

Приложение № 3

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ

ЗА УСЛУГА

„Класация за:

Позиция 1: Фермер 2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.;

Позиция 2: Млад фермер 2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.;

Позиция 3: Биологичен производител за 2012г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.

Позиция 4: Първо национално състезание за „Животновъд 2012 г. по ПРСР”

СЪДЪРЖАНИЕ

1. Обща информация

1.1. Правна рамка

2. Цел

3. Обхват на услугата

4. Местоположение и срок

1. Местоположение

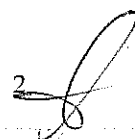
2. Срок на изпълнение

5. Необходими ресурси

6. Управление на изпълнението на договора

7. Финансови условия

7.1. Бюджет



I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

1. Правна рамка

Правната рамка за осигуряване на информация и публичност по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 год. – ПРСР, наричана по-долу Програмата, се задава от следните документи:

1. чл. 76 от Регламент на Съвета (ЕС) № 1698/2005 за подпомагане развитието на селските райони чрез Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони (ЕЗФРСР), регламентиращ задълженията на Управляващия орган във връзка с информираността и публичността по Програмата.
2. Регламент на ЕС 1974/2006, задаващ подробните правила за прилагането на Регламент на Съвета (ЕС) № 1968/2005 и чл. 58(3), Анекс VI, в който се определя необходимата информация, която трябва да съдържа Програмата.
3. Програма за развитие на селските райони на Р. България в периода 2007 – 2013 г., като в т. 13 се съдържа информация за Комуникационния план.
4. Комуникационен план на Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 г.

Съгласно чл. 58(3) от Регламент на Комисията (ЕК) 1974/2006, съдържащ Подробни правила за прилагане на Регламент на Съвета (ЕС) 1698/2005, Комуникационният план е част от Програмата за развитие на селските райони. Комуникационният план, одобрен от Управителния съвет и от Комитета за наблюдение на Програмата, гарантира и осигурява чрез прилагането си прозрачност и информация от практическо значение за всички идентифицирани целеви групи за дейности, свързани с подготовката, ефективното управление, наблюдението, оценката, информираността и контрола по прилагането на Програмата. Прилагането на Комуникационният план също така допринася и за подготовката на кандидатите за финансово подпомагане и изготвянето на качествени проектни предложения за всички приоритетни оси на ПРСР. Комуникационният план ще се финансира от Техническа помощ по ПРСР.

Съгласно Раздел I от одобрения списък на дейности по линия на техническа помощ от ПРСР (2007-2013), по който ползвател е Министерство на земеделието и храните за 2012 г., дейност № 66 предвижда организиране и провеждане на класация, на национално ниво, за избор на фермер, млад фермер, биологичен производители и животновъд за 2012 г. по Програмата.

II. ЦЕЛ

Целта на дейността е промотиране на добри практики по Програмата и насърчаване на потенциалните бенефициенти, с цел възползване от възможностите, които ПРСР предоставя, както и тяхното мотивиране за разработване на проектни предложения, чрез организиране на класация на национално ниво в четири направления: Фермер`2012; Млад фермер`2012; Биологичен производител`2012 и Животновъд`2012 по Програмата за развитие на селските райони (2007-2013 г.).

Чрез провеждането на тези класации, ще се осигури информация за добри практики по одобрени/изпълнени проекти на Програмата за развитие на селските райони и ще се допринесе за повишаване на интереса към Програмата.

III. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА

В рамките на изпълнението на настоящата поръчка, която е обособена в четири позиции, както следва:

Позиция 1: „Фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.;

Позиция 2: „Млад фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.“;

Позиция 3: „Биологичен производител за 2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.“;

Позиция 4: „Първо национално състезание за „Животновъд`2012 г. по ПРСР“.

Изпълнителят/ите на услугата по **Позиция 1, и/ или по Позиция 2, и/или по Позиция 3 и/или по Позиция 4** следва да обезпечи цялостното провеждане на горепосочените класации, както и да подготви и организира участието на настоящи и бъдещи бенефициенти на ПРСР в цитираните по-горе национални конкурси..

Изпълнителят за съответната позиция следва да представи концепция за изпълнение на услугата/услугите. В нея той трябва да представи своите виждания относно изпълнението на горепосочените дейности по услугата/ услугите. Концепцията следва да бъде съобразена със спецификата на Програмата за развитие на селските райони (2007-13 г.). В концепцията Изпълнителят следва да опише и да представи своя подход за изпълнението на услугата/ите. Той трябва да предложи място за организиране и провеждане на събитието/събитията; начин на набиране, излъчване и номиниране на участниците в конкурса/ите; начин за номиниране на жури и др. действия, осигуряващи качествено изпълнение на дейността. За целите на конкурса, от страна на Изпълнителят следва да се предложи и информационните канали, чрез които ще се анонсират събитията. Участникът може да предложи и допълнителни дейности във връзка с изпълнението на услугата, като под дейност следва да се разбира система от принципи и средства за организиране и провеждане на дадена дейност или съвкупност от постъпки или действия за нейното реализиране.

Минимумът от дейности, които изпълнителят следва да предвиди за изпълнението на услугата/ите са:

- разработване на концепция за изпълнение на услугата/ите, съдържаща подход за изпълнението на услугата;
- изработване, отпечатване и разпространение на лого и мото на класацията/ите;
- изготвяне и разпространение на информационни материали свързани с класацията/ите, избор на канали за анонсиране на събитието.

Общи изисквания за изпълнение на услугата: „Класация за: **Позиция 1:** Фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.; **Позиция 2:** Млад фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.; **Позиция 3:** Биологичен производител за 2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г. и **Позиция 4:** Първо национално състезание за „Животновъд`2012 г. по ПРСР“

Изпълнителят по Позиция 1:, „Фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.” следва :

1. Да представи, до 15 работни дни след датата на сключване на договора, концепция за изпълнение на услугата, която следва да се съгласува с Изпълнителя, избран за консултант по изпълнението и координирането на информационната кампания по дейност № 40 от Раздел I на одобрения Списък на дейности по линия на Техническа помощ от ПРСР (2007-2013) за 2012 г., и да се одобри от Възложителя;
2. Да обезпечи организацията и провеждането на класацията, което включва предварителната подготовка с набиране на заявления за участие в конкурса, съвместно с консултанта посочен по-горе в т. 1, номиниране на жури, наем на зала, техническо осигуряване и други дейности, свързани с успешното изпълнение на настоящата дейност;
3. Да осигури предварителното анонсиране на събитието сред обществеността;
4. Всички материали по изпълнението на услугата трябва да съдържат ясна индикация за участието на ЕС, и данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията съгласно Приложение А на настоящото техническо задание.

Изпълнителят по Позиция 2: „Млад фермер`2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.” следва :

1. Да представи, до 15 работни дни от датата на сключване на договора, концепция с описание на подхода за изпълнение на услугата, която следва да се съгласува с Изпълнителя, избран за консултант по изпълнението и координирането на информационната кампания по дейност № 40 от одобрения Списък на дейности по линия на Техническа помощ от ПРСР (2007-2013) за 2012 г. и да се одобри от Възложителя;
2. Да обезпечи организацията и провеждането на класацията, което включва предварителната подготовка с набиране на заявления за участие в конкурса, съвместно с консултанта посочен по-горе, номиниране на жури, наем на зала, техническо осигуряване и др. дейности свързани с успешното изпълнение на настоящата дейност;
3. Да осигури предварителното анонсиране на събитието сред обществеността;
4. Всички материали по изпълнението на услугата трябва да съдържат ясна индикация за участието на ЕС, и данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията съгласно Приложение А на настоящото техническо задание.

Изпълнителят по Позиция 3: „Биологичен производител за 2012 г. по Програмата за развитие на селските райони 2007-2013 г.” следва :

1. Да представи, до 15 работни дни от датата на сключване на договора, концепция с описание на подхода за изпълнение на услугата, която следва да се съгласува с Изпълнителя, избран за консултант по изпълнението и координирането на

информационната кампания по дейност № 40 от одобрения Списък на дейности по линия на Техническа помощ от ПРСР (2007-2013) за 2012 г., и да се одобри от Възложителя;

2. Да осигури предварителното анонсиране на събитието сред обществеността;
3. Да обезпечи организацията и провеждането на класация, което включва предварителната подготовка с набиране на заявления за участие в конкурса, номиниране на жури, наем на зала, техническо осигуряване и др. дейности свързани с успешното изпълнение на настоящата дейност;
4. Всички материали по изпълнението на услугата трябва да съдържат ясна индикация за участието на ЕС, и данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията съгласно Приложение А на настоящото техническо задание.

Изпълнителят по Позиция 4: „Първо национално състезание за „Животновъд`2012 г. по ПРСР” следва:

1. Да представи, до 15 работни дни от датата на сключване на договора, концепция с описание на подхода за изпълнение на услугата, която следва да се съгласува с Изпълнителя, избран за консултант по изпълнението и координирането на информационната кампания по дейност № 40 от одобрения Списък на дейности по линия на Техническа помощ от ПРСР (2007-2013) за 2012 г., и да се одобри от Възложителя;
2. Да осигури предварителното анонсиране на събитието сред обществеността;
3. Да обезпечи организацията и провеждането на националното състезание, което включва предварителната подготовка с набиране на заявления за участие в конкурса, номиниране на жури, наем на зала, техническо осигуряване и др. дейности свързани с успешното изпълнение на настоящата дейност;
4. Всички материали по изпълнението на услугата трябва да съдържат ясна индикация за участието на ЕС, и данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията съгласно Приложение А на настоящото техническо задание.

IV. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И СРОК

1. Местоположение: Република България

2. Срок за изпълнение на дейността

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 1** е до 2 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 2** е до 2 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 3** е до 2 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 3** е до 2 месеца от датата на сключване на договора.

Срокът за изпълнение на услугата по **Позиция 4** е до 2 месеца от датата на сключване на договора.

V. НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ

4.1. Критерии за допустимост за участника

Участникът следва да разполага с необходимия **финансов, технически и експертен капацитет**, както и материални ресурси.

Участникът, за 1 (една) от позициите посочени по-горе, следва да предложи следния състав от ключови експерти – ръководител екип и два ключови експерти.

- **Ръководител екип**, който да отговаря за цялостната координация и реализирането на конкурса (техническо, организационно и информационно), както и за отчитането пред Възложителя.

- **Двамата ключови експерти** – следва да отговарят и да подпомогнат ръководителя при изпълнението на дейностите свързани с техническото, организационно и информационно обезпечаване на конкурса.

При подаване на оферта за 2 (две) от позициите, участникът следва да се представят екип от четирима ключови експерти – ръководител екип и трима ключови експерти.

При подаване на оферта за 3 (три) от позициите, участникът следва да се представят екип от петима ключови експерти – ръководител екип и четирима ключови експерти.

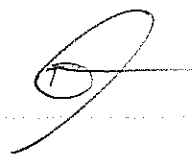
При подаване на оферта за 4 (четири) от позициите, участникът следва да се представят екип от шестима ключови експерти – ръководител екип и петима ключови експерти.

VI. УПРАВЛЕНИЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Адекватното управление на проекта трябва да осигури:

- Контролирано и организирано стартиране, изпълнение и приключване на дейностите по техническо задание;
- Текущ контрол по изпълнението на дейностите по услугата/ите;
- Взимане на гъвкави решения;
- Управленски контрол на възможните отклонения по предвижданията в концепцията дейности, и по настояване на Възложителя;
- Осигуряване на добра комуникация между Изпълнителя и Възложителя.

Основни мониторингови и контролиращи инструменти са текущите срещи и докладите по управлението и изпълнението на заложените в техническото задание дейности.



Срещи по контрола и управлението на проекта

Срещите на Комисията за управление и контрол следва да се провеждат с цел разглеждане на концепцията, междинния доклад, а в края на проекта и на окончателния доклад изготвени от Изпълнителя, а също и за обсъждане на текущите въпроси по изпълнението на проекта, за които е необходимо конкретно решение на Изпълнителя. В Комисията за управление и контрол присъстват определените със заповед на Министъра на земеделието и храните членове - служители от дирекция ВОП и РСР, както и други служители на МЗХ – по преценка на дирекцията-заявител. Решенията, взети от членовете на Комисията се утвърждават с протокол от съответното заседание, изготвен от секретаря на Комисията, подписан от всички членове и предаден за подпис от Изпълнителя, с оглед деклариране запознаването с решенията.

VII. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

7.1. Бюджет

Предвиденият общ максимален бюджет за изпълнение на услугата за **4 (четирите) позиции - Позиция 1, Позиция 2, Позиция 3 и Позиция 4** - е 200 000.00 лв. без ДДС.

Предвиденият максимален бюджет за изпълнение на услугата за **3 (три) от позициите - Позиция 1, Позиция 2 и Позиция 3, Позиция 1, Позиция 2 и Позиция 4, Позиция 2, Позиция 3 и Позиция 4** е 150 000.00 лв. без ДДС.

Предвиденият максимален бюджет за изпълнение на услугата за **2 (две) от позициите - Позиция 1 и Позиция 2, Позиция 1 и Позиция 3, Позиция 1 и Позиция 4, Позиция 2 и Позиция 3, Позиция 2 и Позиция 4, Позиция 3 и Позиция 4** е 100 000.00 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 1** е 50 000 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 2** е 50 000 лв. без ДДС.

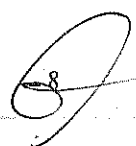
Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 3** е 50 000 лв. без ДДС.

Максимално предвиденият бюджет за изпълнение на услугата по **Позиция 4** е 50 000 лв. без ДДС.

Допустимите категории разходи включват всички разходи, допустими по реда на Наредба № 13 от 3.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на техническа помощ от ПРСР за периода 2007-2013 г. (обн., ДВ, бр. 39 от 15.04.2008 г.)

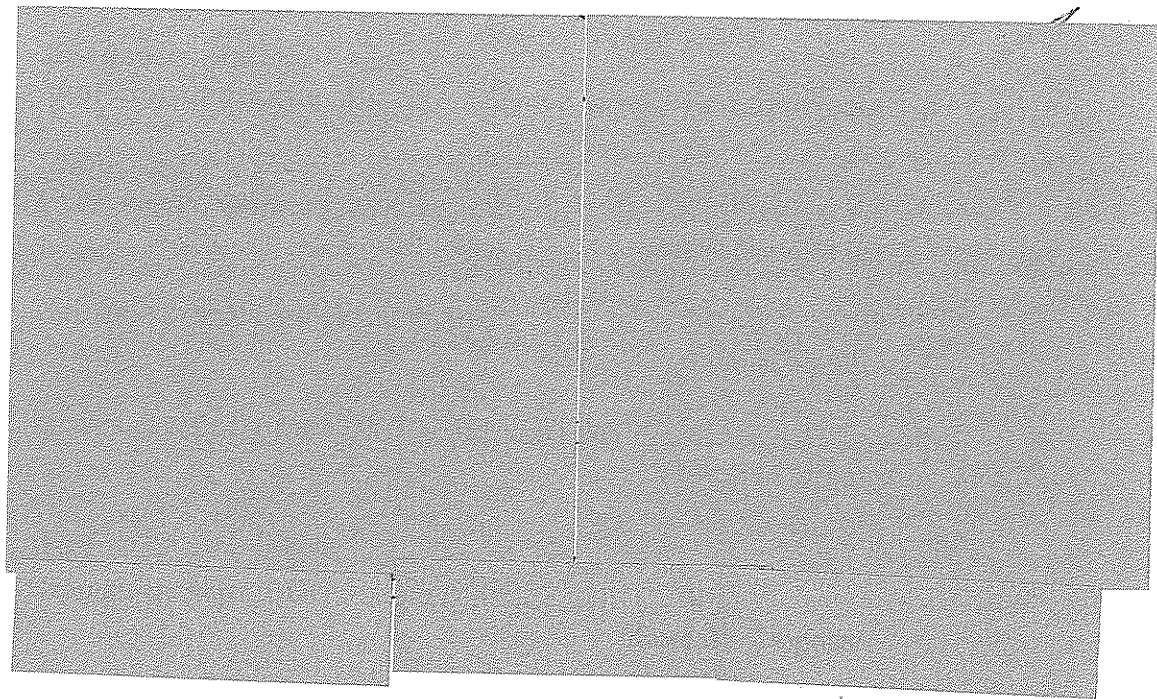
2. Отчетност и плащания

Изпълнителят следва да представи един междинен и един окончателен отчети за дейността си.



Отчетите се представят в 4 бр. хартиени копия и на магнитен носител (CD) – на български език.

Плащанията се извършват по реда на Наредба № 13 от 3.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на техническа помощ от ПРСР за периода 2007-2013 г. (обн., ДВ, бр. 39 от 15.04.2008 г.)



A handwritten signature or mark is located in the bottom right corner of the page. It consists of a stylized, cursive script that is difficult to decipher but appears to be a personal or official mark.

ЗАДЪЛЖЕНИЯ

на изпълнителите
на дейности по линия на Техническа помощ от
Програмата за развитие на селските райони (2007-2013),
относно информиране на обществеността за проекти, съфинансирани от
Европейския земеделски фонд за развитие на селските райони

1. (1) Публикациите (като книжки, листовки и вестници) и постерите за мерки и дейности, съфинансирани от ЕЗФРСР, трябва да съдържат на заглавната си страница ясна индикация за участието на ЕС, както и емблемата на ЕС. Публикациите трябва да съдържат данни за органа, отговорен за съдържанието на информацията и за органите, отговорни за прилагане на помощта по ЕЗФРСР.
- (2) В случай на информация, разпространена посредством електронни средства/медии (уебсайтове, бази-данни за потенциални участници) или като аудиовизуален материал, аналогично трябва да се прилага първата алинея.
- (3) Уебсайтове, касаещи ПРСР/ЕЗФРСР, трябва:
 1. да споменават приноса на ЕЗФРСР поне на заглавната си страница;
 2. да включват хиперлинк към уебсайта на Европейската комисия, отнасящ се до ЕЗФРСР.
2. Всяка дейност за информиране и публичност, информационна табела, билборд, трябва да съдържа следните елементи:
 - (1). Европейското знаме съгласно графичните стандарти, посочени в Регламент 1974/2006, чл. 58(3) Анекс VI (Приложение 1), заедно с пояснение на ролята на ЕС, ползвайки следния израз:
“Европейски земеделски фонд за развитие на селските райони: Европа инвестира в селските райони”.
 - (2). За дейностите и мерките, финансирани по оста Лидер, трябва да се използва също и логото на Лидер.

ТЕХНИЧЕСКИ ПРАВИЛА ЗА ИЗОБРАЗЯВАНЕ НА ЗНАМЕТО НА ЕВРОПЕЙСКИЯ СЪЮЗ

1. Знаме на Европейския съюз

- Символно описание

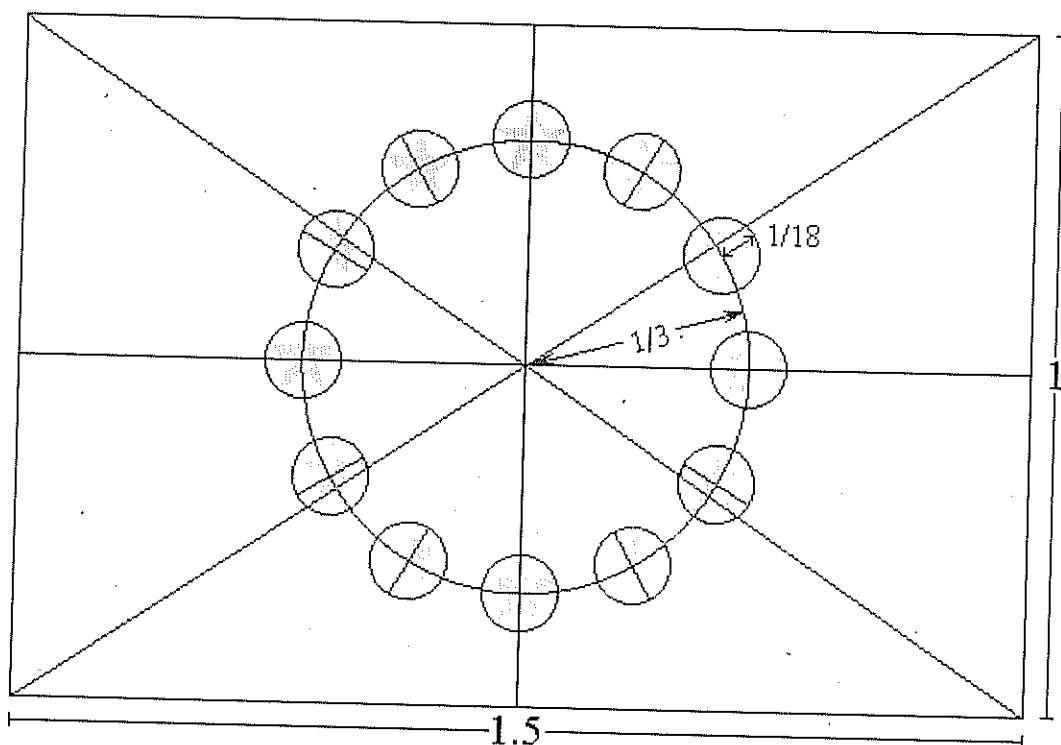
На фона на синьо небе дванадесет златни звезди образуват кръг, символизиращ съюза на народите на Европа. Броят на звездите е фиксиран, като цифрата дванадесет е символът на съвършенство и единение.

В проекти, финансирани от ЕЗФРСР, наименованието на този фонд трябва да присъства под европейския флаг.

- Хералдично описание

На лазурен фон/поле кръг от дванадесет златни знака/звезди, без краищата им да се докосват.

- Геометрично описание



Емблемата има формата на синьо правоъгълно знаме, чиято дължина/размах е един и половина пъти размера на височината /пръта му. Дванадесет златни звезди, разположени на равни разстояния, образуват невидим кръг, чийто център е в пресечната точка на диагоналите на правоъгълника. Радиусът на кръга е равен на една трета от размера на височината на пръта. Всяка от звездите има по 5 върха/лъча, разположени на периферията на невидим кръг, чийто радиус е равен на една осемнадесета от височината на пръта. Всички звезди са изправени, т.е. единият връх/лъч е вертикален, а два лъча (надолу) са на права линия, перпендикулярна на мачтата. Звездите в кръга са разположени така, че съответстват на положението на часовете на циферблата на часовника. Техният брой е неизменен/постоянен.

2. Дефиниция на стандартните цветове .

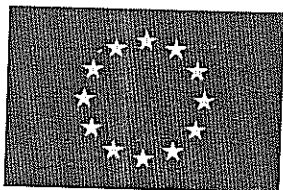
Синьо ПАНТОН Емблемата е в следните цветове:

РЕФЛЕКС

Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС за повърхността на правоъгълника;

Жълто ПАНТОН **Жълто ПАНТОН** за звездите.

Международната гама цветове **ПАНТОН** е много разпространена и лесно достъпна даже за непрофесионалисти.



Четирицветен процес/технология

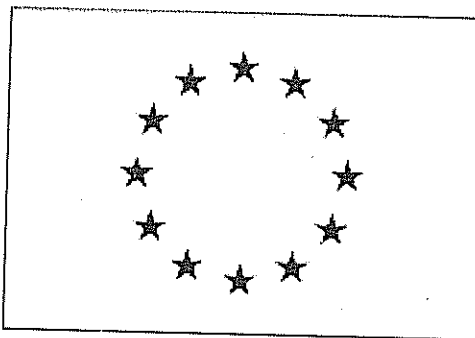
Ако се използва четирицветният технологичен процес, двата стандартни цвята не могат да се използват. Те трябва да бъдат възпроизведени, ползвайки четирите цвята на четирицветната технология. **Жълто ПАНТОН** се получава, ползвайки 100% "Процес Жълто". Смесването на 100% "Процес Циан" с 80% "Процес Магента" дава цвят, много подобен/близък на "**Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС**".

Интернет

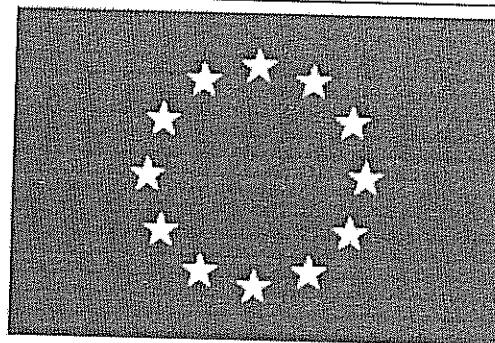
В палитрата на мрежата **Синьо ПАНТОН РЕФЛЕКС** съответства на цвета RGB:0/0/153 (хексадецимален код: 000099), а **ЖЪЛТО ПАНТОН** – на цвета RGB:255/204/0 (хексадецимален: FFCC00)

- В случай на монохромна/едноцветна репродукция

Ако имате наличен само черен цвят, очертайте правоъгълника с черно (рамка) и отпечатайте звездите с черно и бяло (на бял фон).

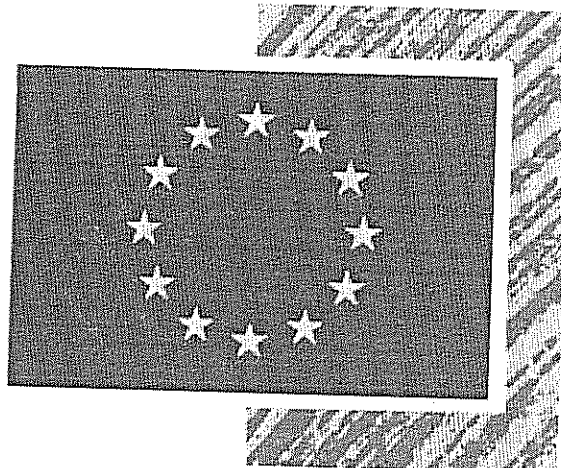


Ако имате наличен само син цвят (той трябва да бъде синьо Рефлекс), използвайте го 100%, като звездите се възпроизвеждат в негатив-бяло, а полето/фонът – 100% синьо.

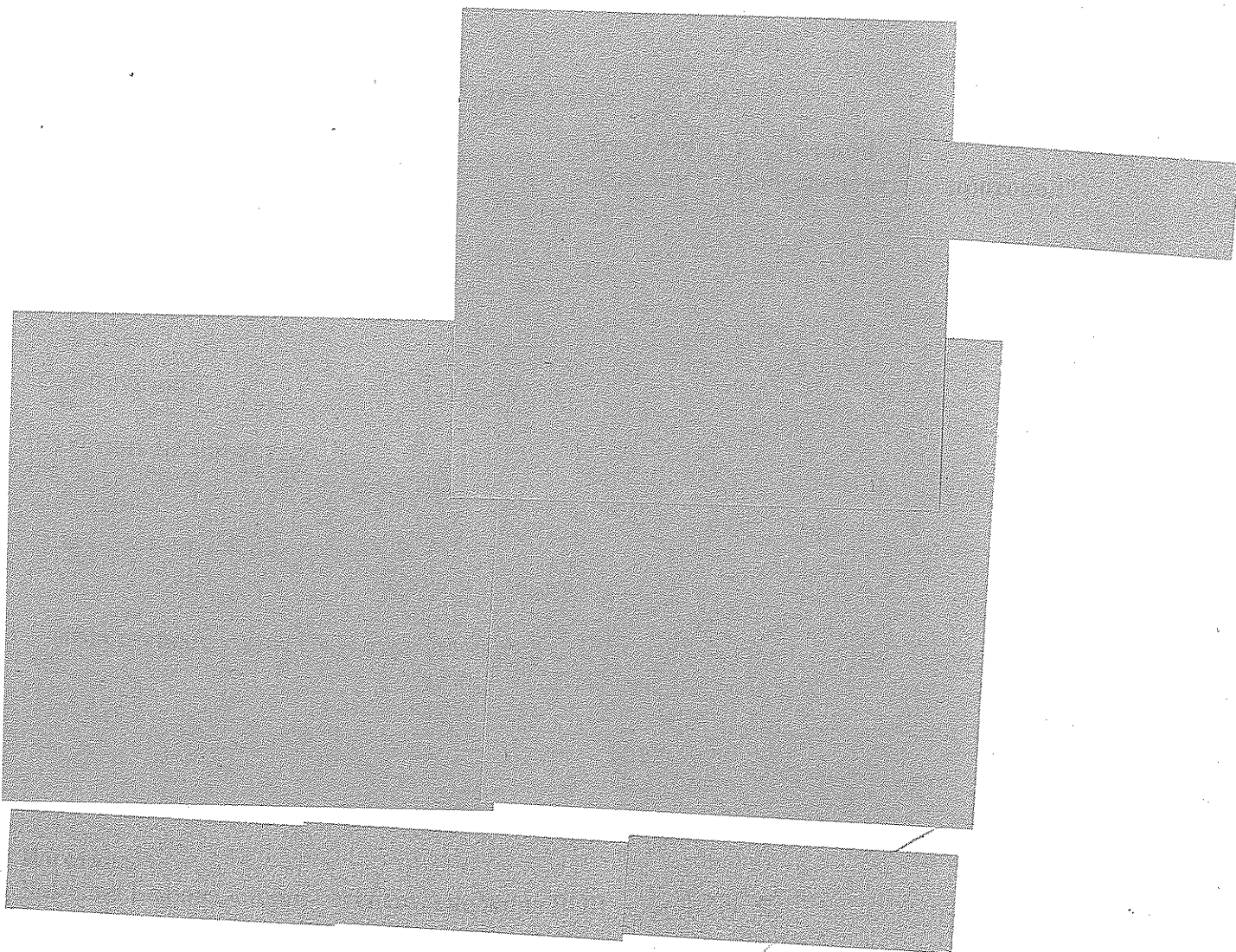


- В случай на репродукция на цветен фон

Емблемата трябва да се репродуцира за предпочитане на бял фон. Да се избягва разноцветен фон или, във всеки случай, такъв, който не се съчетава със синьото. Ако няма алтернатива на цветния фон, поставете бяла граница/рамка около правоъгълника, като ширината на рамката да бъде 1/25 от височината на правоъгълника.



3. Образци на знамето могат да бъдат изтеглени във формати eps и jpg на Интернет адрес: http://ec.europa.eu/europeaid/work/visibility/index_en.htm



КГ/ВОП