**Приложение към насоки, приети от Националния съвет по антикорупционни политики**

**Утвърдил:**



|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | **АНТИКОРУПЦИОНЕН ПЛАН**  **В СИСТЕМАТА НА МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО ЗА 2024 Г. , ОТНОСИМ КЪМ ОД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЛОВЕЧ** | | | **Дияна Рускова – директор на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Ловеч** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Корупционен риск – управление, разпореждане или разхождане на бюджетни средства и активи, вкл. обществени поръчки | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | | Отговорно лице | Изпълнение/ неизпълнение | | | Причини при неизпълнение | | | | |
| Вероятност от:  - неправомерно разходване на бюджетни средства за провеждани обществени поръчки;  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в процедурата по възлагане на обществени поръчки и приемане на изпълнението на договорите;  - създаване на предпоставки за корупционни практики. | Включване на по-голям брой експерти при изготвяне на технически задания и технически спецификации за възлагане на обществени поръчки и прилагане на ротационен принцип за служителите, включени в комисиите по ЗОП. Разделяне на възлагането от контрола при обществените поръчки. | Организационен | | | Недопускане на нарушения и минимизиране броя на постановените Решения на КЗК и/или ВАС, с които се отменят решения на възложителите от системата на МЗХ.  Да се предотврати възлагането на едни и същи служители изготвянето на техническите задания, определянето на изпълнителя на обществената поръчка и приемането и отчитането на изпълнението. | | Постоянен  Текущо през цялата 2024 г. | | Намаляване броя на постановените Решения на КЗК и/или ВАС, с които се отменят решения на възложителите от системата на МЗХ във връзка с провеждани процедури по ЗОП в МЗХ и ВРБ.  Определени служители, участващи при изготвяне на технически задания и спецификации да са различни от служителите, участващи в комисиите по подбор на кандидатите или участниците, разглеждане и оценка на офертите провеждането на обществени поръчки, както и при осъществяването на контрола по приемане на изпълнението на сключените договори. | | | | Директори на дирекции в МЗХ, които са заявители на обществени поръчки  **Ръководители на ВРБ, когато е приложимо.** |  | | |  | | | | |
| Корупционен риск – извършване на контролни дейности | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | | Отговорно лице | Изпълнение/ неизпълнение | | | | Причини при неизпълнение | | | |
| Вероятност от:  - неправомерни действия/бездействия на служители;  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в извършваните проверки;  - създаване на предпоставки за корупционни практики;  - обвързване между проверяващи и проверявани. | Ротация на служители от областните дирекции „Земеделие” при извършване на проверки за състоянието и ползването на земи от ДПФ | Организационен | | | Ефективен контрол при извършване на теренните проверки | | Постоянен | | Брой извършени проверки на ротационен принцип.  Констатирани нарушения. | | | | Директори на ОДЗ |  | | | |  | | | | |
| Вероятност от:  - неправомерни действия/бездействия на служители;  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в извършваните проверки;  - създаване на предпоставки за корупционни практики;  - обвързване между проверяващи и проверявани. | Ротация на служители от областните дирекции ”Земеделие” при извършване на проверки , свързани с кампаниите за подпомагане на земеделските стопани по схеми и мерки за подпомагане | Организационен | | | Ефективен контрол при извършване на проверките | | Постоянен | | Брой извършени проверки на ротационен принцип.  Констатирани нарушения. | | | | Директори на ОДЗ |  | | | |  | | | | |
| Вероятност от:  - неправомерни действия/бездействия на служители;  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в тръжните процедури;  - създаване на предпоставки за корупционни практики. | Осигуряване на принципа на ротация при подготовка, провеждане и последващ контрол при изпълнението на тръжните процедури. | Организационен | | | Превенция на корупцията, спазване на нормативната уредба (ЗСПЗЗ, ППЗСПЗЗ и Закон за държавната собственост) | | Постоянен | | Намаляване на подадените жалби във връзка с проведените тръжни процедури | | | | Директори на ОДЗ |  | | | |  | | | | |
| Вероятност от:  - неправомерни действия/бездействия на служители;  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в извършваните проверки;  - създаване на предпоставки за корупционни практики;  - обвързване между проверяващи и проверявани. | Ротация на служители от ОДЗ при извършване на проверки , свързани с процедурите по промяна предназначението на земеделска земя за неземеделски нужди | Организационен | | | Превенция на корупцията, спазване на нормативната уредба (ЗОЗЗ, ППЗОЗЗ) | | Постоянен | | Брой извършени проверки на ротационен принцип.  Констатирани нарушения. | | | | Директори на ОДЗ | |  | | | |  | | |
| Вероятност от оказване на въздействие върху служителите на ОДЗ | Ротация на служителите от ОДЗ при осъществяването на последващ контрол по издадени положителни становища по реда на чл.11,ал.1,т.4 от Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им | Организационен | | | Намаляване на риска от оказване на въздействие върху служителите на ОДЗ, които осъществяват контрол по прилагането на Наредба 19 от 25.10.2012 г. за строителство в земеделски земи без промяна предназначението им | | Постоянен | | Брой извършени проверки на ротационен принцип. Констатирани нарушения | | | | Директори на ОДЗ | |  | | | |  | | |
| Вероятност от:  - опити за оказване на въздействие върху служители, участващи в извършваните проверки;  - създаване на предпоставки за корупционни практики;  - обвързване между проверяващи и проверявани. | Ротация на служителите от ОСЗ, при участие в комисии за установяване на пропаднали площи вследствие на неблагоприятни климатични условия | Организационен | | | Ефективен контрол при извършване на проверките. Намаляване на вероятността от оказване на натиск върху членовете на комисията при издаването на констативни протоколи | | Постоянен | | Брой извършени проверки на ротационен принцип | | | | Директори на ОДЗ |  | | | | |  | | |
| Възможност от некачествено и некоректно ежемесечно приемане от ОДЗ и „Напоителни системи“ ЕАД изпълнение на договорите от страна на охранителните фирми | Контрол по изпълнение на договорите за охрана на 19 броя комплексни и значими язовири | Контрол на ОДЗ и „Напоителни системи“ ЕАД при приемането на язовирите за охрана и ежемесечното приемане изпълнение на договорите от страна на охранителните фирми | | | Повишаване сигурността на язовирите | | Периодично през годината | | Намаляване риска от некачествено изпълнение на договорите | | | | Директор на дирекция „Сигурност“  Директори на ОДЗ, на чиято територия се намират комплексни и значими язовири | | |  | | |  | | |
| Корупционен риск – предоставяне на административни услуги, концесии, издаване на лицензи и разрешения, регистрационни режими | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | | Отговорно лице | | | Изпълнение/ неизпълнение | | | | Причини при неизпълнение | | |
|  |  |  | | |  | |  | |  | | | |  | | |  | | | |  | | |
| Вероятност от ненавременно отразяване на настъпили промени в предлаганите административни услуги от ОДЗ | Актуализиране и публикуване на информация за предоставяните от ОДЗ адмиистративни услуги | Организационни промени  Промени в нормативни актове и вътрешни нормативни актове | | | Прозрачност и информираност на потребителите | | Постоянен | | Постоянно актуализиране на информацията - вписване или заличаване на услуги в Регистъра на услугите, предвид настъпила промяна в правните основания за предоставянето им;  – осигуряване на информация за предоставяните услуги по всички утвърдени начини;  - периодични проверки на качеството на предоставяната информация. | | | | Директори на ОДЗ | | |  | | | |  | | |
| Вероятност от:  - забавяне на предоставянето на административните услуги;  - влияние на човешкия фактор;  - създаване на предпоставки за корупционни практики. | Поетапно внедряване на възможности за предоставянето на административни услуги по електронен път:  - създаване на възможност за подаване на заявления за админ. услуги по електронен път, подписани с валиден електронен подпис;  - създаване на възможност за предоставянето на админ. услуги по електронен път. | Организационна | | | Предоставяне на по-голям брой административни услуги по електронен път. | | Постоянен | | Брой административни услуги, за които има създадени възможности за предоставяне по електронен път. | | | | Директори на ОДЗ | | |  | | |  | | | |
| Вероятност от: - забавяне на предоставянето на административните услуги;  - влияние на човешкия фактор;  - създаване на предпоставки за корупционни практики. | Информиране и насърчаване на гражданите да подават заявления за административни услуги по електронен път, подписани с валиден електронен подпис. | Организационна | | | Предоставяне на по-голям брой административни услуги по електронен път | | Постоянен | | Брой  заявления за административни услуги, подадени по електронен път, подписани с КЕП, брой административни услуги предоставени по електронен път. | | | | Главен секретар  Директор Д „АПФСДЧР“ в ОДЗ | | |  | | | |  | | |
| Корупционен риск – състезателни процедури/конкурси за вписване на лица в регистри или за извършване на нормативно регламентирани професии | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | Отговорно лице | | Изпълнение/ неизпълнение | | | | | | Причини при неизпълнение | | |
| Корупционен риск – празноти в закони и неясна нормативна уредба, предпоставящи за противоречиво тълкуване и/или прилагане на нормативните актове | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | Отговорно лице | | Изпълнение/ неизпълнение | | | | | | Причини при неизпълнение | | |
|  |  |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | | | |  | | |
| Други мерки с оглед специфичните рискове в съответните ведомства | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Насоченост на мярката – организационен/ кадрови/ промени в нормативната уредба | | | Крайна цел на мярката | | Срок за изпълнение и етапи | | Индикатор | | | Отговорно лице | | Изпълнение/ неизпълнение | | | | | Причини при неизпълнение | | | |
|  |  |  | | |  | |  | |  | | |  | |  | | | | |  | | | |
| Мерки за публичност | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Конкретно идентифициран корупционен риск | Описание на мярката | Срок за изпълнение и етапи | | | | Отговорно лице | | | | | | Причини за неизпълнение | | | | | | | | | | |
| Риск от ненавременно достигане на информация до заинтересованите лица. | Постоянен диалог с браншовите организации чрез провеждане на Консултативни съвети в МЗХ и ВРБ (Консултативен съвет по рибарство, Консултативен съвет по тютюна,  Консултативен съвет по овощарство и зеленчукопроизводство, Консултативен съвет по маслодайна роза, Консултативен съвет по зърното, Консултативен съвет по животновъдство, Съвет по пчеларство)  Национален съвет по храните, Националния съвет по генетичните ресурси в животновъдството, Областни консултативни съвети и др. | Постоянен | | | | Директор на компетентните дирекции в МЗК  **Ръководители на ВРБ** | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Риск от неосведоменост на заинтересованите лица, както и липса на публичност и прозрачност относно дейността на структурните звена в системата на МЗХ | Поддържане в актуално състояние на публикуваната информация за заинтересованите лица на официалния сайт на МЗХ и на ВРБ | Постоянен | | | | Ръководители на ВРБ  Директори на дирекции в МЗХ | | | | | |  | | | | | | | | | | |
| Обучения | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Брой на проведените обучения | | | Теми, по които са проведени обучения и броя на обучените по всяка тема служители с длъжността им | | | | | | | Индикатор | | | | | | | | | | | | |
| ВРБ | | | Провеждане на обучения в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси във връзка с прилагане на Закона за противодействие на корупцията | | | | | | | Повишаване квалификацията на служителите в областта на противодействие на корупцията и конфликт на интереси | | | | | | | | | | | | |
| ВРБ | | | Провеждане на обучения във връзка с прилагане на Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и Наредба № 1 от 27 юли 2023 г. за воденето на регистъра на сигналите по чл. 18 от Закона за защита на лицата, подаващи сигнали или публично оповестяващи информация за нарушения и за препращане на вътрешни сигнали към Комисията за защита на личните данни | | | | | | | Правилно прилагане на разпоредбите на Закона във връзка със създаване на канал за вътрешно подаване на сигнали, регистриране на сигнали и предприемане на съответните действия по тях. | | | | | | | | | | | | |
| Посочване на възможни начини за подаване на сигнали | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Адрес | | | | E-mail адрес | | | | Телефонен номер | | | Специални кутии, поставени в администрацията /описание на местонахождението/ | | | | | | | | | | Други | |
| ***На адреса на Областна дирекция „Земеделие“-Ловеч - гр. Ловеч, ул."Търговска " № 43, етаж 7, ;*** | | | | ***Чрез актуална контактна форма*** ***на електронната поща на Областна дирекция „Земеделие” Ловеч - e-mail:***  ***ODZG-Lovech @mzh.government.bg;***  ***Чрез Системата за сигурно електронно връчване https://edelivery.egov.bg/*** | | | | ***телефон за контакт***  ***068 603962*** | | | ***В специално поставени пощенски кутии за сигнали и предложения, които се намират в сградата на Областна дирекция „Земеделие" Ловеч, във фоайето на седми етаж и всяка Общинска служба по земеделие и изнесените работни места към тях***. | | | | | | | | | | ***Сигнали постъпили в ЦАО, стая 702 на ОДЗ*** | |
| Мерки за защита на лицата, подали сигнали | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Същност на мерките | | | | ***Изискване за деклариране на конфиденциалност по отношение на подателите на сигнали. Включване на задължение в длъжностната характеристика на служителите, работещи със сигнали за корупционни практики.***  ***Актуализиране на вътрешни правила, съдържащи разпоредби във връзка с работа по постъпили сигнали, включване на мерки за защита на лицата – податели на сигнали.***. | | | | | | | | | | | | | | | | | | |