**Информация за предоставяне на услуга**

[Областна дирекция "Земеделие" - Ямбол](https://iisda.government.bg/ras/adm_structures/organigram/1228)

* Услуга:
	+ **3346** Предоставяне на цифрова информация в SHP и/или DBF формат

	По искане на собственици и/или ползватели на земеделски и горски имоти ОСЗ предоставя данните за собствените им и/или ползваните от тях имоти, за които са регистрирали в ОСЗ по местонахождение на имотите основание за ползване.
* На основание на:
	+ Наредба № 49 от 5.11.2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост - чл. 45а
* Услугата се предоставя и като вътрешно-административна:
	+ Да
* Орган по предоставянето на административната услуга:
	+ Общинска служба по Земеделие
* Срок за предоставяне:
	+ 7 дни
* Срок на действие на документа/индивидуалния административен акт:
	+ безсрочен
* Орган, осъществяващ контрол върху дейността на органа по предоставянето на услугата:
	+ Директор
* Орган, пред който се обжалва индивидуален административен акт:
	+ Директор
* Ред, включително срокове за обжалване на действията на органа по предоставянето на услугата:
	+ Заявлението се подава лично, чрез пълномощник, по електронен път при условията и по реда на чл. 5 и 22 от Закона за електронното управление или чрез лицензиран пощенски оператор.

Данните се предоставят на осигурено от заявителя записващо устройство (USB - флаш памет, оптичен носител) с подходящ капацитет или на посочен e-mail.

Заявителят няма право да разпространява получената информация, както и да я предоставя за ползване на трети лица (физически и юридически)

Срокове за обжалване - по АПК

* Ограничения и условности:
	+ Информацията се предоставя само на собственици и/или ползватели на земеделски и горски имоти, за които са регистрирали в ОСЗ по местонахождение на имотите основание за ползване.

Заявителят трябва да е подал заявление за участие в споразумение по реда на чл.37в, ал.2 или 3 от ЗСПЗЗ.

* Електронен адрес, на който се предоставя услугата:
	+ [https://egov.bg](https://egov.bg/)
* Електронен адрес за предложения:
	+ ODZG\_Yambol@mzh.government.bg

Център за административно обслужване и/или звена, които контактуват с потребителите и предоставят административно обслужване

**Административни звена, в които се подават документите и се получава информация за хода на преписката:**

Общинска служба "Земеделие" - Елхово

Адрес: обл. Ямбол, общ. Елхово, гр. Елхово, ул."Търговска" 63, п.к. 8700
Код за междуселищно избиране: 0478
Телефон за връзка: (0478)88018, (0478)88599
Адрес на електронна поща: oszg\_elhovo@abv.bg
Работно време: Стандартно работно време, от 09:00 до 17:30, Стандартно работно време - без прекъсване на звеното за административно обслужване в обедната почивка

Общинска служба "Земеделие" - Болярово

Адрес: обл. Ямбол, общ. Болярово, гр. Болярово, ул. "Девети септември" 3, п.к. 8720
Код за междуселищно избиране: 04741
Телефон за връзка: 04741 6349
Адрес на електронна поща: oszg\_boliarovo@abv.bg
Работно време: Стандартно работно време, от 09:00 до 17:30, Стандартно работно време - без прекъсване на звеното за административно обслужване в обедната почивка

офис Стралджа към Общинска служба по земеделие "Тунджа-Ямбол"

Адрес: обл. Ямбол, общ. Тунджа, гр. Ямбол, бул. "Хемус" 10, п.к. 8680
Код за междуселищно избиране: 04761
Телефон за връзка: (04761)6409, (04761)6421
Адрес на електронна поща: oszgstraldja@abv.bg
Работно време: Стандартно работно време, от 09:00 до 17:30, Стандартно работно време

Общинска служба "Земеделие" - Тунджа

Адрес: обл. Ямбол, общ. Тунджа, гр. Ямбол, пл. "Освобождение" 1, ет.4, п.к. 8600
Код за междуселищно избиране: 046
Телефон за връзка: (046)661560, (046)661599, (046)684220
Адрес на електронна поща: oszg\_tundja@abv.bg
Работно време: Стандартно работно време, от 09:00 до 17:30, Стандартно работно време - без прекъсване на звеното за административно обслужване в обедната почивка