**Приложение 1**

**ОПРЕДЕЛЯМ:**

**ДИРЕКТОР НА**

**ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ – ВАРНА : /П/**

 **/ ИНЖ. ЙОРДАН ЙОРДАНОВ /**

***мисия*: Областна дирекция "Земеделие"-варна подпомага министъра на земеделието, храните и горите при провеждането на държавната политика в областта на земеделието и горите, както и при прилагането на Общата селскостопанска политика на Европейския съюз (ОСП на ЕС) на територията на област варна.**

***визия*: ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"-ВАРНА – компетентна администрация, работеща с лице към хората, СЪДЕЙСТВАща ЗА ПОВИШАВАНЕ НА ЕФЕКТИВНОСТТА НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И УСТОЙЧИВО РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ВЪВ ВАРНЕНСКА ОБЛАСТ И ИНТЕГРИРАНЕТО В ЕВРОПЕЙСКОТО ПРОСТРАНСТВО.**

***принципи:* законност; откритост и достъпност; отговорност и отчетност; ефективност; субординация и координация; предвидимост; обективност и безпристрастност; непрекъснато усъвършенстване на качеството.**

 **Цели на администрацията за 2020 г.**

 **ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ” – ВАРНА**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стратегически документ** | **Оперативни цели за 2020 г.** | **Дейности** | **Срок /месец през 2020 г./** | **Очакван резултат** | **Индикатор за изпълнение** | **Отговорни структури** |
| **Индикатор за текущо състояние** | **Индикатор за целево състояние****(заложен в началото на 2020 г.)** |
| **3** | **1** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** |
| **Стратегическа цел 1. ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПОЗЕМЛЕНИТЕ ОТНОШЕНИЯ ЗА ГАРАНТИРАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ЗЕМЕПОЛЗВАНЕТО** **И УВЕЛИЧАВАНЕ НА ДОХОДИТЕ ОТ ЗЕМЕДЕЛСКА ДЕЙНОСТ** |
| Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г. Аграрен доклад`́́́2019Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в Р България | 1.1. Ефективно управление на имотите от държавния поземлен фонд по реда на ЗСПЗЗ и ЗОЗЗ.  | 1.1.1. Провеждане на търгове за отдаване под наем и аренда на имотите от ДПФ. | Януари –Декември | Предоставени максимално количество земи от ДПФ за възмездно ползване чрез търг. | Проведени две тръжни процедури-5.Брой договори за наем и аренда на земи от ДПФ-49 броя и 5 броя с НТП ПМЛ; | Брой проведени тръжни процедури и брой договори за наем и аренда на земи от ДПФ | ГД АР |
| 1.1.2. Сключване на договори за наем, аренда и продажби. | Януари –Декември | Предоставени максимално количество земи от ДПФ за възмездно ползване чрез търг. | Предоставени под наем и аренда земи от ДПФ към 30.12.2019 г. - 1488,145 дка.Разпределени ПМЛ по чл.37и от ЗСПЗЗ-1756,239 дка. | Предоставени под наем и аренда земи от ДПФ - дка | ГД АР |
| 1.1.3. Осъществяване на контрол по управление и стопанисване на имотите от ДПФ. | МайНоември | Провеждане на теренни проверки за установяване на начина на ползване на земите от ДПФ. | Констативни протоколи от извършени проверки на ДПФ по по чл. 47, ал.8 от ППЗСПЗЗ през м.май - изготвени 146 броя КП и през м. ноември - изготвени 195 броя КП. Проверки за състоянието на ДПФ-3175 проверени имоти по 92 заповеди на основание чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ. | Констативни протоколи от извършени теренни проверки през м.май и м. ноември. | ГДАРОСЗ |
| 1.1.4. Отговори на жалби, възражения, сигнали на граждани, свързани с имотите от ДПФ. | Януари –Декември | Пълно, точно и в срок отговаряне на заявления, жалби, възражения, сигнали на заинтересовани лица | Брой отговори, свързани с имотите от ДПФ-1030 бр.Брой отговори на сигнали, молби и жалби по реда на глава осма от АПК -338 бр. | Брой отговори, свързани с имотите от ДПФ | ГД АРОСЗ |
| 1.2. Осигуряване на устойчиво функциониране и гъвкавост на изградената агростатистическа система и Системата за земеделска счетоводна информация (СЗСИ). | 1.2.1. Провеждане на статистически проучвания, включени в Националната програма за статистически изследвания-заетост и използване на земята, производство на основни земеделски култури и зеленчуци, лозя, овощни насаждения, животновъдство и животински продукти, структура на земеделските стопанства. | Януари –Декември | Предоставена в МЗХГ достоверна статистическа информация от извършените статистическите наблюдения за вземане на оптимални управленски решения в аграрния сектор. | Брой стопанства по продуктови анкети и пробно преброяване -1889; | Проведени статистически изследвания заложени в НСП. | ГД АРОСЗ |
| 1.2.2. Поддържане на СЗСИ, осигуряваща данни за доходите от земеделска дейност. | постоянен |  | СЗСИ – брой стопанства – 62. |  | ГД АРОСЗ |
| 1.3. Насърчаване на доброволната поземлена комасация за целите на земеделското производство. | 1.3.1. Провеждане на разяснителна кампания по процедурите за сключване на споразумения за ползване на земеделските земи.1.3.2. Участие в комисии по чл. 37в, ал.1 от ЗСПЗЗ. | м. юним. юли | Свеждане на актуална и навременна информация на заинтересованите страни | Брой сключени доброволни споразумения за ползване на земеделска земя-147;Служебни разпределения – 12 броя.Издадени заповеди -159 броя.Брой регистрирани заявления за подпомагане -1652 бр.Брой парцели - 17434Брой регистрирани и пререгистрирани земеделски стопани- 2185 | Брой сключени споразумения за ползване на земеделска земяБрой регистрирани заявления за подпомаганеЗаявени площиБрой регистрирани и пререгистрирани земеделски стопани- | ГД АРОСЗ |
| 1.4. Обновяване и регулярна актуализация на базата данни на Системата за идентификация на земеделските парцели (СИЗП), за коректното отразяване на физическите блокове. | 1.4.1. Извършване на теренни проверки за коректността на физическите блокове и предоставяне на информация от тях на Центъра по „Поддържане на база данни на СИЗП“ при МЗХГ. | м.майм.ноември | Точно и вярно отразена информация за състоянието на физическите блокове | Брой извършени теренни проверки на 664 физически блока. | Брой извършени теренни проверки. | ГД АРОСЗ |
| 1.5. Информиране на обществеността за политиката на МЗХГ и осъществяваните от него програми. | 1.5.1. Провеждане на разяснителни дейности, публикации, семинари, срещи и консултации със земеделски стопани и браншови организации. | постоянен | Навременно сведена информация към заинтересованите лица  | Областен съвет по животновъдство–6 заседания.Консултативен съвет по плодове и зеленчуци – 3 заседанияМеждународно пчеларско изложениеКръгла маса в ИУ-Варна  | Брой | ГД АРОСЗ |
| 1.6. Повишаване на знанията на земеделските стопани за аграрния бизнес и информираността им за иновации в сектора | 1.6.1. Осигуряване на информационни и образователни материали в областта на земеделието; | Постоянен  | Навременно сведена информация към заинтересованите лица | Поддържа се актуална информация за земеделските стопани на сайта на ОДЗ-Варна. Публикуват се заповеди, протоколи, обяви. | Брой публикации | Д АПФСДЧРГД АР |
| 1.6.2. Създаване на условия за успешно провеждане на Кампания ́2020 по директните плащания по Първи стълб на ОСП. Провеждане на информационни кампании и разяснителни срещи със земеделски стопани във връзка с практическото приложение на условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние; | постоянен | Навременно сведена информация към заинтересованите лица | Информационни и работни срещи по общини;Разяснения в приемните дни  | Информационни срещи | ГД АРОСЗ |
| 1.6.3. Разпространяване на материали във връзка с прилагането на добри практики, които гарантират, че активно обработваната земеделска земя се управлява чрез практики, полезни за околната среда; | постоянен | Своевременно сведена до заинтересованите лица информация във връзка с прилагането на добри практики, които гарантират, че активно обработваната земеделска земя се управлява чрез практики, полезни за околната среда; | Поддържа се актуална информация на сайта на ОДЗ-Варна, както и на информационните табла. Заседания на консултативни съвети по животновъдство и по плодове и зеленчуци. | Брой публикации | Д АПФСДЧРГД АРОСЗ |
| 1.6.4. Създаване на партньорства за трансфер на научни знания, внедряване на добри практики и иновации на територията на областта в сферата на земеделието. Съдействие за изучаване и прилагане на добри практики от земеделските стопани. |  | Участие в научни конференции, организирани от ИУ-Варна. Информиране и поощряване към прилагането на добри практики от земеделските стопани. | Информация, обяви, постановени решения, заповеди, протоколи, харта на клиента и др. новини за земеделски стопани, се публикуват своевременно на интернет страницата на ОДЗ – гр.Варна - <http://www.mzh.government.bg/ODZ-Varna/bg/Home.aspx> Заседания на консултативни съвети по животновъдство и по плодове и зеленчуци. | Брой участия и публикации | Д АПФСДЧРГД АРОСЗ |
| Стратегия за развитие на Националната статистическа система на Република България 2013 - 2017 г., изменена чрез удължаване до 2020 г. Закон за преброяване на земеделските стопанства в Република България през 2020 г. | 1.7. Осигуряване на надеждна статистическа информация в областта на земеделието | 1.7.1. Провеждане на статистически изследвания за осигуряване на статистически данни необходими за сектор Земеделие  | януари -декември  | Наличие на надеждна информация, като основа за състоянието и тенденциите в развитието на земеделието  | Брой изпълнени в срок статистически изследвания и дейности през 2019 г.-  | Брой изпълнени в срок статистически изследвания и дейности -  |  |
| 1.7.2. Провеждане на преброяване на земеделските стопанства в Република България през 2020 г.  | Начало на кампанията - м.септември 2020 г.  | Наличие на надеждна информация, като основа за състоянието и тенденциите в развитието на земеделието  | Подготовка за изпълнение на дейностите по преброяването  | Данни за брой земеделски стопанства, изпратени до МЗХГ |  |
|  | 1.8. Осигуряване на устойчиво функциониране и гъвкавост на изградената агростатистическа система и Системата за земеделска счетоводна информация (СЗСИ). | 1.8.1. Провеждане на статистически проучвания, включени в Националната програма за статистически изследвания-заетост и използване на земята, производство на основни земеделски култури и зеленчуци, лозя, овощни насаждения, животновъдство и животински продукти, структура на земеделските стопанства. | Януари –Декември | Предоставена в МЗХГ достоверна статистическа информация от извършените статистическите наблюдения за вземане на оптимални управленски решения в аграрния сектор. | Проведени извадкови статистически наблюдения за различни култури – 9;Изчерпателни годишни ст. наблюдения на различни сектори в преработвателната промишленост – 3;Структурни статистически наблюдения – 1. | Проведени статистически изследвания заложени в НСП. | ГД АРОСЗ |
| **Стратегическа цел 2: СЪЗДАВАНЕ НА ОПТИМАЛНИ УСЛОВИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕФЕКТИВНО ПОЛИВНО ЗЕМЕДЕЛИЕ И ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ НАВОДНЕНИЯ, БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОНА** |
| Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г.  | 2.1. Подпомагане дейността на дирекция „Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството“ в МЗХГ при осъществяване на функциите на територията на област Варна.Оптимизиране на хидромелиоративната инфраструктура за ефективно използване на водните ресурси. | 2.1.1. Участие в комисии за установяване състоянието на хидромелиоративните съоръжения (ХМС и ОПВВВ) във връзка със спазване на нормативната база при експлоатацията, реконструкцията и модернизацията им. | Януари –Декември | Извършване на проверки на хидромелиоративната структура и обслужваща техника, с цел напояване. Извършване на проверки на ОПВВВ, с цел превенция на риска от наводнения, бедствия и аварии на територията на региона.  | Бр. изготвени констативни протоколи от извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област Варна и предадени в срок в дирекция „ОПОХР“ в МЗХГ- 6 броя. Напоявани площи - 1198 дка.Ежемесечен контрол на дейностите, изпълнявани от „Напоителни системи” ЕАД клон Черно море по корегираните участъци на р. Камчия, р. Провадийска и р. Ана дере ;- ежемесечна проверка и заверка на направените разходи за тези дейности на обектите за предпазване от вредното въздействие на водите в област Варна. | Бр. изготвени констативни протоколи от извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област Варна и предадени в срок в дирекция „ОПОХР“ в МЗХГ. Бр. изготвени и заверени справки-отчет, свързани с обектите за ПВВВ.  | ГД АР |
| 2.1.2. Методическа помощ на СН в процеса на учредяването и развитието им.  | Оказване на техническа помощ и контрол при определяне на цените на услугата „Водоподаване за напояване“ на СН в областта. Оказване на методическа помощ и участие в учредителните събрания на СН на територията на региона.  | Брой сдружения на територията на областта -12, от които 7 със съдебна регистрация и 5 с открита процедура за учредяване. | Брой сдружения на територията на областта. | ГД АРД АПФСДЧР |
| 2.1.3. Оказване на съдействие при провеждане на семинари от МЗХГ за прилагане на добри практики за напояване на земеделските култури. | Изготвяне на доклади и становища, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на региона. | Брой изготвени доклади, становища, справки, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на областта – 26 бр. | Брой изготвени доклади, становища, справки, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на областта –бр. |  |
| **Стратегическа цел 3 : УСТОЙЧИВО, КОНКУРЕНТНОСПОСОБНО И ПАЗАРНООРИЕНТИРАНО ЗЕМЕДЕЛИЕ/ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ СЪС ЗЕМЕДЕЛСКОТО ПРОИЗВОДСТВО** |
| Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г. Аграрен доклад`́́́2019Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в Р България | 3.1.Подпомагане на дейността на ГД „ЗРП“ в МЗХГ по прилагане на глава пета, раздел VI от Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделските продукти на ЕС (ЗПООПЗПЕС) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му. | 3.1.1.Ефективен контрол на публичните складове, зърнохранилища и други обекти за съхранение на зърно. | Януари –Декември | Налична и достоверна информация за количеството произведено зърно на територията на област Варна за съхранявано количество зърно в областта и данни за качеството на добитата реколта през текущата година. Навременно обобщена и изпратена информация в МЗХГ. | Приети и обработени декларации:Приложение №1 – 23 бр.;Приложение №2 - 2130 бр.;Приложение №3 - 637 броя;Констативни протоколи – 27 броя.Окачествяване на добитата реколта от ечемик, пшеница, слънчоглед и царевица в област Варна – взети и представени за анализ 161 проби. Изготвени 26 броя оперативни справки за натоварени кораби със зърно през терминалите на област Варна. | Брой приети декларации, Брой взети проби за окачествяване на реколтата, Брой КП за установени нарушения. | ГД АР |
|  | 3.2. Дейности по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника, свързани с пускането на пазара, регистрирането, пускането в употреба, спирането от работа, контрола по техническото състояние и безопасността на земеделската, горската техника, включително на превозните средства и машините за земни работи, както и придобиването и отнемането на правоспособност за работа с техника. | 3.2.1. Регистрация на земеделска и горска техника | Януари - Декември | Осигуриряване използването на безопасна земеделска, горска техника, включително превозни средства и машини за земни работи на територията на област Варна. | Брой извършени регистрации на ЗГТ общо – 1525 ; Поддържа се актуален регистъра на регистрираната техника на територията на областта; Извършва контрол по безопасна работа и транспорт на ЗГТ съвместно с представител на съответната община, представител на Дирекция „Инспекция по труда” или с общинската служба „Пожарна безопасност и защита на населението”. | Брой извършени регистрации, промени, прекратяване и отчисления на ЗТ и ГТ; Актуален регистър на регистрираната техника на територията на областта.  | ГД АР |
| 3.2.2. Контрол върху техническото състояние на ЗГТ, гарантиращ безопасността при работа и движение по пътищата. | Януари - Декември | Осигуриряване използването на безопасна земеделска, горска техника, включително превозни средства и машини за земни работи на територията на област Варна. | Извършване на технически прегледи на земеделската и горска техника, превозните средства и машините за земни работи - 6061 бр. Бракувана ЗГТ, превозни средства и машини за земни работи – 35 бр.;Спряна от работа ЗГТ, превозните средства и машините за земни работи – 4 броя. | Брой годишни, сезонни и тематични прегледи | ГД АР |
| 3.2.3. Издаване на свидетелства за правоспособност, гарантиращи знанията, уменията и професионалните качества на механизаторите. | Януари - Декември | Снижаване до минимум на пътно-транспортни произшествия и злополуки със земеделска и горска техника. | Участие в изпитни комисии за издаване на свидетелство за правоспособност на лица, водачи на ЗГТ.Брой издадени и подменени свидетелства за правоспособност – 228. | Брой издадени и подменени свидетелства за правоспособност | ГД АР |
| **Стратегическа цел 4: ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОДКРЕПА И ЕЛЕКТРОНИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРИРАНЕТО В ОТРАСЪЛА ЗА ОБЛЕКЧАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕДУРИ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОЗРАЧНО, ДОСТЪПНО, ОБЕКТИВНО И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕСИ** |
| Стратегия за развитие на държавната администрация 2014-2020 г.Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г. Аграрен доклад`́́́2019Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в РБългария | 4.1. Подобряване достъпа до административни услуги . Ефективност и качество на административното обслужване при минимален разход на финансови средства и човешки ресурси. | 4.1.1. Разширяване кръга на предоставяните административни услуги по електронен път. Публикуване на информация и набори данни на Портала на отворени данни. | Декември 2020 г. | Намаляване на административната тежест на услугите.Максимално облекчени процедури.Подобрен достъп до административни услуги. | ОДЗ е включена в електронните обмени на данни и информация. Брои документи, регистрирани чрез Системата за електронен обмен - 17801.Подобрен достъп до административни услуги – подаване на заявления по ел. поща, лично или чрез куриер.Намаляване разходите за предоставяне на административните услуги – заявяване на желания начин на получаване на документа.  | Брои документи, регистрирани чрез Системата за електронен обмен.Подобрен достъп до административни услуги.Намаляване разходите за предоставяне на административните услуги. | ДирекцияАПФСДЧРГД АР |
| 4.1.2.Поддържане на актуална информация за потребителите в портала на отворените данни и на сайта на ОДЗ-Варна. Подробно информиране потребителите за техните права, за това от къде и как могат да получат съответните административни услуги.Веднъж годишно проучване, измерване и управление на удовлетвореността на потребителите. | постоянен | Удовлетвореност на заинтересованите лица от възможността да ползват актуална информация | Проведена анкета за степента на удовлетвореност на потребителите от административното обслужване в ОДЗ-Варна и ОСЗ към него – 123 бр. попълнени анкети. Анализ на резултатите и съставен протокол. | Извършени актуализации.Проведена анкета за степента на удовлетвореност на потребителите от административното обслужване в ОДЗ-Варна и ОСЗ към него. | ДирекцияАПФСДЧР |
| 4.2. Подобряване на институционалните връзки и ефективно взаимодействие с областна и общински администрации, териториалните структури на МЗХГ и браншови организации. | 4.2.1. Участие в работни срещи, комисии и осъществени съвместни дейности по решаване на проблеми свързани с компетенциите на ОД «Земеделие».Свикване на Регионален консултативен съвет по животновъдство съгласно изготвен и изпратен график в МЗХГ. | постоянен | Създаване на механизъм за гъвкава комуникация със заинтересованите страни и скъсяване срока за решаване на възникнали проблеми, свързани с компетенциите на ОД «Земеделие». | Участия в работни срещи, комисии и други съвместни инициативи с териториалните структури на МЗХГ, регулярни срещи на Обл. Съвет по животновъдство; Заседания на Консултативния съвет по плодове и зеленчуциУчастия в инициативи на АЗП, Обл. Управител, Кметове на общини, ИУ-Варна. | Брой участия в работни срещи, комисии и други съвместни инициативи | Главен секретарДирекцияАПФСДЧРГД АР |
| 4.3. Да постигнем високо качество на предоставяните услуги и осигурим добро отношение и желание за съдействие от страна на служителите на ОДЗ-Варна. | 4.3.1. Провеждане на конкурси за подбор и назначаване на експерти с висше образование на свободните длъжности.  | При необходимост | Компетентна и квалифицирана държавна администрация  | проведени следните конкурси:“Главен експерт” в общинска служба по земеделие – Аксаково, Главна дирекция “Аграрно развитие, ОД „Земеделие” – Варна;Конкурсната процедура приключи с назначаването на служител.„Началник“ на общинска служба по земеделие - Провадия, Главна дирекция “Аграрно развитие, ОД „Земеделие” – Варна;Конкурсната процедура приключи с прекратяване, поради неуспешно представяне на кандидатите.  | Провеждане на конкурси съглано НПКДА. Назначаване на експерти на свободните длъжности | Главен секретарДирекцияАПФСДЧРГД АР |
| 4.3.2. Осигуряване на условия за повишаване на квалификацията на служителите чрез обучения. Изготвен план за обучение. | постоянен | Повишен административен капацитет и повишено ниво на административно обслужване в дирекцията | Преминали обучение по специализирани теми - 29 бр.  | Брой обучени служители съгласно изготвен план за обучение и по други специализирани теми. | Главен секретарДирекцияАПФСДЧР |
| 4.3.3. Заявка за извършване на външна оценка във връзка с прилагане на модела CAF. | м. декември | Повишено ниво на административно обслужване в дирекцията. | Отчет към м. ноември 2019 г. за процеса на въвеждане на модела CAF в ОД „Земеделие“-Варна. | Присъден етикет „Ефективен CAF потребител. | Главен секретарДирекцияАПФСДЧР и ГД АР |

*ПЙ/ГС*