



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция „Земеделие“ гр. Ловеч

Приложение към Заповед №РД-04-84/08.06.2023г.

УТВЪРЖДАВАМ:/П/

ДИЯНА РУСКОВА

ДИРЕКТОР ОД „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЛОВЕЧ

В Ъ Т Р Е Ш Н И П Р А В И Л А

НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ГР. ЛОВЕЧ

ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА ПОСТЪПИЛИТЕ ПО РЕДА
НА ЧЛ.37В, АЛ.7 И ЧЛ.37Ж, АЛ.12 ОТ ЗАКОНА ЗА СОБСТВЕНОСТТА И
ПОЛЗВАНЕТО НА ЗЕМЕДЕЛСКИТЕ ЗЕМИ /ЗСПЗЗ/ СУМИ ЗА ПОЛЗВАНЕ
НА ИМОТИТЕ ПО ЧЛ.37В, АЛ.3, Т.2 И ЧЛ.37Ж, АЛ.5 ОТ ЗСПЗЗ,
ОПРЕДЕЛЕНИ В ИЗДАДЕНИТЕ ПО ЧЛ.37В, АЛ.4 И ЧЛ.37Ж, АЛ.11 ОТ
ЗСПЗЗ ЗАПОВЕДИ НА ДИРЕКТОРА НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ
„ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЛОВЕЧ

ЛОВЕЧ

2023г.

Раздел I

ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. (1) Настоящите вътрешни правила уреждат:

1. Условието и реда за изплащане на постъпилите по реда на чл.37в, ал.7 от ЗСПЗЗ суми за имотите, ползвани по реда на чл.37в, ал.3, т.2 от ЗСПЗЗ, определени в издадените по чл.37в, ал.4 от ЗСПЗЗ заповеди за утвърждаване на постигнатите доброволни споразумения/служебни разпределения, както и за суми за имотите, ползвани по реда на чл.37ж, ал.5 от ЗСПЗЗ, определени в издадените по чл.37ж, ал.11 от ЗСПЗЗ заповеди за одобряване на споразумения за разпределение на масивите за ползване на пасища, мери и ливади, сключени между лицата по чл. 37ж, ал. 1 от ЗСПЗЗ за землищата на територията на област Ловеч.

2. Задълженията и отговорностите на длъжностните лица от администрацията на Областна дирекция „Земеделие” – гр. Ловеч и Общинските служби по земеделие на територията на област Ловеч по приемането и обработването на заявления за изплащане на постъпилите по реда на чл. 37в, ал. 7 от ЗСПЗЗ суми.

3. Задълженията и отговорностите на длъжностните лица от администрацията на Областна дирекция „Земеделие” гр. Ловеч по изплащането на сумите по чл.37в, ал.7 от ЗСПЗЗ.

(2) Дейностите по ал. 1 се осъществяват при спазване на разпоредбите и в съответствие с принципите и целите на Закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ЗСПЗЗ), Правилника за прилагане на закона за собствеността и ползването на земеделските земи (ППЗСПЗЗ), Закон за ограничаване на плащанията в брой (ЗОПБ), Устройствения правилник на Областните дирекции „Земеделие”, както и Указания за изплащане от областните дирекции „Земеделие” на постъпилите по реда на чл. 37в, ал. 7 от ЗСПЗЗ суми за имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ, определени в издадените по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ заповеди и суми за имотите, ползвани по реда на чл. 37ж, ал. 5 от ЗСПЗЗ, определени в издадените по чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ заповеди, утвърдени със Заповед №РД 09-874/13.11.2015 г. и Заповед №РД 09-756/27.09.2017г на Министъра на земеделието, храните и горите.

(3) Настоящите вътрешни правила се създават с цел осигуряване на ефективност при подаване на заявление за изплащане на постъпилите по реда на чл. 37в, ал. 7 от ЗСПЗЗ суми от правоимащите лица, прозрачност, публичност и законосъобразност при изплащането на тези суми от административния орган .

Чл. 2. (1) Областна дирекция „Земеделие” – Ловеч е законово оправомощена да събира сумите в размер на средното годишно рентно плащане, заплатени от ползвателите на имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 и чл. 37ж, ал. 5 от ЗСПЗЗ, по набирателна сметка BG36 СЕСВ 9790 33ВЗ 9506 00 в ЦКБ АД клон Ловеч.

(2) Сумите са депозитни и се изплащат от Областната дирекция „Земеделие” Ловеч на правоимащите лица въз основа на заповедите на Директора на областна дирекция „Земеделие” гр. Ловеч по чл. 37в, ал. 4 и чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ.

Чл. 3. (1) Ползвателите на имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ внасят сумите за ползването им в срок до три месеца от публикуването на заповедта по чл. 37в, ал. 4 от ЗСПЗЗ, с която са определени основанията и размера на дължимите суми.

(2) Ползвателите на имотите по чл. 37ж, ал. 5 от ЗСПЗЗ внасят сумите за ползването им в срок до един месец от публикуването на заповедта по чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ, с която са определени основанията и размера на дължимите суми.

Раздел II

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ПОДАВАНЕТО, ПРИЕМАНЕТО И ОБРАБОТВАНЕТО НА ЗАЯВЛЕНИЯ ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ, ПОСТЪПИЛИ ПО СМЕТКА НА ОД“ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЛОВЕЧ ПО РЕДА НА ЧЛ. 37В, АЛ. 7 И ЧЛ. 37Ж, АЛ.12 ОТ ЗСПЗЗ

Чл. 4. (1) Правоимащи лица

Право на получаване на средното годишно рентно плащане от Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч на основание чл.37в, ал.7 от ЗСПЗЗ имат собственици/техните наследници на земи и упълномощени от тях лица, които нямат сключени договори по ЗЗД или ЗАЗ за отдаване на земеделските земи под наем или аренда, не са подали декларации по чл.37б от ЗСПЗЗ, чл.69 и чл.70 от ППЗСПЗЗ и имотите са включени в заповеди на директора на Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч по чл.37в, ал.4 и чл.37ж, ал.11 от ЗСПЗЗ.

Заявители за получаване на дължимите суми за имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 и чл. 37ж, ал. 5 от ЗСПЗЗ, определени в издадените заповеди по реда на чл. 37в, ал. 4 и чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ, могат да бъдат лица, които към момента на издаване на заповедите са:

1. собственици на имота/имотите;
2. съсобственици на имота/имотите;
3. наследници на починал собственик на имота/имотите;

(2) Заявителят подава в съответната общинска служба по земеделие заявление по образец, утвърден със Заповед на Министъра на земеделието и храните № РД 09-874/13.11.2015 г. При подаване на заявлението заявителят се легитимира с документ за самоличност, а наследниците на починали собственици следва да приложат към заявлението и актуално удостоверение за наследници.

(3) Пълномощникът на правоимащото/ите лице/а следва да представи нотариално заверено пълномощно, в което изрично да е посочено обстоятелството, че същото е за осъществяване на представителни действия пред Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч и Общинските служби по земеделие при и по повод на подаване на заявления за изплащане на сумите за ползване на имотите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ чл. 37ж, ал. 5 от ЗСПЗЗ /така наречени „бели петна“/.

(4) Към заявлението се прилага и удостоверение за актуална банкова сметка на заявителя, отговаряща на банковата сметка, описана в заявлението.

(5) Всички копия на документи следва да бъдат заверени с гриф „Вярно с оригинала“ с подпис на заявителя.

Чл. 5. (1) Заявленията се подават чрез съответната Общинска служба по земеделие по местонахождение на имота/имотите до Директора на Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч и се въвеждат от служител на ОСЗ в уеб приложение <https://odzlovech.com> за „Бели петна“ - специализиран софтуер на „МС Софт“ ООД – гр .Бургас.

(2) Общинската служба по земеделие извършва проверка на всяко от подадените заявления относно размера на дължимото плащане, определен със заповедта по чл. 37в, ал. 4 и/или чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ. За целта се прави справка в заповедта, съдържаща имотите на правоимащото лице, включени в заповедта, дължимото плащане за всеки от тях и общата сума, която трябва да бъде изплатена от Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч.

(3) Общинската служба по земеделие извършва проверка и дали ползвателят, на когото са разпределени имотите - „бели петна“, е внесъл дължимата сума в срока, определен в чл. 37в, ал. 7 от ЗСПЗЗ, респективно в срока по чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ.

гр. Ловеч - 5500, ул. “Търговска” № 43, ет.7, тел. 068 603 962,

e-mail: ODZG_Lovech@mzh.government.bg, web: <http://www.mzh.government.bg/ODZ-Lovech/>

(4) Общинската служба по земеделие извършва проверка на всяко от подадените заявления относно актуалния собственик на имотите към датата на издаване на заповедта. Извършва се проверка от служител на ОСЗ в уеб приложението <https://odzlovech.com> за наличие на имоти и плащания по заповеди на директора на ОД“Земеделие“ Ловеч за съответните посочени стопански години - по трите имена на собственик/наследник и идентификатор на имот. Повторна проверка се прави чрез справка на ГИС КадИС 8, достъпни в Excel таблици. Последна проверка се прави в информационна система „ФЕРМА 3“ за собствеността на имотите.

(5) Резултатът от извършената проверка се удостоверява с разпечатка от информационната система „ФЕРМА“, заверена с подпис и печат на съответната Общинска служба по земеделие.

(6) Заявлението се регистрира в програмата за документооборота с входящ номер и се насочва за изпълнение. Заявлението с приложените към него документи се сканират и се прикачват в уеб приложението <https://odzlovech.com> от оторизиран служител на ОСЗ. Към заявлението се прилагат и заверени копия - извлечения от заповедите на директора на ОД“Земеделие“ Ловеч, които се сканират и се прикачват към съответното заявление в уеб приложението <https://odzlovech.com>

(7) Когато при проверката се установи нередност или липса в необходимия набор от документи за изплащане на сумите, постъпили по чл. 37в, ал. 7 и/или чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ, както и липса на представителна власт, когато заявлението се подава от пълномощник, заявителят се уведомява писмено да представи надлежащия документ в Общинската служба по земеделие. Заявлението се оставя без движение до пълното окомплектоване на преписката.

(8) Когато при проверката, се установи, че заявлението не е подадено от правоимащо лице по смисъла на чл. 3, ал. 1 от настоящите правила, на заявителя се отказва с мотивирано писмо да се изплатят сумите, постъпили по чл. 37в, ал. 7 и/или чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ за заявените имоти.

Раздел III

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА СУМИТЕ, ПОСТЪПИЛИ ПО СМЕТКА НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ ЛОВЕЧ ПО РЕДА НА ЧЛ. 37В, АЛ. 7 И ЧЛ. 37Ж, АЛ.12 ОТ ЗСПЗЗ

Чл. 6. (1) При получаване на заявленията в Областна дирекция „Земеделие“ - Ловеч служител от Дирекция „АПФСЧР“ проверява дали заявителят е приложил пълен набор от документи, необходими за изплащането на сумите за заявените имоти.

2/ При фактическа и правна сложност, както и при нужда от установяване на правното основание или представителната власт на заявителя, се извършва и проверка от юрисконсулт на дирекцията.

Чл. 7. (1). Когато заявлението е подадено от правоимащо лице, същото е окомплектовано с всички изискуеми документи и сумата за заявените имоти е постъпила по набирателната сметка на Областна дирекция „Земеделие“ - Ловеч по реда на чл. 37в, ал. 7, респективно чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ, служителът обработващ документите разпечатва подписано, подпечатано и сканирано извлечение от съответната заповед. Същото се подписва от служителя и главния счетоводител и се съхранява на хартиен носител в ОД“Земеделие“ Ловеч за срок от 10 години.

(2) Счетоводител от дирекцията изготвя платежно нареждане в полза на заявителя, което подлежи на повторна проверка от главния счетоводител на Областна дирекция „Земеделие“ - Ловеч.

(3) Изготвеното платежно нареждане се подписва от главния счетоводител и от

гр. Ловеч - 5500, ул. “Търговска” № 43, ет.7, тел. 068 603 962,
e-mail: ODZG_Lovech@mzh.government.bg, web: <http://www.mzh.government.bg/ODZ-Lovech/>

директора на Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч.

Чл. 8. (1) Когато посоченият в заповедта по чл. 37в, ал. 4 и/или чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ имот — „бяло петно“, е съсобствен/сънаследствен, т.е. в графа собственик са посочени двама или повече собственици, дължимата сума, постъпила по набирателната сметка на ОДЗ - Ловеч по реда на чл. 37в, ал. 7, или чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ се изплаща на съсобственика/сънаследника, подал съответното заявление по гореописания ред. Разпределението на получените суми между съсобствениците/сънаследниците се уреждат помежду им съгласно разпоредбите на чл. 30, ал. 3 от Закона за собствеността, за което заявителят попълва и подписва декларация по образец, утвърден със Заповед на Министъра на земеделието и храните № РД 09-874/13.11.2015 г /Приложение № 1/.

(2) Когато собственикът на имот - „бяло петно“ е прехвърлил собствеността на имота след издаване на заповедта по чл. 37в, ал. 4 и/или чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ, дължимата сума за ползването на имота се изплаща на собственика, посочен в заповедта.

(3) При предявени към органите на поземлената собственост претенции от приобретатели на имоти - „бели петна“, за които ОДЗ - Ловеч е изплатила сумите по чл. 37в, ал. 7, респективно чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ на собственика, посочен в заповедта по чл. 37в, ал. 4 и/или чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ, счетоводител от дирекцията следва да издаде документ, удостоверяващ извършеното плащане. Възникналият спор се урежда между страните по прехвърлителната сделка съгласно действащото гражданско законодателство.

Чл. 9. Когато заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Ловеч по чл. 37в, ал. 4 и/или чл.37ж, ал.11 от ЗСПЗЗ са обжалвани, заявления за изплащането на дължимите суми за ползване на земеделски земи — „бели петна“ не се приемат и обработват от съответната Общинска служба по земеделие до приключване на съдебната процедура.

Раздел IV СРОКОВЕ

Чл. 10. (1) Сумите, постъпили по набирателната сметка на Областна дирекция „Земеделие“ – Ловеч се изплащат на правоимащите лица в 10-годишен срок от определянето им по право и размер със заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч по чл. 37в, ал. 4 и чл. 37ж, ал. 11 от ЗСПЗЗ.

(2) Суми по заявления на правоимащи лица за ползване на земеделски земи — „бели петна“ за текущата стопанска година, се изплащат след изтичане на тримесечния срок от издаване на заповедите на Директора на Областна дирекция „Земеделие“ гр. Ловеч по чл. 37в, ал. 4 и едномесечния срок от издаване на заповедите по чл. 37ж, ал. 12 от ЗСПЗЗ, в който ползвателите на съответните имоти са длъжни да извършат плащането.

(3) Суми по заявления на правоимащи лица за ползване на земеделски земи — „бели петна“ се изплащат само по банков път в 10-годишен срок от стопанската година, за която се отнасят.

(4) Общинските служби по земеделие са длъжни в едномесечен срок от подаване на заявлението да го регистрират в уеб приложението <https://odzlovech.com>.

(5) Срока за изплащане на сумите за „бели петна“ е до 30 работни дни от датата на извлечението за съответната заповед.

Раздел V
ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.11. Контрол по изпълнението на настоящите вътрешни правила се осъществява от директора на дирекция „АПФСДЧР“ в Областна дирекция „Земеделие“ Ловеч.

Чл.12. Изменения и допълнения на настоящите вътрешни правила се извършват само по реда на тяхното приемане.

Тези Вътрешни правила са утвърдени със Заповед №РД-04-55/22.03.2021г на директора на ОД „Земеделие“ Ловеч и влизат в сила от датата на тяхното утвърждаване.

Приложение № 1-заявление по чл.37в, ал.7 от ЗСПЗЗ

Приложение № 2-декларация по чл.30, ал.3 от Закона за собствеността

Съгласувал:

инж. Д. Николов
Директор Д „АПФСДЧР“

Изготвил:

Р. Нейкова

гл. юрисконсулт