



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Министър на земеделието, храните и горите

**ЗАПОВЕД**

17.8.2020 г.

**X** РД09-655/ 17.08.2020

Signed by: Zoya Aleksandrova Urmanova

На основание чл. 25, ал. 4 от Закона за администрацията, във връзка с чл. 3, ал. 2, т.2, б. а) от Устройствения правилник на Министерството на земеделието, храните и горите (МЗХГ), (Обн., ДВ, бр. 82 от 18.10.2019 г.), чл. 30, ал. 2, т.2 и ал. 4, т. 2, чл. 33, ал. 4 и чл. 33а, ал. 1 и 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители и чл. 15, ал. 3 от Наредба №105 от 22 август 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол

**НАРЕЖДАМ:**

1. Директорите на Областни дирекции „Земеделие“ (ОДЗ) да организират извършването на специализирани теренни проверки на физически блокове (ФБл), попадащи на територията на тяхната дирекция, по изготвени от дирекция „Идентификация на земеделските парцели“ (ИЗП) списъци, съгласно приложена към заповедта методика (Приложение 1).

2. Определените със заповеди на директорите на ОДЗ във връзка с писмо с изх. №9166-39 от 13.07.2020 г. на МЗХГ, служители, са отговорни за извършване на теренните проверки в дадената област. Всеки служител извършва проверките по максимално ефективен маршрут.

3. Срокът за физическото приключване на проверките и отразяване (предоставяне) на резултатите по съответния ред е 2 октомври 2020 г.

4. Директорите на ОДЗ, на територията на които ще се извършват теренните проверки по т. 1, осигуряват на всеки отговорен за провеждането им служител високо проходим автомобил, изправно GNSS устройство - Qrad X5, а при необходимост, подходящо облекло и шофьор. Служителите на общински служби по земеделие (ОСЗ), на територията на която се намират ФБл, обект на теренна проверка, осигуряват на проверяващите всякаква друга подкрепа, вкл. помощ при ориентация на терена, избор на най-подходящ маршрут, а при нужда придружават проверяващия и участват в извършването на самата теренна проверка и в попълването и подписването на протокола за нея.

5. След получаване на списъците и зареждане в модул теренни проверки на Системата за идентификация на земеделските парцели (СИЗП) на необходимите данни относно подлежащите на проверка ФБл, всяка ОДЗ изготвя индикативен график за провеждането, с конкретни ФБл за ден, както и анализ относно реализацията на проверките с оглед броя заложили блокове за проверка за дадената област и срока за приключване на проверките по т. 3. До два работни дни след получаване на списъците и необходимите данни, всяка ОДЗ трябва да информира



дирекция ИЗП, по електронен път ([gpramatarov@mzh.government.bg](mailto:gpramatarov@mzh.government.bg), [yuzunov@mzh.government.bg](mailto:yuzunov@mzh.government.bg) и [okaleev@mzh.government.bg](mailto:okaleev@mzh.government.bg)) за изготвените графици и анализи, както и за евентуално установена необходимост от предоставяне на допълнителен ресурс с цел приключване на проверките в срок, вкл. автомобили, GNSS устройства - Qrad X5 и/или обучен за работа с тях персонал от други ОДЗ.

6. Всяка ОДЗ да информира кметовете на съответните населени места или друго длъжностно лице от местната администрация за стартиране на терените проверки и тяхната цел, както и земеделските стопани в даденото землище, заявили площи за подпомагане във ФБл, попадащи в графика за проверка. Списъците с ФБл, определени за проверка, индикативните графици по т. 5, както и всяка друга информация от значение за провеждането на теренните проверки, да бъдат публикувани на интернет страницата на съответната ОДЗ, както и на информационните табла в ОДЗ и всички ОСЗ в областта.

7. Одобрявам Указания за извършване на специализирани теренни проверки на ФБл за 2020 г., неразделна част от настоящата заповед (Приложение 2). Проверките по заповедта се извършват съгласно одобрените указания.

8. Всеки проверяващ, след приключването на теренните проверки на избраните ФБл, по групи, въвежда данните в модул теренни проверки на СИЗП, попълва констатациите от извършените проверки, след което ги предава чрез СИЗП за съгласуване в ОДЗ.

9. Данните от теренни проверки, въведени в СИЗП се проверяват от администриращите теренните проверки служители, като след съгласуването им се предават, чрез СИЗП, в дирекция ИЗП за отразяване в Системата. След отразяване в СИЗП на данните от проверките на ФБл се създават протоколи, придружени с работни карти, които се подписват, съгласуват и утвърждават електронно съответно от извършилия проверките експерт, лицето администриращо процеса по извършване на теренни проверки в дадената област и директора на ОДЗ или негов заместник.

10. При констатирано от страна на дирекция ИЗП несъответствие и/или нелогичност на данните за конкретна проверка, извършилият проверката служител оказва съдействие за тяхното тълкуване/разясняване. При установяване на грешка в процеса по извършване на теренната проверка, събиране и въвеждане на данните или попълване на констатациите, се извършват необходимите корекции, а при необходимост и повторна теренна проверка, след което процедурата по реда на т. 8 и т. 9 се осъществява повторно.

11. Възлагам на служителите на дирекция ИЗП, при установена необходимост, да предлагат и/или извършват контролни проверки на вече проверени и протоколирани ФБл, на база отделна заповед на министъра на земеделието, храните и горите, както и да определят допълнителни блокове за теренна проверка.

12. Разходите за цялостното извършване на теренните проверки за актуализация на СИЗП, за които се отнася настоящата заповед, са за сметка на издръжката на съответната ОДЗ.

13. Дейностите по настоящата заповед следва да бъдат извършвани с най-висок приоритет спрямо всички други планирани за периода дейности и проверки.

Контрола по изпълнение на заповедта възлагам на г-н Георги Праматаров – директор на дирекция ИЗП.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

8/17/2020



*Desislava Zhekova Taneva*

ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА  
МИНИСТЪР

Signed by: Desislava Zhekova Taneva

„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО  
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

④

