

# МАРИЦА



ПЕТЪК, 19 ФЕВРУАРИ 2016 Г., ГОДИНА XXIV БРОЙ 41 (7945)



## РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните  
Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив

### ОБЯВЛЕНИЕ

#### ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“

гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 122

На основание чл. 14 от Наредбата за провеждане на конкурсите за държавни служители /обн. ДВ, бр. 6 от 23.01.2004 г./

#### ОБЯВЯВА:

**КОНКУРС за 1 /една/ щатна бройка за длъжността „главен експерт“ в Общинска служба по земеделие – Хисаря, при Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив.**

**1. Минимални и специфични изисквания за заема-  
не на длъжността:**

- степен на завършено образование – висше;
- минимална образователна степен – бакалавър;
- предпочитана специалност – агроном, инженер, зооинженер, агрокономист;
- минимален професионален опит – 2 /две/ години в област или области, свързани с функционалните задължения на длъжността

или

придобит IV младши ранг

Допълнителни умения и квалификации:

- компютърни умения – Microsoft Office – MS Word, MS Excel; Internet;

**2. Начин за провеждане на конкурса:**

- тест;
- интервю.

**3. Необходими документи за кандидатстване:**

- заявление за участие в конкурса – по образец /Приложение № 2 към чл. 17, ал. 1 на Наредбата за провеждане на конкурса за държавни служители, обн. В ДВ бр. 6/23.01.2004г./;

- декларация от лицето, че е: пълнолетен български гражданин, гражданин на друга държава – членка на Европейския съюз, на друга държава – страна по Споразумението за Европейското икономическо пространство, или на Конфедерация Швейцария; не е поставен под запрещение; не е осъждан за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода; не е лишен по съответния ред от правото да заема длъжността, за която кандидатства;

- копия от документи за придобита образователно-квалификационна степен, допълнителна квалификация и

правоспособност;

- копия от документи, удостоверяващи продължителността на професионалния опит или придобития ранг като държавен служител;

Образци на заявлението за участие в конкурса и на декларацията могат да се получат в Областна дирекция „Земеделие“ – гр. Пловдив, бул. „Марица“ 122, ет. 3, стая 4.

**4. Срок за подаване на документите:** 10 календарни дни от деня, следващ публикуването на обявленето във вик „Марица“ и Административния регистър.

**5. Място за подаване на документите:** Всеки работен ден в сградата на Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 122, ет. 3, ст. 4, тел. 032/63 40 22, от 9:00 до 17:30 ч.

Кандидатите подават лично или чрез пълномощник документите за участие в конкурса.

**6. Общодостъпно място, на което ще се публикуват списъци или други съобщения във връзка с конкурса:**

- Информационните табла на: Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив, гр. Пловдив, бул. „Марица“ № 122, ет. 3; Общинска служба по земеделие – Хисар, гр. Хисаря, ул. „Генерал Гурко“ № 14;

- Електронната страница на Областна дирекция „Земеделие“ – Пловдив

[www.mzh.government.bg/ODZ-Plovdiv/bg/Home.aspx](http://www.mzh.government.bg/ODZ-Plovdiv/bg/Home.aspx)

**7. Описание на длъжността:** Подпомага дейността на началника на общинската служба по земеделие чрез събиране и систематизиране на информация, с обработка на база данни, с проучване и обобщаване на различни проблеми и алтернативни решения във връзка с дейността на общинската служба; изготвя становища; води актуален баланс на земеделските земи на територията на община Хисаря; обработва и съхранява писмена и графична информация, свързана със собствеността на земеделските земи.

Знания в областа на нормативната уредба, свързана с дейността на Областна дирекция „Земеделие“ и общинските служби по земеделие – Закон за собствеността и ползването на земеделските земи, Правилник за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Наредба № 49 за поддържане картата на възстановената собственост, Наредба № 3/1999 г. за създаване и поддържане на регистъра на земеделските стопани, Закона за държавния служител, Устройствен правилник на областните дирекции „Земеделие“ и Закон за аренда в земеделието.

**8. Минимален размер на основната заплата: 420 лв.**

\* Основният размер на заплатата за длъжността се определя в зависимост от професионалния опит на спечелилия конкурса кандидат, съгласно нормативните актове, определящи формирането на възнаграждението.