



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"-гр.ВАРНА

п.к. 9000, гр. Варна , адрес: ул. "Д-р Пюскилиев" № 1, телефон: 052/621240, факс: 052/621244
e-mail: odzg_var@abv.bg

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

**ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И
УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ**

В ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ" - ВАРНА



**ВАРНА
2013 Г.**

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила са изготвени въз основа на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и имат за цел да регламентират реда за:

1. деклариране на несъвместимост и частни интереси;
2. съхранение на декларациите по чл.12 от ЗПУКИ;
3. установяване на конфликт на интереси;
4. прилагане на административно-наказателните разпоредби.

Чл. 2. Публични лица по смисъла на тези Вътрешни правила и във връзка с чл.3 от ЗПУКИ в Областна дирекция „Земеделие” – Варна са всички служители, заемащи длъжност в ОД „Земеделие” – Варна, в това число Общинските служби по земеделие, съгласно утвърденото длъжностно разписание и утвърденото поименно разписание на длъжностите, с изключение на служителите, заемащи технически длъжности.

II.ДЕКЛАРИРАНЕ НА НЕСЪВМЕСТИМОСТ И ЧАСТНИ ИНТЕРЕСИ

Чл. 3. (1) Лице, заемащо публична длъжност подава декларацията по чл.12, т.1 от ЗПУКИ в 7-дневен срок от избирането или назначаването му.

(2) Когато лицето е декларирано наличие на несъвместимост, то е длъжно в едномесечен срок от подаване на декларацията по ал. 1 да предприеме необходимите действия за отстраняване на несъвместимостта.

(3) Разпоредбите на ал. 1 и 2 се прилагат, доколкото в специален закон не е предвидено друго.

(4) Инициативата за подаване на декларация по ал.1 е на старшия счетоводител, който по длъжностна характеристика изпълнява и длъжността „човешки ресурси”.

Чл. 4. Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 2 в 30-дневен срок от избирането или назначаването му. В декларацията лицето посочва обстоятелствата, които биха довели до възникване на конфликт на интереси, като:

1. участие в търговски дружества, в органи на управление или контрол на юридически лица с нестопанска цел или на кооперации, както и извършване на дейност като едноличен търговец към датата на избирането или назначаването и 12 месеца преди датата на избирането или назначаването;

2. поети задължения към кредитни или финансови институции, както и към други лица, на стойност над 5000 лв.; лицето посочва размера и вида на поетото задължение и своя кредитор;

3. договори с лица, които извършват дейност в области, свързани с вземаните от лицето, заемащо публична длъжност, решения в кръга на неговите правомощия или задължения по служба;

4. данни за свързани лица, към дейността на които лицето, заемащо публична длъжност, има частен интерес;

(2) Лицето по ал. 1 може да прави промени в декларираните обстоятелства в срок до един месец от подаването на декларацията по ал. 1, когато трябва да се отстранят непълноти или допуснати грешки.

(3) При промяна на заеманата длъжност от лице, което остава като задължено лице по чл. 3, не се подава декларация по ал. 1.

(4) Инициативата за подаване на декларация по ал.1 е на лицето, заемащо публична длъжност.

Чл. 5. (1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 3 в 7-дневен срок от настъпване на промяната, освен ако в специален закон е предвидено

друго.

(2) Инициативата за подаване на декларация по ал.1 е на лицето, заемащо публична длъжност.

Чл. 6. (1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларацията по чл. 12, т. 4, когато има частен интерес във връзка с изпълнение на свое правомощие или задължение по служба.

(2) Декларацията по ал. 1 се подава преди започването или по време на изпълнението на правомощието или задължението по служба.

(3) Инициативата за подаване на декларация по ал.1 е на лицето, заемащо публична длъжност.

Чл. 7. (1) Лице, заемащо публична длъжност по смисъла на тези правила подава декларациите по чл.12 от ЗПУКИ пред директора на Областна дирекция „Земеделие” – Варна.

(2) Декларациите се обявяват на интернет-страницата на Областна дирекция „Земеделие” – Варна при спазване на Закона за защита на личните данни.

III. РЕГИСТРИ

Чл. 8. Старшият счетоводител, който по длъжностна характеристика изпълнява и длъжността „човешки ресурси” поддържа регистър на декларациите по чл.12 от ЗПУКИ.

Чл. 9. Регистърът се води на хартиен носител и съдържа графи, съгласно приложение № 1.

Чл. 10. При подаване на декларация служителят по чл.8 вписва входящия номер върху декларацията и я отразява в дневника.

Чл. 11. (1) Декларациите по чл.12 от ЗПУКИ се съхраняват от лицето по чл.8 в служебното/личното трудово досие, в заключен шкаф.

(2) Декларациите се съхраняват 10 години, след което се унищожават от комисия, определена от директора на Областна дирекция „Земеделие” - Варна.

IV. ДЕЙСТВИЯ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 12. (1) Лице, заемащо публична длъжност, е длъжно само да се отстрани от изпълнение на правомощията си или на задължение по служба, когато по конкретен повод е налице частен интерес.

(2) При съмнение за конфликт на интереси лицето, заемащо публична длъжност, може чрез директора на Областна дирекция „Земеделие” – Варна да поиска от Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси да установи налице ли е конфликт на интереси.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат за лица, заемащи публични длъжности, когато в специален закон е предвидено друго.

Чл. 13. (1) Лице, заемащо публична длъжност, може да бъде отстранено по конкретен повод от изпълнение на правомощията му или на задължение по служба с писмен акт и от директора на Областна дирекция „Земеделие” - Варна, ако то е декларирано частен интерес. В тридневен срок отстраненото лице може да оспори отстраняването пред Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, която да установи налице ли е конфликт на интереси. Комисията се произнася в 14-дневен срок.

(2) Когато държавен орган, орган на местното самоуправление или друг орган

обсъжда и решава въпрос, по който негов член е декларирал частен интерес, последният не участва в обсъждането и гласуването. В тези случаи решенията се приемат с предвиденото мнозинство от членовете на органа, като се изключи лицето, за което е налице конфликт на интереси.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат за лица, заемащи публични длъжности, когато в специален закон е предвидено друго.

V. УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 14. (1) Установяването на конфликт на интереси се извършва по сигнал, подаден до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, по решение на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси или по искане на лицето, заемащо публична длъжност.

(2) Установяване на конфликт на интереси не може да се извършва по анонимен сигнал.

Чл. 15. (1) Всеки, който разполага с данни, че лице, заемащо публична длъжност, е нарушило разпоредба на този закон, може да подаде сигнал за конфликт на интереси.

(2) Всеки, който разполага с данни за нарушение на разпоредбите на чл. 21 или 22 от ЗПУКИ, може да подаде сигнал за конфликт на интереси.

(3) Когато разполага с данни, че лице, заемащо публична длъжност, е нарушило разпоредба на този закон, директора на Областна дирекция „Земеделие” – Варна незабавно изпраща сигнал до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси заедно със заверени копия от документите, относими към сигнала.

(4) Сигналят, както и искането за установяване на конфликт на интереси, се подава писмено – до директора на Областна дирекция „Земеделие” – Варна и се регистрира в деловодната система.

(5) Сигналите и исканията се съхраняват на хартиен носител от служителя по чл.8. За тях се изготвя специален регистър на хартиен носител, в който се отбелязва:

1. пореден номер;
2. регистрационен индекс от деловодната система;
3. име на подателя.

Чл.16. (1) Установяването на конфликт на интереси се извършва въз основа на проверка.

(2) Проверката се извършва от комисия от служители на Областна дирекция „Земеделие” - Варна, назначена със заповед на директора на Областна дирекция „Земеделие” – Варна.

(3) Служителят по чл.8 и лицата, на които е възложено разглеждането на сигнала, са длъжни да:

1. не разкриват самоличността на лицето, подало сигнала;
2. не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
3. опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

(4) За обстоятелствата по ал.3 лицата подават декларация.

Чл.17. При проверката за установяване на конфликт на интереси, комисията незабавно изисква писмени обяснения от лицето, заемащо публична длъжност.

(2) Комисията може да изисква допълнителна информация и документи от проверяваното лице.

(3) Комисията може да изисква информация от държавните и местните органи от органите на съдебната власт и други институции и да събира доказателства от значение за случая.

(4) Комисията изготвя доклад до директора на ОД „Земеделие” – Варна, като в случай, че има съмнение или данни за конфликт на интереси, цялата информацията по сигнала и свързаните с него документи се представят в 14-дневен срок на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Чл. 18. Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси събира доказателства по реда на Административнопроцесуалния кодекс, изслушва лицето, заемащо публична длъжност, и му дава възможност да направи възражение.

Чл. 19. (1) Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси се произнася с решение в двумесечен срок от откриване на производството по чл. 23, ал. 1 от ЗПУКИ.

(2) С решението по ал. 1 комисията установява конфликт на интереси или че не е налице конфликт на интереси.

(3) Комисията установява конфликт на интереси за председателя или за свой член с решение, взето с единодушие при тайно гласуване, като се изключи лицето, за което се гласува решението.

(4) Решението на комисията се съобщава на:

1. заинтересованото лице;
2. органа по избора или назначаването;
3. съответната комисия по чл. 25, ал. 2, т. 1 или 3 от ЗПУКИ;
4. окръжната прокуратура по седалището на органа, съответно по т. 2 или 3.

(5) Решението, с което се установява конфликт на интереси, може да се оспори от заинтересованото лице пред съда по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(6) Прокурорът може да подаде протест до съда в едномесечен срок от съобщаването на решението на комисията, с което е установено, че не е налице конфликт на интереси.

VI. ПОСЛЕДИЦИ ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 20. (1) Нарушаването на закона и установяването на конфликт на интереси с влязъл в сила акт е основание за освобождаване от длъжност, освен когато в Конституцията е предвидено друго. Освобождаването се осъществява по реда, определен в съответните специални закони.

(2) Възнаграждението, получено от правоотношението или деянието, породило конфликт на интереси за периода, през който конфликтът на интереси е бил укрит, се отнема в полза на държавата или общината.

(3) Ако бъде установено, че в резултат на конфликт на интереси лице, заемащо публична длъжност, или свързано с него лице е получило материална облага, нейната равностойност се присъжда в полза на държавата, освен ако не подлежи на отнемане на друго основание.

(4) Имената на лицата, заемащи публични длъжности, за които е установен конфликт на интереси с влязъл в сила акт, се обявяват на интернет страницата на съответната институция.

VII. ПРИЛАГАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. (1) Лице, заемащо публична длъжност, което не подаде декларация по чл.

12 от ЗПУКИ в законоустановения срок, се наказва с глоба в размер от 1000 до 3000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 3000 до 5000 лв.

Чл. 22. (1) Лице, заемащо публична длъжност, което наруши разпоредба на глава втора от закона, се наказва с глоба в размер от 5000 до 7000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 7000 до 10 000 лв.

Чл. 23. Лице, заемащо публична длъжност, което не изпълни задължение по чл. 13, ал. 2 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 2000 до 4000 лв.

Чл. 24. Лице, заемащо публична длъжност, което не изпълни задължение по чл. 16, се наказва с глоба в размер от 7000 до 10 000 лв.

Чл. 25. Който не изпълни задължение по чл. 18, ал. 1 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 2000 до 4000 лв.

Чл. 26. Лице, което наруши разпоредбата на чл. 20а или 21 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 10 000 до 15 000 лв.

Чл. 27. (1) Лице, което наруши разпоредбата на чл. 22, ал. 1 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 10 000 до 15 000 лв.

(2) На юридическо лице, което наруши разпоредбата на чл. 22, ал. 2 от ЗПУКИ, се налага имуществена санкция в размер от 15 000 до 20 000 лв.

Чл. 28. (1) Който не изпълни задължение по чл. 32, ал. 2 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 1000 до 3000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 3000 до 5000 лв.

Чл. 29. (1) На лице, заемащо публична длъжност, административното наказание по чл. 34, 36, 38, 39, 40 и 41 от ЗПУКИ се налага от председателя на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с наказателно постановление. Административното нарушение се установява от определено от председателя длъжностно лице.

(2) Наказателното постановление по ал. 1 се обжалва по реда на Закона за административните нарушения и наказания.

Приложение 1

№ по ред	Номер в регистър	Дата	Име, презиме, фамилия	Длъжност	Дирекция/ОСЗ
1	2	3	4	5	6



МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ"-гр.ВАРНА

п.к. 9000, гр. Варна , адрес: ул. "Д-р Пюсюлиев" № 1, телефон: 052/621240, факс: 052/621244
e-mail: odzg_var@abv.bg

ЗАПОВЕД

№ РД 13-10-263

гр.Варна, 18.09.2013 г.

На основание чл.19, ал.8 и ал.4, т.4 от Закона за администрацията, чл.3, ал.4 от Устройствения правилник на Областните дирекции „Земеделие“

УТВЪРЖДАВАМ:

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА за прилагане на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси в Областна дирекция "Земеделие" - Варна, неразделна част от настоящата заповед.

С настоящата заповед да се запознаят всички служители на ОД „Земеделие“ – Варна, в това число Общинските служби по земеделие, да я прилагат и спазват.

Препис от Заповедта, срещу подпис, да се връчи срещу подпис, на директорите на дирекции и деловодството за сведение и изпълнение.

ВЪТРЕШНИТЕ ПРАВИЛА за прилагане на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси в Областна дирекция "Земеделие" - Варна и заповедта, с която са утвърдени, да се публикуват на интернет-страницата на ОД „Земеделие“ – Варна.

Контрол по изпълнението на заповедта възлагам на директорите на дирекции.

**ДИРЕКТОР: П
/ГЕОРГИ БОРИСОВ/**

ЮЯ/Д „АПФСДЧР“