**АДМИНИСТРАТИВЕН ДОГОВОР**

**№ ......................................................................./ ............................... г.**

**ЗА ПРЕДОСТАВЯНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ**

**ПО ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2014-**

**2020**

**По Процедура чрез подбор на проектни предложения по подмярка 2.1.1. „Консултантски услуги за земеделски и горски стопани“ по мярка 2 „Консултантски услуги, услуги по управление на стопанството и услуги по заместване в стопанството“**

**По процедура № BG06RDNP001-2.002**

|  |  |
| --- | --- |
| **№ НА ПРОЕКТА**  **(ОТ ИСУН):** |  |
| **НАИМЕНОВАНИЕ НА ПРОЕКТА:** |  |
| **БЕНЕФИЦИЕНТ:** |  |
| **МАКСИМАЛЕН РАЗМЕР НА БФП** |  |
| **ПРИОРИТЕТ НА ПРСР (област с поставен акцент):** |  |

На основание чл. 24, ал. 1 и чл. 37, ал. 3 от Закона за управление на средствата от Европейските структурни и инвестиционни фондове (ЗУСЕСИФ) и във връзка с оценителен доклад от …………………. г. по Процедура **………………………**, одобрена на ………………….. г. от Ръководителя на Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. (УО на ПРСР 2014 – 2020 г.) между:

**……………….. -** ръководител на Управляващия орган на Програмата за развитие на селските райони за периода 2014-2020 г. съгласно заповед ……………………… на министъра на земеделието,

**Държавен фонд “ЗЕМЕДЕЛИЕ” - Разплащателна агенция**, със седалище и адрес на управление гр. София, бул. “Цар Борис III” № 136, ЕИК по БУЛСТАТ 121100421, представляван от **………………………**, в качеството му на Изпълнителен директор, наричан за краткост “**Фондът**”, от една страна

и

**……………………………………………………………………………………………………...**

/*наименование/*, БУЛСТАТ ………………., представляван/о от ……………………….., с ЕГН ……………………… в качеството му на …………………… /*законен представител или упълномощено лице*, *при пълномощник се посочват и данните за упълномощеното лице и издаденото пълномощно*/

Адрес:..................................................., наричан за целите на този договор „**Бенефициент**”, от друга страна,

се сключи този договор за следното:

### І. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА. УСЛОВИЯ, РАЗМЕР И НАЧИН ЗА ИЗПЛАЩАНЕ НА БЕЗВЪЗМЕЗДНА ФИНАНСОВА ПОМОЩ

**Чл. 1.** Ръководителят на Управляващия орган на ПРСР 2014-2020 г. чрез Държавен фонд „Земеделие“ – Разплащателна агенция (ДФЗ – РА) предоставя на …………………………… безвъзмездна финансова помощ (БФП) в максимален размер до......... лв. по подмярка 2.1.1. „Консултантски услуги за земеделски и горски стопани“ по мярка 2 „Консултантски услуги, услуги по управление на стопанството и услуги по заместване в стопанството“ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. за изпълнение на проект …………………... (наименование и номер от ИСУН), (наричан по-нататък „проекта“), а **Бенефициентът** приема БФП и се задължава да изпълни проекта, съгласно Формуляра за кандидатстване (Приложение № 1) и Приложение №4 „Съдържание на консултантски пакет А2Б“, при спазване на този договор, условията и изискванията на Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение по процедурата, правото на Европейския съюз и националното законодателство.

**Чл. 2.** (1) Одобрената обща стойност на допустимите за финансово подпомагане разходи за изпълнение на проекта въз основа на представените от **Бенефициента** на етапа на кандидатстването по подмярка 2.1.1. документи и извършени проверки по чл. 29, ал. 2 от ЗУСЕСИФ, е в размер на ………...…… (словом ……………………..…………..) лева и включва одобрените разходи по позиции, съгласно Приложение № 2.

(2) Безвъзмездната финансова помощ представлява 100 % от стойността на одобрените и извършени от БЕНЕФИЦИЕНТА разходи по изпълнението на одобрения проект.

(3) **Фондът** изплаща помощта в максималния размер по ал. 2, при условие че:

1. **Бенефициентът** е изпълнил одобрения проект съгласно условията и сроковете, определени в този договор, приложенията към него и Условията за изпълнение;

2. по отношение на **Бенефициента,** изпълненият проект и заявените за плащане разходи са спазени всички условия за изплащане на помощта, посочени в този договор и Условията за изпълнение, Условията за кандидатстване и Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители;

(4) Плащанията по договора се извършват по банков път по банкова сметка на **Бенефициента**, посочена в чл. 22.

**Чл. 3.** (1) **Бенефициентът** има право на междинни и окончателно плащане, съгласно изискванията, условията и сроковете посочени в Условията за изпълнение.

(2) Последното искане за междинно плащане се подава в срок не по-късно от срока посочен в т. 3.2 от Раздел Б. „Финансово изпълнение на проектите и плащане“ от Условията за изпълнение.

**Чл. 4**. (1) За получаване на безвъзмездна финансовата помощ в посочения в чл. 2, ал. 2 максимален размер, **Бенефициентът** е длъжен да подаде пред **Фонда** искане за окончателно плащане в сроковете, условията и окомплектовано с документите, посочени в Условията за изпълнение и в съответствие с условията в Наредба № 4 от 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители (обн. ДВ бр. 48 от 2018 г.)

(2) Окончателният размер на подлежащата на плащане БФП се определя въз основа на подаденото искане по ал. 1 и след извършване от страна на **Фонда** на административните проверки и проверките на място, въз основа на които е установено:

1. фактическото съответствие и съответствието по документи между одобрените по проекта и реално извършените дейности, и

2. спазването от **Бенефициента** на всички изисквания по този дoгoвoр, Условията за кандидатстване и Условията за изпълнение.

(3) **Фондът** изплаща определения при условията на този договор размер на финансовата помощ в срок до 90 (деветдесет) дни от подаване на окомплектованото с всички изискуеми документи искане за междинно/окончателно плащане. Този срок може да се удължава при наличие на основание за това, посочено в Условията за изпълнение или в приложим нормативен акт.

**ІІ. СРОКОВЕ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИЯ ПРОЕКТ**

**Чл. 5.** (1) **Бенефициентът** се задължава да изпълни изцяло одобрения проект в срок до ……… месеца, считано от датата на подписването на този договор, но не по-късно от 1 септември 2025 г.

(2) В срока по ал. 1 **БЕНЕФИЦИЕНТЪТ** се задължава да:

1. изпълни одобрения проект;

2. подаде искане за междинно плащане, окомплектовано с всички, посочени в Условията за изпълнение документи;

3. подаде искане за окончателно плащане, окомплектовано с всички, посочени в Условията за изпълнение документи.

**Чл. 6**. **Бенефициентът** е длъжен да спазва всички, посочени в този договор, в Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение и в приложим нормативен акт критерии за допустимост, критерии за подбор, ангажименти и други задължения, за срока за от подписване на административния договор до получаване на окончателно плащане по проекта.

**ІII. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА УПРАВЛЯВАЩИЯ ОРГАН НА ПРСР И ФОНДА. ОСНОВАНИЯ ЗА НАМАЛЯВАНЕ И ОТКАЗ ОТ ИЗПЛАЩАНЕ НА ФИНАНСОВАТА ПОМОЩ.**

**Чл. 7.** (1) **Фондът и Управляващият орган на ПРСР** имат право да упражняват постоянен, текущ и последващ контрол на **Бенефициента** за изпълнението на одобрения проект и за спазване на всички критерии за допустимост, ангажименти и други задължения от страна на **Бенефициента**, като:

1. извършват проверки на място/посещения на място;

2. проверяват дейностите, счетоводната отчетност, документите и информацията на хартиен и електронен носител, които се изготвят и/или съхраняват от **Бенефициента** във връзка с изпълнението на този договор;

3. изискват от **Бенефициента** или от упълномощените от него лица, както и от неговите контрагенти по подпомаганите дейности документи, сведения, справки и всяка друга информация за осъществяването на подпомаганата дейност.

(2) При непредставяне на документи, непълнота, несъответствие, неточност или неяснота в представени от бенефициента документи или заявени данни, както и при необходимост да се установи точно изпълнение на договорни и нормативни задължения от страна на **Бенефициента**, **Фондът и Управляващият орган** имат право да изискват от **Бенефициента** представянето на допълнителни данни и документи, както и отстраняването на непълноти, неточности или неясноти в указан срок, както и да извършва проверки във връзка с това.

(3) **Фондът и Управляващият орган** имат право да публикуват информация за **Бенефициента** с цел осигуряване на публичност и прозрачност при предоставяне на помощта и при условията, определени в Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 352/78, (ЕО) № 165/94, (ЕО) № 2799/98, (ЕО) № 814/2000, (ЕО) № 1290/2005 и (ЕО) № 485/2008 на Съвета (ОВ L 347, 20.12.2013 г.), като тези данни могат да бъдат обработени от органите за финансов контрол и от следствените органи на ЕС и на държавите членки с цел защита на финансовите интереси на ЕС.

**Чл. 8.** (1) Всеки разход, предвиден за финансиране със средства от безвъзмездна финансова помощ, предоставена с този договор, включен в искане за плащане по проекта от страна на **Бенефициента**, за който се докаже, че е неправомерен поради нередност или се установи, че е недопустим по друга причина, не подлежи на оторизация и плащане от страна на **Фонда**.

(2) **Фондът** има право да откаже пълно или частично изплащане на финансовата помощ по чл. 2, ал. 2, както и да изиска възстановяване на част или цялата помощ (*ако такава е изплатена*), при наличие на някое от следните обстоятелства:

1. при извършване на административни и проверки на място по подадено от **Бенефициента** искане за междинно или окончателно плащане, бъде установена непълнота, несъответствие, неточност или неяснота на документите или на заявените данни, както и ако не са отстранени или не са представени изисканите документи в определения срок, когато е дадена такава възможност;

2. одобреният проект не е изпълнен съгласно одобреното проектно предложение, Приложение 4 „Съдържание на консултантски пакет А2Б“ условията в Условията за кандидатстване по процедурата и/или в Условията за изпълнение или в този договор;

3. одобреният проект не е изпълнен в срока по чл. 5, ал. 1;

4. **Бенефициентът** или упълномощен негов представител е възпрепятствал и/или осуетил извършването на проверка/посещение на място от страна на **Фонда** и/или други оправомощени за това органи;

5. по повод сключването или изпълнението на този договор, пред **Управляващия орган** или **ФОНДА** са представени декларация или документ с невярно съдържание, неистински или преправен такъв, както и когато това е извършено по повод кандидатстването за предоставяне на помощта по този договор, или е пропуснато да се предостави необходимата информация съгласно чл. 35, параграф 6, изречение първо от Делегиран регламент (ЕС) № 640/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол и условията за отказ или оттегляне на плащанията и административните санкции, приложими към директните плащания, подпомагането на развитието на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 181/48 от 20 юни 2014 г.);

6. **Бенефициентът** не е уведомил **Фонда** за настъпването на факти и обстоятелства от значение за изпълнението на одобрения проект;

7. при извършване на проверка по букви "iii" и "v" от Раздел 2 "Контролни дейности", т. А "Процедури по одобряване на заявленията" от Приложение № I към Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 година за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравняването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (OB, L 255 от 28.8.2014г.) във връзка с чл. 48, параграф 2 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие (OB, L 227 от 31.7.2014 г.) **Фондът** установи, че **Бенефициент**, подаденият от него проект или предложените за финансиране разходи не отговарят на изискванията за допустимост за подпомагане, посочени в Условията за кандидатстване;

8. е наложена финансова корекция върху заявените за възстановяване разходи по реда и условията на чл. 70 и следващите от ЗУСЕСИФ;

9. **Бенефициентът** не е спазил друго нормативно установено и/или договорно задължение.

(3) **Фондът** отказва пълно или частично изплащане на помощта, съответно изисква възстановяване на част или цялата помощ, ако има изплащане, при някое от следните обстоятелства:

1. дейностите, свързани с проектното предложение, са извършени преди датата на сключване на настоящия договор;

2. заявените за възстановяване разходи не отговарят на което и да е от следните условия:

а) да са извършени след издаване на заповедта и обявата за прием по процедурата чрез подбор на проектни предложения по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ във връзка, с която е изготвен консултантския пакет;

б) консултираното лице е подало проектно предложение по процедура чрез подбор по подмярка 6.1 „Стартова помощ за млади земеделски стопани“ във връзка с която е получило консултантски пакет А2Б*;*

в) да са предоставени консултации по всички модули в консултантския пакет;

г) да са отразени в счетоводната и данъчната документация на **Бенефициента** чрез отделни счетоводни аналитични сметки или в отделна счетоводна система и да могат да се проследят въз основа на ефективно функционираща одитна пътека;

д) да не са финансирани по друг проект, програма или друга схема, финансирана от публични средства - средства от националния бюджет и/или бюджета на Европейския съюз, включително чрез скрити форми на държавно подпомагане;

е) да са извършени в съответствие с принципите за добро финансово управление, съгласно РЕГЛАМЕНТ (ЕС, Евратом) № 2018/1046 на Европейския парламент и на Съвета от 18 юли 2018 година за финансовите правила, приложими за общия бюджет на Съюза, за изменение на регламенти (ЕС) № 1296/2013, (ЕС) № 1301/2013, (ЕС) № 1303/2013, (ЕС) № 1304/2013, (ЕС) № 1309/2013, (ЕС) № 1316/2013, (ЕС) № 223/2014 и (ЕС) № 283/2014 и на Решение № 541/2014/ЕС и за отмяна на Регламент (ЕС, Евратом) № 966/2012 (ОВ, L 193 от 30 юли 2018 г.);

3. **Бенефициентът** е представил неверни сведения с цел да получи подпомагане или е пропуснал да предостави необходимата информация или документи, когато е разполагал с тях, съгласно чл. 35, параграф 6, изречение първо от Делегиран регламент (ЕС) № 640/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол и условията за отказ или оттегляне на плащанията и административните санкции, приложими към директните плащания, подпомагането на развитието на селските райони и кръстосаното съответствие (ОВ, L 181/48 от 20 юни 2014 г.);

4. искането за окончателно плащане не е подадено в срока по чл. 5, ал. 1, ведно с всички изискуеми съгласно Условията за изпълнение документи;

5. когато по отношение на **Бенефициента** или друго задължено лице е налице обстоятелство, посочено в раздел 11.2 "Критерии за недопустимост на кандидатите" към Условията за кандидатстване.

6. **Бенефициентът** не изпълни задължението си да поддържа съответствие с критериите за подбор, по които проектното му предложение е било оценено, за периода от датата на сключване на този договор (*ако това е приложимо*) до изтичане на срока за изпълнение на проекта, ако броят точки, съответстващ на критериите за подбор, съгласно Приложение № 3 към договора, на които проектът на **Бенефициента** отговаря, е по-малък от 25 и/или по-малък от минималния брой на точките, присъдени на проектните предложения, за които е бил наличен бюджет, определен за приема по подмярката, в рамките на който е било подадено и проектното предложение на **Бенефициента**;

7. е установено изкуствено създаване на условия, необходими за получаване на помощта, с цел осъществяване на предимство или облага в противоречие с целите на мярката или с приложимото в областта национално или европейско законодателство;

8. **Бенефициентът** не спазва критерий за допустимост или друго изискване, посочено в Условията за кандидатстване, Условията за изпълнение или приложим нормативен акт;

9. Служителите, участващи в консултантския екип, не са одобрени от УО и не са включени в приложенията към договора.

**Чл. 9**. (1) **Фондът** е длъжен да уведоми писмено **Бенефициента** за окончателния размер на финансовата помощ за направените и платени от **Бенефициента** и приети от **Фонда** като допустими разходи. В случай на отказ да бъде изплатена заявена финансова помощ, **Фондът** е длъжен да посочи мотивите за това.

(2) **Фондът** се задължава да изплати на **Бенефициента** помощта до одобрения размер след изпълнение на одобрения проект от **Бенефициента** и при изпълнение на всички останали изисквания за изплащане на помощта, предвидени в този договор, в Условията за изпълнение и друг приложим нормативен акт.

**Чл. 10**. **Фондът** се задължава да оказва съдействие на **Бенефициента** и да го уведомява писмено за своето становище или решения в нормативно установените срокове. При установяване на пропуски или други нередовности в представени от **Бенефициента** документи, както и при необходимост от представяне на допълнителни документи в случай на непълнота или неяснота на заявените данни **Фондът** изпраща уведомление до **Бенефициента** и му определя срок за изправяне на нередовностите, както и за представяне допълнително изискани документи, относими към преценката на **Фонда** за точното изпълнение на което и да е от задълженията на **Бенефициента**, както и спазването на други негови ангажименти, произтичащи от предоставеното подпомагане.

**ІV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА БЕНЕФИЦИЕНТА**

**Чл. 11.** (1) **Бенефициентът** има право да получи безвъзмездната финансова помощ в размера по чл. 2, ал. 1, съответстваща на приетите като допустими за плащане разходи за изпълнение на одобрения проект, която да му бъде изплатена под формата на междинни и окончателно плащане при спазване на всички условия, предвидени в този договор и Условията за изпълнение*.*

(2) **Бенефициентът** има право да:

1. бъде уведомен за окончателния размер на финансовата помощ или за отказа да му бъде изплатена такава;

2. получи междинни плащания при изпълнение на условията за това;

3. присъства лично или чрез негов упълномощен представител при извършването на проверка от служители на **Фонда** след подаване на искане за междинно/окончателно плащане, да му бъде представен докладът с резултатите от проверката за подпис и да напише в доклада обяснения и възражения по направените констатации, както и след приключване на проверката да му бъде предоставен или изпратен екземпляр от доклада, ако е установено неспазване;

4. в срок до 15 дни от получаването на протокола за проверката на място може писмено да направи възражения и да даде обяснения по направените констатации пред изпълнителния директор на **Фонда**;

5. оттегля по всяко време с писмено уведомление до **Фонда** подадено искане за плащане и/или приложени към него документи изцяло или частично и/или да поправя очевидни грешки в тези документи, когато са налице изискванията за допустимост за оттегляне или поправка на очевидна грешка, посочени в Наредба № 4 от 30 май 2018 г. за условията и реда за изплащане, намаляване или отказ за изплащане, или за оттегляне на изплатената финансова помощ за мерките и подмерките по чл. 9б, т. 2 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

**Чл. 12. Бенефициентът** е длъжен за периода от датата на административния договор до получаване на окончателно плащане по проекта да спазва всички критерии за допустимост и да изпълнява всички ангажименти и други задължения, посочени в Условията за изпълнение.

**Чл. 13.** (1) От датата на подписване на административния договор до получаване на окончателно плащане по проекта, **Бенефициентът** се задължава да поддържа съответствие с критериите за подбор, по които проектното му предложение е било оценено, съгласно Приложение № 3 - „Списък на критериите за подбор, по които проектното предложение е получило приоритет“.

(2) Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по Приоритет № 1. „Оценка на качеството за всеки вид консултантски пакет. Съдържанието на представения консултантски пакет е разработено в пълно съответствие с европейското и националното законодателство и обхвата на включените модули съгласно ПРСР 2014-2020 г.“ от Раздел 22 „Критерии и методика за оценка на проектните предложения” към Условията за кандидатстване задължението по ал. 1 се счита за изпълнено, когато в доклада за изпълнен консултантски пакет се съдържа информация относно предоставени услуги съдържащи подробна информация по всички компоненти от съответния модул, а в случай че са получени точки за предоставяне на част от компонентите, условието се счита за изпълнено, ако за всеки компонент, за който са присъдени точки в Приложение №3 „Списък на критериите за подбор, по които проектното предложение е получило приоритет“ има подробна информация /в случай че е приложимо за съответното стопанство/.

(3) Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по Приоритет № 2 „Условия за предоставяне на консултантските услуги“ от Раздел 22 „Критерии и методика за оценка на проектните предложения” към Условията за кандидатстване, задължението по ал. 1 се счита за изпълнено:

1. Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по критерия за оценка № 2.1. „Проектното предложение предвижда прилагане на съвременни (комплексни и достъпни) методи за консултиране в селското стопанство, условието се счита за изпълнено, когато видно от предоставените документи, консултациите са предоставени в съответствие с одобреното проектно предложение чрез методите, за които са присъдени точки по проектното предложение.

2. Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по критерия за оценка № 2.2. „Проектното предложение предвижда оценка на състоянието на стопанството на младия земеделски стопанин“, условието се счита за изпълнено, когато видно от предоставените документи, са извършени лабораторни анализи въз основа на спецификата на стопанството, анализ на състоянието на стопанството, въз основа на събраната информация и на младия земеделски стопанин са предоставени помощни материали, вкл. технологични карти и др.

3. Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по критерия за оценка № 2.3. „Проектното предложение предвижда различни начини/подходи за идентифициране на желаещите да получат съветнически услуги чрез консултантския пакет А2Б“, условието се счита за изпълнено, когато съгласно приложените документи към искането за плащане консултантската организация е приложила методите за идентифициране на желаещите да получат консултантски услуги, посочени в проектното предложение. /интернет публикации, информационни събития и др./

(4) Когато проектното предложение на Бенефициента е било оценено по Приоритет № 3. „Степен на включване в съответния пакет на модули за консултиране за подкрепа за участие по други мерки на програмата и съответствие с плана на показателите за резултати по мярката“ от Раздел 22 „Критерии и методика за оценка на проектните предложения” към Условията за кандидатстване задължението по ал. 1 се счита за изпълнено, когато в доклада за изпълнен консултантски пакет се съдържа информация относно възможността за подкрепа за участие по приложимите за младия фермер мерки от ПРСР 2014-2020 г. във връзка, с които проектното предложение е получило точки в съответствие с Приложение №3 „Списък на критериите за подбор, по които проектното предложение е получило приоритет“.

**V. ИЗМЕНЕНИЕ И ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл. 14**. (1) Този договор може да се изменя по инициатива на **Управляващият орган**, **Фонда** или **Бенефициента** при наличие на основание за това, посочено в чл. 39, ал. 1 от ЗУСЕСИФ и при:

1. констатирана очевидна грешка;

2. промяна в Условията за кандидатстване или на настоящите условия.

3. констатиране на несъответствия в оценката на критериите за подбор вследствие на извършените проверки по т. 1 към Раздел V. „Права и задължения на ДФЗ – РА“ от Условията за изпълнение.

(2) Изменение и/или допълнение на договора извън случаите по ал. 1 може да се извърши по мотивирано искане на **Бенефициента**, което е прието за основателно от **Управляващия орган на ПРСР и Фонда**, въз основа на представени към искането доказателства за преценка на неговата основателност.

(3) Не се допуска изменение и/или допълнение на договора, което:

1. засяга основната цел на одобрения проект; или

2. води до несъответствие с целите, дейностите, изискванията, посочени в Условията за кандидатстване или в Условията за изпълнение;

3. би поставило под въпрос сключването на този договор, съответно условията, при които същият би бил сключен или би било в противоречие с равнопоставеното третиране на бенефициентите; или

4. води до несъответствие с критериите за подбор, по които проектното предложение е било оценено, съгласно Приложение №3 и изменението ще доведе до брой на точките по-малък от минималния броя на точките, дадени на проектните предложения, за които е бил наличен бюджет, определен в Условията за кандидатстване, по реда на които е било одобрено проектното предложение на бенефициента или

5. не се основава на мотивирано искане; или

6. води до увеличение на общата стойност на финансовата помощ по проекта.

(4) Когато искането за изменение на договора по ал. 2 води до увеличение на общата стойност на безвъзмездна финансова помощ, посочена в по чл. 2, ал. 1, **Управляващият орган** и **Фондът** уважава искането за изменение при спазване на изискванията, посочени в ал. 3, но общата стойност на финансовата помощ, не се увеличава. В този случай превишението се поема като собствен принос от Бенефициента.

(5) Бенефициентът може да подаде мотивирано искане за промяна на договора до УО на ПРСР 2014-2020 г. през Информационната система за управление и наблюдение (ИСУН 2020) чрез електронния си профил не по-късно от два месеца преди изтичане на срока за изпълнение на дейностите по проекта, към което се прилагат документи, необходими за преценката на основателността на искането.

(6) Когато установи непълнота, несъответствие, неточност или неяснота в представени от Бенефициента документи или заявени данни, както и с цел да се удостовери верността на тези данни, **Управляващият орган** изпраща уведомление до **Бенефициента** да представи в 15- дневен срок съответните документи, както и да отстрани установените непълноти, несъответствия, неточности или неясноти.

(7) Кореспонденцията между бенефициента и УО на ПРСР 2014-2020 се осъществява през ИСУН чрез електронния профил на бенефициента. За дата на получаване на уведомлението по ал. 6 се счита датата на изпращането му в ИСУН. Срокът започва да тече за бенефициентите от изпращането на уведомлението в ИСУН.

(8) **Управляващият орган** се произнася по искането по ал. 2 в срок до един месец от подаването му, а когато са изискани документи и/или информация по ал. 6 - до 14 дни от изтичане на срока за представянето им и уведомява **Бенефициента**, включително за мотивите, ако отхвърля искането.

(9) При уведомяване от **Управляващия орган** за съгласие с исканата промяна, **Бенефициентът** или упълномощено от него лице трябва да се яви в срок до 14 дни от получаването на уведомлението за сключване на допълнително споразумение към договора, като при неявяване в този срок правото за подписване на допълнителното споразумение към договора се погасява.

(10) Постигнатите договорености за изменение или допълнение на този договор се оформят с допълнителни споразумения, които са неразделна част от договора. В случаите, когато по преценка на **Управляващия орган** не е необходимо подписване на допълнително споразумение за настъпване на исканата промяна, той е длъжен в уведомлението по ал. 8 да укаже това обстоятелство.

**Чл. 15.** Административният договор може да бъде изменен с едностранно писмено уведомление до всички страни по споразумението при промяна на:

1. адреса за кореспонденция;

2. седалище и адрес на управление;

3. представляващия управляващ орган на ПРСР 2014-2020 или на представляващия бенефициента.

**Чл. 16**. (1) Този договор се прекратява:

1. при изтичане на предвидените в него срокове и уреждане на отношенията между страните;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено писмено, като в този случай бенефициентът дължи връщане на получената до момента финансова помощ по проекта,;
3. при невиновна невъзможност да бъдат изпълнени условията и задълженията за предоставяне на помощта;
4. при изрично искане от **Бенефициента**, че се отказва от помощта, като в този случай бенефициентът дължи връщане на получената до момента финансова помощ по проекта.

(2) Договорът може да бъде прекратен едностранно от **Управляващият орган** и при наличие на някое от следните обстоятелства:

1. при неизпълнение от **Бенефициента,** на което и да е от задълженията му по този договор, Условията по изпълнение или по приложим към предоставянето на помощта нормативен акт, като договорът се прекратява без предизвестие, като в този случай бенефициентът дължи връщане на получената до момента финансова помощ по проекта;

2. при незапочване на изпълнението в срока по чл. 5, ал. 2 – с едноседмично предизвестие и ако в този срок **Бенефициентът** не представи надлежни доказателства, че изпълнението е започнало в срока по чл. 5, ал. 2;

3. когато бенефициентът не отговаря на условията за допустимост, посочени в Условията за кандидатстване, като в този случай бенефициентът дължи връщане на получената до момента финансова помощ по проекта;

4. при невиновна невъзможност на всяка от страните да бъдат изпълнени посочените в него условия;

5. в случай на констатирана нередност или измама, извършена от бенефициента при изпълнението на проекта, като в този случай бенефициентът дължи връщане на получената до момента финансова помощ по проекта.

**VI. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ. УСЛОВИЯ ЗА ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ НА ПОЛУЧЕНАТА ФИНАНСОВА ПОМОЩ**

**Чл. 17**. (1) В случай, че преди изплащането на помощта **Бенефициентът** наруши някое от задълженията си по този договор, Условията за изпълнение или в приложим нормативен акт, Фондът намалява или отказва изцяло заявената безвъзмездна финансова помощ.

(2) При установяване на хипотеза по чл. 8, ал. 3, т. 3-8 **Фондът** отказва изцяло изплащането на безвъзмездна финансова помощ. Наличието на хипотеза по чл. 8, ал. 3, т. 1 и 2 също води до пълен отказ от изплащане на безвъзмездна финансова помощ при съобразяване с размера на засегнатите от неспазването разходи и при съответно прилагане на санкцията по чл. 63 от Регламент за изпълнение (ЕС) № 809/2014 на Комисията от 17 юли 2014 година за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на интегрираната система за администриране и контрол, мерките за развитие на селските райони и кръстосаното съответствие.

(3) При установяване на хипотеза по чл. 8, ал. 2 **Фондът** има право да откаже изцяло или частично изплащането на безвъзмездната финансова помощ, като взема предвид вида на неспазването, размерът на разходите, които то засяга, тежестта и степента на неспазването, неговата продължителност и системност или други обстоятелства, имащи отношение към определяне на размера на допустимите разходи и вземането на решение за размера на подлежащата на изплащане финансова помощ.

(4) **Фондът** отказва изцяло изплащането на финансовата помощ и в други, изрично посочени в Условията за изпълнение случаи на неспазване, като **Бенефициентът** дължи връщане на всички получени по договора плащания. В случаите, когато неспазването на критерий за допустимост или на друго, изрично посочено в Условията за изпълнение, е установено Бенефициентът дължи връщане на пълния размер на изплатената по договора безвъзмездна финансова помощ.

(5) При пълен отказ от изплащане на безвъзмездна финансова помощ, **Бенефициентът** дължи връщане на пълния размер на получените междинни плащания, ведно със законната лихва върху него, считано от датата, на която изпадне в забава за връщането му.

**Чл. 18.** (1) **Бенефициентът** се задължава да възстанови всички неправомерно изплатени или подлежащи на възстановяване средства, включително такива, които са обект на финансова корекция, наложена от **Фонда** или е в резултат на проверки от страна на сертифициращи или одитиращи органи. На възстановяване подлежат и всички средства, произтичащи от разходи, които са в резултат на констатирани нередности независимо от датата на тяхното установяване, включително държавна/минимална помощ, предоставена в нарушение на приложимите регламенти.

(2) В случай, че **Фондът** не удовлетвори вземането си във връзка с дължимите му суми по реда на ал. 1 (*доброволно възстановяване*), той има право да го прихване от всяко следващо плащане по одобрения проект. **Фондът** може да прихване неправомерно изплатените и подлежащите на възстановяване суми, включително начислените върху тях лихви, от последващи плащания на средства, дължими към **Бенефициента,** включително от други действащи договори, сключени между страните или произтичащи от заявено финансово подпомагане от **Бенефициента** по други схеми, мерки или програми, администрирани от **Фонда**.

(3)Невъзстановените чрез способите по ал. 1 и 2 вземания представляват публични държавни вземания и подлежат на принудително събиране чрез Националната агенция за приходите.

**Чл. 19.** (1) **Бенефициентът** не носи отговорност за пълно или частично неизпълнение, ако то е възникнало като пряка последица от действието на непреодолима сила/извънредни обстоятелства.

(2) Непреодолима сила /извънредни обстоятелства/ по ал. 1 е понятие по смисъла на член 2, параграф 2 от Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 година относно финансирането, управлението и мониторинга на общата селскостопанска политика и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 352/78, (ЕО) № 165/94, (ЕО) № 2799/98, (ЕО) № 814/2000, (ЕО) № 1290/2005 и (ЕО) № 485/2008 на Съвета.

(3) За настъпването на което и да е обстоятелство по ал. 2 **Бенефициентът** или упълномощено от него лице е длъжен да уведоми писмено **Фонда** в срок до 15 работни дни от датата, на която има възможност да го направи, като представя надлежни доказателства за това с документи, включително, когато е възможно - издадени от компетентен орган.

(4) При неизпълнение на задължението по ал. 3 **Бенефициентът** не може да се позовава на непреодолима сила.

(5) Когато не е уведомил Фонда в срока по ал. 3, **Бенефициентът** не може да се позовава на непреодолима сила/извънредно обстоятелство.

**VIІ. ДРУГИ УСЛОВИЯ**

**Чл. 20**. По смисъла на този договор:

а/ „Одобрен проект“ е съвкупността от дейности и свързаните с тях разходи, одобрени за финансиране с настоящия договор, съгласно подаденото от Бенефициента на етапа на кандидатстването по мярката и одобрено от Фонда проектно предложение, заедно с всички приложени към него или допълнително представени документи;

б/ Условия за кандидатстване са Условията за кандидатстване с проектни предложения за предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по подмярка 2.1.1 от Програма за развитие на селските райони за периода 2014-2020 по процедура **BG06RDNP001-2.002-……** – Приложение № ....................... към Заповед № .................. (посочва се заповедта за обявяване на съответния прием по подмярката и утвърждаване на документите по чл. 26 от ЗУСЕСИФ);

в/ „Факти и обстоятелства от значение за изпълнението на одобрения проект” са такива, които са настъпили или са станали известни след подписването на договора, за които **Бенефициентът** е знаел или е бил длъжен да знае и при знанието на които от страна на **Фонда** договорът не би бил сключен или би бил сключен при различни условия.

**Чл. 21**. (1) Всички съобщения между страните по този договор се извършват чрез изпращане на уведомление чрез ИСУН на електронния профил на **Бенефициента** при спазване на изискванията на ЗУСЕСИФ и актовете по неговото прилагане, както и Условията за изпълнение.

(2) За дата на получаване на уведомлението се счита датата, на която същото е изпратено чрез ИСУН.

**Чл. 22**. Бенефициентът посочва следната банкова сметка за извършване на плащанията по този договор:

..................................................(посочва се банката на Бенефициента)

………………………………… (посочва се BIC КОД)

………………………………… (посочва се банковата сметка в левове - IBAN)

**Чл. 23**. Когато по повод изпълнението на настоящия договор, **Бенефициентът** се представлява от упълномощено лице, упълномощаването трябва да е с изрично нотариално заверено пълномощно.

**Чл. 24.** Следните документи представляват приложения към този договор и са неразделна част от него:

1. Приложение № 1 - Формуляр за кандидатстване и приложените към него документи в ИСУН;

2. Приложение № 2 – “Съдържание на консултантски пакет А2Б“ одобрено към проектното предложение;

3. Приложение № 3 - „Списък на критериите за подбор, по които проектното предложение е получило приоритет“;

4. Приложение № 4 Условията за изпълнение към финансираните по процедурата административни договори за предоставяне на БФП (на електронен носител);

Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му и е подписан в три еднообразни екземпляра на български език, по един за всяка от страните.

С подписването на настоящия договор Бенефициентът потвърждава, че е запознат със съдържанието на договора и неговите приложения и с Условията за изпълнение и ги приема.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **РЪКОВОДИТЕЛ НА УО НА ПРСР 2014 - 2020 г.**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице*  *с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА ДЪРЖАВЕН ФОНД „ЗЕМЕДЕЛИЕ”:**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице*  *с право на втори подпис)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* | **За БЕНЕФИЦИЕНТА:**  *………………………………..*  *(име, фамилия и длъжност)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.*  *................................................*  *(име, фамилия и длъжност на лице*  *с право на втори подпис – ако е приложимо)*  *[подпис]*  *Дата: ………………………. г.* |