

Версия за печат

00696-2012-0062

I. II. IV.

BG-София: 27 - Други услуги**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН****I.1) Наименование, адрес и място/места за контакт**

Министерство на земеделието и храните, бул. Христо Ботев № 55, За: Е. Сотирова,
България 1040, София, Тел.: 02 98511346, E-mail: esotirova@mzh.government.bg,
Факс: 02 9813422

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган/възложителя: www.mzh.government.bg.

Адрес на профила на купувача:
<http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx>.

Адреси и места за контакти, от които може да се получи допълнителна информация: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакти, от които може да се получат спецификациите и допълнителни документи: На горепосочения адрес за контакти.

Адреси и места за контакти, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие: На горепосочения адрес за контакти.

I.2) Вид на възлагащия орган и основна дейност или дейности

Министерство или друг държавен орган, включително техни регионални или местни подразделения

Основна дейност на възложителя

Друг: селско, рибно стопанство и хранителни продукти

Възлагащият орган извършва покупка от името на други възлагащи органи
НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган**

„Оценка на икономическото въздействие на подхода ЛИДЕР с оглед необходимостта от формиране на политика след 2013 г.”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите
Услуги

Категория услуги: 27

Основно място на изпълнение: Република България

Код NUTS: BG

II.1.3) Настоящото обявление обхваща

Възлагане на обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/покупките

Изпълнителят следва да извърши оценка на икономическото въздействие на подхода ЛИДЕР с оглед необходимостта от формиране на политика след 2013 г. Тази оценка следва да се обективира в доклад, който съдържа комплексна оценка на въздействието и социално-икономическото развитие на териториите и общностите, в които се прилага подхода ЛИДЕР, и конкретно: - Оценка на въздействието на подхода в сравнение с други подходи и програми, свързани с развитие на селските райони; - Изследване на положителните и отрицателните практики при прилагането на подхода ЛИДЕР. - Препоръки относно изготвянето на мерките по ос 4 за програмния период 2014 – 2020 г.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

75100000, 79311410

Описание:

Услуги на държавното управление

Оценка на икономическото влияние

II.1.8) Разделяне на обособени позиции

НЕ

II.1.9) Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Съвкупно количество или обем

Изпълнителят следва да извърши оценка на икономическото въздействие на подхода ЛИДЕР с оглед необходимостта от формиране на политика след 2013 г. Тази оценка следва да се обективира в доклад, който съдържа комплексна оценка на въздействието и социално-икономическото развитие на териториите и общностите, в които се прилага подхода ЛИДЕР, и конкретно: - Оценка на въздействието на подхода в сравнение с други подходи и програми, свързани с развитие на селските райони; - Изследване на положителните и отрицателните практики при прилагането на подхода ЛИДЕР. - Препоръки относно изготвянето на мерките по ос 4 за програмния период 2014 – 2020 г.

Прогнозна стойност без ДДС

400000 BGN

II.2.2) Опции

НЕ

II.3) Продължителност на поръчката или срок за изпълнението

Продължителност в месеци

РАЗДЕЛ III ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Гаранция за участие 4 000 /четири хиляди/ лева. Гаранцията за участие се представя във форма, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП; сметката на МЗХ е: IBAN BG08 BNBG 9661 3300 1500 02, BIC - BNBGBGSD; БНБ-ЦУ. Възложителят има право да задържи гаранцията за участие до решаване на спора, когато участникът в процедура за възлагане на обществена поръчка обжалва решението за определяне на изпълнител. Възложителят има право да усвои гаранцията за участие независимо от нейната форма, когато участник: 1. оттегли офертата си след изтичането на срока за получаване на офертите; 2. е определен за изпълнител, но не изпълни задължението си да сключи договор за обществената поръчка. Възложителят освобождава гаранциите за участие на: 1. отстранените участници в срок 5 работни дни след изтичането на срока за обжалване на решението на възложителя за определяне на изпълнител; 2. класираните на първо и второ място участници - след сключване на договора за обществена поръчка, а на останалите класирани участници в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за определяне на изпълнител. При прекратяване на процедурата за възлагане на обществена поръчка гаранциите на всички участници се освобождават в срок 5 работни дни след изтичане на срока за обжалване на решението за прекратяване. Възложителят освобождава гаранциите, без да дължи лихви за периода, през който средствата законно са престояли при него. Гаранция за изпълнение 3% /три на сто/ отстойността на поръчката, представени във форма, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП; сметката на МЗХ е IBAN BG08 BNBG 9661 3300 1500 02, BIC - BNBGBGSD; БНБ-ЦУ.Срокът на банковата гаранция следва да превишава срока на действие на договора с 3 месеца. Гаранцията за изпълнение се освобождава в срок до 14 дни след прекратяване на договора. В случаите на забавено изпълнение, изпълнителят удължава валидността на гаранцията съобразно удълженото времетраене на изпълнението. Възложителят задържа гаранцията, ако в процеса на изпълнение на договора възникне спор между страните, отнесен за решаване от компетентния съд.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Финансиране от бюджета на МЗХ по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. Плащане в български лева по банков път. Плащанията се извършват пореда на Наредба № 13 от 03.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите

по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., обн. ДВ, бр. 39 от 2008 г. МЗХ ще заплати възнаграждението на три части чрез банкови преводи по сметката на изпълнителя в срок до 60 (шестдесет) дни след приемане с протокол на всеки от двата междинни и един окончателен отчет за дейността и издадени фактури от изпълнителя. Първият междинен отчет се представя в края на първото тримесечие от договора. Вторият междинен отчет се представя в края на второто тримесечие на договора. Окончателният отчет се представя в срок до 10 дни след изпълнението на услугата.

III.1.4) Други особени условия, приложими към изпълнението на поръчката

Основания за отстраняване на участник от процедурата - съгласно чл. 69, ал. 1 от ЗОП, включително наличието на което и да било от обстоятелствата по чл. 47, ал. 2, т. 1, т. 3, т. 4 и т. 5 от ЗОП. Изискването на чл. 47, ал. 1, т. 1, б. "е" от ЗОП е неприложимо към настоящата процедура.

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние към икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени: 1. Списък на документите за участие с подпис на участника /приложение № 1/; 2. Копие от документа за регистрация или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Когато не е представен ЕИК, участниците юридически лица трябва да представят копие на документа за регистрация и удостоверение за актуално състояние. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на документа за регистрация и на удостоверението за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени, в официален превод. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя документ за учредяване на обединението, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го. 3. Административни сведения за участника - /приложение № 2/; 4. Декларации от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, /с изкл. на т. 1, б. "е"/, ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП - /приложение № 7,8 и 9/; 5. Оригинален документ за гаранция за участие банкова или парична /при електронно банкиране е необходимо да има мокър печат на обслужващата банка/; 6. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицата подписали офертата, в случай че нямат представителни функции; 7. Данни за подизпълнителите, съгласно чл. 47, ал. 8 и чл. 56, ал. 2 от ЗОП; 8. Декларации /оригинал/ от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на подизпълнителя/ите, че са съгласни да участват в изпълнението на поръчката; 9. Образец на декларация за участие на подизпълнители /ако се ползват такива/ - /приложение № 11/; 10. Образец на декларация за запознаване с условията на обществената поръчка - /приложение № 12/; 11. Декларация /приложение № 10/ за приемане условията на договора. 12. Техническо предложение /приложение № 4 и приложението към него/; 13. Ценово предложение /приложение № 5 и приложението към него/.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията

са изпълнени: 1. Заверен отчет за приходите и разходите на участника за 2009, 2010 и 2011 г., в случай че не са публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията. Чуждестранните участници следва да представят годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която кандидатът или участникът е установен; Изисквано/и минимално/и ниво/а: Участникът има общ оборот не по-малък от 1 200 000 лв. общо за последните 3 финансови години /2009, 2010 и 2011 г./

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценката дали изискванията са изпълнени: 1. Декларация /приложение № 13/, съдържаща списък на основните договори за услуги (сходни с предмета на настоящата поръчка, а именно: оценки на икономическо въздействие/ проучвания/анализи/оценки/одити), изпълнени от участника през последните три години назад от крайния срок за подаване на оферти, включително наименованията им, датите и кратко описание на дейностите, изпълнени от участника по тези договори, придружена от препоръки за добро изпълнение на посочените договори. 2. Списък на ключовите експерти /приложение № 14/; 3. За доказване на образованието и професионалната квалификация на експертите се представят: копия на дипломи за завършени висше образование или за придобита научна степен и/или сертификати за придобита квалификация; 4. За доказване на професионалния опит на експертите се представят копия на: трудови/служебни книжки и/или трудови/граждански договори и/или препоръки от работодател и/или служебни бележки от работодател и/или собственоръчно подписани професионални автобиографии; 5. Участникът може да представи и други документи, доказващи съответствието му с поставените от възложителя изисквания, ако възложителят ги приеме.

Изисквано/и минимално/и ниво/а: 1. Участникът следва да е изпълнил минимум 2 подобни договора през последните три години назад от крайния срок за подаване на оферти. Подобни договори са такива за оценки на икономическо въздействие/проучвания/анализи/оценки/одити. Участникът следва да представи и референции /касаещи изпълнените договори/; 2. Участникът следва да предложи екип от минимум 5 (петима) експерти – ръководител екип, 2-ма експерти развитие на селските райони и местно самоуправление и 1 експерт стратегическо планиране и анализ и 1 експерт юрист. Тези експерти следва да са на разположение на участника. Това обстоятелство се доказва с представяне на декларация Приложение № 16 с нотариално заверен подпис на експерта. 3. Предложеният от участника ръководител екип следва да има завършено висше образование, степен магистър в някоя от следните области: икономика, инженерни, социални и хуманитарни науки, публична администрация и минимум 5 /пет/ години общ трудов стаж, както и опит в подготовката на проучвания/анализи/доклади/проекти; 4. Всеки от предложените от участника експерти развитие на селските райони и местно самоуправление следва да има завършено висше образование минимум степен бакалавър в някоя от следните области: икономика, инженерни, социални и хуманитарни науки, публична администрация и да има минимум 3 /три/ години общ трудов стаж. Всеки от тези експерти трябва да има опит в сферата на местното самоуправление и/или работа с общини и опит в областта на развитието на селските райони; 5. Предложеният от участника експерт стратегическо планиране следва да има завършено висше образование минимум степен бакалавър в някоя от следните области: икономика, инженерни науки, публична администрация и да има минимум 3 /три/ години общ трудов стаж, както и опит в проучвания и анализи в областта на развитието на селските райони и/или местното самоуправление; 6. Предложеният от участника експерт юрист следва да има завършено висше образование магистър по право и да има минимум 3 /три/ години общ трудов стаж.

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

НЕ

- III.3.2) **Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата**
ДА

РАЗДЕЛ IV ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: предложена цена; тежест: 70

Показател: метод за изпълнение на поръчката; тежест: 15

Показател: план - график; тежест: 15

IV.2.2) Ще се използва електронен търг

НЕ

IV.3) Административна информация

IV.3.2) Предишна/и публикация/и относно същата поръчка

ДА

Предварително обявление за ОП

Номер на обявлението в ОВ 2012/S 43 - 070372 от 02.03.2012 г.

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи (с изключение на ДСП) или на описателен документ (в случая на състезателен диалог)

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

28.12.2012 г. Час: 17:00

Платими документи

НЕ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на искания за участие

07.01.2013 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/ци, на които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Български

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Продължителност в дни

180

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 09.01.2013 г. Час: 12:00

Място

гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55, сградата на МЗХ

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите

Участващите в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на юридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.2) Поръчка във връзка с проект и/или програма, които са финансирани от общностни фондове

Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.

VI.3) Допълнителна информация

Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на МЗХ - профил на купувача - <http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx> . За поръчката е публикувано предварително обявление, а настоящото обявление е подписано и изпратено с електронен подпис, поради което и на основание чл. 64, ал. 2-3 от ЗОП срокът за получаване на оферти се намалява от 52 на 24 дни. В протокол от работата на комисията задължително ще се съдържат мотиви за поставените оценки на техническите предложения.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: crcadmin@crc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

URL: <http://www.crc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл. 120, ал. 5, т. 1 и ал. 6 от ЗОП на обжалване подлежи решението за откриване на процедурата и одобрената с него документация за участие. Обжалването се извършва пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

10.12.2012 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ