№РД-08-6/10.02.2021 г. **Приложение 1**

**ОДОБРЯВАМ: /П/**

**ДИРЕКТОР НА**

**ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ – ВАРНА :**

**/ ИНЖ. ЙОРДАН ЙОРДАНОВ /**

**ОТЧЕТ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ЦЕЛИТЕ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА ЗА 2020 г.**

**ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ” – ВАРНА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Стратегически документ** | **Оперативни цели за 2020 г.** | **Дейности** | **Срок /месец през 2020 г./** | | **Очакван резултат** | **Индикатор за изпълнение** | | **Индикатор\* за самооценка** |
| **Индикатор за текущо състояние** | **Индикатор за целево състояние**  **(отчетен в края на 2020 г.)** |
| **3** | **1** | **4** | **5** | | **6** | **7** | | **8** |
| **Стратегическа цел 1. ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПОЗЕМЛЕНИТЕ ОТНОШЕНИЯ ЗА ГАРАНТИРАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ЗЕМЕПОЛЗВАНЕТО** **И УВЕЛИЧАВАНЕ НА ДОХОДИТЕ ОТ ЗЕМЕДЕЛСКА ДЕЙНОСТ** | | | | | | | | |
| Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г.  Аграрен доклад`́́́2019  Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в Р България | 1.1. Ефективно управление на имотите от държавния поземлен фонд по реда на ЗСПЗЗ и ЗОЗЗ. | 1.1.1. Провеждане на търгове за отдаване под наем и аренда на имотите от ДПФ. | | Януари –Декември | Предоставени максимално количество земи от ДПФ за възмездно ползване чрез търг. | Проведени две тръжни процедури.  Брой договори за наем и аренда на земи от ДПФ-49 броя и 5 броя с НТП ПМЛ; | Брой проведени тръжни процедури - една;  36 броя сключени договори за наем и аренда на земи от ДПФ. Сключени 5/пет/ бр. договори за аренда със земеделски стопани с пасищни животни за срок от пет години. | 1 |
| 1.1.2. Сключване на договори за наем, аренда и продажби. | | Януари –Декември | Предоставени максимално количество земи от ДПФ за възмездно ползване чрез търг. | Предоставени под наем и аренда земи от ДПФ към 30.12.2019 г. - 1488,145 дка.Разпределени ПМЛ по чл.37и от ЗСПЗЗ-1756,239 дка. | Предоставени под наем и аренда земи от ДПФ – 7690,575 дка. Разпределени ПМЛ по чл.37и от ЗСПЗЗ-1513,42 дка. | 1 |
| 1.1.3. Осъществяване на контрол по управление и стопанисване на имотите от ДПФ. | | Май  Ноември | Провеждане на теренни проверки за установяване на начина на ползване на земите от ДПФ. | Констативни протоколи от извършени проверки на ДПФ по по чл. 47, ал.8 от ППЗСПЗЗ през м.май - изготвени 146 броя КП и през м. ноември - изготвени 195 броя КП. Проверки за състоянието на ДПФ-3175 проверени имоти по 92 заповеди на основание чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ. | Извършени проверки за състоянието на ДПФ – 3183 проверени имоти; заповеди на основание чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ – 19 броя. | 1 |
| 1.1.4. Отговори на жалби, възражения, сигнали на граждани, свързани с имотите от ДПФ. | | Януари –Декември | Пълно, точно и в срок отговаряне на заявления, жалби, възражения, сигнали на заинтересовани лица | Брой отговори, свързани с имотите от ДПФ-1030 бр.  Брой отговори на сигнали, молби и жалби по реда на глава осма от АПК -338 бр. | Брой отговори, свързани с имотите от ДПФ- 834 бр. Брой отговори на сигнали, молби и жалби по реда на глава осма от АПК – 224 бр | 1 |
| 1.2. Осигуряване на устойчиво функциониране и гъвкавост на изградената агростатистическа система и Системата за земеделска счетоводна информация (СЗСИ). | 1.2.1. Провеждане на статистически проучвания, включени в Националната програма за статистически изследвания-заетост и използване на земята, производство на основни земеделски култури и зеленчуци, лозя, овощни насаждения, животновъдство и животински продукти, структура на земеделските стопанства. | | Януари –Декември | Предоставена в МЗХГ достоверна статистическа информация от извършените статистическите наблюдения за вземане на оптимални управленски решения в аграрния сектор. | Брой стопанства по продуктови анкети и пробно преброяване -1889; | Проведени извадкови статистически наблюдения на 1300 стопанства и 104 сегмента | 1 |
| 1.2.2. Поддържане на СЗСИ, осигуряваща данни за доходите от земеделска дейност. | | постоянен |  | СЗСИ – брой стопанства – 62. | СЗСИ включва наблюдаване на дейността на земеделски стопанства водещи счетоводство. В извадката за областта са включени 62 стопанства, от които 41 броя водят двустранно счетоводство, а 21 броя са с едностранно счетоводство. | 1 |
| 1.3. Насърчаване на доброволната поземлена комасация за целите на земеделското производство. | 1.3.1. Провеждане на разяснителна кампания по процедурите за сключване на споразумения за ползване на земеделските земи.  1.3.2. Участие в комисии по чл. 37в, ал.1 от ЗСПЗЗ. | | м. юни  м. юли | Свеждане на актуална и навременна информация на заинтересованите страни | Брой сключени доброволни споразумения за ползване на земеделска земя-147;  Служебни разпределения – 12 броя.  Издадени заповеди -159 броя.  Брой регистрирани заявления за подпомагане -1652 бр.  Брой парцели - 17434  Брой регистрирани и пререгистрирани земеделски стопани- 2185 | Брой сключени доброволни споразумения за ползване на земеделска земя – 148;  Служебни разпределения – 11 броя.  Издадени заповеди – 159 броя  Брой регистрирани заявления за подпомагане   * 1547 бр.   Заявени площи -179 039.70 ха; Брой парцели - 18408  Брой регистрирани и пререгистрирани земеделски стопани -2167 | 1 |
| 1.4. Обновяване и регулярна актуализация на базата данни на Системата за идентификация на земеделските парцели (СИЗП), за коректното отразяване на физическите блокове. | 1.4.1. Извършване на теренни проверки за коректността на физическите блокове и предоставяне на информация от тях на Центъра по „Поддържане на база данни на СИЗП“ при МЗХГ. | | м.май  м.ноември | Точно и вярно отразена информация за състоянието на физическите блокове | Брой извършени теренни проверки на 664 физически блока. | Брой извършени теренни проверки – 740 физически блока. | 1 |
| 1.5. Информиране на обществеността за политиката на МЗХГ и осъществяваните от него програми. | 1.5.1. Провеждане на разяснителни дейности, публикации, семинари, срещи и консултации със земеделски стопани и браншови организации. | | постоянен | Навременно сведена информация към заинтересованите лица | Областен съвет по животновъдство–6 заседания.  Консултативен съвет по плодове и зеленчуци – 3 заседания  Международно пчеларско изложение  Кръгла маса в ИУ-Варна | Поради усложнената епидемиологична обстановка в страна през 2020г. Областния съвет по животновъдство се провеждаше дистанционно чрез телефонни разговори или единично посещение от членове на Съвета, които търсеха помощ при различни възникнали казуси.  Областните епизоотични комисии при Областният управител на Варна се провеждаха при спазване на всички противоепидемични мерки. | 1 |
| 1.6. Повишаване на знанията на земеделските стопани за аграрния бизнес и информираността им за иновации в сектора | 1.6.1. Осигуряване на информационни и образователни материали в областта на земеделието; | | Постоянен | Навременно сведена информация към заинтересованите лица | Поддържа се актуална информация за земеделските стопани на сайта на ОДЗ-Варна. Публикуват се заповеди, протоколи, обяви. | Поддържа се актуална информация за земеделските стопани на сайта на ОДЗ-Варна. Публикуват се заповеди, протоколи, обяви, информация за процедури, кампании и др. | 1 |
| 1.6.2. Създаване на условия за успешно провеждане на Кампания ́2020 по директните плащания по Първи стълб на ОСП. Провеждане на информационни кампании и разяснителни срещи със земеделски стопани във връзка с практическото приложение на условията за поддържане на земята в добро земеделско и екологично състояние; | | постоянен | Навременно сведена информация към заинтересованите лица | Информационни и работни срещи по общини;  Разяснения в приемните дни | Организирана и проведена информационна среща „Кампания 2020“ със земеделски стопани от област Варна на 07.02.2020 г.  Участие в 23-ия годишен национален семинар на земеделските кооперации и Националната среща на земеделските производители. Работни срещи във връзка с процедурите по чл.37в от ЗСПЗЗ по ОСЗ. Прием на граждани всеки понеделник и сряда от седмицата. | 1 |
| 1.6.3. Разпространяване на материали във връзка с прилагането на добри практики, които гарантират, че активно обработваната земеделска земя се управлява чрез практики, полезни за околната среда; | | постоянен | Своевременно сведена до заинтересованите лица информация във връзка с прилагането на добри практики, които гарантират, че активно обработваната земеделска земя се управлява чрез практики, полезни за околната среда; | Поддържа се актуална информация на сайта на ОДЗ-Варна, както и на информационните табла. Заседания на консултативни съвети по животновъдство и по плодове и зеленчуци. | Публикуват се в срок заповеди, протоколи, обяви, информация за процедури, кампании и др. Присъствени заседания на консултативни съвети по животновъдство и по плодове и зеленчуци не са провеждани поради епидемиологичната обстановка в страната. | 1 |
| 1.6.4. Създаване на партньорства за трансфер на научни знания, внедряване на добри практики и иновации на територията на областта в сферата на земеделието. Съдействие за изучаване и прилагане на добри практики от земеделските стопани. | |  | Участие в научни конференции, организирани от ИУ-Варна. Информиране и поощряване към прилагането на добри практики от земеделските стопани. | Информация, обяви, постановени решения, заповеди, протоколи, харта на клиента и др. новини за земеделски стопани, се публикуват своевременно на интернет страницата на ОДЗ – гр.Варна - <http://www.mzh.government.bg/ODZ-Varna/bg/Home.aspx>  Заседания на консултативни съвети по животновъдство и по плодове и зеленчуци. | Създадена рубрика „Ефективен CAF потребител“ на сайта на дирекцията във връзка с проведена външна оценка от експерти на Националния CAF ресурсен център към ИПА, относно прилагането на модела CAF в администрацията. | 1 |
| Стратегия за развитие  на Националната статистическа система на Република България 2013 - 2017 г., изменена чрез удължаване до 2020 г.  Закон за преброяване на земеделските стопанства в Република България през 2020 г. | 1.7. Осигуряване на надеждна статистическа информация в областта на земеделието | 1.7.1. Провеждане на статистически изследвания за осигуряване на статистически данни необходими за сектор Земеделие | | януари -декември | Наличие на надеждна информация, като основа за състоянието и тенденциите в развитието на земеделието | Брой изпълнени в срок статистически изследвания и дейности през 2019 г.- | Изчерпателни годишни статистически наблюдения – 190 броя | 1 |
| 1.7.2. Провеждане на преброяване на земеделските стопанства в Република България през 2020 г. | | Начало на кампанията - м.септември 2020 г. | Наличие на надеждна информация, като основа за състоянието и тенденциите в развитието на земеделието | Подготовка за изпълнение на дейностите по преброяването | За преброяване на земеделските стопанства 2020 – назначени 39 анкетьори и 4 контрольори. Създадена е необходимата организация за изпълнение на дейностите по преброяване на ЗС 2020 | 1 |
| **Стратегическа цел 2: СЪЗДАВАНЕ НА ОПТИМАЛНИ УСЛОВИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕФЕКТИВНО ПОЛИВНО ЗЕМЕДЕЛИЕ И ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ НАВОДНЕНИЯ, БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА РЕГИОНА** | | | | | | | | |
| Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г. | 2.1. Подпомагане дейността на дирекция „Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството“ в МЗХГ при осъществяване на функциите на територията на област Варна.  Оптимизиране на хидромелиоративната инфраструктура за ефективно използване на водните ресурси. | 2.1.1. Участие в комисии за установяване състоянието на хидромелиоративните съоръжения (ХМС и ОПВВВ) във връзка със спазване на нормативната база при експлоатацията, реконструкцията и модернизацията им. | | Януари –Декември | Извършване на проверки на хидромелиоративната структура и обслужваща техника, с цел напояване. Извършване на проверки на ОПВВВ, с цел превенция на риска от наводнения, бедствия и аварии на територията на региона. | Бр. изготвени констативни протоколи от извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област Варна и предадени в срок в дирекция „ОПОХР“ в МЗХГ- 6 броя.  Напоявани площи - 1198 дка.  Ежемесечен контрол на дейностите, изпълнявани от „Напоителни системи” ЕАД клон Черно море по корегираните участъци на р. Камчия, р. Провадийска и р. Ана дере ;  - ежемесечна проверка и заверка на направените разходи за тези дейности на обектите за предпазване от вредното въздействие на водите в област Варна. | Бр. изготвени констативни протоколи от извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област Варна и предадени в срок в дирекция „ОПОХР“ в МЗХГ- 18 броя.  Извършени проверки - 27 броя на 6 бр. сдружения за напояване.  Напоявани площи - 1 656 дка; 81 938.00 куб.м водни маси  Участие в състава на областна комисия, която извърши проверка на техническото и експлоатационно състояние на всички 84 броя язовири в областта. | 1 |
| 2.1.2. Методическа помощ на СН в процеса на учредяването и развитието им. | | Оказване на техническа помощ и контрол при определяне на цените на услугата „Водоподаване за напояване“ на СН в областта.  Оказване на методическа помощ и участие в учредителните събрания на СН на територията на региона. | Брой сдружения на територията на областта -12, от които 7 със съдебна регистрация и 5 с открита процедура за учредяване. | Брой сдружения на територията на областта – 7 броя. | **1** |
| 2.1.3. Оказване на съдействие при провеждане на семинари от МЗХГ за прилагане на добри практики за напояване на земеделските култури. | | Изготвяне на доклади и становища, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на региона. | Брой изготвени доклади, становища, справки, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на областта – 26 бр. | Изготвени доклади, становища, справки, свързани с обектите от хидромелиоративния фонд на територията на областта | **1** |
| **Стратегическа цел 3 : УСТОЙЧИВО, КОНКУРЕНТНОСПОСОБНО И ПАЗАРНООРИЕНТИРАНО ЗЕМЕДЕЛИЕ/ДЕЙНОСТИ, СВЪРЗАНИ СЪС ЗЕМЕДЕЛСКОТО ПРОИЗВОДСТВО** | | | | | | | | |
| жхх | 3.1.Подпомагане на дейността на ГД „ЗРП“ в МЗХГ по прилагане на глава пета, раздел VI от Закона за прилагане на общата организация на пазарите на земеделските продукти на ЕС (ЗПООПЗПЕС) и подзаконовите нормативни актове по прилагането му. | 3.1.1.Ефективен контрол на публичните складове, зърнохранилища и други обекти за съхранение на зърно. | | Януари –Декември | Налична и достоверна информация за количеството произведено зърно на територията на област Варна за съхранявано количество зърно в областта и данни за качеството на добитата реколта през текущата година. Навременно обобщена и изпратена информация в МЗХГ. | Приети и обработени декларации:  Приложение №1 – 23 бр.;  Приложение №2 - 2130 бр.;  Приложение №3 - 637 броя;  Констативни протоколи – 27 броя.  Окачествяване на добитата реколта от ечемик, пшеница, слънчоглед и царевица в област Варна – взети и представени за анализ 161 проби.  Изготвени 26 броя оперативни справки за натоварени кораби със зърно през терминалите на област Варна. | Приети и обработени декларации:  Приложение №1 – 16 бр.;  Приложение №2 - 2040 бр.;  Приложение №3 – 734 броя;  Извършени са първоначални проверки на 13 броя нови обекти за съхранение на зърно /ОСЗ/, 17 броя ОСЗ не подавали декларация и - 29 броя проверки на ОСЗ за достоверност на подадени декларации.  Констативни протоколи – 27 броя.  Окачествяване на добитата реколта от ечемик, пшеница, слънчоглед и царевица в област Варна – взети и представени за анализ 185 проби.  Изготвени 51 броя оперативни справки за натоварени кораби със зърно през терминалите на област Варна. | 1 |
| 1 | 3.2. Дейности по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника, свързани с пускането на пазара, регистрирането, пускането в употреба, спирането от работа, контрола по техническото състояние и безопасността на земеделската, горската техника, включително на превозните средства и машините за земни работи, както и придобиването и отнемането на правоспособност за работа с техника. | 3.2.1. Регистрация на земеделска и горска техника | | Януари - Декември | Осигуряване използването на безопасна земеделска, горска техника, включително превозни средства и машини за земни работи на територията на област Варна. | Брой извършени регистрации на ЗГТ общо – 1525 ; Поддържа се актуален регистъра на регистрираната техника на територията на областта; Извършва контрол по безопасна работа и транспорт на ЗГТ съвместно с представител на съответната община, представител на Дирекция „Инспекция по труда” или с общинската служба „Пожарна безопасност и защита на населението”. | Брой извършени регистрации, промени, прекратяване и отчисления на ЗТ и ГТ - 1182; Води се Актуален регистър на регистрираната техника на територията на областта. | 1 |
| 3.2.2. Контрол върху техническото състояние на ЗГТ, гарантиращ безопасността при работа и движение по пътищата. | | Януари - Декември | Осигуряване използването на безопасна земеделска, горска техника, включително превозни средства и машини за земни работи на територията на област Варна. | Извършване на технически прегледи на земеделската и горска техника, превозните средства и машините за земни работи - 6061 бр.  Бракувана ЗГТ, превозни средства и машини за земни работи – 35 бр.;  Спряна от работа ЗГТ, превозните средства и машините за земни работи – 4 броя. | Брой годишни, сезонни и тематични прегледи – 5648.  Бракувана ЗГТ, превозни средства и машини за земни работи – 31 бр.;  Спряна от работа ЗГТ, превозните средства и машините за земни работи – 1 брой. | 1 |
| 3.2.3. Издаване на свидетелства за правоспособност, гарантиращи знанията, уменията и професионалните качества на механизаторите. | | Януари - Декември | Снижаване до минимум на пътно-транспортни произшествия и злополуки със земеделска и горска техника. | Участие в изпитни комисии за издаване на свидетелство за правоспособност на лица, водачи на ЗГТ.Брой издадени и подменени свидетелства за правоспособност – 228. | Брой издадени свидетелства за правоспособност за работа със ЗГТ – 211. | 1 |
| **Стратегическа цел 4: ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОДКРЕПА И ЕЛЕКТРОНИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРИРАНЕТО В ОТРАСЪЛА ЗА ОБЛЕКЧАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕДУРИ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОЗРАЧНО, ДОСТЪПНО, ОБЕКТИВНО И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕСИ** | | | | | | | | |
| Стратегия за развитие на държавната администрация 2014-2020 г.  Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г.    Аграрен доклад`́́́2019  Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в РБългария | 4.1. Подобряване достъпа до административни услуги . Ефективност и качество на административното обслужване при минимален разход на финансови средства и човешки ресурси. | 4.1.1. Разширяване кръга на предоставяните административни услуги по електронен път. Публикуване на информация и набори данни на Портала на отворени данни. | | Декември 2020 г. | Намаляване на административната тежест на услугите.  Максимално облекчени процедури.  Подобрен достъп до административни услуги. | ОДЗ е включена в електронните обмени на данни и информация. Брои документи, регистрирани чрез Системата за електронен обмен - 17801.  Подобрен достъп до административни услуги – подаване на заявления по ел. поща, лично или чрез куриер.  Намаляване разходите за предоставяне на административните услуги – заявяване на желания начин на получаване на документа. | Брои документи, регистрирани в електронната деловодна система – 29351;  Брои документи, регистрирани чрез Системата за електронен обмен на документи – вх. 949 и изх. - 1134  Подобрен достъп за заявяване и получаване на административни услуги, което води до  намаляване разходите за предоставяне на административните услуги за потребителите и за Дирекцията. | 1 |
| 4.1.2.Поддържане на актуална информация за потребителите в портала на отворените данни и на сайта на ОДЗ-Варна. Подробно информиране потребителите за техните права, за това от къде и как могат да получат съответните административни услуги.  Веднъж годишно проучване, измерване и управление на удовлетвореността на потребителите. | | постоянен | Удовлетвореност на заинтересованите лица от възможността да ползват актуална информация | Проведена анкета за степента на удовлетвореност на потребителите от административното обслужване в ОДЗ-Варна и ОСЗ към него – 123 бр. попълнени анкети. Анализ на резултатите и съставен протокол. | Поддържа се актуална информация за потребителите в портала на отворените данни и на сайта на ОДЗ-Варна.  Проведена анкета за степента на удовлетвореност на потребителите от административното обслужване в ОДЗ-Варна и ОСЗ към него – 64. | 1 |
| 4.2. Подобряване на институционалните връзки и ефективно взаимодействие с областна и общински администрации, териториалните структури на МЗХГ и браншови организации. | 4.2.1. Участие в работни срещи, комисии и осъществени съвместни дейности по решаване на проблеми свързани с компетенциите на  ОД «Земеделие».  Свикване на Регионален консултативен съвет по животновъдство съгласно изготвен и изпратен график в МЗХГ. | | постоянен | Създаване на механизъм за гъвкава комуникация със заинтересованите страни и скъсяване срока за решаване на възникнали проблеми, свързани с компетенциите на ОД «Земеделие». | Участия в работни срещи, комисии и други съвместни инициативи с териториалните структури на МЗХГ, регулярни срещи на Обл. Съвет по животновъдство; Заседания на Консултативния съвет по плодове и зеленчуци  Участия в инициативи на АЗП, Обл. Управител, Кметове на общини, ИУ-Варна. | Информационна среща, първа от Кампания 2020 година на МЗХГ. Участие в 23-ия годишен национален семинар на земеделските кооперации и Националната среща на земеделските производители. Срещи по общини от Кампания „Директни плащания 2020“, партньорство с Икономически университет – Варна, Агенцията за Икономическо Развитие (АИР) – Варна, с екипа на Национална служба за съвети в земеделието-Варна и Областния информационен център-Варна. | 1 |
| 4.3. Да постигнем високо качество на предоставяните услуги и осигурим добро отношение и желание за съдействие от страна на служителите на ОДЗ-Варна. | 4.3.1. Провеждане на конкурси за подбор и назначаване на експерти с висше образование на свободните длъжности. | | При необходимост | Компетентна и квалифицирана държавна администрация | Проведени следните конкурси:  “Главен експерт” в общинска служба по земеделие – Аксаково, Главна дирекция “Аграрно развитие, ОД „Земеделие” – Варна;  Конкурсната процедура приключи с назначаването на служител.  „Началник“ на общинска служба по земеделие - Провадия, Главна дирекция “Аграрно развитие, ОД „Земеделие” – Варна;  Конкурсната процедура приключи с прекратяване, поради неуспешно представяне на кандидатите. | Проведени следните конкурси:  „Началник“ на общинска служба по земеделие - Провадия, Главна дирекция “Аграрно развитие, ОД „Земеделие” – Варна.  Конкурсната процедура приключи с назначаването на служител | 1 |
| 4.3.2. Осигуряване на условия за повишаване на квалификацията на служителите чрез обучения. Изготвен план за обучение. | | постоянен | Повишен административен капацитет и повишено ниво на административно обслужване в дирекцията | Преминали обучение по специализирани теми - 29 бр. | Брой обучени служители съгласно изготвен план за обучение и по други специализирани теми - 37. | 2 |
| 4.3.3. Заявка за извършване на външна оценка във връзка с прилагане на модела CAF. | | м. декември | Повишено ниво на административно обслужване в дирекцията. | Отчет към м. ноември 2019 г. за процеса на въвеждане на модела CAF в ОД „Земеделие“-Варна. | Извършена външна оценка от ИПА и Присъден етикет „Ефективен CAF потребител“. | 1 |

*\*1 - Напълно постигната цел (100%); 2 - Задоволително постигната цел (50 и над 50 %); 3 - Незадоволително постигната цел (под 50 %)*

*ПЙ/ГС*