

00696-2013-0003

I. II. III. IV. VI. Б.

BG-София: 27 - Други услуги**ОБЯВЛЕНИЕ ЗА ПОРЪЧКА****Директива 2004/18/ЕО****Услуги****РАЗДЕЛ I: ВЪЗЛАГАЩ ОРГАН****I.1) Наименование, адреси и място/места за контакт**

Национален идентификационен No (ЕИК): 831909905

Министерство на земеделието и храните, бул. Христо Ботев № 55, За: Милена Симеонова, България 1040, София, Тел.: 02 98511856, E-mail: msimeonova@mzh.government.bg, Факс: 02 9807492

Интернет адрес/и:

Основен адрес на възлагащия орган: www.mzh.government.bg.Адрес на профила на купувача: <http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx>.**Адреси и места за контакт, от които може да бъде получена допълнителна информация:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, от които могат да бъдат получени спецификации и допълнителни документи:** На горепосочения адрес за контакти.**Адреси и места за контакт, на които трябва да бъдат изпратени офертите/заявленията за участие:** На горепосочения адрес за контакти.**I.2) Вид на възлагащия орган**

Министерство или всякакъв друг държавен или федерален орган, включително техни регионални или местни подразделения

I.3) Основна дейност

Друг: селско, рибно стопанство и хранителни продукти

I.4) Възлагане на поръчка от името на други възлагащи органи

НЕ

РАЗДЕЛ II: ОБЕКТ НА ПОРЪЧКАТА**II.1) Описание****II.1.1) Заглавие на поръчката, предоставено от възлагащия орган/възложителя**

„Изготвяне на коментари и препоръки относно възможностите за усъвършенстване на приложимата нормативна уредба по ПРСР(2007-2013 г.)”

II.1.2) Вид на поръчката и място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите

Услуги

Категория услуги: 27 (27 - Други услуги)

Основна площадка или място на изпълнение на строителството, място на доставката или място на предоставяне на услугите:
Територията на Република България
Код NUTS: BG

II.1.3) Информация относно обществената поръчка, рамковото споразумение или динамичната система за покупки (ДСП)

Обявлението обхваща обществена поръчка

II.1.5) Кратко описание на поръчката или покупката/ите

Целта на настоящата поръчка е да се изготвят коментари и препоръки относно възможностите за усъвършенстване на приложимата нормативна уредба по ПРСР(2007-2013 Г.)

II.1.6) Общ терминологичен речник (CPV)

71620000

Описание:

Услуги, свързани с анализи

II.1.7) Поръчката попада в обхвата на Споразумението за държавни поръчки (GPA)
НЕ

II.1.8) Обособени позиции

Настоящата поръчка е разделена на обособени позиции

НЕ

II.1.9) Информация относно вариантите

Ще бъдат приемани варианти

НЕ

II.2) Количество или обем на поръчката

II.2.1) Общо количество или обем

1. Изготвен цялостен анализ на нормативната уредба на ПРСР (2007-2013г.), включващ анализ на релевантните към ПРСР (2007-13 г.) български закони и подзаконови нормативни актове, както и на стратегическите документи в областта на развитието на селските райони; 2. Изготвени отделни доклади с изводи, в резултат на сравнително-правния анализ в поне 3 (три) страни-членки на ЕС, по един за всяка една от проучените страни. 3. Изготвяни на коментари и препоръки към УО, на базата на извършения цялостен анализ; 4. Изготвени предложения за изменение/ допълнение на мерки 223, 226, 211, 212, 213 и 214, ос 2 „Подобряване на околната среда и природата“ на Програма за развитие на селските райони (2007-2013г.).

Стойност, без да се включва ДДС

800000 BGN

II.2.2) Информация относно опциите

Опции

НЕ

II.2.3) Информация относно подновяванията

Тази поръчка подлежи на подновяване

НЕ

II.3) Продължителност на поръчката или краен срок за изпълнение**Продължителност в дни**

364

РАЗДЕЛ III: ПРАВНА, ИКОНОМИЧЕСКА, ФИНАНСОВА И ТЕХНИЧЕСКА ИНФОРМАЦИЯ**III.1) Условия във връзка с поръчката****III.1.1) Изискуеми депозити и гаранции**

Всяко предложение /оферта/ трябва да бъде представено заедно с гаранция за участие /парична сума или банкова гаранция/ на стойност – 8 000 /осем хиляди/ лв. Валидността на банковата гаранция /в случай че се представи такава/ следва да е със срок, надвишаващ срока на валидност на офертата с 30 дни. Гаранцията за участие се освобождава съгласно чл. 62 от ЗОП или се задържа съгласно чл. 61, ал. 1 от ЗОП. Гаранцията за участие се представя във форма, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП; сметката на МЗХ е: IBAN BG 08 BNBG 9661 3300 1500 02 BIC - BNBGBGSD; БНБ – ЦУ. Гаранция за изпълнение - 3% от от стойността на договора, представени във формата, съгласно чл. 60, ал. 1 от ЗОП по сметка на МЗХ: BG 08 BNBG 9661 3300 1500 02, BIC - BNBGBGSD; БНБ – ЦУ. В случай на представяне на банкова гаранция за изпълнение, срокът и следва да надвишава срока за изпълнение на поръчката с не по-малко от 3 /три/ месеца, която се освобождава в срок до 14 (четирнадесет) дни след окончателното приемане на услугата.

III.1.2) Основни финансови условия и начини на плащане и/или позоваване на разпоредбите, които ги уреждат

Финансиране от бюджета на МЗХ по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. Плащане в български лева по банков път. Плащанията се извършват пореда на Наредба № 13 от 03.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г., обн. ДВ, бр. 39 от 2008 г. МЗХ ще заплати вознаграждението на три части чрез банкови преводи по сметката на изпълнителя в срок до 60 (шестдесет) работни дни след приемане с протокол на всеки от двата междинни и един окончателен отчет за дейността и издадени фактури от изпълнителя. Междинните отчети се представят на равни периоди, пропорционални на времето, за което ще се изпълнява дейността. Окончателният отчет се представя в срок до 10 работни дни от изтичането на срока на договора.

III.1.4) Други особени условия**Изпълнението на поръчката е предмет на особени условия**

НЕ

III.2) Условия за участие

III.2.1) Лично състояние на икономическите оператори, включително изисквания във връзка с вписването в професионални или търговски регистри

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

1. Списък на документите за участие с подпис на участника /приложение № 1/; 2. Копие от документа за регистрация и от актуално състояние или единен идентификационен код съгласно чл. 23 от Закона за търговския регистър, когато участникът е юридическо лице или едноличен търговец, а когато е физическо лице - копие от документ за самоличност. Чуждестранните лица представят еквивалентен документ на документа за регистрация и на удостоверението за актуално състояние, издаден от съдебен или административен орган на държавата, в която са установени, в официален превод. 3. Когато участникът е обединение на физически и/или юридически лица, което обединение не е самостоятелно юридическо лице, се представя документ за учредяване на обединението, от който следва да е видно разпределението на участието на лицата при изпълнение на дейностите по поръчката и представляващия го. Документите по чл. 56, ал. 1, т. 1 от ЗОП трябва да се представят от всяко лице в обединението 4. Административни сведения за участника - /приложение № 2/; 5. Декларации от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП относно обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, т. 1, б. „а”, „б”, „в”, „г” и „д”, ал. 2, т. 5, ал. 5, т. 1 от ЗОП - /приложение № 7/; 6. Декларации от представляващия участника относно обстоятелствата по чл. по чл. 47, ал. 1, т. 2 и т. 3, ал. 2, т. 1, 2а, 3, 4 и 5 и ал. 5 от ЗОП /приложение № 8/ 7. Оригинален документ за гаранция за участие банкова или парична /при електронно банкиране е необходимо да има мокър печат на обслужващата банка/; 8. Оригинал или нотариално заверено пълномощно на лицата подписали офертата, в случай че нямат представителни функции; 9. Данни за подизпълнителите, съгласно чл. 47, ал. 8 и чл. 56, ал. 2 от ЗОП, както и декларация, подписана от управителя на участника, че е изискано предварително съгласие за участие на подизпълнителя; 10. Декларации /оригинал/ от лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП на подизпълнителя/ите, че са съгласни да участват в изпълнението на поръчката; 11. Образец на декларация за участие на подизпълнители /ако се ползват такива/ – /приложение № 11/; 12. Образец на декларация за запознаване с условията на обществената поръчка - /приложение № 12/; 13. Декларация /приложение № 10/ за приемане условията на договора. 14. Техническо предложение /приложение № 4 и приложението към него/ 15. Ценово предложение /приложение № 5 и приложението към него/.

III.2.2) Икономически и финансови възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията

а/ Заверен отчет за приходите и разходите на участника за 2009, 2010 и 2011 г., в случай че не са публикувани в Търговския регистър към Агенция по вписванията.

Чуждестранните участници следва да представят годишния финансов отчет или някоя от съставните му части, когато публикуването им се изисква от законодателството на държавата, в която участникът е установен.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

От тези документи следва да е видно, че участникът има общ оборот не по-малък от 2 400 000 лв. общо за последните 3 финансови години /2009, 2010 и 2011 г./ и в зависимост от датата на учредяване или започване на дейността

III.2.3) Технически възможности

Информация и формалности, които са необходими за оценяване дали са изпълнени изискванията:

а/ Декларация /приложение № 13/, съдържаща списък на основните договори за услуги (сходни с предмета на настоящата поръчка), изпълнени от участника през последните три години, считано от датата на подаване на офертата, включително наименованията, кратко описание на участието му и датите, придружени от препоръки за добро изпълнение на посочените договори. б/ Списък на екипа от ключови експерти. Участникът следва да предложи екип от ключови експерти. Тези ключови експерти следва да са на разположение на участника. Това обстоятелство се доказва с представяне декларация – Приложение № 16 с нотариално заверен подпис, че лицето е съгласно и ще участва при изпълнение на поръчката. Участникът следва да предложи следния състав от ключови експерти: Ръководител екип -Ръководител екип -Експерт юристи /3-ма души/ -Експерт /2-ма души/ Необходими документи за доказване на професионалния капацитет на експертите - Диплома за завършено образование; - Професионална биография с указан трудов стаж за определяне на професионалния опит, който отговаря за извършване на услугата. Професионалната биография следва да бъде придружена от списък с проекти от изисканите области на специализация, в които експертът е участвал, като списъкът да съдържа име на проекта, продължителност на проекта и кратко описание на участието на експерта в посочения проект; - Копие от трудова книжка, копие на осигурителна книжка, референции, доказващи професионалния опит на ключовите експерти; в/ Участникът може да представи и други документи, доказващи техническите и професионални възможности.

Изисквано минимално/ни ниво/а:

- Участникът следва да има изпълнени минимум 2 договора за период от три години, считано до датата на подаване на офертата и референции за същите. Под сходен предмет с поръчката, следва да се разбира изпълнение на дейности, идентични или сходни с дейностите, които попадат в обхвата на техническото задание, напр. анализа, проучването, извършване и изготвяне на коментари, препоръки и доклади. - Ръководител екип Минимална образователно-квалификационна степен „магистър“ в някоя от следните области: право, финанси,

икономика, публична администрация. Минимум 7 години общ опит в областта на извършване на анализи/ проучвания/ оценки/ доклади/ проекти в областта на развитието на селските райони или други сходни с предмета на поръчката. - Експерт юристи /3-ма души/ Минимална образователна степен „магистър-специалност „Право” Минимум 3 години юридически стаж за всеки от тях поотделно. Професионален опит в сферата на изготвяне на проучвания/ анализи/ доклади/ оценки /изготвяне на препоръки/ одити или сходни с предмета на поръчката (опита се доказва, с участие на експертите в минимум 2 проекта/договора) - Експерт /2-ма души/ Минимална образователна степен „магистър” в някоя от следните области: финанси/ икономика/ публична администрация; Минимум 3 години общ опит в областта на развитие на селските райони. Професионален опит в сферата на изготвяне на проучвания/ анализи/ доклади/ оценки/ изготвяне на пртепоръки, одити/ извършване на контрол или други сходни с предмета на настоящата поръчка дейности (опита се доказва, с участие на експертите в минимум 2 проекта/договора)

III.3) Специфични условия за поръчки за услуги

III.3.1) Информация относно определена професия

Изпълнението на услугата е ограничено до определена професия

НЕ

III.3.2) Персонал, който отговаря за изпълнението на услугата

Юридическите лица трябва да посочат имената и професионалната квалификация на персонала, който отговаря за изпълнението на услугата

ДА

РАЗДЕЛ IV: ПРОЦЕДУРА

IV.1) Вид процедура

IV.1.1) Вид процедура

Открита

IV.2) Критерии за възлагане

IV.2.1) Критерии за възлагане

Икономически най-изгодна оферта с оглед на:

Посочените по-долу критерии:

Показател: предложена цена; тежест: 75

Показател: срок за изпълнение; тежест: 25

IV.2.2) Информация относно електронен търг

Ще се използва електронен търг

НЕ

IV.3) Административна информация

IV.3.2) Предишни публикации относно същата поръчка

ДА

Обявление за предварителна информация

Номер на обявлението в ОВ на ЕС: 2012/S 43 - 070372 от 02.03.2012 г.

IV.3.3) Условия за получаване на спецификации и допълнителни документи или на описателен документ

Срок за получаване на искания за документи или за достъп до документи
04.02.2013 г. Час: 17:00

Платими документи
НЕ

IV.3.4) Срок за получаване на оферти или на заявления за участие
14.02.2013 г. Час: 17:00

IV.3.6) Език/езици, на който/които могат да бъдат изготвени офертите или заявленията за участие

Официален/ни език/езици на ЕС:

BG

IV.3.7) Минимален срок, през който оферентът е обвързан от офертата

Продължителност в дни
180

IV.3.8) Условия за отваряне на офертите

Дата: 15.02.2013 г. Час: 12:00

Място

гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55, сградата на МЗХ

Лица, които са упълномощени да присъстват при отварянето на офертите

Участниците в процедурата или техни упълномощени представители, както и представители на средствата за масово осведомяване и на шридически лица с нестопанска цел.

РАЗДЕЛ VI: ДОПЪЛНИТЕЛНА ИНФОРМАЦИЯ

VI.1) Информация относно периодичното възлагане

VI.2) Информация относно средства от Европейския съюз

Поръчката е свързана с проект и/или програма, финансирана от фондове на ЕС
ДА

Техническа помощ от Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.

VI.3) Допълнителна информация

Пълен достъп до документацията за участие в процедурата може да се получи на електронната страница на МЗХ - профил на купувача - <http://www.mzh.government.bg/mzh/bg/procurement.aspx> . При постъпване на въпроси по документацията от заинтересованите лица, отговорите на същите ще бъдат публикувани на сайта на МЗХ на горепосочения електронен адрес. За поръчката е изпратено предварително обявление, обявлението за поръчката е подписано и изпратено с електронен подпис и е предоставен пълен достъп до документацията по електронен път, поради което и на основание чл. 64 от ЗОП срокът за получаване на

оферти се намалява от 52 на 24 дни.

VI.4) Процедури по обжалване

VI.4.1) Орган, който отговаря за процедурите по обжалване

Комисия за защита на конкуренцията, бул. Витоша № 18, Република България 1000, София, Тел.: 02 9884070, E-mail: srcadmin@src.bg, Факс: 02 9807315

Интернет адрес/и:

Интернет адрес: <http://www.src.bg>.

VI.4.2) Подаване на жалби

Съгласно чл. 120 , ал. 5, т.1 и ал. 6 от ЗОП на обжалване подлежи решението за откриване на процедурата и одобрената с него документация за участие. Обжалването се извършва пред Комисията за защита на конкуренцията относно тяхната законосъобразност, включително за наличие на дискриминационни икономически, финансови, технически или квалификационни изисквания в обявлението, документацията или във всеки друг документ, свързан с процедурата. Жалба може да се подава в 10-дневен срок от изтичането на срока по чл. 27а, ал. 3 от ЗОП.

VI.5) Дата на изпращане на настоящото обявление

21.01.2013 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ Б: ИНФОРМАЦИЯ ОТНОСНО ОБОСОБЕНИТЕ ПОЗИЦИИ