**О Б Я В Л Е Н И Е**

На основание чл. 10а, ал. 2 от Закона за държавния служител и чл. 13, ал. 1, и чл.14, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и Заповед № РД – 04-23/28.02.2022г. на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ Ямбол

**ОБЯВЯВАМ КОНКУРС**

**Длъжността - Директор на Дирекция “Административно-правна, финансово-стопанска дейност и човешки ресурси” при ОД „Земеделие“ Ямбол**

**Щатни бройки, за които се обявява конкурс - 1 щатна бройка**

**Правоотношение – Служебно правоотношение**

**I. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:**

1. Степен на завършено образование: висше, степен: магистър.

2.Минимален професионален опит: 4 години в области свързани с функционалните задължения за длъжността

3. Минимален ранг - III младши.

4. Свидетелство за управление на МПС /активен водач/.

5. Необходимо е кандидатите да отговарят на изискванията по чл. 7, ал. 1 и ал. 2 от Закона за държавния служител

*нормативен акт – Закон за държавния служител*

**II. Допълнителни изисквания и квалификации за изпълнение на длъжността, носещи предимство на кандидатите:**

**1.** Необходимо е кандидатите да притежават образование в една от следните области на висшето образование съгласно Класификатора на областите на висше образование и професионалните направления ПМС №125/24.06.2002 г.: “Социални, стопански и правни науки“, “Аграрни науки и ветеринарна медицина”, „Природни науки, математика и информатика“

2. Съгласно чл. 14, ал. 4 от НПКПМДС българските граждани, които са преминали срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Р. България, се ползват с предимство при кандидатстване за работа в държавната администрация при постигнати равни крайни резултати от проведената процедура.

3.Компютърна грамотност: работа с информационни/деловодна системи, текстообработващи програми

4. Да притежават следните компетентности: стратегическа компетентност, лидерска компетентност, управленска компетентност, ориентация към резултати, компетентност за преговори и убеждаване, работа в екип, фокус към клиента ( вътрешен/външен), дигитална компетентност

5. Да притежават задълбочени познания на нормативната база в областта на приложимото законодателство

**III**. **Начин на провеждане на конкурса:**

1.  Защита на концепция за стратегическо управление на тема: „Управление и организация на дейността на дирекция „Административно-правна, финансово-стопанска и човешки ресурси“.

2. Интервю.

**IV**. **Описание на длъжността:**

Директорът на дирекция „АПФСДЧР“ ръководи, включително планира, организира, контролира и координира дейността на дирекция „АПФСДЧР“ към ОД „Земеделие“ Ямбол. Носи отговорност за изпълнението на задачите на дирекцията. Разпределя задачите, осъществява методически контрол и носи отговорност за дейността на непосредствено подчинените си служители в дирекция „АПФСДЧР“. Отчита постигането на целите и дейността на дирекцията. Изготвяне годишния отчет за работата на дирекцията. Обобщаване и изготвяне на отчети, справки и др.

**V. Минимален размер на основна заплата: - 790 лв.**

Основната месечна заплата ще бъде определена съгласно чл. 67, ал. 4 от Закона за държавния служител, чл. 8 и чл. 9 от Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация и Вътрешните правила за работната заплата.

При определяне на индивидуалния размер на основната заплата на спечелилия конкурса кандидат се отчитат нивото на заеманата длъжност и изискванията за нейното заемане, квалификацията и професионалния опит на кандидата, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението и вътрешните правила, прилагани в администрацията.

**VI**. **Кандидатите следва за притежават знания в областта на:** знания в действащата нормативна уредба в Република България, свързана с дейността на Министерство на земеделието, Закона за администрацията, Наредбата за административното обслужване, Закон за държавния служител, Кодекс на труда, АПК, Устройствения правилник на областните дирекции „Земеделие” и други нормативни документи, свързани с работата и преките задължения, произтичащи от заемане на длъжността;

**VII**. **Необходими документи за кандидатстване:**

1. Заявление за участие в конкурс /Приложение № 3 към чл. 17 ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители /НПКПМДС/;

2.Декларация по чл. 17, ал. 3, т. 1 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители /НПКПМДС/;

3.Копие от диплома за завършено висше образование. Ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага.

4.Копия от трудовоправни документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит (трудова/служебна/осигурителна книжка или документ по утвърден образец, както и документи, удостоверяващи извършване на дейност в чужбина)  или заповед за придобит ранг;

5.Копие от документ, за допълнителна квалификация, при наличие на такава;

6. Копие на свидетелството за управление на МПС.

Образци от заявлението за участие в конкурса и от декларацията , могат да се получат в ОД „Земеделие“ Ямбол, ул. „Жорж Папазов“ 9, ет. 5, ст. 4 или на интернет страницата [www.mzh.government.bg/ODZ-Yambоl](http://www.mzh.government.bg/ODZ-Yambоl)

**Срок за подаване на документите 10 календарни дни от публикуване на обявлението.**

**Място на подаване на документите и публикуване на списъците или други съобщения свързани с конкурса :**

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник на адреса на ОД „Земеделие“ Ямбол, ул. „Жорж Папазов“ 9, ет 5, ст. 4.

 Длъжностна характеристика за конкурсната длъжност се предоставя на кандидатите при подаване на документите.

Списъците на допуснатите и недопуснатите до участие в конкурса кандидати и информация по провеждането му ще бъдат публикувани на интернет страницата на ОД „Земеделие“ Ямбол [www.mzh.government.bg/ODZ-Yambоl](http://www.mzh.government.bg/ODZ-Yambоl) и на информационното табло на ОД „Земеделие“ Ямбол, ул. „Жорж Папазов“ 9, ет. 5

