

Версия за печат

**BG-София**

**ПУБЛИЧНА ПОКАНА**

**ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

Министерство на земеделието и храните, Бул. Христо Ботев № 55, За: Росица Апостолова, Република България 1040, София, Тел.: 02 98511870, E-mail: RApostolova@mzh.government.bg, Факс: 02 9813422

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: <http://www.mzh.government.bg>.

Адрес на профила на купувача:  
[http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement/public\\_invitations.aspx](http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement/public_invitations.aspx).

**ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА:**

Услуги

**КРАТКО ОПИСАНИЕ:**

Основната цел на договора по настоящата обществена поръчка е изготвяне на концепция за приоритетна интервенция в публична инфраструктура в селските райони, за нуждите на Програма за развитие на селските райони (2014-2020 г.) и стратегическа цел на Политиката за развитие на селските райони – балансирано териториално развитие.

**КОД СЪГЛАСНО ОБЩИЯ ТЕРМИНОЛОГИЧЕН РЕЧНИК (CPV):**

71324000

**Описание:**

Услуги по оценка на състояние

**КОЛИЧЕСТВО ИЛИ ОБЕМ:**

В съответствие със стратегията „Европа 2020“ тези широки цели за подпомагане на развитието на селските райони през периода 2014—2020 г. са формулирани по-подробно, чрез следните шест общоевропейски приоритета: 1. поощряване на трансфера на знания и иновациите в селското и горското стопанство и селските райони; 2. повишаване на конкурентоспособността на всички видове селскостопанска дейност и укрепване жизнеспособността на стопанствата; 3. насърчаване на добро организиране на хранителната верига и управление на риска в селското стопанство; 4. възстановяване, опазване и укрепване на екосистемите, зависещи от селското и горското стопанство; 5. насърчаване на ефективното използване на ресурсите и подпомагане на прехода към нисковъглеродна и устойчива на изменението на климата икономика в селското стопанство, сектора на храните и горския сектор; 6. насърчаване на социалното приобщаване, намаляването

на бедността и икономическото развитие в селските райони.

### ПРОГНОЗНА СТОЙНОСТ:

65000 BGN

### МЯСТО НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Територията на Република България

### NUTS:

BG

### ИЗИСКВАНИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА:

Изпълнителят на обществената поръчка следва да: 1. Да изготви ясни и измерими критерии, според които определени територии (в „селските райони“, дефинирани в документ: „Концепция за пространствено развитие“), ще бъдат определени като „центрове за развитие в селските райони“, в които през периода 2014-2020 г. да бъде концентриран финансов ресурс. Критериите, чрез които ще се определят „центрове за развитие в селските райони“, трябва да отчитат нуждите на населените места от модерна инфраструктура и публични услуги. Изборът на тези критерии трябва да бъде обоснован спрямо изведените приоритети за осигуряване на растеж, работни места и балансирано териториално развитие; 2. Да изготви доклад с оценка на териториалното развитие в районите, определени като подходящи за подпомагане от ПРСР (2014-2020 г.), съгласно Национална концепция за пространствено развитие (НКПР). В докладът трябва да бъдат идентифицирани нуждите на определените „центрове за развитие в селските райони“ от инвестиции в инфраструктура и публични услуги, включително инфраструктура за ширококолов интернет и инфраструктура за възобновяема енергия. Тези центрове трябва да бъдат оценени и приоритизирани съобразно техния потенциал за осигуряване на растеж, работни места и балансирано териториално развитие и възможностите за осигуряване на публични услуги за останалите населени места в селските райони.

Идентифицираните нужди трябва да бъдат приоритизирани спрямо приносът им към приоритетите на ЕС за периода 2014-2020 г. В докладът следва да има списък на идентифицираните „центрове за развитие в селските райони“. Докладът трябва да съдържа и пълен списък с оценката и измеримите критерии за оценка на избраните центрове в селските райони. В доклада изпълнителят трябва да обоснове как задоволяването на определените инвестиционни нужди ще допринесе за постигане на общоевропейския приоритет: „Насърчаване на социалното приобщаване, намаляването на бедността и икономическото развитие в селските райони“, без да се ограничава само до него. Определянето на „центровете за развитие в селските райони“ трябва да отговаря на определените в техническото задание условия. 3. Да опише как избрания модел за териториално развитие в селските райони ще допринесе за постигане на целите на посочените по-горе стратегически документи; 4. Срокът за изпълнение на дейността се предлага от участниците в обществената поръчка, но не следва да е по дълъг от 3 месеца, считано от датата на подписване на договора. 5. Изпълнителят следва да осигури екип за изпълнение на проекта, както следва: А. Ръководител на екипа • образование и квалификация - висше образование,

степен „магистър“ с квалификация: икономист и/или статистик и/или архитект и/или урбанист; • специфичен професионален опит – експертно участие в минимум 2 договора за предоставяне на услуги в областта на анализи/ проучвания/ изследвания/ одити/ оценки. Б. Ключов експерт „Териториално и/или регионално развитие“ • образование и квалификация - висше образование, минимална образователна степен „бакалавър“ с квалификация: икономист и/или статистик и/или инженер; • специфичен професионален опит – експертно участие в минимум 1 договор за предоставяне на услуги в областта на анализи/ проучвания/ изследвания/ одити/ оценки. Г. Ключов експерт „Социална инфраструктура“ • образование и квалификация - висше образование, минимална образователна степен „бакалавър“ с квалификация: икономист и/или архитект и/или урбанист; • специфичен професионален опит – експертно участие в минимум 1 договор за предоставяне на услуги в областта на анализи/ проучвания/ изследвания/ одити/ оценки и/или планови документи в областта на стратегическото планиране. Д. Ключов експерт „Околна среда“ • образование и квалификация - висше образование, минимална образователна степен „бакалавър“ с квалификация: еколог и/или икономист и/или ландшафтен архитект; • специфичен професионален опит – експертно участие в минимум 1 договор за предоставяне на услуги в областта на

### **КРИТЕРИЙ ЗА ВЪЗЛАГАНЕ:**

Икономически най-изгодна оферта

### **ПОКАЗАТЕЛИ ЗА ОЦЕНКА НА ОФЕРТИТЕ:**

Предложенията на участниците ще се оценяват съгласно методиката за оценка на офертите /Приложение № 5 към публичната покана/ по следните показатели:

1. Предложение за изпълнение (Рпред.) – 25% 2. Срок за изпълнение на поръчката (Срок), в календарни дни – 25%. 3. Предложена цена – (Сцена) – 50%

### **СРОК ЗА ПОЛУЧАВАНЕ НА ОФЕРТИТЕ:**

09/09/2013 17:00

### **ЕВРОПЕЙСКО ФИНАНСИРАНЕ:**

ДА

### **ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ:**

Офертата следва да съдържа: 1. Копие от документа за регистрация и от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени, в официален превод. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя документ за учредяване на обединението, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата

при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го. 2. Техническо предложение – попълва се техническа оферта – приложение № 2 към настоящата покана и се прилага приложението към нея. 3. Финансово предложение – попълва се ценова оферта – приложение 3 към поканата и се прилага приложението към нея. 4. Административни сведения за участника - /приложение № 4/; 5. Справка - декларация /свободен текст/, съдържаща списък на основните договори (ключови договори) за услуги, сходни с настоящата поръчка /а именно в областта на извършване на анализи/ проучвания/ изследвания/ оценки. Списъкът с договорите следва да съдържа: наименование на поръчката и кратко описание на услугата и участието на кандидата в поръчката. Референция/и, доказващи участието в описаните в справката-декларация услуги. Участникът следва да има поне 1 успешно изпълнен договор с предмет сходен на настоящата поръчка за последните 3 години назад, считано от датата на подаване на офертата. 6. Доказателства за икономическо и финансово състояние на участника, а именно: заверен отчет за приходи и разходи за последните три финансови години в зависимост от датата на учредяване на участника. От финансовите документи следва да е видно, че участникът има общ оборот в размер не по-малък от 195 000 лв. за последните три финансови години /2010 г., 2011 г. и 2012 г./ 7. Поканата и приложенията към нея са достъпни на профила на купувача. 8. Плащанията ще се извършват по реда на Наредба №13 от 03.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на техническата помощ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., обн. ДВ, бр. 39 от 2008г. За осигуряване на адекватно управление и на контрол на изпълнението на договора, Възложителят назначава Комисия за управление и контрол. Членове на Комисията задължително са представители на дирекция РСР, както и други служители на МЗХ, по преценка на дирекцията-заявител. Изпълнителят следва да представи един въстъпителен отчет и един окончателен отчет за изпълнението на проекта. Въстъпителният отчет следва да включва план-график с описание на дейностите от проекта, който следва да се представи в срок до 10 календарни дни, считано от датата на сключване на договора. Окончателният отчет, следва да включва описание на всички извършени дейности, направени разходи, изпълнени задачи и постигнати цели по време на изпълнението на проекта. Въстъпителният отчет и окончателният отчет се представят в 2 бр. хартиени копия и 1 бр. на оптичен носител (CD) - на български език. Извършената и описана в доклад работа (с изключение на двата отчета – въстъпителен и окончателен), се представя в 4 екземпляра на хартиен носител и 1 бр. на оптичен носител (CD) на български език. След одобрение от страна на Комисията за управление и контрол на проекта, на извършената работа или на обособен етап от нея, избраният изпълнител следва да представи проформа фактура, издадена от изпълнителя към Възложителя, с оглед извършване на плащане. 9. Всички представени документи с изключение на тези, които следва да са оригинал или нотариално заверени, трябва да са заверени от участника на всяка страница с гриф “Вярно с оригинала” и подписа.

### **СРОК НА ВАЛИДНОСТ НА ПУБЛИЧНАТА ПОКАНА:**

09/09/2013