



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция "Земеделие" Кърджали

ЗАПОВЕД

№ КН-112

гр. Кърджали, 19.09 2013 год.

На основание чл. 19, ал. 8 и ал. 4, т. 4 от Закона за администрацията, чл. 3, ал. 4 от Устройствения правилник на областните дирекции "Земеделие"

УТВЪРЖДАВАМ:

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА за прилагане на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси в Областна дирекция "Земеделие" – Кърджали, неразделна част от настоящата заповед.

С настоящата заповед да се запознаят всички служители на ОД "Земеделие" – Кърджали, в това число общинските служби по земеделие, да я прилагат и спазват.

Препис от Заповедта да се връчи срещу подпис на директорите на дирекции и деловодството за сведение и изпълнение.

ВЪТРЕШНИТЕ ПРАВИЛА за прилагане на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси в Областна дирекция "Земеделие" – Кърджали и заповедта, с която са утвърдени, да се публикуват на интернет-страницата на Областна дирекция "Земеделие" – Кърджали.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на директорите на дирекции.

Инж. ГЮРСЕЛ ЕМИН
Директор на ОД "Земеделие" гр. Кърджали





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ
ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ "ЗЕМЕДЕЛИЕ" КЪРДЖАЛИ

ВЪТРЕШНИ ПРАВИЛА

ЗА ПРИЛАГАНЕ НА ЗАКОНА ЗА ПРЕДОТВРАТЯВАНЕ И
УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

В ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ” - КЪРДЖАЛИ



КЪРДЖАЛИ 2013г.

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. Настоящите вътрешни правила са изготвени въз основа на Закона за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси и имат за цел да регламентират реда за:

1. деклариране на съвместимост и частни интереси;
2. съхранение на декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ;
3. установяване на конфликт на интереси;
4. прилагане на административно наказателните разпоредби.

Чл. 2 Публични лица по смисъла на тези Вътрешни правила и във връзка с чл. 3 от ЗПУКИ в Областна дирекция "Земеделие" - Кърджали, в това число Общинските служби по земеделие, съгласно утвърденото длъжностно разписание и утвърдено поименно разписание на длъжностите, с изключение на служителите, заемащи технически длъжности.

II. ДЕКЛАРИРАНЕ НА НЕСЪВМЕСТИМОСТ И ЧАСТНИ ИНТЕРЕСИ

Чл. 3. (1) Лице, заемащо публична длъжност подава декларация по чл. 12, т. 1 от ЗПУКИ в 7-дневен срок от избирането или назначаването му.

(2) Когато лицето е декларирано наличие на несъвместимост, то е длъжно в едномесечен срок от подаване на декларацията по ал. 1 да предприеме необходимите действия за отстраняване на несъвместимостта.

(3) Разпоредба по ал. 1 и 2 се прилага, доколкото в специален закон не е предвидено друг.

(4) Инициативата за подаване на декларация по ал. 1 е на служителя, който изпълнява длъжността "човешки ресурси".

Чл. 4. Лице, заемащо публична длъжност, подава декларация по чл. 12, т. 2 в 30-дневен срок от избирането или назначаването му. В декларацията лицето посочва обстоятелствата, които биха довели до възникване на конфликт на интереси, като:

1. участие в търговски дружества, в органи на управление или контрол на юридически лица с нестопанска цел или на кооперации, както и извършване на дейност като едноличен търговец към датата на избирането или назначаването и 12 месеца преди датата на избирането или назначаването;
2. поети задължения към кредитни или финансови институции, както и към други лица, на стойност над 5000 лв.; лицето посочва размера и вида на поетото задължение и своя кредитор;
3. договори с лица, които извършват дейност в области, свързани с вземаните от лицето, заемащо публична длъжност, решения в кръга на неговите правомощия или задължения по служба;
4. данни за свързани лица, към дейността на които лицето заемащо публична длъжност, има частен интерес;

(2) Лицето по ал. 1 може да прави промени в декларираните обстоятелства в срок до един месец от подаването на декларация по ал. 1, когато трябва да се отстранят непълноти или допуснати грешки.

(3) При промяна на заеманата длъжност от лице, което остава като задължено лице по чл. 3, не се дава декларация по ал. 1.

(4) Инициативата за подаване на декларация по ал. 1 е на лице, заемащо публична длъжност.

Чл. 5. (1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларация по чл. 12, т. 3 в 7-дневен срок от настъпване на промяната, освен ако в специален закон е предвидено

друго.

(2) Инициативата за подаване на декларация по ал. 1 е на лицето, заемащо публична длъжност.

Чл. 6. (1) Лице, заемащо публична длъжност, подава декларация по Чл. 12, т. 4, когато има частен интерес във връзка с изпълнение на свое правомощие или задължение по служба.

(2) Декларация по ал. 1 се подава преди започването или по време на изпълнението на правомощието или задължението по служба.

(3) Инициативата за подаване на декларация по ал. 1 е на лицето, заемащо публична длъжност.

Чл. 7. (1) Лице, заемащо публична длъжност по смисъла на тези правила подава декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ пред директора на Областна дирекция „Земеделие” - Кърджали.

(2) Декларациите се обявяват на интернет - страницата на Областна дирекция „Земеделие” - Кърджали при спазване на Закона за защита на личните данни .

III. РЕГИСТРИ

Чл. 8. Старшият счетоводител, който по длъжностна характеристика изпълнява и длъжността „човешки ресурси” поддържа регистър на декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ.

Чл. 9. Регистърът се води на хартиен носител и съдържа графи, съгласно приложение №1.

Чл. 10. При подаване на декларация служителят по чл. 8 вписва входящия номер върху декларацията и я отразява в дневника.

Чл. 11. (1) Декларациите по чл. 12 от ЗПУКИ се съхраняват от лицето по чл.8 в служевното/личното трудово досие, в заключен шкаф.

(2) Декларациите са съхраняват 10 години, след което се унищожават от комисия, определена от директора на Областна дирекция „Земеделие” - Кърджали.

IV. ДЕЙСТВИЯ ЗА ПРЕДОТВРЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 12. (1) Лице, заемащо публична длъжност, е длъжно само да се острани от изпълнение на правомощията си или на задължение по служба, когато по конкретен повод е налице частен интерес.

(2) При съмнение за конфликт на интереси лицето, заемащо публична длъжност, може чрез директора на Областна дирекция „Земеделие” - Кърджали да поиска от Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси да установи налице ли е конфликт на интереси.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат за лица, заемащи публични длъжности, когато в специален закон е предвидено друго.

Чл. 13.(1) Лице заемащо публична длъжност, може да бъде отстранено по конкретен повод от изпълнение на правомощията му или на задължение по служба с писмен акт и от директора на Областна дирекция „Земеделие” - Кърджалия , ако то е декларирано частен интерес. В тридневен срок остраниеното лице може да оспори остраняването пред Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, която да установи налице ли е конфликт на интереси. Комисията се произнася в 14-дневен срок.

(2) Когато държавен орган, орган на местното самоуправление или друг орган обсъжда и решава въпрос, по който негов член е деклариран частен интерес, последният не участва в обсъждането и гласуването. В тези случаи решенията се приемат с предварително мнозинство от членовете на органа, като се изключи лицето, за което е налице конфликт на интереси.

(3) Алинеи 1 и 2 не се прилагат за лица, заемащи публични длъжности, когато в специален закон е предвидено друго.

V. УСТАНОВЯВАНЕ КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 14. (1) Установяването на конфликт на интереси се извършва по сигнал, подаден до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси, по решение на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси или по искане на лицето, заемащо публична длъжност.

(2) Установяване на конфликт на интереси не може да се извърши по анонимен сигнал.

Чл. 15. (1) Всеки, който разполага с данни, че лице, заемащо публична длъжност, е нарушило разпоредба на този закон, може да подаде сигнал за конфликт на интереси.

(2) Всеки, който разполага с данни за нарушение на разпоредбите на чл.21 или 22 от ЗПУКИ, може да подаде сигнал за конфликт на интереси.

(3) Когато, разполага с данни, че лице, заемащо публична длъжност е нарушило разпоредба на този закон, директора на Областна дирекция "Земеделие" - Кърджали незабавно изпраща сигнал до Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси заедно със заверени копия от документите, относими към сигнала.

(4) Сигналът, както и искането за установяване на конфликт на интереси, се подава писмено - до директора на Областна дирекция "Земеделие" - Кърджали и се регистрира в деловодната система.

(5) Сигналите и исканията се съхраняват на хартиен носител от служителя по чл.8. За тях се изготвя специален регистър на хартиен носител, в който се отбелязва:

1. пореден номер;
2. регистрационен индекс от деловодната система;
3. име на подателя;

Чл. 16. (1) Установяването на конфликт на интереси се извършва въз основа на проверка.

(2) Проверката се извършва от комисия от служители на Областна дирекция "Земеделие" - Кърджали, назначена със заповед на директора на Областна дирекция "Земеделие" - Кърджали.

(3) Служителят по чл.8 и лицата, на които е възложено разглеждането на сигнала, са длъжни да:

1. не разкриват самоличността на лицето, подало сигнала;
2. не разгласяват фактите и данните, които са им станали известни във връзка с разглеждането на сигнала;
3. опазват поверените им писмени документи от неразрешен достъп на трети лица.

(4) За обстоятелствата по ал.3 лицата подават декларация.

Чл. 17. При проверка за установяване на конфликт на интереси, комисията незабавно изисква писмени обяснения от лицето, заемащо публична длъжност.

(2) Комисията може да изисква допълнителна информация и документи от проверяваното лице.

(3) Комисията може да изисква информация от държавните и местните органи от органите на съдебната власт и други институции и да събира доказателства от значение за случая.

(4) Комисията изготвя доклад до директора на ОД "Земеделие"- Кърджали, като в случай, че има съмнение или данни за конфликт на интереси, цялата информация по сигнали и свързани с него документи се представят в 14-дневен срок на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси.

Чл. 18. Комисията за предоставяне и установяване на конфликт на интереси събира доказателства по реда на Административнопроцесуалния кодекс, изслушва лицето, заемащо публична длъжност, и му дава възможност да направи възражение.

Чл. 19. (1) Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси се произнася с решение в двумесечен срок от откриване на производството по чл. 23, ал. 1 от ЗПУКИ.

(2) С решението по ал.1 комисията установява конфликт на интереси или че не е налице конфликт на интереси.

(3) Комисията установява конфликт на интереси за председателя или за свой член с решение, взето с единодушие при тайно гласуване, като се изключи лицето, за което се гласува решението.

(4) Решението на комисията се съобщава на :

1. заинтересованото лице;

2. органа по избора или назначаването;

3. съответната комисия по чл. 25, ал. 2, т. 1 или 3 от ЗПУКИ;

4. окръжната прокуратура по седалището на органа, съответно по т.2 или 3.

(5) Решението, с което се установява конфликт на интереси, може да се оспори от заинтересованото лице пред съда по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(6) Прокурорът може да подаде протест до съда в едномесечен срок от съобщаването на решението на комисията, с което е установено, че не е налице конфликт на интереси.

VI. ПОСЛЕДИЦИ ПРИ УСТАНОВЯВАНЕ НА КОНФЛИКТ НА ИНТЕРЕСИ

Чл. 20. (1) Нарушаването на закона и установяването на конфликт на интереси с влязъл в сила акт е основание за освобождаване от длъжност, освен когато в Конституцията е предвидено друго. Освобождаването се осъществява по реда, определен в съответните специални закони.

(2) Възнаграждението, получено от правоотношението или деянието, породило конфликт на интереси за периода, през който конфликтът на интереси е бил укрит, се отнема в полза на държавата или общината

(3) Ако бъде установено, че в резултат на конфликт на интереси лице, заемащо публична длъжност, или свързано с него лице е получило материална облага, нейната равностойност се присъжда в полза на държавата, освен ако не подлежи на отнемане на друго основание.

(4) Имената на лицата, заемащи публични длъжности, за които е установен конфликт на интереси с влязъл в сила акт, се обявяват на интернет страницата на съответната институция.

VII. ПРИЛАГАНЕ НА АДМИНИСТРАТИВНОНАКАЗАТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 21. (1) Лице, заемащо публична длъжност, което не подаде декларация по чл. 12 от ЗПУКИ в законоустановения срок, се наказва с глоба в размер от 1000 до 3000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 3000 до 5000лв.

Чл. 22. (1) Лице, заемащо публична длъжност, което наруши разпоредба на глава втора от закона, се наказва с глоба в размер от 5000 до 7000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 7000 до 10000 лв.

Чл. 23. Лице, заемащо публична длъжност, което не изпълни задължение по чл. 13, ал. 2 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 2000 до 4000 лв.

Чл. 24. Лице, заемащо публична длъжност, което не изпълни задължение по чл. 16 се наказва с глоба в размер от 7000 до 10000 лв.

Чл. 25. Който не изпълни задължение по чл.18, ал. 1 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 2000 до 4000 лв.

Чл. 26. Лице, което наруши разпоредбата на чл. 20а или 21 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 10000 до 15000 лв.

Чл. 27. (1) Лице, което наруши разпоредбата на чл. 22, ал. 1 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 10000 до 15000 лв.

(2) На юридическо лице, което наруши разпоредбата на чл. 22, ал. 2 от ЗПУКИ, се налага имуществена санкция в размер от 15000 до 20000 лв.

Чл. 28. (1) Който не изпълни задължение по чл. 32, ал. 2 от ЗПУКИ, се наказва с глоба в размер от 1000 до 3000 лв.

(2) Когато нарушението е извършено повторно, глобата е в размер от 3000 до 5000 лв.

Чл. 29. (1) На лице, заемащо публична длъжност, административното наказание по чл. 34, 36, 38, 39, 40, и 41 от ЗПУКИ се налага от председателя на Комисията за предотвратяване и установяване на конфликт на интереси с наказателно постановление.

Административното нарушение се установява от определено от председателя длъжностно лице.

(2) Наказателно постановление по ал. 1 се обжалва по реда на Закона за административни нарушения и наказания.