



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ  
Заместник-министър на земеделието и храните

**ЗАПОВЕД**

19.5.2025 г.

**X** МДР-ПП-09-32/19.05.2025

Signed by: Habibe Husnieva Topuklieva

На основание чл. 23, ал. 1, т. 2 от Постановление № 494 на Министерския съвет от 2024 година за определяне на правила за прилагане на подхода „Водено от общностите местно развитие“ за периода 2021 - 2027 г. (обн., ДВ, бр.1 от 2025 г.), Заповед № РД 09-154 от 20.02.2025 г. на министъра на земеделието и храните за оправомощаване на Стефан Бурджев, заместник-министър на земеделието и храните за Ръководител на Управляващия орган на Програмата за морско дело, рибарство и аквакултури 2021-2027 и във връзка с одобрена докладна записка № ЗБ-2547/19.05.25 от директора на дирекция „Морско дело и рибарство“

**НАРЕЖДАМ:**

I. Одобрявам покана за избор на външни експерт – оценители за участие в оценителна комисия за подбор на стратегии за Водено от общностите местно развитие по Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури за периода 2021-2027 г., съгласно Приложение № 1 към настоящата заповед.

II. Изборът на външни експерт – оценители за участие в оценителна комисия за подбор на стратегии за Водено от общностите местно развитие по Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури за периода 2021-2027 г., да се извърши при следните условия и ред:

1. В тридневен срок от издаване на настоящата заповед, дирекция „Връзки с обществеността и протокол“ и дирекция „Морско дело и рибарство“ следва да публикуват поканата по т. I. съответно на интернет страницата на Министерството на земеделието и храните (МЗХ) и на страницата на Програмата за морско дело, рибарство и аквакултури 2021 – 2027 (ПМДРА) на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове - [https:// www.eufunds.bg](https://www.eufunds.bg).

2. Регистрирането на постъпилите заявления и приложените към тях документи от кандидатите да се извършва от дирекция „Административно обслужване“ в автоматизираната информационна система за управление на документооборота в МЗХ.

3. Дирекция „Административно обслужване“ да предава регистрираните документи по т. 2 ежедневно до 17:30 часа на съответния работен ден на служител от дирекция „Морско дело и рибарство“ по опис, съгласно Приложение № 3 към Вътрешните правила за обмена на документа по електронен път и на хартиен носител в Министерството.

4. Ръководителят на Управляващия орган на ПМДРА да назначи комисия, която да проведе конкурса за избор на външни експерт – оценители за участие в оценителна комисия за подбор на стратегии за Водено от общностите местно развитие по Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури за периода 2021-2027 г., като в състава на комисията да бъдат включени служителите от дирекциите „Морско дело и рибарство“, „Правни дейности и законодателство на Европейския съюз“ и „Човешки ресурси“.

5. След изтичането на крайния срок за подаване на заявления за кандидатстване председателят на комисията получава от служителя от дирекция „Морско дело и рибарство“ по т. 3 всички регистрирани заявления и приложените към тях документи.

6. Комисията извършва проверка за административно съответствие и допустимост на регистрираните заявления, която включва проверка на съответствие на представените от кандидатите документи с минималните и специфични изисквания към кандидатите за участие в конкурса. Проверката се извършва в срока, посочен в заповедта за определяне на комисия за подбор на кандидатите. При констатирана неточност или неяснота в представените документи, председателят на комисията да уведоми писмено кандидата, който има право, в срок от три работни дни от датата на получаване на уведомлението, да представи писмен отговор за констатираните неточности или неясноти, както и да представи допълнителни документи при необходимост. В случай че в указания срок кандидатът не представи изискваната информация или допълнителни документи, или представените такива не отстраняват констатираните неясноти и неточности, да се счита, че кандидатът не преминава проверката за административно съответствие и да не се допуска до следващия етап на конкурса.

7. Резултатите от проверката за административно съответствие и допустимост на регистрираните заявления се документират в протокол/и от заседание/я на комисията.

8. Въз основа на извършената от комисията проверка, да се изготвят списък на кандидатите, които успешно са преминали проверката за административно съответствие и допустимост и списък на кандидатите, които не преминават проверката. Списъците да се утвърдят от председателя на комисията и да се публикуват на интернет страницата на МЗХ и на страницата на ПМДРА на Единния информационен портал на Европейските структурни и инвестиционни фондове - [https:// www.eufunds.bg](https://www.eufunds.bg). Заедно със списъците да се публикува информация за датата, часа и мястото на провеждането на писмения изпит, но не по-късно от три работни дни преди датата на изпита.

9. Комисията да разработи задачите за писмения изпит по начин, даващ възможност за преценка на професионалните умения и другите необходими качества за изпълнение на дейността, като всички кандидати получават еднакви задачи.

10. Дирекция „Човешки ресурси“ да организира провеждането на писмения изпит и на интервюто.

11. Оценката на писмения изпит се извършва от комисията, съгласно критериите, определени в Приложение № 2 към настоящата заповед, като кандидатите, получили минимум оценка 3 като средноаритметичен сбор от оценките на всички членове на комисията, се допускат до следващия етап на конкурса – интервю. За резултатите от проведения изпит кандидатите се уведомяват писмено. С уведомяването за резултатите от писмения изпит, на успешно преминалите кандидати се предоставя информация за датата, часа и мястото за провеждане на интервю.

12. Комисията да проведе интервю с допуснатите кандидати, като постави оценка, съгласно критериите, определени в Приложение № 2 към настоящата заповед. Оценката от интервюто е средноаритметичен сбор от оценките на всички членове на комисията, като кандидатите, получили оценка под 3, да не се считат за успешно издържали интервюто и да отпаднат от конкурса, без да участват в крайното класиране.

13. Класирането на кандидатите да се извърши в низходящ ред на получения сбор от оценките на писмения изпит и на интервюто.

14. Комисията своевременно да ми представи за одобрение доклад за резултатите от проведения конкурс, придружен със списък на класираните кандидати.

15. Външните експерт-оценители да се включат в заповедта за оценителна комисия, която да извърши подбор на стратегии за Водено от общностите местно развитие по Европейския фонд за морско дело, рибарство и аквакултури за периода 2021-2027 г.

16. Външните експерт-оценители, които са включени в заповедта за оценителна комисия, да бъдат уведомени в тридневен срок от издаването на заповедта по т. 15.

III. Контрол по изпълнение на настоящата заповед ще осъществява директорът на дирекция „Морско дело и рибарство“.

Заповедта да се сведе до знанието на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

19.5.2025 г.

X

СТЕФАН БУРДЖЕВ  
Зам.-министър и Ръководител  
Signed by: Stefan Ivanov Burdzhiev



„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО  
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

④