

М Е Т О Д И К А

за определяне размера на несправедливата финансова тежест въз основа на нетните разходи, понесени от търговско дружество „Напоителни системи“ ЕАД, на което със закон е възложено задължението за извършване на услуга от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване на територията на Република България

Приета с ПМС № 270 от 28.11.2025 г.,
обн., ДВ, бр. 103 от 2.12.2025 г., в сила от 2.12.2025 г.

Чл. 1. С методиката се определят редът и начинът за:

1. планиране на средствата за извършване на услуга от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване на територията на Република България;
2. отчитане на направените разходи при извършване на услугата от общ икономически интерес;
3. определяне на несправедливата финансова тежест при извършване на услуга от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване (УДВН) и на размера на компенсацията, дължима на дружеството, изпълняващо тези дейности.

Чл. 2. (1) Дейността по доставяне на вода за напояване се осъществява въз основа на Договор за извършване на услуга от общ икономически интерес („Договорът“), сключен между „Напоителни системи“ ЕАД, наричано по-нататък „Доставчик“ и Министерството на земеделието и храните, на основание § 4г, ал. 1 от преходни и заключителни разпоредби на Закона за водите при спазване разпоредбите на Решение 2012/21/ЕС на Европейската комисия от 20 декември 2011 г. относно прилагането на чл. 106, параграф 2 от Договора за функционирането на Европейския съюз за държавната помощ под формата на компенсация за обществена услуга, предоставена на определени предприятия, натоварени с извършването на услуги от общ икономически интерес (ОВ, L 7, 11.01.2012 г.), наричано по-нататък „Решение 2012/21/ЕС“.

(2) Средствата за компенсиране на извършването на услугата от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване се предоставят и отчитат чрез бюджета на Министерството на земеделието и храните.

Чл. 3. Годишният размер на компенсацията не надвишава определения размер в чл. 2, §1, буква „а“ от Решение 2012/21/ЕС.

Чл. 4. (1) Министърът на земеделието и храните предвижда необходимите средства

за компенсиране на несправедливата финансова тежест от извършването на услугата в средносрочната бюджетна прогноза и проекта на бюджет на Министерството на земеделието и храните за съответната година.

(2) Средствата се планират в съответствие с указания на министъра на финансите, в определените форма и срокове.

(3) Прогнозните разчети, съпроводени с мотивирано предложение и обосновка, се изготвят от Доставчика и се предоставят на компетентното административно звено съгласно Устройствения правилник на Министерството на земеделието и храните, в сроковете на бюджетната процедура по чл. 67, ал. 1 от Закона за публичните финанси заедно със заповедта по чл. 9, ал. 9.

Чл. 5. (1) Министърът на земеделието и храните чрез компетентните ресорни дирекции упражнява предварителен, текущ и последващ контрол за изпълнението на дейностите по УДВН.

(2) Дейностите по услугата от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване се определят с Договора и обхващат етап на подготовка на напоителния сезон, етап на напояване и етап по приключване на поливен сезон.

(3) Информацията за изпълнение на дейностите, посочени за всеки от етапите по ал. 2 се съхранява от Доставчика и се предоставя с отчетите по чл. 8 и чл. 9 към съответната ресорна дирекция на Министерството на земеделието и храните.

Чл. 6. По отношение на разходите, свързани с външни услуги и доставки на материали, горива, резервни части и други, „Напоителни системи“ ЕАД, провежда процедури съгласно Закона за обществените поръчки.

Чл. 7. Възлагането на работата по Договора, която ще се изпълнява от външни изпълнители, ще се извършва по реда на Закона за обществените поръчки.

Чл. 8. (1) За предоставяне на услугата от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване Доставчикът изготвя месечен отчет за дейностите на дружеството по извършване на УДВН и месечен отчет за направени разходи, съгласно Приложение № 1 и Приложение № 2.

(2) Месечните отчети се предоставят от Доставчика на съответната дирекция в Министерство на земеделието и храните за одобрение до 15-то число на месеца, следващ месеца на отчета.

(3) На базата на месечните отчети по ал. 2, дирекцията по ал. 2 извършва анализ на

предоставените авансови средства за отчетния период спрямо отчетените и при необходимост предприема действия по коригиране на предстоящите авансови плащания на всеки 3 месеца.

Чл. 9. (1) Доставчикът изготвя годишен отчет за направените разходи за периода от 1 януари до 31 декември на съответната година и годишен отчет за извършените дейности за същия период по изпълнение на възложената услуга от общ икономически интерес, съгласно Приложение № 3 и Приложение № 4.

(2) Годишните отчети по ал. 1, заедно с изготвените месечни отчети по чл. 8, ал. 1 и относимите към тях документи, свързани с изчисляването на нетните разходи от извършването на услугата от общ икономически интерес за доставяне на вода за напояване, се предоставят на комисията по § 4д от преходните и заключителни разпоредби на Закона за водите в срок до 30 април на следващата година и се проверяват от регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта.

(3) В срок три месеца от подаване на отчетните документи по ал. 1 комисията може да изиска допълнителна информация, която се предоставя в 7-дневен срок.

(4) В срок три месеца от подаване на документите по ал. 2 комисията се произнася с решение относно:

1. наличието на несправедлива финансова тежест от извършването на обществената услуга;

2. размера на компенсацията, дължима на дружеството със задължение за извършване на обществената услуга за предходната година;

3. съпоставка между размера на несправедливо понесената финансова тежест с авансово предоставените средства за съответния период.

(5) Когато определеният размер на компенсацията за съответната година превишава размера на авансово предоставените средства за предходната година, министърът на финансите, по предложение на министъра на земеделието и храните, включва размера на разликата към разчетените авансови средства за следващата година в проекта на Закона за държавния бюджет на Република България.

(6) Когато авансово предоставените средства за услугата за съответната година превишават определения размер на компенсацията по ал. 4, т. 2 за същата година с повече от 10 на сто, пълният размер на превишението се възстановява от дружеството на държавния бюджет в срок до 1 (един) месец от издаване на заповедта на министъра на земеделието и храните за определяне на размера на компенсацията за УДВН за предходната година.

(7) Когато авансово предоставените средства за услугата за съответната година

превишават определения размер на компенсацията по ал. 4, т. 2 за същата година с не повече от 10 на сто, пълният размер на превишението се приспада от размера на компенсацията за следващата година.

(8) Министърът на земеделието и храните възлага на регистриран одитор съгласно Закона за независимия финансов одит и изразяването на сигурност по устойчивостта одит на годишния отчет за направените разходи за извършване на УДВН. Одиторът извършва проверка за съответствие на представения от „Напоителни системи“ ЕАД годишен отчет за направените разходи за съответната година и размера на исканата компенсация съобразно настоящата Методика. Обхватът и срокът на одита се определят с договор, сключен от министъра на земеделието и храните с избрания одитор.

(9) На основание доклада на одитора и решението на комисията, министърът на земеделието и храните определя със заповед размера на компенсацията, дължима за извършване на услугата за съответната година.

Чл. 10. С цел осигуряване на прозрачност Министерството на земеделието и храните публикува по подходящ начин информация относно предоставянето на средствата за извършване на УДВН.

Чл. 11. (1). Размерът на компенсацията за извършването на УДВН се изчислява, съгласно Приложение № 5 по следната формула:

$$K = NP + RP,$$

където:

К (Компенсация) е размерът на компенсацията;

НР (Нетен разход) е размерът на нетните разходи на „Напоителни системи“ ЕАД за УДВН;

РП (Разумна печалба) е размерът на разумната печалба, който не може да надвишава размера на съответния 1-годишен суапов процент за валута евро плюс сто базисни пункта, валиден за периода на възлагане съгласно информацията на интернет страницата на Европейската комисия.

Размерът на Разумната печалба (РП) се изчислява по следната формула:

$$RP = NR * Sp,$$

където:

НР е размерът на нетните разходи на „Напоителни системи“ ЕАД за УДВН,

Сп е размерът на съответния 1-годишен суапов процент за валута евро плюс сто базисни пункта¹.

(2) Нетните разходи (НР) се изчисляват като разликата между разходите (Р), определени в чл. 5, параграф 3, и приходите (П), определени в чл. 5, параграф 4 от Решение 2012/21/ЕС, както следва:

$$\text{НР} = \text{Р} - \text{П, където}$$

П (Приходи) са всички приходи, получени в условията на определената цена на доставяне на вода за напояване, както и други приходи, дарения и трансфери, съотносими към дейността УДВН, съгласно Приложение № 6. Приходите от финансиране на безвъзмездно придобитите активи не участват при изчисляване на размера на компенсацията за съответната година.

Отчитането на приходите се извършва на годишна база, съгласно Приложение № 6.

Р (Разходи) са:

1. разходите, които се отчитат, съдържат всички разходи, направени при извършването на УДВН; те се изчисляват въз основа на общоприети счетоводни принципи, както следва:

а) когато дейностите на въпросното предприятие се ограничават до услугата от общ икономически интерес, могат да се отчетат всички разходи на това предприятие;

б) когато предприятието извършва също така дейности, попадащи извън обхвата на услугата от общ икономически интерес, се отчетат само разходите, свързани с услугата от общ икономически интерес;

в) разходите, определени за услугата от общ икономически интерес, могат да включват всички преки разходи, направени при извършването на услугата от общ икономически интерес, и подходящ дял от непреките разходи, определени съгласно ал. 4 и ал. 5, които са общи както за услугата от общ икономически интерес, така и за другите дейности;

г) разходите, свързани с инвестиции, особено във връзка с инфраструктурата, могат да бъдат отчетени, когато е необходимо, за извършването на услугата от общ икономически интерес.

2. разходите, свързани с другите дейности на Доставчика, включително тези за предоставяне на други услуги от общ икономически интерес, не се вземат предвид.

(3) Преките разходи (ПрР) включват:

¹ За 2025 година Сп е размерът на съответния 1-годишен суапов процент за валута лева плюс сто базисни пункта;

https://competition-policy.ec.europa.eu/state-aid/legislation/sgei/swap-rate-proxies_en

1. възнагражденията и задължителните осигурителни вноски за сметка на работодателя на персонала на „Напоителни системи“ ЕАД, участващ в доставката, поддръжката и експлоатацията на съоръженията от напоителните системи и последващ контрол за реализиране на УДВН;

2. разходи за материали, горива, механизация, електро енергия и разходи, които не са капиталови, извършени от „Напоителни системи“ ЕАД за поддръжка и експлоатация на съоръженията на напоителни системи;

3. разходи за ремонтно-възстановителни работи и аварийни ремонти на съоръженията на напоителните системи;

4. амортизация на съоръжения на напоителните системи за календарната година, като дружеството доставчик следва да гарантира, че средствата за тази цел следва да се използват само за реинвестиране в активи, които са свързани и необходими за изпълнението на възложената услуга. Амортизацията на безвъзмездно придобитите активи не участва при изчисляването на компенсацията за УДВН за съответната календарна година.

Разходите (Р), направени при извършването на УДВН се изчисляват като сбор от преките разходи (ПрР) и дял от разходите, които са общи както за УДВН, така и за другите дейности, наречени за целите на Методиката непреки разходи (НпР) и се изчисляват по следната формула:

$$P = \text{ПрР} + \text{НпР}$$

(4) Непреките разходи (НпР) са съгласно действащата нормативна уредба и вътрешни правила на „Напоителни системи“ ЕАД и включват: разходи за заплати и осигуровки, водолазни обследвания, такса за издаване/изменение на разрешително, експертни оценки, оценителски услуги, комунални услуги и други, които са общи както за УДВН, така и за другите дейности.

(5) Непреките разходи (НпР), съотносими към разходите за извършването на УДВН се определят съгласно Коефициент на разпределение, определен по формулата:

$$\text{Коефициента на разпределение} = \frac{\text{Преки разходи за доставяне на вода за напояване (УДВН)}}{\text{Преки разходи за всички дейности на Дружеството Доставчик}}$$

Чл. 12. Доставчикът на услугата води отделна аналитична счетоводна отчетност за възложената УДВН с ниво на отчитане по видове дейности и видове разходи, които показват разходите и приходите, свързани с услугата от общ икономически интерес, отделно от тези за останалите дейности на дружеството.

Чл. 13. Министерството на земеделието и храните и „Напоителни системи“ ЕАД съхраняват, за срока на възлагането и най-малко за срок от 10 години, считано от края на срока на възлагане, цялата информация, необходима за определяне на съвместимостта на предоставената компенсация с Решение 2012/21/ЕС.

Отчет за разходи, направени от „Напоителни системи“ ЕАД по дейности за УДВН

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА МЕСЕЦ.....	ПРЕКИ РАЗХОДИ										НЕПРЕКИ РАЗХОДИ		ОБЩО РАЗХОДИ	
ПЪРВИ ЕТАП	Разход за възнаграждения		Разход за осигуровки		Разход за материали		Разход за външни услуги		Разход за амортизация					
	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване;														
Планиране на поливен сезон;														
Подготовка на план-график и количествени сметки за обема на прогнозните количества и дейности за осигуряване проводимостта на съоръженията, наличие на компрометирани съоръжения, състояние и готовност на помпени станции, измервателните устройства и др.;														
Извършване на текущи ремонтни дейности;														
Подготовка и обобщаване на предварително получените заявки за доставка на вода;														
Администриране на дейностите по подготовка на поливен сезон;														
ВТОРИ ЕТАП														
Проверка на заявките за сключване на договори и измерване на площите, които ще бъдат предмет на договори за доставка на вода за напояване;														
Сключване на договори за доставка на вода за напояване;														
Назначаване на временни работници;														

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА МЕСЕЦ.....	ПРЕКИ РАЗХОДИ										НЕПРЕКИ РАЗХОДИ		ОБЩО РАЗХОДИ	
ПЪРВИ ЕТАП	Разход за възнаграждения		Разход за осигуровки		Разход за материали		Разход за външни услуги		Разход за амортизация					
	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€
Администриране изпълнението на доставката на вода за напояване;														
Изпълнение на договорените доставки на вода;														
Изпълнение на аварийно- възстановителни работи;														
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по състоянието на напоителните системи;														
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по провеждане на поливния сезон;														
ТРЕТИ ЕТАП														
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване, след приключване на напояването;														
Профилактика, подготовка и зазимяване на напоителните системи след поливен сезон;														
Администриране на дейностите по приключване на поливен сезон и обобщаване на данни и резултати от поливен сезон;														
Извършване на ремонтно-възстановителни дейности;														
ОБЩО РАЗХОДИ														
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДОСТАВКА НА ВОДА ЗА НАПОЯВАНЕ ЗА ПЕРИОДА														
НЕТНИ РАЗХОДИ														

Отчет за разходи, направени от „Напоителни системи“ ЕАД по месеци за УДВН

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ПО МЕСЕЦИ С НАТРУПВАНЕ	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
ПЪРВИ ЕТАП												
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване;												
Планиране на поливен сезон;												
Подготовка на план-график и количествени сметки за обема на прогнозните количества и дейности за осигуряване проводимостта на съоръженията, наличие на компрометирани съоръжения, състояние и готовност на помпени станции, измервателните устройства и др.;												
Извършване на текущи ремонтни дейности;												
Подготовка и обобщаване на предварително получените заявки за доставка на вода;												
Администриране на дейностите по подготовка на поливен сезон;												
ВТОРИ ЕТАП												
Проверка на заявките за сключване на договори и измерване на площите, които ще бъдат предмет на договори за доставка на вода за напояване;												
Сключване на договори за доставка на вода за напояване;												
Назначаване на временни работници;												
Администриране изпълнението на доставката на вода за напояване;												
Изпълнение на договорените доставки на вода;												
Изпълнение на аварийно- възстановителни работи;												
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по състоянието на напоителните системи;												
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по провеждане на поливния сезон;												
ТРЕТИ ЕТАП												
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване, след приключване на напояването;												
Профилактика, подготовка и зазимяване на напоителните системи след поливен сезон;												
Администриране на дейностите по приключване на поливен сезон и обобщаване на данни и резултати от поливен сезон;												
Извършване на ремонтно-възстановителни дейности;												
ОБЩО РАЗХОДИ												
ОБЩО ПРИХОДИ ЗА МЕСЕЦА												
НЕТНИ РАЗХОДИ												

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА ГОДИНА	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
ПЪРВИ ЕТАП												
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване;												
Планиране на поливен сезон;												
Подготовка на план-график и количествени сметки за обема на прогнозните количества и дейности за осигуряване проводимостта на съоръженията, наличие на компрометирани съоръжения, състояние и готовност на помпени станции, измервателните устройства и др.;												
Извършване на текущи ремонтни дейности;												
Подготовка и обобщаване на предварително получените заявки за доставка на вода;												
Администриране на дейностите по подготовка на поливен сезон;												
ВТОРИ ЕТАП												
Проверка на заявките за сключване на договори и измерване на площите, които ще бъдат предмет на договори за доставка на вода за напояване;												
Сключване на договори за доставка на вода за напояване;												
Назначаване на временни работници;												
Администриране изпълнението на доставката на вода за напояване;												
Изпълнение на договорените доставки на вода;												
Изпълнение на аварийно- възстановителни работи;												
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по състоянието на напоителните системи;												
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по провеждане на поливния сезон;												
ТРЕТИ ЕТАП												
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване, след приключване на напояването;												

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА ГОДИНА	I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
Профилактика, подготовка и зазимяване на напоителните системи след поливен сезон;												
Администриране на дейностите по приключване на поливен сезон и обобщаване на данни и резултати от поливен сезон;												
Извършване на ремонтно-възстановителни дейности;												
ОБЩО РАЗХОДИ												
ОБЩО ПРИХОДИ ЗАГОДИНА												
НЕТНИ РАЗХОДИ												

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА.....ГОДИНА	ПРЕКИ РАЗХОДИ										НЕПРЕКИ РАЗХОДИ		ОБЩО РАЗХОДИ	
ПЪРВИ ЕТАП	Разход за възнаграждения		Разход за осигуровки		Разход за материали		Разход за външни услуги		Разход за амортизация					
	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване;														
Планиране на поливен сезон;														
Подготовка на план-график и количествени сметки за обема на прогнозните количества и дейности за осигуряване проводимостта на съоръженията, наличие на компрометирани съоръжения, състояние и готовност на помпени станции, измервателните устройства и др.;														
Извършване на текущи ремонтни дейности;														
Подготовка и обобщаване на предварително получените заявки за доставка на вода;														
Администриране на дейностите по подготовка на поливен сезон;														
ВТОРИ ЕТАП														
Проверка на заявките за сключване на договори и измерване на площите, които ще бъдат предмет на договори за доставка на вода за напояване;														
Сключване на договори за доставка на вода за напояване;														
Назначаване на временни работници;														
Администриране изпълнението на доставката на вода за напояване;														

ИЗВЪРШЕНИ ДЕЙНОСТИ ПО КЛОНОВЕ И ЦУ ЗА.....ГОДИНА	ПРЕКИ РАЗХОДИ										НЕПРЕКИ РАЗХОДИ		ОБЩО РАЗХОДИ	
ПЪРВИ ЕТАП	Разход за възнаграждения		Разход за осигуровки		Разход за материали		Разход за външни услуги		Разход за амортизация					
	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€	лв.	€				
Изпълнение на договорените доставки на вода;														
Изпълнение на аварийно- възстановителни работи;														
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по състоянието на напоителните системи;														
Вътрешен контрол от "Напоителни системи" ЕАД по провеждане на поливния сезон;														
ТРЕТИ ЕТАП														
Обход и проверка на съоръженията за доставка на вода за напояване, след приключване на напояването;														
Профилактика, подготовка и зазимяване на напоителните системи след поливен сезон;														
Администриране на дейностите по приключване на поливен сезон и обобщаване на данни и резултати от поливен сезон;														
Извършване на ремонтно-възстановителни дейности;														
ОБЩО РАЗХОДИ														
ОБЩО ПРИХОДИ ОТ ДОСТАВКА НА ВОДА ЗА НАПОЯВАНЕ ЗА ПЕРИОДА														
НЕТНИ РАЗХОДИ														

КЛОН	ПЛОЩИ	ПРЕКИ РАЗХОДИ												ДЯЛ НА ПРЕКИТЕ РАЗХОДИ	РАЗПРЕДЕЛЯЕМИ РАЗХОДИ										Коефициент на разпределение (Кр=14/Преки разходи за вички дейности)	ОБЩО РАЗХОД (14+25)	ПРИХОДИ ОТ УДВН	НЕТНИ РАЗХОДИ (НР=27-28)
		амортизирани на СД	Постоянни работ.		матер.	горива	електроенергия	Разх. за подготв. на пол. сезон	Разх. за аварийни ремонти	За управление	Външни услуги	Други	ОБЩО ПРЕКИ РАЗХОД.		матер.	горива	ел.енергия		Временно работ.		Такса МОСВ	Разх. за реализация	Външни услуги	ОБЩО РАЗХОД ПР. РАЗХОД.				
			СРЗ	Социално осигур.													количество	стойност	СРЗ	Соц. осигур.								
	дка	лв.(€)/год.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	%	лв.(€)	лв.(€)	квтч.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)		лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
Бургас																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Видин																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Горна Тунджа																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Долен Дунав																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Марица																												
Гравитачно																												
Помпено																												

КЛОН	ПЛОЩИ	ПРЕКИ РАЗХОДИ												ДЯЛ НА ПРЕКИТЕ РАЗХОДИ	РАЗПРЕДЕЛЯЕМИ РАЗХОДИ										Коефициент на разпределение (Кр=14/Преки разходи за вички дейности)	ОБЩО РАЗХ. (14+25)	ПРИХОДИ ОТ УДВН	НЕТНИ РАЗХОДИ (НР=27-28)
		амортиз. по реш. на СД	Постоянни работ.		материал.	горива	електроенергия	Разх. за подготв. на пол. сезон	Разх. за аварийни ремонти	За управление	Външни услуги	Други	ОБЩО ПРЕКИ. РАЗХ.		материал.	горива	електроенергия		Временни работ.		Такса МОСВ	Разх. за реализация	Външни услуги	ОБЩО РАЗПР. РАЗХ.				
			СРЗ	Социално осигур.													количество	стойност	СРЗ	Соц. осигур.								
	дка	лв.(€)/год.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	%	лв.(€)	лв.(€)	квтч.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)		лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	
Общо:																												
Мизия																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
София																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Среден Дунав																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Средна Тунджа																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Струма Места																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Тополница																												
Гравитачно																												
Помпено																												

КЛОН	ПЛОЩИ	ПРЕКИ РАЗХОДИ												ДЯЛ НА ПРЕКИТЕ РАЗХОДИ	РАЗПРЕДЕЛЯЕМИ РАЗХОДИ										Коефициент на разпределение (Кр=14/Преки разходи за вички дейности)	ОБЩО РАЗХ. (14+25)	ПРИХОДИ ОТ УДВН	НЕТНИ РАЗХОДИ (НР=27-28)
		амортиз. по реш. на СД	Постоянни работ.		матер.	горива	електроенергия	Разх. за подготв. на пол. сезон	Разх. за аварийни ремонти	За управление	Външни услуги	Други	ОБЩО ПРЕКИ. РАЗХ.		матер.	горива	ел.енергия		Временни работ.		Такса МОСВ	Разх. за реализация	Външни услуги	ОБЩО РАЗПР. РАЗХ.				
			СРЗ	Социално осигур.													количество	стойност	СРЗ	Соц. осигур.								
	дка	лв.(€)/год.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	%	лв.(€)	лв.(€)	квтч.	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)	лв.(€)
Общо:																												
Хасково																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Черно море																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
Шумен																												
Гравитачно																												
Помпено																												
Общо:																												
ОБЩО:												0	0,00										0		0			

РАЗУМНА ПЕЧАЛБА (РП=НР*Сп)	лв.(€)	
РАЗМЕР НА КОМПЕНСАЦИЯТА (К=НР+РП)	лв.(€)	
РАЗМЕР НА АВАНСОВИТЕ ПЛАЩАНИЯ	лв.(€)	
РАЗМЕР НА ОСТАТЪКА ОТ КОМПЕНСАЦИЯТА, ИЛИ СВРЪХКОМПЕНСАЦИЯТА, ПОДЛЕЖАЩА НА ПРИСПАДАНЕ ПРЕЗ СЛЕДВАЩАТА ГОДИНА	лв.(€)	

**Прогноза/Отчет на приходи, получени от „Напоителни системи“ ЕАД за УДВН за
година**

Напоителна система	Прогноза/ Отчет		Цена на услугата доставка на вода за напояване		Получен приход	
	Площи	Водни маси				
	хил. м3	хил. м ³	лв.	€	лв.	€
1	2	3	4	5	6	7
Гравитачно						
Помпено						
Общо:						