**ПРИЛОЖЕНИЕ №1**

**ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ**

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонамент за право на ползване на правно-информационна система за нуждите на МЗХ за период от 2 години – сървърно приложение и за преносими компютри“.

1. Предназначение на техническото задание

1.1. Предмет на техническото задание

Целта на този документ е да определи необходими функционални характеристики и изисквания по предоставяне право за ползване на правно-информационна система, за осигуряване служителите на МЗХ на достъп до актуална информация в областта на правните дейности.

1.2. Изисквания към предложението на участника

Участникът предоставя оферта за ползване на правно-информационна система, чрез която ще осигури характеристиките и изискванията, необходими за достъп на служителите на МЗХ до актуална информация в областта на правните дейности. Участникът посочва цена за срок на ползване от 2 години.

**1.3. Срок за стартиране изпълнението на поръчката** – в рамките на до 5 (пет) работни дни изпълнителят следва да е стартирал изпълнението на услугата и предоставянето достъпа до правно-информационна система на служителите на министерството.

2. Функционални изисквания:

Информационната система е необходимо да предоставя актуален достъп до:

* Актове на българското законодателство - пълните текстове – кодекси, закони, укази, постановления, правилници, наредби, тарифи и др. – действащи и отменени, стари редакции на нормативите и членовете;
* Законопроекти и стенограми на Народното събрание;
* Актове на Президента, Народното събрание, Министерски съвет, министерствата, кореспонденция на Министерство на финансите, Комисия за защита на конкуренцията, актове на други министерства и ведомства;
* Практика на Конституционния съд;
* Съдебна практика с анотирани решения на съдилищата, на АС при БТПП;
* Решения на Европейския съд по правата на човека;
* Практика на Апелативните съдилища;
* Държавен вестник - официален и неофициален раздел;
* Статии по правни проблеми;
* Библиография на издаваната правна литература;
* Речник на легалните дефиниции;
* Версия на английски език на нормативните актове и процедурите;
* Английско-български юридически речник.

Информационната система трябва да има модул за предоставяне на информация за фирмите и лицата с източници от Търговски регистър, регистър БУЛСТАТ, НИС Делфи, НОИ, НАП.

Правно-нормативната система трябва да дава възможност на потребителите да работят бързо и лесно, посредством:

* Предоставяне на модерен интерфейс;
* Възможност за филтриране на съдебната практика - по членове, алинеи и букви;
* Наличие на бележник с календар и уведомяване;
* Юридически календар със сроковете, посочени в законодателството и възможност за автоматично напомняне;
* Експорт на текст в MS Word;
* Възможност за сравнение на текстове от различни редакции;
* Търсене на актовете по абревиатура;
* Възможност за настройване на нормативната база със задна дата на действие;
* Търсене на документи в близост на дадения;
* Достъп до стари редакции на актовете и на всеки отделен член;
* Наличие на хипервръзки и препратки между свързани документи
* Възможност за добавяне на потребителски бележки;
* Възможност за копиране и разпечатване на актове и текстове от тях;
* Възможност за информиране на потребителя, за актовете влизащи и излизащи от сила за периода време, през който не е отваряна системата;
* Диспозитиви на съдебните решения;

3. Допълнителни изисквания:

* Да се осигури възможност за работа на 550 работни места в централната сграда на МЗХ и на 50 за мобилен (web) достъп.
* Актуализация на системата следва да се извършва след всеки брой на ДВ;
* Ежемесечно участникът следва да предоставя оптичен носител (CD/DVD) включващ цялата актуализирана информация;
* Необходимо е да е налице възможност и за изтегляне от интернет на актуализация след всеки брой на ДВ;
* Срок на абонамента – 2 (две) години или до сключване на договор с централен доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация;
* Предложеният софтуер да може да бъде инсталиран на сървърна операционна система: MS Windows Server 2003/2008;
* Клиентската част да може да работи на работни станции с операционна система MS Windows ХР/7/8;
* Да е налична възможност за автоматична и ръчна актуализация на базата данни;
* Да има възможност за настройка на времевия интервал за стартиране на автоматичната актуализация;
* Изпълнителят да декларира, че за своя сметка ще осигурява 8-часова техническа поддръжка на място или дистанционно (на предварително посочен телефон/е-мейл) в официалните работни дни в интервала от 09:00 до 17:30 часа, при заявяване на възникнал проблем.
* Време за реакция при подаване на заявка възникнал проблем: не повече от 4 часа.

4. Място на изпълнение на поръчката:

Централната сграда на МЗХ, София, бул. „Христо Ботев“ №55.

5. Приемането на изпълнението на услугата

Приемането на изпълнението на услугата (внедряването на системата) ще бъде извършено с приемателен протокол, подписан между представители на Възложителя и Изпълнителя.