lav4e **РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ**

Министерство на земеделието

Областна дирекция „Земеделие”-Варна

**ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"-гр.ВАРНА**

п.k. 9000, гр. Варна , адрес: ул.“Д-р Пюскюлиев” № 1, телефон: 052/621240, факс: 052/647351

е-mail: odzg\_var@abv.bg

**ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ**

**за потребителите на административни услуги**

**относно реда за предоставяне на административни услуги, за изразяване на мнения, подаване на сигнали и предложения**

****

**ВАРНА**

**2022 г.**

**I. Наименование и адрес администрацията**:

Областна дирекция „Земеделие“-Варна, гр.Варна, п.к.9000, ул.“Д-р Пюскюлиев“ №1, ет.2 и ет. 4, тел: 621 240, email: [odzg\_var@abv.bg](mailto:odzg_var@abv.bg) , интернет страница: <https://www.mzh.government.bg/Odz-varna/bg/Home.aspx>, ЕИК по БУЛСТАТ: 175811402

**II. Функции и принципи**

ОД „Земеделие”-Варна е специализирана териториална администрация към министъра на земеделието, юридическо лице на бюджетна издръжка, второстепенен разпоредител с бюджетни средства.

ОД „Земеделие”-Варна подпомага министъра на земеделието при провеждане  на държавната политика в сферата на земеделието , както и при прилагане на Общата селскостопанска политика на Европейския съюз на територията на област Варна.

Дейността на Областна дирекция „Земеделие”-Варна се основава на принципите: законност, откритост и достъпност, отговорност и отчетност, ефективност, субординация и координация, предвидимост, обективност и безпристрастност.

**III. Структура, данни за кореспонденция и работно време**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Администрация** | **Адрес** | **Телефон** | **Email** | **Работно време**  *понеделник-петък* |
| ОД „Земеделие“-Варна | п.к.9000, гр.Варна, ул.“Д-р Пюскюлиев“ №1, ет.2 и ет. 4  ЦАО – ет.4, стая 21 | 052/621 240 | email: odzg\_var@abv.bg | |  | | --- | | от 9:00 - 17:30 |   **Приемно време**  понеделник и сряда  от 9:00 ч. до 12:00 ч. |
| ОСЗ Аксаково | п.к.9154, гр.Аксаково,  ул.“Г.Петлешев“ №58 Б | 052/762 077 | [obszg\_aksakovo@abv.bg](mailto:obszg_aksakovo@abv.bg) | от 9:00 - 17:30 |
| ОСЗ Аврен | п.к. 9135, с.Аврен, адрес: с.Аврен , ул.”Т.Ноев”№8 | 05106/2720 | [obszg\_avren@abv.bg](mailto:obszg_avren@abv.bg) | от 8:00 - 16:30 |
| ОСЗ Варна | п.к. 9000, гр.Варна, бул."Осми Приморски полк" 110, | 052/642 515; 052/ 642 513 | [oszg\_varna@abv.bg](mailto:oszg_varna@abv.bg) | от 9:00 - 17:30 |
| ОСЗ Ветрино | п.к. 9220, с.Ветрино, ул.”Перуника”№1 | 05161/2107 | [oszg\_vetrino@abv.bg](mailto:oszg_vetrino@abv.bg) | от 8:30 - 17:00 |
| ОСЗ Вълчи дол | п.к. 9280, гр.Вълчи дол, , пл. “Христo Ботев”№1 | 05131/2612 | [obszg\_vdoll991@abv.bg](mailto:obszg_vdoll991@abv.bg) | от 08:30 - 17:00 |
| ОСЗ Долни чифлик | п.к. 9120, гр.Долни чифлик, пл. ”Тича” №37 | 05142/2077 | [oszg\_dchiflik@abv.bg](mailto:oszg_dchiflik@abv.bg) | от 9:00 - 17:30 |
| Офис Бяла | п.к. 9101, гр.Бяла,  ул.“Андрей Премянов” № 16 | 05143/2015;  0879547405 | [oszg\_biala@abv.bg](mailto:oszg_biala@abv.bg) | от 8:00 - 17:00 |
| ОСЗ Дългопол | п.к. 9250, гр.Дългопол, ул."Г.Димитров" № 105 | 0517/22 228 | [oszg\_ofisdalgopol@abv.bg](mailto:oszg_ofisdalgopol@abv.bg) | от 8:30 - 17:00 |
| ОСЗ Провадия | п.к. 9200, гр.Провадия,  ул.”Дунав” №37 | 0518/44045 | [oszg\_provadia@abv.bg](mailto:oszg_provadia@abv.bg) | от 9:00 - 17:30 |
| ОСЗ Суворово | п.к. 9170, гр.Суворово, пл."Независимост"№110, | 05153/ 2269, 05153/2613 | [oszg\_suvorovo2@abv.bg](mailto:oszg_suvorovo2@abv.bg) | от 8:00 - 17:00 |
| Офис Девня | п.к. 9162, гр.Девня, бул."Съединение" ” № 78 | 0519/92315 | oszg\_devnia@abv.bg | от 8:30 - 17:00 |

**IV. Административни услуги, предоставяни от ОД „Земеделие“-Варна и ОЗС**

Съгласно §.1 от Допълнителните разпоредби на Закона за администрацията, „административно обслужване“ е „всяка дейност по извършване на административни услуги от структурите на администрацията и от организации, предоставящи обществени услуги“, а „административна услуга“ е :

* издаване на индивидуални административни актове, с които се удостоверяват факти с правно значение;
* издаване на индивидуални административни актове, с които се признава или отрича съществуването на права или задължения;
* извършване на други административни действия, които представляват законен интерес за физическо или юридическо лице;
* консултациите, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице относно административноправен режим, които се дават по силата на нормативен акт или които са свързани с издаване на административен акт или с извършване на друга административна услуга;
* експертизите, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице, когато нормативен акт предвижда тяхното извършване като задължения на администрацията на държавен орган или от овластена организация.

За всяка административна услуга, която се предоставя от ОД „Земеделие“- Варна и ОЗС, е изготвен пълен стандарт с приложени към него образци на заявления, които са публикувани на интернет страницата <https://www.mzh.government.bg/Odz-varna/bg/Home.aspx> , в секция «Административно обслужване» 🡪 «Стандарти за административно обслужване и образци към тях».

В стандарта за всяка конкретна услуга е посочена нормативната уредба, компетентното административно звено  , документи които следва да се представят при заявяване и нормативно установения срок за предоставяне на услугата.

Времето за отстраняване на непълноти и неточности в подадените документи, не се включва в срока за извършване на услугата.

Заявленията за предоставяните административните услуги, както и заявленията за достъп до обществена информация по реда на ЗДОИ и изискващите се документи, се подават в Областна   дирекция „Земеделие” или съответната Общинска служба по земеделие.

Извършване на услуга може да се заяви и чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на «Министерство на «Електронното управление» - с квалифициран електронен подпис на адрес:

<https://egov.bg/wps/portal/egov/dostavchitsi+na+uslugi/spetsializirani+teritorialni+administratsii/oblastna+direktsia+zemedelie/1216>.

В ОД «Земеделие»-Варна и ОСЗ се приемат и документи, подписани с квалифициран електронен подпис, както и записани на физически носител (флашка,CD).

**А. Административни услуги предоставяни от ОД „Земеделие“-Варна –гр.Варна**

**ул.“Д-р Пюскюлиев“ № 1**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Вид режим** | **Наименование** | **Идентифи-катор** |
| **1** | режим | неопределен | Издаване на разрешение за бракуване на трайни насаждения с неизтекъл/изтекъл срок на амортизация | 905 |
| 2 | услуга |  | Издаване на решение за промяна предназначението на земеделските земи за неземеделски нужди до 50 дка | 904 |
| 3 | услуга |  | Издаване на становище по Наредба №19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна на предназначението | 2572 |
| 4 | режим | неопределен | Регистрация на развъдни ферми и стопанства за чистопороден и хибриден разплоден материал от свине и птици | 1115 |
| 5 | режим | неопределен | Регистрация на племенни и репродуктивни пчелини за производство на елитни и племенни пчелни майки и отводки/рояци | 1101 |
| 6 | услуга |  | Издаване на акт за категоризация на земеделски земи | 1360 |
| 7 | услуга |  | Извършване на технически прегледи на земеделската и горска техника, превозните средства и машините за земни работи | 2520 |
| 8 | режим | регистрация | Прекратяване на регистрацията и отчисляване на земеделската и горската техника, превозните средства и машините за земни работи | 2521 |
| 9 | режим | регистрация | Промяна в регистрацията на земеделската и горската техника, превозните средства и машините за земни работи | 2521 |
| 10 | услуга | регистрация | Извършване на първоначална регистрация на земеделската и горската техника, превозните средства и машините за земни работи | 2521 |
| 11 | режим | регистрация | Издаване на свидетелство за правоспособност за работа със земеделската и горската техника | 700 |
| 12 | режим | неопределен | Регистрация на земеделски стопани | 1822 |
| 13.1 |  | процедура | Придобиване на собственост върху земя частна държавна собственост по чл. 27, ал.6 и ал.8 от ЗСПЗЗ |  |
| 13.2 |  | процедура | Придобиване на собственост върху земя частна държавна собственост по чл. 27, ал.8 и ал.9.от ЗСПЗЗ /прилежащи площи в стоп.дворове/ |  |
| 14 | услуга |  | Уточняване на разлики между издадено удостоверение за осигурителен доход (УП2) и данни за осигуреното лице от информационната система на НОИ | 3 |
| 15 | услуга |  | Издаване на удостоверение за осигурителен стаж (УП 3) | 2133 |
| 16 | услуга |  | Издаване на удостоверение за осигурителен доход (УП 2) | 2134 |
| 17 | услуга |  | Предоставяне на достъп до обществена информация | 2 |
| 18 | услуга |  | Извършване на консултации, представляващи законен интерес за физическо или юридическо лице относно административноправен режим, които се дават по силата на нормативен акт или които са свързани с издаване на административен акт или с извършване на друга административна услуга |  |

**Б. Административни услуги, предоставяни от Общинските служби по земеделие**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Вид режим** | **Наименование** | **Идентифи-катор** |
| 1 | услуга |  | Изготвяне на скица на имот | 501 |
| 2 | услуга |  | Изработване на скица - проект за разделяне или обединяване на имоти | 906 |
| 3 | услуга |  | Въвеждане на промени в регистъра на собствениците и в регистъра на имотите | 281 |
| 4 | услуга |  | Заснемане и координиране на трайни насаждения | 1361 |
| 5 | услуга |  | Изработване на копие от трасировъчен карнет на имот | 1362 |
| 6 | услуга |  | Въвеждане и/или предоставяне на координати (х,у) на гранични точки на имот | 1823 |
| 7 | услуга |  | Трасиране и/или заснемане и координиране границите на имотите | 1116 |
| 8 | услуга |  | Издаване на препис/копие от решение на поземлена комисия или Общинска служба по земеделие | 1824 |
| 9 | режим | неопределен | Регистриране на договор за аренда или наем и издаване на талон за регистрация | 989 |
| 10 | услуга |  | Заверяване на издадена скица на имот и/или копие от картата на масивите за ползване | 702 |
| 11 | услуга |  | Презаверяване на скици, от издаването на които са изтекли 6 м. | 496 |
| 12 | услуга |  | Предоставяне на координати (X,Y) на точки от опорната мрежа с репераж | 1124 |
| 13 | услуга |  | Изработване на копие от карта или нейна част | 538 |
| 14 | услуга |  | Предоставяне на данни по характеристики | 1859 |
| 15 | услуга |  | Предоставяне на баланс по характеристики | 495 |
| 16 | услуга |  | Справка за налична информация от регистъра за масив | 908 |
| 17 | услуга |  | Справка за налична информация от регистъра на собствениците | 1163 |
| 18 | услуга |  | Издаване на удостоверение за данните по чл. 53а от Закона за кадастъра и имотния регистър | 1363 |
| 19 | услуга |  | Издаване на удостоверение за характеристики на имоти, необходими за определяне на данъчната им оценка | 497 |
| 20 | услуга |  | Издаване на удостоверение за реституционни претенции | 703 |
| 21 | услуга |  | Издаване на удостоверение за идентичност на имот | 1164 |
| 22 | услуга |  | Изготвяне на трасировъчен карнет на масив за ползване | 282 |
| 23 | услуга |  | Издаване партида на имот | 1440 |
| 24 | услуга |  | Съвместяване с картата на възстановената собственост на проекти на обекти, предоставени в цифров вид (ZEM формат) | 1118 |
| 25 | услуга |  | Установяване на промяна в начина на трайно ползване на имот | 1679 |
| 26 | услуга |  | Съгласуване на подробни устройствени планове на инфраструктурни обекти | 907 |
| 27 | услуга |  | Заснемане на сгради и съоръжения в стопански дворове | 283 |
| 28 | услуга |  | Изработване и преработване на план на новообразуваните имоти | 910 |
| 29 | услуга |  | Преработване на парцеларен план на стопански двор | 733 |
| 30 | услуга |  | Оцифряване на палцеларен план на стопански двор | 914 |
| 31 | услуга |  | Проверка и контрол при съвместяване с картата на възстановената собственост на местоположението и предназначение на сградите и съоръженията в парцеларни планове | 292 |
| 32 | услуга |  | Заверяване на оценки на земеделски земи, извършени по реда на Наредбата за реда за определяне на цени на земеделски земи | 1828 |
| 33 | услуга |  | Предоставяне на писмени справки по искане на общини във връзка с обявяване на подробни устройтсвени планове за имена и адреси на заявители по преписки за възстановяване на правото на собственост | 1125 |
| 34 | услуга |  | Издаване на удостоверение за прекратяване на договор за аренда или наем |  |
| 35 | режим | неопределен | Регистриране на заявления за подпомагане | 1117 |
| 36 | услуга |  | Изготвяне на протоколи за установяване на щети вследствие на природни бедствия или неблагоприятни климатични условия | 3345 |
| 37 | услуга |  | Предоставяне на цифрова информация в SHP и/или DBF формат | 3346 |

**В. Административни услуги, предоставяни от ОСЗ от името на Агенция по геодезия, картография и кадастър, за неурбанизираната територия на административна област Варна, с влезли в сила заповеди за одобрени кадастрална карта и кадастрални регистри**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Вид** | **Наименование** | **Идентификатор** |
| 1 | услуга | Издаване на скица на поземлен имот в неурбанизирана територия | 1683 |
| 2 | услуга | Издаване на скица на сграда | 2690 |
| 3 | услуга | Издаване на схема на самостоятелен обект | 1449 |
| 4 | услуга | Издаване на удостоверение за наличие или липса на данни | 589 |

**V**. **Ред за изразяване на мнения, подаване на сигнали и предложения**

**Потребителите на административни услуги имат възможност свободно да** изразяват мнения, да подават сигнали и предложения **, свързани с дейността и качеството на обслужване в ОД „Земеделие“-Варна и ОЗС:**

* на телефон 052/ 62 12 40
* в ЦАО - гр.Варна, ул.”Д-р Пюскюлиев” №1, ет.4, стая №21 и в съответното ОСЗ
* на email
* чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ПК 9000, гр.Варна, ул. „Д-р Пюскюлиев” №1, ет.4, стая №21
* чрез Системата за сигурно електронно връчване (ССЕВ) на Министерство на „Електронното управление
* чрез попълване на анкета в ЦАО на ОД „Земеделие“-Варна и ОДЗ

**Н**е се образува производство по анонимни предложения и сигнали или съдържащи нецензурни изрази и обидни квалификации, както и по сигнали отнасящи се до нарушения извършени преди повече от 2 (две) години. За анонимни предложения и сигнали се считат тези, които не съдържат достатъчно данни за обратна връзка с подателя – име и адрес за обратна кореспонденция.

  Сигнали и предложения се разглеждат най-късно в двумесечен срок от постъпването им, като решението по тях се съобщава в 7-дневен срок от постановяването му.

Когато е необходимо по - продължително проучване, срокът за вземане на решение може да бъде удължен до 6 месеца (вкл. вече изтеклите 2 месеца) – при предложения и до 1 месец – при сигнал, за което подателя се уведомява писмено.

Сигнали за незаконни или неправилни, или пораждащи съмнение за корупция действия/бездействия на служители от администрацията, могат да се подават и до **Инспектората на Министерството на земеделието:**

* на адреса на министерството ( гр. София 1040, бул. "Христо Ботев" № 55 ) до ръководителя на Инспектората на email: [*signali-korupcia@mzh.government.bg*](mailto:signali-korupcia@mzh.government.bg)
* чрез пощенска кутия за сигнали за корупция и конфликт на интереси, намираща се в сградата на Министерството на земеделието – бул.”Христо Ботев” № 55 (Приемна)
* на безплатен телефон: 0800 20 200

**VI**. **Нормативната уредба в областта на административното обслужване и работата с предложения и сигнали на граждани :**

* АДМИНИСТРАТИВНОПРОЦЕСУАЛЕН КОДЕКС;
* ЗАКОН ЗА АДМИНИСТРАЦИЯТА;
* НАРЕДБА ЗА АДМИНИСТРАТИВНОТО ОБСЛУЖВАНЕ.

**VII. Основните нормативни актове, свързани с дейността на ОД „Земеделие” - Варна са:**

* Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ);
* Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ЗВСГЗГФ);
* Закона за опазване на земеделските земи (ЗОЗЗ);
* Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП);
* Закона за опазване на селскостопанското имущество (ЗОСИ) и подзаконовите нормативни актове;
* Закон за арендата в земеделието;
* Закон за животновъдството;
* Закона за пчеларството;
* Закона за устройството на територията;
* Закона за сдруженията за напояване;
* Закон за регистрация и контрол на земеделска и горска техника;
* Закон за прилагане на Общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз;
* Правилник за прилагане на Закона за опазване на земеделските земи;
* Правилника за прилагане на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ППЗСПЗЗ);
* Правилника за прилагане на Закона за възстановяване на собствеността върху горите и земите от горския фонд (ППЗВСГЗГФ);
* Наредба № 49 от 2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост
* Наредба № 16 от 28 МАЙ 2010 г. за изискванията за качество и контрол за съответствие на пресни плодове и зеленчуци
* Наредба № 11 от 2007 г. за реда и условията за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените операционни програми
* Наредба № 15 от 2009 г. за окачествяване и класификация на кланични трупове от говеда, свине и овце по скалата на Общността EUROP, докладване на цените и проверка на кланиците
* Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани
* Наредба № 6 от 2000 г. за условията и реда за регистрация на договорите за аренда в поземлените комисии
* Наредба за оземляване на безимотни и малоимотни граждани
* Наредба № 16 от 2000 г. за организиране и провеждане на търгове за продажба на земеделски земи от Държавния поземлен фонд на притежатели на поименни компенсационни бонове