

МИСИЯ, ВИЗИЯ И ЦЕЛИ НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“-КЮСТЕНДИЛ

Областна дирекция „Земеделие“ – КЮСТЕНДИЛ е специализирана териториална администрация, второстепенен разпоредител с бюджет към Министерството на земеделието, храните и горите. Ръководи се и се представлява от директор, който е орган на изпълнителната власт.

Основна **МИСИЯ** в дейността на Дирекцията е провеждане на държавната политика в областта на земеделието и горите, както и при прилагането на Общата селскостопанска политика на Европейския съюз (ОСП на ЕС) на територията на областта.

ВИЗИЯ: Областна дирекция „Земеделие“ – КЮСТЕНДИЛ е администрация, работеща с лице към хората, отговорна и осигуряваща качествено, ефективно и в срок изпълнение на служебните ангажименти, допринасящи за засилване на аграрната политика в посока на повишаване на ефективността и конкурентно способността на земеделското производство, целенасочено използване на ресурсите, увеличаване на икономическата активност и нарастване на заетостта в селските райони.

СТРАТЕГИЧЕСКИ ЦЕЛИ:

- 1. УСТОЙЧИВО, КОНКУРЕНТНОСПОСОБНО И ПАЗАРНО ОРИЕНТИРАНО СЕЛСКО СТОПАНСТВО;**
- 2. ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОДКРЕПА И ЕЛЕКТРОНИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРИРАНЕТО В ОТРАСЪЛА ЗА ОБЛЕКЧАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕДУРИ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОЗРАЧНО, ДОСТЪПНО, ОБЕКТИВНО И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕСИ**
- 3. ОПТИМИЗИРАНЕ НА ПОЗЕМЛЕННИТЕ ОТНОШЕНИЯ ЗА ГАРАНТИРАНЕ ЕФЕКТИВНОСТТА НА ЗЕМЕПОЛЗВАНЕТО И УВЕЛИЧАВАНЕ НА ДОХОДИТЕ ОТ ЗЕМЕДЕЛСКА ДЕЙНОСТ**
- 4. СЪЗДАВАНЕ НА ОПТИМАЛНИ УСЛОВИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕФЕКТИВНО ПОЛИВНО ЗЕМЕДЕЛИЕ И ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ НАВОДНЕНИЯ, БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ**

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ: 1. Настройчаване на пазарната ориентация и стабилизиране на пазарните позиции на земеделските производители;
2. Развитие на балансирано, конкурентоспособно, устойчиво и адаптирано към климатичните промени селско стопанство;
3. Настройчаване на приемствеността между поколенията в селското стопанство, развитието на дребните стопанства и стопанствата, създаващи по-висока добавена стойност;
4. Уреждане на поземлените отношения, гарантиращи устойчивост и защита правата на собствениците и на ползвателите на земеделски земи и стимулиране окръпняването на земеделските площи;
5. Осигуряване на по-висока професионална квалификация и информираност на земеделските производители;
6. Предоставяне на качествени административни услуги в аграрния сектор;

МЕРКИТЕ, с които се гарантира изпълнението на заложените цели на Областна дирекция „Земеделие“ – КЮСТЕНДИЛ са свързани с:

1. Оптимизиране на поземлените отношения, гарантиращи ефективността на земеползването и увеличаване на доходите от земеделска дейност чрез разработване на нова правна уредба, настройчаване на доброволната поземлена комасация и ефективно управление на държавния поземлен фонд
2. Приоритетна подкрепа за реализация на потенциала на подсектори Животновъдство, Плодове и зеленчуци, Биологично производство и други подсектори, изпитващи затруднения
3. Насърчаване на инвестиции в материални и нематериални активи и внедряване на иновативни решения и практики в земеделското производство

4. Възстановяване и модернизиране на хидромелиоративната инфраструктура
5. Осигуряване на адекватно професионално образование и обучение, съобразени с изискванията на съвременните практики в аграрния сектор и потребностите на бизнеса;
6. Повишаване на професионалната квалификация и знания на заетите в аграрния отрасъл
7. Подкрепа на доходите на земеделските стопани чрез прилагане на системата за директни плащания
8. Насърчаване сдружаването на производителите и кооперирането на участниците във веригата за предлагане на земеделски продукти и храни
9. Ефективно управление на рисковете в земеделието;
10. Насърчаване развитието на биологичното земеделие;

Дейността на Областна дирекция „Земеделие“-КЮСТЕНДИЛ се осъществява на основата на **ПРИНЦИПИТЕ**: законност, откритост, достъпност, ефективност, отговорност, отчетност, субординация, координация, предвидимост, обективност и безпристрастност.

ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“ – КЮСТЕНДИЛ

ОДОБРЯВАМ:

**ДИРЕКТОР ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“-КЮСТЕНДИЛ
(ДИМИТРИНА ХРИСТОВА)**



ПРИЛОЖЕНИЕ 1

ЦЕЛИ НА АДМИНИСТРАЦИЯТА ЗА 2021 г.
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ" - КЮСТЕНДИЛ

Цели за 2021 г.	Стратегически документ/ нормативен акт	Мярка	Дейност	Срок за изпълнение през 2021 г.	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1	2	3	4	5	6	7	8
Стратегическа цел 1: Устойчиво, конкурентноспособно и пазарно ориентирано селско стопанство							
1. Насърчаване на пазарната ориентация и стабилизиране на пазарните позиции на земеделските производители и стабилизиране на доходите на земеделските производители и гарантиране равнопоставеност на пазара чрез осигуряване на финансова подкрепа с фокус върху малките и средни предприятия	Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021 г. Национална програма за развитие на България 2030; Програма за развитие на селските райони (ПРСР) 2014-2020 г.	Подкрепа на доходите на земеделските стопани чрез прилагане на системата за директни плащания	Прием на заявления от бенефициенти за подпомагане по схеми и мерки по СЕПП; ; Схема за преразпределително плащане (СПП) Схема за „зелени“ директни плащания (CЗП);	Март-Юни	Успешно провеждане на Кампания 2021 за директни плащания	Приети заявления	Брой приети и приключени заявления за Кампания 2021
Стратегическа цел 2 Оптимизиране на поземлените отношения за гарантиране ефективността на земеползването и увеличаване на доходите от земеделска дейност							
1. Оптимизиране на поземлените отношения за гарантиране ефективността земеползването увеличаване	на за на и на	Програма за управление на правителството на Република България за периода 2017-2021г.	Уреждане на поземлените отношения, гарантиращи устойчивост и защита правата на собствениците и	1. Провеждане на търгове за отдаване под наем и аренда на имотите от ДПФ	Януари – Декември	Предоставени максимално количество земи от ДПФ за възмездно ползване чрез търг	Проведени две тръжни процедури
							Брой склучени договори за наем и аренда на земи от ДПФ

доходите земеделска дейност от	Стратегия за цифровизация на земеделието и селските райони в Р. България	на ползвателите на земеделски земи и стимулиране окръпняването на земеделските площи;	2.Осъществяване на контрол по управление и стопанисване на имотите от ДПФ	Май - Ноември	Провеждане на теренни проверки за установяване на начина на ползване на земите от ДПФ	Извършени проверки на ДПФ по чл. 47, ал.8 от ППЗСПЗЗ	Брой издадени констативни протоколи от извършени теренни проверки през м. май и м. ноември
			3. Провеждане на процедури за предоставяне под наем и аренда на пасища, мери и ливади от ДПФ на собственици или ползватели на животновъдни обекти с регистрирани пасищни селскостопански животни	Март-декември	Ефективно използване на възможностите на ДПФ за насърчаване развитието на животновъдството	Площ на отдадени под наем и аренда земи (пасища, мери и ливади) от ДПФ	Брой склучени договори
		2. Осигуряване на устойчиво функциониране и гъвкавост на изградената агростатистическа система и Системата за земеделска счетоводна информация (СЗСИ).	1. Провеждане на статистически проучвания, включени в Националната програма за статистически изследвания-заетост и използване на земята, производство на основни земеделски култури и зеленчуци, лозя, овощни насаждения, животновъдство и животински продукти, структура на земеделските стопанства	Януари –Декември	Предоставена в МЗХГ достоверна статистическа информация от извършените статистическите наблюдения за вземане на оптimalни управленски решения в аграрния сектор.	Брой стопанства по продуктови анкети и	Брой успешно приключени анкети
		3 .Преброяване земеделските стопанства през 2021г.	Установява структурата на земеделските стопанства в страната, осигуряват се статистически	Септември-декември	Предоставена в МЗХГ достоверна статистическа информация от извършените анкети	Брой анкетирани стопанства	Брой успешно приключени анкети Брой достоверни въведени данни в информационна система

			данни, съпоставими за всички държави членки на Европейския съюз		земеделските стопанства в област КЮСТЕНДИЛ		за (ИСАС) агростатистика
--	--	--	---	--	--	--	--------------------------

Стратегическа цел 3: СЪЗДАВАНЕ НА ОПТИМАЛНИ УСЛОВИЯ ЗА РАЗВИТИЕ НА ЕФЕКТИВНО ПОЛИВНО ЗЕМЕДЕЛИЕ И ПРЕВЕНЦИЯ НА РИСКА ОТ НАВОДНЕНИЯ, БЕДСТВИЯ И АВАРИИ НА ТЕРИТОРИЯТА НА ОБЛАСТ КЮСТЕНДИЛ

1.Развитие на балансирано, конкурентоспособно, устойчиво и адаптирано към климатичните промени селско стопанство	Подпомагане дейността на дирекция "Обща политика в областта на хидромелиорациите и рибарството" в МЗХГ при осъществяване функциите на територията на област КЮСТЕНДИЛ и оптимизиране на хидромелиоративната структура за ефективно използване на водните ресурси.	1. Участие в комисии за установяване състоянието на хидромелиоративната структура и обслугваща техника, съоръжения във връзка със спазване на нормативната база при експлоатацията, реконструкцията и модернизацията им.	Извършване на проверки на хидромелиоративната структура и обслугваща техника, съоръжения във връзка със спазване на нормативната база при експлоатацията, реконструкцията и модернизацията им.	Извършване на проверки на язовирите - 2 пъти в годината /пролетта и есента/ с изготвени технически протоколи.	Януари - Декември	Проверка състоянието на язовирите - 2 пъти в годината /пролетта и есента/ с изготвени технически протоколи.	Извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област КЮСТЕНДИЛ и предадени в срок в дирекция "ОПОХР" в МЗХГ;	Брой изготвени констативни протоколи от извършени проверки на хидромелиоративния фонд на територията на област КЮСТЕНДИЛ и предадени в срок в дирекция "ОПОХР" в МЗХГ;
		2. Методическа помощ на СН в процеса на учредяването и развитието им	Оказване на техническа помощ и контрол при определяне на цените на услугата "Водоподаване за напояване" на СН в областта.	Оказване на методическа помощ и участие в учредителните събрания на СН на територията на региона.	Януари - Декември	Регистрирани СН на територията на областта със съдебна регистрация.	Брой регистрирани сдружения за напояване на територията на областта	Брой СН на територията на областта със съдебна регистрация
2.Действия свързани със земеделското производство	1.Прилагане на глава пета, раздел VI от Закона за прилагане на общата организация на пазарите земеделските продукти на (ЗПООПЗПЕС) ЕС и	Ефективен контрол на публичните складове, зърно хранилища и други обекти за съхранение на зърно.	Налична и достоверна информация за количеството произведено зърно на територията на област КЮСТЕНДИЛ за съхранявано количество зърно в	"1. Проверки за достоверност на декларациите съгласно чл. 58о, ал. 3 от ЗПООПЗПЕС на регистрирани ЗС 2. Идентификация на зърно преработвателни	Януари - Декември	Окачествени пробы от ечемик, пшеница, слънчоглед, царевица Съставените констативни протоколи	Брой взети пробы подадени декларации	Брой взети пробы подадени декларации

	подзаконовите нормативни актове по прилагането му.		областта и данни за качеството на добитата реколта през текущата година. Обобщаване на информацията и своевременно изпращане в МЗХГ.		предприятия 3. Проверки за достоверност на данни, вписани в декларациите.; 4. Нов обявени обекти 5. За промяна в обстоятелствата и отписани 6. Неподали декларация.;	Издавани наказателни постановления"	Брой издадени наказателни постановления
	2. Дейности по Закона за регистрация и контрол на земеделската и горската техника, свързани с пускането на пазара, регистрирането, пускането в употреба, спирането от работа, контрола по техническото състояние и безопасността на земеделската, горската техника, включително на превозните средства и машините за земни работи, както и придобиването и отнемането на правоспособност за работа с техника.	Регистрация на земеделска и горска техника	Безопасна земеделска и горска техника, включително превозни средства и машини за земни работи.		Регистрирана, пререгистрирана и технически изрядна земеделска, горска и строителна техника Януари -Декември	Регистрирана техника; Извършени Технически прегледи Извършени проверки на машини при работа и транспорт; Издадени свидетелства за правоспособност за работа със земеделска и горска техника	Брой извършени регистрации, промени, прекратяване. Актуален регистър на ЗГТ и на лицата придобили правоспособност за работа с нея.

Стратегическа цел 4: ОСИГУРЯВАНЕ НА ИНСТИТУЦИОНАЛНА ПОДКРЕПА И ЕЛЕКТРОНИЗАЦИЯ НА АДМИНИСТРИРАНЕТО В ОТРАСЪЛА ЗА ОБЛЕКЧАВАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕДУРИ И ОСИГУРЯВАНЕ НА ПРОЗРАЧНО, ДОСТЪПНО, ОБЕКТИВНО И ЕФЕКТИВНО УПРАВЛЕНИЕ НА АДМИНИСТРАТИВНИТЕ ПРОЦЕСИ

1 Предоставяне на качествени административни услуги в аграрния сектор	1.Повишаване качеството на административното обслужване на гражданите и бизнеса, в	Повишаване качеството на предоставяните административни услуги, надграждане на въведеното.	Намаляване на административната тежест на услугите	Януари -Декември	1. Обмен на документи между администрациите изцяло по електронен път – чрез Системата за	Брой документи регистрирани чрез приложните системи	Брой и качество на предоставените услуги
---	--	--	--	------------------	--	---	--

	съответствие с добрите управлениски практики и стандарти на ЕС	Комплексно и електронно административно обслужване			електронен обмен на съобщенията (CEOCS), Система за управление на документооборота и работния поток. 2. Изпращане и получаване на електронни документи от гражданите и бизнеса чрез Системата за сигурно електронно връчване (CCEB), заменящ класическия метод за изпращане на писма. 3. Изграден Единен портал за достъп до електронни административни услуги – гражданите и бизнеса да заявяват, заплащат и получават, чрез единна входна точка електронни административни услуги.		
	2. увеличаване броя на електронните административни услуги	Преминаване към електронно административно обслужване	Намаляване на административната тежест на услугите	Януари -Декември	Присъединяване към „Единен модел за заявяване, заплащане и предоставяне на електронни административни услуги“ (Единен модел),	Брой документи регистрирани чрез приложните системи	Брой и качество на предоставените услуги
	3. Създаване на единна рамка за институционална идентичност на официалните интернет страници и портали на българските администрации.	4.2.1. Публикуване на интернет-страницата в отворен формат на информационните масиви и ресурси, достъпът до които е свободен и актуализация на изнесените данни в	Анализ на механизмите за обратна връзка с потребителите на административни услуги, с оглед повишаване на нейната ефективност и устойчивост.	Януари -Декември	Актуализиране на информацията в оптimalни срокове.	Извършени актуализации. Анкетиране на потребителите.	Брой актуализации Брой извършени анкети

		Портала на отворени данни.					
2 Мрежова информационна сигурност и	1. Високо ниво на компетентността на служителите.	Повишаване експертния капацитет, квалификацията и специфичната компетентност на служителите в ОД "Земеделие" Кюстендил.	Повишаване професионалните умения и квалификацията на служителите	Януари – Декември	Брой обучени служители	Брой обучени служители	
	2.Осигуряване на надежност и мрежова и информационна сигурност на информационните ресурси	Прилагане на политики и процедури за разпоредбите на националното законодателство в областта на киберсигурността, касаеща мрежовата и информационната сигурност.	Пълно и ефективно прилагане на разпоредбите на националното законодателство в областта на киберсигурността, касаеща мрежовата и информационната сигурност.	Януари – Декември	Политики, процедури и правила за мрежова и информационна сигурност	Актуализация на политики, процедури и правила за мрежова и информационна сигурност	Осигурена информационна и комуникационна защита
3.Финансова дисциплина и стриктно водене и отчетност на счетоводните процеси	Създаване на условия за ефективно и ефикасно водене на счетоводната и отчетна документация и по-добро финансово управление.	Добро финансово управление, прозрачност и ясна отчетност	Текущ периодичен и последващ контрол на финансовата дисциплина	Януари – Декември	Политики, процедури и правила за бюджетна дисциплина спрямо утвърдения план.	Редовна отчетност при спазване на финансовата дисциплина.	Изпълнение на бюджета спрямо утвърдения план.