



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



Публикувано на 21.11.2022 г.

№, дата на получаване	Данни на подателя (име и/или ел. поща), въпрос	Разяснение от УО
№ 1, 10.11.2022.	<p>rozaliakirilova002@gmail.com</p> <p>Уважаеми дами и господа, моля за разяснение относно следните въпроси по Процедура за подбор на ПП по подмярка 6.1.:</p> <p>1. Има ли условие наетото лице в стопанството да бъде назначено на 8 часов работен ден? Може ли лицето да се наеме на 4 часа? Допуска ли се същото да има повече от един договор /трудов или граждански/ в или извън сферата на селското стопанство?</p>	<p>1. В Условията за кандидатстване към подмярка 6.1 няма конкретно заложено изискване на колко часа да бъде назначено наетото лице.</p> <p>В случай, че е заявен приоритет № 6 „Проекти, чрез които се създава устойчива заетост“ то точки по критерий за оценка получават проектни предложения, които водят до създаване на нови работни места и заетост в рамките на земеделското стопанство (критерий за оценка № 6). Това са проектни предложения при които кандидатът е отбелязал в бизнес плана (таблица 7.1. Допълнителна заетост и нови работни места) средния списъчен брой на наетия от него персонал за периода от създаване на стопанството до месеца, предхождащ датата на подаване на проектното предложение, и при изпълнение на дейностите по проекта планира увеличение на средния списъчен брой на персонала</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



2. При засаждане на овощни дръвчета плододаването настъпва на 3тата година, съответно ако кандидата е заложил в бизнес плана намерение за био сертификацията тя ще бъде най - рано след 3 години. Ако се сключи договор за субсидия по мярка 6.1. през 2023 г., то кандидата няма как да изпълни намерението за био сертификация преди крайния срок заложен в условията за кандидатстване 15.09.2025 г. и съответно няма как да поиска второ плащане. Как трябва да се процедира в този случай ?

чрез създаването на най-малко 1 работно място в земеделското стопанство, изчислен съгласно Методиката за изчисляване на средния списъчен брой на персонала, утвърдена от Националния статистически институт (НСИ) със Заповед № РД-07-21 от 31.01.2007 г. на председателя на НСИ. В увеличението не се включва заетостта на кандидата/бенефициента физическо лице, на собственика на предприятието на кандидата/бенефициента ЕТ или на едноличния собственик на капитала на кандидата/ бенефициента ЕООД.

В допълнение, следва да имате предвид, че окончателното решение по оценка на проектите предложения се взема от Оценителна комисия, която ще разполага с цялата необходима информация в съответствие с настоящата процедура.

2. Спецификите на земеделското стопанство, определят избора на критерии за оценка, по които кандидатът може да заяви точки в Приложение № 3 „Бизнес план и основна информация за проектното предложение“.

Приоритет по критерий за оценка № 4.2 получават проектни предложения, при които цялото планирано от кандидата увеличение на СПО на земеделското стопанството е сертифицирано за



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



биологично производство по смисъла на Регламент (ЕО) № 834/2007 относно биологичното производство и етикетирането на биологични продукти и за отмяна на Регламент (ЕИО) 2092/91. Условието трябва да е изпълнено към избраната крайна дата на периода за проверка, но не по-късно от подаване на искане за плащане.

Следва да имате предвид, че изпълнението на поставените изисквания по критерий 4.2 не се удостоверяват с влизането на овощните дръвчета в плододаване, а със сертифициране на площите, на които се отглеждат.

В раздел 13.1 „Дейности, допустими за финансиране“ се дава възможност на кандидата да започне изпълнението на бизнес плана след подаване на проектното предложение.

В допълнение, следва да имате предвид, че Наредба № 5 от 3.09.2018 г. за прилагане на правилата на биологично производство, етикетиране и контрол, и за издаване на разрешение за контролна дейност за спазване на правилата на биологичното производство, както и за последващ официален надзор върху контролиращите лица дава възможност на кандидатите да намалят преходния си период за преминаване към биологично производство след издаване на Заповед на министъра на земеделието, при спазване разпоредбите на националното и



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



		европейско законодателство.
№ 2, 10.11.2022 г.	<p>Станислав Иванов stenlie_proekt@abv.bg Уважаеми господа, Във връзка Процедура чрез подбор №BG06RDNP001-6.013 по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ от мярка 6 „Развитие на стопанства и предприятия“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. имам следните въпроси:</p> <p>Въпрос 1. Подготвям документи за участие по подмярка 6,1. Стопанството ми се състои от два имота. Имот Х е зает с трайни насаждения от сливи и се използва на база 10 годишен договор за наем на земеделска земя сключен пролетта на 2022 г. Площта на сливовите насаждения е 17,000 дка, икономическият размер които те формират е 8857,11 евро. Имот Y е с площ от 6,000 дка, като се предвижда цялата площ да бъде засадена с пъпешки. Икономическият размер на пъпешките ще бъде 3254,88 евро. Имот Y се използва на база едногодишен договор за наем сключен на 1.10.2022. Предвижда се имот Y да продължи да се използва до края на изпълнението на административният договор. За целта в началото на всяка нова стопанска година ще се подписва и нов едногодишен договор за съответната стопанска година. Така формираните договори за ползване на земеделска земя отговарят на раздел 11.1 Критерии за допустимост на кандидатите.</p>	<p>По въпрос 1 и 2: В Условието за изпълнение раздел 1 „Техническо изпълнение на проектите“ т. 5 е посочено, че в срок до изтичане на пет години от сключване на административния договор бенефициентът е длъжен да регистрира ежегодно земеделска земя, в размер, съответстваща на земята, която е участвала при изчисляване на първоначалния икономически размер на стопанството му, измерен в СПО, както и минималното увеличение (считано от периода на подаване на искането на второ плащане) от 4 000 СПО (с изключение на оранжерии, гъбарници и разсадници), в Интегрираната система за администриране и контрол (ИСАК) по реда на Наредба № 105 от 2006 г. за условията и реда за създаване, поддържане, достъп и ползване на Интегрираната система за администриране и контрол (обн., ДВ, бр. 82 от 2006 г.). При подаване на искане за второ плащане</p>



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



В бизнес плана е предвидено увеличаване на обработваемите в стопанството площи чрез засаждане на 8,000 дка дини върху изцяло нов за стопанството имот (имот Z).

Поздрави,
Станислав

Крайната дата за изпълнението на бизнес плана ще бъде 15.7.2025 г.

В раздел 4. Списък с документи, които се прилагат към искане за второ плащане присъстват следните възможности:
13. Документ за собственост на земя и/или земеделска земя и/или вписан в службата по вписванията към съответния районен съд договор за наем, и/или вписан в службата по вписванията към съответния районен съд и регистриран в съответната общинска служба на МЗм договор за аренда със срок не по-малък от изтичане на пет години от сключването на административния договор (изисква се за земята, чийто размер се взема предвид при определяне на увеличения на икономическия размер на стопанството (началния такъв плюс необходимото минимално увеличение от 4000 евро СПО) към датата на подаване на искането за второ плащане и който следва да се поддържа до изтичане на 5 години от датата на сключване на административния договор). (Изисква се за тези площи в стопанството, за които такива не са представени към проектното предложение).

Правилно ли разбирам, че при подаване за пакета документи свързан със заявка за второ плащане по мярката имот X и

договорите за наем и/или аренда могат да бъдат както многогодишни, така и едногодишни, като следва да покриват периода от пет години, считано от датата на сключване на административния договор за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ.

Следва да имате предвид, че предоставения/те договор/и за наем трябва да бъде/ат вписан/и в службата по вписванията към съответния районен съд. Договор/и за аренда се вписват в службата по вписванията към съответния районен съд и регистрират в съответната общинска служба на МЗм. Изискването за регистриране в общинската служба по земеделие не се отнася за имотите, попадащи в границите на урбанизирани територии, както и за имот/и върху които са разположени животновъден/ни обекти и на тях не се отглеждат култури, които участват при формиране на СПО.



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



имот Z трябва да се ползват на база вписан в службата по вписванията към съответния районен съд договор за наем, и/или вписан в службата по вписванията към съответния районен съд и регистриран в съответната общинска служба на МЗм договор за аренда със срок не по-малък от изтичане на пет години от сключването на административния договор, а имот Y може да продължи да се използва на база едногодишен договор за наем сключен за стопанската 2024-2025 г?

Въпрос 2.

В таблицата за направени предложения и възражения в процеса по обществено обсъждане на проект на заповед за утвърждаване насоките за кандидатстване по подмярка 6,1 на страница 27 отговаряте, че при подаване на искане за второ плащане договорите за наем и/или аренда могат да бъдат както многогодишни така и едногодишни като следва да покриват периода от пет години считано от датата на сключване на административният договор.

В Условиата за кандидатстване е записано, че Срокът за подаване на искане за второ плащане се посочва от кандидата в проектното предложение, като трябва да бъде не по-рано от 01.10.2023 г. и не по-късно от 15.09.2025 г.

В тази връзка ще се приеме ли за легитимен към заявката за плащане едногодишен договор сключен за стопанската 2024 – 2025 г? Същият не е възможно да покрие периода от пет години считан от дата на подписване на административен договор, защото да предположим, че административният



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



договор за отпускане на БФП се подпише 2023 г и срока му на действие ще бъде до 2028 г.

Едногодишният договор ще бъде съотносим към раздел СПЕЦИФИЧНИ ДОКУМЕНТИ СЪОБРАЗНО ЗАЯВЕНИТЕ СПЕЦИФИЧНИ ЦЕЛИ И РЕЗУЛТАТИ е записан следният документ 2. Нотариално заверен и/или регистриран в съответната общинска служба по земеделие документ(и) за ползване през настоящата стопанска година на земеделската земя, придружени с актуална скица и коректно отразен начин на трайно ползване (само за случаите, в които бенефициентът ползва земя, различна от описаната по т. 1 - напр. едногодишни договори за наем/аренда, споразумения по чл. 37в от ЗСПЗЗ, включително за едногодишните договори за земя в УПИ).

Ако отговора е отрицателен моля УО да даде конкретен пример кога към заявката за второ плащане биха могли да се приложат едногодишни договори за наем/аренда, споразумения по чл. 37в от ЗСПЗЗ, включително за едногодишните договори за земя в УПИ?



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



№ 3,
15.11.2022 г.

Национална служба за съвети в земеделието
office@naas.government.bg

1. Животновъдният обект е регистриран по чл.137 от Закона за ветеринарномедицинската дейност, като технологията на отглеждане на животните е пасищно. В този случай допустимо ли е кандидатът по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“, да представи като документ за собственост на животновъден обект само договор за наем/аренда или нотариален акт за собственост на земята (пасището), където е регистриран животновъдния обект.

2. Допустими ли са кандидати с оранжерийно производство на боровинка, отглеждана в саксии и какъв е допустимият брой на растенията на единица площ?

3. Моля да уточните относно културата Дюли, за целите на изчисляване на Стандартния производствен обем (СПО) на земеделско стопанство. В инструкцията към приложение № 2- Таблица и инструкцията за изчисление на СПО е записано, че към кодове от 3068 до 3075 и код 3179 – се включват площите, заети с овощни насаждения от следните видове: „Семкови: ябълки, круши, дюли и др“, а в таблицата за изчисление към същото приложение, към код 3074-3075 „Семкови“ са записани, само културите Ябълки и

1. Допустими кандидати са собственици и/или наематели на животновъдните сгради и помещения, използвани за животновъдната дейност, в случай че развиват такава, съгласно т. 1.2.5 от Раздел 11.1 „Критерии за допустимост на кандидатите“ от УК.

2. По поставения въпрос УО на ПРСР извършва допълнителна проверка и/или допълнително становище, като отговора по същия ще бъде включен при следващо публикуване на разяснения, свързани с настоящата процедура.

3. Съгласно Приложение № 2 Таблица за изчисляване на икономическия размер на земеделските стопанства и инструкцията към таблица за изчисление на икономическия размер на земеделските стопанства, културата „дюли“ попада под код 3074-3075 „Семкови плодове“.



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



круши. Моля за уточнение относно описаното обстоятелство и към кой код следва да бъде отнесена културата „дюли“ ?

4. В Условието за кандидатстване/ изпълнение не са подробно записани ограничения, относно земята и/или животните с които ще нарасне стопанството- единствено се споменава, че не се признават за нарастване, когато е придобита от съпруг/съпруга. Само за инвестициите в дълготрайни материални и нематериални активи, посочени в бизнес плана и административния договор, се конкретизира че бенефициентът няма право да получи второто плащане и дължи връщане на полученото първо плащане, когато тези активи са придобити от съпруг/ съпруга и/или от роднини по права линия - без ограничения, и/или от роднини по сватовство от първа степен. Това означава ли, че стопанството на бенефициента физическо лице може да нарасне със земя и/или животни придобити от роднини по права линия - без ограничения, и/или от роднини по сватовство?

4. В Условието за изпълнение към подмярка 6.1 няма конкретно заложено ограничение по отношение на земя и/или животни, с която ще бъде извършено нарастването на стопанството. Следва да се спазват изискванията на т. 11.1.22 от раздел 2. „Финансово изпълнение на проектите и плащане“, съгласно които инвестициите в дълготрайни материални и нематериални активи, посочени в бизнес плана и административния договор, са придобити от бенефициента физическо лице, едноличният собственик на капитала на бенефициента ЕООД или собственикът на предприятието на бенефициента ЕТ е придобил от своя съпруг и/или от роднини по права линия - без ограничения, и/или от роднини по сватовство от първа степен, както и/или от юридическо лице, чийто мажоритарен дял от капитала се притежава от кандидата ЕООД или ЕТ, кандидата физическо лице, собственика на капитала на кандидата ЕООД или собственика на предприятието на кандидата ЕТ и/или са финансирани по ПРСР 2014 - 2020, ПРСР 2007 - 2013 и/или други програми за подпомагане с национални средства и/или средства на ЕС и/или когато единичната стойност на придобития актив е по-



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



5. Съгласно т.2 от Раздел 24.1 от Условието за кандидатстване, когато документът за собственост на земята е обща съпругеска собственост, трябва ли да се представи документ от съпруг/съпруга, с който се дава съгласие за ползване от негова/нейна страна?

6. В Раздел 24. „Списък на документите, които се подават на етап кандидатстване“ се изисква Декларация съгласно Приложение № 8 по чл. 4а, ал. 1 от ЗМСП (по образец, утвърден от министъра на икономиката и индустрията). В Указанията за попълване на Декларацията е записано, че в случай на независимо предприятие не се попълва справка за обобщените параметри на предприятието. Въпросът ни е при маркиране в декларацията на „независимо предприятие“, необходимо ли е да се прилага и Справката за обобщени параметри на

ниска от 700 лева.

5. В случай че не съществува друг режим на имуществени отношения, уреден по реда на Семейния кодекс чрез брачни договори, вписани в централния електронен регистър към Агенция по вписванията, предполага се, че е приложим общия законов режим на съпругеска имуществена общност (СИО) и не е необходимо допълнително споразумение по отношение на придобитото имущество – възмездно, след сключения брак и същото представлява СИО.

Следва да имате предвид, че окончателно решение по оценка на проектните предложения се взима от Оценителната комисия, която ще разполага с цялата необходима информация.

6. Попълването на Приложение № 8 към Условието за кандидатстване „Декларация за обстоятелствата по чл. 3 и чл. 4 от Закона за малките и средните предприятия (ЗМСП)“ е по образец, утвърден от министъра на икономиката и индустрията. В утвърдените документи за информация на кандидатите, публикувани в ИСУН 2020 и на официалната страница на Министерството на земеделието, се съдържат и подробни указания за начина на попълването им.



ПОСТЪПИЛИ ВЪПРОСИ ОТ КАНДИДАТИ ПО ПРОЦЕДУРА № BG06RDNP001-6.013 ПО ПОДМЯРКА 6.1 "СТАРТОВА ПОМОЩ ЗА МЛАДИ ЗЕМЕДЕЛСКИ СТОПАНИ" ОТ МЯРКА 6 "РАЗВИТИЕ НА СТОПАНСТВА И ПРЕДПРИЯТИЯ" ОТ ПРОГРАМА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-2020 Г. И РАЗЯСНЕНИЯ ПО ТЯХ



предприятието?

7. В Условието за кандидатстване в Раздел 18, точка 1.2 е записано, че *„Срокът за подаване на искане за второ плащане се посочва от кандидата в проектното предложение, като трябва да бъде не по-рано от 01.10.2023 г. и не по-късно от 15.09.2025 г.“* В бизнес плана срещу *„Избрана крайна дата на периода за проверка изпълнението на бизнес плана и крайна дата за подаване на искане за второ плащане по административния договор“* е записан текста *„(Моля, определете една обща крайна дата и посочете точен ден, месец и година, като се съобразите с изискванията на т. 1.2. от раздел 18 от условията за кандидатстване, не по-късно от 30.09.2025 год)“*. Моля, да направите уточнение, кой е крайния срок за изпълнение на бизнес плана?

8. При попълване на формуляра в ИСУН в раздел 12 *„Прикачени електронно подписани документи“* се изисква *„Справка за дейността във връзка с регистрацията като ЗС“*, а в Раздел 24.1 Списък с общи документи към условията за кандидатстване, такъв документ не фигурира. В този случай необходимо ли е да се прикачва такъв документ?

7. При попълване на Приложение № 3 *„Бизнес план и основна информация за проектното предложение“* избраната крайна дата за изпълнение на проектното предложение трябва да съобразена с изискванията на т. 1.2 и 1.2.1 от раздел 18 от Условието за кандидатстване, а именно *„Срокът за подаване на искане за второ плащане се посочва от кандидата в проектното предложение, като трябва да бъде не по-рано от 01.10.2023 г. и не по-късно от 15.09.2025 г.“*.

8. Документ *„Справка за дейността на кандидата, издадена във връзка с регистрацията като земеделски стопанин“* не е изискуем към датата на подаване на проектното предложение.