



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция "Земеделие" - гр.Враца

ЗАПОВЕД

№ 121/04.08.2014 год.

гр.Враца

На основание чл. 3, ал. 4 от Устройствения правилник на ОД "Земеделие", във връзка с чл. 37в, ал. 1 от Закона за собствеността и ползуването на земеделските земи (ЗСПЗЗ) и чл. 72б от Правилника за прилагане на закона за собствеността и ползуването на земеделските земи (ППЗСПЗЗ).

О П Р Е Д Е Л Я М :

Комисия за землищата на територията на община Мизия в състав:

За землището на гр.Мизия, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

1. Мариана Пировска – ст.специалист "ЗП", общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД "АР" при ОД "Земеделие" - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

За землището на с.Липница, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

1. Румен Шопов – кмет на с.Липница, общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД "АР" при ОД "Земеделие" - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

За землището на с.Софрониево, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

Стр. 1 от 3

1. Елка Царянска – гл.специалист “Финанси” към кметство с.Софрониево, общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД “АР” при ОД “Земеделие” - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

За землището на с.Сараево, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

1. Емилия Иванова – кметски наместник на с.Сараево, общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД “АР” при ОД “Земеделие” - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

За землището на с.Войводово, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

1. Марина Ненова – кметски наместник на с.Войводово, общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД “АР” при ОД “Земеделие” - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

За землището на с.Крушовица, общ. Мизия, обл.Враца

Председател: Цветелина Иванова – Началник ОСЗ - гр. Оряхово;

Членове на комисия:

1. Илия Илиевски – кмет на с.Крушовица, общ. Мизия, обл.Враца;
2. Наталия Лучева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;
3. Цветомила Георгиева – юрисконсулт ОД „Земеделие” - гр. Враца;
4. Мирослав Йошовски – Директор ГД “АР” при ОД “Земеделие” - гр.Враца;

Резервен член:

1. Ивалина Георгиева - мл.експерт ОСЗ – гр. Оряхово;

I. Комисията има задачи да:

1. Ръководи сключването на споразумение между собственици и/или ползватели за създаване на масиви за ползване на земеделски земи ;
2. Съставя проект за служебно разпределение на ползването на земите по масиви;

3. При необходимост извършва служебно справки и проверки, включително на място, във връзка с изпълнението на функциите по т. 1 и 2.;

4. Заседанията на комисията се свикват по инициатива на нейния председател;

5. Заседанията на комисията да се оповестяват чрез обяви в кметството и в сградата на общинската служба по земеделие, които се публикуват и на интернет страницата на общината и на областна дирекция "Земеделие". Заседанията са публични и на тях могат да присъстват представители на собствениците и на ползвателите и други заинтересувани лица.

За всяко заседание на комисията да се съставя протокол.

II. Комисията да изготви доклад до директора на областната дирекция "Земеделие" със съдържанието по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ.

1. В случаите, когато е постигнато споразумение за общата площ на масивите в съответното землище или за две трети от нея, комисията посочва в доклада включени ли са в споразумението всички заинтересувани лица по данните от декларациите по чл. 69 и от заявленията по чл. 70 от ППЗСПЗЗ, определени ли са в партидите на ползвателите по споразумението имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ, които се ползват без правно основание, както и спазени ли са условията и редът на същия закон за формиране и разпределение на масивите за ползване.

2. Комисията да изготви и приложение към доклада проект за служебно разпределение на масивите за ползване в следните случаи:

2.1. когато не се постигне споразумение или постигнатото споразумение е за площ, по-малка от две трети от общата площ на масивите в землището, или

2.2. за остатъка от масивите за ползване в землището, когато споразумението е сключено при условията на чл. 37в, ал. 2, изречение пето от ЗСПЗЗ, или

2.3. когато споразумението не обхваща имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ, включени в масивите за ползване.

III. Проектът за служебно разпределение да се състави в срок до 15 септември 2014 г. по образец, одобрен от министъра на земеделието и храните.

Настоящата заповед да се доведе до знанието на членовете на комисията за изпълнение.

ЯШАР КАСЪМОВ

Директор ОД "Земеделие"

гр. Враца

МТ/ГДАР

3. При необходимост извършва служебно справки и проверки, включително на място, във връзка с изпълнението на функциите по т. 1 и 2.;

4. Заседанията на комисията се свикват по инициатива на нейния председател;

5. Заседанията на комисията да се оповестяват чрез обяви в кметството и в сградата на общинската служба по земеделие, които се публикуват и на интернет страницата на общината и на областна дирекция "Земеделие". Заседанията са публични и на тях могат да присъстват представители на собствениците и на ползвателите и други заинтересувани лица.

За всяко заседание на комисията да се съставя протокол.

II. Комисията да изготви доклад до директора на областната дирекция "Земеделие" със съдържанието по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ.

1. В случаите, когато е постигнато споразумение за общата площ на масивите в съответното землище или за две трети от нея, комисията посочва в доклада включени ли са в споразумението всички заинтересувани лица по данните от декларациите по чл. 69 и от заявленията по чл. 70 от ППЗСПЗЗ, определени ли са в партидите на ползвателите по споразумението имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ, които се ползват без правно основание, както и спазени ли са условията и редът на същия закон за формиране и разпределение на масивите за ползване.

2. Комисията да изготви и приложение към доклада проект за служебно разпределение на масивите за ползване в следните случаи:

2.1. когато не се постигне споразумение или постигнатото споразумение е за площ, по-малка от две трети от общата площ на масивите в землището, или

2.2. за остатъка от масивите за ползване в землището, когато споразумението е сключено при условията на чл. 37в, ал. 2, изречение пето от ЗСПЗЗ, или

2.3. когато споразумението не обхваща имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ, включени в масивите за ползване.

III. Проектът за служебно разпределение да се състави в срок до 15 септември 2014 г. по образец, одобрен от министъра на земеделието и храните.

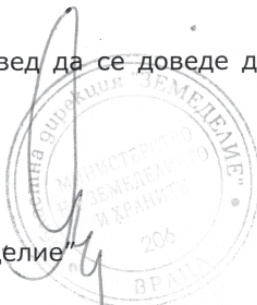
Настоящата заповед да се доведе до знанието на членовете на комисията за изпълнение.

ЯШАР КАСЪМОВ

Директор ОД "Земеделие"

гр. Враца

МТ/ГДАР



Стр. 3 от 3