



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция "Земеделие" - Враца

УТВЪРЖДАВАМ.....
/ЛОРА ЛАЗАРОВА/
ДИРЕКТОР ОД "ЗЕМЕДЕЛИЕ" - ГР. ВРАЦА

Заповед № 340 / 22.12 - 2014г.



ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА
ЗА РАБОТНАТА ЗАПЛАТА В ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ
"ЗЕМЕДЕЛИЕ" - ВРАЦА

ВРАЦА, 2014 г

гр. Враца 3000, бул. "Христо Ботев" № 78, ет. 1
Тел: (+359) 92/ 64 93 28, Факс: (+359) 92/ 66 93 29,
e-mail: odzg_vraca@mzh.government.bg

РАЗДЕЛ I ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Настоящите вътрешни правила за работната заплата, наричани по-нататък за краткост "правилата", уреждат организацията на образуването на работната заплата на работещите по служебно и трудово правоотношение в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца, наричана по-нататък "дирекция", в съответствие със Закона за администрацията, Закона за държавния служител, Кодекса на труда, Закона за държавния бюджет на Република България за съответната година, Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация, Класификатора на длъжностите в администрацията, Наредбата за прилагане на Класификатора на длъжностите в администрацията, Наредбата за договаряне на работната заплата, както и всички нормативни актове, уреждащи въпроси, свързани със заплатите на служителите в държавната администрация.

(2) Правилата се утвърждават, допълват и изменят от директора на ОД "Земеделие" - гр. Враца.

Чл. 2. (1) С настоящите правила се определят:

1. условията, редът и начините за формиране на средствата за работна заплата на служителите от дирекцията;

2. условията и редът за определяне и изменение на основните месечни заплати;

3. видовете и размерите на допълнителните възнаграждения и условията за тяхното получаване;

4. редът и начините за изчисляване на brutната месечна заплата;

5. реда и условията за получаване на допълнителни възнаграждения.

(2) При промени в нормативната уредба същите стават задължителни, без да е необходима актуализация на правилата.

Чл. 3. Основната цел на тези правила е чрез законосъобразна и справедлива организация на образуването на работната заплата да се мотивират служителите за ефективно изпълнение на преките им задължения за постигане целите и приоритетите на дирекцията.

РАЗДЕЛ II БРУТНА ЗАПЛАТА

Чл. 4. Брутната заплата се състои от основна заплата и допълнителни възнаграждения.

Чл. 5. Индивидуалните brutни месечни заплати на служителите в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца се определят в рамките на разходите за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски по бюджета на министерството съгласно закона за държавния бюджет на Република България за съответната година.

Чл. 6. (1) Разходите за заплати и за допълнителни възнаграждения с постоянен характер са в размер, не по-малък от 70 на сто от разходите за заплати.

(2) Икономията на разходите за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски може да се използва по реда, предвиден в закона за държавния бюджет за съответната година.

(3) Изплащането на възнагражденията на нещатния и извън трудови правоотношения персонал се извършва от средствата по § 02-00 "Други възнаграждения и плащания за персонала" от ЕБК.

РАЗДЕЛ III ОСНОВНА МЕСЕЧНА ЗАПЛАТА

Чл. 7. (1) Основната месечна заплата се определя по нива и степени съгласно приложение № 1 към Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация (Обн. ДВ, бр. 49 от 2012 г.).

(2) Нивата на основните месечни заплати се определят въз основа на длъжностните нива в Класификатора на длъжностите в администрацията (КДА).

Чл. 8. (1) Индивидуалните основни месечни заплати на служителите на пълно работно време не може да са по-ниски от минималния размер и по-високи от максималния размер на основната месечна заплата за съответното ниво и степен на основната месечна заплата по приложение № 1 към Наредбата за заплатите на служителите в държавната администрация (Обн. ДВ, бр. 49 от 2012 г.).

(2) Индивидуалните основни месечни заплати на служителите на непълно работно време се определят пропорционално на законоустановеното работно време.

Чл. 9. Индивидуалните основни месечни заплати на служителите, които постъпват за първи път в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца и притежават определения с КДА минимален професионален опит, се определят в рамките на степен 1 от нивото на основната месечна заплата за длъжността.

Чл.10. (1) Индивидуалните основни месечни заплати на служителите, които постъпват за първи път в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца и имат професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността, се определят, както следва:

1. при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 1 до 3 години – в рамките на степен 2 на нивото на основната месечна заплата за длъжността;
2. при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с от 3 до 7 години – в рамките на степен 3 на нивото на основната месечна заплата за длъжността;
3. при професионален опит, надвишаващ минималния за длъжността с над 7 години – в рамките на степен 4 на нивото на основната месечна заплата за длъжността.

(2) Индивидуалните основни месечни заплати на служителите, които постъпват за първи път в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца се определят до средно достигнатата заплата от служителите на тази длъжност.

Чл. 11. (1) Индивидуалната основна месечна заплата може да се увеличава в следните случаи:

1. когато служителът получи годишна оценка на изпълнението на длъжността, не по-ниска от „Изпълнението отговаря не напълно на изискванията“;
2. при завръщане на майки от отпуск за бременност и раждане или за отглеждане на дете или на служител, ползвал отпуск за отглеждане на дете по чл. 163, ал. 8 и чл. 164, ал. 3 от Кодекса на труда или по чл. 63 от Закона за държавния служител;
3. след изтичане на срока за изпитване по чл. 70, ал. 1 от Кодекса на труда или по чл. 12 от Закона за държавния служител;
4. при завръщане от отпуск или от командировка с продължителност повече от една година или при възстановяване на уволнен служител;
5. при завръщане на служител, изпратен в друга административна структура по реда на чл. 81б от Закона за държавния служител;
6. при преназначаване на друга длъжност в по-високо ниво на основната месечна заплата.

(2) Увеличенията на индивидуалните основни месечни заплати се извършват в рамките на разходите за заплати на дирекцията, определени по реда на чл. 5, при спазване изискванията на чл. 7.

Чл. 12. (1) Индивидуалната основна месечна заплата на служителите се увеличава въз основа на последната годишна оценка на изпълнението на длъжността в рамките на същата степен на съответното ниво на основната месечна заплата за длъжността с изключение на случаите, когато годишната оценка е „Неприемливо изпълнение“.

(2) Размерите на увеличението по ал. 1 са, както следва:

1. при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението отговаря не напълно на изискванията“ – до 1 на сто;
2. при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението отговаря напълно на изискванията“ – до 5 на сто;
3. при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението надвишава изискванията“ – до 10 на сто;
4. при годишна оценка на изпълнението „Изключително изпълнение“ – до 15 на сто.

(3) Индивидуалната основна месечна заплата на служителя се увеличава въз основа на последната годишна оценка на изпълнението на длъжността в рамките на по-висока степен на съответното ниво на основната месечна заплата, когато годишната оценка на изпълнението е „Изключително изпълнение“.

(4) Аlineя 2, т. 4 се прилага в случаите, когато индивидуалната основна месечна заплата на служителя е в шеста степен на съответното ниво на основната месечна заплата.

Чл. 13. Индивидуалната основна месечна заплата на служителя може да се увеличава въз основа на оценка на изпълнението на длъжността в рамките на следващата по-висока степен на същото ниво на основната месечна заплата за длъжността:

1. при получени три последователни годишни оценки на изпълнението на длъжността „Изпълнението напълно отговаря на изискванията“ - до 5 на сто;
2. при получени две последователни годишни оценки на изпълнението на длъжността „Изпълнението надвишава изискванията“ - до 10 на сто;
3. при последна годишна оценка на изпълнението „Изключително изпълнение“ - до 15 на сто.

Чл. 14. На служителите по чл. 12 и 13 в едно административно звено с по-високи годишни оценки на изпълнението на длъжността се определя по-високо процентно увеличение на индивидуалната основна месечна заплата по правилата в приложение № 1.

Чл. 15. (1) Размерите на индивидуалните основни месечни заплати в случаите по чл. 11, ал. 1, т. 2 могат да се увеличават при спазване изискванията на чл. 14, ал. 4 от Закона за защита от дискриминация.

(2) Размерите на индивидуалните основни месечни заплати в случаите по чл. 11, ал. 1, т. 3 може да се увеличават до 5 на сто с изключение на случаите, когато размерът на индивидуалната основна месечна заплата на служителя вече е увеличаван въз основа на последната получена годишна оценка на изпълнението на длъжността.

Чл. 16. (1) Размерите на индивидуалните основни месечни заплати в случаите по чл. 11, ал. 1, т. 4 и 5 може да се увеличават в рамките на същата степен на съответното ниво на основната месечна заплата за длъжността, при условие че служителите са получили последна годишна оценка на изпълнението на длъжността, не по-ниска от „Изпълнението напълно отговаря на изискванията“.

(2) Размерите на увеличението по ал. 1 са, както следва:

1. при годишна оценка на изпълнението на длъжността на служителя „Изпълнението напълно отговаря на изискванията“ – до 5 на сто;
2. при годишна оценка на изпълнението на длъжността на служителя „Изпълнението надвишава изискванията“ – до 10 на сто;
3. при годишна оценка на изпълнението на длъжността на служителя „Изключително изпълнение“ – до 15 на сто.

(3) В случаите, когато въз основа на последната получена годишна оценка на изпълнението на длъжността размерът на индивидуалната основна месечна заплата на служителя вече е увеличаван, ново увеличение не може да се определя.

Чл. 17. (1) Размерите на индивидуалните основни месечни заплати на служителите, преназначени на друга длъжност в по-високо ниво на основната месечна заплата, може да се увеличават в рамките на най-ниската степен на по-високото ниво, чийто максимален размер на основната месечна заплата е по-висок от достигнатата индивидуална основна месечна заплата.

(2) Конкретният размер на увеличението се определя въз основа на мотивирано писмено предложение на непосредствения ръководител на служителя, съгласувано с главния секретар.

Чл. 18. (1) Увеличенията на индивидуалните основни месечни заплати се извършват със заповед на директор Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца, издадена в тримесечен срок след настъпване на обстоятелство/а, даващо/и възможност за извършване на увеличението, като в случаите по чл. 13 в заповедта се

посочва и новата степен на основната месечна заплата в съответното ниво, а в случаите по чл. 17, ал. 1 – новите ниво и степен на основната месечна заплата.

РАЗДЕЛ IV **ДОПЪЛНИТЕЛНИ ВЪЗНАГРАЖДЕНИЯ И УСЛОВИЯТА ЗА ТЯХНОТО** **ПОЛУЧАВАНЕ**

Чл. 19. Допълнителните възнаграждения, които могат да получават служителите в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца са:

1. допълнително възнаграждение за нощен труд;
2. допълнително възнаграждение за извънреден труд;
3. допълнително възнаграждение за работа през официалните празници;
4. допълнително възнаграждение за времето на разположение;
5. допълнително възнаграждение за постигнати резултати;

Чл. 20. За всеки отработен нощен час или за част от него между 22,00 и 6,00 часа се заплаща допълнително възнаграждение за нощен труд в размер от 0,25 лв.

Чл. 21.(1) За положения извънреден труд се заплаща допълнително възнаграждение за отработеното време, изчислено върху индивидуалната основна заплата и допълнителните възнаграждения с постоянен характер, в размер, както следва:

1. за работа през работните дни – 50 на сто;
2. за работа през почивните дни – 75 на сто ;
3. за работа през дните на официални празници – 100 на сто;
4. за работа при сумирано изчисляване на работното време – 50 на сто.

(2) За работа на служители с ненормиран работен ден над редовното работно време в работни дни не се заплаща допълнително възнаграждение.

Чл. 22. (1) За работа в дни на официални празници, включени в месечния график, служителят получава за отработеното време на този ден допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата и допълнителните възнаграждения с постоянен характер.

(2) За работа в дни на официални празници извън месечния график освен допълнителното възнаграждение за извънреден труд по чл. 24, ал. 1, т. 3 служителят получава и допълнително възнаграждение в размер 100 на сто, изчислено върху индивидуалната основна заплата за отработеното време и съответните допълнителни възнаграждения с постоянен характер.

Чл. 23. За времето на разположение извън местоработата и извън установеното работно време се заплаща допълнително възнаграждение за всеки час или за част от него в размер от 1,00 лв.

Чл. 24. (1) Допълнителните възнаграждения за постигнати резултати се определя за точно и в срок изпълнение на поставените задачи.

(2) Допълнителните възнаграждения за постигнати резултати може да се изплащат четири пъти годишно – през април, юли и октомври за текущата година и през януари – за предходната година.

(3) Разходите за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати са в размер не повече от 30 на сто от разходите за заплати, възнаграждения и задължителни осигурителни вноски по бюджетите на разпоредителите с бюджетни кредити.

(4) Когато средствата за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати и дължимите за тях осигурителни вноски за сметка на осигурителя се осигуряват по реда на чл. 6, ал. 2, те не се включват в разходите по ал. 3.

(5) Размерът на допълнителното възнаграждение за постигнати резултати, което отделен служител може да получи за една година, не може да надвишава 80 на сто от начислените му за съответната година основни заплати.

Чл. 25. (1) Допълнителните възнаграждения за постигнати резултати се определят въз основа на оценка на резултатите от дейността на структурните звена (дирекции, общински служби по земеделие) в Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца и/или отделните служители.

Чл. 26. (1) Общият размер на допълнителните възнаграждения за постигнати резултати се определя от директора на Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца.

(2) Директорът на Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца определя основните административни звена, чиито резултати ще се оценяват, като в тях се включват всички служители от дирекцията с изключение на лицата по ал. 3.

(3) Директорът на Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца определя със заповед индивидуалния размер на допълнителното възнаграждение за постигнати резултати на главния секретар.

Чл. 27.(1) Оценяването на резултатите на основните административни звена се извършва от Директора на Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца въз основа на:

1. изпълнението на целите на звеното, включително на програмите или проектите, за които отговаря;
2. използваните ресурси;
3. други обстоятелства, повлияли върху дейността на звеното през периода.

(2) Оценяването на резултатите на съставните административни звена се извършва от ръководителя на съответното основно звено въз основа на:

1. изпълнението на целите на звеното, включително на програмите или проектите, за които отговаря;
2. използваните ресурси;
3. други обстоятелства, повлияли върху дейността на звеното през периода.

(3) Оценяването на резултатите на отделните служители се извършва от ръководителя, на когото те са непосредствено подчинени.

(4) Оценяването на резултатите на Главен директор ГД"АР" и директор дирекция "АПФСДЧР" се извършва от Директора на Областна дирекция "Земеделие" - гр. Враца

Чл. 28. (1) Конкретните правила, включително показатели, критерии и изисквания за определяне на степените на оценките по чл. 27 са посочени в приложение № 2.

(2) Размерът на допълнителните възнаграждения за постигнати резултати от основните и съставните административни звена, както и на отделните служители се изчислява въз основа на определената оценка на постигнатите резултати, като конкретните правила, включително алгоритми и изисквания са посочени в приложение № 2.

Чл. 29. (1) За времето на платения годишен отпуск служителът получава възнаграждение, изчислено от основната месечна заплата, определена към момента на започване ползването на отпуска, и броя на работните дни през месеца.

(2) В случаите, когато платеният годишен отпуск се ползва в период, който включва повече от един календарен месец, среднодневното възнаграждение за всеки ден от отпуска през съответния месец се определя от основната месечна заплата по ал. 1 и броя на работните дни на съответния месец.

(3) Когато с нормативен акт на Министерския съвет от определена дата се увеличават основните месечни заплати на служителите и това увеличение не е включено в размера на основната месечна заплата, определена към момента на започване ползването на отпуска, среднодневното възнаграждение по ал. 1 и 2 се преизчислява и разликата се доплаща.

(4) При прекратяване на правоотношението среднодневният размер на паричното обезщетение за компенсиране на неизползваните дни платен годишен отпуск се определя от размера на основната месечна заплата, определена на служителю към датата на прекратяване на правоотношението, и средномесечния брой на работните дни за съответната година.

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ" – ВРАЦА

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА ЗА РАБОТНАТА ЗАПЛАТА

Чл. 30. Определянето на нов размер на индивидуалната месечна заплата и допълнителните възнаграждения на държавните служители и на работещите по трудово правоотношение се извършва със заповед на директора.

(2) Заповедите по ал. 1 се съгласуват с:

1. главен счетоводител;
2. юрисконсулт;
3. директор Дирекция "АПФСДЧР"

ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. Настоящите правила влизат в сила от утвърждаването им от Директор ОД "Земеделие" - гр. Враца и действат до утвърждаването на нови.

§ 2. Указания по прилагането на настоящите правила дава директор Дирекция "АПФСДЧР".

§ 3. Контрола по прилагане на настоящите правила се осъществява от Главен секретар на ОД "Земеделие" - гр. Враца.

Съгласувал:

1. Главен счетоводител:.....
/Цветелина Дамянова/

ПРАВИЛА**за увеличение на индивидуалните основни месечни заплати на служителите
в ОД "Земеделие"-гр.Враца в зависимост от годишните оценки на
изпълнението**

1. Директорът на ОД "Земеделие"-гр.Враца определя със заповед размерите на увеличенията на основните месечни заплати по реда на чл. 12 и чл. 13 на следните служители:

а) главния секретар;

2. Увеличенията на индивидуалните основни месечни заплати по реда на чл. 12 и чл. 13 се извършват в рамките на сума за увеличения на основните месечни заплати, определен със заповед на Директор на ОД "Земеделие"-гр.Враца за следните административни звена:

1. Главна дирекция "Аграрно развитие";

2. Дирекция "Административно-правни дейности, финансово-стопански дейности и човешки ресурси";

3. Увеличенията на индивидуалните основни месечни заплати на служителите в звената по т. 2 се определя, както следва:

3.1. Увеличението на индивидуалната основна месечна заплата на служителя се изчислява като индивидуалният му коефициент се умножи по стойността на единица индивидуален коефициент.

3.2. Индивидуалният коефициент на служителя се изчислява като размера на индивидуалната му основна месечна заплата се умножи по коефициент, съответстващ на годишната оценка на изпълнението на длъжността.

3.3. Коефициентите, съответстващи на годишните оценки на изпълнението на длъжността са както следва:

а) при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението отговаря не напълно на изискванията“ – коефициент 1;

б) при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението отговаря напълно на изискванията“ – коефициент 5;

в) при годишна оценка на изпълнението „Изпълнението надвишава изискванията“ – коефициент 10;

г) при годишна оценка на изпълнението „Изключително изпълнение“ – коефициент 15.

3.4. Стойността на единица индивидуален коефициент се изчислява като сумата за увеличения на основните месечни заплати, определена по реда на т. 2 се раздели на сумата от индивидуалните коефициенти на служителите в съответното звено.

4. Изчисленията по т.3 се извършват от звеното/служителя, изпълняващо функциите по управление на човешките ресурси и се изготвя проект на заповед, който се представя на Директор ОД "Земеделие"-гр.Враца, след съгласуване с Главен секретар и директор дирекция "АПФСДЧР".

5. Новите размери на индивидуалните основни месечни заплати се закръгляват с точност до един лев в полза на служителя.

6. Директорът на ОД "Земеделие"-гр.Враца може да направи корекции в проекта по т. 4, при спазване изискванията на чл.14 и издава заповед за увеличаване на индивидуалните основни месечни заплати по реда и в сроковете по чл. 18.

ПРАВИЛА**за определяне на степените за оценяване на постигнатите резултати и
размерите на допълнителните възнаграждения за постигнати резултати**

1. Степените за оценяване на постигнатите резултати от основните административни звена, от съставните административни звена и от отделните служители в низходящ ред са, както следва:

а) оценка „Изключителни резултати“ – постигнатите резултати съществено надхвърлят определените цели, като са спазени всички срокове за изпълнение;

б) оценка „Добри резултати“ – постигнатите резултати съответстват на определените цели, като са спазени всички срокове за изпълнение;

в) оценка „Приемливи резултати“ – постигнатите резултати като цяло съответстват на определените цели с отделни незначителни пропуски, които не са повлияли съществено на дейността като цяло и са спазени сроковете за изпълнение;

г) оценка „Неприемливи резултати“ – постигнатите резултати не съответстват на поставените цели.

2. При определяне на оценките по т. 1 за съответния период се отчитат:

а) изпълнението на цели, програми, проекти и конкретни дейности;

б) използването на материалните, финансови, човешки, информационни и други ресурси;

в) други обстоятелства, повлияли върху дейността и резултатите.

3. Основните административни звена, съставните административни звена и отделните служители, получили оценка „Неприемливи резултати“ за съответния период не получават допълнителни възнаграждения за постигнати резултати.

4. Директорът на ОД „Земеделие“-гр. Враца определя със заповед сумата за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати за съответния период, при спазване изискванията на чл. 27.

5. Директорът на ОД „Земеделие“-гр. Враца определя оценките на постигнатите резултати и индивидуалния размер на допълнителното възнаграждение за постигнати резултати, при спазване на т. 3, на:

а) Главния секретар;

б) Главен директор ГД „Аграрно развитие“ и директор дирекция „АПФСДЧР“;

6. Директорът на ОД „Земеделие“-гр. Враца определя със заповед основните административни звена, чиито резултати ще се оценяват, като в тях се включват всички служители с изключение на служителите по т. 5.

7. Директорът на ОД „Земеделие“-гр. Враца определя с мотивирана заповед оценките на основните звена по т. 3 за всеки период по чл. 27, ал. 1.

8. Конкретният размер на сумите за допълнителните възнаграждения за постигнати резултати на основните административни звена се изчислява като се умножи коефициента за разпределение на основното административно звено по стойността на единица коефициент за разпределение.

9. Коефициентът за разпределение на основното административно звено по т. 8 се изчислява като умножи сумата на индивидуалните основни месечни заплати на служителите в основното административно звено по коефициента, съответстващ на поставената оценка на постигнатите резултати.

10. Коефициентите, съответстващи на поставените оценки на постигнатите резултати са:

а) оценка „Изключителни резултати“ – коефициент 1,50;

б) оценка „Добри резултати“ – коефициент 1,25;

в) оценка „Приемливи резултати“ – коефициент 1,00;

г) оценка „Неприемливи резултати“ – коефициент 0.

11. Стойността на единица коефициент за разпределение по т. 8 се изчислява, като сумата за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати по т. 4, намалена със сбора от сумите по т. 5, се раздели на сумата от коефициентите за разпределение на основните административни звена.

12. Оценяването на резултатите на отделните общински служби се извършва от началника на общинската служба, който съставя и подписва протокол, в който се посочват и мотивите за определените оценки.

13. Конкретният размер на допълнителните възнаграждения за постигнати резултати от съставните административни звена се изчислява като произведение от коефициента за разпределение на съставното звено и стойността на единица коефициент за разпределение.

14. Коефициентът за разпределение на съставното звено по т. 13 се изчислява като произведение от сумата на индивидуалните основни месечни заплати на служителите в съставното административно звено и коефициента, съответстващ на поставената оценка на постигнатите резултати по т. 10.

15. Стойността на единица коефициент за разпределение по т. 13 се изчислява, като сумата за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати на основното административно звено се раздели на сумата от коефициентите за разпределение на съставните административни звена.

16. Оценяването на резултатите на отделните служители се извършва от ръководителя, на когото те са непосредствено подчинени, като ръководителя съставя и подписва протокол, в който се посочват и мотивите за определените оценки.

17. Индивидуалният размер на допълнителното възнаграждение за постигнати резултати на служителя се изчислява като произведение от индивидуалния коефициент за разпределение на служителя и стойността на единица индивидуален коефициент за разпределение.

18. Индивидуалният коефициент за разпределение на служителя се изчислява като произведение от индивидуалната основна месечна заплата на служителя и коефициента, съответстващ на поставената оценка на постигнатите резултати по т. 10.

19. Стойността на единица индивидуален коефициент за разпределение по т. 17 се изчислява, като сумата за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати на административното звено се раздели на сумата от индивидуалните коефициенти за разпределение на служителите в него.

20. Изчисленията сумите за допълнителни възнаграждения за постигнати резултати се извършват от звеното/служителя, изпълняващо функциите по управление на човешките ресурси и се изготвя проект на заповед, който се представя на Директора на ОД "Земеделие"-гр.Враца след съгласуване с Главен секретар и директор дирекция "АПФСДЧР".

21. Изплащането на допълнителните възнаграждения за постигнати резултати се извършва въз основа на заповед на Директора на ОД "Земеделие"-гр.Враца .