



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните
Областна дирекция "Земеделие" - гр. Бургас

ЗАПОВЕД

№ РД 11 - 080
гр. Бургас 25.07.2012г.

На основание чл.101г от ЗОП, /обн. ДВ брой 28 от 06 април 2004г., изм. ДВ брой 38 от 18.05.2012 г./

НАРЕЖДАМ:

1. Да се съберат оферти чрез публикуване на покана за изпълнение на обществена поръчка с предмет: **«Доставка чрез закупуване на един брой неупотребяван високопроходим автомобил за нуждите на Областна Дирекция Земеделие – Бургас».**
2. Офертите следва да бъдат подадени в съответствие с Техническо задание - приложение № 1 от поканата.
3. За изпълнение на процедурата по набиране на оферти и избора на изпълнител определям следните критерии:
 - 3.1. Критерий за оценка - „най- ниска предложена цена” – тежест при оценката на критерия – 60%
 - 3.2. Критерий за оценка „предложен гаранционен срок” – тежест при оценка на критерия - 20%
 - 3.3. Критерий за оценка „срок на изпълнение на доставката” – тежест при оценка на критерия – 20%
4. Място на доставката – Областна дирекция „Земеделие” – гр. Бургас
5. Офертата следва да съдържа :
 - 5.1 Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код, съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност
 - 5.2. Техническо предложение (попълва се техническа оферта - приложение № 2 към настоящата покана)
 - 5.3. Ценово предложение (попълва се ценова оферта - приложение № 3 към настоящата покана)
 - 5.4. Административни сведения за кандидата (попълва се приложение № 4 към настоящата покана)Приложенията към поканата заедно с техническото задание са достъпни в профила на купувача.
6. Срок на валидност на офертата - кандидатите се считат обвързани от условията, задълженията и отговорностите, поети с направената от тях оферта и приложенията към нея, представляващи нейно съдържание 90 (деветдесет) календарни дни от крайния срок за подаване на офертата.
7. Начини на представяне на офертите – Офертите се представят в ОД”З” Бургас в запечатан непрозрачен плик от кандидатите или от упълномощени от тях представители, лично или по пощата с препоръчано писмо с обратна разписка

до ОД»З» Бургас. Върху плика кандидатите да посочат наименованието на поръчката, за която кандидатстват, адрес за кореспонденция, телефон, факс и електронен адрес за връзка.

8. Определям длъжностните лица, на които възлагам да съберат, разгледат и оценят ofertите както следва:

Председател:

Д-р Галина Петрова – главен директор на ГД «АР» при ОДЗ – Бургас

Членове:

1. Живка Добрева – Ламбова – гл.юрисконсулт при ОД»З» Бургас
 2. Нели Лазарова – ст. юрисконсулт при ОД»З» Бургас
 3. Иванка Калчева – гл. счетоводител при ОД»З» Бургас
 4. Семиха Кадиш – ст. счетоводител при ОД»З» Бургас
 5. Светослав Димитров – изпълнител-шофьор при ОД «З» Бургас.
9. Срок и място за подаване на ofertите - ofertите следва да бъдат подадени в деловодството на ОД »З» Бургас на адрес: гр. Бургас, ул. «Цар Иван Шишман» № 8, ет.1 до **17:00 на 03.08.2012 г.**
10. Срок за приключване на работата на комисията – 5 дни след крайния срок за получаване на ofertи.

Контрол по изпълнение на настоящата заповед възлагам на д-р Галина Петрова – главен директор на ГД «АР» при ОДЗ Бургас.

Настоящата заповед да се сведе до знанието на горепосочените лица за сведение и изпълнение.

ЛИДИЯ СТАНКОВА
Директор ОДЗ

