Приложение № 1 към чл.5, ал.3

ДО ............................................

...................................................

**З А Я В Л Е Н И Е**

От .......................................................................................................................................................

......................................................................................................................................................,

постоянен или настоящ адрес:

гр..................................................................................................................................................,

.......................................................................................................................................................

ул. (ж.к.) ......................................................................................, тел. ......................................,

факс...................................., електронна поща ..........................................................................

Моля да бъде образувано производство за предоставяне на

.......................................................................................................................................................

(посочва се наименованието на административната услуга)

Услугата се предоставя от

.......................................................................................................................................................

.......................................................................................................................................................

(посочва се органът, компетентен да издаде административния акт)

Във връзка с производството моля да бъдат издадени и изпратени до компетентния орган следните документи:

1. ...................................................................................................................................................

2. ...................................................................................................................................................

(посочват се информацията и доказателствените средства, които трябва да бъдат осигурени и изпратени до компетентния орган от органа, пред когото е подадено искането)

Заявявам желанието си издаденият индивидуален административен акт да бъде получен:

* Чрез лицензиран пощенски оператор на адрес: ..........................................................

................................., като декларирам, че пощенските разходи са за моя сметка, платими при получаването му за вътрешни пощенски пратки, и съм съгласен документите да бъдат пренасяни за служебни цели. Индивидуалният административен акт да бъде изпратен:

* като вътрешна препоръчана пощенска пратка
* като вътрешна куриерска пратка
* като международна препоръчана пощенска пратка
* Лично от звеното за административно обслужване при компетентния орган
* По електронен път на електронна поща

Приложени документи:

* Заявление до компетентния орган по образец, утвърден от него за съответната услуга.
* Информация или документи, изисквани от компетентния орган за извършване на услугата, ако такива се изискват.
* Документ за платена такса, ако такава се изисква

Дата: Подпис:

гр./с. ........................................................ (………………………)