

НАРЕДБА № 5 ОТ 27 ФЕВРУАРИ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ (ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 14 ОТ 2010 Г., В СИЛА ОТ 19.02.2010 Г.)

В сила от 01.03.2009 г.

Издадена от министъра на земеделието и храните

Обн. ДВ. бр.22 от 24 Март 2009г., изм. ДВ. бр.37 от 19 Май 2009г., изм. ДВ. бр.14 от 19 Февруари 2010г., изм. ДВ. бр.19 от 9 Март 2010г., изм. ДВ. бр.22 от 19 Март 2010г., изм. ДВ. бр.55 от 20 Юли 2010г., изм. ДВ. бр.18 от 1 Март 2011г., изм. ДВ. бр.35 от 3 Май 2011г., изм. ДВ. бр.51 от 5 Юли 2011г., изм. ДВ. бр.89 от 11 Ноември 2011г., изм. ДВ. бр.96 от 6 Декември 2011г., изм. и доп. ДВ. бр.21 от 13 Март 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.23 от 8 Март 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.22 от 11 Март 2014г., изм. и доп. ДВ. бр.16 от 27 Февруари 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.31 от 28 Април 2015г., доп. ДВ. бр.38 от 26 Май 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.16 от 26 Февруари 2016г., доп. ДВ. бр.40 от 27 Май 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.19 от 28 Февруари 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 30 Май 2017г., изм. и доп. ДВ. бр.17 от 23 Февруари 2018г.

Раздел I. Общи положения

Чл. 1. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) С тази наредба се уреждат условията и редът за подаване на заявления за подпомагане по следните схеми и мерки на Общата селскостопанска политика (ОСП):

1. схема за единно плащане на площ (СЕПП);
2. схема за плащане за селскостопански практики, които са благоприятни за климата и околната среда - зелени директни плащания (ЗДП);
3. схема за преразпределително плащане (СПП);
4. схема за млади земеделски стопани (МЗС);
5. схема за дребни земеделски стопани (ДЗС);
6. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави (СМлК);
7. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави под селекционен контрол - (ЕЖСК-мляко);
8. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за млечни крави в планински райони (5 - 9 животни) (СМлК-пл);
9. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за месодайни крави и/или юници - (СМКЮ);
10. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за месодайни крави под селекционен контрол (ЕЖСК - месо);
11. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за овце-майки и кози-майки в планински райони (10 - 49 животни) - (ДПЖ-пл);
12. схема за обвързано подпомагане за овце майки и кози майки под селекционен контрол (ДПЖСК);

13. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за биволи (Биволи);
14. (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за плодове (основна група) (СП - основна);
15. (нова - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за плодове (сливи и десертно грозде) (СП - други);
16. (нова - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (основна група) (СЗ - основна);
17. (нова - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за оранжерийни зеленчуци (СЗо);
18. (нова - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини и пъпеши) (СЗ - други);
19. (предишна т. 15 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК);
20. (предишна т. 16 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) специално плащане за култура - памук (Памук);
21. (предишна т. 17 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП);
22. (предишна т. 18 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за тютюн, необвързана с производството (ПНДТ);
23. (предишна т. 19 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за говеда, необвързана с производството (ПНДЖ1);
24. (предишна т. 20 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) схема за преходна национална помощ за овце-майки и кози-майки, обвързана с производството (ПНДЖ3);
25. (предишна т. 21 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) мярка 10 "Агроекология и климат" (Мярка 10);
26. (предишна т. 22 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) мярка 11 "Биологично земеделие" (Мярка 11);
27. (предишна т. 23 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) мярка 12 "Плащания по "Натура 2000" и Рамковата директива за водите" (Мярка 12);
28. (предишна т. 24 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) мярка 13 "Плащания за райони с природни или други специфични ограничения" - подмярка 13.1. Компенсационни плащания в планински райони/(НР1) и подмярка 13.2. Компенсационни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения/(НР2).
29. (предишна т. 25 - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г., отм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.)

Раздел II.

Условия за подаване на заявления за подпомагане

Чл. 2. (1) (Доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) За подпомагане по схемите и мерките по чл. 1 могат да кандидатстват земеделски стопани, които ползват земеделска земя и/или отглеждат животни и отговарят на изискванията на чл. 41, ал. 1 от Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП).

(2) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Лицата по ал. 1 подават заявление за подпомагане по схемите и мерките по чл. 1 по образец съгласно приложението. При първо подаване на заявление за подпомагане лицата по ал. 1 попълват и заявление за регистрация.

Чл. 2а. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г., отм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.)

Чл. 3. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

Заявлението за подпомагане съдържа:

1. данни за идентификацията на кандидата за подпомагане, определени в чл. 3, ал. 2 на Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол;

2. схемите и/или мерките, по които се иска подпомагане;

3. данни за идентификацията на земеделските парцели, за които се кандидатства за подпомагане, включително:

а) площта на парцела в хектари до втория десетичен знак;

б) местонахождението на парцела, определено върху картен материал от Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК);

в) начина на ползване на парцела (култура);

г) поливност;

д) основание за ползване;

е) площи с биологично земеделие или в преход към биологично земеделие;

ж) (изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) сорт памук, когато се кандидатства по чл. 1, т. 20;

4. данни за идентификацията на екологично насочените площи, посочени от кандидата:

а) местонахождение;

б) вид;

в) (доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) площ, изчислена съобразно коефициентите по приложение към наредбата по чл. 38а, ал. 4 от ЗПЗП;

5. (изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) резултати от автоматични проверки;

6. (доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) таблици с данни за идентификацията на животните и пчелите, регистрирани в система за идентификация и регистрация на животните (СИРЖ) по чл. 30, ал. 2, т. 3 от ЗПЗП, поддържана от Българската агенция по безопасност на храните (БАБХ), по видове, включително:

а) брой говеда, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект на името на кандидата към референтната дата 28 февруари 2009 г., и/или биволи, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект на името на кандидата към референтната дата 28 февруари 2009 г., допустими за подпомагане по схемата за преходна национална помощ, необвързана с производството (ПНДЖ1);

б) за кандидатстване по схемите за подпомагане, обвързани с производство - таблица за животните, регистрирани в СИРЖ в животновъден обект, собствен или нает от кандидата, към датата на подаване на заявлението и допустими за подпомагане по тези схеми, с посочване на техния вид, категория, порода, предназначение, ушна марка/паспорт/електронен идентификационен (ЕИД) номер за всяко животно;

в) за кандидатстване по мярка "Агроекологични плащания", мярка "Агроекология и климат" и мярка "Биологично земеделие" - таблица за животните, регистрирани в СИРЖ на БАБХ на името на кандидата като техен собственик или собственик на животновъдния обект, към датата на подаване на заявлението и допустими за подпомагане по посочените мерки, с посочване за всяко животно на неговия вид, порода, ушна марка/паспорт/електронен идентификационен (ЕИД) номер и други данни;

7. приложение за кандидатстване за агроекологични плащания, в което се попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление,

за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има поет агроекологичен ангажимент, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

8. приложение за кандидатстване по мярка "Агроекология и климат", в което се попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление, за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има поет агроекологичен ангажимент, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

9. (изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) приложение за кандидатстване по мярка "Биологично земеделие", в което се попълват всички общи части и декларации, както и полетата и декларациите за съответното направление, за които се кандидатства; в случай че лицето кандидатства за поредна година с площи и е намалил площта, за която има ангажимент, поет по мярката, той следва да декларира това в приложението и да представи обяснение за намалението;

10. общи и специфични декларации по заявените от кандидата схеми и мерки за подпомагане;

11. декларация за запознаване с определенията за нередност;

12. декларация за администриране на лични данни по Закона за защита на личните данни.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., отм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Към заявлението за подпомагане се прилагат общите документи, посочени в него, и документи, предвидени в специалните нормативни актове за прилагане на схемите и мерките по чл. 1.

Чл. 3а. (Нов - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) (1) Лицата, кандидатстващи за подпомагане за първи път, попълват данните по чл. 3, ал. 1, т. 1 в заявлението за регистрация по чл. 2, ал. 2.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Кандидатите за подпомагане, които се регистрират в СРКЗПЗП за първа година, получават формуляри на заявлението за регистрация.

Раздел III.

Ред за подаване на заявленията за подпомагане

Чл. 4. (1) Заявленията се подават през периода от 1 март до 15 май на годината, за която се кандидатства за подпомагане. Когато 15 май е неприсъствен ден, срокът за подаване на заявления за подпомагане изтича в първия следващ работен ден.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Всеки кандидат може да подаде само едно заявление за подпомагане за съответната година.

(4) (Нова - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите по схемата за дребни земеделски стопани подават заявление за подпомагане съгласно чл. 2, ал. 2 и в сроковете по ал. 1, както и заявление за включване в схемата в срок до 15 октомври 2015 г. по образец. Заявлението за включване в схемата не отменя задължението на кандидатите да подават заявление за подпомагане по чл. 2, ал. 2 всяка следваща година.

(5) (Нова - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила

от 23.02.2018 г.) Започването на приема на заявления за подпомагане по мерките, финансирани от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020, се определят със заповед на министъра на земеделието, храните и горите. В заповедта може да се съдържат допълнителни условия, свързани с приема по отделните направления.

(б) (Нова - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) Заповедта по ал. 5 се публикува на интернет страниците на [Министерството на земеделието, храните и горите](#) и на [Държавен фонд "Земеделие"](#).

Чл. 5. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Ежегодно общинските служби по земеделие предоставят на всички земеделски стопани, регистрирали в ИСАК през предходната година, заявления за подпомагане, попълнени с наличните данни за тях.

(2) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Кандидатите за подпомагане получават информация за местонахождението на ползваните от тях през предходната година земеделски парцели в цифров вид в рамките на Системата за регистрация на кандидатите, на заявленията за подпомагане и на заявките за плащане (СРКЗПЗП).

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Когато ползваните земеделски парцели са в обхвата на екологична мрежа Натура 2000, общинските служби по земеделие предоставят на земеделските стопани и информация за забраните за земеделски дейности на тези парцели, разписани в заповедите за обявяване на зоните по Натура 2000, за които е предвидена финансова помощ съгласно чл. 7 от Наредба № 5 от 2015 г. за прилагане на мярка 12 "Плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ДВ, бр. 16 от 2015 г.).

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Кандидати, които не са регистрирали в ИСАК заявления за подпомагане, могат да получат от общинските служби по земеделие при поискване формуляр на заявление за регистрация.

Чл. 6. (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Служителите на общинските служби по земеделие оказват помощ на кандидатите за подпомагане при попълване на заявленията за регистрация и за идентифициране и регистриране на ползваните от тях площи.

(2) (Отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

Чл. 7. (1) (Изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Земеделските площи, с които се кандидатства за подпомагане, трябва да са регистрирани в СРКЗПЗП по чл. 30, ал. 2, т. 1 от ЗПЗП.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Земеделските стопани регистрират (очертават) земеделските площи (блокове на земеделско стопанство и земеделски парцели) в общинските служби по земеделие по местонахождението на площите или в общинската служба по постоянен адрес на физическите лица и по адрес на регистрация на юридическите лица и едноличните търговци.

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., доп. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) Регистрирането на земеделските площи се извършва чрез географски информационни средства, като кандидатът посочва границите на всеки използван от него през текущата стопанска година земеделски парцел. При регистрирането на

земеделските площи кандидатът получава от ОСЗ визуализирани на екран географски данни в цифров вид в рамките на СРКЗПЗП за:

1. заявените от него за подпомагане през предходната година блокове на земеделското стопанство, наложени върху:

а) актуалната цифрова ортофотокарта за дадения район;

б) специализирания слой "Физически блокове";

в) (изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) окончателния специализиран слой "Площи, допустими за подпомагане";

г) слой "Земи с висока природна стойност";

д) слой "НАТУРА 2000";

е) слой на местообитанията на зимуващите видове гъски;

ж) слой на местообитанията на Царски орел и Египетски лешояд;

з) (нова - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) слой на местообитанията на червеногушите гъски.

2. (изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) площите, за които към датата на подаване на заявлението в ОСЗ има информация, че кандидатът ползва на правно основание по чл. 41, ал. 1 ЗПЗП и същите са регистрирани по реда на Наредба № 49 от 2004 г. за поддържане на Картата на възстановената собственост, в т.ч.:

а) граници и местоположение на площите, формирани от имоти, ползвани в реални граници от кандидата за текущата стопанска година;

б) агрегирани цифрови географски данни за имотите и площта от тях, формиращи масивите по чл. 37в, ал. 4 или ал. 10 ЗСПЗЗ, разпределени на кандидата за текущата стопанска година, и;

в) сума от площите на регистрираните правни основания за съответното землище (ЕКАТТЕ), за териториите с липсващ в СРКЗПЗП цифров модел на границите и местоположението на поземлените имоти с регистрирано по съответния ред право за ползването им от кандидата за съответната стопанска година;

г) сума от площите на регистрираните правни основания, за имотите от общински поземлен фонд и държавен поземлен фонд съобразно разпоредбите на чл. 37и и 37м ЗСПЗЗ;

3. (доп. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) заявените от него земеделски парцели или части от тях, за които през предходната година са установени застъпвания съгласно чл. 17, ал. 1.

4. (отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г.)

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Регистрирането на земеделски площи може да се извърши чрез използване на технически средства за глобално позициониране (GPS) в утвърден със заповед на изпълнителния директор на ДФ "Земеделие" - РА формат.

(5) (Нова - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., предишна ал. 3 - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) В периода на подаване на заявленията по чл. 4, ал. 1 регистрирането (очертването) на земеделските площи от земеделските стопани за кандидатстване за подпомагане и промените в тези площи до изтичане на срока по чл. 12, ал. 2 се извършва в СРКЗПЗП.

(6) (Предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., доп. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., предишна ал. 4 - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) За всеки регистриран в СРКЗПЗП блок на земеделско стопанство земеделският стопанин може да получи карта с местоположението на този блок и земеделските парцели в него. За всички регистрирани в една общинска служба по земеделие площи той може да получи и "Таблица на използваните парцели", попълнена с наличните в СРКЗПЗП данни за тях или "Таблица на заявените парцели", а ако земеделските парцели попадат в обхвата на Натура 2000 и информация за наложени забрани за земеделска дейност на тези парцели, разписани в заповедите за обявяване на защитените зони от Натура 2000.

Чл. 8. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Животните, с които се кандидатства за подпомагане, трябва да са регистрирани в СИРЖ.

(2) (Отм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът получава от ОСЗ разпечатана "Таблица за отглежданите животни за кандидатстване по схема за преходна национална помощ, необвързана с производството", попълнена с наличните в ИСАК данни за животните, за всички регистрирани в СИРЖ вписани говеда и биволи към съответната референтна дата в животновъдни обекти на името на кандидата.

(4) (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът получава от ОСЗ разпечатана "Таблица за отглежданите животни за кандидатстване по схеми и мерки за подпомагане, обвързани с производството", попълнена с наличните в ИСАК данни, за всички регистрирани в СИРЖ на името на кандидата животни (негова собственост или отглеждани в обект, регистриран на негово име).

Чл. 9. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Заявленията за подпомагане се подават в ОСЗ, в която се намира:

1. постоянният адрес на кандидата - физическо лице;

2. адресът на управление на кандидата - юридическо лице или едноличен търговец.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Заявяване за подпомагане на постоянни или временни пасища се извършва при спазване на гъстота от минимум 0,15 животинска единица (ЖЕ) на хектар.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Списък на ОСЗ от съответната област, в които има достъп до СРКЗПЗП, се изготвя от областната дирекция "Земеделие" и се поставя на видно място във всяка ОСЗ от областта, както и в областната дирекция "Земеделие". При настъпили промени този списък се актуализира в рамките на 8 работни часа.

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Държавен фонд "Земеделие" - Разплащателна агенция, в срок до 30 юли изготвя регистър на имотите от картата на възстановената собственост или от кадастралната карта, които попадат в рамките на регистрирани по реда на чл. 7 земеделски парцели. Регистърът е публичен и достъпен чрез [интернет страницата](#) на ДФ "Земеделие" и съдържа:

1. номер на имота от картата на възстановената собственост или кадастралната карта;

2. площта от имота, която попада в рамките на регистриран по реда на чл. 7 земеделски парцел;

3. идентификация на кандидата за подпомагане, регистрирал съответния имот или част от имот, чрез посочване на УРН за кандидати - физически лица, и УРН, име и ЕИК за кандидати - юридически лица.

(5) (Нова - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Информацията от регистъра по ал. 4 се съхранява на електронната страница на ДФЗ - РА в продължение на 3 години, считано от обновяването на данните в регистъра по ал. 1.

Чл. 10. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) От всяко заявление, представено в ОСЗ, в СРКЗПЗП се въвеждат попълнените в него данни за кандидата, упълномощеното за подаване на заявлението лице, ако заявлението се подава от такова лице, както и данните за неговата банкова сметка, с

което заявлението за подпомагане получава от системата входящ номер с дата. Не се допуска заявяването на банкова сметка с титуляр, различен от кандидата.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., доп. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) Въвеждането на данните за заявлението по чл. 3, ал. 1 и регистрирането на земеделските площи по реда на чл. 7 се извършват в присъствието на кандидата. Данните за земеделските парцели по чл. 3, т. 3, буква, "а" се изчисляват автоматично от СРКЗПЗП въз основа на регистрираните граници на всеки парцел. Заявлението за подпомагане в частта, която е попълнена за съответния кандидат за подпомагане и подадените от него декларации с въведените в СРКЗПЗП данни се разпечатва в три екземпляра, всяка страница от които се подписва от кандидата и се подпечатва от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци. Датата на разпечатване и подписване на заявлението се счита за дата на подаване на заявление за подпомагане по директни плащания в Държавен фонд "Земеделие" - Разплащателна агенция (ДФЗ - РА).

(3) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При невъзможност за въвеждане на данните за заявление за подпомагане в електронен вид в присъствието на кандидата от СРКЗПЗП му се разпечатва в два екземпляра талон, съдържащ: името на кандидата, неговия уникален регистрационен номер (УРН), входящия номер на заявлението и датата на получаване на номера. Талоните се подписват от кандидатите и се подпечатват от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци. Единият екземпляр на талона се предава на кандидата, другият остава в ОСЗ и се насрочват две дати за окончателното въвеждане на данните в СРКЗПЗП и извършване на действията по ал. 2.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., доп. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) В случай че заявлението съдържа всички задължителни данни за кандидатстване по най-малко една от описаните в чл. 1 схеми и мерки за подпомагане или има очертана площ, след обработка и контрол от ДФЗ - РА, заявлението за подпомагане получава уникален идентификационен номер (УИН).

(5) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) В случай на открити непълноти при попълване на заявлението и/или комплектоването му, непозволяващи генерирането на УИН за него, то получава УИН след отстраняване на тези непълноти.

(6) (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.)

(7) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Функциите по въвеждане на данните в СРКЗПЗП се изпълняват от ОСЗ по чл. 9, ал. 1 в периода от 1 март до окончателното им въвеждане.

(8) (Изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., доп. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) Един екземпляр от разпечатаните и подписани съгласно ал. 2 заявления се предоставя на кандидата или на упълномощеното от него лице. Втори екземпляр се предоставя на ДФ "Земеделие" - РА, като общинските служби по земеделие по чл. 9, ал. 1 са длъжни да предават представеното на хартиен носител заявление за подпомагане, подписано от кандидата и подпечатано за кандидат юридическо лице, и придружаващите го документи на отдел "Прилагане на схемите и мерките за подпомагане" (ОПСМП) в областната дирекция на ДФЗ (ОД на ДФЗ) в областта, в която се намира общинската служба. Предаването се извършва в 3-дневен срок от подписването и подпечатването за юридическо лице на заявлението за подпомагане с попълване и подписване на приемно-предавателен протокол. Трети екземпляр се съхранява в ОСЗ, като копие за ОСЗ може да не съдържа разпечатки на картите на заявените за подпомагане земеделски парцели.

(9) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в

сила от 11.03.2014 г.) В случаите по ал. 5, когато непълнотите са установени в ОД на ДФЗ, заявлението за подпомагане се връща в 3-дневен срок на общинската служба, от която е получено. Връщането се извършва с приемно-предавателен протокол за заявления с открити непълноти. Общинските служби са длъжни в 5-дневен срок от връщане на заявлението да информират кандидата за установените непълноти. Ако кандидатът или упълномощеното по реда на чл. 15 лице не отстрани непълнотите до крайната дата за подаване на заявления по чл. 12, ал. 2 във връзка с чл. 4, ал. 1, заявлението се предава в 3-дневен срок на ОД на ДФ "Земеделие" по реда на ал. 8.

Чл. 10а. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Служителите от ОСЗ при въвеждане на данните по чл. 7 и 8 стартират проверки на въведените данни в СРКЗПЗП и визуализират резултата от тях. Визуализираният резултат показва типа на установените грешки и несъответствия.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

(3) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Автоматичните проверки по ал. 1 се извършват въз основа наличните към момента на извършването им данни в СРКЗПЗП, СИЗП и СИРЖ и не представляват административни проверки по смисъла на чл. 37 от ЗПЗП.

(4) (Нова - ДВ, бр. 21 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

Чл. 10б. (Нов - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Държавен фонд "Земеделие" - Разплащателна агенция, уведомява кандидата чрез уведомително писмо за извършените оторизации по схемите и мерките по чл. 1.

Чл. 11. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) В срок до 31 май кандидатите за подпомагане могат да правят промени в заявленията и в приложените документи, включително да добавят допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки. Когато 31 май е неприсъствен ден, срокът за промени в заявленията изтича в първия следващ работен ден.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите за подпомагане не могат да правят промените по ал. 1, когато:

1. са уведомени за установени в заявлението нередности;
2. са уведомени, че ще бъдат проверени на място;
3. са проверени на място и са установени нередности.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) Промените по ал. 1 се правят чрез представяне на попълнен и подписан от кандидата и подпечатан за кандидат юридическо лице екземпляр на заявление за подпомагане с отбелязана секция за редакция. Екземплярът се представя за въвеждане на данните от него в СРКЗПЗП в съответната ОСЗ, в която са били въведени данните от заявлението за подпомагане на кандидата. Данните се въвеждат по реда на чл. 10, ал. 1.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При невъзможност за въвеждане на промените в електронен вид в присъствието

на кандидата от СРКЗПЗП му се разпечатва в два екземпляра талон, съдържащ името на кандидата, неговия уникален регистрационен номер (УРН), входящия номер и датата на получаване на този номер, както и датата на подаване на промените. Талоните се подписват от кандидата и се подпечатват от кандидатите - юридически лица или еднолични търговци. Единият екземпляр на талона се предава на кандидата, а другият остава в ОСЗ и се насрочват две дати за окончателното въвеждане на данните в СРКЗПЗП и извършване на действията по чл. 10, ал. 2.

(6) (Нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г.) Кандидатите за подпомагане могат да отстраняват явни фактически грешки в подадените заявления по всяко време до одобряване (изцяло или частично) или отказ на плащането.

Чл. 12. (1) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., доп. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) Когато кандидатът подаде заявление за подпомагане съгласно чл. 10, ал. 2 след изтичане на срока по чл. 4, ал. 1, РА намалява полагащите му се плащания с 1 % за всеки работен ден закъснение.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Заявление за подпомагане не може да бъде подадено по-късно от 25 календарни дни след изтичане на срока по чл. 4, ал. 1.

(3) Когато кандидатът за подпомагане промени подаденото заявление и/или приложените към него документи след изтичане на срока по чл. 11, ал. 1, РА намалява полагащите му се плащания за извършените промени с 1 % за всеки работен ден закъснение.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Извън случаите по чл. 11, ал. 6 РА отказва извършването на промени в подадените заявления и в приложените документи след изтичане на срока по ал. 2.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.)

Чл. 13. (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатът за подпомагане уведомява РА за наличието на форсмажорни обстоятелства в срок до 15 работни дни от датата на прекратяване на фактическото събитие. Кандидатът и/или упълномощено от него лице попълва формуляр по образец заедно с подписана декларация, с която се задължава да представи доказателствен документ за форсмажорното обстоятелство и за началната и крайната му дата, издаден от оторизираната за това институция.

(2) Разплащателната агенция не прилага санкциите, предвидени в чл. 12, ал. 1, когато кандидатът за подпомагане докаже наличие на форсмажорни обстоятелства, настъпили през периода 1 март - 15 май на годината на кандидатстване.

Чл. 14. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., доп. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) Кандидатът за подпомагане може да оттегли подаденото заявление или част от него до момента на извършване на плащането по съответната схема, но не по-късно от 1 декември на годината на подаване на заявлението. Не подлежи на оттегляне част от земеделски парцел. Оттеглянето се извършва с писмено искане до съответната ОД на ДФЗ от областта, в която е:

1. постоянният адрес на кандидата - физическо лице;
2. адресът на управление на кандидата - юридическо лице или едноличен търговец.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.)

Заявление или част от него се оттегля с искане за промяна, чрез попълване на заявление, с отбелязани в полетата промени. Копие от това заявление се предава от ОД на ДФЗ в ОСЗ, където са били въведени данните от заявлението за подпомагане на кандидата.

(3) Кандидат, който е оттеглил заявление за подпомагане или част от него, не може да ползва никакви права, произтичащи от оттегленото заявление или от оттеглената част от него.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) При прехвърляне на стопанството приобретателят може да встъпи в правата и задълженията на прехвърлителя по подадено през текущата кампания заявление след одобрението на Държавен фонд "Земеделие". Прехвърлянето се извършва чрез декларация по образец, подписана от двамата кандидати, която се подава в ОПСМП на ДФ "Земеделие" по адресна регистрация на прехвърлителя, към която се прилага документът за прехвърляне на стопанството. Копие от тези документи се предават от ОПСМП в ОСЗ, където са били въведени данните от заявлението за подпомагане, предмет на прехвърлянето. При встъпване като заявител по подадено през текущата кампания заявление приобретателят на стопанството поема и всички задължения, произтичащи от него, свързани със стопанисване на заявената земя и запазване на заявените животни. Ако кандидатът, приобретател на правата за получаване на плащане по подаденото заявление, не е регистриран по реда на чл. 3, ал. 2 от Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на интегрираната система за администриране и контрол, той подлежи на регистрация.

(5) (Отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г.)

(6) (Изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) Кандидатът за подпомагане не може да оттегли подаденото заявление или част от него, когато:

1. е уведомен за установени в него нередности;
2. (изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) е уведомен, че е избран за проверка на място;
3. е проверен на място и са установени нередности.

(7) (Нова - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Не се приемат искания за оттегляне на заявления за подпомагане в периода на извършване на кръстосани проверки на тези заявления. Периодът за извършване на кръстосани проверки се обявява на [интернет страницата](#) на Държавен фонд "Земеделие".

(8) (Нова - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., предишна ал. 7 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Встъпване в правата и задълженията на прехвърлителя на предприятие по ал. 4 не може да се извърши по отношение на схемите за преходна национална помощ за говеда и тютюн и схемата за дребни земеделски стопани.

(9) (Нова - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Декларациите по ал. 4 могат да бъдат подавани в периода от деня, следващ последния ден за подаване на заявления за съответната кампания съгласно чл. 12, ал. 2, до 1 октомври на годината на кандидатстване.

Чл. 15. (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Подаването на заявление за подпомагане с данните и декларациите по чл. 3, на заявление за регистрация по чл. 3а и на декларациите по чл. 33 от наредбата по чл. 38а, ал. 4 от ЗПЗП и подписването на заявленията и съпровождащите приложения се извършват лично от кандидата или от упълномощено лице с нотариално заверено пълномощно.

(2) Упълномощителят носи отговорност за всички подадени данни, подписани декларации и други действия, извършени от лицето, което е упълномощил.

Чл. 16. (1) (Доп. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Изпълнителният директор на РА може със заповед да разреши подаването в системата по чл. 31, ал. 1 от ЗПЗП на данни и заявления по електронен път, когато интегрираната система за администриране и контрол гарантира:

1. идентификация на кандидатите за подпомагане;
2. проверка на изискванията по съответните схеми и мерки за подпомагане;
3. задоволително ниво на сигурност на данните.

(2) Заявленията се предават и на хартиен носител, надлежно подписани от кандидата или упълномощеното от него лице.

(3) Когато документите по чл. 3, ал. 3 не могат да бъдат подадени по електронен път, те се представят само на хартиен носител.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) Разплащателната агенция осигурява равнопоставеност на кандидатите за подпомагане, чиито данни и заявления са подадени в системата по реда на чл. 9 и по реда на този член.

Чл. 17. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 89 от 2011 г., в сила от 11.11.2011 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато при извършване на кръстосани проверки Разплащателната агенция установи застъпване (пресичане на границите) на два или повече блока на земеделски стопанства, изпраща на кандидатите, които са ги заявили, уведомителни писма за установените застъпвания. Уведомителните писма съдържат таблица за установените застъпвания. Кандидатите, получили уведомителни писма за установени застъпвания, могат да получат от съответната ОПСМП карта за всяко установено застъпване.

(2) (Нова - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) Разплащателната агенция публикува на [интернет страницата](#) на Държавен фонд "Земеделие", в системата за индивидуална справка, уведомителните писма по ал. 1 в електронен вид. Общинските служби по земеделие съдействат на кандидатите за подпомагане за проверка на обявените уведомителни писма.

(3) (Предишна ал. 2, доп. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.) В случаите по ал. 1 кандидатите за подпомагане трябва да се явят в съответната ОПСМП в срок до 20 работни дни от получаване на уведомителните писма, но не по-късно от 1 декември в годината на кандидатстване. Ако някой от кандидатите за подпомагане не се яви в този срок, Разплащателната агенция му налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол и условията за отказ или оттегляне на плащанията и административните санкции, приложими към директните плащания, подпомагането на развитието на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ L 181 от 20.06.2014 г.).

(4) (Предишна ал. 3 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г.) Срокът по ал. 3 може да бъде удължен в случай на форсмажорни обстоятелства.

(5) (Предишна ал. 4 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато уведомителното писмо с обратна разписка не може да бъде връчено на кандидата и са изчерпани останалите възможности, предвидени в АПК, ОПСМП изготвя констативен протокол и оповестява публично уведомлението на видно място в своето помещение и на [интернет страницата](#) на ДФЗ - РА или по друг обичаен начин. В този случай срокът по ал. 3 започва да тече от датата на оповестяването.

(6) (Предишна ал. 5 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 31 от 2015 г., в сила от 28.04.2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато кандидатът се яви в ОПСМП в срока по ал. 3, лично или чрез упълномощен представител, той

попълва "Декларация за изясняване на принадлежността на площи, декларирани от повече от един земеделски стопанин". Към декларацията се прилагат документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правото на ползване на застъпените площи.

(7) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., предишна ал. 6 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.) Когато за една и съща площ, за която е установено застъпване, са предоставени документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правото на ползване от двама или повече от кандидатите, и когато никой от кандидатите не е предоставил такива документи, Разплащателната агенция им налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014.

(8) (Доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., предишна ал. 7 - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) Когато само един от кандидатите е предоставил документи по чл. 2а, ал. 2, доказващи правното основание за ползване на застъпените площи, Разплащателната агенция одобрява изплащането на субсидия на него за площите, за които е доказал правно основание за ползване. За останалите застъпени площи Разплащателната агенция отказва изплащане на субсидия на всички кандидати и им налага санкции съгласно чл. 19 от Делегиран Регламент (ЕС) № 640/2014.

Чл. 18. (Нов - ДВ, бр. 18 от 2011 г., отм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г.)

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. (изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) "Форсмажорни обстоятелства" са:

- а) смърт на земеделския стопанин;
- б) трайна професионална нетрудоспособност на земеделския стопанин;
- в) тежко природно бедствие, което е засегнало сериозно земеделската земя и/или животните в стопанството;
- г) случайно унищожение на постройките за животни в стопанството;
- д) епизоотична ситуация, засегнала частично или изцяло селскостопанските животни на земеделския стопанин;
- е) (изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) принудително отчуждаване на голяма част от стопанството, ако това не се е очаквало към деня на подаване на заявлението за подпомагане по чл. 1.

2. (отм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.)

3. (отм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г.)

4. (нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., доп. - ДВ, бр. 21 от 2012 г.) "Явни фактически грешки" по смисъла на чл. 11, ал. 6 са грешки, касаещи данните по чл. 3, ал. 1, т. 1. Не са явни фактически грешки непосочването в заявлението на схеми и/или мерки за подпомагане, както и случаите, когато земеделският парцел не е посочен или е посочен в друг физически блок.

5. (нова - ДВ, бр. 37 от 2009 г., в сила от 19.05.2009 г.) "Непълноти" са пропуски в попълването на заявлението за регистрация или непредставяне на общи документи към заявлението или документи, предвидени в специалните нормативни актове за прилагане на схемите и мерките.

6. (нова - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) "Животинска единица" са единиците, определени в Приложение II "Коефициенти на преобразуване на животните в животински единици, посочени в чл. 9, параграф 2" от Регламент за изпълнение (ЕС) № 808/2014 на Комисията от 17 юли 2014 г. за

определяне на правила за прилагане на Регламент (ЕС) № 1305/2013 на Европейския парламент и на Съвета относно подпомагане на развитието на селските райони от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ОВ L, бр. 227 от 31 юли 2014 г.), както следва:

- а) бикове, крави и други животни от рода на едрия рогат добитък на възраст над две години и животни от семейство коне на възраст над шест месеца - 1,0 ЖЕ;
- б) животни от рода на едрия рогат добитък на възраст от шест месеца до две години - 0,6 ЖЕ;
- в) животни от рода на едрия рогат добитък на възраст под шест месеца - 0,4 ЖЕ;
- г) животни от рода на овцете и козите - 0,15 ЖЕ;
- д) свине за разплод > 50 kg - 0,5 ЖЕ;
- е) други свине - 0,3 ЖЕ.

Преходни разпоредби

§ 1а. (Нов - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г.) При кандидатстване по схемите и мерките за директните плащания земеделските стопани могат да използват получените от предварителната регистрация в СИЗП данни - получените от общинските служби по земеделие карти и "Таблица за използваните парцели".

§ 1б. (Нов - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г.) През 2014 г. не се подават заявления за подпомагане за първа година по мярка "Агроекологични плащания" и чл. 4, ал. 2, чл. 11, ал. 2 и чл. 12, ал. 5 от Наредба № 5 от 27 февруари 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания не се прилагат.

§ 1в. (Нов - ДВ, бр. 16 от 2015 г.) Кандидатите по мярка 214 "Агроекологични плащания" от ПРСР за периода 2007 - 2013 г., които са поели агроекологичен ангажимент, продължават да изпълняват същия и подават заявление за плащане до изтичането му.

§ 1г. (Нов - ДВ, бр. 38 от 2015 г.) През 2015 г.:

- 1. Срокът за подаване на заявления по чл. 4, ал. 1 е до 29 май.
- 2. Срокът по чл. 11, ал. 1 за извършване на промени в получените УИН заявления и в приложените документи, включително добавяне на допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки, е до 15 юни.

§ 1д. (Нов - ДВ, бр. 40 от 2016 г.) През 2016 г.:

- 1. Срокът за подаване на заявления по чл. 4, ал. 1 е до 31 май.
- 2. Срокът по чл. 11, ал. 1 за извършване на промени в получените УИН заявления и в приложените документи, включително добавяне на допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки, е до 15 юни.

§ 1е. (Нов - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г.) За кампания 2016 г. срокът за подаване на декларация по чл. 14, ал. 4 е до крайната дата за прием на заявления за кампания 2017 г.

§ 1ж. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2017 г., в сила от 12.05.2017 г.) През 2017 г.:

1. Срокът за подаване на заявления по чл. 4, ал. 1 е до 29 май.

2. Срокът по чл. 11, ал. 1 за извършване на промени в заявленията и в приложените документи, включително добавяне на допълнителни схеми и мерки, както и земеделски парцели и/или животни по заявените схеми и/или мерки, е до 14 юни.

Заклучителни разпоредби

§ 2. Наредбата се издава на основание чл. 32, ал. 5 от Закона за подпомагане на земеделските производители и отменя Наредба № 107 от 2006 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за подпомагане на площ.

§ 3. Наредбата влиза в сила от 1 март 2009 г.

Преходни и Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 5 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ПЛОЩ

(ОБН. - ДВ, БР. 37 ОТ 2009 Г., В СИЛА ОТ 19.05.2009 Г.)

§ 16. Когато в подадените заявления за подпомагане са попълнени кодове за култури, използвани през 2008 г., заявленията не подлежат на промяна.

.....
§ 18. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА № 2 ОТ 11 ФЕВРУАРИ 2010 Г. ЗА СПЕЦИАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОДОБРЕНИТЕ СХЕМИ ЗА НАЦИОНАЛНИ ДОПЛАЩАНИЯ И ЗА СПЕЦИФИЧНО ПОДПОМАГАНЕ ЗА 2010 Г.

(ОБН. - ДВ, БР. 14 ОТ 2010 Г., В СИЛА ОТ 19.02.2010 Г.)

§ 7. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни и Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА МЯРКА 214 "АГРОЕКОЛОГИЧНИ ПЛАЩАНИЯ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2007 - 2013 Г.

(ОБН. - ДВ, БР. 19 ОТ 2010 Г., В СИЛА ОТ 09.03.2010 Г.)

§ 23. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни и Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА № 5 ОТ 10 МАРТ 2010 Г. ЗА УСЛОВИЯТА ЗА ДОПУСТИМОСТ ЗА ПОДПОМАГАНЕ НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ ПАРЦЕЛИ ПО СХЕМИ ЗА ПЛАЩАНЕ НА

ПЛОЩ И ЗА ОБЩИТЕ И РЕГИОНАЛНИ КРИТЕРИИ ЗА ПОСТОЯННИ ПАСИЩА

(ОБН. - ДВ, БР. 22 ОТ 2010 Г., В СИЛА ОТ 19.03.2010 Г.)

§ 8. Наредбата влиза в сила от датата на обнародване в "Държавен вестник".

Преходни и Заключителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 32 ОТ 2008 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО МЯРКА "НАСЪРЧАВАНЕ НА ТУРИСТИЧЕСКИТЕ ДЕЙНОСТИ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2007 - 2013 Г.

(ОБН. - ДВ, БР. 55 ОТ 2010 Г., В СИЛА ОТ 20.07.2010 Г.)

§ 32. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 5 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ

(ОБН. - ДВ, БР. 35 ОТ 2011 Г.)

§ 2. Подадените за кампания 2011 г. заявления по образци съгласно приложенията на Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания преди тяхното изменение с тази наредба са валидни.

Заключителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 2 ОТ 2010 Г. ЗА СПЕЦИАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОДОБРЕНИТЕ СХЕМИ ЗА НАЦИОНАЛНИ ДОПЛАЩАНИЯ И ЗА СПЕЦИФИЧНО ПОДПОМАГАНЕ ЗА 2010 Г.

(ОБН. - ДВ, БР. 51 ОТ 2011 Г., В СИЛА ОТ 05.07.2011 Г.)

§ 4. Наредбата влиза в сила от датата на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни и Заключителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 20 ОТ 2008 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ ПО МЯРКА "ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ГОРСКИЯ ПОТЕНЦИАЛ И ВЪВЕЖДАНЕ НА ПРЕВАНТИВНИ ДЕЙНОСТИ" ОТ ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2007 - 2013 Г.

(ОБН. - ДВ, БР. 89 ОТ 2011 Г., В СИЛА ОТ 11.11.2011 Г.)

§ 31. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни разпоредби
КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 5 ОТ 2009 Г. ЗА
УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА
ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ

(ОБН. - ДВ, БР. 96 ОТ 2011 Г.)

§ 2. В 7-дневен срок от влизане в сила на наредбата или в срока по чл. 17, ал. 2, когато не е изтекъл, кандидатите за подпомагане могат да представят документи по чл. 2а, ал. 2, т. 7 и 8 по реда на чл. 17, ал. 5.

Преходни и Заключителни разпоредби
КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 2 ОТ 2011 Г. ЗА
СПЕЦИАЛНИТЕ ИЗИСКВАНИЯ ЗА УЧАСТИЕ В ОДОБРЕНИТЕ СХЕМИ ЗА
НАЦИОНАЛНИ ДОПЛАЩАНИЯ И ЗА СПЕЦИФИЧНО ПОДПОМАГАНЕ

(ОБН. - ДВ, БР. 22 ОТ 2014 Г., В СИЛА ОТ 11.03.2014 Г.)

§ 16. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 5 ОТ 2009 Г. ЗА
УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА
ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ

(ОБН. - ДВ, БР. 16 ОТ 2015 Г.)

§ 22. Навсякъде в наредбата преди съкращението "ЗПЗП" се добавя "от".

Преходни и Заключителни разпоредби
КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 3 ОТ 1999 Г. ЗА
СЪЗДАВАНЕ И ПОДДЪРЖАНЕ НА РЕГИСТЪР НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ
ПРОИЗВОДИТЕЛИ

(ОБН. - ДВ, БР. 31 ОТ 2015 Г., В СИЛА ОТ 28.04.2015 Г.)

§ 14. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Преходни и Заключителни разпоредби
КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 3 ОТ 2015 Г. ЗА
УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СХЕМИТЕ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ

(ОБН. - ДВ, БР. 16 ОТ 2016 Г., В СИЛА ОТ 26.02.2016 Г.)

§ 15. В Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (обн., ДВ, бр. 22 от 2009 г.; изм., бр. 37 от 2009 г., бр. 14, 19, 22 и 55

от 2010 г., бр. 18, 35, 51, 89 и 96 от 2011 г.; изм. и доп., бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., бр. 22 от 2014 г., бр. 16, 31 и 38 от 2015 г.) се правят следните изменения и допълнения:

.....
10. Навсякъде в наредбата съкращението "СРКЗП" се заменя със "СРКЗПЗП" и "ОПМСП" се заменя с "ОПСМП".

.....
§ 17. За кампания за директни плащания 2015 се прилага досегашният ред.

§ 18. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 3 ОТ 2015 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СХЕМИТЕ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ
(ОБН. - ДВ, БР. 19 ОТ 2017 Г., В СИЛА ОТ 28.02.2017 Г.)

§ 35. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".

Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 5 ОТ 2009 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПОДАВАНЕ НА ЗАЯВЛЕНИЯ ПО СХЕМИ И МЕРКИ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ
(ОБН. - ДВ, БР. 43 ОТ 2017 Г., В СИЛА ОТ 12.05.2017 Г.)

§ 7. Наредбата влиза в сила от 12 май 2017 г.

Преходни и Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 3 ОТ 2015 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЛАГАНЕ НА СХЕМИТЕ ЗА ДИРЕКТНИ ПЛАЩАНИЯ
(ОБН. - ДВ, БР. 17 ОТ 2018 Г., В СИЛА ОТ 23.02.2018 Г.)

§ 16. В Наредба № 5 от 2009 г. за условията и реда за подаване на заявления по схеми и мерки за директни плащания (обн., ДВ, бр. 22 от 2009 г.; изм., бр. 37 от 2009 г., бр. 14, 19, 22 и 55 от 2010 г., бр. 18, 35, 51, 89 и 96 от 2011 г., бр. 21 от 2012 г., бр. 23 от 2013 г., бр. 22 от 2014 г., бр. 16, 31 и 38 от 2015 г., бр. 16 и 40 от 2016 г., бр. 19 и 43 от 2017 г.) се правят следните изменения и допълнения:

.....
8. Навсякъде в наредбата думите "министъра на земеделието и храните" и "Министерството на земеделието и храните" се заменят с "министъра на земеделието, храните и горите" и "Министерството на земеделието, храните и горите".

.....
§ 19. Наредбата влиза в сила от деня на обнародването ѝ в "Държавен вестник".
Приложение

(Изм. - ДВ, бр. 14 от 2010 г., в сила от 19.02.2010 г., доп. - ДВ, бр. 19 от 2010 г., в сила от 09.03.2010 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2010 г., в сила от 19.03.2010 г., изм. - ДВ, бр. 18 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 35 от 2011 г., изм. - ДВ, бр. 51 от 2011 г., в сила от 05.07.2011 г., изм. - ДВ, бр. 21 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 23 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 22 от 2014 г., в сила от 11.03.2014 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 16 от 2016 г., в сила от 26.02.2016 г., изм. - ДВ, бр. 19 от 2017 г., в сила от 28.02.2017 г., изм. - ДВ, бр. 17 от 2018 г., в сила от 23.02.2018 г.)



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВХОДЯЩА РЕГИСТРАЦИЯ 2018 Форма за физически лица

С ПОДАВАНЕТО НА ТОЗИ ДОКУМЕНТ, ВИЕ ПОЛУЧАВАТЕ РЕГИСТРАЦИЯ В ИСАК. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ СЕ ПОПЪЛНО
СЧИТА ЗА ПОДАДЕНО САМО СЛЕД КАТО СТЕ УДОСТОВЕРИЛИ С ПОДПИС СЪГЛАСИЕТО СИ С РАЗПЕЧАТАНИТЕ Д

Данни за кандидата (Физическо лице)

Име		УРН	
ЕГН / ЛНЧ			
Дата на раждане			
Пол			
Лична карта/паспорт №			
Телефон		Мобилен	
Адрес за кореспонденция			
Постоянен адрес			
Електронна поща (e-mail)			

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия			
ЕГН/ЛНЧ			
Лична карта/паспорт №			
Прилагам копие от нотариално заверено изрично пълномощно			

Данни за банкова сметка

Титуляр			
IBAN		BIC	
Банка			
Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка			



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ВХОДЯЩА РЕГИСТРАЦИЯ 201

Форма за ЕТ/Юридически лица

С ПОДАВАНЕТО НА ТОЗИ ДОКУМЕНТ, ВИЕ ПОЛУЧАВАТЕ РЕГИСТРАЦИЯ В ИСАК. ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ СЕ ПОПЪЛВА
ЗА ПОДАДЕНО САМО СЛЕД КАТО СТЕ УДОСТОВЕРИЛИ С ПОДПИС И ПЕЧАТ СЪГЛАСИЕТО СИ С РАЗПЕЧАТАНО

Данни за кандидата (ЕТ/ЮЛ)

Фирма		УРН	
ЕИК по БУЛСТАТ			
Регистрация в търговския регистър			
Тип на организацията			
Управляващо лице		ЕГН/ЛНЧ	
Лична карта/паспорт № на управляващото лице			
Телефон		Мобилен	
Адрес за кореспонденция			
Адрес на управление			
Електронна поща (e-mail)			

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия			
ЕГН/ЛНЧ			
Лична карта/паспорт №			
Прилагам копие от нотариално заверено изрично пълномощно			

Данни за банкова сметка

Титуляр			
IBAN			
Банка			
Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка			



ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ 2018 Форма за Физически лица

Този документ се попълва служебно, подписва се от кандидата за подпомагане и съдържа предварително регистрирани кандидата, по които ДФ "Земеделие" ще извърши проверки и ще оторизира съответните субсидии. Площи и/или животни, заявлението за подпомагане не са обект на подпомагане по схемите и мерките на директни плащания

Редакция на лични данни/банкова сметка

Редакция на схеми/мерки

Данни за кандидата (Физическо лице)

Име		УРН	
ЕГН/ЛНЧ			
Дата на раждане		Пол	
Лична карта/паспорт №			
Телефон		Мобилен	
Адрес за кореспонденция			
Електронна поща (e-mail)			

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия	
ЕГН/ЛНЧ	
Лична карта/паспорт №	

Прилагам копие от нотариално заверено пълномощно

Данни за банкова сметка

Титуляр			
IBAN		ВІС код	
Банка			

Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка

Отказ от схема за дребни земеделски стопани (ДЗС)

Отказвам се от схемата за дребни земеделски стопани (ДЗС)

Декларация при прекратяване на участие по схемата за дребни земеделски стопани (ДЗС)

Запознат съм, че в случай на отказ от участие по схемата за дребни земеделски стопани, ще бъде допусната повторна включване в нея.

Подпис



- Схема за обвързано подпомагане за млечни крави под селекционен контрол - ЕЖСК (мл)
- Схема за обвързано подпомагане за млечни крави в планински райони (5-9 животни) - СМ
- Схема за обвързано подпомагане за месодайни крави и/или юници (СМКЮ)
- Схема за обвързано подпомагане за месодайни крави под селекционен контрол - ЕЖСК (м)
- Схема за обвързано подпомагане за овце майки и/или кози майки в планински райони (10 ДПЖ (пл)
- Схема за обвързано подпомагане за овце майки и/или кози майки под селекционен контрол
- Схема за обвързано подпомагане за биволи (Биволи)
- Схема за обвързано подпомагане за плодове (основна група) - СП (основна)
- Схема за обвързано подпомагане за плодове (сливи и десертно грозде) - СП (други)
- Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци - СЗ (основна)
- Схема за обвързано подпомагане за оранжерийни зеленчуци (СЗо)
- Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини и пъпеши) - СЗ (други)
- Схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК)
- Схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП)
- Схема за преходна национална помощ за тютюн, необвързана с производството (ПНДТ)
- Схема за преходна национална помощ за говеда, необвързана с производството (ПНДЖ)
- Схема за преходна национална помощ за овце майки и кози майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3)
- Специално плащане за култура – памук (Памук)
- Агроекология и климат (Мярка 10)
- Биологично земеделие (Мярка 11)
- Компенсаторни плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите (Мярка 12)
- Компенсаторни плащания в планински райони (Подмярка 13.1/НР1)
- Компенсаторни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения (13.2/НР2)

Декларации:

1. Всички представени документи са достоверни;
2. Запознат съм с изискването да съм регистриран земеделски стопанин във връзка с чл. 7 от ЗПЗП при директни плащания съгласно Регламент (ЕС) № 1307/2013;
3. Декларирам, че ползвам на правно основание площите, които заявявам с настоящето заявление;
4. Запознат съм с изискванията за активен земеделски стопанин по смисъла на чл. 9, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1306/2013;
5. Запознат съм с изискването за цялата си селскостопанска дейност и през цялата календарна година да упражнявам дейност върху декларираните площи и да спазвам правилата за кръстосано съответствие съгласно чл. 9 II на Регламент (ЕС) № 1306/2013;
6. Декларирам, че към датата на кандидатстване заявените площи отговарят на условията за допустимост на площ и съм запознат със задължението да ги поддържам в такова състояние до края на годината;
7. Потвърждавам, че с подписването на заявлението, приемам правилата и съм запознат с изискванията на които кандидатствам за подпомагане и се задължавам да спазвам през кампанията изискванията на: 7.1. Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП);



- равностойност на две хиляди евро по схемите за директни плащания, които се отпускат на земеделски стопани за календарна година се прилага „ставка на корекция“, определена в съответствие с чл. 26 от Регламент (ЕО) № 1306/2013.
9. Съгласен съм данни от заявлението, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Наредба № 5 от 27.02.2007 г. за получаване на субсидия, да бъдат публикувани съгласно условията на чл. 111 от Регламент (ЕС) № 1306/2013.
10. Декларирам, че ще осигурявам пълен и свободен достъп на служителите на РА, МЗХ и оторизирани представители на Европейската комисия за извършване на проверки. Запознат съм, че ако аз или мой представител в начин извършването на проверка на място, заявлението ми за подпомагане ще бъде отхвърлено съгласно чл. 111 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 от 17.12.2013 г. Потвърждавам, че след уведомяване, ще присъствам на проверка на земеделското стопанство или ще осигуря присъствието на упълномощен представител;
11. В заявлението са описани всички земеделски площи, които ползвам и за които имам правно основание за ползване за календарна година;
12. Запознат съм, че не се отпускат плащания на земеделски стопани, за които се установи, че са създадени изкуствено за получаване на подпомагане по съответните мерки и схеми, за които кандидатстват;
13. Запознат съм, че в случай на двойно деклариране площи следва да се явя в съответния ОПСМП в срок от датата на получаване на уведомително писмо, но не по-късно от първи декември в годината на кандидатстване за подпомагане от ДФЗ уведомителни писма за застъпвания, информация се публикува и на интернет страницата на ДФЗ за индивидуална справка.

14. Декларирам, че упражнявам и дейност, свързана с изброените съгласно чл. 9, параграф 2 от Регламент (ЕО) № 1306/2013:

Експлоатация на летища

Железопътни услуги

Спортни игрища

Водни съоръжения

Недвижими имоти

Места за отдих

ДА НЕ

Запознат съм с изискването, че ако през предходната година съм получил по схемите за директни плащания равностойност на 3000 евро и експлоатирам летища и/или железопътни услуги и/или водни съоръжения в сферата на недвижимите имоти и/или спортни игрища и/или места за отдих, е необходимо да отговарям на изискванията на чл. 38б, ал. 3 от ЗПЗП, които ще докажа чрез предоставяне на документи.

15. Декларирам, че съм запознат със забраната за използване на продукти за растителна защита съгласно чл. 13 от Делегиран регламент (ЕС) № 639/2014 на Комисията от 2014 година за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на парламент и на Съвета за установяване на правила за директни плащания за земеделски стопани по схеми за подпомагане в рамките на общата селскостопанска политика и за изменение на приложение X към същия регламент (обн. СДВЗ, 2014 г.).

Подпис

Общи документи за физически лица

Копие на лична карта/паспорт на управляващото лице

Копие на ЛК/паспорт на упълномощеното лице /в случай на упълномощаване/

Копие на договор с контролиращо лице /в случай на деклариране на площи за земеделие/

Желая информацията, свързана с моето заявление да ми бъде изпращана по:

Електронна поща (e-mail)

Обикновена поща



Таблица на използваните

Данни за идентификация на парцела

№	Землище	Номер на БЗС от ИСАК	Номер на парцел от ИСАК	Култура код	Биологичен или в преход за целите на ЗДП	Заявен за ЕНП	Напомяване	Площ (ха)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица на използваните парцели, върху които се отглежда

№	Землище	Номер на БЗС от ИСАК	Номер на парцел от ИСАК
1	2	3	4



Таблица на заявените площи по схеми и мерки 2

№	Схема/Мярка
1	2
	Схема за единно плащане на площ (СЕПП)
	Схема за плащане на селскостопански практики, които са благоприятни за климата и околната среда
	Схема за обвързано подпомагане за плодове – СП (основна)
	Схема за обвързано подпомагане за плодове – СП (други)
	Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци – СЗ (основна)
	Схема за обвързано подпомагане за оранжерийни зеленчуци (СЗо)
	Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини, пъпеша) – СЗ (други)
	Схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК)
	Схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП)
	Специално плащане за култура – памук (Памук)
	Компенсаторни плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите (Мярка 12)
	Компенсаторни плащания в планински райони (Подмярка 13.1/НР1)
	Компенсаторни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения (Подмярка

Подпис/Дата



Таблица ЕНП

Номер на парцел от ИСАК	Идентификатор на ЕНП от ИСАК	Код култура	Наименование на културата
1	2	3	4
			Угар
			Площи с азотфиксиращи култури
			Площи с междинни култури и покритие
			Площи с дървесни култури с кратък цикъл на ротация
			Ивици допустими площи на границата между ОЗ и гори без производство
			Синори (полски граници)
			Жив плет/Обрасла с дървесна растителност ивица/Редици от дървета
			Полски горички (дървета в група)

Таблица на декларираните ЕНП

Наименование на културата / ЕНП	Декларирана площ (ха)
1	2
Угар	
Площи с азотфиксиращи култури	
Площи с междинни култури или зелено покритие	
Площи с дървесни култури с кратък цикъл на ротация	
Ивици допустими площи на границата между ОЗ и гори без производство	Площ (л.м.)
Синори (полски граници)	Площ (л.м.)
Жив плет/Обрасла с дървесна растителност ивица/Редици от дървета	Площ (л.м.)
Полски горички (дървета в група)	Площ (ха)
	ОБЩО:

За над 15ха площи с обработваеми земи трябва да се декларира

Декларирани ЕНП (%) спрямо декларираната площ

До достигане на минимален процент



**Таблица за животните за кандидатстване по схема за
преходна национална помощ, необвързана с
производството (ПНДЖ1) 2018**

Вид	Брой в регистъра, към съответната референтна дата 28.02.2009 г.	Общ брой по видове, за които кандидатствам през текущата кампания	ПНДЖ 1
1	2	3	4
Говеда - собствени			
Биволи - собствени			
Говеда - наследени			
Биволи - наследени			

Подпис/Дата

**Таблица за кандидатстване по схема за преход
(ПНДТ), изкупен и премиран за референтния период**

ЕГН/ЕИК от регистър „Тютюн“

1

Заявявам, че участвам в схемата на база на референтното ми количество тютюн,
определено от Фонд „Тютюн“ въз основа на предоставени данни за изкупен и премиран

Подпис/Дата



Таблица за отглежданите

№	Вид	Порода	Ушна марка/ ЕИД номер	Собственик/ наемател на ЖО	Собствено животно	Пол	Селекционен контрол
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица за описание на пчелините

№	ЕКАТТЕ	№ на пчелина /съгласно регистрацията му в БАБХ/	№ в БАБХ	Брой пчелни семейства в пчелина от БАБХ
1	2	3	4	5

ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА ПОДПОМАГАНЕ 2018 Форма за ЕТ/Юридически лица

Този документ се попълва служебно, подписва се и се подпечатва от кандидата за подпомагане. Той съдържа предварителни ИСАК данни за кандидата, по които ДФ "Земеделие" ще извърши проверки и ще оторизира съответните субсидии. Площи и са налични в заявлението за подпомагане не са обект на подпомагане по схемите и мерките на директни плащания

Редакция на лични данни/банкова сметка

Редакция на схеми/мерки

Данни за кандидата (ЕТ/Юридическо лице)

Фирма		УРН
Тип на организацията		ЕИК по БУЛСТАТ
Регистрация в търговския регистър		
Управляващо лице		ЕГН/ЛНЧ
Дата на раждане		Пол
Лична карта/паспорт № на управляващото лице		
Телефон		Мобилен
Адрес за кореспонденция		
Адрес на управление		
Електронна поща (e-mail)		

Упълномощено лице за подаване на заявлението

Име, презиме, фамилия	
ЕГН/ЛНЧ	
Лична карта/паспорт №	
Прилагам копие от нотариално заверено пълномощно	

Данни за банкова сметка

Титуляр	
IBAN	ВІС код
Банка	
Прилагам копие на удостоверението за номер на банкова сметка	

Отказ от схема за дребни земеделски стопани (ДЗС)

Отказвам се от схемата за дребни земеделски стопани (ДЗС)

Декларация при прекратяване на участие по схемата за дребни земеделски стопани

Запознат съм, че в случай на отказ от участие по схемата за дребни земеделски стопани, повторното включване в нея.

- Схема за обвързано подпомагане за млечни крави под селекционен контрол – ЕЖСК (млечни)
- Схема за обвързано подпомагане за млечни крави в планински райони (5-9 животни) – СП
- Схема за обвързано подпомагане за месодайни крави и/или юници (СМКЮ)
- Схема за обвързано подпомагане за месодайни крави под селекционен контрол – ЕЖСК (месодайни)
- Схема за обвързано подпомагане за овце майки и/или кози майки в планински райони (10-15 животни) – ДПЖ (пл)
- Схема за обвързано подпомагане за овце майки и/или кози майки под селекционен контрол – ЕЖСК (млечни)
- Схема за обвързано подпомагане за биволи (Биволи)
- Схема за обвързано подпомагане за плодове (основна група) – СП (основна)
- Схема за обвързано подпомагане за плодове (сливи и десертно грозде) – СП (други)
- Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци – СЗ (основна)
- Схема за обвързано подпомагане за оранжерийни зеленчуци (СЗо)
- Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини и пъпеши) – СЗ (други)
- Схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК)
- Схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП)
- Схема за преходна национална помощ за тютюн, необвързана с производството (ПНДТ)
- Схема за преходна национална помощ за говеда, необвързана с производството (ПНДЖ 1)
- Схема за преходна национална помощ за овце майки и кози майки, обвързана с производството (ПНДЖ 3)
- Специално плащане за култура – памук (Памук)
- Агроекология и климат (Мярка 10)
- Биологично земеделие (Мярка 11)
- Компенсаторни плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите (Мярка 12)
- Компенсаторни плащания в планински райони (Подмярка 13.1/НР1)
- Компенсаторни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения (Подмярка 13.2/НР2)

Декларации:

1. Всички представени документи са достоверни;
2. Запознат съм с изискването да съм регистриран земеделски стопанин във връзка с чл. 7 от ЗПЗП при директни плащания съгласно Регламент (ЕС) № 1307/2013;
3. Декларирам, че ползвам на правно основание площите, които заявявам с настоящето заявление;
4. Запознат съм с изискванията за активен земеделски стопанин по смисъла на чл. 9, параграф 1 от Регламент (ЕС) № 1306/2013;
5. Запознат съм с изискването за цялата си селскостопанска дейност и през цялата календарна година да извършвам дейност върху декларираните площи и да спазвам правилата за кръстосано съответствие съгласно чл. 91 II от Регламент (ЕС) № 1306/2013;
6. Декларирам, че към датата на кандидатстване заявените площи отговарят на условията за допустимост по смисъла на чл. 2 от 17 февруари 2015 г. за критериите за допустимост на земеделските площи за подпомагане по схеми за подпомагане на площ и съм запознат със задължението да ги поддържам в такова състояние до края на годината;
7. Потвърждавам, че с подписването на заявлението, приемам правилата и съм запознат с изискванията на които кандидатствам за подпомагане и се задължавам да спазвам през кампанията изискванията на:
7.1. Закона за подпомагане на земеделските производители (ЗПЗП);



- календарна година се прилага „ставка на корекция“, определена в съответствие с чл. 26 от Регламент (ЕС) № 1306/2013.
9. Съгласен съм данни от заявлението, съгласно чл. 3, ал. 1, т. 1 и т. 3 от Наредба № 5 от 27.02.2009 г. получената субсидия, да бъдат публикувани съгласно условията на чл. 111 от Регламент (ЕС) № 1306/2013.
10. Декларирам, че ще осигурявам пълен и свободен достъп на служителите на РА, МЗХ и оторизирани Европейската комисия за извършване на проверки. Запознат съм, че ако аз или мой представител възп начин извършването на проверка на място, заявлението ми за подпомагане ще бъде отхвърлено съгласно Регламент (ЕС) № 1306/2013 от 17.12.2013 г. Потвърждавам, че след уведомяване, ще присъствам проверка на земеделското стопанство или ще осигуря присъствието на упълномощен представител;
11. В заявлението са описани всички земеделски площи, които ползвам и за които имам правно основание през година;
12. Запознат съм, че не се отпускат плащания на земеделски стопани, за които се установи, че са създали и получаване на подпомагане по съответните мерки и схеми, за които кандидатстват;
13. Запознат съм, че в случай на двойно декларирани площи следва да се явя в съответния ОПСМП в срок датата на получаване на уведомително писмо, но не по-късно от първи декември в годината на кандидатстване от ДФЗ уведомителни писма за застъпвания, информация се публикува и на интернет страницата на Д индивидуална справка;
14. Декларирам, че упражнявам и дейност, свързана с изброените съгласно чл. 9, параграф 2 от Регламент № 1
- | | | |
|--|---|---|
| <input type="checkbox"/> Експлоатация на летища | <input type="checkbox"/> Железопътни услуги | <input type="checkbox"/> Спортни игрища |
| <input type="checkbox"/> Водни съоръжения | <input type="checkbox"/> Недвижими имоти | <input type="checkbox"/> Места за отдих |
| <input type="checkbox"/> Държавни или общински предприятия и техните подразделения | | |
| <input type="checkbox"/> ДА | <input type="checkbox"/> НЕ | |
- Запознат съм с изискването, че ако през предходната година съм получил по схемите за директни плащания равносметка на 3000 евро и експлоатирам летища и/или железопътни услуги и/или водни съоръжения и/или в сферата на недвижимите имоти и/или спортни игрища и/или места за отдих и/или държавни или общински предприятия и техните подразделения е необходимо да отговарям на изискванията на чл. 38б, ал. 3 от ЗПЗП, които се предоставяне на документи.
15. Декларирам, че съм запознат със забраната за използване на продукти за растителна защита съгласно чл. 4 Делегиран регламент (ЕС) № 639/2014 на Комисията от 2014 година за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета за установяване на правила за директни плащания за земеделски стопанства подпомагане в рамките на общата селскостопанска политика и за изменение на приложение X към същия регламент (181/1 от 20.06.2014 г.).

Подпис/Печат

Общи документи за ЕТ/Юридически лица

Копие на лична карта/паспорт на управляващото лице

Копие на ЛК/паспорт на упълномощеното лице /в случай на упълномощаване/

Копие от регистрация ЕИК по БУЛСТАТ с копие от Удостоверение за актуално състояние по-рано от 6 месеца от датата на кандидатстване или копие от регистрация в Търговския регистър

Копие на договор с контролиращо лице /в случай на деклариране на площи с биологични култури/

Желая информацията, свързана с моето заявление да ми бъде изпращана по

Електронна поща (e-mail)

Обикновена поща



Таблица на използваните п

Данни за идентификация на парцела

№	Землище	Номер на БЗС от ИСАК	Номер на парцел от ИСАК	Култура код	Биологичен или в преход за целите на ЗДП	Заявен за ЕНП	Напомяване	Площ (ха)
1	2	3	4	5	6	7	8	9

Таблица на използваните парцели, върху които се отглеждат

№	Землище	Номер на БЗС от ИСАК	Номер на парцел от ИСАК
1	2	3	4

Таблица на заявените площи по схеми и мерки

№	Схема/Мярка
1	2
	Схема за единно плащане на площ (СЕПП)
	Схема за плащане на селскостопански практики, които са благоприятни за климата и околната среда
	Схема за обвързано подпомагане за плодове – СП (основна)
	Схема за обвързано подпомагане за плодове – СП (други)
	Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци – СЗ (основна)
	Схема за обвързано подпомагане за оранжерийни зеленчуци (СЗо)
	Схема за обвързано подпомагане за зеленчуци (зеле, дини, пъпеши) – СЗ (други)
	Схема за обвързано подпомагане за протеинови култури (СПК)
	Схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар (ПНДП)
	Специално плащане за култура – памук (Памук)
	Компенсаторни плащания по Натура 2000 и Рамковата директива за водите (Мярка 12)
	Компенсаторни плащания в планински райони (Подмярка 13.1/НР1)
	Компенсаторни плащания за други райони, засегнати от значителни природни ограничения (Подмярка 13.2/НР2)

Подпис/Дата/Печат



Таблица ЕНП

Номер на парцел от ИСАК	Идентификатор на ЕНП от ИСАК	Код култура	Наименование на културата
1	2	3	4
			Угар
			Площи с азотфиксиращи култури
			Площи с междинни култури или зелено покритие
			Площи с дървесни култури с кратък цикъл на ротация
			Ивици допустими площи на границата между ОЗ и гори без производство
			Синори (полски граници)
			Жив плет/Обрасла с дървесна растителност ивица/Редица от дървета
			Полски горички (дървета в група)

Таблица на декларираните ЕНП

Наименование на културата / ЕНП	Декларирана площ (ха)	
1	2	
Угар		=Колона
Площи с азотфиксиращи култури		=Колона
Площи с междинни култури или зелено покритие		=Колона
Площи с дървесни култури с кратък цикъл на ротация		=Колона
Ивици допустими площи на границата между ОЗ и гори без производство	Площ (л.м.)	=(Колона
Синори (полски граници)	Площ (л.м.)	=(Колона
Жив плет/Обрасла с дървесна растителност ивица/Редица от дървета	Площ (л.м.)	=(Колона
Полски горички (дървета в група)	Площ (ха)	=(Колона
	ОБЩО:	

За над 15ха площи с обработваеми земи трябва да за

Декларирани ЕНП (%) спрямо декларира

До достигане на мин.

Подпи



Таблица за животните за кандидатстване по схема за преходна национална помощ (ПНДЖ1), необвързана с производството 2018

Вид	Брой в регистъра, към съответната референтна дата 28.02.2009 г.	Общ брой по видове, за които кандидатствам през текущата кампания	ПНДЖ 1
1	2	3	4
Говеда - собствени			
Биволи - собствени			
Говеда - наследени			
Биволи - наследени			

Подпис/Дата/Печат

Таблица за кандидатстване по схема за преходна национална помощ (ПНДТ), изкупен и премиран за референтния период

ЕГН/ЕИК от регистър „Тютюн“

1

Заявявам, че участвам в схемата на база на референтното ми количество тютюн, определено от Фонд „Тютюн“ въз основа на предоставени данни за изкупен и премиран тютюн.

Подпис/Дата/Печат



Таблица за отглеждани

№	Вид	Порода	Ушна марка/ ЕИД номер	Собственик/ наемател на ЖО	Собствено животно	Пол	Селекционен контрол
1	2	3	4	5	6	7	8

Таблица за описание на пчелините

№	ЕКАТТЕ	№ на пчелина /съгласно регистрацията му в БАБХ/	№ в БАБХ	Брой пчелни семейства в пчелина от БАБХ
1	2	3	4	5



**Приложение към заявлението за подпомагане съгласно чл. 17
Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014**

С подаването на този документ, Вие изпълнявате изискванията на чл.17, алар.7 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014, декларирани от Вас площи, засети с култура коноп.

Данни за кандидата

УРН

Бенефициент

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК

Данни за парцели, засети с култура коноп

Парцели, декларирани в заявлението за подпомагане с УИН:....., засети с

Таблица на използваните парцели, върху които се отглежда култура

Парцел №	Площ (ха)	Използван сорт семена	Използван семен

Предоставям копие на официалните етикети, използвани на опаковката на семената

Декларирам, че използваните от мен сортове семена са със съдържание по-малко от 0.1% тетрахидроканабиол и са сертифицирани в съответствие с Директива 2001/18/ЕО на Съвета.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица)



Приложение към заявлението за подпомагане съгласно чл. 17, ал. 2, т. 1 от Наредба № 3 от 2014 г. за определяне на условията за подпомагане на земеделските стопани
809/2014

С подаването на този документ, Вие изпълнявате изискванията на чл. 17, пар.8 от Регламент за изпълнение на Регламент (ЕС) № 1305/2013

Данни за кандидата

УРН

Бенефициент

Данни за парцели, засети с култура памук

Парцели, декларирани в заявлението за подпомагане с УИН:....., засети с култура памук

Таблица на използваните парцели, върху които се осъществява засаждане

№	Землище	Номер на БЗС от ИСАК	Номер на парцел от ИСАК
1	2	3	4

Дата/Подпис (и печат)

Предоставям сертификат за сортовете, съгласно чл. 17, ал. 2, т. 1 от Наредба № 3 от 2014 г. за определяне на условията за подпомагане на земеделските стопани

Предоставям документ/етикет, издаден от съответната служба на държавата-членка, с който се удостоверява, че сортовете са одобрени за отглеждане в държавата-членка



Приложение за кандидатстване по мярка 10 „Агроекология и климат“

Настоящото приложение е неразделна част от общото заявление за подпомагане

УРН:

Дата на подаване:

„Заявление за подпомагане“

„Заявление за плащане“

Редакция на направление / парцели / животни

Заявени за подпомагане направления:

Възстановяване и поддържане на затревени площи с висока природна стойност

Поддържане на местообитанията на зимуващите видове гъски и ливаден блатар в обработваеми площи с орнитологично значение

Поддържане на местообитанията на Царски орел (*Aquila heliaca*) и Египетски лешояд (*Neohedymeia perceptorus*) в обработваеми земи с орнитологично значение

Контрол на почвената ерозия

Традиционни практики за сезонна паша (пасторализъм)

Опазване на застрашени от изчезване местни породи, важни за селското стопанство

Опазване на застрашени от изчезване местни сортове, важни за селското стопанство

Подсигуряване разнообразна паша на пчелите и осигуряване на естествено опрашване

Декларирам, че през текущата година намалявам площта, за която имам ангажимент и спазвам разпоредбите на чл. 20, ал. 2 и/или ал. 4 от НАРЕДБА № 10 за прилагане на мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР 2014-2020 г. (към заявлението обяснение, в което посочвам причините за намаляване на площите)

Прилагам следните документи:

Общи декларации:

1. Запознат съм с изискването да премина агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни, до 31 декември на втората година от ангажираното направление и ще предоставя най-късно с подаване на заявление за третата година поне един от документите за удостоверяване на опит за извършване на агроекологичните дейности:
 - 1.1. Копие на документ за преминато агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни;
 - 1.2. Копие на документ за преминато обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, по отношение на „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България за периода 2014-2020 г.
 - 1.3. Копие на диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.
2. Запознат съм и спазвам всички изисквания, произтичащи от агроекологичните ми задължения, година на кандидатстване и участие в мярка 10 „Агроекология и климат“.
3. Запознат съм с изискването да водя дневник за всички извършвани дейности на територията на стопанството през 5-те години на поетото задължение.
4. Запознат съм с изискването да спазвам изискванията за управление на агроекологичните дейности по мярка 10 „Агроекология и климат“ на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. кандидатствам за период от 5 последователни години.
5. Запознат съм с изискването да спазвам базовите изисквания за извършваните агроекологични дейности изпълнявам в 5 последователни години.
6. Запознат съм с изискването за цялата си селскостопанска дейност и през цялата календарна година земеделска дейност върху декларираните площи и да спазвам, в рамките на цялото стопанство, правилата за съответствие съгласно чл. 91 и чл. 93 и Приложение II от Регламент (ЕС) № 1306/2013, минимално отношение на минералните торове и продуктите за растителна защита.
7. Запознат съм, че в случай на изменения или промени в съответните задължителни стандарти, условията за получаване на плащания по мярка 10 „Агроекология и климат“ ще бъдат приведени в съответствие с Регламент (ЕС) № 1305/2013 и при отказ от моя страна да поема задължение да спазвам тези условия уведомя писмено ДФЗ-РА в срок до 20 работни дни след обнародването на измененията.
8. Не съм заявил за подпомагане площи по направление „Възстановяване и поддържане на защитена природна стойност“ от мярка 10 „Агроекология и климат“ от ПРСР 2014 – 2020 г., попадащи в защитените зони, влезли в сила заповеди.
9. Не съм заявил за подпомагане едни и същи площи по мярка 10 „Агроекология и климат“ и по направление „Земеделие“ от ПРСР 2014 – 2020 г., с изключение на площи, заявени по направление „Контрол на почвите“.
10. Не съм заявил за подпомагане едни и същи животни по мярка 10 „Агроекология и климат“ и по направление „Земеделие“ от ПРСР 2014 – 2020 г., с изключение на животни, заявени по направление „Опазване на местни породи, важни за селското стопанство“.
11. При нанасяне на вреда от трети лица, унищожаване на култура върху заявен за подпомагане пасища или пожар, се задължавам да уведомя писмено ДФЗ-РА в срок от 15 работни дни след събитието, като представя и копие от документ от съответния компетентен административен орган.
12. Запознат съм, че мога да поискам по всяко време прекратяване на поет агроекологичен ангажимент писмено ДФЗ – РА и възстановя всички получени до момента агроекологични плащания съгласно чл. 10 от Регламент (ЕС) № 1305/2013 от 24.02.2015 г.
13. Запознат съм, че годишният размер на плащанията може да бъде преразглеждан по време на изпълнение по мярката при изменение на практиките по чл. 43 от Регламент (ЕС) № 1307/2013.
14. Запознат съм, че финансовата помощ за календарната година на констатацията и за следващата година се предоставя когато:
 - 14.1. се установи в две последователни години неспазване на всички базови и изисквания по управление на пасищата и животни по отношение на плащанията за подпомагане площи, животни или пчелни семейства по съответното направление;
 - 14.2. се установи, че бенефициентът е представил неверни сведения с цел да получи подпомагане по отношение на плащанията за подпомагане площи, животни или пчелни семейства, когато е пропуснал да предостави необходимата информация;
15. Запознат съм, че приемът на заявления за подпомагане се извършва в съответствие със заповедта на министъра на земеделието, храните и горите по чл.4, ал.5 от Наредба №5 от 2009 г.
16. Запознат съм, че в срок, определен в заповед на изпълнителния директор на ДФЗ – РА Изпълнение на

Декларации, задължителни за участие по направление „Възстановяване и поддържане на площи с висока природна стойност” (ВПС-1):

1. Запознат съм с изискването да извършвам агроекологичните дейности върху едни и същи площи в продължение на 5 последователни години от първата година на поемане на агроекологичния ангажимент.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Възстановяване и поддържане на затревани площи с висока природна стойност” (ВПС-1):

1. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

1.1 Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за развитие на селските райони” от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

1.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания” от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.

1.3 Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките”, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.

2. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат” (упълномощаването е валидно осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като се представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Поддържане на местообитанията на зимувачи видове гъски и ливаден блатар в обработваеми земи с орнитологично значение” (ВПС-4.1):

1. Запознат съм с изискването, че мога да не извършвам агроекологичните дейности върху едни и същи площи следва да запазвам размера на площта, за която имам поет ангажимент, в продължение на 5 последователни години.

2. Запознат съм с изискването да засадя и отглеждам минимум 50 % есенни зърнено-житни култури и от заявените по дейността площи в местообитанията на **червеногушите гъски** (само в случай на подпомагане за дейността за засяване и отглеждане на есенни зърнено-житни култури в местообитанията на червеногушата гъска).

3. Запознат съм с изискването да засадя и отглеждам есенни зърнено-житни култури в местообитанията на **гъски** на минимум 50 % от заявените по дейността площи (само в случай че кандидатствам за подпомагане за засяване и отглеждане на есенни зърнено-житни култури в местообитанията на зимувачи видове гъски от заявените по дейността площи).

4. Запознат съм с изискването за прибиране на реколтата след 31 юли в **площи с гнезда на Ливаден блатар (Rudagus)** (само в случай че кандидатствам за подпомагане за дейността да не се прибира реколтата на **площи с гнезда на ливадния блатар**).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Поддържане на местообитанията на зимувачи видове гъски и ливаден блатар в обработваеми земи с орнитологично значение” (ВПС-4.1):

1. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

1.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за развитие на селските райони” от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

1.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания” от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.

1.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките”, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.

2. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат” (упълномощаването е валидно осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като се представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

2. Запознат съм с изискването да превърна обработваемите земи, които са **местообитания на Царски или Египетски лешояд (*Neophron percnopterus*)** в постоянно затревени площи.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Поддържане на местообитанията на Царски и Египетски лешояд (*Neophron percnopterus*) в обработваеми земи с орнитологично значение“

1. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

1.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за устойчиво развитие“ от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

1.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.

1.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.

2. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат“ (упълномощаването се осъществява до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Контрол на почвената ерозия“

1. Запознат съм с изискването да извършвам агроекологичните дейности върху едни и същи земи в продължение на 5 последователни години от първата година на поемане на агроекологичния ангажимент.

2. Запознат съм, че при кандидатстване по дейност „Превръщане на обработваеми земи в постоянно затревени площи на парцелите, заявени с код АК6, не е и няма да бъде включвана в сеитбоображение поне 5 годината, в която съм регистриран за участие.

3. Запознат съм, че при кандидатстване по дейност „Превръщане на обработваеми земи в постоянно затревени площи на парцелите, заявени с код АК6 за поредна година, следва да бъдат заявени в заявление за участие, поддържат като постоянно затревени площи.

4. Запознат съм, че не трябва да разоравам създадените затревени площи при осъществяването на дейност „Превръщане на обработваеми земи в постоянно затревени площи“ след първата година от поетия ангажимент.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Контрол на почвената ерозия“:

1. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

1.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за устойчиво развитие“ от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

1.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.

1.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.

2. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат“ (упълномощаването се осъществява до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

4. Запознат съм с изискването да извеждам животните на паша на определените планински пасища най-малко в периода май-октомври.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Традиционни практики за сезонна паша (пасторализъм)”:

1. Копие от годишно разрешително за паша, издадено от съответната дирекция на национален парк „Родопи”, „Централен Балкан”.

2. Копия от сертификатите за произход (родословените сертификати) на каракачанските кучета и кучета от породата „Българско овчарско куче”, издадени от Международна асоциация на каракачанските кучета или друга призната организация.

3. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

3.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за устойчиво развитие” от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

3.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания” от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.

3.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките”, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.

4. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат” (упълномощаването е осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като кандидатът представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Опазване на застрашени от изчезване местни породи животни важни за селското стопанство”:

1. Запознат съм с изискването да не намалявам броя на одобрените животни (по видове) от последното одобрение, подпомагане, с което съм поел пет годишен ангажимент.

2. Запознат съм с изискването да отглеждам животните, с които кандидатствам, за период от 5 години. Броят им вследствие на клане, продажба, смърт или кражба ще представям на ДФЗ-РА съответните документи до последния ден за подаване на заявленията за подпомагане или с подаване на „Заявление за плащане” на следващата година, ако събитието се е случило след този период.

3. Запознат съм, че в случаите на настъпили форсмажорни или извънредни обстоятелства, засягащи броя на одобрените животни с ангажимент по направлението, до края на петгодишния си ангажимент, ще спазвам ангажимента си и ще запазя животни от същия вид след настъпване на обстоятелствата.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Опазване на застрашени от изчезване местни породи животни важни за селското стопанство”:

1. Копие от „Зоотехнически сертификат” или „Сертификат за произход” за говеда, биволи, овце, кози, свине, еднокопитните - идентификационен документ (паспорт) за регистрирано еднокопитно животно, издаден от съответната Развъдна организация (само за новите, неодобрени животни от застрашени от изчезване местни породи животни).

2. Копие от разрешение за пасищно отглеждане на източнобалканската свиня, издадено от кмета на селското стопанство (за земите извън горския фонд), а за земите от горския фонд - от държавното горско стопанство.

3. Документ за загубите на животните (до 80 дни от деня, следващ последният ден за подаване на заявленията за подпомагане или с подаване на „Заявление за плащане” на следващата година, ако събитието се е случило в този период).

4. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:

4.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за устойчиво развитие” от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

Декларации, задължителни за участие по направление „Опазване на застрашени от изчезване сортове, важни за селското стопанство“:

1. Запознат съм с изискването, че мога да не извършвам агроекологичните дейности върху едни и същи следва да запазвам размера на площта, за която имам поет ангажимент, в продължение на 5 последователни години.
2. Запознат съм с изискването, че максимално допустимата площ за подпомагане по направлението е 5000 кв.м.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Допълнителни декларации при участие по направление „Опазване на застрашени от изчезване сортове, важни за селското стопанство“:

1. Заявил съм през текущата година сорт трайни насаждения и/или многогодишни култури, който е изложен на генетична ерозия и вече е съществуващ (в случай че кандидатът е заявил вече съществуващи трайни насаждения и многогодишни култури)

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Опазване на застрашени от изчезване местни сортове, важни за селското стопанство“:

1. Копие от фактура за съответната година на подаване на заявлението за плащане за площите заети от земеделски култури или новосъздадени трайни насаждения, с която се удостоверява, че посевният и/или материал за заявения местен сорт, застрашен от генетична ерозия, е закупен от лице, имащо сортоподдържа съответния сорт. (документът не се изисква ако кандидатът е лице, което осъществява сортоподдържане на местен сорт, застрашен от генетична ерозия, определен от ИАСАС, както и ако кандидатът е заявил само вече съществуващи трайни насаждения и многогодишни култури).
2. Копие от документ, издаден от ИАСАС, с който се потвърждава, че заявеният сорт е застрашен от генетична ерозия и е съществуващ (в случай че кандидатът е заявил вече съществуващи трайни насаждения и многогодишни култури) и е отбелязал допълнителната декларация по т. 1).
3. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминалото агроекологично обучение:
 - 3.1. Документ за преминалото агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за развитие на селските райони“ от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.
 - 3.2. Документ за преминалото обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от ИАСАС, в рамките на „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.
 - 3.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен или научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.
4. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат“ (упълномощаването е осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Подсигуряване разнообразна осигуряване на естествено опрашване“:

1. Запознат съм с изискването да притежавам регистриран/и съгласно изискванията на чл. 4 от Закона за ветеринарномедицинската дейност (ЗВД) пчелин/и, с най-малко 25 пчелни семейства, индивидуално интегрираната информационна система на БАБХ (ВетИС).
2. Запознат съм с изискването да осигуря сезонно преместване и разполагане на поне 25 пчелни семейства в март – 15 септември с цел извършване на паша на разстояние от минимум 3 км по въздух от постоянни пасища в БАБХ.
3. Запознат съм с изискването, че не мога да намалявам заявените за подпомагане пчелни семейства първоначално одобрения брой през целия период на ангажимента.
4. Запознат съм с изискването да осигуря ежегодно придвижване на заявените пчелни семейства във всички минимум 2 местоположения, разположени на площи по чл. 4, ал.4 от Наредба № 7 от 24.02.2015 г.

Специфични документи по направление „Подсигуряване разнообразна паша на пчелно естествено опрашване“:

1. Предоставям нотариално заверен документ, в който другият съсобственик изразява съгласието си да не получава подпомагане за всички заявени пчелни семейства (в случай на съсобственост на заявени за подпомагане семейства).
2. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминало агроекологично обучение:
 - 2.1. Документ за преминало агроекологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия“ от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.
 - 2.2. Документ за преминало обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България 2007 – 2013 г.
 - 2.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина.
3. Нотариално заверено пълномощно за управление на агроекологичната дейност, с което кандидатът упълномощава лице да управлява дейностите по мярка 10 „Агроекология и климат“ (упълномощаването следва да бъде в сила до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като документът се представя при подаване на заявление за плащане на третата година).

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл. 248а и/или чл. 313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Приложение за кандидатстване по мярка 10 „Агроекология и климат“



Приложение за кандидатстване по мярка 11 „Биологично земеделие“

Настоящото приложение е неразделна част от общото заявление за подпомагане

УРН:

Дата на подаване:

„Заявление за подпомагане“

„Заявление за плащане“

Редакция на направление / парцели / животни / пчелни семейства

Заявени за подпомагане направления:

Биологично растениевъдство

Биологично пчеларство

Биологично животновъдство

Декларирам, че през текущата година намалявам площта, за която имам поет биологично направление „Биологично растениевъдство“ и спазвам разпоредбите на чл. 17, ал. 1, т. 1 от Закона за подпомагане на земеделските стопанства (ЗЗПЗС) от 24.02.2015 г. за прилагане на мярка 11 „Биологично земеделие“ от ПРСР 2014-2020 г. (прилагам и обяснение, в което посочвам причините за намаляване на площите).

Прилагам следните документи:

*Запознат съм, че нося наказателна отговорност
от Наказателния кодекс за предоставени*



Общи декларации:

1. Запознат съм с изискването да премина агроекологично или биологично обучение с минимална продължителност или демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за периода 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни, до 31 декември на втората година от ангажираното направление и ще предоставя най-късно с подаване на заявление за третата година поне един от посочените документи за удостоверяване на опит за извършване на биологичните дейности:

1.1. Копие на документ за преминато агроекологично или биологично обучение с минимална продължителност или демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за периода 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни;

1.2. Копие на документ за преминато обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, преминато обучение „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България за периода 2014-2020 г.

1.3. Копие на диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие или ветеринарна медицина;

1.4. Копие от сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените растителни или животински продукти с правилата на биологично производство, удостоверяващ наличие на биологично производство.

2. Запознат съм с изискванията за активен земеделски стопанин по смисъла на чл. 9 от Регламент (ЕО) № 1181/2007 на Европейския парламент и Съвета от 17 декември 2013 година за установяване на правила за определяне на земеделски стопани по схеми за подпомагане в рамките на общата селскостопанска политика и за отмяна на Регламент (ЕО) № 637/2008 на Съвета и Регламент (ЕО) № 73/2009* на Съвета, както и с условията за активен земеделски стопанин по чл. 38б от ЗПЗП.

3. Запознат съм и спазвам всички изисквания, произтичащи от биологичните ми задължения, от началото на кандидатстване и участие в мярка 11 „Биологично земеделие“.

4. Запознат съм с изискването да водя дневник за всички извършвани дейности на територията на земята през 5-те години на поетото задължение.

5. Запознат съм с изискването да спазвам изискванията за управление на биологичните дейности, предвидени в „Биологично земеделие“ на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г., за периода от 5 последователни години.

6. Запознат съм с изискването да спазвам изискванията на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета относно производството и етикетирването на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕО) № 2092/91 (ОВ, L 270 от 10.10.2007 г.), Регламент (ЕО) № 889/2008 на Комисията от 5 септември 2008 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета относно биологичното производство и етикетирването на биологични продукти по отношение на биологичното производство, етикетирването и контрола (ОВ L 250, 18.9.2008 г., стр. 1).

7. Запознат съм с изискването, че годишният размер на плащанията за преминаване към биологично производство (преход) се предоставят за срок, който не надвишава минималните периоди на преход към биологично производство по чл. 36, ал. 1, чл. 37, ал. 1 и чл. 38 от Регламент на Комисията (ЕО) № 889/2008 за определяне на условията за прилагането на Регламент (ЕО) № 834/2007 на Съвета относно биологичното производство и етикетирването на биологични продукти по отношение на биологичното производство, етикетирването и контрола (ОВ, L 250 от 18.09.2008 г.).

8. Запознат съм с изискването да спазвам базовите изисквания за извършваните биологични дейности, предвидени в 5 последователни години.

9. Запознат съм с изискването за цялата си селскостопанска дейност и през цялата календарна година да извършвам земеделска дейност върху декларираните площи и да спазвам, в рамките на цялото стопанство, правилата за съответствие съгласно чл. 91 и чл. 93 и Приложение II от Регламент (ЕС) № 1306/2013, минимално в отношение на минералните торове и продуктите за растителна защита.

10. Запознат съм, че в случай на изменения или промени в съответните задължителни стандарти, условията за получаване на плащания по мярка 11 „Биологично земеделие“ ще бъдат приведени в съответствие с Регламент (ЕС) № 1305/2013 и при отказ от моя страна да поема задължение да спазвам тези изисквания, уведомя писмено ДФЗ-РА в срок до 20 работни дни след обнародването на измененията.

11. Запознат съм с изискването, че до 30 септември на петата година от ангажимента, който започва с първото одобрено заявление за подпомагане по съответното направление, най-малко веднъж трябва да представя сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените от мен растителни или животински продукти с правилата на биологичното производство и да ги предоставя най-късно до 30 октомври на поемане на ангажимента по съответното направление. Документът следва да удостоверява наличие на опит и да е за всеки от одобрените за подпомагане парцели преминали периода на преход към биологично производство по ал.4 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г.

12. Запознат съм с изискването да предоставя документ, удостоверяващ непрекъсването на контрола на контролиращото лице и копие на договора с новото контролиращо лице в срок от 15 работни дни от прехода.

13. Запознат съм с изискването да предоставя в ДФЗ-РА документ, удостоверяващ настъпили изменения или нарушения в системата на контрол за биологично производство на земята, за

18. Запознат съм, че мога да поискам по всяко време прекратяване на поет ангажимент, като уведомявам възстановя всички получени до момента плащания съгласно чл. 15 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г.
19. Запознат съм, че годишният размер на плащанията може да бъде преразглеждан по време на изпитание по мярката при изменение на практиките по чл. 43 от Регламент (ЕС) № 1307/2013.
20. Запознат съм с изискването, че при извършване на биологичните дейности по съответното направление поетия от мен многогодишен ангажимент следва да няма прекъсване в периода на контрол върху стопанството.
21. Запознат съм, че финансовата помощ за календарната година на констатацията и за следващата година е когато:
- 21.1. се установи в две последователни години неспазване на всички базови и изисквания по управление на площта % от заявените за подпомагане площи, животни или пчелни семейства по съответното направление;
- 21.2. се установи, че бенефициентът е представил неверни сведения с цел да получи подпомагане, а небрежност е пропуснал да предостави необходимата информация;
- 21.3. се установи, че контролиращото лице е уведомило министъра на земеделието, храните и горите по документ по смисъла на чл. 29, параграф 1 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на оператор, с който е сключен контрол и сертификация.
22. Запознат съм, че приемът на заявления за подпомагане се извършва в съответствие със заповедта на министъра на земеделието, храните и горите по чл.4, ал.5 от Наредба №5 от 2009 г.
23. Запознат съм, че в срок, определен в заповед на изпълнителния директор на ДФЗ - РА контролни данни за състоянието на парцелите, пчелните семейства и животните в електронна форма се предоставят на Наредба №4 от 24.02.2015 г. към последната дата за подаване на заявление за подпомагане съгласно Наредба № 5 от 2009 г.
24. Запознат съм, че данните въведени от контролиращите лица се визуализират и са достъпни в интернет качена на-интернет страницата на ДФЗ – РА (<http://iacs-online.dfz.bg/apex/f?p=2012:1>).
25. Запознат съм, че в регламентираните срокове съгласно чл. 12, ал.2 от Наредба №5 от 2009 г., има промени в заявените кодове на дейност по съответното направление в случай на настъпили промени.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл. 248а и/или чл. 313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви данни.
 Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Биологично растениевъдство“

- Запознат съм с изискването да извършвам биологичните дейности върху едни и същи земеделски площи в продължение на 5 последователни години от първата година на поемане на ангажимента.
- Запознат съм с изискването да предоставя през текущата година копие на един от следните документи:
 - Договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз;
 - Договор и/или анекси с трето лице, заверен от контролиращото лице и договор и/или анекси с трето лице и третото лице (само в случай че нямате сключен индивидуален договор с контролиращо лице за производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор);
 - Договор и/или анекс между контролиращото лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, земеделския стопанин и трето лице, заверен от трите лица.
- Предоставеният договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, е регистриран съгласно чл. 37, ал.1 от Наредба № 1 от 7.02.2013 г. за прилагане на правилата на биологично производство на аквакултури, растителни, животински продукти, продукти от аквакултури и храни, тяхното етикетиране и маркиране на производството и етикетирането.
- Предоставеният договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 от Регламент (ЕО) № 834/2007 на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, обхваща всички парцели, заявени за подпомагане за дейности по направление „Биологично растениевъдство“.
- Запознат съм с изискването, че всички парцели на блока в земеделското стопанство (БЗС) трябва да са преминали периода на преход към биологично производство и/или вече да са преминали периода на преход.
- При нанасяне на вреда от трети лица, унищожаване на култура върху заявен за подпомагане парцел, изгаряне, разораване на пасища или пожар, се задължавам да уведомя писмено ДФЗ-РА в срок от 15 работни дни след настъпването на събитието, като представя и копие от документ от съответния компетентен административен орган.

Документи по направление „Биологично растениевъдство“:

1. Предоставям копие на един от следните документи:
 - 1.1. Договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.
или
 - 1.2. Договор и/или анекси с трето лице, заверен от контролиращото лице и договор и/или контролиращото лице и третото лице (само в случай че нямате сключен индивидуален договор лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв или
 - 1.3. Договор и/или анекси между контролиращото лице, земеделския стопанин и третото лице (с нямате сключен индивидуален договор с контролиращо лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор).
2. Копие от удостоверение за регистрация в официалния регистър за фитосанитарен (растителна) съответната областна дирекция по безопасност на храните (ОДБХ), само при биологично производство и посадъчен материал за културите, включени в Приложение 5, част А на НАРЕДБА № 8 от 2015 г. за фитосанитарния контрол (Само при условие, че е отбелязана т. 1 от допълнителни декларации „Биологично растениевъдство“).
3. Копие от сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените растения правилата на биологичното производство (поне веднъж за 5 - годишното задължение), издадени от лице по т. 1 (краен срок за получаване на документа от кандидата е 30.09 на петата година от първо заявление за подпомагане, като същият следва да бъде предоставен пред ДФЗ – РА най-късно до година от първото одобрено заявление за подпомагане). Документът следва да удостоверява наличност на продукцията и да е за всеки от одобрените за подпомагане парцели преминали периода на преход производство по чл.11, ал.4 от Наредба № 4 от 24.02.2015 г.
4. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминато агроекологично или биологично обучение:
 - 4.1. Документ за преминато агроекологично или биологично обучение с минимална продължителна демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за органично земеделие“ от ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.
 - 4.2. Документ за преминато обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България за 2013 г.
 - 4.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие, зооинженерство или ветеринарна медицина.
 - 4.4. Сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените растителни и/или животински продукти с правилата на биологично производство, удостоверяващ наличие на биологично обучение.
5. Нотариално заверено пълномощно за управление на биологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 11 „Биологично земеделие“ (упълномощаването осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).
6. Документ удостоверяващ непрекъсването на контрола при промяна на Контролиращото лице

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Декларации, задължителни за участие по направление „Биологично пчеларство“:

1. Запознат съм с изискването да **не** намалявам броя пчелни семейства, за които съм поел петното минималния изискван брой от 20 пчелни семейства.
2. Запознат съм с изискването да отглеждам **всички** пчелни семейства в стопанството по мое производство.
3. Запознат съм с изискването най-късно с подаването на „Заявление за плащане“ през следващата година да предоставя ДФЗ-РА анекс към договора с контролиращото лице, ако увеличи броя на пчелните семейства през текущата година.
4. Запознат съм с изискването да предоставя през текущата година копие на един от следните документи:
 - 4.1. Договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 от прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз;

прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, об семейства в стопанството ми.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставен

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица):

Документи по направление „Биологично пчеларство“:

1. Предоставям копие на един от следните документи:
 - 1.1. Договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1 прилагане на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.
или
 - 1.2. Договор и/или анекси с трето лице, заверен от контролиращото лице и договор и/или анекси с контролиращото лице и третото лице (само в случай че нямате сключен индивидуален договор с трето лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор).
или
 - 1.3. Договор и/или анекси между контролиращото лице, земеделския стопанин и третото лице (само нямате сключен индивидуален договор с контролиращо лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор).
2. Копие от сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените пчелни продукти на биологично производство (поне веднъж за 5 - годишното задължение), издадени от контролиращото лице (краен срок за получаване на документа от кандидата е 30.09 на петата година от първото одобрено одобрено подпомагане, като същият следва да бъде предоставен пред ДФЗ – РА най-късно до 30.10 на петата година от първото одобрено заявление за подпомагане). Документът следва да удостоверява наличие на продукция.
3. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминато агроекологично или обучение:
 - 3.1. Документ за преминато агроекологично или биологично обучение с минимална продължителност демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за осъществяване на ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.
 - 3.2. Документ за преминато обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставени от „Агроекологични плащания“ от Програмата за развитие на селските райони на Република България за периода 2013 г.
 - 3.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен „докторска степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие, зооинженерство или ветеринарна медицина.
 - 3.4. Сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените растителни и/или животински продукти с правилата на биологично производство, удостоверяващ наличие на биологична продукция.
4. Нотариално заверено пълномощно за управление на биологичната дейност, с което кандидатът упълномощава друго лице да управлява дейностите по мярка 11 „Биологично земеделие“ (упълномощаването следва да бъде осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като документът следва да представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).
5. Документ удостоверяващ непрекъсването на контрола при промяна на Контролиращото лице

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставен

Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица):

Декларации, задължителни за участие по направление „Биологично животновъдство“:

1. Запознат съм с изискването да **не** намалявам размерът на площите и животинските единици (ЖЕ), за които съм взел задължение, под минималния изискван размер от 0,5 ха и 1 ЖЕ.
2. Запознат съм с изискването, че се подпомагат само животните в основното стадо (млечни крави - майки, майки, млечни биволици – майки, месодайни биволици - майки, овце - майки, кози - майки).
3. Запознат съм с изискването да отглеждам **всички** животни от заявения вид в стопанството по мярката за производство.
4. Запознат съм с изискването, че при промяна на животните в стопанството ми от съответния вид, с които съм взел подпомагане или при увеличаване на броя им следва да сключа анекс към договора с контролиращото лице.
5. Запознат съм с изискването най-късно с подаването на „Заявление за плащане“ през следващата година да сключа анекс към договора с контролиращото лице, ако увеличи броя на животните от заявения вид в стопанството ми.
6. Запознат съм с изискването, че всички парчета на блоко в земеделското стопанство (БЗС) трябва да бъдат

Наредба № 1 от 7.02.2013 г. за прилагане на правилата на биологично производство на растения, растителни, животински продукти, продукти от аквакултури и храни, тяхното етикетирание и контрола етикетирането.

9. Предоставеният договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1, на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз, обхваща всички животновъдни стопанства ми.

10. При нанасяне на вреда от трети лица, унищожаване на култура върху заявен за подпомагане пасища или пожар, се задължавам да уведомя писмено ДФЗ-РА в срок от 15 работни дни след събитието, като представя и копие от документ от съответния компетентен административен орган.

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.
Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

Специфични документи по направление „Биологично животновъдство“:

1. Предоставям копие на един от следните документи:

1.1. Договор и/или анекси с контролиращо лице, получило разрешение съгласно чл. 18, ал. 1, на общата организация на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.
или

1.2. Договор и/или анекси с трето лице, заверен от контролиращото лице и договор и/или анекси с контролиращото лице и третото лице (само в случай че нямате сключен индивидуален договор с трето лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор).
или

1.3. Договор и/или анекси между контролиращото лице, земеделския стопанин и третото лице (само в случай че нямате сключен индивидуален договор с контролиращо лице по т. 1, а извършвате производство като подизпълнител за трето лице, което притежава такъв договор).

2. Копие от сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените животински продукти на правилата на биологично производство (поне веднъж за 5 - годишното задължение), издадени от контролиращо лице по т. 1 (краен срок за получаване на документа от кандидата е 30.09 на петата година от първото заявление за подпомагане, като същият следва да бъде предоставен пред ДФЗ – РА най-късно до 30.09 на петата година от първото одобрено заявление за подпомагане). Документът следва да удостоверява наличие на продукция.

3. Предоставям копие на един от следните документи, доказващ преминато агроекологично или биологично обучение:

3.1. Документ за преминато агроекологично или биологично обучение с минимална продължителност на демонстрационна дейност, свързана с приоритет 4 по мярка 1 „Трансфер на знания и действия за осъществяване на ПРСР 2014-2020 г., с минимална продължителност от 3 дни.

3.2. Документ за преминато обучение или документ, удостоверяващ наличие на опит, предоставен от Програмата за развитие на селските райони на Република България за периода 2013 г.

3.3. Диплома за средно професионално, висше образование, за образователна и научна степен „доктор на науките“, с квалификация земеделие, зооинженерство или ветеринарна медицина.

3.4. Сертификат или писмено доказателство за съответствие на произведените растителни и/или животински продукти с правилата на биологично производство, удостоверяващ наличие на биологично производство.

4. Нотариално заверено пълномощно за управление на биологичната дейност, с което кандидатът или друго лице да управлява дейностите по мярка 11 „Биологично земеделие“ (упълномощаването е осъществено до края на втората година от първото одобрение по съответното направление, като представя най-късно с подаване на заявление за плащане на третата година).

5. Документ удостоверяващ непрекъсването на контрола при промяна на Контролиращото лице

Запознат съм, че нося наказателна отговорност по чл.248а и/или чл.313 от Наказателния кодекс за предоставяне на фалшиви документи.
Подпис и Печат (за ЕТ и Юридически лица): _____

ДЕКЛАРАЦИЯ ЗА ЗАПОЗНАВАНЕ С ОПРЕДЕЛЕНИЯТА ЗА Н

Дата на отпечатване и печат на ОД

УИН

Данни за кандидата (Физическо лице)

Име		УРН
ЕГН/ЛНЧ		
Дата на раждане		
Пол		
Лична карта/паспорт №		
Телефон		Мобилен
Адрес за кореспонденция		
Постоянен адрес		
Електронна поща (e-mail)		

Данни за кандидата (Юридическо лице)

Фирма		УРН
ЕИК по БУЛСТАТ		
Регистрация в търговския регистър		
Тип на организацията		
Управляващо лице		ЕГН/ЛНЧ
Лична карта/паспорт № на управляващото лице		
Телефон		Мобилен
Адрес за кореспонденция		
Адрес на управление		
Електронна поща (e-mail)		

Упълномощено лице

Име, презиме, фамилия		
ЕГН		
Лична карта/паспорт №		

Прилагам копие от нотариално заверено пълномощно /

Декларирам:

1. Запознат/а съм с определението за нередност, съгласно Регламент (ЕО) № 1303/2013 г., „**нередност**“ означава всяко нарушение на правото на Съюза или на националното право, свързано с тази разпоредба, произтичащо от действие или бездействие на икономически оператор, участващ в европейските структурни и инвестиционни фондове, което има или би имало за последица намаляване на бюджета на Съюза чрез начисляване на неправомерен разход в бюджета на Съюза.

предходната подточка;

3.3. Използването на такива средства за цели, различни от тези, за които са отпуснати п

3.4. Злоупотреба на правомерно получена облага със същия ефект

4. Запознат/а съм с възможните начини, по които мога да подам сигнал за нередност или който се отнася до дейността на ДФ „Земеделие“ по прилагането на схемите и мерките по д площ или е свързан с изпълнение на проекти, финансирани от фондове на Европейския сък

4.1. до Изпълнителния директор на ДФ „Земеделие“;

4.2. до ВКП или компетентната прокуратура;

4.3. до други компетентни институции в Република България;

4.4. до председателя на Съвета за координация в борбата с правонарушенията, за интереси на Европейските общности и до Ръководителя на Дирекция „Коорди правонарушенията, засягащи финансовите интереси на Европейските общности“ вътрешните работи;

4.5. до Европейската служба за борба с измамите (ОЛАФ) към Европейската комисия.

дата/подпис (и печат)

ОБРАТНА



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



ISO 9001
ISO 27001

ДЕКЛАРАЦИЯ

Долуподписаният/ата _____

с ЕГН: _____ в качеството ми на¹ _____

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ ЗАПОЗНАТ СЪС СЛЕДНОТО:

ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 19 И 20 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИТЕ

Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция (ДФЗ) е администратор на лични данни по смисъла на чл. 3 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и е вписан в Регистъра на администраторите на лични данни под идентификационен номер 197214.

ДФЗ обработва лични данни, събрани във връзка с кандидатстване и изпълнение на програмите, схемите и мерките, прилагани от ДФЗ, във връзка със задълженията му за подпомагане на земеделските производители, наредбите, свързани с директните плащания по площ, Програмата за развитие на селските райони и наредбите, свързани с прилагане на Оперативна програма за развитие на сектор "Рибарство", европейското законодателство, предвидени в други нормативни актове дейности.

Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие в изпълнение на мерките, прилагани от ДФЗ, отнасяща се до кандидати, бенефициенти и/или изпълнители, тех лица, не се предоставя на трети лица, освен при наличие на изрично съгласие, предвидени в нормативен акт случаи.

Кандидатите/бенефициентите предоставят доброволно на ДФЗ следните категории лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, електронна поща, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните схеми, прилагани от ДФЗ. В случай на упълномощаване, за упълномощените лица, ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, електронна поща, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните схеми, прилагани от ДФЗ.

При отказ от предоставяне на посочените данни ДФЗ не приема, съответно не обработва документите.



ДЪРЖАВЕН
ФОНД
ЗЕМЕДЕЛИЕ

София 1618, бул. „Цар Борис III“ 136
тел.: 02/81-87-100, 02/81-87-202
факс: 02/81-87-267, dfz@dfz.bg, www.dfz.bg



ИНФОРМАЦИЯ ПО ЧЛ. 19 И 20 ОТ ЗАКОНА ЗА ЗАЩИТА НА ЛИЧНИ ДАННИ

Държавен фонд "Земеделие" – Разплащателна агенция (ДФЗ) е администратор на лични данни по смисъла на чл. 3 от Закона за защита на личните данни (ЗЗЛД) и е вписан в Регистъра на администраторите на лични данни под идентификационен номер 197214.

ДФЗ обработва лични данни, събрани във връзка с кандидатстване по програмите, схемите и мерките, прилагани от ДФЗ, във връзка със задълженията за подпомагане на земеделските производители, наредбите, свързани с директните плащания за площ, Програмата за развитие на селските райони и наредбите, свързани с подпомагане на селските райони, Оперативна програма за развитие на сектор "Рибарство", европейското законодателство и мерките, предвидени в други нормативни актове дейности.

Информацията, предоставена на ДФЗ във връзка с кандидатстване и участие по програмите, мерките, прилагани от ДФЗ, отнасяща се до кандидати, бенефициенти и/или упълномощени лица, не се предоставя на трети лица, освен при наличие на изрично съгласие, предвидени в нормативен акт случаи.

Кандидатите/бенефициентите предоставят доброволно на ДФЗ следните лични данни: три имена, ЕГН, адрес, данни от лична карта (паспортни данни), телефон, както и допълнителни данни, необходими във връзка с участието по съответните програми, прилагани от ДФЗ. В случай на упълномощаване, за упълномощените лица, ДФЗ обработва следните категории лични данни: три имена, ЕГН, данни от лична карта (паспортни данни).

При отказ от предоставяне на посочените данни ДФЗ не приема, съответно не обработва документите.

Всяко физическо лице има право на достъп до отнасящи се за него лични данни, обработвани от ДФЗ, и право на коригиране на същите при условията и реда, предвидени в