

00696-2013-0002

. II. III. IV. VI. Б.

BG-София: 27 - Други услуги**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО****Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН****I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Национален идентификационен No (ЕИК): 831909905

Министерство на земеделието и храните, бул. Христо Ботев 55, За: Росица Апостолова, Република България 1040, София, Тел.: 02 98511870, E-mail: RApostolova@mzh.government.bg, Факс: 02 9813422

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган: <http://www.mzh.government.bg>.Адрес на профила на купувача: <http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx>.**Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.**I.2) Вид на възлагащия орган**

Министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

I.3) Основна дейност

Друг: селско, рибно стопанство и хранителни продукти

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя**

„Разработване и излъчване на специализирани рубрики по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. (ПРСР) в регионални радиостанции”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Услуги

Категория услуги: 27 (27 - Други услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:

Република България

Код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

Обявлението обхваща обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Конкретната цел на настоящата поръчка е свързана с избор на външен изпълнител, който следва да разработи, създаде и разпространи специализирани рубрики по мерките от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г., в ефира на регионалните радиостанции, с обхват цялата територия на страната, а именно в 28-те области.

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

79341400

Описание:

Услуги, свързани с рекламни кампании

II.1.7) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)

НЕ

II.1.8) Обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

НЕ

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

В рамките на изпълнението на услугата изпълнителят трябва да: • изготви на план за изпълнение на услугата, с включен времеви график и медия планиране за излъчване на рубриците по ПРСР; • разработи и създаде специализирани радио рубрики по ПРСР (2007-13 г.); • закупи ефирно време за излъчване на рубриците в регионалните радиостанции, с обхват 28-те области на страната; • разпространи и излъчи специализираните рубрики; • наблюдава, координира и контролира изпълнението на услугата; • отчете резултати от изпълнението на услугата.

Стойност, без да се включва ДДС

500000 BGN

II.2.2) Информация относно опциите

Опции

НЕ

II.2.3) Информация относно подновяванията

Тази поръчка подлежи на подновяване

НЕ

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение

Продължителност в месеци

12

АЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ

III.1) Условия във връзка с поръчката

III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции

Всяко предложение /оферта/ трябва да бъде представено заедно с гаранция за участие /парична сума или банкова гаранция/ на стойност – 5 000 /пет хиляди/ лв. Валидността на банковата гаранция /в случай че се представи такава/ следва да е със срок, надвишаващ срока на валидност на офертата с 30 дни. Когато гаранцията за участие или гаранцията за изпълнение се представят под формата на банкова гаранция, то тези гаранции се издават в полза на Възложителя. Гаранцията за участие се освобождава съгласно чл. 62 от ЗОП или се задържа съгласно чл. 61, ал. 1 от ЗОП. Гаранцията за участие се представя във форма, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Банковата сметка на МЗХ е: IBAN BG 08 BNBG 9661 3300 1500 02 BIC - BNBGBGSD; БНБ – ЦУ. Гаранцията за изпълнение е 3% от стойността на договора и се представя във формата, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП. Банковата сметка на МЗХ е BG 08 BNBG 9661 3300 1500 02, BIC - BNBGBGSD; БНБ – ЦУ. В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение /чл. 60, ал. 1, т. 2 от ЗОП/, срокът и следва да надвишава срока за изпълнение на поръчката с не по-малко от 3 /три/ месеца, която се освобождава в срок до 14 (четирнадесет) дни след окончателното приемане на услугата.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Плащанията се извършват по реда на Наредба № 13 от 03.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., обн. ДВ, бр. 39 от 2008 г. Допустими са две междинни и едно окончателно плащане. Междинно плащане се извършва за доказано изпълнение на обособена част от поръчката на всяко четиримесечие и про-форма фактура за извършените разходи. Окончателното плащане се осъществява след приемането на услугата и окончателна фактура за извършените разходи.

III.1.4) Други особени условия

Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия
НЕ

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

1. Списък на документите за участие с подпис на участника /приложение № 1/; 2. Копие от документа за регистрация и от удостоверение за актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните юридически лица прилагат еквивалентен документ на съдебен или административен орган от държавата, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени, в официален превод. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя документ за учредяване на обединението, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го; 3. Административни сведения за участника - /приложение № 2/; 4. Декларации от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т.1 без б "е", ал. 2, т. 1, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП. За обстоятелствата по

чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3, ал. 2, т. 1,3 и 4 и ал. 5, т.2 от ЗОП, когато участникът е юридическо лице, е достатъчно подаване на декларация от едно от лицата, които могат самостоятелно да го представлява - /приложение № 7 и 8/. При наличие на някой от дадените обстоятелства, участниците се отстраняват от процедурата по възлагане на обществената поръчка; 5. Оригинален документ за гаранция за участие банкова или парична /при електронно банкиране е необходимо да има заверка от участника или неговия представител с гриф "вярно с оригинала"/; 6. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицата подписали офертата, в случай че нямат представителни функции; 7. Данни за подизпълнителите /ако се ползват такива/, съгласно чл. 47, ал. 8 и чл. 56, ал. 2 от ЗОП, както и декларация, подписана от управителя на участника, че е изискано предварително съгласие за участие на подизпълнителя; 8. Декларации /оригинал/ от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на подизпълнителя/ите, че са съгласни да участват в изпълнението на поръчката /ако се ползват такива/; 9. Образец на декларация за участие на подизпълнители /ако се ползват такива/, както и вида на работите, които ще извършват, и дела на тяхното участие– /приложение № 11/. С подадената декларация се удостоверява вида на работите, които подизпълнителите ще извършват и дела на тяхното участие; 10. Образец на декларация за запознаване с условията на обществената поръчка - /приложение № 12/; 11. Декларация /приложение № 10/ за приемане условията на договора; 12. Техническо предложение /приложение № 4 и приложението към него, съдържащо и срок за изпълнение на поръчката/; 13. Ценово предложение /приложение № 5 и приложението към него/.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

Заверен отчет за приходите и разходите на участника за последните три финансови години (2010, 2011 и 2012 г. в зависимост от датата на учредяване), в случай че не са публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията или съгласно законодателството на държавата в която участникът е установен. Ако кандидатът или участникът е чуждестранно лице и по обективни причини не може да представи исканите от възложителя документи, той може да докаже икономическото и финансовото си състояние с всеки друг документ, съгласно законодателството на държавата, в която е установен. Предвид факта, че срока за изготвяне на ГФО за последната година /2012 г./ не е настъпил ще се приемат заместващи документи – информация/справка.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

От тези документи следва да е видно, че участникът има общ оборот от минимум 1 500 000,00 лв. общо за последните 3 финансови години.

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

1. Декларация, съдържаща списък на основните договори за услуги, сходни с настоящата поръчка, изпълнени от участника през последните три години от датата на подаване на офертата, който да съдържа име на договора, номер на договора, стойност и кратко описание на участието на участника в посочените договор. /приложение № 13/. Декларацията следва да е придружена с препоръки/референции за добро изпълнение на посочените договори. 2. Декларация - приложение № 14 /Поименен списък на всички експерти/, придружен от необходимите документи, доказващи описаните в декларацията обстоятелствата, а именно: диплома за завършено образование;

професионална автобиография, подписана от съответния експерт/ръководител екип; копие от трудова книжка; копия от референции, доказващи професионалния опит на ключовите експерти/ръководителя на екипа /.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

1. Участниците следва да са изпълнили минимум два договора, сходни с предмета на настоящата поръчка, а именно договори свързани с разработване и излъчване на рубрики/ реализирането на национални и/или регионални информационни/ рекламни кампании и др. 2. Предложените от участника ключови експерти следва да имат следната квалификация и професионален опит: • Ръководител екип - да притежава минимум образователна степен „магистър” в областта на маркетинга и/или рекламата, медиите, връзките с обществеността и/или икономиката, както и участие в минимум 3 (три) договора в някоя от горепосочените области; • Един ключов експерт - да притежава минимум образователна степен „бакалавър” в областта на аудио и видео производството – с участие в минимум 1 (един) договор в сферата на аудио и видео производството; • Един ключов експерт - да притежава минимум образователна степен „бакалавър” в областта на медия планирането и купуването – с участие в минимум 2 (два) договора в някоя от следните области: медия планиране и/или медия купуване, реклама, маркетинг и/или връзките с обществеността. Предложения екип следва да е на разположение на участника, за което се представя нотариално заверена декларация - приложение № 9 от документацията за участие в процедурата.

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

НЕ

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

ДА

AЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: Общ брой предложени излъчвания ; тежест: 20

Показател: Общ брой предложени рубрики ; тежест: 15

Показател: Общ брой излъчвания, предложени в праймтайм ; тежест: 15

Показател: Предложена цена; тежест: 50

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

НЕ

IV.3) Административна информация

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

ДА

Обявление за предварителна информация

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2012/S 43 - 070372 от 02.03.2012 г.

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи

04.02.2013 г. Час: 17:00

Платими документи

НЕ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие

14.02.2013 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Продължителност в дни

180

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 15.02.2013 г. Час: 12:00

Място

Министерство на земеделието и храните, бул. Христо Ботев 55

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите

Законните представители на кандидатите, участващи в процедурата, или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масова информация и юридически лица с нестопанска цел.

АЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

Това представлява периодично повтаряща се поръчка

НЕ

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС

ДА

Финансиране от бюджета на МЗХ по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. Плащане в български лева по банков път.

VI.3) Допълнителна информация

Пълнен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на МЗХ - профил на купувача - <http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx> .

При постъпване на въпроси по документацията от заинтересованите лица, отговорите на същите ще бъдат публикувани на сайта на МЗХ на горепосочения електронен адрес. За поръчката е изпратено предварително обявление, обявлението за поръчката е подписано и изпратено с електронен подпис и е предоставен пълне достъп до документацията по електронен път, поради което и на основание чл.

64 от ЗОП срокът за получаване на оферти се намалява от 52 на 24 дни.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: cpcadmin@cpc.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.cpc.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл. 120, ал. 5, т.1 и ал. 6 от ЗОП на обжалване подлежи решението за откриване на процедурата и одобрената с него документация за участие. Обжалването се извършва пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

21.01.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ