|  |  |
| --- | --- |
| **KОМУНИКАЦИОНЕН ПЛАН КЪМ ПЛАНА ЗА ПОДОБРЕНИЕ НА ДЕЙНОСТТА НА ОБЛАСТНА ДИРЕКЦИЯ „ЗЕМЕДЕЛИЕ“** | **Юли 2021г.** |

Основната цел на Комуникационен план към Плана за подобрение на дейностите на ОД “З“ Бургас е свеждането му до знанието сред заинтересованите страни – служители, граждани, партньори, за да се създаде ясна представа за процеса, значението, целта и дейностите, както и за ползите, които биха били последица от въвеждането на мерките от Плана за подобрение.

Комуникационният план е с насока за ангажиране на заинтересованите страни към процеса, съпричастност и подкрепа на промяната от страна на хората в администрацията в общия им стремеж към организационно съвършенство. Комуникационният план обхваща и всички други заинтересовани страни (граждани/потребители, НПО, партньори). Планът се стреми:

* Да обезпечи възможности и комуникационни канали за осигуряване на информация за изпълнение на мерките от Плана за подобрение с цел да покаже подготовката на ОД „Земеделие“ Бургас за предизвикателствата и промените, свързани с дигиталната трансформация на организацията, налагане на необходимата промяна в културата, процесите на работа и стратегическата насока на организацията.
* Да повиши степента на разбиране за необходимостта от изпълнение на мерките за подобрение, с цел управление на промените и иновациите, за гарантиране на адаптивност и устойчивост на организацията, намиране на повече възможности за пряк контакт и обратна връзка с потребителите на административни услуги;
* Да инициира подкрепата на всички служители на ОД“З“ Бургас към процеса по изпълнение на мерките, да осигури получаването на обратна информация от заинтересованите страни към Групата за самооценка;
* Да осигури външна подкрепа за ползата от успешното изпълнение на мерките от Плана;
* Целта на този план е популяризиране на изпълнение на мерките и дейностите в плана за подобрение на ОД „Земеделие“ Бургас, които са в синхрон с основната мисия на дирекцията и подпомагат модерното развитие на земеделието в област Бургас, ефективно реализирайки държавната политика в аграрната сфера.
* Комуникационния план да покаже отговорно поведение на служителите на ОД“З“ Бургас, ангажираността им към проблемите и постоянна обратна връзка с потребителите на услуги, допринасяйки за устойчивото развитие на сектор Земеделие и за подобряването на качеството на живот на земеделското обществото като цяло.
* Да информира заинтересованите страни, че изпълнението на мерките от Планът за подобрение ще допринесе за усъвършенстване на организацията в посока “Дигитална култура, дигитална комуникация и дигитални компетентности“.
  1. **Специфични цели.**

Планът за подобрение ще допринесе за усъвършенстване на организацията в посока “Дигитална култура, дигитална комуникация и дигитални компетентности“.

Комуникационният план към Плана за подобрение трябва да:

* Да изгради увереност у гражданите/потребителите, общините на територията на областта и териториалните структури на изпълнителната власт, че прозрачността и отчетността е утвърдена практика на Областна дирекция „Земеделие“ Бургас, а високата оценка на заинтересованите страни отразява ефективността и положителното въздействие на резултатите от работата на дирекцията върху обществото;
* Да изгради имиджа на ОД “З“ Бургас като полагаща усилия за постигане на организационно съвършенство;
* Да запознае организацията с приоритизиране на мерките, с оглед тяхната ефективност и постижимост, разполагане на мерките за подобрение във времето, интегриране на мерките за подобрение в процеса на планиране и управление на стратегическото и оперативно изпълнение в организацията;
* Да повиши интереса и ангажираността на всички служители и ръководители, които ще участват пряко в изпълнение на бързите мерки и тези със стратегическо значение.
* Създаде условия за одобрение и изпълнение на предложения Комуникационен план за Плана за подобрение за цялостно подобрение на административната дейност в областна администрация;
* Предоставя на всички заинтересовани граждани и потребители изчерпателна информация за дейността на ОД“З“ Бургас по прилагане на мерките от плана за подобрение.
* Да разясни крайния положителен ефект за всички заинтересовани страни (ОД “З“ Бургас и ръководство, граждани и потребители, земеделска общност от провеждането на такава самооценка, защото участието и партньорството с граждани и организации на гражданското общество в дейността на дирекцията са необходими за подобряване на нейната ефикасност;
* Да създаде интерес сред служителите на ОД“З“ Бургас към постоянно придобиване на знания и умения за прилагане на добри административни практики;
* Да разшири информационните канали на администрацията за вътрешна и външна комуникация за осъществяване на обратна връзка на знание и иновация, в условията на тежка епидемиологична обстановка;

1. **Целеви Групи**

Ръководство на организацията, в т.ч.:

• Директор на ОД“З“ Бургас

• Главен секретар, директори на дирекции в администрацията;

• Служители на администрацията;

• Лидерът и членовете на Групата за самооценка;

• Граждани/потребители на услуги;

• Партньори на организацията;

• Земеделска общност;

* НПО;

Успехът от изпълнение на мерките в плана зависи от служителите и предприеманите действия за по-нататъшната промяна на организационна култура и поведение. При подготовката и изпълнението на комуникационните задачи към Плана за подобрение е изключително важно да бъде отчетена степента на информираност на отделните заинтересовани страни.

**4.Основни послания на Комуникационния план към Плана на подобрение на дейността на ОД “З“ Бургас:**

1. ОД „Земеделие“ Бургас се подготвя за предизвикателствата и промените, свързани с дигиталната трансформация на организацията, с цел налагане на необходимата промяна в културата, процесите на работа и стратегическата насока на организацията.

2. С цел гарантиране на адаптивност и устойчивост на организацията, изпълнява мерките и се подготвя за управление на промените и иновациите.

3. Намира повече възможности за пряк контакт и обратна връзка с потребителите на административни услуги., като определяне начини за измерване на очакванията и удовлетвореността на външните заинтересовани страни за да подобри своето стратегическо планиране и управлението му;

Изпълнението на Плана за подобрение ще усъвършенства работата на ОД „З“ Бургас, ще осигури дългосрочни ползи както за администрацията, така и за обществото като цяло.

1. **Комуникационни канали и средства**

По-долу са представени някои от възможните комуникационните канали, чрез които информацията и посланията за работата по Плана за подобрение ще достигнат най-пряко и с най-голяма ефективност до съответните заинтересовани страни:

|  |  |
| --- | --- |
| **Комуникационен канал** | **Обхват** |
| **Срещи** | Ръководството и служителите на ОД „З“ Бургас и други заинтересовани страни. |
| **Съществуващи партньорства** | Държавни администрации, сдружения, академични среди, частен сектор, медиите и НПО. |
| **Интернет – социални мрежи** | Гражданите/потребители, представители на земеделската общност и НПО. |
| **Вътрешни комуникационни мрежи на ОД“З“ Бургас** | Ръководството и служителите на ОД „З“ Бургас |

Отчитайки необходимостта от стриктно спазване на въведените противоепидемични мерки на територията на страната, работните срещи със служителите, началниците на ОСЗ и други заинтересовани страни могат да се провеждат под формата на видеоконференции в Колаборативна среда.

По тези комуникационни канали може да се разпространяват информация, съобщения и посланиякато се използват различни информационни дейности и средства, на които участват представители от различни йерархични нива на управление в Областна дирекция „Земеделие“ Бургас.

Всички те могат да се прилагат поотделно или в комбинация с други в зависимост от целевата групи, представяната информации и не на последно място според наличните финансови, технически и човешки ресурси в Областна дирекция „Земеделие“ Бургас.

|  |  |
| --- | --- |
| **Комуникационни дейности и средства** | |
| Срещи на ръководството със служителите  Вътрешна комуникационна мрежа /скайп, телефон, e-mail/  Вътрешни документи  Заповеди на Директора на ОД“З“ Бургас  Съобщения за публикуване на сайта на администрацията  Доклади от извършената работа | Мотивиране на служителите за активно участие в дейностите по изпълнение на мерките;  Пълна информация за служителите и отчет от тяхна страна по изпълнение на мерките;  Отговорностите и сроковете за изпълнение на процесите по мерките от Плана за подобрение на ОД “Земеделие“ Бургас;  Доклади. |

1. **Комуникационни дейности.**

При изпълнението на дейностите, залегнали в комуникационния план, е необходимо да се прави разграничение в съдържанието на информацията, насочена към съответните заинтересовани страни - според нивото на тяхната ангажираност и роля в проекта.

**5.1.Комуникационни дейности във връзка с изпълнение на мерките по Плана за подобрение на дейностите в ОД“З“ Бургас**

**Комуникационни дейности във връзка с изпълнение на мерките по плана за подобрение**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Дейност** | **Заинтересовани страни/целева група** | **Комуникационен канал** | **Комуникационен инструмент** | **Период** | **Отговорно лице/лица** |
| Представяне на Плана за подобрение  (Изработване и разпространяване на (резюме на) Плана за подобрение)   * Връзка със стратегическите и оперативни планове на организацията * Видове мерки за подобрение, с фокус върху мерки с бърз ефект на подобрение * Темп на подобрение * Индикатори за измерване на прогреса * Система за контрол и управление на изпълнението на плана (в контекста на прилаганата в организацията система за управление на стратегическото изпълнение) * Доклади за изпълнение на мерките през първото тримесечие, шестмесечие и др. | Ръководство и всички служители в администрацията и Граждани/потребители; представителите на земеделската общност; медии; НПО, работещи в партньорство с ОД“З“ Бургас | Онлайн срещи, Вътрешна комуникационна мрежа  Съществуващи партньорства; Интернет | Дискусия и обратна информация | След представяне и утвърждаване на Плана за подобрение от ръководство | гл. директор на ГД“АР“  Гл. директор на ГД“АР“ – ОД “З“ Бургас има задължение да отчита пред Директора на ОД “З“ Бургас напредъка и да осигури неговата публичност чрез публикуване на електронната страница на ОД “З“ Бургас, информационни табла, Вътрешна комуникационна група. |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |