**lav4e**

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието, храните и горите

Областна дирекция „Земеделие” гр. Пазарджик

**ОБЯВЛЕНИЕ**

**За провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител**

На основание чл.10а, ал.2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл.14, ал. 1 и ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбори при мобилност на държавните служители, във връзка със заповед №РД-04-911/31.08.2020 г. на директора на ОД “Земеделие” гр. Пазарджик за обявяване на конкурс за заемане на длъжността**,,Старши експерт“ в Главна Дирекция ,,Аграрно развитие“ към Областна** Дирекция ,,Земеделие“ Пазарджик.

І. **Минимални и специфични изисквания за длъжността** : **,,Старши експерт“ в Главна Дирекция ,,Аграрно развитие“ към Областна** Дирекция ,,Земеделие“ Пазарджик.

-професионален опит: една година

- ранг - V младши

-минимална степен на образование – „бакалавър”

-специфика на образованието – аграрни науки, хидромелиоративно строителство, хидротехническо строителство, хидростроителство, надзор и експлотация на хидротехническите съоръжения, управление на водните ресурси, хидромелиорации, архитектура и строителство.

-Познаване на нормативна уредба – Закон за сдруженията за напояване ,Закон за водите, Закон за собствеността и ползването на земеделските земи , Правилник за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи, Закон за опазване на земеделските земи, Правилник за прилагане на закона за опазване на земеделските земи, Закон за държавния служител, Закон за държавната собственост и Устройствен правилник на Областните дирекции ,, Земеделие“

- умения и компетентности: аналитична компетентност, ориентация към резултати, изграждане на отношения, познаване на заинтересуваните страни, комуникативна компетентност;

- кандидатите да отговарят на условията на чл. 7 от Закона за държавния служител.

**Начин за провеждане на конкурса:**

Чрез решаване на тест и провеждане на интервю.

**Необходими документи, място и срок за подаване:**

Писмено заявление за участие в конкурс, съгласно приложение № 3 към чл.17, ал.2 от от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбори при мобилност на държавните служители ведно със следните приложения към него:

- декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност

-копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит;

- други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжносттa;

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник.

**Място за подаване**: гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф” № 3, ет. 4 стая 7 – Център за административно обслужване н на ОД „Земеделие” гр. Пазарджик.

**Срок за подаване**: от 15.01.2021 г. до 26.01.2021 г. включително, всеки работен ден от 9,00 часа до 17, 30 часа.

Общодостъпното място, където ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса - гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф” № 3, ет. 4, информационното табло на ОД „Земеделие” гр. Пазарджик и на официалната интернет страница на Дирекцията.

Кратко описание на **за длъжността** : подпомага дейността на Директора на ОДЗ Пазарджик по контролиране дейностите по напояване на земеделските земи, вкл. надзора върху сдруженията за напояване съгласно Закона за сдруженията за напояване, на територията на област Пазарджик. Подпомага дейността на Директора на ОДЗ по осъществяване на задълженията му по ОПВВВ. Подпомага дейността на Директора на ГД,,АР“ чрез оказване на съдействие на лицата, кандидатстващи по схеми и мерки за подпомагане. Подпомагане извършването на проверки на място, свързани с контрола по схемите и мерките за подпомагане; Подпомага дейността на Директора на ГД,,АР“ за включване в поименните списъци предложения за проектиране и изграждане на мелиоративни и противоерозионни обекти; устройство и изграждане на инфраструктурата на земеделските територии.

Размерът на основната заплата за длъжността **"Старши експерт "** е от **660 лв.** до **1200 лв.**

С уважение,  
  
Светла Петкова (Директор)  
10.12.2020г. 10:19ч.  
ОДЗ-Пазарджик  
  
  
Електронният подпис се намира в отделен файл с название signature.txt.p7s