



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на земеделието и храните

Дирекция „Развитие на селските райони“

13.6.2024 г.

X 93-3301/13.06.2024

Signed by: Pepa Ivanova Tsoneva

ДО

Г-ЖА ТАНЯ ГЕОРГИЕВА

ЗЕМЕСТНИК-МИНИСТЪР И

РЪКОВОДИТЕЛЯ НА

УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ПРСР

2014-2020 г.

ОДОБРИЛ:

13.6.2024 г.



Signed by: Tanya Hristova Georgieva

„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

⑤

ДОКЛАД

от Елена Иванова – директор на дирекция „Развитие на селските райони“

ОТНОСНО: Проект на заповед за изменение на Насоките за кандидатстване по процедури чрез подбор на проектни предложения по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ПРСР 2014-2020 г.)

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЕОРГИЕВА,

Със Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. на ръководителя на Управляващия орган е обявен прием и са утвърдени Насоки за кандидатстване по процедура № BG06RDNP001-6.011 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от ПРСР 2014 - 2020 година.

Във връзка с изпълнение на поети ангажименти от страна на бенефициенти, които ползват отпуск и обезщетение при бременност, раждане и отглеждане на дете до 2 г. по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от ПРСР 2014-2020 г., Управляващият орган на ПРСР предлага да се извърши промяна в процедурата относно изискванията, свързани с установяване на втори ръководител на земеделското стопанство.

Част от бенефициентите по подмярката са млади жени, които в периода на изпълнение на бизнес плана стават майки. Земеделските стопани - жени, осигурени за общо заболяване и майчинство и придобили общ осигурителен стаж 12 месеца за този риск, имат право на парично обезщетение за бременност, раждане и за отглеждане на дете до 2-годишна възраст при условие, че през съответния период не продължават да упражняват лична трудова дейност в това качество. Периодът на бременност и раждане е в размер 410 дни, които започват 45 дни преди определения термин, като за първите 135 дни се издават болнични листове.

Паричните обезщетения за бременност, раждане и за отглеждане на дете до 2-годишна възраст се изплащат за времето на съответните отпуски, които наетите лица ползват по трудово, служебно или др. правоотношение, като ролята на обезщетението е да замести пропуснатото трудово възнаграждение. Аналог на отпуските при самоосигуряващите се лица е условието да не упражняват дейност през съответния период.

В тази връзка и с цел коректно изпълнение на поети ангажменти по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ Управляващият орган на ПРСР 2014-2020 предложи в шестнадесета нотификация на Програмата в подмярката да бъде включен текст в насоките по процедурата, че назначаването на втори ръководител е допустимо само в определени случаи:

„Когато кандидати/бенефициенти – жени, ползват отпуск и обезщетение при бременност, раждане и отглеждане на дете до 2 години, е допустимо назначаването на втори ръководител. Вторият ръководител на земеделското стопанство трябва да е лице на възраст между 18 и не повече от 40 навършени години (включително) и притежава съответни професионални умения и компетентности.“

С настоящия доклад се предлага изменение по процедура чрез подбор на проектни предложения № BG06RDNP001-6.011 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от ПРСР 2014 - 2020 г. във връзка с одобреното на 6 декември 2023 г. от Европейската комисия Шестнадесето изменение на ПРСР 2014-2020.

В Условието за изпълнение към насоките за кандидатстване по процедурата е включен списък с документи, които бенефициентите следва да представят към искания за второ плащане. В този списък освен общи документи са включени и специфични документи, които бенефициентите прилагат към исканията за плащане в зависимост от вида на извършените разходи по проектните предложения.

Въз основа на натрупания опит от прилагане на инвестиционните мерки от ПРСР 2014-2020, Държавен фонд „Земеделие“ с писма № 10-53 от 24.01.2024 г. и № 10-137 от 12.02.2024 г. е предложил да бъдат извършени промени в условията за изпълнение по процедурата с цел намаляване на административната тежест и по-конкретно актуализиране на изискуемите от

кандидатите документи приложими при подаване на искания за плащания. Предложението от страна на Държавен фонд „Земеделие“ е мотивирано с оглед намаляване на административната тежест и отпадане или актуализация на част от изискуемите документи към исканията за плащане, включително с цел улесняване подготовката на искания за плащане и оптимизиране на сроковете за изплащане на помощта. Също така, през 2024 г. Министерският съвет прие План за намаляване на административната тежест.

Предвид гореизложеното е подготвен проект на заповед за изменение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. на заместник-министъра на земеделието и храните и ръководител на Управляващия орган на Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 година.

Проектът на заповед и проект на доклад бяха публикувани на електронната страница на Министерството на земеделието и храните и в Информационната система за управление и наблюдение на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ИСУН) за писмени възражения и предложения в съответствие с чл. 26, ал. 4 от Закона за управление на средствата от Европейските фондове при споделено управление (ЗУСЕФСУ). Направените целесъобразни бележки и предложения са отразени.

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО ГЕОРГИЕВА,

Във връзка с гореизложеното и на основание чл. 9, ал. 5, чл. 26, ал. 7, т. 1 от ЗУСЕФСУ предлагам да издадете заповед за изменение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. на заместник-министъра на земеделието и храните и ръководител на Управляващия орган на Програма за развитие на селските райони 2014 – 2020 г., с която са утвърдени Насоки за кандидатстване по процедура № BG06RDNP001-6.011 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 година.

Приложение: Таблица с писмени възражения и предложения, постъпили от обществено обсъждане на проекта на заповед и проекта на доклад

С уважение,

6/13/2024

X

Елена Иванова

Директор

Signed by: Elena Angelova Ivanova



„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

⑤

Утвърдил:

13.6.2024 г.



Таня Георгиева

Signed by: Tanva Hristova Georgieva

„ВЯРНО С ЕЛЕКТРОННО
ПОДПИСАНИЯ ОРИГИНАЛ“

Ръководител на Управляващия орган на Програма за
развитие на селските райони 2014-2020

Таблица за направените предложения и възражения в процеса на обществено обсъждане на проект заповед за изменение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. на заместник-министъра на земеделието и храните и ръководител на управляващия орган на Програма за развитие на селските райони ПРСР 2014 – 2020 г., с която са утвърдени насоки за кандидатстване по процедура чрез подбор № BG06RDNP001-6.011 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г.

№	Данни на подателя	Дата на получаване	Коментар/Предложение	Становище на УО на ПРСР
1.	ДФ „Земеделие“	25.04.2024 г.	Във връзка с публикуван за обществено обсъждане проект на Заповед за изменение и допълнение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. на заместник-министъра на земеделието и храните и ръководител на Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони, с предложение	

		<p>за изменение на действащата нормативна уредба по прилагането на процедура чрез подбор № BG06RDNP001-6.011 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г., предоставяме следните съображения, коментари и мотивирани предложения по отношение на проекта за изменение и допълнение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г., както следва:</p> <p>1. Доколкото допустими бенефициенти по процедура № BG06RDNP001-6.011 са Еднолични търговци и ЕООД, на които собственици и управители също могат да бъдат жени и които нямат право да променят собствеността и управлението на търговеца /дружеството, считаме за релевантно предоставената възможност на бенефициентите – жени при възникване на бременност, раждане и отглеждане на дете до 2-годишна възраст да назначават втори ръководител на стопанството си, да бъде предоставена и на собствениците/управителите на бенефициенти под формата на ЕТ / ЕООД, които са жени.</p>	<p>1. Приема се по принцип Съгласно дефиницията в УК втори ръководител е „Лице, различно от кандидата/бенефициента, собственика на предприятието на кандидата/бенефициента ЕТ или собственика на капитала на кандидата/бенефициента ЕООД, което организира търговската и земеделската дейност на стопанството, разпоредба се с активите и/или извършва финансови операции от и за сметка на земеделското стопанство, включително е назначено като управител и/или прокурист на кандидата/бенефициента ЕООД или ЕТ или действа в качеството си на пълномощник на кандидата/бенефициента, на собственика на предприятието на кандидата/бенефициента ЕТ или собственика на капитала на кандидата/бенефициента ЕООД.“.</p> <p>В Условията за изпълнение, Раздел 1. Техническо</p>
--	--	---	---

			<p>изпълнение на проектите, е записано, че: „3. 4. Когато бенефициентът е физическо лице, той има право да се регистрира като ЕТ, който да стане правопреемник на стопанството му, като е длъжен в срок от пет работни дни от регистрацията на ЕТ в Търговския регистър писмено да уведоми за това ДФЗ - РА.</p> <p>3. 5. Извън случаите по т. 3.4 за период от пет години от сключване на административния договора не се допускат промени в собствеността на капитала на бенефициента, когато същият е ЕООД, както и прехвърляне на стопанството на бенефициента физическо лице или ЕТ върху учредено от него ЕООД.“ Видно от горесъобщената дефиниция, вторият ръководител не е собственик на капитала на бенефициента. Съгласно предложените промени в насоките за кандидатстване възможността за назначаване на втори ръководител на стопанството е предоставена включително на собствениците/управителите жени на бенефициенти ЕТ/ЕООД.</p> <p>2. Приема се</p> <p>Добавено е пояснение в раздел 11.2, т. 6 от Условието за кандидатстване и в Раздел „Финансово изпълнение на проектите и плащане“, т. 11.1.21 от Условието за изпълнение.</p>
		<p>2. Считаме за необходимо да се въведе уточнение към коя дата, наетият втори ръководител на стопанството следва да бъде на възраст между 18 и не повече от 40 навършени години – към датата на подаване на проектното предложение, към датата на назначаване като втори ръководител на стопанството или друга.</p>	

		<p>3. Считаме за необходимо изрично да се уточни дали вторият ръководител се включва към средния списъчен брой на персонала. В съответствие с нормата на т. 9 от Раздел 22.2 „Методика за оценка на проектите предложения“ от Условията за кандидатстване, предлагаме същият да не се включва при оценка на постигане на целта „Създаване на допълнителна заетост и нови работни места в стопанството“.</p> <p>Допълнителен мотив за това предложение е фактът, че след изтичане на периода на отглеждане на дете до 2-годишна възраст, бенефициента-жена следва да поеме управлението на стопанството до изтичане на 5-годишния срок на административния договор, а вторият ръководител да бъде освободен, като същевременно остава задължението на бенефициента да запази средния списъчен брой на персонала. Това не представява пречка същият човек да бъде нает за друга работа в земеделското стопанство.</p>	3. Приема се
		<p>4. В случаите, когато бенефициентът – жена назначи втори ръководител на стопанството си поради ползване на отпуск и обезщетение при бременност, раждане и отглеждане на дете до 2 години, предлагаме да бъде указано задължение ДФ „Земеделие“ – РА да бъде своевременно информирана за тези обстоятелства, както и</p>	4. Приема се по принцип. Текст за уведомяване на ДФЗ – РА е предвиден в т. 7 на чл. 6, ал. 1 от Административния договор.

		да бъдат предоставени необходимите документи за това.	5. Не се приема. Държавен фонд „Земеделие“ има осигурен достъп до НАП, където са публикувани данните от Декларация образец №1 с информация за дните в болничен или оглеждане на дете.
		5. Към списъка на изискуемите при подаване на искане за плащане документи следва да бъдат добавени документи, свързани с указване на обстоятелствата по възникване на майчинство и ползване на отпуск и обезщетение, (в случаите когато предвид времето на възникване на майчинство, такива не са подадени своевременно).	6. Приема се.
		6. Предлагаме приетите в окончателния вариант на Заповедта за допълнение и изменение на Заповед № РД 09-1148 от 25.11.2021 г. промени в Условията за кандидатстване и изпълнение да бъдат аналогично отразени в Приложение Д към процедура – Административен договор.	