

## ДОГОВОР

№ РБ 51-50/13.07. 2016 г.

Днес, 13.07. 2016 г., в град София **Министерство на земеделието и храните** (МЗХ), единен идентификационен код (ЕИК): 831909905, адрес: гр. София, бул. „Христо Ботев“ №55, представлявано от **Десислава Танева** - министър на земеделието и храните и **Капка Алексиева** – началник отдел „Счетоводство“ в дирекция ФУ на МЗХ, наричано по-долу за краткост **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и **„АПИС ЕВРОПА“ АД**, регистрирано и вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията, със седалище и адрес на управление: община Столична, гр. София 1111, район „Слатина, к.в. „Гео Милев“, ул.„Постоянство“ 67 Б, вх. Б, ЕИК 175142993, представлявано от Васил Любомиров Христович, чрез Кунка Добрева Иванова, ЕГН 4906224899, притежаваща лична карта №645731483, издадена от МВР-София на 09.03.2015 г., надлежно упълномощена с пълномощно рег.№1433 от дата 20.06.2016 г. на нотариус Василка Ацева, нотариус в район РС гр.София, рег.№032 на Нотариалната Камара, в качеството ѝ на пълномощник на **„АПИС ЕВРОПА“ АД**, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 101е от ЗОП /отм./, във връзка с §18 от Предходните и заключителните разпоредби на ЗОП и утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ протокол от работата на оценителната комисия, определена с Доклад №93-4106/14.04.2016 г., се договори за следното:

### I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

**Чл.1. (1)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши услуга с предмет: “Абонамент за право на ползване на правно-информационна система за нуждите на МЗХ за период от 2 години – съвременно приложение и за преносими компютри” срещу възнаграждение.

**(2)** Услугата се извършва съгласно изискванията на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, посочени в приложение №3 – Техническа спецификация, техническо и ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, представляващи неразделна част от този договор.

**(3)** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще извърши услугата при условията на направеното от него предложение.

### II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

**Чл.2. (1)** Срокът за изпълнение на услугата е две години или до сключване на договор с доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация и започва да тече от датата на подписване на договора.

**(2)** Срок за реакция при подаване на заявка за възникнал проблем 20 / двадесет/ минути.

**(3)** Срок за актуализация на системата след публикуване на ДВ – 10 /десет/ минути.

(4) Срок за пускане в експлоатация: до 5 работни дни след сключването на договора.

### **III. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл. 3. (1)** При сключването на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ гаранция за изпълнение на договора за срок, надвишаващ срока по чл. 2 с не по-малко от 1 месец, която се освобождава до 20 (двадесет) работни дни след окончателното приемане на услугата от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по реда на чл. 8 от този договор.

(2) Гаранцията за изпълнение на договора е в размер на 5% (пет на сто) от възнаграждението по чл. 9, ал.2 от този договор, без включено ДДС.

**Чл.4.** В случаите на забавено изпълнение ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ удължава валидността на гаранцията съобразно удълженото времетраене на изпълнението.

**Чл.5.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ задържа гаранцията, ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, отнесен за решаване до компетентния съд.

### **IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА СТРАНИТЕ**

**Чл. 6.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да получава информация от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за хода на работата по изпълнение на услугата, както и да осъществява контрол относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без с това да пречи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;

2. Да получава от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ качествена услуга без прекъсване за срока на договора, съгласно Техническото предложение – неразделна част от договора;

3. Да получи двугодишно право на ползване на правно-информационна система, както и нейната актуализация, в случаите, когато е необходимо, в рамките на срока на договора;

4. Незабавно да уведоми с писмено известие ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за недостатъци и дефекти, констатирани по време на ползване на услугата или при окончателното ѝ приемане;

5. Да заплати договореното възнаграждение по реда и условията на чл. 9.

**Чл.7.** ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има следните права и задължения:

1. Да изпълни услугата качествено в съответствие с договорените изисквания и в договорените срокове;

2. Да отстранява за своя сметка допуснати грешки, недостатъци и направени пропуски, констатирани от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ по време на ползването на услугата или окончателното ѝ приемане;

3. Да предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за хода на работата по изпълнение на услугата, както и да му осигурява възможност за осъществяване на

контрол по изпълнението относно качество и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без това да пречи на изпълнението;

4. Да посочи електронен адрес и телефонен номер за подаване от страна на Възложителя за съобщения за възникнали проблеми в хода на работа с правно - информационната система;

5. Да осигури безплатни консултации по телефона или на място при Възложителя, в случаите когато възникне такава необходимост;

6. Да не предоставя на физически и юридически лица документи и информация, свързани с изпълнението на услугата, без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

7. Да представи валидна гаранция за изпълнение на договора в размер на 5 % (пет на сто) от ценовото си предложение без ДДС при сключване на договора;

8. Да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на появили се дефекти, констатирани, както по време на изпълнението, така и при окончателното приемане на услугата, незабавно след получаване на писмено известие от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;

9. Да получи уговореното възнаграждение по реда и условията на чл. 9.

#### **V. ПРИЕМАНЕ**

**Чл.8.** Приемането на изпълнението на услугата (внедряване на системата) ще бъде извършено с приемо-предавателен протокол, подписан между представители на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ от отдел „Информационно обслужване и електронно управление“ /ИОЕУ/, дирекция „Административно и информационно обслужване“ /АИО/ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. Приемо-предавателният протокол се завежда в деловодната система на Министерство на земеделието и храните.

#### **VI. ЦЕНИ И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ**

**Чл.9. (1)** Плащането се извършва съгласно цената за изпълнение на поръчката, посочена в ценовото предложение /Приложение №5 - неразделна част от договора/.

**(2)** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава да заплати на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за цялостното изпълнение на услугата възнаграждение в размер на 23 789 /двадесет и три хиляди седемстотин осемдесет и девет лв./ без ДДС или 28 546.80 лв. /двадесет и осем хиляди петстотин четиридесет и шест лв. и осемдесет ст./ с ДДС.

**(3)** Възнаграждението по ал.2 ще бъде платено изцяло в срок до 30 календарни дни след сключване на договора и след подписване на приемо-предавателен протокол за внедряване на системата.

**(4)** Фактурата, която ще бъде представена от Изпълнителя за извършване на плащане на договорената цена ще бъде подписана от началник отдел ИОЕУ в дирекция АИО.

**(5)** Плащанията се извършват по следната банкова сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Банка: Банка ДСК ЕАД, клон СКЦ

IBAN: BG91 STSA 9300 0012 8903 34

BIC: STSABGSF

## **VII. ОТГОВОРНОСТИ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ**

**Чл.10. (1)** При забавено изпълнение по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5 % от договореното възнаграждение с ДДС за всеки просрочен ден, но не повече от 10 %.

**(2)** При виновно неизпълнение на договорно задължение извън случаите по ал.1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от договореното възнаграждение с ДДС.

**Чл.11.** Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

## **VIII. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА**

**Чл.12.** Договорът се прекратява:

1. с изпълнението на всички задължения на страните по него;
2. по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма;
3. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

**Чл.13.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестие, ако в хода на изпълнението стане явно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма да извърши услугата с нужното качество и в дадения срок. В този случай на заплащане подлежат само тези работи, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**Чл.14.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестителен срок, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения. В тези случаи той заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ фактически извършената работа по реда на чл. 9, като му дължи обезщетение за претърпените вреди от прекратяване на договора.

**Чл.15.** ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ предприема действия по прекратяване на договора с ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, в случай че бъде сключен договор с централен доставчик на аналогична услуга за нуждите на цялата държавна администрация. Изпълнителят следва да възстанови на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ частта от платеното възнаграждение, за времето през което няма да се възползва от правото да ползва услугата, обект на настоящата поръчка. Подписва се протокол, в който ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ посочва обхвата на услугата, който е използван, както и цената, на която съответства, а представители

на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ извършат съответната констатация по приемане на ползваната част от услугата, както и на неизползваната.

## IX. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

**Чл. 16.** Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на договора, което е пряка и непосредствена последица от настъпване на непреодолима сила.

**Чл. 17. (1)** Страната, позоваваща се на непреодолима сила, е длъжна в тридневен срок от настъпването ѝ да уведоми другата страна в какво се състои непреодолимата сила и какви са възможните последици от нея, които ще попречат на изпълнението на договорените условия.

**(2)** Непреодолима сила по смисъла на този договор е всяко непредвидимо и непредотвратимо събитие от извънреден характер и извън разумния контрол на страните, възникнало след сключване на договора, което прави изпълнението му невъзможно.

**(3)** Не е налице непреодолима сила, ако съответното събитие е вследствие на неположена грижа от страна на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или при полагане на дължимата грижа то може да бъде преодоляно.

**Чл. 18.** В срока по чл. 17, ал. 1 от договора страната, която се ползва от освобождаването от отговорност, трябва да изпрати на другата страна и констатиращи възникването на събитието официален документ, изходящ от съответната търговска палата, държавен орган или общинска администрация. Същият следва да съдържа информация за причинната връзка между непреодолимата сила и невъзможността за изпълнение на договорното задължение.

**Чл. 19.** По същия начин и в същите срокове страната, която се позовава на непреодолима сила, трябва да уведоми другата страна за прекратяване на събитието.

**Чл. 20.** Ако посочените по-горе уведомления и съобщения не се изпратят в посочените срокове и начини, страната не може да се ползва от освобождаването от отговорност.

**Чл. 21.** В случаите на непреодолима сила и доколкото тя има влияние върху сроковете по договора, съответните срокове се удължават автоматично с времето, през което е било налице непреодолима сила.

## X. ДРУГИ УСЛОВИЯ

**Чл. 22.** Всяка от страните се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала ѝ известна при и по повод сключването и изпълнението на договора.

**Чл. 23.** Всички възникнали спорни въпроси се решават чрез взаимно договаряне в духа на разбирателството и съобразно действащото в страната законодателство.

**Чл. 24.** Неразделна част от настоящия договор са:

1. Техническа спецификация;
2. Техническо предложение /приложение № 4/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
3. Ценово предложение /приложение № 5/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
4. Оригинален документ за гаранция за изпълнение на стойност 5 % от посочената в чл.9, ал.2 стойност;

**Чл.25.** За всички неуредени въпроси във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор се прилагат разпоредбите на Търговския закон и Закона за задълженията и договорите и са подсъдни на съответния по степен съд в гр. София.

Договорът се състави в 3 еднообразни екземпляра - един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:**

**МИНИСТЪР  
ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА**

*Десислава Танева*

**НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ  
„СЧЕТОВОДСТВО“ НА ИЗХ:  
КАПКА АЛЕКСИЕВА**

*Капка Алексиева*

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:**

**“АПИС ЕВРОПА” АД  
ВАСИЛ ЛЮБОМИРОВ ХРИСТОВИЧ  
/Изпълнителен директор/**

*Васил Любомиров Христович*  
(временно замещаващо място)