**lav4e**

РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието, храните и горите

Областна дирекция „Земеделие” гр. Пазарджик

**ОБЯВЛЕНИЕ**

**За провеждане на конкурс за назначаване на държавен служител**

На основание чл.10а, ал.2 от Закона за държавния служител, във връзка с чл.14, ал. 1 и ал.2 от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбори при мобилност на държавните служители, във връзка със заповед №РД-04-797/31.08.2020 г. на директора на ОД “Земеделие” гр. Пазарджик за обявяване на конкурс за заемане на длъжността**,,Старши експерт“ в Главна Дирекция ,,Аграрно развитие“ към Областна** Дирекция ,,Земеделие“ Пазарджик.

І. **Минимални и специфични изисквания за длъжността** : **,,Старши експерт“ в Главна Дирекция ,,Аграрно развитие“ към Областна** Дирекция ,,Земеделие“ Пазарджик.

-професионален опит: една година

ранг - V младши

-минимална степен на образование – „бакалавър”;

-специфика на образованието – Аграрни науки , екология и опазване на околната среда, финанси , геодезия , икономика, администрация и управление , информатика и компютърни науки.

-Познаване на нормативна уредба – Закон за собствеността и ползването на земеделските земи /ЗСПЗЗ/, Правилник за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи /ППЗСПЗЗ/, Закон за опазване на земеделките земи /ЗОЗЗ/, Правилник за прилагане на закона за опазване на земедлските земи, Закон за подпомагане на земеделските производители, Наредба № 3/1999 год. за създаване и поддържане на регистър на земеделските производители, и други;

- умения и компетентности: аналитична компетентност, ориентация към резултати, изграждане на отношения, познаване на заинтересуваните страни, комуникативна компетентност;

- кандидатите да отговарят на условията на чл. 7 от Закона за държавния служител.

**Начин за провеждане на конкурса:**

Чрез решаване на тест и провеждане на интервю.

**Необходими документи, място и срок за подаване:**

Писмено заявление за участие в конкурс, съгласно приложение № 3 към чл.17, ал.2 от от Наредбата за провеждане на конкурсите и подбори при мобилност на държавните служители ведно със следните приложения към него:

- декларация от лицето за неговото гражданство, както и за обстоятелствата, че е пълнолетно, не е поставено под запрещение, не е осъждано за умишлено престъпление от общ характер на лишаване от свобода и не е лишено по съответен ред от правото да заема определена длъжност

-копия от документи за придобитата образователно-квалификационна степен, ако дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата, а ако документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага;

- копие от документите, които удостоверяват продължителността на професионалния опит;

- други документи, свързани с изискванията за заемане на длъжносттa;

Подаването на заявлението и приложенията към него се извършва лично от всеки кандидат или чрез пълномощник.

**Място за подаване**: гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф” № 3, ет. 4 стая 7 – Център за административно обслужване н на ОД „Земеделие” гр. Пазарджик.

**Срок за подаване**: от 01.09.2020 г. до 14.09.2020 г. включително, всеки работен ден от 9,00 часа до 17, 30 часа.

Общодостъпното място, където ще се обявяват списъците или други съобщения във връзка с конкурса - гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф” № 3, ет. 4, информационното табло на ОД „Земеделие” гр. Пазарджик и на официалната интернет страница на Дирекцията.

Кратко описание на **за длъжността** : Подпомага дейността на Директора на ГД,,АР“ чрез оказване на съдействие на лицата, кандидатстващи по схеми и мерки за подпомагане. Подпомага извършването на проверки на място, свързани с контрола по схемите и мерките за подпомагане. Извършва проверки по жалби, молби и сигнали на физически и юридически лица и изготвяне отговори и/или становища по тях. Подготовя преписки за процедури по реда на чл.27, ал.6 от ЗСПЗЗ. Участва в организирането и провеждането на търгове за продажба на земите по чл.27,ал.8 ЗСПЗЗ по реда на глава четвърта ,,а‘‘, раздел II от ППЗСПЗЗ. Участва в комисии по чл.37 в от ЗСПЗЗ и чл.17, ал.1,т.1 от ЗОЗЗ. Предявявава искания по чл.34, ал.8 от ЗСПЗЗ по отношение на земеделски земи от Държавния поземлен фонд.

Размерът на основната заплата за длъжността **"Старши експерт "** е от **610 лв.** до **1200 лв.**

С уважение,  
  
Светла Петкова (Директор)  
31.08.2020г. 09:32ч.  
ОДЗ-Пазарджик  
  
  
Електронният подпис се намира в отделен файл с название signature.txt.p7s