

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Абонамент за право на ползване на правно-информационна система за нуждите на МЗХ за период от 2 години – сървърно приложение и за преносими компютри“.

1. Предназначение

1.1 Предмет

Целта на този документ е да определи необходими функционални характеристики и изисквания по предоставяне право за ползване на правно-информационна система, за осигуряване служителите на МЗХ на достъп до актуална информация в областта на правните дейности.

1.2 Изисквания към предложението на участника и срок за изпълнението на поръчката

Участникът предоставя оферта за ползване на правно-информационна система, чрез която ще осигури характеристиките и изискванията, необходими за достъп на служителите на МЗХ до актуална информация в областта на правните дейности. Участникът посочва цена за срок на ползване от 2 години.

1.3 Срок за пускане в експлоатация

До 5 (пет) работни дни от сключването на договора, изпълнителят следва да е стартирал изпълнението на услугата и предоставянето достъпа до правно-информационна система на служителите на министерството.

2. Функционални изисквания:

- Информационната система е необходимо да предоставя актуален достъп до:
- Актове на българското законодателство - пълните текстове - кодекси, закони, укази, постановления, правилници, наредби, тарифи и др. - действащи и отменени, стари редакции включващи членовете и текстовете;
 - Законопроекти и стенограми на Народното събрание;
 - Актове на Президента, Народното събрание, Министерски съвет, министерствата, кореспонденция на Министерство на финансите, Комисия за защита на конкуренцията, актове на други министерства и ведомства;
 - Практика на Конституционния съд;
 - Съдебна практика с анотирани решения на съдилищата, ВАС и ВКС, на АС при БТПП;

- Решения на Европейския съд по правата на човека;
- Практика на Апелативните съдилища;
- Държавен вестник - официален и неофициален раздел;
- Статии по правни проблеми;
- Библиография на издаваната правна литература;
- Речник на легалните дефиниции;
- Версия на английски език на нормативните актове и процедурите;
- Английско-български юридически речник.

Информационната система трябва да има модул за предоставяне на информация за фирмите и лицата с източници от Търговски регистър, регистър БУЛСТАТ, НИС Делфи, НОИ, НАП.

Правно-информационната система трябва да дава възможност на потребителите да работят бързо и лесно, посредством:

- Предоставяне на модерен интерфейс;
- Възможност за филтриране на съдебната практика - по членове, алинеи и букви;
- Наличие на бележник с календар и уведомяване;
- Юридически календар със сроковете, посочени в законодателството и възможност за автоматично напомняне;
- Експорт на текст в MS Word, (.rtf или .doc или .docx файлов формат);
- Възможност за сравнение на текстове от различни редакции;
- Търсене на актовете по абревиатура;
- Възможност за настройване на нормативната база със задна дата на действие;
- Търсене на документи с близко съдържание на текущия;
- Достъп до стари редакции на актовете и на всеки отделен член;
- Наличие на хипервръзки и препратки между свързани документи;
- Възможност за справка за свързани физически и юридически лица;
- Възможност за добавяне на потребителски бележки;
- Възможност за копиране и разпечатване на актове и текстове от тях;
- Възможност за информиране на потребителя, за актовете влизащи и излизащи от сила за периода време, през който не е отваряна системата;
- Диспозитиви на съдебните решения.

3. Допълнителни изисквания:

- Да се осигури възможност за работа на 600 работни места в централната сграда на МЗХ и на 80 за мобилен (web) достъп;
- Актуализация на системата следва да се извършва след всеки брой на ДВ. Време за актуализация след публикуване на ДВ: от 10 минути до 1440 минути;
- Необходимо е да е налице възможност и за изтегляне от интернет на актуализация след всеки брой на ДВ;

- Срок на абонамента – 2 (две) години или до сключване на договор с централен доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация;
- Предложението да може да бъде инсталиран на сървърна операционна система: MS Windows Server 2003/2008/2012;
- Клиентската част да може да работи на работни станции с операционна система MS Windows XP/7/8/8.1/10;
- Да е налична възможност за автоматична и ръчна актуализация на базата данни;
- Да има възможност за настройка на времевия интервал за стартиране на автоматичната актуализация;
- Изпълнителят да осигури точка за контакт, за подаване на заявка при възникнал проблем през (е-мейл, телефон и/или helpdesk система);
- Изпълнителят да осигури за своя сметка техническа поддръжка на място или дистанционно (на предварително посочен телефон/е-мейл) в официалните работни дни в интервала от 09:00 до 17:30 часа, при заявяване на възникнал проблем;
- Време за реакция при подаване на заявка възникнал проблем: от 20 минути до 120 минути.

4. Място на изпълнение на поръчката:

Централната сграда на МЗХ, София, бул. „Христо Ботев“ №55.

5. Приемането на изпълнението на услугата

Приемането на изпълнението на услугата (внедряването на системата) ще бъде извършено с приемателен протокол, подписан между представители на Възложителя и Изпълнителя.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4

Образец!

Относно: Публична покана за извършване на услуга с предмет: "Абонамент за право на ползване на правно-информационна система за нуждите на МЗХ за период от 2 години – сървърно приложение и за преносими компютри".

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

до
МИНИСТЕРСТВО НА
ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

Наименование на участника:	"АПИС ЕВРОПА" АД
Правни-организационна форма на участника:	Акционерно дружество
Седалище по регистрация:	Гр. София 1111, Столична община – район „Слатина”, кв. Гео Милев, ул. „Постоянство“ № 67 Б, вх. Б
EIK / Булстат:	175142993
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София 1000, ул. Граф Игнатиев 7А (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	02/923 9800
Факс номер:	02/923 9898
Електронен адрес:	www.apis.bg
Лице за контакти:	ВАСИЛ ЛЮБОМИРОВ ХРИСТОВИЧ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с публична покана, поемам ангажимент да изпълня предмета на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация – приложение №3.

Декларирам, че ще разработя и поддържам правно-информационна система, отговаряща на поставените изисквания съгласно Техническата спецификация, и съм съгласен с поставените от Вас условия и ги приемам без възражения.

Заявявам, че желая да участвам в обществената поръчка и правя следното предложение:

1. Срок за изпълнение на поръчката 2 години или до сключване на договор с централен доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация.
2. Срок за реакция при подаване на заявка за възникнал проблем 20 (двадесет) минути /не по-кратък от 20 минути и не по-дълъг от 120 минути/.
3. Срок за актуализация на системата след публикуване на ДВ, в минути 10 (десет) /не по-кратък от 10 минути и не по-дълъг от 1440 минути/.
4. Срок за пускане в експлоатация: до 5 работни дни след сключването на договора.
5. Декларирам, че ще осигура за своя сметка техническа поддръжка на място или дистанционно (на предварително посочен телефон/електронна поща) в официалните работни дни в интервала от 09:00 до 17:30 часа, при заявяване на възникнал проблем;
6. Декларирам, че предложеният софтуер е инсталируем на MS Windows Server 2003/2008/2012 и че клиентската част може да работи на работни станции с операционна система MS Windows XP/7/8/8.1/10;
7. Декларирам, че е налична възможност за автоматична и ръчна актуализация на базата данни и възможност за настройка на времевия интервал за стартиране на автоматичната актуализация;
8. Декларирам, че ще осигура точка за контакт, за подаване на заявка при възникнал проблем (електронна поща, телефон и/или helpdesk система).

Заявяваме, че ще изпълним поръчката в пълно съответствие с изискванията на възложителя и с Техническата спецификация.

Срокът на валидност на настоящата оферта е 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Ще уведомя Възложителя незабавно, ако настъпи някаква промяна в обстоятелства свързани с изпълнение на услугата на всеки етап от изпълнението на договора. Също така потвърждавам, че разбирам и приемам, че всяка неточна или непълна информация, умислено представена в това предложение може да доведе до изключването от участие в настоящата процедура.

В случай, че бъдем определени за изпълнители, ние в срок ще представим всички документи, необходими за подписване на договора, посочени в проекта на договор.

ПРИЛОЖЕНИЕ: Подробно техническо предложение за реда и начина на изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация.

***Забележка:** Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП се представя само в случаите когато част от офертата има конфиденциален характер и участникът изисква от възложителя да не я разкрива.

Гр. София

25.04.2016 г.

Васил Христович
Изпълнителен директор на "АПИС Европа" АД



5. Подробно техническо предложение за реда и начина на изпълнение на поръчката съгласно Техническата спецификация от Приложение № 3 от Поканата за участие

**Подробно техническо предложение за реда и начина на изпълнение на
поръчката съгласно Техническата спецификация от Приложение № 3 от
Поканата за участие**

1. Техническото предложение на „АПИС Европа“ АД включва:

1.1. Предмет

Представяне на неизключително и непрехвърлимо право на ползване върху правно-информационна система „АПИС“ за осигуряване служителите на МЗХ на достъп до актуална информация в областта на правните дейности, състояща се от следните услуги:

Мрежова инсталация - инсталация на мрежов сървър в сградата на възложителя с автоматично обновяване на данните без намеса на администратор ежедневно и след всеки брой на ДВ. Достъпът до системата се осъществява през локалната мрежа на възложителя – на практика всички работни станции в Министерството. Системите се достъпват чрез икона на потребителския десктоп. Т. е. работещи с конкретния модул в един и същи момент във времето. Системата се ползва както от стационарни, така и от преносими компютри, свързани към мрежовия сървър на възложителя.

Уеб системи - интернет достъп, актуализирани ежедневно и след всеки брой на обновени ежедневно и след всеки брой на Държавен вестник и могат да се ползват през INTERNET от всяка точка на територията на Република България и чужбина посредством WEB акаунти. Предлагат съвременен дизайн в съчетание с леснодостъпен, разбираем независим и интуитивен интерфейс. Броят акаунти се споделя динамично. Влизането в системите се извършва през INTERNET EXPLORER или друг браузер на адрес web.apis.bg /аналогично на влизането в Google например/, след което от потребителя се изисква потребителско име и парола. Достъпът може да се осъществи и чрез икона на потребителския десктол. Системите се ползват както от стационарни, така и от преносими компютри с INTERNET достъп.

Интернет достъп от мобилен телефон на адрес m.apis.bg. За потребителите на АПИС WEB допълнително се включват и акаунти за АПИС Mobile до българското законодателство, съдебната практика, Търговския регистър и Регистър Булстат.

1.2. Изисквания към предложението на участника и срок за изпълнението на поръчката

Представяме оферта за ползване на правно-информационна система „АПИС“, чрез която ще осигурем характеристиките и изискванията, необходими за достъп на служителите на МЗХ до актуална информация в областта на правните дейности. Посочената цена е за срок на ползване от 2 години.

1.3. Срок за пускане в експлоатация

Инсталирането на правно-информационната система АПИС, активирането на лицензите и предоставянето на достъп на служителите на министерството ще бъде извършено в срок до 5 (пет) работни дни от склучване на договора. Следва да бъде предоставена възможност за инсталация от Възложителя,

2. Функционални характеристики отговарящи на т. 2. - функционални изисквания от Поканата за участие:

2.1. Информационно съдържание на модулите

Правно - информационната система АПИС е организирана на модулен принцип, като всички модули са включени в две взаимосвързани платформи АПИС 7 и АПИС 7 Регистър ^{плюс}. **Пълнотата на всички тези данни, които се ползват на практика в обща база**, дава допълнително преимущество при търсене на информация.

♦ АПИС 7 съдържа:

⇒ Пълните текстове на **актовете на българското законодателство** /всички нормативни актове/ – действащи и отменени, включително стари редакции включващи членовете и текстовете: Конституция, кодекси, закони, укази, постановления, правилници, наредби, инструкции, законопроекти, тарифи и др., включително и необнародвани актове. Нормативните актове са достъпни в актуалния си текст (с изменените и допълнени разпоредби) заедно с всички приложения към тях, публикувани в „Държавен вестник”, включително таблици, тарифи, списъци и др. Модулът съдържа пълните текстове и на актовете за изменение, допълнение и отмяна на действащите нормативни актове.

⇒ Текстовете на постъпващите в регистъра на Народното събрание **законопроекти с мотивите** към тях, както и **докладите** на комисиите и **стенограмите** от обсъжданията на законопроектите в пленарната зала. Допълнително предлага удобна класификация и регистър на внесените законопроекти от 2001 г. до момента.

⇒ Пълните текстове на всички актове с правно значение на **Президента, Народното събрание, Министерския съвет**, министерствата и ведомствата – държавни комисии и агенции, обнародвани в „Държавен вестник”, с всички техни изменения и допълнения. Модулът съдържа също и над 4 000 акта – **кореспонденция**, указания, писма и други необнародвани в „Държавен вестник” – вътрешноведомствени актове на Министерство на финансите, Комисия за защита на конкуренцията и други министерства, ведомства и общини.

⇒ Пълните текстове на **всички решения и определения на Конституционния съд** от създаването му до момента и публикувани в Официалния раздел на „Държавен вестник”.

⇒ Над 100 000 **анотирани решения и определения на върховните съдилища** в Република България, публикувани в бюлетини и сборници на тези съдилища или в други публично достъпни източници, както и непубликувана такива: **Върховен съд** – по граждански и наказателни дела до 1997 г., **Върховен касационен съд** – след конституирането му през 1997 г., **Върховен административен съд** – след конституирането му през 1997 г. **Платформата АПИС 7** съдържа над 1900 анотирани решения и определения по вътрешни и международни арбитражни дела на **Арбитражния съд при БТПП**, както и практика на арбитражните съдилища при БСК, АОП и Националния институт за помирение и арбитраж.

⇒ **Анотирани решения на Европейския съд по правата на човека**, заедно с докладите на Европейската комисия по правата на човека.

⇒ Богата съдебна практика на **всички Апелативни съдилища**, вкл. и непубликувана такава, като голяма част от техните решения и определения са анотирани.

⇒ Пълното съдържание на „**Държавен вестник**” – официален и неофициален раздел – се съдържат в модулите Право и Регистър ^{плюс}. При избор на конкретен брой на „Държавен вестник” системата предоставя на потребителя оригиналния текст, класификация на публикациите и описание на данните в дясната част на экрана, с възможност за избор по публикации и сравнение на изменените разпоредби с предходната им редакция. Отпечатване на оригиналното съдържание на „Държавен вестник” по страници.

⇒ Модулите Право, Практика и Време съдържат **статии по правни проблеми и правни анализи**, както и подробни анотации на статии, публикувани в юридически и финансово печатни издания. Експресните анализи и коментари в модула Време са достъпни само за потребителите на АПИС, който е притежател и на авторските права.

⇒ Модул Право съдържа подробна **библиография** на издаваната правна литература.

⇒ Модул Право съдържа **речник на легалните дефиниции и термини**, с възможност за търсене и преглед на нормативните актове, в които се съдържат.

⇒ **Версията на английски език на нормативните актове и процедурите** се съдържа в модулите Софита Law, Глобус и Процедури. В модул Софита Law са включени преводите на английски език на актуалните текстове на всички действащи нормативни актове: конституция, кодекси и закони, както и подзаконови архив на отменените актове. Преводите се извършват от най-добрата преводаческа фирма в България СОФИТА - включена в списъка на Европейската Комисия като контрагент за преводи на български език. Модулът предлага **удобна за работа класификационна структура**, бърз преход между двата езика и възможност за **едновременна работа с българския и английския текст на документа** (на един екран). В Модул Глобус са включени **обзорни теми и процедури на български и английски език**, заедно с придвижаващите ги **образци също на английски език**. Модул Процедури съдържа повече от **1600** процедури, описващи реда за осъществяване на административни и съдебни производства, повече от **3400** бланки и формуляри и над **1640** примерни и типови образци.

⇒ **Английско-български юридически речник**, **Многоезичен тезаурус на ЕС EuroVoc** /достъпен и на 23-те официални езика на Европейския съюз, с възможност за търсене на обща или специална лексика, преведена на езиците на държавите членки на ЕС/, както и **Латинско – български юридически речник** и **терминологичен речник**.

⇒ Модул Регистър ^{плюс} предоставя информация за фирмите и лицата с източници от **Търговски регистър, регистър БУЛСТАТ, НИС Делфи, НОИ, НАП** и други публични регистри и източници - статус на фирма (производство по обявяване в несъстоятелност - ликвидация; свързани лица – актуално състояние), предмет на дейност, история на фирмите, финансово състояние, данъчни задължения, брой служители, контакти. **Включва и финансови показатели на над 90000 дружества**, регистрови и справочни данни за лицата и фирмите от още близо 150 източника, пълен списък на сканираните документи на фирмите от Търговския регистър, **Специализиран модул Обществени поръчки, търгове и конкурси с произволно търсене, известяване чрез имейл**.

♦ Правно-информационната система АПИС 7 дава възможност на потребителите да работят бързо и лесно, посредством:

⇒ **Представяне на модерен интерфейс** – системата е с осъвременена функционалност, модерен интерфейс, интелигентна търсеща машина, най-богатата база данни като обем и брой експертни разработки, поредица от допълнителни средства за работа за подпомагане и ускоряване работата на потребителите.

Началният екран предлага **бързи връзки към правните информационни системи /модули/,** с активни линкове към базовите тематични групи, препоръчителни разработки и средства за работа. Подробна класификация по правна материя, институции, тематика и др.

Търсенето се извършва с лента за бързо търсене, икона за разширено търсене /с избор на множество допълнителни критерии, търсене по дума, фраза, абревиатура, ползване на буlevи оператори, синоними, словоформи, ограничение по дата на издаване и промяна и т. н./ и локално търсене в отворен документ. Подреждане на резултатите по релевантност, създаване на лични филтри, предложения /подсказки/ с най-търсените от потребителя думи, бутон за едновременна работа с получен списък на документи и преглед на текста им, при набиране на дума за търсене – контекстно

меню с близките по съдържание думи и фрази. **Специализирана търсачка за съдебната практика** – за бързо търсене по дума и фраза, по съд, по вид на делото и на съдебния акт, по номера и годината на делото или акта в комбинация с опция за избор на нормативен акт и разпоредби от него. **Разширено търсене** в модул Регистър запазване на заявката за търсене, зареждане и редакция на запазена заявка. **Тематични филтри** - за бърз и удобен достъп до информацията по сфери на дейност: енергетика, социално осигуряване и социално подпомагане, труд и работна заплата, мита и акцизи, строителство, данъци и данъчно производство, бюджет и публични финанси, здравеопазване, горско стопанство, хrани и хранителна промишленост, земеделие, образование, наука и култура, отбрана.

При работа с документи предлага всички необходими средства в текущ режим

- карта на документа, редакции – с възможност за сравнения, последно променени разпоредби, свързана съдебна практика /иконата за практика към съответния член или алинея е допълнена със свързана съдебна практика – кръстосани връзки за извлечане на съдебни решения, цитиращи и кореспондиращи с други разпоредби от същия или друг нормативен акт. Връзката може да е на ниво цял нормативен акт или разпоредба от избрания нормативен акт. Контекстните екрани са скролирани, с възможност за преглед без излизане от текущия экран. Всичко необходимо на потребителя е на неговия десктоп и не налага излизане от документа.

⇒ Предоставяне на възможност за **фильтриране на съдебната практика** - по членове, алинеи и букви. Включва **автоматично известяване** за нова практика на избрани от потребителя членове от един или поредица нормативни актове.

⇒ Модул Време включва **бележник** /персонален органайзер за лични и законови срокове/ с календар по дни и часове и уведомяване с мигаща икона.

⇒ Модул Време предоставя **юридически календар** със сроковете, посочени в законодателството /както всички нормативни срокове – по дата или период, така и срокове по конкретни актове/, с **възможност за автоматично напомняне за настъпващи срокове**.

⇒ Предоставяне на възможност текстовете на цели актове/документи или части от тях да бъдат **прехвърляни в други програмни продукти или записвани на външен носител в MS Word** (.rtf или .doc или .docx файлов формат, както и в HTML и PDF-формат). Таблици или резултати от търсене могат да се експортират и в Excel.

⇒ Предоставяне на възможност за **сравнение на текстове** от различни редакции на даден нормативен акт с отбелязване на извършените в него изменения и допълнения – с преглед на целите текстове или само на местата с настъпилите промени в контекст.

⇒ Предоставяне на възможност за **търсене на актовете по абревиатура**.

⇒ Предоставяне на възможност за настройване на нормативната база със задна дата на действие - връщане към актуалните текстове на актовете към определена минала дата с "машина на времето".

⇒ Предоставяне на възможност за търсене на **документи с близко съдържание** на текущия посредством опция "Близки документи" с отчитане на процент на близост - степента на близост се определя по различни критерии, като основен е съвпадението на термините, описващи съдържанието на актовете.

⇒ Предоставяне на достъп до **старите редакции на актовете** и на всеки отделен член, алинея, с възможност за едновременно ползване и преглед на актуалния текст и старата редакция.

⇒ Предоставяне на **система от препратки и хипервръзки** между свързани документи – "от" отворения в момента документ към други документи, както и от други документи "към" отворения; вътрешни препратки в текста на един документ.

⇒ Модул Регистър ^{плюс} предоставя възможност за справки за свързани физически и юридически лица с опция **Свързани лица** - списък на фирмите, свързани със субекта, с възможност за бърза навигация, таблично и графично представяне на свързани лица с ниво на подчиненост.

- ⇒ Предоставяне на възможност за добавяне на потребителски бележки към текстове на нормативните актове и последващия им преглед.
- ⇒ Предоставяне на възможност за копиране, прехвърляне и разпечатване на цели актове и на отделни текстове от тях.
- ⇒ Модул Време предоставя възможност за информиране на потребителя, за актовете влизачи, излизащи от сила и отменени за периода време, през който не е отваряна системата посредством индикатор за автоматично следене и известяване на промени в избрани от потребителя нормативни актове, или чрез готови професионално-тематични пакети, както и дистанционното им известяване чрез SMS или E-mail.
- ⇒ Модулите Право и Практика включват диспозитиви на съдебните решения.

3. Допълнителни изисквания:

- АПИС ще осигури възможност за работа със системата от 600 работни места в централната сграда на МЗХ и на 80 работни места /акаунти/ за мобилен (web) достъп;
- Актуализацията на системата ще се извършва ежедневно и след всеки брой на ДВ. Времето за актуализация след публикуване на ДВ е 10 минути;
- Актуализационните файлове могат да се изтеглят от интернет ежедневно и след всеки брой на ДВ;
- Срокът на абонамента е 2 (две) години или до сключване на договор с централен доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация;
- Предложеният софтуер може да бъде инсталиран на сървърна операционна система: MS Windows Server 2003/2008/2012;
- Клиентската част да може да работи на работни станции с операционна система MS Windows XP/7/8/8.1/10;
- Налична е възможност за автоматична и ръчна актуализация на базата данни. Автоматичната актуализация се извършва през избран от възложителя интервал от време автоматично, без намеса на администратор. Специализираният софтуер се обръща към актуализационните сървъри на АПИС, изтегля подгответните актуализационни данни и извършва обновяването на информационните бази, като предоставя възможност за непрекъсната работа по време на процеса. При необходимост актуализацията може да се извърши и ръчно чрез стартиране на икона;
- Времевия интервал за стартиране на автоматичната актуализация може да се задава от потребителя /мрежовия администратор/ с настройка на час за стартиране и период на проверка;
- АПИС осигурява точки за контакт, за подаване на заявка при възникнал проблем
 - е-мейл-и, телефон-и и helpdesk обслужване;
- За контакти:

1. Климент Чорбаджиев, тел. 0882 881950, 0899 908733, e-mail: kliment.chorbadzhiev@gmail.com; kliment@apis.bg.

2. Мария Златкова, тел. 0888 769515, 0887 312901, m_zlatkova@apis.bg;

3. Helpdesk, тел. 02/970 8944, helpdesk@apis.bg

- АПИС ще осигури за своя сметка техническа поддръжка на място или дистанционно на предварително посочени телефони/е-мейл-и/ в официалните работни дни в интервала от 09:00 до 17:30 часа, при заявяване на възникнал проблем;

- Времето за реакция при подаване на заявка за възникнал проблем е 20 минути.

4. Място на изпълнение на поръчката:

Мястото на изпълнение на поръчката е Централната сграда на МЗХ, София, бул.
„Христо Ботев“ №55.

5. Приемането на изпълнението на услугата

Приемането на изпълнението на услугата (внедряването на системата) ще бъде
извършено с двустранен приемателен протокол, подписан между представители на
Възложителя и Изпълнителя.



Относно: Публична покана за извършване на услуга с предмет: "Абонамент за право на ползване на правно-информационна система за нуждите на МЗХ за период от 2 години – сървърно приложение и за преносими компютри".

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО

**МИНИСТЕРСТВО НА
ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ**

ОТ

Наименование на участника:	"АПИС ЕВРОПА" АД
Правно-организационна форма на участника:	Акционерно дружество
Седалище по регистрация:	Гр. София 1111, Столична община – район „Слатина“, кв. Гео Милев, ул. „Постоянство“ № 67 Б, вх. Б
ЕИК / Булстат:	175142993
Точен адрес за кореспонденция:	България, гр. София 1000, ул. Граф Игнатиев 7А (държава, град, пощенски код, улица, №)
Телефонен номер:	02/923 9800
Факс номер:	02/923 9898
Електронен адрес:	www.apis.bg
Лице за контакти:	ВАСИЛ ЛЮБОМИРОВ ХРИСТОВИЧ

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

След запознаване с публична покана, приемам ангажимент да изпълня предмета на поръчката в съответствие с изискванията, заложени в техническата спецификация – приложение № 3.

Декларирам, че съм съгласен с поставените от Вас условия и ги приемам без възражения.

Заявявам, че желая да участвам в обществената поръчка и правя следното ценово предложение:

1. Цена за изпълнение на поръчката /без ДДС/ 23789.00 /двадесет и три хиляди седемстотин осемдесет и девет лева/ без ДДС /не повече от 50 000 лв. петдесет хиляди/ без ДДС/ или лв. с ДДС 28546.80 /двадесет и осем хиляди петстотин четиридесет и шест лева и 80 ст./.

2. Декларирам, че в годишния абонамент са включени бесплатни консултации по телефона или на място при възложителя, в случаите когато възникне такава необходимост.

3. Към настоящето ценово предложение прилагам хонорар-сметка /свободен текст/, съдържаща сумите по отделните пера, по които предвиждаме да извършим разходи при изпълнение на поръчката.

4. Срокът на валидност на настоящата оферта е 90 /деветдесет/ календарни дни, считано от крайния срок за подаване на оферти.

Vas
***Забележка:** Сборът на посочените в хонорар-сметката суми следва да съвпада с посочената цена за изпълнение на поръчката, предложена в настоящата оферта. В случай на разминаване, участникът се отстранява.

Приложение: Хонорар сметка

Гр. София

25.04.2016 г.

Васил Христович
Изпълнителен директор на "АПИС Европа" АД



До БДСК

Банка

Клон СКЦ

Уникарен регистрационен номер

Адрес София

София

Платете на - име на получателя
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

IBAN на получателя

При банка - име на банката на получателя

B | G | 0 | 8 | B | N | B | G | 9 | 6 | 6 | 1 | 3 | 3 | 0 | 0 | 1 | 5 | 0 | 0 | 0 | 2 |

БНБ - ЦУ

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ
за кредитен превод

Основание за превод, информация за получателя

Б..ГАРАНЦИЯ БЕЗУСЛОВНА И НЕОТМЕННА, В ПОЛЗА НА
Още пояснения

ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ВАЛИДНОСТ-СРОКА НА ДОГОВОРА+30 К.ДНИ

Наредител - име

АЛИС ЕВРОПА АД - СОФИЯ ЕИК 175142993

IBAN на наредителя

Платежна система

* Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споредени (стандарт за местни преводи); 3 - за сметка на получателя

Даници за наредителя	<input checked="" type="radio"/> О мястото лице	Даници за получателя	<input checked="" type="radio"/> О мястото лице
Държава на наредителя		Държава на получателя	
Адрес на наредителя		Адрес на получателя	
Описание на икономическа същност на превод			
			Номер на БНБ

Известно ми е, че за посочването на неверни данни има отговорност по чл. 313 от Наказателния кодекс