Приложение № 3 към чл. 17, ал. 2 от Наредба за провеждане на конкурсите и подбора при мобилност на държавните служители

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ЗАЯВЛЕНИЕ ЗА УЧАСТИЕ В КОНКУРС   за длъжност ...................................................................................................................................................  (наименование на длъжността)  административно звено …………………………………………………………………………………..  (наименование на звеното)   |  |  | | --- | --- | | ЛИЧНА ИНФОРМАЦИЯ | | | Трите имена на кандидата |  | | ЕГН |  | | Адрес за кореспонденция |  | | Телефон и електронна поща за контакт |  | | ПИН от Портала за работа в държавната администрация (ако е приложимо) |  |     ОБРАЗОВАТЕЛНА ПОДГОТОВКА  Вид и степен на завършено висше образование     |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Наименование на висшето училище | Номер и дата на издаване на дипломата или удостоверение за признаване | Образователно-квалификационна степен | Специалност | |  |  |  |  |   Забележка. В случай че дипломата на кандидата за придобито в Република България образование е вписана в Регистъра на завършилите студенти и докторанти, в заявлението се посочват номер, дата и издател на дипломата. В случай че документът за признаване на придобитото в чужбина образование е вписан в регистрите за академично признаване на Националния център за информация и документация, в заявлението се посочват номер, дата и издател на документа за признаване, като копие на диплома не се прилага. Кандидатите имат задължение да извършват проверка в горепосочените регистри за наличието на регистрация на дипломата. В останалите случаи кандидатите прилагат копие на диплома или документ за признаване на придобитото в чужбина образование.      Допълнителна квалификация   |  |  |  | | --- | --- | --- | | Тема/наименование | Период и | Получени дип- | | на квалификацион- | място на | ломи, сертифи- | | ната програма | провеждане | кати и удосто- | | и курс |  | верения |    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  *Забележка.* Тук се посочват квалификационни програми и курсове, които не са съпроводени с придобиване на образователно-квалификационна степен.    Компютърни умения  Посочете кои софтуерни продукти ползвате.  .......................................................................................................................................................................  ……………………………………………………………………………………………………..…………………….  ......................................................................................................................................................................  ......................................................................................................................................................................    Чужди езици  Посочете Вашата самооценка за степента на писмено и говоримо владеене на съответния чужд език, като използвате 5-степенната скала, при която "5" е най-високата степен. Ако притежавате сертификати и удостоверения за подготовка по съответния език, отбележете ги в последната колона.   |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Чужди | Писмено | Говоримо | Дипломи,  сертификати, удостоверения | | езици |    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ПРОФЕСИОНАЛЕН ОПИТ    Посочете всички организации, в които сте работили, като започнете с последната, в която работите или сте били на работа. Посочват се и трудови ангажименти, като свободна професия и самонает.   |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | | Организации,  в които сте  работили | Период | Наименование  на заеманите  длъжности | Основни  дейности и  отговорности |  | |  |     СЛУЖБА В ДОБРОВОЛНИЯ РЕЗЕРВ   |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | | | | Кандидатът е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България |  Да  Не  (отбележете вярното) | Удостовере-  ние № .........,  изд. ................  на ..................  от ................... |     Забележка. Ако кандидатът е отбелязал, че е преминал срочна служба в доброволния резерв по чл. 59, ал. 1 от Закона за резерва на въоръжените сили на Република България, информацията се проверява служебно от администрацията.   Декларирам, че съм запознат с пречките за назначаване, посочени в чл. 7, ал. 2 от ЗДС или в други нормативни актове, и ми е предоставена длъжностна характеристика за конкурсната длъжност.   Декларирам, че съм съгласен предоставените от мен лични данни да се обработват и съхраняват  във връзка с кандидатстването ми за работа в държавната администрация.   Съгласен съм личните ми данни като участник в процедурата по кандидатстване и подбор да се съхраняват в сроковете, определени по реда на чл. 43 от Закона за Националния архивен фонд.   Прилагам следните документи:  1. ....................................................................................................................................................................  2. ....................................................................................................................................................................  3. ....................................................................................................................................................................  Подпис:                                                                                        Дата:      Подаване чрез пълномощник (моля, отбележете)                                   **ПЪЛНОМОЩНО**    Упълномощавам …………………………………………………………………………………………...,  (трите имена)    притежаващ/а ЛК №…………………………, издадена от…………………………….………….……..  Да подаде от мое име настоящото заявление за участие в конкурс за длъжност:……………..…..……  ………………………………………………………………………………………………………...……...                          (наименование на длъжността)                            (наименование на звеното)    Дата:  ....................................      **Упълномощител:**  (трите имена саморъчно изписани)    **Упълномощен:**  (трите имена саморъчно изписани) |