

Приложение № 3

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ЗА УСЛУГА

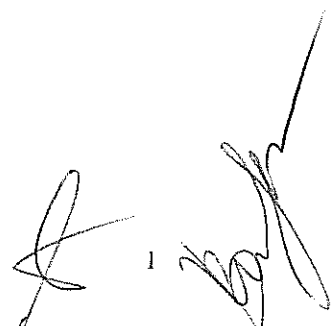
„ПРОВЕЖДАНЕ НА СОЦИОЛОГИЧЕСКИ ПРОУЧВАНИЯ НА ОБЩЕСТВЕНИТЕ НАГЛАСИ КЪМ ПРОГРОМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ РАЙОНИ 2007 – 2013 Г. (ПРСР):

ПОЗИЦИЯ 1: „Представително социологическо проучване във 28 региона в страната за установяване на нивото на информираност на широката общественост, както на настоящите и потенциални бенефициенти по ПРСР“;

ПОЗИЦИЯ 2: „Представително социологическо проучване във 28 региона в страната, които са кандидатствали или имат намерение да кандидатстват с проекти по ПРСР за установяване нивото на заинтересованост на настоящите и потенциални бенефициенти по конкретни мерки на ПРСР за кампания 2011-2012 г“;

ПОЗИЦИЯ 3: „Представително социологическо проучване във 28 региона в страната, които са кандидатствали или имат намерение да кандидатстват с проекти по ПРСР за установяване на нагласите на настоящите и потенциални бенефициенти за нормативни промени, засягащи условията, процедурите и начините на кандидатстване по ПРСР“.

1



СЪДЪРЖАНИЕ

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Правна рамка

2. ЦЕЛ

3. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

4. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И СРОК

4.1. Местоположение

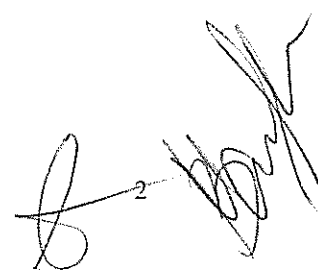
4.2. Срок на изпълнение

5. НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ

6. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

7. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

7.1. Бюджет

Handwritten signature and initials in the bottom right corner of the page.

1. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Правна рамка

Правната рамка за осигуряване на информация и публичност по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 год. – ПРСР, наричана по-долу Програмата, се задава от следните документи:

1. чл. 76 от Регламент на Съвета (ЕС) № 1698/2005 за подпомагане развитието на селските райони чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), регламентиращ задълженията на Управляващия орган във връзка с информираността и публичността по Програмата.
2. Регламент на ЕС 1974/2006, задаващ подробните правила за прилагането на Регламент на Съвета (ЕС) № 1698/2005 и чл. 58(3), Анекс VI, в който се определя необходимата информация, която трябва да съдържа Програмата.
3. Програма за развитие на селските райони на Р. България в периода 2007 – 2013 г., като в т. 13 се съдържа информация за Комуникационния план.
4. Комуникационен план на Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.

Съгласно чл. 58(3) от Регламент на Комисията (ЕК) 1974/2006, съдържащ Подробни правила за прилагане на Регламент на Съвета (ЕС) 1698/2005, Комуникационният план е част от Програмата за развитие на селските райони. Комуникационният план, одобрен от Управителния съвет и от Комитета за наблюдение на Програмата, гарантира и осигурява чрез прилагането си прозрачност и информация от практическо значение за всички идентифицирани целеви групи за дейности, свързани с подготовката, ефективното управление, наблюдението, оценката, информираността и контрола по прилагането на Програмата. Прилагането на Комуникационния план също така допринася за подготовката на кандидатите за финансово подпомагане и изготвянето на качествени проектни предложения за всички приоритетни оси на ПРСР. Комуникационният план ще се финансира от Техническа помощ по ПРСР.

Един от начините за проучване на мнението на обществеността относно степента на информираност за Програмата за развитие на селските райони за периода 2007– 2013 г., съгласно Комуникационния план, е допитване до настоящите и потенциалните бенефициенти, измерването на обществените нагласи и резултатите от информационните дейности сред тях. Провеждането и изготвянето на социологически изследвания на нагласите към Програмата за развитие на селските райони (2007-2013) е записано като дейност № 60 от Раздел I на Списък с дейности по линия на техническа помощ от ПРСР за 2012 г.

II. ЦЕЛ

Целта на провежданите социологически проучвания е установяване на резултатите от дейностите за информираност и публичност по ПРСР, измерване на нивото на информираност и заинтересованост на настоящите и потенциални бенефициенти по ПРСР относно възможностите, условията за кандидатстване, процедурите и условията за финансиране по Програмата за развитие на селските райони, както и нагласите за промени в ПРСР.

Конкретната цел на поръчката е реализацията на три представителни социологически проучвания за установяване резултатите от дейностите за информираност и публичност по ПРСР, извършени през периода 2011-2012 г., за измерване на нивото на информираност и заинтересованост на настоящите и потенциални бенефициенти по конкретните мерки на ПРСР за кампания 2011-2012, както и за установяване на нагласите на бенефициентите за промени, засягащи условията и начините на кандидатстване по ПРСР.

III. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

Изпълнителят трябва да подготви, извърши и обобщи и да направи анализ на получените резултати от проведеното/ите социологическо/и проучвания. Резултатите от изпълнението на услугата по горепосочените позиции следва да бъдат предадени на Възложителя.

Общи изисквания за изпълнение на услугата - „Провеждане на социологически проучвания на обществените нагласи към Програма за развитие на селските райони 2007 – 2013 г. (ПРСР)”

Поръчката е разделена на следните три позиции, по които се кандидатства отделно и независимо една от друга, както следва:

По Позиция 1 Изпълнителят трябва да осигурят и изпълнят следните дейности:

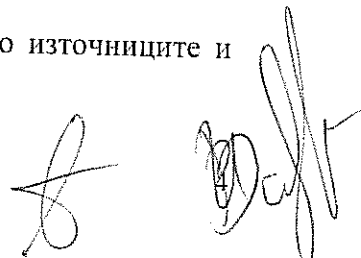
Изпълнителят трябва да извърши представително социологическо проучване сред минимум 1200 лица във всички 28 региона в страната за установяване на нивото на информираност на широката общественост, както и на настоящите и потенциални бенефициенти по ПРСР относно възможностите, условията за кандидатстване, процедурите и условията за финансиране по Програмата. Следва да се установят източниците на информация по ПРСР, както и резултатите от дейностите за информираност и публичност, предприети от МЗХ през 2011-2012 г.

Изследването следва да включва:

1. Изготвяне на методология и инструментариум
2. Методика на извадката; Методика на регистрацията – полустандартизирано face to face интервю;
3. Извършване на проучването, работа на терен
4. Обобщаване на резултатите от проучването и изготвяне на доклад и анализ.

Задачите на социологическото изследване са:

- Да се изследват източниците на информация за ПРСР
- Да се установи нивото на информираност на обществеността като цяло и по региони
- Да се установи има ли разлика в нивото на информираност между предишни и настоящата рекламно-информационни кампании
- Да се установи разпознаваемостта и въздействието на рекламните послания на информационната кампания
- Да се установят предпочитанията на аудиторията към различните информационни канали – преса, радио, телевизия, външна реклама, интернет и др.
- Да се установят бъдещите нагласи на обществеността относно източниците и начините на поднасяне на информация относно ПРСР.



По Позиция 2 Изпълнителите трябва да осигурят и изпълнят следните дейности:

Изпълнителят трябва да извърши представително социологическо проучване сред минимум 1200 лица във всички 28 региона в страната, които са кандидатствали или имат намерение да кандидатстват с проекти по ПРСР за установяване нивото на заинтересованост на настоящите и потенциални бенефициенти по конкретните мерки на ПРСР за кампания 2011-2012 г.

Изследването следва да включва:

1. Изготвяне на методология и инструментариум
2. Методика на извадката; Методика на регистрация – полустандартизирано face to face интервю;
3. Извършване на проучването, работа на терен
4. Обобщаване на резултатите от проучването и изготвяне на доклад и анализ

Задачите на социологическото проучване са:

Да се установи интереса на бенефициентите по всяка от конкретните мерки на ПРСР

Да се направи разграничение между популярността на различните мерки

Да се установи дали потенциалните бенефициенти имат предходен опит в кандидатстване за финансиране по предишни програми в областта на селското стопанство и регионалното развитие

Да се изяснят мотивите за и против кандидатстване по всяка от конкретните мерки

Да се установи нивото на подготовка на бенефициентите за разработване на проекти за кандидатстване по конкретните мерки

Да се установи каква консултантска помощ използват бенефициентите при разработване на проекти.

Да се установи ползвано ли е банково или друго финансиране за проектите, извън предоставяното по ПРСР

По позиция 3 1. Изпълнителите трябва да осигурят и изпълнят следните дейности::

Изпълнителят трябва да извърши представително социологическо проучване сред минимум 1200 лица във всички 28 региона в страната, които са кандидатствали или имат намерение да кандидатстват с проекти по ПРСР за установяване на нагласите на настоящите и потенциални бенефициенти за нормативни промени, засягащи условията, процедурите и начините на кандидатстване по ПРСР.

Изследването следва да включва:

1. Изготвяне на методология и инструментариум
2. Методика на извадката; Методика на регистрация – полустандартизирано face to face интервю;
3. Извършване на проучването, работа на терен
4. Обобщаване на резултатите от проучването и изготвяне на доклад и анализ

Задачите на социологическото проучване са:

Да се установи какви затруднения изпитват бенефициентите при кандидатстване по ПРСР

Да се изследва наличието на нормативни изисквания и процедури, станали причина за отказ от кандидатстване

Да се установи какви са очакванията за конкретни нормативни промени.

Да се установи ефективността на извършените нормативни промени през периода 2010-2011 г.

Да се установят нагласите за промени през следващи програмни периоди

Да се установи нивото на познаване на нормативната база сред бенефициентите.

Изисквания при предоставяне на офертите:

Всеки участник в процедурата за избор на изпълнител следва да представи план за действие, в който следва да бъде подробно описана методологията, инструментариума и всички дейности имащи отношение по изпълнението на услугата, включително и времеви график за провеждане на различните етапи от извършване на проучването/проучванията, като в него следва да се предвиди и време за одобрение на дейностите;

- Инструментариум за работа на терен
- Методика на извадката; Методика на регистрация – полустандартизирано face to face интервю;
- Брой лица, които ще бъдат изследвани.

Минималният брой на анкетираните лица по всяка от трите позиции следва да е 1200, разпределени в 28-те региона на страната. По позиции 2 и 3 изследването необходимо да гарантира представителност на извадката сред целевата група, обект на изследването – настоящи и потенциални бенефициенти по ПРСР.

1. След избор на изпълнителите по всяка от позициите, въпросниците от анкетирането ще се съгласуват и се одобряват от дирекция ВОП на Министерството на земеделието и храните, в рамките на срока посочен и/или предложен в графика.
2. Анкетите и резултатите от проучванията се предоставят на дирекции ВОП и РСР към Министерството на земеделието и храните.
3. Огласяването на резултатите от проучванията се прави с изричното съгласие и по преценка на Възложителя, като той следва да предостави авторските права на Възложителя, за срок от минимум 10 години.
4. Всички материали трябва да съдържат ясна индикация за участието на Общността, както и емблемата на Общността и данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията, които Възложителят ще предостави.

IV. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И СРОК

1. Местоположение: Република България

2. Срок за изпълнение на дейността –

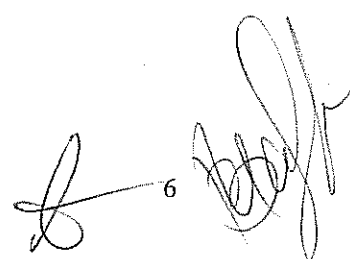
Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 1** е 6 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 2** е 6 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 3** е 6 месеца от датата на сключване на договора.

V. НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ

6



Участникът следва да осигури екип от специалисти, който да разполага с необходимия експертен капацитет и материални ресурси.

Участникът, за 1 (една) от позициите посочени по-горе, следва да предложи следния състав от ключови експерти – ръководител екип и два ключови експерти.

- **Ръководител екип**, който да отговаря за цялостната координация и реализирането на конкурса (техническо, организационно и информационно), както и за отчитането пред Възложителя.

- **Двамата ключови експерти** – следва да отговарят и да подпомогнат ръководителя при изпълнението на дейностите свързани с техническото, организационно и информационно обезпечаване на конкурса.

При подаване на оферта за 2 (две) от позициите, участникът следва да се представят екип от четирима ключови експерти – ръководител екип и четирима ключови експерти.

При подаване на оферта за 3 (три) от позициите, участникът следва да се представят екип от петима ключови експерти – ръководител екип и шестима ключови експерти.

Ръководителят на екипа за посочените по-горе позиции може да бъде общ.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Адекватното управление на проекта трябва да осигури:

- Контролирано и организирано стартиране, изпълнение и приключване на дейностите по техническо задание;
- Текущ контрол по изпълнението на дейностите по услугата/ите;
- Вземане на гъвкави решения;

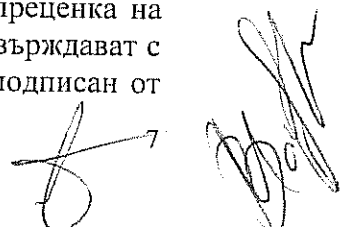
Управленски контрол на възможните отклонения по предвижданите дейности в , концепцията по изпълнение на услугата и по настояване на Възложителя;

- Осигуряване на добра комуникация между Изпълнителя и Възложителя.

Основни мониторингови и контролиращи инструменти са текущите срещи и докладите по управлението и изпълнението на заложените в техническото задание дейности.

Срещи по контрола и управлението на проекта

Срещите на Комисията за управление и контрол трябва да са съобразени с разглеждането и одобряването на концепцията, междинния доклад, а в края на проекта и на окончателния доклад изготвени и официално предадени от Изпълнителя, а също и за обсъждане на текущите въпроси по изпълнението на проекта, за които е необходимо конкретно решение на Възложителя. В Комисията за управление и контрол присъстват определените със заповед на Министъра на земеделието и храните членове - служители от дирекция ВОП и РСР, като могат да присъстват и други членове, по преценка на дирекцията-възложител. Решенията, взети от членовете на Комисията се утвърждават с протокол от съответното заседание, изготвен от секретаря на Комисията, подписан от



всички членове и предаден за подпис от Изпълнителя, с оглед деклариране запознаването с решенията.

VII. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

7.1. Бюджет

Предвиденият общ максимален бюджет за изпълнение на услугата за **3 (трите) позиции - позиции 1, позиция 2 и позиция 3** - е 150 000.00 лв. без ДДС.

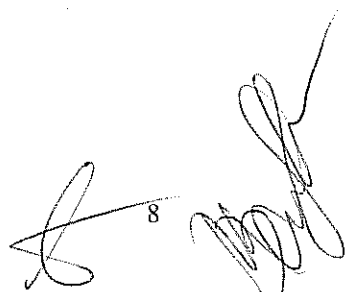
Предвиденият максимален бюджет за изпълнение на услугата за **2 (две) от позициите - позиции 1 и позиция 2, позиции 1 и позиция 3, позиция 2 и позиция 3** е 100 000.00 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 1** е 50 000 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 2** е 50 000 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 3** е 50 000 лв. без ДДС.

8



Приложение №1

ЗАДЪЛЖЕНИЯ

на изпълнителите на дейности по линия на техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 относно информирание на обществеността за проекти, съфинансирани от Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

1. (1) Публикациите и презентациите за мерки и дейности, съфинансирани от ЕЗФРСР, трябва да съдържат на заглавната си страница ясна индикация за участието на Общността, както и емблемата на Общността. Публикациите трябва да съдържат данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията и за органите, отговорни за прилагане на помощта по ЕЗФРСР.

(2) В случай на информация, разпространена посредством електронни средства/медии (уебсайтове, бази-данни за потенциални участници) или като аудиовизуален материал, аналогично трябва да се прилага първата алинея.

(3) Уебсайтове, касаещи ПРСР/ЕЗФРСР, трябва:

1. да споменават приноса на ЕЗФРСР поне на заглавната си страница;
2. да включват хиперлинк към уебсайта на Европейската комисия, отнасящ се до ЕЗФРСР.

2. Всяка дейност за информирание и публичност трябва да съдържа:

(1). Европейското знаме съгласно графичните стандарти, посочени в Регламент 1974/2006, чл. 58(3), Анекс VI (Приложение 1), заедно с пояснение на ролята на Общността, ползвайки следния израз:

“Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони”.

(2). За дейностите и мерките, финансирани по оста Лидер, трябва да се използва също и логото на Лидер.

ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА ЗА ИЗОБРАЖАВАНЕ НА ЗНАМЕТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

1. Знаме на Европейския съюз

- Символно описание

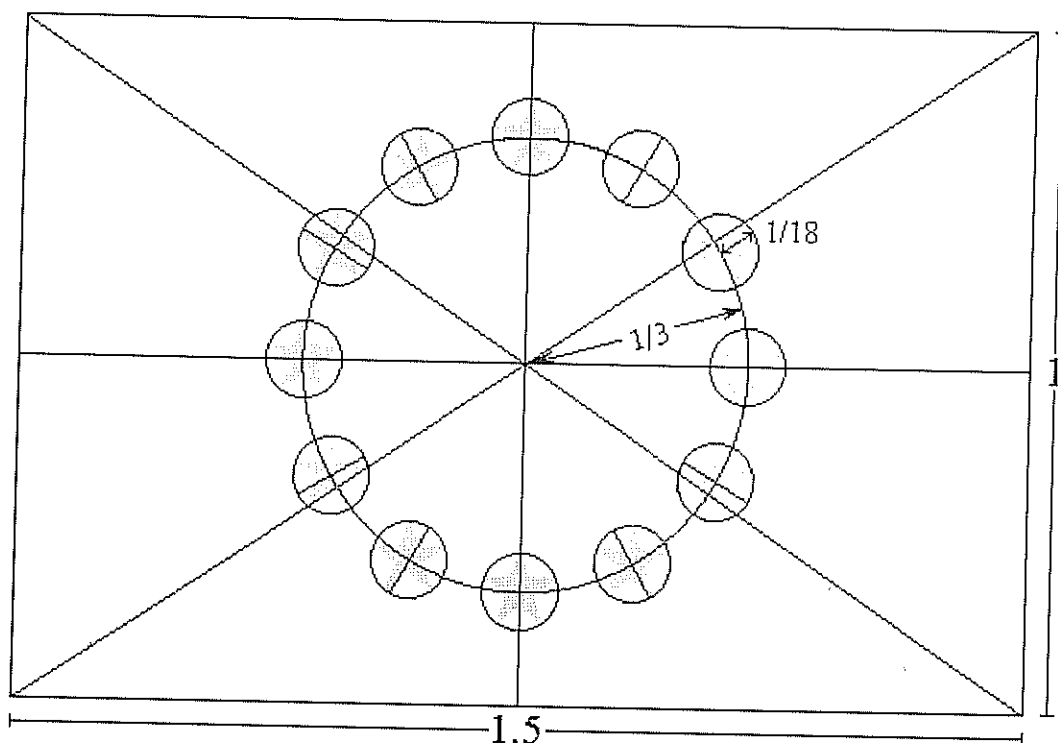
На фона на синьо небе дванадесет златни звезди образуват кръг, символизиращ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е фиксиран, като цифрата дванадесет е символът на съвършенство и единение.

В проекти, финансирани от ЕЗФРСР, наименованието на този фонд трябва да присъства под европейския флаг.

- Хералдично описание

На лазурен фон/поле кръг от дванадесет златни знака/звезди, без краищата им да се докосват.

- Геометрично описание



Емблемата има формата на синьо правоъгълно знаме, чиято дължина/размах е един и половина пъти размера на височината/пръта му. Дванадесет златни звезди, разположени на равни разстояния, образуват невидим кръг, чийто център е в пресечната точка на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на кръга е равен на една трета от размера на височината на пръта. Всяка от звездите има по 5 върха/лъча, разположени на периферията на невидим кръг, чийто радиус е равен на една осемнадесета от височината на пръта. Всички звезди са изправени, т.е. единият връх/лъч е вертикален, а два лъча (надолу) са на права линия, перпендикулярна на мачтата. Звездите в кръга са разположени така, че съответстват на положението на часовете на циферблата на часовника. Техният брой е неизменен/постоянен.

2. Дефиниция на стандартните цветове .

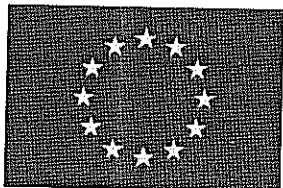
Синьо ПАНТОН
РЕФЛЕКС

Емблемата е в следните цветове:

Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС за повърхността на правоъгълника;

Жълто ПАНТОН

Жълто ПАНТОН за звездите.



Международната гама цветове ПАНТОН е много разпространена и лесно достъпна даже за непрофесионалисти.

Четирицветен процес/технология

Ако се използва четирицветният технологичен процес, двата стандартни цвята не могат да се използват. Те трябва да бъдат възпроизведени, ползвайки четирите цвята на четирицветната

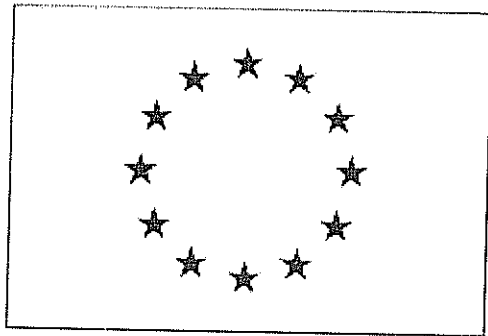
технология. Жълто ПАНТОН се получава ползвайки 100% “Процес Жълто”. Смесването на 100% “Процес Циан” с 80% “Процес Магента” дава цвят, много подобен/близък на “Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС”.

Интернет

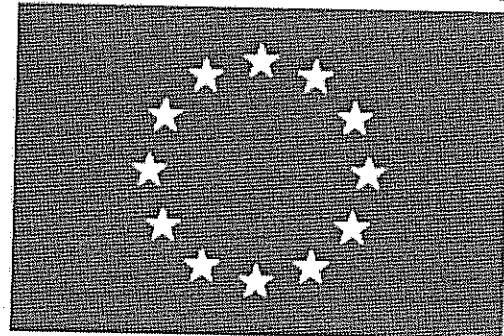
В палитрата на мрежата Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС съответства на цвета RGB:0/0/153 (хексадецимален код: 000099), а Жълто ПАНТОН – на цвета RGB:255/204/0 (хексадецимален: FFCC00)

- В случай на монохромна/едноцветна репродукция

Ако имате наличен само черен цвят, очертайте правоъгълника с черно (рамка) и отпечатайте звездите с черно и бяло (на бял фон).

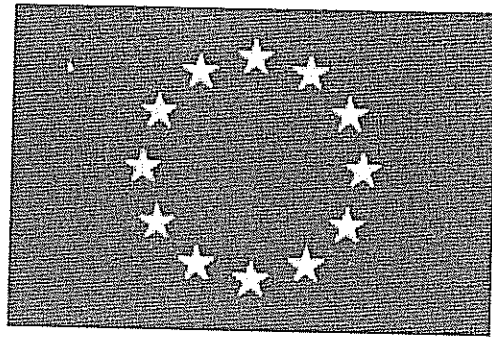


Ако имате наличен само син цвят (той трябва да бъде синьо Рефлекс), използвайте го 100%, като звездите се възпроизвеждат в негатив-бяло, а полето/фонът – 100% синьо.



- В случай на репродукция на цветен фон

Емблемата трябва да се репродуцира за предпочитане на бял фон. Да се избягва разноцветен фон или, във всеки случай, такъв, който не се съчетава със синьото. Ако няма алтернатива на цветния фон, поставете бяла граница/рамка около правоъгълника, като ширината на рамката да бъде 1/25 от височината на правоъгълника.



3. Образци на знамето могат да бъдат изтеглени във формат .eps и .jpg на
Интернет адрес:
http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm

Лидия

ол”