

**НАРЕДБА № 11 ОТ 15 МАЙ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА
ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ
И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА
ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ
ПРОГРАМИ (ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 9 ОТ 2012 Г.)**

Издадена от министъра на земеделието и горите

Обн. ДВ. бр.42 от 29 Май 2007г., изм. ДВ. бр.43 от 9 Юни 2009г., изм. ДВ. бр.9 от 31 Януари 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.62 от 14 Август 2012г., изм. и доп. ДВ. бр.27 от 15 Март 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.47 от 28 Май 2013г., изм. и доп. ДВ. бр.43 от 12 Юни 2015г., изм. и доп. ДВ. бр.52 от 8 Юли 2016г., изм. и доп. ДВ. бр.34 от 20 Април 2018г.

**Глава първа.
ОБЩИ РАЗПОРЕДБИ**

Чл. 1. (1) (Предишен текст на чл. 1 - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) С тази наредба се уреждат:

1. (доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) условията, които се определят от държавите членки, и редът за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци;

2. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) условията и редът за одобрение, съдържанието и редът за прилагане на плана за признаване от групи производители на плодове и зеленчуци;

3. (доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) условията за членуване на непроизводители в признати организации на производители и групи производители на плодове и зеленчуци;

4. условията и редът за признаване на асоциации на организации на производители на пресни плодове и зеленчуци;

5. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) условията и редът за одобряване съдържанието и редът за прилагане на оперативни програми на признати организации на производители на плодове и зеленчуци;

6. (изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) дейностите и разходите, които могат да се включват в оперативните програми на признатите организации на производители на плодове и зеленчуци;

7. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) условията и редът за подпомагане на групи производители на плодове и зеленчуци;

8. (нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) дейностите и разходите, които могат да се включват в плановете за признаване на групи производители на плодове и зеленчуци.

(2) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Наредбата се издава за прилагане на правилата на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета от 17 декември 2013 г. за установяване на обща организация на пазарите на селскостопански продукти и за отмяна на регламенти (ЕИО) № 922/72, (ЕИО) № 234/79, (ЕО) № 1037/2001 и (ЕО) № 1234/2007 (ОВ, L 347, 20.12.2013 г.) (Регламент (ЕС) № 1308/2013), Делегиран Регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията от 13 март 2017 г. за допълване на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на секторите на плодовете и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци, за допълване на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на санкциите, приложими в посочените сектори, и за изменение на Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията (ОВ, L 138/4 от 25.05.2017 г.) (Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на

Комисията), Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/892 на Комисията от 13 март 2017 г. за определяне на правила за прилагането на Регламент (ЕС) № 1308/2013 на Европейския парламент и на Съвета по отношение на секторите на плодове и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 138/57 от 25.05.2017 г.) (Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/892 на Комисията) и на Регламент за изпълнение (ЕС) № 543/2011 на Комисията от 7 юни 2011 г. за определяне на подробни правила за прилагането на Регламент (ЕО) № 1234/2007 на Съвета по отношение на секторите на плодове и зеленчуците и на преработените плодове и зеленчуци (ОВ, L 157/1, 15.06.2011 г.) (Регламент № 543/2011).

Чл. 2. (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.)

Глава втора.

УСЛОВИЯ ЗА ПРИЗНАВАНЕ

Чл. 3. (1) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организация на производители на плодове и зеленчуци може да бъде кооперация, събирателно дружество или дружество с ограничена отговорност. Членове на организацията могат да бъдат физически или юридически лица с изключение на юридическите лица с нестопанска цел, които са регистрирани по чл. 7 или по чл. 31 от Закона за подпомагане на земеделските производители и извършват дейност като производители на плодове и зеленчуци, за които организацията кандидатства за признаване и имат завършена финансова година.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) В организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да членуват и физически и юридически лица, които не са производители на плодове и зеленчуци, но тяхната дейност е свързана с дейността, за която организацията иска признаване. Членовете, които не са производители на плодове и зеленчуци, нямат право:

1. (доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) на глас при вземане на решения, свързани с оперативните фондове и оперативните програми на организацията;

2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) да ползват пряко мерките, финансирани от Съюза.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци по смисъла на чл. 156 от Регламент (ЕС) № 1308/2013 може да бъде събирателно дружество, дружество с ограничена отговорност или кооперативен съюз.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) В асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци могат да членуват и юридически лица, които не са признати организации на производители на плодове и зеленчуци, но те нямат право:

1. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) на глас при гласуване на решения, свързани с оперативни фондове и оперативни програми;

2. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) да се ползват пряко мерките, финансирани от Съюза.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В дружество по ал. 1 всеки член може да притежава не повече от 40% от гласовете и дяловете. При определяне на процента от правото на глас и на дяловете в дружеството се прилагат разпоредбите за свързани лица по тази наредба и за свързани предприятия и предприятия партньори съгласно чл. 4, ал. 3 и 5 от Закона за малките и средните предприятия.

Чл. 4. (1) (Доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишен текст на чл. 4 - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Организацията на производители и група

производители на плодове и зеленчуци може да бъде призната за реализация на един или повече видове продукти, произведени от нейните членове, включително за продукти, предназначени за преработка. Организациите на производители се признават за продукт или продукти, предназначени само за преработка, когато представят доказателства, че тези продукти се доставят за преработка, чрез система от договори за доставка или по друг начин.

(2) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Членовете на организацията на производители са задължени да реализират чрез нея цялото произведено количество продукти, за които тя е призната. Те могат да предлагат пряко на пазара до 25 на сто от произведените от тях продукти, а за биологично произведени продукти - до 40 на сто, за които организацията на производители е призната, в следните случаи:

1. (изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) когато продават произведените от тях продукти на крайни потребители;

2. когато са получили разрешение от организацията, в която членуват, да продават самостоятелно или чрез друга организация на производители продукти, които за тази организация на производители представляват незначителна част от обема на предлаганата на пазара продукция или не се включват обичайно в нейната търговска дейност.

Чл. 5. (1) (Доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци се признават, когато отговарят едновременно на следните критерии за признаване:

1. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) са създадени по инициатива на техните членове за постигане на една или повече от следните цели:

а) планиране и приспособяване на продукцията към търсенето на пазара по отношение на качеството и количеството;

б) концентриране на предлагането и на пускането на пазара на продуктите, произведени от членовете им, включително чрез директно предлагане на пазара;

в) оптимизиране на производствените разходи и на възвръщаемостта на инвестициите за постигане на стандартите в областта на околната среда и за стабилизиране на цените на производителите;

2. (изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) устройственият акт (дружественият договор, учредителният договор или уставът) на организацията урежда:

а) минимален срок за членуване не по-кратък от една година и прекратяването на членството с писмено предизвестие със срок не по-кратък от шест месеца, който започва да тече от датата, на която е депозирано в администрацията на дружеството;

б) задължение на членовете да членуват за всеки вид плодове и зеленчуци само в една организация на производители;

в) задължение на членовете да прилагат приетите от организацията на производителите правила, свързани с производството, предлагането на пазара, отчитането на продукцията и опазването на околната среда;

г) задължение на членовете да предоставят информацията, искана от организацията на производителите;

д) задължение на членовете за финансови вноски, необходими за финансиране на организацията на производителите;

е) правила, които позволяват на членуващите производители да контролират по демократичен начин своята организация и нейните решения;

ж) задължение на членовете да реализират чрез организацията цялото произведено количество произведени плодове и зеленчуци, за които се иска признаване, с изключение на случаите по чл. 4, ал. 2;

з) санкции за нарушаване на задълженията;

3. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) имат не по-малко от 6 членове;

4. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) членовете на организацията

всяка година предлагат на пазара продукция на стойност не по-малко от 50 000 лева;

5. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) водят счетоводство за дейността, за която са признати, по реда на Закона за счетоводството и съхраняват счетоводните документи не по-малко от 5 години,

6. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

7. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) да разполагат или да подготвят персонал, инфраструктура и оборудване, необходими за предоставянето на професионална, материална и техническа подкрепа за своите членове;

8. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) не извършват пряка производствена дейност;

9. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

10. (нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) имат вътрешен правилник за дейността на организацията.

(2) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) При оценка на критериите за признаване по ал. 1 не се вземат предвид членовете на организацията на производители на плодове и зеленчуци, които не са производители на плодове и зеленчуци.

(3) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) При определяне на броя на членовете по ал. 1, т. 3 се отчитат и членовете на дружество, което членува в организацията на производители на плодове и зеленчуци.

(4) (Предишна ал. 2, доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Стойността на предлаганата на пазара продукция по ал. 1, т. 4 се изчислява през първата година от създаване на организацията на производители на плодове и зеленчуци като сбор от стойността на предлаганите на пазара през предходната година от отделните членове плодове и зеленчуци, а от втората година - като стойност на предлаганите на пазара през предходната година плодове и зеленчуци от организацията за продуктите, за които се иска признаване. Стойността на предлаганата на пазара продукция се доказва със счетоводни данни съгласно Закона за счетоводството.

(5) (Предишна ал. 3 - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Производител може да членува за всеки отделен вид плодове или зеленчуци само в една организация на производители.

Чл. 6. (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Група производители на плодове и зеленчуци, която не отговаря на изискванията за признаване по чл. 5, ал. 1, т. 3 и 4, но отговаря на изискванията на чл. 3, ал. 1 и 2, чл. 4 и на останалите изисквания за признаване по чл. 5, може да получи предварително признаване за срок до 5 години от окончателното одобряване на плана за признаване.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Групата производители на плодове и зеленчуци отговаря на условията за признаване, когато има поне 4 членове и годишен оборот не по-малък от 100 000 лв., както и одобрен план за признаване. При определяне на броя на членовете и на годишния оборот на групата производители на плодове и зеленчуци се прилагат ал. 3 и 4 на чл. 5. При определяне на годишния оборот се отчита само стойността на предлаганата на пазара продукция от тези плодове и зеленчуци, за които групата производители иска признаване.

(3) В групата производители на плодове и зеленчуци не може да членува физическо или юридическо лице, което е членувало в друга група производители на плодове и зеленчуци.

Чл. 7. (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) За получаване на предварително признаване групата производители представя план за признаване с продължителност не повече от 5 календарни

години.

(2) Планът по ал. 1 се изготвя съгласно приложение № 6.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Когато планът за признаване включва извършване на инвестиции към него, групата производители на плодове и зеленчуци прилага и инвестиционна програма за периода на изпълнение на плана за признаване съгласно приложение № 7 и се прилагат документи за първия годишен период на програмата съгласно приложение № 8. Инвестиционната програма е с период не по-малко от 5 години, а в случаите на създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи прогнозата трябва да обхваща 10-годишен период, като заложените инвестиции се реализират най-късно в петата година.

(4) Инвестиционната програма включва подробно описание на планираните инвестиции и дейности, които допринасят за постигането на една или повече от следните цели:

1. увеличаване на броя на членовете в съответствие с определените минимални изисквания в чл. 5, ал. 1, т. 3;

2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) нарастване на стойността на реализираната на пазара продукция;

3. внедряване на нови продукти, процеси и технологии и подобряване на наличните производствени материални и/или нематериални активи, и/или

4. подобряване на сътрудничеството с производителите и преработвателите на земеделски продукти, и/или

5. опазване на околната среда, включително с намаляване на вредните емисии и отпадъци, и/или

6. подобряване на хигиенните, фитосанитарните, екологичните и други условия на производство, и/или

7. подобряване качеството на произвежданите плодове и зеленчуци, и/или

8. подобряване на възможностите за производство и маркетинг на произвежданите плодове и зеленчуци.

(5) Инвестиционната програма включва само допустими за подпомагане разходи съгласно приложение № 9. При закупуване на техника за обработка на почвата и прибиране на реколтата в инвестиционната програма се посочва размерът на земята, за която техниката ще бъде използвана.

(6) (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

Чл. 7а. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) Разплащателната агенция проверява представения план за признаване, включително чрез инспекция на място, относно:

1. точността на информацията, включена в него;

2. търговската и техническата обосновааност на предвидените мерки;

3. допустимостта на включените в него инвестиционни разходи;

4. съответствието с изискванията на националното законодателство и с правото на Европейския съюз.

(2) Инвестиционната програма се оценява съгласно приложение № 10 по следните икономически и финансови показатели на предложените инвестиции и дейности:

а) прогнози за нетните парични потоци на проекта;

б) нетна настояща стойност на инвестицията;

в) изчисляване на вътрешна норма на възвръщаемост на инвестицията;

г) индекс на рентабилност на инвестицията;

д) изчисляване на срока на откупуване на инвестицията.

(3) Инвестиционната програма трябва да показва икономическа жизнеспособност на стопанството и нейното изпълнение да води до значително подобряване на цялостната му дейност чрез постигане на една или повече цели по чл. 7, ал. 4.

(4) Когато установи нередовност на подадените документи или непълнота в заявените в тях данни, Държавен фонд "Земеделие" изпраща уведомително писмо до групата производители за установените нередовности и/или непълноти. Срокът за одобряване на плана за признаване започва да тече, след като групата производители на плодове и зеленчуци допълни и/или обоснове плана за признаване и/или инвестиционната програма и/или представи необходимите документи.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

(6) В двумесечен срок от получаване на плана за признаване и инвестиционната програма въз основа на проверките и оценките по ал. 1, 2 и 3 изпълнителният директор на Държавен фонд "Земеделие" със заповед:

1. одобрява плана за признаване и инвестиционната програма;

2. отхвърля представения план за признаване и инвестиционната програма; заповедта за отхвърляне на представения план за признаване и инвестиционната програма подлежи на обжалване по реда на Административно-процесуалния кодекс;

3. (нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) временно приема плана за признаване и инвестиционната програма до определяне на финансовото участие на Съюза по чл. 47, параграф 4 от Регламент № 543/2011.

(7) (Изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) В 14-дневен срок от издаване на заповедта по ал. 6 признатата група производители сключва договор с Разплащателната агенция за изпълнение на одобрената инвестиционна програма. Договорът се сключва от законния или от изрично упълномощен представител на групата производители.

(8) (Нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 47 от 2013 г.) При прилагане на ал. 6, т. 3 договорът по ал. 7 се сключва след окончателното одобрение на плана за признаване съгласно чл. 76, ал. 6.

Чл. 76. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Планът за признаване се изпълнява на годишни периоди, които започват на 1 януари и приключват на 31 декември. Първият годишен период се прилага след сключване на договора по чл. 7а, ал. 7, като започва от първи януари на следващата календарна година или от първия календарен ден след подписването на договора и приключва на 31 декември.

(2) Групите производители могат да разделят годишните периоди по ал. 1 на шестмесечни периоди. Отделните инвестиции, включени в инвестиционната програма, или обособени части от тях се изпълняват в рамките на годишните или шестмесечните периоди.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В срок до 15 септември на годината, предхождаща всеки годишен период от плана за признаване, групата производители подава окончателни договори и оферти, договори за аренда и наем и други актуални документи съгласно приложение № 8 за инвестициите, които е планирала за този годишен период. В същия срок групата производители представя и актуализиран бизнес план с данни за неговото изпълнение през всички години от неговото начало.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) По време на прилагането на плана за признаване групата производители на плодове и зеленчуци може да увеличи размера на разходите за съответната година с 5 % от първоначално одобрения размер, но не повече от определената горна граница, посочена в чл. 26, ал. 3, т. 1 и 2. Разходите за съответната година могат да бъдат намалени с не повече от 25 % от първоначално одобрения размер, при условие че са спазени общите цели на плана за признаване.

(5) (Нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 47 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) След получаване на коефициент на разпределение по чл. 47, параграф 4 от Регламент № 543/2011 от Европейската комисия и въз основа на средствата за национално

съфинансиране, включени в сметката за средствата от ЕС на Държавен фонд "Земеделие", Разплащателната агенция разпределя пропорционално средствата, определени за европейско финансиране и национално съфинансиране за съответната година, между всички временно приети планове за признаване. В зависимост от това разпределение Разплащателната агенция може да намали за съответната година процента на публично финансиране по чл. 26, ал. 1 на временно приетите планове за признаване.

(6) (Нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 47 от 2013 г.) Разплащателната агенция уведомява групата производители за определеното по реда на ал. 5 финансиране на подадения от нея и временно приет план за признаване и предлага на групата производители изменения във временно приетия план за признаване и/или в инвестиционната програма. Групата производители може да приеме предложените изменения, да оттегли плана за признаване и инвестиционната програма или да измени плана за признаване и да оттегли инвестиционната програма. Когато групата производители измени плана за признаване и/или инвестиционната си програма, изпълнителният директор на Държавен фонд "Земеделие" със заповед окончателно одобрява плана за признаване и инвестиционната програма.

(7) (Нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Договорът по чл. 7а, ал. 7 се актуализира за всяка календарна година от изпълнението на плана за признаване, като се отразяват и промените, направени съгласно ал. 4, 5 и 6 и чл. 7в.

Чл. 7в. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Групите производители на плодове и зеленчуци могат да искат изменение на одобрените планове и инвестиционни програми по отношение на мерките и средствата за следващата година или за целия период на плана за признаване, ако предложените изменения съответстват на одобрените цели, икономически и финансови показатели и продължителност на плана. Предложените изменения на плановете се одобряват по реда на чл. 7а, ал. 1, 2, 3 и 4, след което се отразяват в договорите по чл. 7а, ал. 7.

(2) Групите производители могат да искат изменения по ал. 1 в срок до 15 септември в годината, предхождаща изпълнението на годишния период от плана за признаване, като подадат в съответната областна дирекция на Държавен фонд "Земеделие", отдел "Прилагане на схеми и мерки за подпомагане":

1. инвестиционна програма съгласно приложение № 7;

2. документи за инвестициите през следващия годишен период съгласно приложение № 8;

3. (нова - ДВ, бр. 47 от 2013 г.) документи, които доказват необходимостта от исканата промяна.

(3) (Нова - ДВ, бр. 47 от 2013 г., доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Групите производители на плодове и зеленчуци могат да искат не повече от два пъти годишно, но не по-късно от 30 септември изменения на одобрените планове и инвестиционни програми по отношение на одобрените разходи и дейности през текущата година, ако предложените изменения съответстват на одобрените цели, икономически и финансови показатели и продължителност на плана. Неизпълнението на разходите за текущата година не може да бъде повече от 25 на сто от първоначално одобрения размер, при условие че са спазени общите цели на плана за признаване. Групите производители подават в съответната областна дирекция на Държавен фонд "Земеделие" заявление за измененията, като прилагат документите по ал. 2, т. 3. Когато измененията на одобрените планове и инвестиционни програми през текущата година не се отнасят до размера, вида и периода на изпълнение на одобрените разходи и дейности, групите производители на плодове и зеленчуци уведомяват писмено Държавен фонд "Земеделие" за тях.

(4) (Предишна ал. 3 - ДВ, бр. 47 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Когато установи нередовност на подадените документи или непълнота в заявените в тях данни, Държавен фонд "Земеделие" изпраща уведомително писмо до групата производители за тяхното отстраняване в срок от десет работни дни от датата на неговото получаване. Срокът за изменение на плана за признаване започва да тече, след като групата производители на плодове и зеленчуци допълни и/или обоснове плана за признаване и/или инвестиционната програма и/или представи необходимите документи.

(5) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Ако в срока по предходната алинея групата производители не отстрани непълнотите или нередовностите, заявлението се разглежда според наличните документи.

(6) (Предишна ал. 4, доп. - ДВ, бр. 47 от 2013 г., предишна ал. 5 - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В тримесечен срок от датата на подаване на искане по ал. 2 и в двумесечен срок от датата на подаване на искане по ал. 3 изпълнителният директор на Държавен фонд "Земеделие" със заповед:

1. одобрява исканите промени;

2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) мотивирано отхвърля исканите промени; заповедта за отхвърляне на исканите промени се съобщава и може да се обжалва по реда на Административнопроцесуалния кодекс.

(7) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Държавен фонд "Земеделие" изпраща на групата производители заповедта по ал. 6, т. 1 в срок до 10 работни дни от нейното издаване. В срок до 10 работни дни от получаване на заповедта законният или изрично упълномощен представител на групата производители е длъжен да се яви в Централното управление на Държавен фонд "Земеделие" за подписване на допълнително споразумение към договора по чл. 7а, ал. 7. Когато групата производители не подпише допълнително споразумение в посочения срок и не е информирала преди изтичането му Държавен фонд "Земеделие" за обективната невъзможност за неговото подписване, одобрените планове и инвестиционни програми не се изменят.

Чл. 7г. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) Бивш член на призната организация на производители на плодове и зеленчуци може да бъде приет за член на група производители на плодове и зеленчуци не по-рано от 1 октомври на годината, следваща годината, през която е напуснал организацията на производители на плодове и зеленчуци.

(2) Групата производители на плодове и зеленчуци, която е получила предварително признаване, може да кандидатства за признаване като организация на производители на плодове и зеленчуци преди изтичане срока на предварителното признаване. Групата производители на плодове и зеленчуци се признава като организация на производители на плодове и зеленчуци в срок до четири месеца от изпълнение на плана за признаване.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Отпускането на финансова помощ на групи производители се прекратява веднага след като бъдат признати като организация на производители на плодове и зеленчуци с изключение на помощта, за която е подадена валидна заявка за плащане. По искане на групата производители дейности от плана за признаване, които не са изпълнени, могат да бъдат пренесени в оперативната програма.

(4) Когато групата производители на плодове и зеленчуци в изпълнение на план за признаване направи инвестиция в стопанството на свой член и той напусне групата производители или организацията на производители преди изтичане на амортизационния срок на инвестицията и тя не може да бъде върната на групата производители или на организацията на производители, е длъжен да ѝ плати остатъчната стойност на инвестицията към датата на напускане.

Чл. 8. (1) Признават се асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци, които отговарят на следните изисквания:

1. създадени са от две или повече признати организации на производители на плодове и зеленчуци, които участват в тяхното управление;

2. разполагат с информация за произвежданата и реализираната от техните членове продукция;

3. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

4. имат не по-малко от двама членове;

5. изготвят счетоводен отчет за дейностите, които са им делегирани от техните членове, по реда на Закона за счетоводството.

6. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

(2) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) При оценка на критериите за признаване по ал. 1 не се вземат предвид членовете на асоциацията, които не са признати организации на производители на плодове и зеленчуци.

(3) (Предишна ал. 2 - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да делегират на асоциациите, в които членуват, изпълнението на част от техните функции, включително изпълнението на част от дейностите от оперативните програми по чл. 44 от Закона за прилагане на Общите организации на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

Чл. 8а. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци могат да възлагат с договор извършването на една или повече дейности, за които са признати, на външни изпълнители, включително на един или повече от своите членове или на свои дъщерни дружества. В тези случаи признатите организации на производители на плодове и зеленчуци и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци са длъжни да упражняват контрол и отговарят за изпълнението на делегираните дейности съгласно изискванията на Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

Глава трета. РЕД ЗА ПРИЗНАВАНЕ

Чл. 9. (1) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци и асоциациите на организации на производители на плодове и зеленчуци подават в Министерството на земеделието, храните и горите заявления за признаване по образец съгласно приложение № 1.

(2) Заедно със заявлението по ал. 1 организациите на производители представят и:

1. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

3. вътрешния правилник за дейността на организацията;

4. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

5. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) финансови и/или счетоводни документи, които доказват стойността на предлаганата на пазара от членовете на организацията и/или от нея продукция през предходната година съгласно чл. 5, ал. 4;

6. (доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) списък на членовете на организацията, включително

членовете, които не са производители на плодове и зеленчуци;

7. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.)

8. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

9. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) справка-декларация по образец съгласно приложение № 2 за годишната стойност на предлаганата на пазара от членовете на организацията продукция през предходната календарна година;

10. декларация от членовете на организацията, че за всеки отделен вид плодове или зеленчуци членуват само в една организация на производители;

11. пълномощно с нотариално заверен подпис - когато заявлението се подава от пълномощник;

12. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

13. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) при прилагане на чл. 8а - доказателства, че това е подходящ начин да се постигнат целите на организацията на производители;

14. (нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) за всеки член на организацията - анкетни карти с анкетни формуляри по Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.) за текущата стопанска година.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Заедно със заявлението по ал. 1 асоциациите на организации на производители на плодове и зеленчуци представят:

1. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

2. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

3. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.)

4. (доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) списък на членовете на асоциацията;

5. (отм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

6. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

7. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

8. пълномощно с нотариално заверен подпис - когато заявлението се подава от пълномощник;

9. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) при прилагане на чл. 8а - доказателства, че това е подходящ начин да се постигнат целите на асоциацията.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Когато представените документи са непълни или нередовни, на заявителя се изпраща съобщение да отстрани непълнотите или нередовностите в срок до 10 работни дни от деня на получаване на съобщението.

(5) (Нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Ако в срока по предходната алинея заявителят не отстрани непълнотите или нередовностите, заявлението се оставя без разглеждане.

(6) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., предишна ал. 5, изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министърът на земеделието, храните и горите със заповед назначава постоянна комисия, която извършва проверка за изпълнение на критериите за признаване, включително проверка на място, и дава становище по признаването на организацията на производители или на асоциацията на организации на производители на плодове и зеленчуци.

Чл. 9а. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

Чл. 10. (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В тримесечен срок от подаване на заявлението по чл. 9, ал. 1 министърът на земеделието, храните и горите със заповед признава организацията на производители на плодове и зеленчуци или асоциацията на организации на производители на плодове и зеленчуци или прави мотивиран отказ. При сливане

на признати организации на производители министърът на земеделието, храните и горите въз основа на становището по чл. 9, ал. 6 със заповед признава новата организация на производители на плодове и зеленчуци или прави мотивиран отказ.

(2) (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Достоверността на заявените данни от организациите на производители, групите производители или асоциациите на организации на производители на плодове и зеленчуци се констатира от Министерството на земеделието, храните и горите чрез извършването на периодични проверки на място за установяване на съответствието им с изискванията по чл. 3, 4, 5 и 8. Всяка година се проверяват най-малко 30% от признатите организации на производители, групи производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци. Всяка призната организация на производител, група производители и асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци се проверява най-малко веднъж на 5 години и не по-често от веднъж годишно.

(4) (Доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Когато при проверка по ал. 3 и в случаите на чл. 23а, ал. 1, т. 1 се установи, че организацията на производители на плодове и зеленчуци не отговаря на изисквания по чл. 3, 4 и 5, се прилага чл. 59 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията, като временното преустановяване и оттеглянето на признаването се извършват със заповед на министъра на земеделието, храните и горите. При оттегляне на признаването организацията на производители на плодове и зеленчуци се заличава от базата данни по чл. 14, ал. 3.

(5) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Когато при проверка по ал. 3 и в случаите на чл. 31, ал. 1, т. 1 се установи, че групата производители на плодове и зеленчуци не отговаря на изисквания по чл. 6, се прилагат чл. 114 и 117 от Регламент № 543/2011, като временното преустановяване и оттеглянето на признаването се извършват със заповед на министъра на земеделието, храните и горите. Когато групата производители оттегли подадения план за признаване съгласно чл. 7б, ал. 5, нейното признаване се отменя със заповед на министъра на земеделието, храните и горите. В тези случаи групата производители на плодове и зеленчуци се заличава от базата данни по чл. 14, ал. 3.

Чл. 11. (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., отм. - ДВ, бр. 27 от 2013 г.)

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министерството на земеделието, храните и горите оказва съдействие на представителите на Европейската комисия, които проверяват спазването на изискванията за признаване и дейността на признатите организации на производители на плодове и зеленчуци, групи производители на плодове и зеленчуци и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци.

(3) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министерството на земеделието, храните и горите предоставя на Разплащателната агенция актуална информация за признатите организации на производители, признатите групи производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци, както и за извършени проверки и резултатите от тях и за предприети мерки за отстраняване на констатирани нередности.

(4) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци, които не са представили и не изпълняват оперативна програма, са длъжни ежегодно да подават в Министерството на земеделието, храните и горите информация за стойността на търгуваната през годината продукция в срок до 31 март на следващата календарна година, по образец, утвърден от изпълнителния директор на Държавен фонд "Земеделие".

(5) (Нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци представят ежегодно в срок до 30 август на текущата година в Министерството на земеделието, храните и горите информация съгласно приложение V на Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

Чл. 12. (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министерът на земеделието, храните и горите издава заповед за заличаване вписването на организацията на производители на плодове и зеленчуци, групата производители на плодове и зеленчуци или асоциацията на организации на производители на плодове и зеленчуци въз основа на писмена молба от управителния орган при прекратяване на юридическото лице, при обявяване в несъстоятелност на организацията или когато тя е призната въз основа на невярна информация или при признаването е извършено закононарушение, установени по съдебен ред. Министерството на земеделието, храните и горите изпраща на Разплащателната агенция копие от заповедта в едноседмичен срок от нейното издаване.

Чл. 13. (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Отказите по чл. 7а, ал. 6, т. 2 и чл. 10, ал. 1 и заповедите по чл. 12 могат да се обжалват по реда на Административнопроцесуалния кодекс пред Върховния административен съд.

Чл. 14. (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

(2) (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

(3) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министерството на земеделието, храните и горите създава, съхранява и поддържа база данни за признатите организации на производители, групи производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци.

Чл. 15. По реда на тази глава се признават и организации на производители и асоциации на организации на производители на плодове и зеленчуци, в които членуват производители или организации на производители от други държави - членки на Европейския съюз, когато седалището на организацията или асоциацията се намира на територията на Република България.

Чл. 16. (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.)

Глава четвърта.

УСЛОВИЯ И РЕД ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ И ДЕЙНОСТИ И РАЗХОДИ, КОИТО МОГАТ ДА СЕ ВКЛЮЧВАТ В ТЯХ (ЗАГЛ. ИЗМ. - ДВ, БР. 9 ОТ 2012 Г.)

Чл. 17. (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци могат да кандидатстват за финансово подпомагане, като създадат оперативен фонд и представят в Разплащателната агенция оперативна програма съгласно изискванията на Регламент (ЕС) № 1308/2013 и Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

Чл. 18. (1) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Максималният размер на годишната помощ от Съюза за организациите на производители на плодове и зеленчуци се определя съгласно чл. 34, пар. 2 от Регламент (ЕС) № 1308/2013. Организацията на производители предлага референтен период, въз основа на който се изчислява стойността на реализираната на пазара продукция.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Разплащателната агенция по предложение на организацията на производители определя референтен период в съответствие с чл. 23, пар. 1 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да искат промяна на референтния период по ал. 2 само преди да е започнало изпълнението на оперативната програма, с мотивирано заявление до Разплащателната агенция.

(4) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В стойността на предназначения за преработка плодове и зеленчуци, както и на реализираната на пазара продукция може да бъде включена и стойността на продукцията по чл. 22, пар. 2, 3 и 4 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията. Когато реализираната на пазара продукция не е фактурирана франко организацията на производителите на плодове и зеленчуци, а на други етапи на преработка, доставка или транспорт, тя не се отчита като реализирана от организацията на производители продукция.

(5) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г., в сила от 01.01.2019 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци, които са създали оперативни фондове, могат да включат в оперативните си програми и искане за национална помощ за тяхното допълване в размер до 80 на сто от собственото им участие в оперативния фонд съгласно чл. 19, ал. 1, но не повече от 10 на сто от годишната стойност на реализираната на пазара от организацията продукция.

(6) (Нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Националното финансиране по ал. 5 на подадените през съответната година оперативни програми за целия период на тяхното прилагане се определя с решение на Управителния съвет на Държавен фонд "Земеделие".

(7) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., предишна ал. 6 - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Алинеи 1 - 5 се прилагат и за асоциациите на организации на производители на плодове и зеленчуци.

Чл. 19. (1) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители и техните асоциации осигуряват собственото си участие в оперативните фондове с вноски от самите тях и/или вноски от техните членове. Организациите на производители набират средства за финансиране на оперативните фондове чрез:

1. влягане на собствени средства, получени от продажбата на продукцията на членовете на организацията на производители от плодове и зеленчуци, за които са признати;

2. събиране на членски внос или на други вноски от членовете на организацията на производители, предвидени в устава, в учредителния или в дружествения договор на кооперацията или дружеството;

3. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) банкови кредити или друго външно финансиране, получени от организацията на производителите за извършване на инвестицията и за набиране на оперативния фонд;

4. вноски на организациите на производители, членуващи в асоциацията.

(2) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2015 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Участието по ал. 1 в оперативния фонд не се осигурява чрез средства, които предстои да бъдат получени като субсидии от Разплащателната агенция. Оперативният фонд се използва само за финансиране на оперативната програма на организацията на производители или на асоциацията на организации на производители, като произходът на средствата в него следва да бъде доказан със съответните документи и отчети.

(3) (Нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., отм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.)

(4) (Предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 3 - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Организациите на производители водят аналитично счетоводство съгласно Закона за счетоводството за създадения оперативен фонд, което позволява идентифициране на всички приходи и разходи.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., предишна ал. 3, доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 4 - ДВ, бр. 43 от 2015 г., отм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.)

(6) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., предишна ал. 4, изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 5 - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци, които са създали оперативни фондове, са длъжни ежегодно в срок до 1 септември да съобщават на Разплащателната агенция прогнозираните суми за вноската на Съюза, исканата национална помощ и вноската на самата организация и на членовете ѝ в оперативните фондове за следващата година. Прогнозните суми се съобщават заедно с подаването на оперативна програма или на искане за одобрение на нейното изменение.

Чл. 20. (1) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци изготвят оперативните си програми съгласно чл. 33 от Регламент (ЕС) № 1308/2013, чл. 3 от Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/892 на Комисията, чл. 31 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията и Националната стратегия за устойчиви оперативни програми на организации на производители на плодове и зеленчуци в Република България.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да включват в оперативните си програми една или повече от следните мерки за предотвратяване и управление на кризи:

1. изтегляне на продукти от пазара;

2. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) насърчаване и комуникация, независимо дали е с превантивна цел, или във времена на криза;

3. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) мерки за обучение и обмен на най-добри практики;

4. застраховане на реколтата.

(3) (Отм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Максималните проценти от оперативния фонд, които могат да бъдат предвидени за прилагане на отделна мярка или дейност, включена в оперативната програма, не могат да надвишават определените в Националната стратегия за устойчиви оперативни програми на организации на производители на плодове и зеленчуци в Република България.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да включват в оперативните си програми допустимите инвестиционни разходи, посочени в приложение № 10а. Забранява се включването в оперативните програми на дейностите и разходите, предвидени в Приложение II на Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

(5) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Оперативната програма на организацията на

производители на плодове и зеленчуци задължително включва две или повече екологични дейности или поне 10 на сто от разходите по нея са за екологични дейности, които са допустими съгласно одобрената от Европейската комисия Национална рамка за екологични дейности. Изискването не се прилага за организации на производители на плодове и зеленчуци, когато 80 на сто от техните членове изпълняват поне едно агроекологично задължение по Наредба № 7 от 2015 г. за прилагане на мярка 10 "Агроекология и климат" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ДВ, бр. 16 от 2015 г.) или по Наредба № 4 от 2015 г. за прилагане на мярка 11 "Биологично земеделие" от Програмата за развитие на селските райони за периода 2014 - 2020 г. (ДВ, бр. 16 от 2015 г.).

(6) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Организацията на производители на плодове и зеленчуци включва в оперативната програма за периода на нейното изпълнение информацията по приложение № 7 и прилага към нея документи за първия годишен период от нейното изпълнение съгласно приложение № 10б. Прогнозата за дейностите, включени в оперативната програма трябва да обхваща период не по-малко от 5 години, а в случаите на създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи - 10-годишен период, като заложените инвестиции се реализират най-късно през петата година.

(7) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Подадената оперативна програма се оценява съгласно приложение № 10 по икономическите и финансовите показатели, посочени в чл. 7а, ал. 2. Оперативната програма трябва да показва икономическа жизнеспособност на стопанството и нейното изпълнение да води до значително подобряване на цялостната му дейност чрез постигане на една или повече цели по чл. 7, ал. 4. Икономическата жизнеспособност се доказва ежегодно съобразно направените инвестиции, като се преизчислява и оперативният фонд.

(8) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 5 - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) В оперативните програми се посочват дейностите, чието изпълнение организацията на производители на плодове и зеленчуци е делегирала съгласно чл. 8, ал. 2, на призната асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци, в която членува.

(9) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Асоциациите на организации на производителите могат да изготвят цялостни или частични оперативни програми, включващи мерки, които са определени, но не са реализирани от членуващите в тях организации на производители, в рамките на техни оперативни програми.

Чл. 20а. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да предвидят в оперативните си програми изтегляне от пазара на продуктите, включени в Приложение IV на Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията и в приложение № 5 на тази наредба, и компенсации за тяхното изтегляне не по-големи от посочените там.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци писмено уведомяват Разплащателната агенция за всяка операция по изтегляне на пресни плодове и зеленчуци от пазара в тридневен срок преди нейното извършване. Уведомлението съдържа вида, количеството и класа на качество на изтегляните пресни плодове и зеленчуци, тяхното предназначение и мястото, на което се осъществява изтеглянето от пазара.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Изтегляните от пазара продукти се придружават от сертификат за съответствие на качеството. След изтеглянето продуктите трябва да бъдат реализирани чрез безплатно разпределяне за благотворителни организации, училища, детски градини или лечебни заведения. Организациите, които получават количества изтеглени продукти повече от 100 кг, са длъжни да водят отделно счетоводство за операциите, свързани с тяхното получаване.

Чл. 20б. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Оперативните програми могат да включват дейности по популяризиране, насърчаване и комуникация, насочени към предоставяне на информация за продуктите или насърчаване разпространението на плодове и зеленчуци и/или на методите за тяхното производство.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Дейностите по популяризиране, насърчаване и комуникация могат да се извършват в страната, в други държави - членки на Европейския съюз, както и в трети страни.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Популяризирането, насърчаването и комуникациите трябва да включват послания до потребителите или до други целеви групи, свързани с качествата и/или характеристиките на представяните продукти. Когато включват позоваване на здравните последици от потреблението на съответните продукти, посланията трябва да се основават на общоприети научни данни.

Чл. 20в. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Оперативните програми могат да включват дейности за обучение, свързани с продуктите, за които съответната организация е одобрена. Допустими дейности за обучение са курсове и информационни дейности, насочени към разпространение на знания и усъвършенстване на уменията за предотвратяване и управление на кризи.

(2) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Курсовете са с минимална продължителност 30 часа и включват най-малко 6 производители, членуващи в организацията на производители на плодове и зеленчуци или в дружество - член на организацията на производители на плодове и зеленчуци. Във всеки курс се предвижда провеждане на практическо обучение в най-малко 10 % от общия брой на часовете.

(3) (Доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Информационните дейности са с продължителност от 6 до 18 часа и могат да бъдат семинари, информационни сесии или работни срещи. Те трябва да включват най-малко 6 производители, членуващи в организацията на производители на плодове и зеленчуци или в дружество - член на организацията на производители на плодове и зеленчуци. Информационните дейности могат да се допълват с изготвяне и разпространение на брошури.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) За всеки курс или информационна дейност в оперативната програма се предвиждат тема и учебна програма.

(5) Не са допустими курсове и информационни дейности, които:

1. са част от редовни програми или системи за обучение по земеделие;
2. не са свързани със земеделието;
3. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) се финансират по Програмата за развитие на селските райони.

Чл. 20г. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Дейностите по застраховане на реколтата се изразяват в субсидиране на процент от застрахователните премии, заплащани от членовете на организацията на производители на плодове и зеленчуци, съгласно чл. 89 от Регламент № 543/2011.

(2) Дейностите по застраховане на реколтата не трябва да са обвързани с условие за сключване на застрахователния договор с определено застрахователно дружество или да бъдат ограничени до застрахователните покрития, предоставяни от едно застрахователно дружество или група дружества.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Със средства от оперативната програма не могат да се субсидират застрахователни премии, които са субсидирани по друга схема за подпомагане със средства от Европейския съюз или под формата на държавна помощ.

Чл. 20д. (Нов - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) (1) Включените в оперативната програма разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, извършени както в процеса на нейната подготовка, така и по време на нейното изпълнение, не могат да превишават:

1. 10 на сто от допустимите разходи и левовата равностойност на 100 000 евро;
2. действително платените разходи, доказани със съответните документи.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Административните разходи и разходите за персонал, свързани с изпълнението на оперативните фондове и оперативните програми, могат да включват разходи по т. 2 от Приложение III на Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Разходите, свързани със закупуването на земи, не трябва да надхвърлят:

1. данъчната им оценка към датата на придобиване или към датата на подаване или изменение на оперативната програма в зависимост от това, коя от двете оценки е с по-ниска стойност;
2. 10 на сто от общите допустими разходи на цялата оперативна програма.

(4) Разходите за прилагане на мерки за предотвратяване и управление на кризи по чл. 20, ал. 2 не трябва да надхвърлят 0,5 на сто от стойността на реализираната на пазара продукция, изчислена съгласно чл. 18, но не повече от една трета от разходите по оперативната програма.

Чл. 20е. (Нов - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) (1) За допустими разходи, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 10 000 евро или са част от доставки или услуги на обща стойност, по-голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, предложени от един доставчик, организацията на производители на плодове и зеленчуци трябва да предостави най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал. Не се изисква представяне на съпоставими оферти при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

(2) Когато в случаите по ал. 1 са определени референтни цени или разходите са за специализирани производствени линии, изготвени по индивидуално технологично задание, се предоставя една независима оферта в оригинал с цел съпоставяне с референтните цени и определяне на основателността на предложените разходи. При съпоставяне на референтните цени с тези на оферента Разплащателната агенция одобрява по-малката от двете стойности. Кандидатът представя и заверени копия на предварителни или окончателни договори с избраните изпълнители. Списък с разходите, за които са определени референтни цени, се публикува на електронната страница на Държавен фонд "Земеделие".

(3) Офертите по ал. 1 и 2 трябва да съдържат фирмата на търговеца, срока на валидност, датата на издаване, цената без ДДС, с посочване на нейния размер, подпис и печат на оферента. В случаите на доставка на машини и/или земеделска техника офертите трябва да съдържат вид, марка, модел, капацитет, мощност и други специфични технически данни. Организацията на производители на плодове и зеленчуци представя и заверени копия на предварителни или окончателни договори с избраните изпълнители.

(4) Оферентите в случаите, когато са местни лица, трябва да са вписани в търговския регистър, а оферентите - чуждестранни лица, трябва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство.

(5) Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата

на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС.

(6) Оферентите на посадъчен материал трябва да имат издадено разрешително за производство и заготовка на посадъчен материал и/или удостоверение за регистрация като търговец на посадъчен материал в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал.

Чл. 21. (1) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Организациите на производители на плодове и зеленчуци представят в областните дирекции на Държавен фонд "Земеделие" по място на регистрация, изготвените оперативни програми в периода от 1 юли до 1 септември на годината, предшестваща тази, през която те ще се изпълняват.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Подадените оперативни програми се регистрират в системата за регистрация на кандидатите и на заявленията за подпомагане по чл. 31 от Закона за подпомагане на земеделските производители.

(3) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) В срок до 15 декември Разплащателната агенция със заповед на изпълнителния директор:

1. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) одобрява подадената оперативна програма и оперативния фонд, когато съответстват на изискванията на Регламент (ЕС) № 1308/2013, Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията, Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/892 на Комисията и Националната стратегия за устойчиви оперативни програми на организациите на производители на плодове и зеленчуци в Република България;

2. (изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) одобряват подадената оперативна програма, при условие че организацията на производители на плодове и зеленчуци приема определени изменения в нея;

3. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) отхвърля подадената оперативна програма или част от нея.

(4) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) В 14-дневен срок от издаването на заповед по ал. 3, т. 1 или 2 организацията на производители сключва договор с Разплащателната агенция за изпълнение на одобрената оперативна програма. Договорът се сключва от законния или от изрично упълномощен представител на организацията на производители.

(5) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 4, изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Одобрените оперативни програми могат да бъдат изменяни само с разрешение, издадено от изпълнителния директор на Разплащателната агенция, за което се сключва анекс към договора. Организациите на производители могат да поискат изменения на оперативните програми по ал. 1, включително удължаване на продължителността им до 5 години, съгласно чл. 34 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията, най-късно до 1 септември на годината, предшестваща тази, през която те ще се изпълняват.

(6) (Нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г., предишна ал. 5 - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Разплащателната агенция представя ежегодно в срок до 15 февруари на Министерство на земеделието, храните и горите информация за предходната година за:

1. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) одобрените оперативни програми и техните оперативни фондове;

2. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) отхвърлените оперативни програми и основанията за тяхното отхвърляне;

3. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) разрешените изменения на оперативни програми, които се прилагат;

4. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) извършените плащания по оперативни програми;

5. (доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) извършените плащания на групи производители на плодове и зеленчуци.

(7) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В срок до 31 януари Министерството на земеделието, храните и горите отправя до Европейската комисия искане за получаване на разрешение за изплащане на национална помощ по чл. 19, ал. 3 за оперативните програми, предвидени за изпълнение през съответната календарна година. Министерството на земеделието, храните и горите незабавно информира Разплащателната агенция за решението на Европейската комисия.

Чл. 22. (1) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) По време на изпълнението на оперативните програми организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да искат не повече от веднъж годишно, в срок до 30 септември следните изменения в тях за съответната година:

1. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) частично изпълнение на оперативната програма;
2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) да променят съдържанието на оперативната програма, включително да удължат продължителността ѝ до 5 години;
3. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) да увеличат или намалят размера на оперативния фонд с максимум 25 % от първоначално одобрения размер, при условие че са спазени общите цели на оперативната програма.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) По време на изпълнението на оперативните програми организациите на производители на плодове и зеленчуци могат с разрешение на Разплащателната агенция, да делегират чрез договор изпълнението на определени дейности на призната асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци, в която членуват. Разходите по делегираните дейности се финансират от оперативния фонд на съответната организация на производители на плодове и зеленчуци.

(3) (Нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Когато се налагат изменения на одобрените оперативни програми през текущата година и те не се отнасят до размера, вида и периода на изпълнение на одобрените разходи и дейности, организациите на производители на плодове и зеленчуци уведомяват Разплащателната агенция.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Разплащателната агенция със заповед на изпълнителния директор разрешава или отказва измененията по ал. 1 и 2 и уведомява организацията на производители на плодове и зеленчуци за взетото решение в едномесечен срок от подаване на заявлението. Когато измененията в оперативната програма бъдат разрешени, в едноседмичен срок от издаване на заповедта договорът по чл. 21, ал. 4 се променя чрез сключване на анекс.

(5) (Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., предишна ал. 4 - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Разплащателната агенция, със заповед на изпълнителния директор отказва измененията по ал. 1 и 2, когато не съответстват на ал. 1 или на целите на оперативната програма.

Чл. 23. (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) (1) За получаване на подпомагане организациите на производители на плодове и зеленчуци подават в областните дирекции на Държавен фонд "Земеделие" по място на регистрация заявление за плащане по образец, одобрен от изпълнителния директор на Държавен фонд "Земеделие". Разплащателната агенция изплаща помощта до четири месеца след получаване на заявление за плащане.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Към заявленията по ал. 1 се прилагат документите съгласно приложение № 10в и декларация, която включва:

1. стойността на предлаганата на пазара продукцията за годината, предшестваща периода, за който се иска подпомагане;

2. (изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) изявление, че организацията на производители спазва и ще продължи да спазва изискванията на Регламент (ЕС) № 1308/2013, Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията и Регламент за изпълнение (ЕС) 2017/892 на Комисията;

3. изявление, че организацията на производители не е ползвала европейско или национално финансиране за дейностите, изпълнявани по оперативната програма през предходната година;

4. изявление, че организацията на производители в продължение на 5 години няма да отчуждава, да отдава под аренда или наем или да преотстъпва безвъзмездно обектите на инвестициите на лица, които не са нейни членове;

5. (нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) изявление, че организацията на производител не е получила двойно финансиране за същата продукция или за продукция от същата земя, чрез заявяване на същата продукция или на продукция от същата земя от членовете на организацията на производители по други схеми и мерки, прилагани от Държавен фонд "Земеделие".

(3) При подаване на заявлението за плащане по ал. 1 организацията на производители осигурява оригиналите на всички документи, включително и тези, за които се изискват копия, като удостоверява верността на представените копия със заверка "Вярно с оригинала". Служителят, приемащ документите, сверява представените копия с оригиналните документи.

(4) В случай на нередовност на документите по ал. 3 или непълнота и неяснота на заявените данни и посочените факти Разплащателната агенция уведомява писмено организацията на производители, която в срок до 10 работни дни от деня на уведомяването може да отстрани констатираните нередовности, непълноти или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи, включително документи, които не са посочени в приложение № 10а.

(5) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Със заявлението по ал. 1 организациите на производители на плодове и зеленчуци могат да искат допълване на помощта по чл. 25 от Делегиран регламент (ЕС) 2017/891 на Комисията с национално подпомагане по чл. 18, ал. 5. Разплащателната агенция разпределя пропорционално средствата, налични по бюджета на ДФ "Земеделие", определени за национално съфинансиране за съответната година, между всички одобрени за тази година оперативни програми.

(6) По време на изпълнение на оперативните програми организациите на производители могат да заявят едно междинно плащане и едно окончателно плащане. Заявление за междинно плащане се подава само ако е заложено в оперативната програма и е предвидено в договора след извършване на разходите. Крайният срок за подаване на заявления за междинно и/или окончателно плащане е до три месеца след края на отчетния период, през който са извършени разходите съгласно договора, но не по-късно от 15 февруари за окончателно плащане. Заявления за междинно и окончателно плащане, подадени след крайния срок, не се приемат.

Чл. 23а. (Нов - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) (1) В срок до три месеца от подаване на заявлението за плащане по чл. 23, ал. 1 Разплащателната агенция:

1. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) извършва административни проверки на представените документи, заявените данни и другите обстоятелства, свързани с него, включително проверка за съответствие с критериите за признаване на организацията на производители; при установяване на нарушение на тези критерии Държавен фонд "Земеделие" уведомява Министерството на земеделието, храните и горите за прилагане на процедура по чл. 10, ал. 4;

2. може да извърши проверка на място за установяване на фактическото съответствие с представените документи; проверката на място се извършва в присъствието на представител или служител на организацията на производители; след приключване на проверката на място служителят на Разплащателната агенция изготвя и представя за подпис на представителя или служителя на организацията на производители протокол с резултатите от проверката, който може

да впише в протокола обяснения и възражения по направените констатации; когато при проверката на място са открити нередности, Разплащателната агенция уведомява организацията на производители, като ѝ изпраща копие от протокола.

(2) Срокът по ал. 1 се удължава:

1. в случаите по чл. 23, ал. 4;

2. когато по заявлението за плащане е необходимо становище на други органи или институции - със срока за получаване на отговор;

3. със заповед на изпълнителния директор на Разплащателната агенция, когато са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за наличие на нередности;

4. с един месец при провеждане на контролна проверка въз основа на Приложение I, т. 4 от Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравниването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (ОВ L 255/18 от 28.08.2014 г.);

5. (нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) в случаите на чл. 10, ал. 4 - до получаване на писмо от Министерството на земеделието, храните и горите за отстраняване на несъответствието с критериите за признаване.

(3) Разплащателната агенция отказва част или цялото плащане, когато:

1. установи нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявени данни и/или посочени факти;

2. установи несъответствие на извършените дейности с целите, дейностите и изискванията на оперативната програма;

3. организацията на производители не отстрани нередовностите, непълнотите и неяснотите в срока по чл. 23, ал. 4;

4. (нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) установи изкуствено създадени условия за получаване на финансова помощ с оглед извличането на предимства в противоречие с целите на схемата за подпомагане.

(4) Междинно плащане се изплаща за одобрена обособена част от инвестиция.

Чл. 23б. (Нов - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) (1) Когато организацията на производители не изпълнява свои нормативни или договорни задължения, Разплащателната агенция може да иска връщането на вече изплатени суми по оперативната програма заедно със законната лихва върху тях и/или да прекрати сключения с организацията договор.

(2) В случаите по ал. 1 Разплащателната агенция определя размера на дължимата сума, като взема предвид вида, степента и продължителността на неизпълнението. Степента на неизпълнението зависи от неговите последици за дейността на организацията на производители като цяло. Продължителността на неизпълнението зависи от времето, през което траят последиците, или от времето за отстраняване на тези последици.

(3) Разплащателната агенция може да иска връщането на вече платени суми заедно със законната лихва върху тях и когато:

1. организацията на производители е представила декларация с невярно съдържание и/или изкуствено е създавала условия за изпълнение на изискванията за получаване на плащанията, за да извлече облага в противоречие с целите на подпомагането по оперативната програма;

2. организацията на производители е получила или е одобрена за получаване на друга публична финансова помощ за дейностите, финансирани по оперативната програма;

3. организацията на производители е променила предмета на подпомаганата инвестиция.

Чл. 24. (Изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Когато организация на производители на плодове и зеленчуци в изпълнение на оперативна програма направи инвестиция в стопанството на свой член и той напусне организацията преди изтичане на амортизационния срок на инвестицията и тя не може да бъде върната на организацията, е длъжен да ѝ плати остатъчната

стойност на инвестицията към датата на напускане.

Чл. 25. (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Разплащателната агенция ежегодно в срок до 31 януари изпраща на Европейската комисия информация за общия размер на оперативния фонд по всички одобрени оперативни програми, частта от общия размер на оперативния фонд, която се финансира от Съюза и частта, която се финансира с националната помощ по чл. 19, ал. 3, като се посочват отделно сумите за финансиране на мерки за предотвратяване и управление на кризи и за други мерки.

(2) Разплащателната агенция ежегодно предоставя на Европейската комисия в срок до 15 ноември годишен доклад за предходната година относно:

1. (доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) организациите на производители на плодове и зеленчуци и групите производители на плодове и зеленчуци;
2. плановете за признаване;
3. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) оперативните програми и средствата по тях;
4. упражнения върху тях контрол и предприетите действия за отстраняване на допуснати нередности.

(3) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Министерството на земеделието, храните и горите предоставя ежегодно в срок до 30 октомври на Разплащателната агенция информация по ал. 2, т. 1, 2 и 4 във форма, определена от Европейската комисия.

Глава пета.

ПОДПОМАГАНЕ НА ГРУПИ ПРОИЗВОДИТЕЛИ (НОВ - ДВ, БР. 43 ОТ 2009 Г.)

Чл. 26. (Нов - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 47 от 2013 г.) Признатите групи производители на плодове и зеленчуци получават финансово подпомагане за:

1. покриване до 100 % от приемливите разходи, включени в плана за признаване, за насърчаване на тяхното учредяване и улесняване на административната им дейност в зависимост от разпределението на средствата за европейско финансиране и национално съфинансиране по чл. 76, ал. 5;
2. покриване до 75 % от приемливите разходи за инвестиции, които са включени в плана за признаване, в зависимост от разпределението на средствата за европейско финансиране и национално съфинансиране по чл. 76, ал. 5.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Помощта по ал. 1, т. 1 се определя за всяка група производители на плодове и зеленчуци като процент от стойността на продукцията, предлагана от нея на пазара за периода, за който иска подпомагане, и възлиза на 10 % през първата и втората година, 8 % през третата година, 6 % през четвъртата година и 4 % през петата година, а при стойност на предлаганата на пазара продукция над 1 000 000 евро помощта възлиза на 5 % през първата и втората година, 4 % през третата година, 3 % през четвъртата година и 2 % през петата година на периода на изпълнение на плана за признаване, но не повече от левовата равностойност на 100 000 евро на година. Помощта се предоставя за разходи, които са допустими за подпомагане съгласно приложение № 11.

(3) (Нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Помощта по ал. 1, т. 2 се предоставя, когато:

1. инвестициите включват допустими разходи; не се подпомагат разходи, които съгласно приложение № 9 са недопустими;
2. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) всички инвестиции за съответната година от инвестиционната програма са с максимален размер левовата равностойност на 1 500 000 евро и с

общ минимален размер за целия план за признаване левовата равностойност на 14 000 евро.

(4) (Отм., предишна ал. 3, изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) Групите производители получават финансово подпомагане при условията и по реда на чл. 103а от Регламент № 1234/2007 и на Раздел 4, Глава I от Дял III на Регламент № 543/2011.

(5) (Отм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

(6) (Отм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.)

Чл. 27. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) Допустими по чл. 26, ал. 3, т. 1 са разходите, посочени в приложение № 9. Като допустими се определят разходи, които:

1. са необходими за получаването от групата производители на плодове и зеленчуци на признаване като организация на производители на плодове и зеленчуци;

2. се използват за секторите или продуктите, за които на групата е предоставено временно признаване.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Допустими за финансова помощ са разходи и дейности, извършени след подписване на договора по чл. 7а, ал. 7 или 8, с изключение на следните разходи, които могат да бъдат извършени и преди това, но не по-рано от една година преди датата на подаване на плана за признаване:

1. (доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) разходи, свързани с плана за признаване и инвестиционната програма, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, и за управление и мониторинг на плана за признаване, извършени както в процеса на подготовка на проекта, така и по време на неговото изпълнение;

2. разходи за закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост.

(3) Допустимите разходи по ал. 2, т. 1 не могат да превишават:

1. за планове за признаване заедно с инвестиционни програми, включващи подпомагане по чл. 26, ал. 1, т. 2 - до 10 % от допустимите разходи, но не повече от левовата равностойност на 100 000 евро;

2. действително платените разходи, доказани със съответните документи.

(4) Допустимите разходи за изработка на план за признаване с инвестиционни програми като част от разходите по ал. 2, т. 1 не могат да превишават:

1. пет процента от допустимите инвестиционни разходи, но не повече от левовата равностойност на 30 000 евро за план за признаване;

2. действително платените разходи, доказани със съответните документи.

(5) Допустимите разходи за консултантски услуги и предпроектни проучвания, свързани с изработването на план за признаване без инвестиционни програми, не могат да превишават:

1. два процента от реализираната на пазара продукция за предходната година, но не повече от левовата равностойност на 5000 евро за плана за признаване;

2. действително платените разходи, доказани със съответните документи.

(6) Допустимите разходи за закупуването на земя, сгради и друга недвижима собственост не трябва да надхвърлят:

1. данъчната им оценка към датата на придобиване или към датата на подаване или изменение на плана за признаване в зависимост от това, коя от двете оценки е с по-ниска стойност;

2. десет процента от разликата между:

а) допустимите разходи по проекта, предварително намалени с разходите за закупуване на земеделска земя, производствени сгради и друга недвижима собственост, и

б) разходите по ал. 2, т. 1.

(7) Допустимите разходи за закупуването на неземеделски транспортни средства,

свързани с дейността на кандидата, не трябва да надхвърлят левовата равностойност на 30 000 евро.

Чл. 28. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Инвестициите, включени в инвестиционната програма, се изпълняват на имот, който е собствен, нает или арендован от групата производители или от неин член или на имот, за който е учредено право на строеж на групата производители за извършване на строително-монтажни дейности. Когато инвестициите са за създаване на трайни насаждения или строително-монтажни дейности, договорът за аренда или правото на строеж трябва да е със срок не по-кратък от 10 години от датата на подаване на плана за признаване по чл. 7, ал. 1.

(2) Когато в инвестиционната програма са предвидени строително-монтажни работи, групата производители представя работен проект и/или архитектурно заснемане и/или разрешение за строеж в съответствие със Закона за устройство на територията.

(3) Когато в инвестиционната програма е предвидено закупуване на техника за обработка на почвата и прибиране на реколтата, тя трябва да е в съответствие с размера на обработваната от членовете на групата производители земя. Групата производители доказва съответствието с това изискване в инвестиционната програма.

(4) Когато в инвестиционната програма са предвидени инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване, към нея трябва да бъде приложен документ за съгласуване на тези инвестиции със съответната териториална басейнова дирекция на Министерството на околната среда и водите, която е отговорна за мониторинга и управлението на водния баланс в региона, в който ще бъдат извършени.

(5) (Нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) Ползвателите на помощ са длъжни да сключат и поддържат валидна застраховка на имуществото, предмет на подпомагане, срещу рисковете, посочени в договора за отпускане на финансова помощ, за срока от подаване на заявка за плащане до изтичане на срока на договора.

(6) (Нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) За срок 5 години след сключване на договора за отпускане на финансова помощ групата производители и нейните членове са длъжни:

1. да използват подобрените, реконструираните, изградените или придобитите въз основа на одобрения план за признаване активи по предназначение;

2. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) да не прехвърлят правото на собственост и/или да не преотстъпват правото на ползване върху активите, предмет на подпомагане на лица, които не са членове на групата производители или са членове по чл. 3, ал. 2, под каквато и да е форма с изключение на случаите, когато това се изисква по закон;

3. да не променят местоположението на подпомогнатите активи, които са трайно прикрепени към земята, сградите или помещенията.

Чл. 29. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) За допустими разходи по чл. 26, ал. 3, т. 1, чиято стойност възлиза на повече от левовата равностойност на 10 000 евро или са част от доставки или услуги на обща стойност, по-голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, предложени от един доставчик, групата производители на плодове и зеленчуци трябва да предостави най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал. Не се изисква представяне на конкурентни оферти при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

(2) (Нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Когато в случаите по ал. 1 са определени референтни цени или са за специализирани производствени линии, изготвени по индивидуално технологично задание, се предоставя една независима оферта в оригинал с цел съпоставяне с референтните

цени и определяне на основателността на предложените разходи. При съпоставяне на референтните цени с тези на оферента Разплащателната агенция одобрява по-малката от двете стойности. Кандидатът представя и заверени копия на предварителни или окончателни договори с избраните изпълнители. Списък с разходите, за които са определени референтни цени, се публикува на електронната страница на Държавен фонд "Земеделие".

(3) (Предишна ал. 2, изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Офертите по предходните алинеи трябва да съдържат фирмата на търговеца, срока на валидност, датата на издаване, цената без ДДС, с посочване на неговия размер, подпис и печат на оферента. В случаите на доставка на машини и/или земеделска техника офертите трябва да съдържат вид, марка, модел, капацитет, мощност и други специфични технически данни. Групата производители на плодове и зеленчуци представя и заверени копия на предварителни или окончателни договори с избраните изпълнители.

(4) (Предишна ал. 3 - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Оферентите по ал. 1 в случаите, когато са местни лица, трябва да са вписани в търговския регистър, а оферентите - чуждестранни лица, трябва да представят документ за правосубектност съгласно националното им законодателство. Оферентите на строително-монтажни работи, местни и чуждестранни лица, трябва да бъдат вписани в Централния професионален регистър на строителя съгласно Закона за Камарата на строителите (ЗКС) и да могат да извършват строежи и/или отделни видове строителни и монтажни работи от съответната категория съгласно изискванията на чл. 3, ал. 2 ЗКС. Оферентите на посадъчен материал трябва да имат издадено разрешително за производство и заготовка на посадъчен материал и/или удостоверение за регистрация като търговец на посадъчен материал в случаите, предвидени в Закона за посевния и посадъчния материал.

(5) (Предишна ал. 4 - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) За определяне на основателността на предложените разходи изпълнителният директор на Разплащателната агенция може със заповед да определи оценяваща комисия, която да даде становище.

Чл. 30. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) За получаване на подпомагане групите производители на плодове и зеленчуци подават в областните дирекции на Държавен фонд "Земеделие", по място на регистрация заявление за плащане по образец, одобрен от неговия изпълнителен директор. Заявлението се подава в срок до последния работен ден на третия месец след края на годишния или шестмесечния период. Заявления за плащане за шестмесечни периоди се подават само ако планът за признаване е разделен на шестмесечни периоди и това е предвидено в договора по чл. 7а, ал. 7.

(2) Към заявлението по предходната алинея се прилагат документите съгласно приложение № 12 и декларация от групата производители на плодове и зеленчуци, която включва:

1. стойността на предлаганата на пазара продукция за периода, за който се иска подпомагане;

2. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) изявление, че спазва и ще продължи да спазва изискванията на Регламент (ЕС) № 1308/2013 и Регламент № 543/2011;

3. изявление, че не е ползвала европейско или национално финансиране за дейностите, изпълнявани по плана за признаване през предходната година;

4. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) изявление, че в продължение на 5 години няма да отчуждава, да отдава под аренда или наем или да преотстъпва безвъзмездно обектите на инвестициите на лица, които не са нейни членове или са членове по чл. 3, ал. 2.

(3) При подаване на заявлението за плащане групата производители осигурява оригиналите на всички документи, включително и тези, за които се изискват копия, като удостоверява верността на представените копия със заверка "Вярно с оригинала". Служителят, приемащ документите, сверява представените копия с оригиналните документи.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) В случай на нередовност на документите или непълнота и неяснота на заявените данни и посочените факти Разплащателната агенция уведомява писмено групата производители, която в срок до 10 работни дни от деня на уведомяването може да отстрани констатираните нередовности, непълноти или неясноти чрез представяне на допълнителни и/или нови документи, включително документи, които не са посочени в приложение № 12.

Чл. 31. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) (Изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) В срок до пет месеца от подаване на заявлението за плащане Разплащателната агенция:

1. (доп. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) извършва административни проверки на представените документи, заявените данни и други обстоятелства, свързани със заявлението за плащане, включително проверка за съответствие с критериите за признаване на организацията на производители; при установяване на нарушение на тези критерии Държавен фонд "Земеделие" уведомява Министерството на земеделието, храните и горите за прилагане на процедура по чл. 10, ал. 5;

2. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) може да извърши проверка на място за установяване на фактическото съответствие с представените документи.

(2) (Изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Проверката на място по ал. 1, т. 2 се извършва в присъствието на представител или служител на групата производители. След приключване на проверката на място служителят на Разплащателната агенция представя протокол с резултатите от проверката за подпис на представителя или служителя, който може да впише в протокола обяснения и възражения по направените констатации. Когато при проверката на място са открити нередности, Разплащателната агенция уведомява кандидата, като му изпраща копие от протокола.

(3) Срокът по ал. 1 се удължава:

1. в случаите по чл. 30, ал. 4;

2. когато по заявлението за плащане е необходимо становище на други органи или институции - със срока за получаване на отговор;

3. със заповед на изпълнителния директор на Разплащателната агенция, когато са събрани документи и/или информация, които създават съмнение за наличие на нередности;

4. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) с един месец при провеждане на контролна проверка въз основа на Приложение I, т. 4 от Делегиран регламент (ЕС) № 907/2014 на Комисията от 11 март 2014 г. за допълнение на Регламент (ЕС) № 1306/2013 на Европейския парламент и на Съвета във връзка с разплащателните агенции и други органи, финансовото управление, уравняването на сметки, обезпеченията и използването на еврото (ОВ L 255/18 от 28.08.2014 г.);

5. (нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) в случаите на чл. 10, ал. 5 - до получаване на писмо от Министерството на земеделието, храните и горите за отстраняване на несъответствието с критериите за признаване.

(4) (Изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) Въз основа на проверките по ал. 1 и анализ за установяване на фактическо съответствие и съответствие по документи между одобрената инвестиционна програма и извършените инвестиции изпълнителният директор на Разплащателната агенция одобрява или мотивирано отказва изплащане на финансовата помощ.

(5) Разплащателната агенция отказва част или цялото плащане, когато:

1. установи нередовност на документите или непълнота или неяснота на заявени данни и/или посочени факти;

2. установи несъответствие на извършените дейности с целите, дейностите и изискванията на плана;

3. групата производители не отстрани нередовностите, непълнотите и неяснотите в срока

по чл. 30, ал. 4;

4. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) установи изкуствено създадени условия за получаване на финансова помощ, с оглед извличането на предимства в противоречие с целите на схемата за подпомагане.

(6) Разплащателната агенция изплаща помощта на групата производители на плодове и зеленчуци в четиримесечен срок от получаване на заявлението за плащане. Финансова помощ се изплаща след извършване на дейностите, за които е сключен договорът по чл. 7а, ал. 7.

(7) Финансова помощ за шестмесечен период се изплаща за одобрена обособена част от инвестицията.

Чл. 32. (Нов - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) (1) Когато групата производители не изпълнява свои нормативни или договорни задължения, Разплащателната агенция може да иска връщането на вече изплатени суми заедно със законната лихва върху тях и/или да прекрати сключения с нея договор.

(2) В случаите по ал. 1 Разплащателната агенция определя размера на дължимата сума, като взема предвид вида, степента и продължителността на неизпълнението. Степента на неизпълнението зависи от неговите последици за дейността на групата производители като цяло. Продължителността на неизпълнението зависи от времето, през което траят последиците, или възможността за отстраняване на тези последици по приемлив начин.

(3) Разплащателната агенция може да иска връщането на вече платени суми заедно със законната лихва върху тях и когато:

1. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) групата производители е представила декларация с невярно съдържание и/или изкуствено е създавала условия за изпълнение на изискванията за получаване на плащанията, за да извлече облага в противоречие с целите на схемата за подпомагане;

2. групата производители е получила или е одобрена за получаване на допълнителна публична финансова помощ за дейностите, финансирани по реда на тази глава;

3. групата производители е променила предмета на подпомаганата дейност.

(4) Когато признаването на групата производители е отменено по реда на чл. 10, ал. 3 и когато в срок до четири месеца от изтичане на срока за временно признаване по чл. 6, ал. 1 групата производители не бъде призната като организация на производители, членовете на групата производители отговарят солидарно за връщане на получените до момента средства заедно със законната лихва.

Допълнителни разпоредби

§ 1. По смисъла на тази наредба:

1. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) "Плодове и зеленчуци" са продуктите, изброени в Приложение I, Част IX на Регламент (ЕС) № 1308/2013.

2. "Производители на плодове и зеленчуци" са физическите или юридическите лица, които произвеждат пресни плодове и/или зеленчуци, предназначени за продажба.

3. (доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) "Пряка производствена дейност" е дейността по отглеждането на плодове или зеленчуци с цел продажба на произведената продукция. Не е пряка производствена дейност предоставянето на земя, сгради, инфраструктурни обекти и технически средства, както и създаването на трайни насаждения, от организацията или групата производители на членовете на организацията на производители или на групата производители.

4. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) "Предлагана на пазара продукция" е продукцията, реализирана на пазара, както и продукцията, изтеглена от пазара по реда на Регламент № 1234/2007.

5. (доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., отм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

6. (нова - ДВ, бр. 43 от 2009 г.) "Вторичен продукт" е продукт, който се получава при подготвянето и/или преработката на плодове и зеленчуци, който има положителна икономическа стойност, но не е основният резултат на операцията.

7. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) "Референтни цени" са цени, ползвани от Разплащателната агенция за сравнение при определяне основателността на разходите за различни инвестиции.

8. (нова - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) "Свързани лица" са:

а) съпрузите или лицата, които се намират във фактическо съжителство на съпружески начала;

б) роднините по права линия без ограничения;

в) роднините по съребрена линия до трета степен включително;

г) работодател и работник;

д) лицата, едното от които участва в управлението на дружеството на другото;

е) тези, при които едното от тях притежава, пряко или чрез контролирано от него лице, 20 или повече от 20 на сто от гласовете в общото събрание или от капитала на другото лице.

Преходни и Заключителни разпоредби

§ 2. (1) Организациите на производители на плодове и зеленчуци, признати до влизане в сила на наредбата, подават в Министерството на земеделието и горите справка-декларация по чл. 9, ал. 2, т. 9 в двумесечен срок от влизане в сила на наредбата.

(2) Организациите на производители на плодове и зеленчуци, които са подали документи за признаване преди влизане в сила на наредбата, се признават съгласно нейните изисквания.

§ 3. Отменя се Наредба № 24 от 2001 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци (обн., ДВ, бр. 69 от 2001 г.; изм., бр. 36 и 110 от 2002 г., бр. 85 от 2004 г.).

§ 4. Наредбата се издава на основание чл. 43, ал. 3 и чл. 44, ал. 2 от Закона за прилагане на Общите организации на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз.

НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИТЕ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАЦИОННИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 43 ОТ 2009 Г.)

§ 30. Навсякъде в наредбата думите "Министерството на земеделието и горите" и "министъра/ът на земеделието и горите" се заменят съответно с "Министерството на земеделието и храните" и "министъра/ът на земеделието и храните".

§ 31. Навсякъде в наредбата думите "Държавен фонд "Земеделие" - Разплащателна агенция" се заменят с "Разплащателната агенция".

НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАЦИОННИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 9 ОТ 2012 Г.)

§ 31. В заглавието на наредбата и навсякъде в нея думите "операционна/та програма" и "операционни/те програми" се заменят съответно с "оперативна/та програма" и "оперативни/те програми".

§ 32. Навсякъде в наредбата думите "операционен/ния фонд" и "операционни/те фондове" се заменят съответно с "оперативен/ния фонд" и "оперативни/те фондове".

§ 33. В чл. 1, ал. 1, т. 1, 2, 6 и 7, чл. 3, ал. 3, чл. 5, ал. 2 и 3, чл. 8а, чл. 9, ал. 3, чл. 10, ал. 1, чл. 11, ал. 2 и 4, чл. 12, чл. 18, ал. 1, 2, 3 и 4, чл. 19, ал. 4 и 5, чл. 20, ал. 1, 2 и 5, чл. 20а, ал. 1 и 2, чл. 20в, ал. 2 и 3, чл. 20г, ал. 1, чл. 21, ал. 1, ал. 3, т. 2 и ал. 5, т. 5, чл. 22, ал. 1, 2 и 3, чл. 23, ал. 3, чл. 24 и чл. 25, ал. 2, т. 1 след думите "организация/та на производители", "организации/те на производители", "асоциация/та на организации на производители", "асоциации/те на организации на производители", "група/та производители" и "групи/те производители" се добавя "на плодове и зеленчуци".

Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 43 ОТ 2015 Г.)

§ 30. Признатите организации на производители на плодове и зеленчуци трябва да отговарят на изискванията, определени с тази наредба.

Преходни и Заклучителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 52 ОТ 2016 Г.)

§ 32. Разплащателната агенция извършва одобрените съгласно чл. 31, ал. 4 плащания по плановете за признаване на групите на производители на плодове и зеленчуци до датата на издаване на заповед от министъра на земеделието и храните за признаване на съответната група на производители като организация на производители на плодове и зеленчуци.

НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА

ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 34 ОТ 2018 Г.)

§ 35. Навсякъде в наредбата думите "министърът на земеделието и храните", "министъра на земеделието и храните", "Министерството на земеделието и храните" и "Министерство на земеделието и храните" се заменят съответно с "министърът на земеделието, храните и горите", "министъра на земеделието, храните и горите", "Министерството на земеделието, храните и горите" и "Министерство на земеделието, храните и горите".

Преходни и Заключителни разпоредби

КЪМ НАРЕДБА ЗА ИЗМЕНЕНИЕ И ДОПЪЛНЕНИЕ НА НАРЕДБА № 11 ОТ 2007 Г. ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ПРИЗНАВАНЕ НА ОРГАНИЗАЦИИ НА ПРОИЗВОДИТЕЛИ НА ПЛОДОВЕ И ЗЕЛЕНЧУЦИ И НА ТЕХНИТЕ АСОЦИАЦИИ И ЗА УСЛОВИЯТА И РЕДА ЗА ОДОБРЯВАНЕ И ИЗМЕНЕНИЕ НА ОДОБРЕНИТЕ ОПЕРАТИВНИ ПРОГРАМИ

(ОБН. - ДВ, БР. 34 ОТ 2018 Г.)

§ 36. Параграф 16, т. 3 влиза в сила от 1 януари 2019 г.

§ 37. (1) Признатите организации и групи на производители в срок до два месеца от влизане в сила на тази наредба трябва да отговарят съответно на изискванията на чл. 3 от Наредба № 11 от 2007 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за условията и реда за одобряване и изменение на одобрените оперативни програми, чл. 3 от Наредба № 12 от 2015 г. за условията и реда за признаване на организации на производители на земеделски продукти, асоциации на организации на производители и междубраншови организации и на групи производители и чл. 12 от Наредба № 1 от 2015 г. за договорните отношения в сектора на млякото и условията и реда за признаване на организации на производители, техни асоциации и междубраншови организации в сектора на млякото и млечните продукти.

(2) Министърът на земеделието, храните и горите със заповед оттегля признаването на организация или група на производители, която не отговаря на изискванията по ал. 1.

Приложение № 1 към чл. 9, ал. 1

(Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

I. Образец на заявление за признаване на организация на производители/група производители на плодове и зеленчуци (Загл. изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

До
Министъра на земеделието,
храните и горите

ЗАЯВЛЕНИЕ

от,
(трите имена по лична карта)
ЕГН,
длъжност,

(управител, председател или друга)
на
(фирма на дружеството или кооперацията)
със седалище в гр. (с.)
(населено място)
адрес на управление:
(улица № , ж.к., бл., вх., ап.)
с предмет на дейност
район на дейност
(област/и)
ЕИК - единен идентификационен код

Уважаеми господин Министър,

Моля представляваната от мен кооперация/събирателно дружество/дружество с ограничена отговорност да бъде призната за организация на производители/група производители на:

☐ плодове

следните видове плодове

☐ зеленчуци

следните видове зеленчуци

☐ плодове и зеленчуци

☐ плодове и зеленчуци, предназначени за преработка

следните видове зеленчуци, предназначени за преработка

следните видове плодове, предназначени за преработка

Към заявлението прилагам следните документи:

1. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
2. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)
3. вътрешния правилник за дейността на организацията;
4. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
5. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) следните финансови и счетоводни документи, които доказват стойността на предлаганата на пазара от членовете на организацията и/или от нея продукция през предходната година:
.....;
6. списък на членовете на организацията, включително членовете, които не са производители на плодове и зеленчуци;
7. (отм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)
8. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
9. справка-декларация по чл. 9, ал. 2, т. 9 за годишната стойност на предлаганата на пазара от членовете на организацията продукция;
10. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) декларация от членовете на организацията, че за всеки отделен вид плодове или зеленчуци членуват само в една организация на производители/група производители;
11. пълномощно с нотариално заверен подпис - когато заявлението се подава от пълномощник;
12. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
13. (изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.) при прилагане на чл. 8а - доказателства, че това е подходящ начин да се постигнат целите на организацията на производители/групата производители;
14. (нова - ДВ, бр. 9 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
15. (нова - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) за всеки член на организацията - анкетни карти с анкетни формуляри по Наредба № 3 от 1999 г. за създаване и поддържане на регистър на земеделските стопани (ДВ, бр. 10 от 1999 г.).

Дата:

Заявител:

II. Образец на заявление за признаване на асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци

(Загл. изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

До
Министъра на земеделието,
храните и горите

ЗАЯВЛЕНИЕ

от
(трите имена по лична карта)
ЕГН
длъжност
(управител, председател или друга)
на
(фирма на дружеството или сдружението)
със седалище в гр. (с.)
(населено място)
адрес на управление:
(улица №, ж.к., бл., вх., ап.)
с предмет/цел на дейност
район на дейност
(област/и)
ЕИК - единен идентификационен код

Уважаеми господин Министър,

Моля представляваното от мен дружество/сдружение да бъде признато за асоциация на организации на производители на плодове и зеленчуци съгласно чл. 9, ал. 1 от Наредбата за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за оперативните програми.

Към заявлението прилагам следните документи:

1. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
2. (изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)
3. (отм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.)
4. списък на членовете на асоциацията;
5. (зал. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)
6. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
7. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)
8. пълномощно с нотариално заверен подпис - когато заявлението се подава от пълномощник;
9. при прилагане на чл. 8а - доказателства, че това е подходящ начин да се постигнат целите на асоциацията.

Дата:

Заявител:

Приложение № 2 към чл. 9, ал. 2, т. 9

(Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.)

СПРАВКА-ДЕКЛАРАЦИЯ

за годишната стойност на предлаганата на пазара от членовете на организацията продукция

Долуподписаният (та)
(име, презиме, фамилия)

с л.к. №, издадена от на,
ЕГН, адрес:
в качеството си на
(представляващ, управител)
на фирма
(наименование на дружеството или кооперацията)

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ:

Годишната стойност на предлаганата на пазара от долупосочените поименно членове на организацията продукция отговаря на изискванията на Наредбата за условията и реда за признаване на организации на производители на плодове и зеленчуци и на техните асоциации и за оперативните програми и е в размер лв.

Известна ми е наказателната отговорност по чл. 313 от НК за предоставени от мен неверни данни.

Дата Декларатор :
Гр. (подпис)

Забележка. "Поименно" означава, че имената на всеки член на организацията се изписват заедно с годишния му оборот.

Приложение № 3 към чл. 14, ал. 1

(Изм. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Приложение № 4 към чл. 14, ал. 2

(Изм. и доп. - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г., отм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.)

Приложение № 5 към чл. 20а, ал. 1

(Ново - ДВ, бр. 43 от 2009 г., изм. - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

Списък на други зеленчукови и овощни култури за изтегляне на пазара и максимални суми за подпомагане на изтеглените от пазара продукти, както е посочено в чл. 79, пар. 1 на Регламент 543/2011

№ по ред	Култура	Себе-стойност лв./кг	Макс. сума лв./кг	Макс. сума евро/100 кг
----------	---------	----------------------	-------------------	------------------------

Зеленчуци

- | | | | | |
|----|---------------------------|------|------|-------|
| 1. | Краставици -
корнишони | 0,45 | 0,45 | 23,00 |
| 2. | Краставици оранж. - | | | |

	производство лято	0,50	0,50	25,00
3.	Домати оранж. - производство лято	0,50	0,50	25,00
4.	Пипер	0,40	0,40	21,00
5.	Главесто зеле	0,15	0,15	8,00
6.	Моркови	0,30	0,30	15,00
7.	Тиквички	0,25	0,25	13,00
8.	Лук - зрял	0,45	0,45	23,00
9.	Фасул зелен	0,80	0,80	41,00
	Плодове			
1.	Череши	0,78	0,78	40,00
2.	Сливи	0,40	0,40	21,00

Забележка. Изчисленията са извършени на база 1 евро=1,95 лв.

Приложение № 6 към чл. 7, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

ПЛАН ЗА ПРИЗНАВАНЕ
на "Група производители"

.....
(наименование на кандидата)

<i>Седалище и адрес на управление</i>	
<i>Място на извършване на инвестициите</i>	
<i>Лице за контакти:</i>	
<i>Телефон за контакти:</i>	
<i>Факс:</i>	
<i>E-mail:</i>	
<i>Начална дата за започване на изпълнението на плана:</i>	
<i>Продължителност на плана в години:</i>	

I. Въведение

A. Кратко описание на плана за признаване - описание на заложените инвестиции по годишни периоди

B. Цели на инвестициите по годишни периоди

B. Очакван резултат след изпълнение на плана за признаване

II. Описание на кандидата и осъществяваната от него дейност

A. Информация за дейността на отделните членове на групата производители:

Описание на първоначалното състояние, по-специално във връзка с броя на членовете производители, като се предоставят всички подробности за членовете, продукцията, включително стойността на търгуваната продукция, маркетинга и инфраструктурата, включително инфраструктурата, която е собственост на индивидуални членове на група производители, ако се използва от групата производители:

- дълготрайни материални активи съгласно данните от последния счетоводен баланс (ако е приложимо);

- информация за отглежданите култури за всеки член и общо (площи в дка, средни добиви/дка, поливни/неполивни, сортов състав);
- стойност на реализирана на пазара продукция за предходната година (за всеки член и общо, но не по-малко от 100 000 лв.).

Б. Правен статут

В. Организация, структура и управление

Г. Пазарна среда

Г.1. Начини за повишаване на конкурентоспособността

Г.2. Пазарен сектор, в който кандидатът развива дейността си. Как очаквате да се развие пазарът в бъдеще и под влияние на кои фактори:

а) увеличаване на конкуренцията на местно ниво

б) промени в потребителското търсене

в) чуждестранна конкуренция (ако е приложимо)

III. Финансов план

Таблица 1. Предмет на инвестицията, с която се кандидатства за подпомагане по плана за признаване в съответствие на чл. 26, ал. 1, т. 2

(лв.)

Поредна година от плана за признаване/Годишен инвестиционен проект	Инвестиция					Включително		
	Вид	К-во	Мярка	Единична цена	Стойност* (без ДДС)	Собствени средства (%)	Кредит (%)	Други (%)
А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И
I								
	*Общо за първото шестмесечие за период от							
								
	(dd/mm/yyyy)							
	до							
	(dd/mm/yyyy)							
II	Общо за първата година							
	*Общо за първото шестмесечие за период от							
								
	(dd/mm/yyyy)							
	до							
	(dd/mm/yyyy)							
	*Общо за второто шестмесечие с период от							
								

заявки за плащане на шестмесечни периоди.

****При необходимост се добавят допълнителни редове.**

Таблица 2. Мерки, свързани с насърчаване на учредяването и улесняване на административната дейност на групите производители

Година	№	Вид на разходите	Сума без ДДС (лв.)
A	B	B	Г
I			
	*Общо за първото шестмесечие за период от до (dd/mm/yyyy) (dd/mm/yyyy)		
*Общо за второто шестмесечие с период от до 31.12.г. (dd/mm/yyyy)			
Общо за I година:			
II			
	*Общо за първото шестмесечие за период от до (dd/mm/yyyy) (dd/mm/yyyy)		
*Общо за второто шестмесечие с период от до 31.12.г. (dd/mm/yyyy)			
Общо за II година:			
III			
	*Общо за първото шестмесечие за период от до (dd/mm/yyyy) (dd/mm/yyyy)		
*Общо за второто шестмесечие с период от до 31.12.г. (dd/mm/yyyy)			
Общо за III година:			
IV			
	*Общо за първото шестмесечие за период от до (dd/mm/yyyy) (dd/mm/yyyy)		
*Общо за второто шестмесечие с период от до 31.12.г.			

		(dd/mm/2222)	
Общо за IV година:			
V			
	*Общо за първото шестмесечие за период от до		
	(dd/mm/2222) (dd/mm/2222)		
*Общо за второто шестмесечие с период от до 31.12.г.			
(dd/mm/2222)			
Общо за V година:			
Всичко:			
.....			
(Сумата с думи)			

*Посочените полета от таблица 1 се попълват само в случаите, когато планът за признаване е разделен на шестмесечни периоди и кандидатът ще подаде за съответната година заявки за плащане на шестмесечни периоди.

**При необходимост се добавят допълнителни редове.

(лв., без ДДС)

Сума на инвестициите в плана за признаване (без разходите по чл. 26, ал. 1, т. 1 от наредбата)	
.....	
(сумата с думи)	
Сума на разходите по чл. 26, ал. 1, т. 1 от наредбата	
.....	
(сумата с думи)	
Всичко:	
.....	
(сумата с думи)	

Приложение № 7 към чл. 7, ал. 3

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

ИНВЕСТИЦИОННА ПРОГРАМА
на "Група производители"

.....
(наименование на кандидата)

с начална дата на изпълнение:

Сума на инвестициите в инвестиционната програма (без разходите по чл. 26, ал. 1, т. 1 от наредбата)	
.....	
(сумата с думи)	
Сума на разходите по чл. 26, ал. 1, т. 1 от наредбата	
.....	
(сумата с думи)	

ОБЩО:	
(сумата с думи)	

Подпис/печат:

Забележки:

1. Кандидатът номерира, подписва собственоръчно и подпечатва всяка страница от финансовия план.
2. В приложенията във финансовия план таблици могат да се добавят допълнителни редове и колони в зависимост от срока, за който е изготвен, и спецификата на дейността, за която се кандидатства.
3. Кандидатите представят финансовия план с подробно описание на планираните инвестиции и дейности за период не по-малък от 5 години, като инвестициите се реализират най-късно в петата година.
4. В случаите на създаване на трайни насаждения или извършване на строително-монтажни работи прогнозата от финансовия план трябва да обхваща 10-годишен период, като заложените инвестиции се реализират най-късно в петата година.

Седалище и адрес на управление	
Място/места на извършване на инвестициите	
Лице за контакти: Телефон за контакти: Факс: E-mail:	
Юридически статут	
Предмет на дейност	
Управител на дружеството	
Брой на постоянно заетия персонал	
Стойност на дълготрайните материални активи (ДМА) съгласно данните от последния счетоводен баланс	
Кандидатствал по ПРСР	Договори с РА №/ дд.мм.гггг
Кандидатствал по САПАРД	Договори с РА №/ дд.мм.гггг

I. Въведение

А. Кратко описание на плана за признаване/изменението на плана

Б. Очакван резултат след изпълнение на плана за признаване

II. Финансов план

II.1 Обект, източници за финансиране и етапи при реализация на плана. Доставчици и клиенти.

А. Обект и източници за финансиране на плана

Таблица 1. Предмет на инвестицията, с която се кандидатства за подпомагане по плана (лв.)

Поредна година от плана за признаване	Инвестиция						Включително		
	Вид	Модел, тип, сорт, други	К-во	Мярка	Единична цена	Стойност* (без ДДС)	Собствени средства (%)	Кредит (%)	Други (%)
А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й

*Общо за първото шестмесечие за период от (dd/мм/гггг) до (dd/мм/гггг)								
*Общо за второто шестмесечие с период от (dd/мм/гггг) до 31.12.г.								
Общо за година								
(Сумата с думи)								

*Посочените полета от таблица 1 се попълват само в случаите, когато планът за признаване е разделен на шестмесечни периоди и кандидатът ще подаде за съответната година заявки за плащане на шестмесечни периоди.

**При необходимост се добавят допълнителни редове.

Таблица 2. Инвестиционни разходи, за които не се кандидатства за подпомагане по плана (лв.)

Поредна година от плана за признаване	Инвестиция						Включително		
	Вид	Модел, тип, сорт, други	К-во	Мярка	Единична цена	Стойност* (без ДДС)	Собствени средства (%)	Кредит (%)	Други (%)
А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И	Й
	Общо за година								

Б. Етапи при изпълнение на инвестицията

Таблица 3. Етапи при изпълнение на инвестицията (лв.)

Дейност/активи	Дата на реализация/придобиване	Дата на въвеждане в експлоатация	Стойност
А	Б	В	Г
Общо за първата година			

Кандидатът описва: дейностите/активите, които са обект на инвестицията, в колона А; датата на реализация/придобиване на всички описани активи в колона Б; датата на въвеждане в експлоатация в колона В; стойността на активите в колона Г; за "Общо" в колона Г сумата на всички необходими средства.

В. Обособени етапи за реализация на плана, в случай че се кандидатства за междинно

плащане

Таблица 4. Обособени етапи за реализация при кандидатстване за междинно/шестмесечно плащане (допуска се не повече от едно междинно/шестмесечно плащане, т.е. кандидатът следва да обособи не повече от два етапа)

(лв.)

Дейност/активи	Начална дата/ дата на придобиване	Крайна дата/дата на въвеждане в експлоатация	Стойност
А	Б	В	Г
Етап I			
Общо			
Етап II			
Общо			
Всичко			

Кандидатът описва: дейностите/активите, за които кандидатства, като ги обособява в два етапа, като първият от тях съответства на междинното плащане, за което кандидатства, в колона А; датата на придобиване на всички описани активи в колона Б; датата на въвеждане в експлоатация в колона В; стойността на активите в колона Г; за "Общо" в колона Г сумата на всички необходими средства за съответния етап.

В случай че не се кандидатства за междинно/шестмесечно плащане, таблица 4 не се попълва.

Г. Описание на настоящото състояние на обекта (инвестицията), в случай че към момента на кандидатстване вече има завършен(и) етап(и) на инвестиционния проект.

Таблица 5. Описание на настоящото състояние на обекта (инвестицията)

(лв.)

Дейности	Вложени средства	Източник
А	Б	В

(*) Попълва се в случаите, когато кандидатът е извършил дейности по реализация на инвестицията преди датата на подаване на бизнес плана.

Кандидатът посочва: дейностите по реализация на инвестицията преди датата на подаване на бизнес плана в колона А; вложените до момента средства при осъществяване на посочените дейности в колона Б; източника на вложените средства в колона В.

Д. Доставчици

Таблица 6. Настоящи доставчици на групата производители и нейните членове

Доставчици*	Вид на доставките	% от доставките
	В	Г
Б		

(*) Кандидатът посочва: име на доставчика в колона Б; вид на доставките (суровини и материали за извършване на дейността) в колона В; процент от доставките в колона Г - изчислява се, като количеството суровини/материали от определен доставчик се раздели на общото количество доставени суровини/материали от същия вид.

(**) Когато групата производители няма история, се записват доставчиците на отделните членове.

Таблица 7. Бъдещи доставчици на групата производители

Доставчици А	Вид на доставките	% от доставките
	Б	В

(*) Кандидатът посочва: име на доставчика в колона А; вид на доставките (суровини и материали за извършване на дейността) в колона Б; процент от доставките в колона В - изчислява се, като количеството суровини/материали от определен доставчик се раздели на общото количество доставени суровини/материали от същия вид.

Е. Клиенти

Таблица 8. Настоящи клиенти на предлаганите на пазара от групата производители продукти, за които иска признаване

Клиенти* Б	Вид на продукцията	% на продажби	Годишни продажби (в лв.)
	В	Г	Д

(*) Кандидатът посочва: име на всички настоящи клиенти в колона Б; вид на продаваната продукция в колона В; процентно съотношение на продажбите в колона Г - изчислява се, като количеството продадена продукция на всеки клиент се раздели на общото количество продукция от същия вид; годишни продажби в колона Д.

(**) Когато групата производители няма история, се записват настоящите клиенти на отделните членове.

Таблица 9. Бъдещи клиенти на предлаганите на пазара от групата производители продукти, за които иска признаване

Клиенти А	Вид на продукцията	% на продажби	Годишни продажби (в лв.)
	Б	В	Г

(*) Кандидатът посочва: име на всички бъдещи клиенти в колона А; вид на продаваната продукция в колона Б; процентно съотношение на продажбите в колона В - изчислява се, като количеството продадена продукция на всеки клиент се раздели на общото количество продукция от същия вид; годишни продажби в колона Г.

Общо								
III година								
Общо								
IV година								
Общо								
V година								
Общо								

(*) В колона А се посочват видовете продукти, които членовете на групата производители произвеждат и които са пряко свързани с инвестицията, за която групата кандидатства. В случай че даден вид продукция на кандидата е свързан косвено с дейността, в която се инвестира, тя се описва в таблица 13 "Други приходи".

(**) Вътрешният пазар обхваща пазара на Европейския съюз. Посочва се валутният курс, на база на който е калкулирана продукцията за износ.

(***) Когато групата производители няма история за предходната година, се записва сборът от реализираните на пазара количества продукти от отделните членове.

(****) При необходимост се добавят допълнителни редове.

Таблица 12. Сеитбооборот и среден добив от дка - само за земята, която служи за оценка на капацитета на активите, за които се кандидатства за финансиране

Засята култура	Предходна година		I година		II година	
	дка	среден добив от дка	дка	среден добив от дка	дка	среден добив от дка
A	B	B	Г	Д	E	Ж
Общо засети площи, дка						

Забележки:

Таблицата се попълва с размера на земята, която членовете на групата производители се задължават да поддържат за минимум 5 години след датата на одобрение.

При необходимост се добавят допълнителни редове и колони.

> Обосновка на капацитета на машините, в т.ч. специализиран транспорт, съоръженията (в т.ч. за съхранение на продукция) и оборудването във връзка с изпълнение на изискването да се произвежда и/или съхранява и/или подготвя за продажба земеделска продукция, произведена от членовете на групата производители (ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПОПЪЛВА РАЗМЕРЪТ НА ЗЕМЯТА, КОЯТО ЧЛЕНОВЕТЕ НА ГРУПАТА ПРОИЗВОДИТЕЛИ СЕ ЗАДЪЛЖАВАТ ДА ПОДДЪРЖАТ ЗА МИНИМУМ 5 ГОДИНИ СЛЕД ДАТАТА НА ОДОБРЕНИЕ):

.....
.....
.....
.....

> Обосновка на капацитета на техниката за обработка на почвата и прибиране на реколтата във връзка с изпълнение на изискването този капацитет да е в съответствие с размера на обработваната от членовете на групата производители земя. Обосновката трябва да съпоставя размера на обработваемата земя, сроковете за прибиране на реколтата и други показатели от значение при обработка на почвата и прибиране на реколтата с техническите показатели на селскостопанските машини, производителност на ден (моточаса, дка/ден, т/ден) и др. (ЗАДЪЛЖИТЕЛНО СЕ ПОПЪЛВА РАЗМЕРЪТ НА ЗЕМЯТА, КОЯТО ЧЛЕНОВЕТЕ НА ГРУПАТА ПРОИЗВОДИТЕЛИ СЕ ЗАДЪЛЖАВАТ ДА ПОДДЪРЖАТ ЗА МИНИМУМ 5 ГОДИНИ СЛЕД ДАТАТА НА ОДОБРЕНИЕ):

.....
.....
.....
.....

A.2. Други приходи

Таблица 13. Други приходи

(лв.)

На групата/ членовете на групата	Други приходи (вид)	Предходна година	I година	II година	III година
A	B	B	Г	Д	Е
На групата					
На член 1					
На член 2					
На член 3					
На член 4					
Общо					

* Кандидатът посочва други приходи, свързани косвено с приходите от основна дейност на членовете на групата производители, посочени в таблица 11 "Производствена програма", в колона Б; стойността на реализираните други приходи по вид за предходната година в колона В; предвижданата стойност на други приходи през първата година от периода на финансовия план в колона Г; предвижданата стойност на други приходи за целия период на финансовия план в колони Д и Е; за "Общо" се вписват сумите по колони В, Г, Д и Е.

Б. Разходи

Б.1. Разходи за дейността

Таблица 14. Разходи за суровини, материали и външни услуги

(лв.)

На групата/ членовете на групата	Вид на разходите	Предходна година	I година	II година	III година
A	B	B	Г	Д	Е
На групата					
На член 1					
На член 2					
На член 3					
На член 4					
Общо					

* Кандидатът описва подробно вида на всички извършвани разходи, необходими за осъществяването на дейността на членовете на групата производители, която ще се подпомогне чрез инвестициите, за които се кандидатства, в колона Б; стойността на разходите по вид за предходната година (отчетен период) в колона В; прогнозната стойност на разходите за първата година на периода, описан във финансовия план, колона Г; сумите на предвижданите разходи за целия период, разглеждан във финансовия план, се вписват в колони Г и Д; за "Общо" се вписват сумите по колони В, Г, Д и Е

Таблица 15. Разходи за заплати и осигуровки на групата производители и на нейните членове, свързани с производството и реализацията на продуктите, за които иска признаване

(лв.)

Вид на персонала	Брой на заетите лица	Месечно възнаграждение*	Общо заплати за година*	Осигуровки**	Общо за година
A	B	B	Г	Д	Е
Предходна година					
Управленски					
За групата					
Член 1					
Член 2					
Член 3					
Член 4					
Административен					
За групата					
Член 1					
Член 2					
Член 3					
Член 4					
Производствен					
За групата					
Член 1					
Член 2					
Член 3					
Член 4					
Общо					
I година					
Управленски					
Административен					

Производствен					

Общо

II година					
Управленски					
Административен					
Производствен					

Общо

III година					
Управленски					
Административен					
Производствен					

Общо

IV година					
Управленски					
Административен					

Производствен					
Общо					
V година					
Управленски					
Административен					
Производствен					
Общо					

Кандидатът описва подробно разходите за заплати и осигуровки, като посочва: заетия персонал по групи (управленски, административен, производствен) както за предходната година, така и за всички прогнозни години, включени във финансовия план, в колона А; броя на зетия персонал (по години и по групи) в колона Б; месечното възнаграждение на персонала по групи в колона В; годишната сума на разходите за заплати в колона Г (тази сума се получава след попълване на колони Б и В; сумата в колона В се умножава по броя на зетите лица от колона Б и след това се умножава по 12 месеца); осигуровките (по години и по групи) в колона Д; общите годишни разходи за заплати и осигуровки в колона Е (тази сума се получава, като се съберат сумите от колони Г и Д); за "Общо" се вписва сумата на разходите по години от колона Е.

*Осигуровки, които са за сметка на кандидата.

Таблица 16. Разходи за амортизация (амортизационен план) на активи за производство и реализация на продуктите, за които иска признаване

(лв.)

Актив	Дата на придобиване	Цена на придобиване	Период на експлоатация	Амортизационна норма	Амортизационна квота			
					Предходна година	I година	II година	III година
А	Б	В	Г	Д	Е	Ж	З	И

лихви по години от колони Б, В, Г и Д.

Б.3. Други разходи

Таблица 19. Други разходи

(лв.)

Други разходи	Предходна година	I година	II година	III година
А	Б	В	Г	Д
Общо				

(*) Кандидатът подробно описва всички други разходи (които са свързани с инвестицията, както и такива, които произтичат от приходите, посочени в таблица 13 "Други приходи"), като посочва: вида на разходите в колона А; сумата на описаните разходи по вид за предходната година в колона Б; прогнозната сума на описаните разходи (по вид) за разглеждания период в колони В, Г и Д; за "Общо" се вписва сумата на "другите разходи" по години от колони Б, В, Г и Д.

Б.4. Себестойност

Таблица 20. Себестойност на единица продукция за продуктите, за които иска признаване

(лв.)

Вид на продукта	Видове ресурси, необходими за производство на единица продукт	К-во за единица продукция	Мярка	Единична цена	Стойност на разходите за единица продукция по вид
А	Б	В	Г	Д	Е
Общо за групата					

(*) Кандидатът описва: вида на всеки от продуктите, посочени в таблица 12 "Производствена програма" и таблица 13 "Други приходи" (ако е приложимо), в колона А; видове ресурси (суровини, материали, външни услуги и др.), необходими за производство на единица продукция, в колона Б; количество на всеки вид ресурс за производство на единица продукция в колона В; мярка (грам, килограм, брой и др.) на количеството от колона В в колона Г; единична цена на всеки вид ресурс в колона Д; стойност на всеки вид ресурс в колона Е; за "Общо" в колона Е се калкулира себестойността на единица продукция.

II. 3. Прогнози за нетните парични потоци на дейностите, в които се инвестира; другите дейности, осъществявани от кандидата

А. Прогноза за нетните парични потоци на плана.

Таблица 21 Прогноза за нетните парични потоци на дейностите, в които се инвестира

(лв.)

Индекс	Предходна година	I година	II година	III година	IV година
А	Б	В	Г	Д	Е
I. Приходи:					
1. Приходи от продажби					
2. Други приходи					
Общо приходи (1+2)					

<i>II. Разходи</i>					
<i>А. Разходи за дейността:</i>					
3. Разходи за суровини, материали и външни услуги					
4. Разходи за амортизация					
5. Разходи за заплати и социални осигуровки					
6. Други разходи					
<i>Б. Финансови разходи:</i>					
7. Разходи за лихви					
Общо разходи (3+4+5+6+7)					
<i>III. Печалба преди облагане (I - II)</i>					
<i>IV. Данъци и такси</i>					
<i>V. Печалба след облагане (III - IV)</i>					
<i>VI. Финансиране по плана за признаване</i>					
<i>VII. Нетен паричен поток (V+4+VI)</i>					

Попълва се:

I. Приходи: ред 1 - данните от таблица 11. Производствена програма; ред 2 - данните от таблица 13. Други приходи.

II. Разходи: ред - 3 данните от таблица 14. Разходи за суровини, материали и външни услуги; ред 4 - данните от таблица 16. Разходи за амортизация; ред 5 - данните от таблица 15. Разходи за заплати и социални осигуровки; ред 6 - данните от таблица 19. Други разходи; ред 7 - данните от таблица 18. Разходи за лихви.

III. Печалба преди облагане (I - II): резултатът от разликата между I. Приходи (общите приходи) и II. Разходи (общите разходи).

IV. Данъци и такси: данъци и такси съобразно националното законодателство;

V. Печалба след облагане (III - IV): резултатът от разликата между III. Печалба преди облагане и IV. Данъци и такси.

VI. Финансиране по плана за признаване: сумата на финансиране по плана за признаване.

VII. Нетен паричен поток (V+4+VI): получава се от сбора между печалбата след данъци, амортизацията и финансирането на плана за признаване.

Б. Прогноза за нетните парични потоци на другите дейности на кандидата

Таблица 22. Прогноза за нетните парични потоци на другите дейности на кандидата

(лв.)					
Индекс	Предходна година	I годи-на	II годи-на	III годи-на	IV годи-на
<i>A</i>	<i>Б</i>	<i>В</i>	<i>Г</i>	<i>Д</i>	<i>Е</i>
<i>I. Приходи:</i>					
1. Приходи от продажби					
2. Други приходи					
Общо приходи (1+2)					
<i>II. Разходи:</i>					
<i>А. Разходи за дейността:</i>					
3. Разходи за суровини, материали и външни услуги					
4. Разходи за амортизация					
5. Разходи за заплати и социални осигуровки					
6. Други разходи					
<i>Б. Финансови разходи:</i>					

7. Разходи за лихви					
Общо разходи (3+4+5+6+7)					
III. Печалба преди облагане (I - II)					
IV. Данъци и такси					
V. Печалба след облагане (III - IV)					
VI. Нетен паричен поток (V+4)					

В таблица 22 се попълват приходите, разходите и т.н. съгласно указаното в самата таблица от дейности, които не са свързани с дейността, в която се инвестира.

III. Дейности за насърчаване на учредяването и улесняването на административната дейност

Таблица 23. Дейности за насърчаване на учредяването и улесняването на административната дейност

Година А	№ Б	Вид на разходите В	Сума без ДДС (лв.) Г
		*Общо за първото шестмесечие за период от (dd/mm/yyyy) до (dd/mm/yyyy)	
		*Общо за второто шестмесечие с период от (dd/mm/yyyy) до 31.12.г.	
		Общо за година:	
..... (Сумата с думи)			

*Посочените в таблицата полета се попълват само в случаите, когато планът за признаване е разделен на шестмесечни периоди и кандидатът ще подаде за съответната година заявки за плащане на шестмесечни периоди.

**При необходимост се добавят допълнителни редове.

Инвестиционната програма се представя на хартиен и електронен носител - CD, като таблиците, включени в него, са във формат "xls".

При приема на инвестиционната програма, при условие че липсата или нередовността се отнася за документи, издавани от други държавни и/или общински органи или институции, кандидатът представя писмено доказателство, с което е заявено искане към държавен и/или общински орган или институция за издаване на липсващия или нередовния документ.

Приложение № 8 към чл. 7, ал. 3

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Документи, които се подават преди стартирането на всеки годишен период от плана за признаване

1. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават от законния представител на групата производители.

2. (отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

3. Копие от годишна данъчна декларация за предходната година, заверена от съответната ТД на НАП (когато е приложимо).

4. (отм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.)

5. Счетоводен баланс за предходната година (когато е приложимо).

6. Отчет за приходите и разходите за предходната година заедно със справка за нетните приходи от продажби по видове икономически дейности (когато е приложимо).

7. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната година (когато е приложимо).

8. Справка за дълготрайните активи към датата на подаване на плана за признаване с разбивка по активи, дата на придобиване и покупна цена (когато е приложимо).

9. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Копие от документ на групата производители или на неин член за собственост на земя и/или земеделска земя или договор за аренда със срок не по-кратък от 10 години след датата на подаване на плана за признаване - при инвестиции, свързани с трайни насаждения, както и при закупуване и монтаж на съоръжения, трайно прикрепени към земята, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията.

10. Копие от документ на групата производители или на неин член за собственост или договор за наем на сградите/помещенията, които ще се обновяват и/или в които ще се монтират машините, съоръженията, оборудването - за инвестиции за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно ЗУТ. В случай на договор за наем той трябва да бъде в сила най-малко 10 години след датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

11. В случай че се кандидатства за финансиране на покупката на земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост:

а) за вече закупени от групата производители или от неин член земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка към датата на закупуването им, както и копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект, в случай че от датата на закупуване са изминали повече от 6 месеца;

б) за предвидени за закупуване от групата производители земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

12. Копие от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда или копие от решение по оценка на въздействие върху околната среда, като един от двата документа се представя само когато съществува такова изискване съгласно Закона за опазване на околната среда.

13. Копие от решение за оценка за съвместимостта на проекта с предмета и целите на опазване на защитените зони съгласно Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони (ДВ, бр. 73 от 2007 г.) само за инвестиции в местата по националната екологична мрежа Натура 2000.

14. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Копие от одобрен проект с количествени сметки на проектантите към всяка от неговите части и копие от разрешение за строеж, издадено от съответната община заедно с документ за собственост или договор за наем или аренда на групата производители или на неин член за земята/сградите, където ще се извършват строително-монтажните работи, или учредено право на строеж за срок не по-малък от 10 години след датата на подаване на плана за признаване. Когато

разрешението за строеж се издава на собственика на нает или арендован имот, договорът за аренда трябва да е със срок не по-кратък от 10 години от датата на подаване на плана за признаване и да е вписан в районната служба по вписванията и регистриран в съответната общинска служба на МЗХГ (при извършване на строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

15. Становище от общината, че обектът не се нуждае от разрешение за строеж, придружено от копие от архитектурно заснемане (при извършване на строително-монтажни работи, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

16. Копие от предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки (в т.ч. покупка на оборудване) - обект на инвестицията, с определени марка, модел, цена в левове или евро, срок и начин на доставка. В договорите се описва ДДС.

17. (изм. и доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал или една оферта в оригинал (в случай на разходи, за които са определени референтни цени) с цел определяне на основателността на предложените разходи за всяка доставка/услуга на стойност, по-голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, както и в случай, че тя е част от доставки/услуги, договорирани с един доставчик/изпълнител, на обща стойност повече от левовата равностойност на 10 000 евро. Цената следва да бъде определена в левове или евро с описан ДДС. Офертите се издават не по-късно от датата на сключване на договора с избрания оферент и се придружават от технически спецификации в случаите на закупуване на транспортни средства, машини, оборудване, съоръжения, включително компютърен софтуер и специализирана техника.

Конкурентни оферти не се изискват при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

18. Обяснителна записка във всеки един от случаите, когато не е избрана офертата с най-ниска цена.

19. Копие от технологичен проект, когато се кандидатства за дейности, включени в технологичен процес, със схема и описание на процеса.

20. Заверени копия от договори за предоставяне на услуги, свързани с инвестицията, в т.ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти и разработване на плана за признаване и инвестиционната програма, извършени както в процеса на подготовка на плана за признаване и инвестиционната програма, така и по време на тяхното изпълнение (при кандидатстване за финансиране на такива услуги).

21. Копия от фактури за извършени преди подаване на плана за признаване/изменение на плана за признаване разходи, свързани с изпълнение на дейностите по проекта, в т.ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, разработване на бизнес план, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

22. Документ за съгласуване на проекта със съответната басейнова дирекция на Министерството на околната среда и водите, която е отговорна за мониторинга и управлението на водния баланс в региона, в който ще се извършва инвестицията (в случай на проект, включващ инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване).

23. Документ от банката за банковата сметка на кандидата за привеждане на безвъзмездната финансова помощ.

24. (изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Копие от договор за контрол по смисъла на чл. 18, ал. 3 от Закона за прилагане на Общите организации на пазарите на земеделски продукти на Европейския съюз (ЗПООПЗПЕС) с контролиращо лице, получило разрешение от министъра на земеделието, храните и горите за осъществяване на контрол за спазване правилата на биологичното производство по реда на чл. 19 и 20 ЗПООПЗПЕС, заедно с копие от сертификационно писмо от контролиращото лице, удостоверяващо, че е проведена най-малко

първа инспекция, или копие от сертификат от контролиращо лице, удостоверяващ, че кандидатът е производител на продукт/и, сертифициран/и като биологичен/и (в случай че кандидатът развива биологично производство).

25. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).

26. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) За първия годишен период - копия от счетоводни документи за извършени продажби на плодове и/или зеленчуци през предходната година, за които групата производители иска признаване.

27. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) При инвестиции в машини за обработка на земята и съответното оборудване за доказване размера на земята:

а) копие от документ за собственост на земя и/или на земеделска земя на групата производители и/или на неин член, и/или

б) договори за аренда на земя, сключени с групата производители или неин член, със срок не по-малък от 5 години след датата на подаване на плана за признаване, и/или

в) договори за наем на земя, сключени с групата производители или неин член.

Приложение № 9 към чл. 7, ал. 5

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.)

Допустими и недопустими за подпомагане инвестиционни разходи:

I. Допустими за финансова помощ са следните инвестиционни разходи:

1. закупуване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за съхранение, пакетиране и подготовка на продукцията за предлагане на пазара и/или за контрол на нейното качество, включително хладилни складове и лаборатории;

2. закупуване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда;

3. закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за проучване на пазара, планиране на производството, обучение на членовете на групата производители, контрол на качеството, съхранение, пакетиране и подготовка за продажба на земеделската продукция;

4. закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес, включително за:

а) опазване компонентите на околната среда;

б) подобряване на енергийната ефективност;

в) растителна защита;

5. инвестиции за въвеждане на системи за контрол на качеството на продукцията;

6. създаване и/или презасаждане на трайни насаждения, включително и трайни насаждения от десертни лозя;

7. изграждане, реконструкция и оборудване на оранжерии;

8. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на неземеделски транспортни средства за вътрешен транспорт;

9. оборудване на транспортни средства за маркетинг и превоз на продукцията с апаратура за регулиране на температурата или на налягането в тях;

10. рехабилитация на съществуващи и изграждане на нови дренажни съоръжения и

свързана с тях малка инфраструктура, както и закупуване, включително чрез финансов лизинг, на техническо оборудване за тяхната експлоатация;

11. закупуване на земя, необходима за изпълнение на проекта във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения;

12. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски машини;

13. инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване, включително закупувани чрез финансов лизинг, за рехабилитация и/или подобряване на съществуваща мрежа в стопанството, включително нови тръбопроводи, системи за капково напояване, инсталации за дъждуване, малки помпени станции, технически средства и съоръжения за съхраняване и/или опазване на водата;

14. инвестиции за изграждане на съоръжения за защита от щети, нанасяни от диви животни и птици;

15. закупуване на хардуер и софтуер, включително чрез финансов лизинг;

16. разходи, свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, извършени както в процеса на подготовка на плана за признаване и инвестиционната програма, така и по време на тяхното изпълнение.

Закупуването чрез финансов лизинг на активите по т. 3, 4, 8, 10, 12, 13 и 15 е допустимо, при условие че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за окончателно плащане за същия актив.

II. Недопустими за финансова помощ са разходи за:

1. закупуване на оборудване, машини и съоръжения втора употреба;

2. закупуване на лизинг на недвижима собственост;

3. закупуването на офис сгради и жилищни сгради;

4. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) закупуване на незастроена земя, чиято стойност надхвърля 10 % от стойността на допустимите разходи за съответната инвестиция;

5. инвестиции върху земя или в сгради, които не са собственост на групата производители или на неин член;

6. данък добавена стойност (ДДС);

7. оперативни разходи, включително разходи за поддръжка, наеми, застраховка, както и разходи, свързани с договор за лизинг и печалба за лизингодателя;

8. банкови такси, разходи за гаранции, изплащане и рефинансиране на лихви;

9. принос в натура или плащане в брой;

10. изследвания за разработване на нови продукти, процеси и технологии;

11. закупуване на семена и едногодишни растения;

12. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на нови машини и оборудване, включително компютърен софтуер, над пазарната им стойност;

13. сертификация по HACCP (анализ на опасностите и контрол на критичните точки);

14. инвестиции, които представляват обикновена подмяна;

15. плащания в брой с изключение на разходи за застрахователни премии;

16. инвестиции, за които е установена функционална несамостоятелност и/или изкуствено създадени условия за получаване на помощта с цел осъществяване на предимство в противоречие с целите на плана за признаване;

17. получаване на топлинна и/или електроенергия, необходими за земеделските дейности, чрез използването на биомаса;

18. инвестиции за дейности, свързани с преработка на земеделски продукти;

19. финансова помощ не се предоставя по реда на тази наредба, при условие че за същата инвестиция групата производители или член на групата са получили публична финансова помощ от националния бюджет и/или от бюджета на Европейския съюз.

III. Не се подпомагат като самостоятелни дейности за:

1. събаряне на стари сгради и производствени съоръжения;
2. закупуване, включително чрез финансов лизинг, на неземеделски транспортни средства.

Приложение № 10 към чл. 7а, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г.)

Показатели за оценка на ефективността на инвестицията и финансовите показатели

1. Нетна настояща стойност (NPV)

I. Определение:

NPV отразява ефекта на времето върху очаквания паричен поток през периода на инвестицията. Необходимо и достатъчно условие е NPV да бъде положително число, т.е. $NPV > 0$.

II. Формула за изчисление:

Изчисляване NPV на проекта:

$$NPV = -I_0 + \sum_{t=1}^n \frac{NCF_t}{(1+r)^t}, \text{ където}$$

NPV е нетната настояща стойност;

NCF - нетен паричен поток; нетният паричен поток е разликата между получените и платените пари;

I_0 - сума на инвестицията и прогнозната сума на амортизациите на придобитите преди датата на подаване на заявлението за подпомагане активи;

r - дисконтов процент (6 %);

n - брой години, за които е изготвен бизнес планът;

t - период, равен на една година.

Забележки:

$NPV > 0$. Положителна нетна настояща стойност показва, че настоящата стойност на паричния поток е по-голяма от разходите за проекта (инвестицията) и инвестицията се счита за ефективна.

$NPV < 0$. Отрицателна нетна настояща стойност показва, че настоящата стойност на паричния поток през периода на инвестицията не е достатъчна, за да покрие разходите за инвестицията.

$NPV = 0$. Нетната настояща стойност, равна на нула, показва, че сумата от паричните потоци на проекта е точно толкова, че да се възвърне инвестираният капитал.

2. Вътрешна норма на възвръщаемост (IRR)

I. Определение:

Показателят NPV е минимален критерий за ефективност на инвестицията, но не е достатъчен, затова е необходимо да се изчисли и показателят IRR.

II. Формула за изчисление:

$$IRR = r_1 + (r_2 - r_1) \frac{NPV_1}{NPV_1 - NPV_2}, \text{ където}$$

IRR е вътрешна норма на възвръщаемост;

r_1 - дисконтов процент, при който $NPV_1 > 0$;

r_2 - дисконтов процент, при който $NPV_2 < 0$.

3. Индекс на рентабилност (PI)

I. Определение:

Индексът на рентабилност (PI) представлява доходът, който всеки един инвестиран лев ще осигури. Проектът се допуска за одобрение, ако $PI > 1$, тъй като такава стойност на PI осигурява ефективността на инвестицията.

II. Формула за изчисление:

Изчисляване PI на проекта:

$$PI = \frac{\sum_{t=1}^n \frac{NCF_t}{(1+r)^t}}{I_0}, \text{ където}$$

PI е индексът на рентабилност;

NCF - нетен паричен поток;

I_0 - сума на инвестицията;

r - дисконтов процент;

n - брой години, за които е изготвен бизнес планът;

t - период, равен на една година.

4. Срок на откупуване (PBP)

I. Определение:

Срокът на откупуване е очакваният брой години, за които се възвръща направената инвестиция.

II. Метод за изчисление:

PBP е срок на откупуване на инвестицията в години;

I_0 - сума на инвестицията и прогнозната сума на амортизациите на придобитите преди датата на подаване на заявлението за подпомагане активи;

n - брой години, за които е изготвен бизнес планът;

t - период, равен на една година;

$$PBP \text{ (в години)} = \frac{m \times I0}{\text{Сума на дисконтираните } NCF}$$

Срокът на откупуване трябва да бъде в рамките на периода на бизнес плана.

Приложение № 10а към чл. 20, ал. 4

(Ново - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Допустими за подпомагане разходи по оперативните програми

Допустими за финансова помощ по оперативните програми са следните разходи:

1. за закупуване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за съхранение, пакетиране, подготовка за предлагане на пазара и на места за пряка продажба и/или за преработка на произведената от членовете на организацията на производители продукция и/или за контрол на нейното качество, включително хладилни складове, щандове лаборатории и преработвателни цехове;

2. за закупуване, строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда, за съхранение на машини, техника и материали и за ремонтни работилници;

3. за изграждане и подобряване на площадки и рампи, свързани с реализация на продукцията;

4. за закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на машини, съоръжения и оборудване, необходими за проучване на пазара, контрол на качеството, съхранение, пакетиране, калибриране, подготовка за продажба, пряка продажба и преработка на земеделската продукция, произведена от членовете на организацията на производители, включително техника за складиране и транспортиране;

5. за закупуване, включително чрез финансов лизинг, и/или инсталиране на машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на производствения процес, включително за:

а) опазване компонентите на околната среда;

б) подобряване на енергийната ефективност;

в) растителна защита;

6. за инвестиции за въвеждане на системи за контрол на качеството на непреработената и преработената продукция;

7. (отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

8. (отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

9. за закупуване, включително чрез финансов лизинг, на неземеделски транспортни средства за вътрешен транспорт на територията на организацията на производители;

10. за оборудване на транспортни средства за превоз на продукцията с апаратура за регулиране на температурата или на атмосферата в тях;

11. за закупуване на земя, необходима за изпълнение на инвестициите във връзка с изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за производствените дейности и/или за реализация, и/или за преработка на

продукцията, и/или за създаване, и/или презасаждане на трайни насаждения;

12. за закупуване, включително чрез финансов лизинг, на специализирани земеделски машини;

13. за инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване, включително закупувани чрез финансов лизинг, за рехабилитация и/или подобряване на съществуваща мрежа в стопанството, включително нови тръбопроводи, системи за капково напояване, инсталации за дъждуване, малки помпени станции, технически средства и съоръжения за съхраняване и/или опазване на водата;

14. за инвестиции за изграждане на съоръжения за защита от градушки и от щети, нанасяни от диви животни и птици;

15. за закупуване на хардуер и софтуер, включително чрез финансов лизинг, покупка и пускане в експлоатация на модерни информационни, комуникационни системи, включително на софтуер за хранене на растенията;

16. свързани с проекта, в т.ч. разходи за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти, придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии, извършени в процеса на подготовка на оперативната програма;

17. свързани с управлението на оперативния фонд и с изпълнение на оперативната програма, в т.ч. разходи за управление и персонал, доклади и проучвания за оценяване, разходи за водене на счетоводство и за управление на отчетността на оперативния фонд; разходи за квалифициран персонал, включително хонорари и заплати;

18. за екологични дейности по чл. 20, ал. 5;

19. за компенсации при изтегляне от пазара съгласно чл. 20а, ал. 1;

20. за обучение (курсове и информационни дейности), свързани с оперативната програма - за хонорари, наем на зали, както и дневни, пътни и квартирни разходи;

21. за субсидиране на процент от застрахователните премии, заплащани от членовете на организацията на производители съгласно чл. 20г, ал. 1;

22. за популяризиране, насърчаване и комуникация на:

а) марки или търговски марки на организации на производители, асоциации на организации на производители и дъщерни дружества;

б) предлаганите на пазара продукти и на знаци за качество.

Финансират се и разходи за отпечатване на марките или търговските марки съгласно буква "а" или знаците за качество съгласно буква "б" върху опаковки или етикети, в случай че това е предвидено в оперативната програма. Рекламните материали по буква "б" трябва да носят емблемата на Европейския съюз (само в случай на визуални медии) и да включват следния надпис: "Кампания, финансирана с помощта на Европейския съюз". Организациите на производители, техните асоциации и дъщерни дружества не могат да използват емблемата на Европейския съюз, за да популяризират своите марки или търговски марки.

Закупуването чрез финансов лизинг на активите по т. 4, 5, 9, 11, 13, 14, 16 и 17 е допустимо, при условие че ползвателят на помощта стане собственик на съответния актив не по-късно от датата на подаване на заявката за окончателно плащане за същия актив.

Приложение № 10б към чл. 20, ал. 5

(Ново - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Документи, които се подават преди стартирането на всеки годишен период от оперативната програма

1. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават от

законния представител на организацията на производители.

2. Копие от годишна данъчна декларация за предходната година, заверена от съответната ТД на НАП (когато е приложимо).

3. Счетоводен баланс за предходната година (когато е приложимо).

4. Отчет за приходите и разходите за предходната година заедно със справка за нетните приходи от продажби по видове икономически дейности (когато е приложимо).

5. Справка за дълготрайните активи - приложение към счетоводния баланс за предходната година (когато е приложимо).

6. Справка за дълготрайните активи към датата на подаване на оперативната програма с разбивка по активи, дата на придобиване и покупна цена (когато е приложимо).

7. Копие от документ на организацията на производители или на неин член за собственост на земя и/или земеделска земя или договор за аренда със срок не по-кратък от 10 години след датата на подаване на оперативната програма - при инвестиции, свързани с трайни насаждения, както и при закупуване и монтаж на съоръжения, трайно прикрепени към земята, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията.

8. Копие от документ на организацията на производители или на неин член за собственост или договор за наем на сградите/помещенията, които ще се обновяват и/или в които ще се монтират машините, съоръженията, оборудването - за инвестиции за закупуване и/или инсталиране на нови машини, оборудване и съоръжения и/или обновяване на сгради и/или помещения, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно ЗУТ. В случай на договор за наем той трябва да бъде в сила най-малко 10 години след датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

9. В случай че се кандидатства за финансиране на покупката на земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост:

а) за вече закупени от организацията на производители или от неин член земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка към датата на закупуването им, както и копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект, в случай че от датата на закупуване са изминали повече от 6 месеца;

б) за предвидени за закупуване от организацията на производители земя и/или сгради и/или друга недвижима собственост се представя копие от удостоверение за данъчна оценка, издадено в рамките на месеца, предхождащ датата на подаване на годишния инвестиционен проект.

10. Копие от решение за преценяване на необходимостта от извършване на оценка на въздействието върху околната среда или копие от решение по оценка на въздействие върху околната среда, като един от двата документа се представя само когато съществува такова изискване съгласно Закона за опазване на околната среда.

11. Копие от решение за оценка за съвместимостта на проекта с предмета и целите на опазване на защитените зони съгласно Наредбата за условията и реда за извършване на оценка за съвместимостта на планове, програми, проекти и инвестиционни предложения с предмета и целите на опазване на защитените зони, приета с ПМС № 201 от 2007 г. (ДВ, бр. 73 от 2007 г.), само за инвестиции в местата по националната екологична мрежа Натура 2000.

12. (изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.) Копие от одобрен проект с количествени сметки на проектантите към всяка от неговите части и копие от разрешение за строеж, издадено от съответната община, заедно с документ за собственост или договор за наем или аренда на организацията на производители или на неин член за земята/сградите, където ще се извършват строително-монтажните работи, или учредено право на строеж за срок не по-малък от 10 години след датата на подаване на оперативната програма. Когато разрешението за строеж се издава на собственика на нает или арендован имот, договърът за аренда трябва да е със срок не по-кратък

от 10 години от датата на подаване на оперативната програма и да е вписан в районната служба по вписванията и регистриран в съответната общинска служба на МЗХГ (при извършване на строително-монтажни работи, за които се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

13. Становище от общината, че обектът не се нуждае от разрешение за строеж, придружено от копие от архитектурно заснемане (при извършване на строително-монтажни работи, за които не се изисква разрешение за строеж съгласно Закона за устройство на територията).

14. Копие от предварителни или окончателни договори за услуги, работи, доставки (в т.ч. покупка на оборудване) - обект на инвестицията, с определени марка, модел, цена в левове или евро, срок и начин на доставка. В договорите се описва ДДС.

15. Най-малко три съпоставими независими оферти в оригинал или една оферта в оригинал (в случай на разходи, за които са определени референтни цени) с цел определяне на основателността на предложените разходи за всяка доставка/услуга на стойност, по-голяма от левовата равностойност на 10 000 евро, както и в случай, че тя е част от доставки/услуги, договорирани с един доставчик/изпълнител, на обща стойност повече от левовата равностойност на 10 000 евро. Цената следва да бъде определена в левове или в евро с описан ДДС. Офертите се издават не по-късно от датата на сключване на договора с избрания оферент и се придружават от технически спецификации в случаите на закупуване на транспортни средства, машини, оборудване, съоръжения, включително компютърен софтуер и специализирана техника.

Конкурентни оферти не се изискват при закупуване на земя, сгради и друга недвижима собственост, при придобиване на ноу-хау, патентни права и лицензии.

16. Обяснителна записка във всеки един от случаите, когато не е избрана офертата с най-ниска цена.

17. Копие от технологичен проект, когато се кандидатства за дейности, включени в технологичен процес, със схема и описание на процеса.

18. Заверени копия от договори за предоставяне на услуги, свързани с инвестицията, в т.ч. за предпроектни проучвания, такси, хонорари за архитекти, инженери и консултанти и разработване на оперативната и инвестиционната програма, извършени както в процеса на подготовка на оперативната и инвестиционната програма, така и по време на тяхното изпълнение (при кандидатстване за финансиране на такива услуги).

19. Документ за съгласуване на проекта със съответната басейнова дирекция на Министерството на околната среда и водите, която е отговорна за мониторинга и управлението на водния баланс в региона, в който ще се извършва инвестицията (в случай на проект, включващ инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване).

20. Документ от банката за банковата сметка на кандидата за банков превод на безвъзмездната финансова помощ.

21. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).

22. При инвестиции в машини за обработка на земята и съответното оборудване за доказване размера на земята:

а) копие от документ за собственост на земя и/или на земеделска земя на групата производители и/или на неин член, и/или

б) договори за аренда на земя, сключени с организацията на производители или неин член, със срок не по-малък от 5 години след датата на подаване на оперативната програма, и/или

в) договори за наем на земя, сключени с организацията на производители или неин член.

23. При прилагане на изтегляне от пазара - приемно-предавателни протоколи, стокови разписки, кантарни бележки и други, които удостоверяват, че изтеглените продукти са били доставени безвъзмездно на организации по чл. 20а, ал. 3, и сертификати за съответствие с

обявеното качество на изтеглените от пазара продукти, издадени от БАБХ.

24. При прилагане на дейности за реклама и комуникация - документи, доказващи извършените разходи за популяризиране на марки, търговски марки, предлаганите на пазара продукти и на знаци за качество.

25. При прилагане на дейности за обучение - документи, доказващи извършените разходи за хонорари, наем на зали, дневни, пътни и квартирни.

26. При прилагане на субсидиране на процент от застрахователните премии - копия на застрахователните документи (застрахователни договори, застрахователни полици, застрахователни сертификати).

Приложение № 10в към чл. 23, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Документи за междинно или окончателно плащане

А. Общи документи:

1. Заявка за плащане (по образец).

2. Нотариално заверено изрично пълномощно, в случай че документите не се подават лично от представляващия юридическото лице.

3. Счетоводен баланс за годината, предхождаща годината на подаване на заявлението за плащане съгласно Закона за счетоводството.

4. Отчет за приходите и разходите за годината, предхождаща годината на подаване на заявлението за плащане съгласно Закона за счетоводството.

5. Справка за дълготрайните активи към счетоводния баланс за предходната година съгласно Закона за счетоводството.

6. Копие на извлечение от инвентарната книга или разпечатка от счетоводната система на ползвателя на помощта, доказващо заприходяването на финансирания актив.

7. Декларация по образец (в случай че ползвателят на помощта няма регистрация по ДДС), че ползвателят на помощта няма да упражни правото си на данъчен кредит за активи и услуги, финансирани по оперативната програма.

8. Договор за услуги/работи/доставки за всеки обект на инвестицията с детайлно описание на техническите характеристики, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка (на хартиен и електронен носител - формат excel). В договорите се описва ДДС.

9. Приемно-предавателен протокол между доставчика/изпълнителя и организацията на производители за всеки обект на инвестицията, съдържащ детайлно описание на техническите характеристики.

10. Копие от лиценз и/или разрешително за упражняване на дейността в зависимост от вида подпомагана дейност.

11. Първични счетоводни документи, доказващи извършените разходи.

12. Платежно нареждане, прикрепено към всяка фактура, което да доказва плащане от страна на ползвателя на помощта.

13. Пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, доказващо плащане от страна на ползвателя на помощта.

14. Квитанция/платежно нареждане за изцяло платена застрахователна премия за срока на застраховката, придружено от пълно дневно извлечение.

15. Копие от документ, удостоверяващ постигането на съответствие с международно признати стандарти (при кандидатстване за такива).

16. Декларация от всеки доставчик, че активите, обект на инвестиция, не са втора

употреба (не се изисква при инвестиции за трайни насаждения).

17. Декларация от ползвателя на помощта за наличие или липса на двойно финансиране за същата инвестиция по други национални и/или европейски програми (по образец).

18. Попълнена таблица за извършените инвестиции към заявлението за плащане.

19. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).

20. Свидетелства за съдимост, издадени от чуждестранен орган, на физическото лице, представляващо организацията на производители - юридическо лице, и на членовете на управителния му орган, а в случай че членове на ОП/АОП са юридически лица - от техните представители в съответния управителен орган. Свидетелствата за съдимост се представят в легализиран превод - оригинал или копие, заверено от организацията на производители.

21. За периода, за който се иска плащане - опис на фактури за извършени продажби на плодове и/или зеленчуци през предходната година, който съдържа: номер на фактура, дата на издаване, вид продукт, стойност без ДДС и дали фактурата е платена (приложение № 6 от заявление за междинно/годишно плащане).

22. Застрахователна полица за всички активи на предмета на инвестиция в полза на Разплащателната агенция, валидна за срок минимум 12 месеца (приложение № 5 от заявление за междинно/годишно плащане).

23. Копия на фактури за извършени продажби на плодове и/или зеленчуци през предходната година, за които организацията е призната, описани в приложение № 6 от заявление за междинно/годишно плащане.

Б. Специфични документи по видове разходи:

1. Строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвани за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда:

а) разрешително за ползване на строеж, образец 16, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството (ДВ, бр. 72 от 2003 г.), издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството, наричана по-нататък за краткост "Наредба № 3 от 2003 г." - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

б) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. - при кандидатстване за окончателно плащане;

в) приемно-предавателен протокол между строителя и ползвателя на помощта за всички извършени строително-монтажни работи (включващ подробна количествено-стойностна сметка);

г) акт за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, образец 12, съгласно Наредба № 3 от 2003 г.

2. Закупуване/придобиване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда:

а) документ, удостоверяващ правото на собственост на организацията на производители или на неин член, представен в предвидената от българското законодателство форма;

б) копие от удостоверение за данъчна оценка на сградите и/или друга недвижима собственост към датата на закупуването им (изисква се в случай на закупуване на сградите след датата на подаване на годишния инвестиционен проект).

3. При закупуване и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес - протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (образец № 17), в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба.

4. Създаване и/или презасаждане на трайни насаждения:

а) копие на Сертификат за качество на посадъчния материал;

б) копие на Фитосанитарен паспорт за посадъчния материал, издаден от ОДБХ или от друго лице, отговарящо на изискванията на Наредба № 8 от 2015 г. за фитосанитарния контрол (ДВ, бр. 19 от 2015 г.).

5. Рехабилитация на съществуващи и изграждане на нови дренажни съоръжения и свързана с тях малка инфраструктура, както и закупуване на техническо оборудване за тяхната експлоатация:

а) разрешително за ползване на строеж, образец 16, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

б) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

в) акт за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, образец 12, съгласно Наредба № 3 от 2003 г.;

г) протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия, образец 17, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба.

6. Инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване за рехабилитация и/или подобряване на съществуваща мрежа в стопанството:

а) разрешително за ползване на строеж, образец 16, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

б) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

в) протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия, образец 17, съгласно Наредба № 3 от 2003 г. в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба;

г) акт за установяване на всички видове СМР, подлежащи на закриване, образец 12, съгласно Наредба № 3 от 2003 г.

7. Закупуване на земя, необходима за изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими материални активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване, и/или презасаждане на трайни насаждения:

а) документ, удостоверяващ правото на собственост на организацията на производители или на неин член, представен в предвидената от българското законодателство форма;

б) актуална скица на земята, издадена не повече от 6 месеца преди датата на подаване на заявката за плащане;

в) копие от удостоверение за данъчна оценка на земята към датата на закупуване (изисква се в случай на закупуване на земята след датата на подаване на годишния инвестиционен проект).

8. Закупуване на специализирани земеделски и незаемеделски транспортни средства - копие на свидетелство за регистрация на МПС.

9. Документи, доказващи извършените разходи за насърчаване и улесняване на административната дейност на организации на производители (заверени копия на фактури, пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, платежно нареждане, договори с изпълнители, трудови договори за наетия персонал, включен в оперативната програма, и др.).

Приложение № 11 към чл. 26, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г., изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.)

Допустими разходи за насърчаване и улесняване на административната дейност на групи производители

1. Разработване на нови технологии за отглеждане, интегрирано производство, биологично производство - хонорар, граждански договор, командировъчни.

2. Консултации и обучение за прилагане на нови технологии, интегрирано производство, биологично производство. Обучение за резитби, нови сортове, растителна защита, торене и др. Запознаване с националната нормативна база - хонорари на лектори, агроном - консултант, командировъчни на лектори, транспортни разходи за практическо обучение, наем зала за обучение.

3. Абонамент на специализирана селскостопанска литература и информационни бюлетини - бюлетини за растителна защита, списания и вестници и др.

4. Организиране и провеждане на ежегодни празници, посветени на производството на плодове и зеленчуци (напр. ден на кайсията и др.) - разходи за командировки за участие, за наем за щанд, информационни материали, плакати, рекламни материали.

5. Маркетингов анализ на пазара - изготвяне на стратегия, проучване на пазари, срещи с търговци, сключване на търговски договори - за хонорар, за консултации, за изготвяне на анализ на пазара, за пътувания - разходи за командировки, транспорт вътре и извън страната, за провеждане на срещи с търговци - телефон, кафе пауза.

6. Рекламирање и промотиране на дейността на групата производители - срещи с други производители, рекламни материали, издаване на брошури и диплянки, наем зала за срещи, командировъчни, реклами в медии - национални и местни, щандове в магазини.

7. Закупуване на офис оборудване и техника.

8. Наем за офис.

9. Изготвяне на интернет страница на групата.

10. Изготвяне на софтуерен продукт - база данни за производството на членовете на групата, счетоводна програма.

11. Участие в национални и международни срещи, изложения, панаири - командировъчни, наем щанд, рекламни материали.

12. Заплати и осигуровки за назначен персонал с трудов договор.

13. За поддръжка на офис - ток, вода, телефон, интернет, куриерски услуги.

14. Други разходи - канцеларски материали.

15. (изм. - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Разходи по чл. 27, ал. 2, т. 1.

Приложение № 12 към чл. 30, ал. 2

(Ново - ДВ, бр. 9 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 62 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 27 от 2013 г., изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г., изм. и доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г., изм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

Документи за междинно или окончателно плащане

А. Общи документи

1. Заявка за плащане (по образец).

2. (отм. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.)

3. Нотариално заверено изрично пълномощно в случай, че документите не се подават лично от представляващия юридическото лице.

4. (отм. - ДВ, бр. 34 от 2018 г.)

5. Счетоводен баланс за годината, предхождаща годината на подаване на заявката за

плащане, съгласно ЗС.

6. Отчет за приходите и разходите за годината, предхождаща годината на подаване на заявката за плащане, съгласно ЗС.

7. Справка за дълготрайните активи към счетоводния баланс за предходната година съгласно ЗС.

8. Копие на извлечение от инвентарна книга или разпечатка от счетоводната система на ползвателя на помощта, доказващо заприходяването на финансиран актив.

9. (изм. - ДВ, бр. 43 от 2015 г.) Декларация по образец (в случай че групата производители няма регистрация по ДДС), че групата производители няма да упражни правото си на данъчен кредит за активи и услуги, финансирани по плана за признаване.

10. Договор за услуги/работи/доставки за всеки обект на инвестицията с детайлно описание на техническите характеристики, цена в левове или евро, срок, количество и начин на доставка ведно с подробна количествено-стойностна сметка. В договорите се описва ДДС.

11. Приемно-предавателен протокол между доставчика/изпълнителя и групата производители за всеки обект на инвестицията, съдържащ детайлно описание на техническите характеристики.

12. Копие от лиценз и/или разрешително за упражняване на дейността в зависимост от вида подпомагана дейност.

13. Първични счетоводни документи (напр. фактури), доказващи извършените разходи.

14. Платежно нареждане, прикрепено към всяка фактура, което да доказва плащане от страна на ползвателя на помощта.

15. Пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, доказващо плащане от страна на ползвателя на помощта.

16. Квитанция/платежно нареждане за изцяло платена застрахователна премия за срока на застраховката, придружено от пълно дневно извлечение.

17. Копие от документ, удостоверяващ постигането на съответствие с международно признати стандарти (при кандидатстване за такива).

18. Декларация от всеки доставчик, че активите, обект на инвестиция, не са втора употреба.

19. Декларация от ползвателя на помощта за наличие или липса на двойно финансиране за същата инвестиция по други национални и/или европейски програми (по образец).

20. Попълнена таблица за извършените инвестиции към заявката за плащане.

21. Договор за финансов лизинг с приложен към него погасителен план за изплащане на лизинговите вноски (в случаите на закупуване на активи чрез финансов лизинг).

22. Свидетелство за съдимост на физическото лице представляващо групата производители - юридическо лице, и на членовете на управителния му орган, а в случай, че членове са юридически лица - от техните представители в съответния управителен орган. Свидетелството за съдимост да е издадено не по-рано от 1 месец преди предоставянето му - оригинал или копие, заверено от групата производители. Когато за някое от лицата свидетелството за съдимост подлежи на издаване от чуждестранен орган, същото се представя в легализиран превод - оригинал или копие, заверено от групата производители.

23. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г., доп. - ДВ, бр. 52 от 2016 г.) За периода, за който се иска плащане - опис на фактури за извършени продажби на плодове и/или зеленчуци през предходната година, който съдържа: номер на фактура, дата на издаване, вид продукт, стойност без ДДС и дали фактурата е платена.

24. (нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) Застрахователна полица за всички активи на предмета на инвестицията в полза на Разплащателната агенция, валидна за срок минимум 12 месеца.

25. (нова - ДВ, бр. 27 от 2013 г.) Копия на фактури за извършени продажби на плодове и/или зеленчуци, за които групата производители е призната, през предходната година.

Б. Специфични документи по видове разходи:

1. Строителство или обновяване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда:

а) разрешително за ползване на строеж, образец 16 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството на Министерството на регионалното развитие и благоустройството (ДВ, бр. 72 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

б) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане;

в) приемателно-предавателен протокол между строителя и ползвателя на помощта за всички извършени строително-монтажни работи;

г) акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, образец 12 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.).

2. Закупуване/придобиване на сгради и друга недвижима собственост, използвана за земеделското производство на ниво стопанство, включително такава, използвана за опазване компонентите на околната среда:

а) документ, удостоверяващ правото на собственост на групата производители или на неин член, представен в предвидената от българското законодателство форма;

б) копие от удостоверение за данъчна оценка на сградите и/или друга недвижима собственост към датата на закупуването им (изисква се в случай на закупуване на сградите след датата на подаване на годишния инвестиционен проект).

3. Закупуване и/или инсталиране на нови машини, съоръжения и оборудване, необходими за подобряване на земеделския производствен процес:

а) протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (образец № 17) в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба.

4. Създаване и/или презасаждане на трайни насаждения:

а) сертификат за качество на посадъчния материал;

б) фитосанитарен паспорт за посадъчния материал, издаден от областната дирекция по безопасност на храните или от друго лице, отговарящо на изискванията на Наредба № 1 от 1998 г. за фитосанитарен контрол на Министерството на земеделието, горите и аграрната реформа (ДВ, бр. 82 от 1998 г.).

5. Рехабилитация на съществуващи и изграждане на нови дренажни съоръжения и свързана с тях малка инфраструктура, както и закупуване на техническо оборудване за тяхната експлоатация:

а) разрешително за ползване на строеж, образец 16 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

б) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

в) протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (образец № 17) в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба;

г) акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, образец 12 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.).

6. Закупуване на земя, необходима за изграждане и/или модернизиране на сгради, помещения и други недвижими активи, предназначени за земеделските производствени дейности и/или за създаване и/или презасаждане на трайни насаждения:

а) документ, удостоверяващ правото на собственост на групата производители или на неин член, представен в предвидената от българското законодателство форма;

б) актуална скица на земята, издадена не повече от 6 месеца преди датата на подаване на

заявката за плащане;

в) копие от удостоверение за данъчна оценка на земята към датата на закупуване (изисква се в случай на закупуване на земята след датата на подаване на годишния инвестиционен проект).

7. Закупуване на специализирани земеделски и неземеделски транспортни средства:

а) свидетелство за регистрация на моторно превозно средство.

8. Инвестиции за напоителни съоръжения и оборудване за рехабилитация и/или подобряване на съществуваща мрежа в стопанството:

а) протокол за проведена 72-часова проба при експлоатационни условия (образец № 17) в случаите, когато се изисква съгласно действащата нормативна уредба;

б) разрешително за ползване на строеж, образец 16 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

в) разрешително за въвеждане в експлоатация, образец 15 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.) - при кандидатстване за окончателно плащане (в зависимост от характера на инвестицията);

г) акт за установяване на всички видове строителни и монтажни работи, подлежащи на закриване, образец 12 (съгласно Наредба № 3 от 2003 г.).

9. (нова - ДВ, бр. 62 от 2012 г.) Разходи за насърчаване и улесняване на административната дейност на групи производители - документи, доказващи извършените разходи (заверени копия на фактури, пълно банково извлечение от деня на извършване на плащането, платежно нареждане, договори с изпълнители, трудови договори за наетия персонал, включен в плана за признаване и др.).