

УСЛОВИЯ

**за провеждане търг/ втора тръжна сесия/ за отдаване под наем и аренда на
на земеделски земи от Държавния поземлен фонд /ДПФ/ за отглеждане на
едногодишни полски култури за стопанската 2014/2015 г.**

I. ПРАВО НА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

1. Право на участие в търга или в конкурса имат физически лица, еднолични търговци и юридически лица, регистрирани по Търговския закон, които:

- 1.1. са регистрирани като земеделски производители;
- 1.2. не са лишени от правото да упражняват търговска дейност;
- 1.3. не са обявени и не се намират в производство за обявяване в несъстоятелност;
- 1.4. не се намират в ликвидация;
- 1.5. нямат парични задължения към държавата, включително неизплатени суми по чл. 34, ал. 6 и 8 ЗСПЗЗ, неизплатени суми за земите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 ЗСПЗЗ, или към осигурителни фондове, освен ако компетентният орган е допуснал разсрочване или отсрочване на задължението;
- 1.6. нямат прекратени договори за ползване на земи от държавния поземлен фонд поради неиздължаване на паричните задължения по тях и нямат просрочени задължения към Държавен фонд "Земеделие";
- 1.7. нямат качеството на "свързани лица" по смисъла на Търговския закон с лице, което не отговаря на изискването по т. 1.5 и 1.6.

1.8. сами или чрез свързани лица по смисъла на Търговския закон и свързани предприятия по смисъла на Закона за малките и средни предприятия, извършващи стопанска дейност, обработка не повече от 10 000 дка земеделска земя, независимо от формата на стопанисване и вида собственост.

2. Изискването по т. 1.2. се отнася за управителите или за членове на управителните органи на кандидата.

3. Обстоятелствата по т. 1.1., 1.3., 1.4., 1.5. и 1.6. се удостоверяват с документ от съответния компетентен орган, а обстоятелствата по т. 1.2, 1.7 и 1.8 - с декларация.

II. ДОКУМЕНТИ ЗА УЧАСТИЕ В ТЪРГА

4. Кандидатите за участие в търга представят:

а) физически лица:

1. заявление-оферта по чл.47з. ал.1, т.1 от ППЗСПЗЗ - по образец;
2. банково бордеро за внесен депозит;
3. заверено от ОД "Земеделие" копие на регистрационната карта за земеделски производител;
4. удостоверение от Национална агенция по приходите /НАП/, че лицето няма задължения към държавата или към осигурителни фондове;
5. удостоверение от ОД "Земеделие" че нямат прекратени договори за ползване на земи от ДПФ поради неиздължаване на паричните задължения по тях, включително за липса на неизплатени суми по чл. 34, ал. 6 и 8 ЗСПЗЗ.
6. удостоверение от ОД на ДФ "Земеделие", че нямат просрочени задължения;
7. удостоверение от общината, че нямат парични задължения за неизплатени суми по чл. 34, ал. 6, включително и неизплатени суми за земите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ;
8. декларация по чл.47з. ал.1, т.6 от ППЗСПЗЗ - по образец ;
9. документи за самоличност на физическите лица;
10. нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва в търга чрез пълномощник;
11. декларация по чл.47з. ал.1, т.9 от ППЗСПЗЗ - по образец за съгласие с клаузите на образца на съответния договор.

12. декларация за оглед на имота предмет на търга- по образец.

б) Еднолични търговци и юридически лица:

1. заявление-оферта за участие по образец;
2. банково бордеро за внесен депозит;
3. удостоверение за актуално състояние на регистрацията на търговеца;
4. заверено от ОД "Земеделие" копие на регистрационната карта за земеделски производител;
5. удостоверение от Агенцията по вписване, че фирмата не е обявена и няма производство за обявяване в несъстоятелност и не се намира в ликвидация;
6. удостоверение от Национална агенция по приходите /НАП/, за липса на задължения към държавата или към усигурителни фондове;
7. удостоверение от ОД "Земеделие" че нямат прекратени договори за ползване на земи от ДПФ поради неиздължаване на паричните задължения по тях, включително за липса на неизплатени суми по чл. 34, ал. 6 и 8 ЗСПЗЗ.
8. удостоверение от ОД на ДФ "Земеделие", че нямат просрочени задължения;
9. удостоверение, от общината че нямат парични задължения за неизплатени суми по чл. 34, ал. 6, включително и неизплатени суми за земите по чл. 37в, ал. 3, т. 2 от ЗСПЗЗ;
10. декларации – по т. 1.2. и 1.7, 1.8.;
11. нотариално заверено пълномощно, когато лицето участва в търга чрез пълномощник;
12. декларация за съгласие с клаузите на образца на съответния договор.
13. декларация за оглед на имота предмет на търга

5. Кандидатите за участие в търга за повече от един имот представят документи по т. 4.1. , 4.2. и 4.12/4.13 за всеки имот поотделно.

6. Документът по т. 4.10 /4.11/. се представя на комисията в деня на провеждането на търга (тръжната сесия).

7. Документите за участие в търга се получават в Областна дирекция "Земеделие" гр. Габрово, ул. "Брянска" №30, ет.3, стая № 1, всеки работен ден от 9:30 до 17:30 часа. в срок от 15 дни, считано от последната дата на публикацията на обявата в местен вестник. Документите и условията за участие могат да се изтеглят и от електронния адрес на дирекцията www.mzh.government.bg/ODZ-Gabrovo

8. Документите за участие в търга се приемат в областните дирекции "Земеделие" гр. Габрово, ул. "Брянска" № 30, ет. 3, стая 1. Те се представят в запечатан непрозрачен плик, адресиран до Областната дирекция "Земеделие"-Габрово с указанието "за участие в търг". Пликовете се завеждат в отделен входящ регистър, а на приносителя се издава документ, в който се вписва входящият номер и се отбелязват датата и часът на приемане на документите.

9. Предложената в заявлението-оферта цена (в цели левове на декар) трябва да бъде изписана с цифри и с думи за всеки номер имот - обект на търга. При различие е валидно изписването с думи.

10. Участниците в търга нямат право да подават повече от една оферта за един имот, както и да правят допълнения и изменения в подадените оферти.

11. Документи за участие, представени след изтичането на определения срок или в незапечатан или прозрачен плик, или в плик с нарушена цялост, не се приемат.

12. Комисията по провеждане на търга може служебно да събира доказателства за обстоятелствата по т. 1.

13. Документи за участие в търга се приемат в срока посочен в Заповедта на Директора на ОД "Земеделие" гр. Габрово.

III. ПРОВЕЖДАНЕ НА ТЪРГА

14. Търговете се провеждат с тайно наддаване.

15. Не се разглеждат в тръжната сесия предложения:

15.1. при отсъствие на кандидата или на упълномощено от него лице;

15.2. когато не е спазено някое от изискванията на правилника и заповедите за откриване и за провеждане на търга.

16. В деня и часа, определени за провеждането на тържната сесия, председателят на комисията в присъствие на кандидатите:

16.1. проверява присъствието на членовете на комисията и на кандидатите чрез попълване на присъствен лист;

16.2. обявява откриването на търга;

16.3. отваря пликовете с документите за участие в търга, представя участниците и ги поканва да се легитимират;

16.4. проверява редовността на документите, съдържащи се в плика, самоличността и пълномощията на представителя на кандидата, като констатира дали са изпълнени условията за провеждането на търга;

16.5. обявява допуснатите до участие кандидати и кандидатите, които се декласират поради неспазване на някое от условията за участие, като посочва конкретното основание.

17. В случай че отсъства кандидат, подал предложение за участие в търга, или негов пълномощник, тържната сесия се отлага с един час.

18. Предложенията се заверяват с подпис от членовете на комисията по търга. Комисията подрежда в зависимост от размера на предложената цена редовните оферти за всеки от имотите - обект на търга. Председателят на комисията обявява на присъстващите класираните на първо и второ място кандидати и подреждането на останалите предложения.

19. Търгът се смята за спечелен от участника, предложил най-високата цена за съответния имот. В случай че в резултат на декласиране на участниците поради нередовност остане само един кандидат, търгът се провежда и участникът се обявява за спечелил по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена.

20. Комисията взема решенията си с обикновено мнозинство.

21. За тържната сесия се води протокол, в който се отбелязват:

21.1. номерът на тържната сесия и датата на обявата по чл. 47ж, ал. 4 от ППЗСПЗЗ;

21.2. проверката за редовност на заседанието и на предложенията по т.15;

21.3. класираните на първо и второ място участници и подреждането на останалите кандидати;

21.4. провеждането и резултатът от търг с явно наддаване;

21.5. определянето на печеливш участник, който е бил единствен кандидат.

22. Протоколът по т. 21 се изготвя в 3 екземпляра - по един за спечелилия търга, за комисията и за областната дирекция "Земеделие", и се подписва от членовете на комисията. На кандидатите при поискване се предоставя заверен препис.

23. В случаите, когато от няколко участници е предложена една и съща цена за даден имот, между тях се провежда търг с явно наддаване с начална цена - предложената от кандидатите цена и стъпка един лев. При отказ за участие в наддаването търгът се прекратява.

24. Когато е подадено предложение само от един кандидат, той се обявява за спечелил търга по предложената от него цена, която не може да бъде по-ниска от началната тържна цена на имотите.

25. Участниците в търга могат да обжалват протокола на тържната комисията по реда на Закона за административното производство. Жалбите се подават чрез областната дирекция "Земеделие".

26. След изтичането на срока за обжалване на резултатите от провеждане на търга директорът на областната дирекция "Земеделие" в 14-дневен срок сключва договор за наем или за аренда със спечелилия кандидат. В договора задължително се включват условията, при които е спечелен търгът, за всеки от имотите. Депозитът на спечелилия участник се прихваща от

арендната вноска.

27. При сключване на договори за отдаване на земи от ДПФ под наем или аренда за отглеждане на едногодишни полски култури, заплащането на дължимата годишна арендна вноска е както следва:

27.1. При годишна арендна вноска в размер до 5000 лв. :

- внасяне на дължимата арендна вноска при сключване на договора и не по-късно от 1 октомври на всяка следваща стопанска година

27.2. При годишна арендна вноска в размер над 5000 лв.:

- авансово заплащане на 50 % от годишната арендна/наемна вноска при сключване на договора и не по-късно от 1 октомври на всяка следваща стопанска година;

- запис на заповед при сключване на договора и в началото на всяка следваща стопанска година - за останалите 50 % от дължимата вноска, с падеж датата на изтичане на стопанската година / 1 октомври/.

28. При отказ на спечелилия участник да сключи договор по т. 24 кандидатът, класиран на второ място, се поканва да сключи договор при предложената от него цена, но не по-ниска от 90 на сто от цената, предложена от първия кандидат. В случай на отказ процедурата се прекратява.

29. Внесените депозити от некласираните кандидати се възстановяват в 7-дневен срок след приключването на търга, а депозитът на кандидата, класиран на второ място - след подписването на договора за наем или за аренда със спечелилия кандидат.

30. Депозитите на кандидатите, класирани на първо и второ място, не се възстановяват в случай на отказ за сключване на договор.

31. Депозитът на обжалвания търга участник се възстановява след влизането в сила на съдебното решение.