



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция „Земеделие“ - гр. Русе

ЗАПОВЕД

10.9.2026 г.

Х РД-04-218/10.09.2026г.

Подписано от: OBLASTNA DIREKTSIYA ZEMEDELIE-RUSE

На основание чл. 81а, ал. 2 от Закона за държавния служител във връзка с чл. 66, ал. 1 и ал. 2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавни служители и одобрен доклад №93-3642/20.08.2026 г. г. от министъра на земеделието и храните

НАРЕЖДАМ:

Да се обяви 1 /една/ щатна бройка за длъжността „старши експерт“ в Главна дирекция „Аграрно развитие“, Областна дирекция „Земеделие“ – гр. Русе в Портала за работа в държавната администрация за заемането ѝ по реда на чл. 81а от Закона за държавния служител:

1. Минимални и специфични изисквания за заемане на длъжността:

- образование – висше, образователна степен „бакалавър“;
- минимален професионален опит – 1 година в област или области, свързани с функционалните задължения на длъжността, или придобит IV младши ранг
- длъжностно ниво по КДА – 10;
- наименование на длъжностното ниво по КДА - Експертно ниво 6;
- длъжността не е определена като длъжност с висок корупционен риск, съгласно заповед на директора на ОД „Земеделие“ – Русе.

2. Други специфични изисквания за заемане на длъжността, установени в нормативен акт:

- Кандидатите трябва да отговарят на изискванията на чл. 7 от ЗДСл;
- Кандидатите да заемат длъжност по служебно правоотношение в администрация, да е изтекъл едногодишният срок за изпитване по реда на чл. 12 от ЗДСл, както и да не заемат длъжност при непълно работно време. При заемане на длъжност по чл. 15 от ЗДСл, кандидатите трябва да имат годишна оценка от последното оценяване от администрацията, в която са назначени, според която изпълнението на длъжността напълно отговаря на изискванията или ги надвишава.

3. Минимален размер на основната заплата – 620.20 евро.

Основният размер на заплата за длъжността ще бъде определен в зависимост от професионалния опит на одобрения кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.

4. Необходими документи, които се изискват:

- писмено заявление в свободен текст до директора на Областна дирекция „Земеделие“ – Русе за заемане на свободната позиция по чл. 81а от ЗДСл /с посочени три имена, телефон за връзка, e-mail и адрес за кореспонденция/;
- автобиография;

- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и правоспособност, ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копие на документи, удостоверяващи налично служебно правоотношение, придобит ранг на държавен служител, изтекъл едногодишен срок за изпитване и заемане на длъжност при пълно работно време;

- копие на формуляр за годишна оценка от последното оценяване на изпълнението на длъжността от администрацията, в която е назначен съгласно Наредбата за условията и реда за оценяване изпълнението на служителите в държавната администрация, когато служителят заема длъжност по чл. 15 от ЗДСл;

- копие от документите, удостоверяващи продължителността на професионалния опит – трудова, служебна, осигурителна книжка и/или официален документ на български език, доказващ извършване на дейност в чужбина;

- копия от други документи по преценка на кандидата.

5. Кратко описание на длъжността: експертна длъжност, която има за цел да подпомага дейността на Областна дирекция „Земеделие“ – Русе при провеждането на политиката в областта на земеделието и храните; извършва дейностите по Наредба № 3/1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани; ежедневен прием на граждани и консултации, подпомага дейността и контролира регистрацията на тютюнопроизводители, извършване на административни проверки и проверки на място при осъществяване дейността на дирекцията и др.

6. Обявяване на процедурата за заемане на свободната длъжност „старши експерт“ – 1 /една/ щатна бройка в Главна дирекция „Аграрно развитие“, Областна дирекция „Земеделие“ – Русе, при условията на чл. 81а, ал. 1 от ЗДСл, да се извърши чрез публикуване на обявлението в Портала за работа в държавната администрация по чл. 81а, ал. 2 от ЗДСл от Дирекция „АПФСДЧР“.

7. Място за подаване на документите за участие: Документите следва да бъдат подадени в сградата на Областна дирекция „Земеделие“ – Русе, адрес: гр. Русе, ул. „Църковна независимост“ № 16, ет. 7, стая 7 и по електронен път на електронната поща на Областна дирекция „Земеделие“ – Русе: ODZG_Ruse@mzh.government.bg.

8. Лице за контакти: Даниела Йорданова – старши експерт в ГД „Аграрно развитие“, Областна дирекция „Земеделие“ – Русе; тел.: 0877174111, e-mail: ODZG_Ruse@mzh.government.bg.

9. Срок за подаване на документите за участие – 10 календарни дни, считано от деня, следващ деня на публикуване на обявата в Портала за работа в държавната администрация. Заявления след изтичане на срока не се приемат.

10. Подбор на кандидатите – При наличие на повече от един кандидат, отговарящ на изискванията за заемане на обявената длъжност, ще се извърши събеседване, съгласно критерии, утвърдени за извършване на подбор при мобилност на държавни служители в Областна дирекция „Земеделие“ – гр. Русе.

10.9.2026 г.

X

ВЛАДИМИР ТЕДЕСКИ

Директор ОД "Земеделие" - Русе

Подписано от: Vladimir Emilov Tedeski