

Примение № 3

ТЕХНИЧЕСКО ЗАДАНИЕ ЗА УСЛУГА С ПРЕДМЕТ:

**„СЪЗДАВАНЕ НА ИНФОРМАЦИОННА СИСТЕМА, КОЯТО ЩЕ СЕ ИЗПОЛЗВА ЗА
ОБМЕН НА ДАННИ, АНАЛИЗ, ОЦЕНКА И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА
ГАРАНЦИОННАТА СХЕМА ПО ПРОГРАМАТА ЗА РАЗВИТИЕ НА СЕЛСКИТЕ
РАЙОНИ ЗА ПЕРИОДА 2007 -2013 Г.“**

Гр. София, месец юли 2012 г.

СЪДЪРЖАНИЕ

I.	ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ.....	3
II.	ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА	4
III.	ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА	4
1.	Общи изисквания:.....	4
2.	Спецификации:.....	5
2.1.	Изисквания към СУБД.....	5
2.2.	Изисквания към информационната система за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на гаранционните схеми по програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.:	9
3.	Общи положения.....	4
IV.	ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА	12
1.	Етап 1: Доставка, инсталиране и конфигуриране на софтуерен продукт и хардуерно оборудване.....	12
2.	Етап 2: Анализ и проектиране на Информационната система	12
3.	Етап 3: Разработване на Информационната система;	13
4.	Етап 4 Тестване на разработената ИС и отстраняване на грешки и непълноти.....	13
5.	Етап 5 Разработване на техническа и експлоатационна документация	14
6.	Етап 6 Изготвяне на план-график, разработване на пилотни справки и обучение	14
7.	Етап 7 Внедряване на информационната система в редовна експлоатация	15
8.	Етап 8 Гаранционна поддръжка	15
V.	МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И СРОК.....	16
VI.	НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА	16
1.	Професионален и технически капацитет.....	16
2.	Финансов капацитет	17
VII.	УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА.....	17
VIII.	ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ	17
1.	Допустими разходи.....	17
2.	Отчетност и плащания.....	18

I. ОБЩА ИНФОРМАЦИЯ

Министерство на земеделието и храните (МЗХ) е отговорната институция за подготовката на програмните документи за развитие на селските райони за периода 2007-2013г. (в т.ч. НСПРСР и ПРСР) в съответствие с Чл. 11 и 15 на Регламент на Съвета (ЕС) 1698/2005 г. и Чл. 2г от Закона за подпомагане на земеделските производители.

Дирекция „Развитие на селските райони“ на Министерство на земеделието и храните е административното звено, изпълняващо ролята на Управляващ Орган (УО) и определено от България в съответствие с Чл. 74(2)(а) на Регламента на Съвета (ЕС) 1698/2005 г.

В изпълнение на Чл. 75 на Регламент (ЕС) 1698/2005 г. Управляващият орган (УО) е отговорен за ефикасното, ефективното и коректно управление и прилагане на ПРСР.

Управляващият орган на програмата се нуждае от информационна система, която ще се използва за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.

Правна рамка

Регламент 1698/2005 определя рамката на помощта на Европейската Общност за устойчиво развитие на селските райони за периода 2007-2013 г. Стратегията и приоритетите за подпомагане постигането на устойчиво развитие на селските райони са дефинирани в **Националния стратегически план за развитие на селските райони (НСПРСР)**, подготвен от Министерството на земеделието и храните. Стратегическият план се прилага чрез **Програмата за развитие на селските райони за периода 2007-2013 год. (ПРСР)**. Дефинираните в Националния стратегически план три основни цели, ще бъдат постигнати чрез прилагането на мерките, включени в Програмата за развитие на селските райони и групирани в четирите приоритетни оси на ПРСР:

- ос 1 - Подобряване на конкурентоспособността на земеделския и горски сектори;
- ос 2 - Подобряване на околната среда и селската природа (управление на земята);
- ос 3 - Подобряване качеството на живот в селските райони и разнообразяване на селската икономика;
- ос 4 - ЛИДЕР.

Управляващият орган (УО) на ПРСР отговорен за програмирането, наблюдението и оценката на изпълнението, е Дирекция „Развитие на селските райони“, МЗХ. Прилагането на мерките от ПРСР е делегирано от УО на Държавен фонд „Земеделие“ - Разплащателна агенция, с изключение на мерките от ос 4 - ЛИДЕР.

Чл. 51 – 52 от Регламент (ЕО) № 1974/2006 на Комисията от 15 декември 2006 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета от 20 септември 2005 година, относно подпомагане на развитието на селските райони от ЕЗФРСР и Финансовото споразумение за предоставяне на средства за осъществяване на гаранционна дейност по Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони.

II. ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА

Целта на настоящата обществена поръчка е разработване на информационна система (ИС), за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г. Чрез системата е необходимо да се обменят данни, анализи и оценки между Национален гаранционен фонд ЕАД, Управляващият орган на Програмата за развитие на селските райони и ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, съгласно изискванията на чл. 51 – 52 от Регламент (ЕО) № 1974/2006 на Комисията от 15 декември 2006 година за определяне на подробни правила за прилагане на Регламент (ЕО) № 1698/2005 на Съвета от 20 септември 2005 година относно подпомагане на развитието на селските райони от ЕЗФРСР и Финансовото споразумение за предоставяне на средства за осъществяване на гаранционна дейност по Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони.

Очакваните резултати от изпълнението на поръчката са:

- Подобряване на отчетността между организациите, осигуряване на възможност за справки по различни сечения за целите на анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционната схема по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.;
- Осигуряване на възможност за извличане и съхраняване на достатъчна по обем и структура информация за целите на информационната система;
- Осигуряване на единно хранилище на данните от различни системи на Управляващия орган на ПРСР, Държавен фонд „Земеделие“ и Национален гаранционен фонд ЕАД;
- Подобряване организацията на работа, чрез автоматизация на процеса на зареждане и предоставяне на данни, свързани с изпълнението на Гаранционната схема по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.

III. ОБХВАТ НА ПОРЪЧКАТА

1. Общи положения

Предмета на поръчката обхваща следните основни дейности:

- Доставка на софтуерен продукт - лицензи и поддръжка на система за управление на бази данни (СУБД), като Изпълнителя предлага СУБД, съгласно спецификацията на Възложителя.
- Разработване на информационна система (ИС) за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.
- Тестване и отстраняване на грешки
- Внедряване на ИС в експлоатация
- Гаранционна поддръжка

2. Общи изисквания:

- Потребителският интерфейс трябва да е лесен за ориентиране с удобен графичен потребителски интерфейс и да е на български език;

- Изработените форми за попълване трябва да са консистентни и близки по вид, с цел бързо възприемане и удобство на работа;
- Потребителският интерфейс да е ориентиран към изпълняваните задачи, като осигурява нужната за задачата информация;
- Интерфейсът на приложението трябва да осигурява бързото въвеждане на всички необходими данни;
- Интерфейсът на системата да осигурява достатъчно бърза скорост на работа, така че процесите по въвеждане на данни, редакция, преглед и справки да не карат потребителят да чака;
- Системата да извършва проверка на данните и да генерира съобщения за грешки при въвеждане и/или импортиране на некоректни данни. Съдържанието на съобщенията за грешки да е ясно и точно. При визуализиране на съобщение за грешка, да не се изтриват попълнените данни в бланката;
- Да се разработи системен дневник, в който да се записват действията извършени от всички потребители на системата. Да се записват дата, час, потребител на ИС, потребителска роля, подробна информация за действията, които е извършвал в системата (въвеждане, модифициране и изтриване на данни), както и часа в който е излязъл от ИС (при необходимост да се предвиди възможност за съхраняване на информация показваща данните преди промяната). ИС да има възможност за генериране на справки по всички параметри записвани в системния дневник;
- При изпълнението на дейностите по договора, Изпълнителят да следва най-добрите практики и стандарти в областта;
- При разработването Изпълнителят да приложи необходимите мерки за защита на личните данни по ЗЗЛД и приетата Инstrukция за техническите и организационни мерки за осигуряване защита на личните данни при тяхното събиране, обработване и съхраняване в регистрите, поддържане в МЗХ;
- ИС трябва да притежава помощно меню на български език, което да осигури контекстна помощ, свързана с изпълняваната в конкретен момент функция.

3. Спецификации:

3.1. Изисквания към СУБД

Функционални изисквания:

Софтуерът трябва да дава възможност да се реализира широк кръг IT проекти, при които има манипулация на данни. Примерният тип проекти включва, но не се изчерпва с:

- Създаване и поддържане на хранилища за данни;
- Обмен на данни между институции по индустриални стандарти;
- Мигриране на данни;

- Консолидиране на данни от различни системи;
- Синхронизиране на данни;
- Трансформиране на неструктурирани данни;
- Преглед и анализ на бизнес информация, както и анализ на мета-данни от различни хранилища за данни („Repository”);
- Проекти за повишаване на качеството на данните;
- Създаване на логически обекти, физическите данните, за които се намират на различни места, в различни системи.
- Софтуерът за управление на база данни да бъде високо надежден, с възможности за он-лайн архивиране и вградени възможности за хомогенно разпределени заявки. Съвместимост с ANSI стандарт SQL92 за което участникът трябва да представи доказателство(а).

Специални изисквания:

Интегриране на данни

При интегрирането на данни, софтуерът трябва да може да открива и извлича данни от многобройни източници, да трансформира тези данни, според заложената от потребителите бизнес логика в клиентското приложение за дизайн на подобна логика и да зарежда трансформираните данни в различни приемници на данни (релационни бази данни, файлове и др.). Да осигурява също така възможност да се преглежда и анализира бизнес информацията, както и да се търсят и анализират мета-данни от различни „Repository”-та (бази данни).

Типове източници и „цели“ на данните

Софтуерът трябва да може да извлича и записва данни от/във възможно най-широк кръг типове източници и цели на данни. Това включва:

- Всички видове релационни бази данни (Oracle, DB2, MS SQL, Sybase и т.н.);
- Данни в майнфреми;
- Данни от приложения – IBM Lotus;
- Данни в плоски (текстови) файлове;
- Данни в файлове във формат MS Word, MS Excel, Adobe PDF;
- Данни в опашки със съобщения – TIBCO, MQ Series, MSMQ;
- Данни в индустриални стандарти – SWIFT, SEPA и др.;
- Данни в уеб сервиси и в имейл.

Латентност на достъпа до данни

Софтуерът, предмет на доставка, трябва да може да обработва данните в:

- „Бач“ режим – в някакъв определен момент, трябва да може да се обработи цялото налично множество от данни.
- Реално време – трябва да може да поддържа сесиен канал, по който данните да могат да се предават в реално време, във всеки един момент, когато са налични.
- Прехващане на промени – платформата трябва да предоставя възможност да се прихващат, само промени в системата-източник на данни и да ги обработва и записва в реално време.

Трансформация на данните

При прехвърлянето на данните от източниците в целите, данните трябва да могат да се подлагат на различни трансформации. Списъкът с трансформации може да включва, но не се изчерпва с:

- Произволни изрази на ниво запис – конкатениране на стрингове, превръщане на данни от един тип в друг, математически и/или статистически операции, логически операции;
- Групиране и агрегиране – изчисляване на сума, брой, средна величина на група записи;
- Обединение на данни от различни хетерогенни източници – данни от релационни бази данни с такива от текстови файлове и/или уеб сервиси;
- Насочване на данните към различни цели;
- Филтриране на част от данните;
- Нормализиране на изходните данни;
- Сортиране на входящия поток от данни;
- Генериране на последователни, уникални номера;
- Подмяна на стойности от входящия поток със стойности от референтни регистри;
- Използване на съхранени процедури, SQL заявки и/или уеб сервиси за трансформация на запис от потока данни;
- Извикване на външна функция на (Java или C/C++) за трансформация на запис от потока данни.

Логически обекти

Софтуерът трябва да позволява дефинирането на „логически обекти“ или така наречените „virtual view“-та, от които потенциалните потребители на информация да могат да извличат данни, чрез стандартни SQL заявки, без да е необходимо да знаят къде физически се намират първичните данни.

Всеки логически обект трябва да може да комбинира първични данни от различни, хетерогенни физически източници – различни релационни бази данни, текстови файлове.

Качество на данните

Софтуерът трябва да има интегрирани възможности за работа по качеството на данните в

7

системите. Под работа по качеството на данните да се разбират следните дейности:

- Анализ и изследване – Дейности по откриване на данни, профилиране на данни. Откриване на стандартни формати, отклонение от форматите, процент данни, които отговарят на зададени предварително бизнес правила, процент на данните, които се отклоняват от предварително зададени бизнес правила; и т.н.
- Стандартизиране на данни – Форматиране на данни, да отговарят на предварително зададени формати и правила. Стандартизиране на данни на базата на референтни речници.
- Намиране на съответстващи записи, потенциално дублирани записи.
- Консолидиране на дублирани записи.

Софтуерът трябва да предоставя графични интерфейси и методология за съвместна работа на различни категории потребители, бизнес потребители, които са крайните потребители на данните, служители по качеството на данните, които оценяват текущото качество на данните и създават методологически правила за съответствие и разработчици, които разработват програмна логика за подобряване на качеството на данните.

Трансформация на неструктурирани данни

Софтуерът трябва да предоставя възможност за четене и писане на данни от всякакви неструктурирани източници от данни (текстови файлове, pdf, word, excel, всякакви xml – базирани файлове и др.). В допълнение да предоставя възможност за четене на данни от индустриални стандарти, в т.ч. SWIFT, EDI, HIPAA и др.

Връзка с различни типове източници

Софтуерът, предмет на доставка, да разполага с приложения, които позволяват свързване с различни типове източници като (Lotus Note, SAP и др.).

Нефункционални изисквания

Неутралност спрямо системен и приложен софтуер

Софтуерът трябва да може да се инсталира и да работи върху различни операционни системи, т.е. не трябва да има ограничения върху каква операционна система да се инсталира. Трябва да може да работи върху:

- AIX, HP-UX, Linux, Sun Solaris, MS Windows
- 32 и 64 битова архитектура

Мултитаск режим и система за версиране

Софтуерът трябва да позволява на много потребители да работят в екип с него, като лесно споделят работните си продукти един с друг.

Да има централизирано хранилище, закупуване, в което да се пазят всички работни продукти, от всички потребители.

Централизираното хранилище трябва да включва в себе си и система за версиране, с поддръжка на история на жизнения цикъл на всеки един работен продукт. Всеки един продукт трябва да

може лесно да се върне до предишна своя стабилна версия.

Инструментите за разработка трябва да поддържат инструментариум за „debug“ на работните процеси.

Лицензи

Лицензите на СУБД трябва да дават правото на Министерство на земеделието и храните (МЗХ) да използва последните актуални версии на доставения продукт, включително неговите компоненти, разпространявани от фирмата-производител към датата на доставка за целите на МЗХ.

Лицензите, предмет на доставка, трябва да са с включена 1 година стандартна годишна поддръжка.

Доставката да е на името на МЗХ като краен потребител. МЗХ се задължава да издаде удостоверение за „краен потребител“ на спечелилия конкурс за целта на разработката на ИС.

Участникът следва да представи подробна информация за лицензионната политика като посочи стъпката за разширение на всеки един от лицензите (на база единичен потребител, група от потребители или сървър).

Софтуерна поддръжка

Участникът следва да предостави условия за софтуерната поддръжка. Минималните изисквания включват инсталиране на нови версии (получаване на всички ъпгрейди и частични нови версии (patches)) и процедура(и) за регистриране/класифициране/отстраняване на неизправности, предвиждащи наличието на пряка линия за оказване на помощ, както и координатите на центъра за обслужване по време на гаранционната поддръжка (лица за контакти, адрес, телефон, факс, е-мейл) трябва да бъдат посочени в офертата.

Софтуерната поддръжка следва да покрие всички ъпгрейдвани и доставени софтуерни лицензи и всички свързани с тях услуги.

Софтуерната поддръжка на разработената ИС за период от 1 година започва да тече от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за окончателното приемане и въвеждане на информационната система в експлоатация.

Инсталиране и тестване

Инсталацията обхваща цялата последователност на инсталиране на всички компоненти на софтуерните продукти и провеждане на тестове за доказване на нормалната работоспособност на софтуерните продукти.

Целта на тестовете е да се удостовери, че доставения софтуер е работоспособен и отговаря на изискванията, посочени в настоящето техническо задание. В случай на разминаване между доставения и офертиран продукт, доставчикът е длъжен да отстрани разликите или съответно да достави нов продукт, съответстващ на изискванията на техническото задание за своя сметка.

3.2. Изисквания към информационната система за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на гаранционните схеми по програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.:

Информационната система за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми трябва да осигури съвместната работа на експерти от:

- Национален гаранционен фонд ЕАД
- Управляващ орган на Програмата за развитие на селските райони - МЗХ
- ДФ „Земеделие“
- Банки партньори,

за целите на оценка и контрол на изпълнението, и да подобри отчетността между изброените организации.

Информационната система за обмен на данни, анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми по ПРСР цели да постигне следните резултати:

- Осигуряване на възможност за извличане и съхраняване на достатъчна по обем и структура информация за целите на ИС;
- Предоставяне на механизъм за контрол на изпълнението чрез предоставяне на навременна информация на потребителите и контролиращите органи;
- Подобряване организацията на работа, чрез автоматизация на процеса на зареждане и предоставяне на данни от информационните системи Министерство на земеделието и храните, Управляващият орган на ПРСР и Национален гаранционен фонд ЕАД и Държавен фонд „Земеделие“;
- Подобряване на отчетността между организациите, осигуряване на възможност за справки по различни сечения за целите на анализ, оценка и контрол на изпълнението на Гаранционните схеми по Програмата за развитие на селските райони за периода 2007 - 2013 г.;
- Лесен начин за добавяне на бъдещи източници на данни;
- Стартиране по график на процеса на зареждане;
- Мониторинг, контрол и история на процеса за зареждане на данните;
- Бизнес проверки по време на зареждане;
- Възможност за единна гледна точка върху данните.

Изисквания към елементите на Информационната система:

Софтуерът за интеграция и оценка на качеството на данните не трябва да изисква допълнителни специални софтуери за приложни сървъри. Т.е. не трябва да изисква специална версия на даден приложен сървър, например JBoss, Web Sphere или WebLogic, Tomcat, Windows COM+ Services т.н., а да може да работи при необходимост с повече от един от тях.

Функционални изисквания:

- Да се разработи под-модул за управление на потребители и техните права на достъп до данни и използване на функционалност.
- Да се осигури управляемост на процесите на извличане на данни – по време и по събитие.
- Да се осъществи връзка в хетерогенна среда – между релационни бази данни, файлове и др. от различни източници.
- Да се разработи под-модул за предоставяне на справки по различни сечения.
- Да се разработи под-модул за нотификация на потребителите при настъпване на определени събития.
- Консолидацията на данните да се извърши не с обикновена репликация на информация, а и с трансформации на данните.
- Анализ на данните и проверка за валидни данни – ЕГН, булстат и т.н.
- Стандартизиране на входящите данни.

Изисквания към реализацията:

- Да се осигури пълната съвместимост с използваните към настоящия момент в работата на МЗХ операционни системи и приложни програмни продукти
- Хардуер – сървър параметри и дисков масив (сторидж).

Изисквания към хардуера:

Позиция	Параметър	Минимални изисквания
1. Сървър		
	Процесор (CPU)	2 x XEON; 2,6 GHz или еквивалентен
	Оперативна памет (RAM)	24 GB
	RAID controller	0, 1, 5, 6, 10; backup memory – 256 MB
	Твърди дискове (HDD)	6 бр.; SAS; 15k.7; hot-swap; 300 GB
	Мрежова свързаност	2 x LAN 10, 100, 1000
	Захранване	2 x hot-plug; redundant
	Други:	Rack mountable
2. Дисков масив		
	RAID controller	0, 1, 5, 6, 10, 50, 60
	Cache memory	2 GB
	Твърди дискове (HDD)	12 бр. x 450 GB; SAS 15k.7; hot-swap; разширяемост до 24 бр.;
	Захранване	2 x hot-plug; redundant
	Други:	Rack mountable

- Изпълнителят следва да достави сървърната техника с инсталирана операционна система, като лицензът за операционната система трябва да бъде издаден на името на МЗХ и след инсталацията Изпълнителят следва да предостави инсталационният ключ на Възложителя;
- Системата да е проектирана за непрекъсната работа (24x7).
- Да се осигури максимална резервираност на базата на съществуващите системни и комуникационни средства.
- Да се осигури възможност за разширение с добавяне на нови функционалности и нови източници на данни.
- Решението да позволява плавна интеграция на данните от системите на организациите без прекъсване на работата.
- Да се разработи системата за автентикация и оторизация на потребителите съобразно техните права и нива на достъп.

Бизнес правилата и трансформациите, които ще обслужва информационната система, без да се ограничава с долупосочените са:

- Трансфериране на данните от Системата с отпускани държавни помощи в справочната система (земеделските производители, ползвали кредити и субсидии по държавните помощи - на отдел Краткосрочни схеми за подпомагане и Инвестиционни схеми за подпомагане) – данни за кредитополучатели, субсидии, целеви финансови помощи, преференциални кредита, стокови кредити;
- Трансфериране на данните от Системата за отпускане на субсидии от ЕС в справочната система (земеделските производители, финансирани от отделите на Разплащателната агенция - Директни плащания на площ, Договориране по ПМРСР и др.) – данни за кредитополучатели, проекти и др.;
- Трансфериране на данните от СУБД (SQL) в справочната система (земеделските производители, усвоили кредити по държавните помощи - на отдел Инвестиционни схеми

- за подпомагане) – данни за кредитополучатели, кредити и др.;
- Проверки за некоректни ЕГН и Булстат.

Новата информационна система да предоставя възможност за зареждане на данни от трите изброени по-горе системи, а именно: Системата с отпускани държавни помощи (Lotus), Системата за отпускане на субсидии от ЕС и земеделските производители, усвоили кредити по държавните помощи - на отдел Инвестиционни схеми за подпомагане (SQL), като лесно да генерира справки по зададени критерии към системите на банките партньори на МЗХ.

Към настоящия момент данните в системите за кредитополучатели и кредитите включват следната информация: ID, име, Булстат или ЕГН, адрес, град, община, област, тип клиент (частно или юридическо лице), име на управител на фирмата, ЕГН на управителя на фирмата.

Кредити: ContractID, CreditID, Статус, размер на кредита, дата, причина, лично участие в финансирането, дата на договора, финансова схема по която е отпуснат.

Информационната система да прави връзки между кредитите и да предоставя възможности за търсене на даден човек в отделните системи по зададени ЕГН, Булстат и УРН.

IV. ЕТАПИ НА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПРОЕКТА

Изпълнението на проекта трябва да премине през описаните по-долу етапи, като всеки следващ етап започва след завършване на предишния и след приемане на приемо-предавателен протокол от страна на Възложителя:

1. Етап 1: Доставка, инсталиране и конфигуриране на софтуерен продукт и хардуерно оборудване.

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

Доставка на софтуер за релационна база данни (СУБД) с включена годишна поддръжка;
Доставка на специализирана сървърна техника и дисков масив (сторидж);
Физическо инсталиране и конфигуриране.

2. Етап 2: Анализ и проектиране на Информационната система.

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

○ Анализ и спецификация на Информационната система

Преглед на изискванията на нормативната уредба, работните процедури и информационните системи с цел разработка на системата за обмен, анализ и контрол. Документиране на правилата, по които данните ще се извличат от базите данни и другите източници в Управляващия орган, ДФ „Земеделие“, Национален гаранционен фонд и банките партньори, ще се преобразуват и ще се запазват или предоставят на ИС.

На съвместни работни срещи с участието на бизнес-анализатори на Изпълнителя и на представители на Възложителя - експерти от Управляващия орган на ПРСР – МЗХ, ДФ „Земеделие“, Национален гаранционен фонд и банките партньори, ще се актуализират и детайлно уточнят изискванията към функционалността на ИС, така че да бъдат автоматизирани и подкрепени всички бизнес-процеси на дейността.

Разработване на функционална спецификация.

Очакван резултат:

Утвърдена от Възложителя Спецификация на изискванията на ИС.

○ Проектиране на Информационната система

Дизайнът е стандартна фаза при разработката на приложен софтуер – включва проектиране на базата данни, вкл. релации между данните; обособяване на логическите елементи и връзките между тях, групиране на функционалните компоненти, дизайн на потребителския интерфейс, определяне на технически параметри - настройки и параметри на технологичната и системна среда, идентифициране на връзките и достъпа до данни извън системата, вкл. изграждане на защитена връзка (напр. по VPN канал), проектиране на приложната част, проектиране на справки.

Дейността ще се извършва от Изпълнителя при съобразяване с детайлизираните изисквания към ИС в рамките на под-дейност А (Анализ), както и с хардуерната и комуникационна инфраструктура и системна среда, с които разполага Възложителят.

Очакван резултат:

Изготвена техническа спецификация на ИС, която като минимум следва да съдържа:

Модел на логическа архитектура и модел на данните и информационните потоци на ИС включваща:

Логическа архитектура на системата

Логически модел на данните

Физически модел на данните – описват структурата (таблицы, колони, връзки) както на базите данни източници, така и на базата данни на Информационната система;

Документ с описание на изискванията към комуникационна инфраструктура, хардуер и системен софтуер, съобразен с изискванията на софтуера описан в т.1 и със съществуващата среда при Възложителя;

Модели на потока на данни – модели документиращи бизнес правилата, по които данните се извличат от източниците (бази данни, плоски файлове или др.), преобразуванията, на които се подлагат тези данни и бизнес правилата, по които данните се съхраняват в база данни на Информационната система.

3. Етап 3: Разработване на Информационната система.

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

Включва софтуерна разработка въз основа на извършения анализ и проектиране, съгласувани изисквания и поставени цели. На този етап допълнително се извършват дейности по програмиране, в съответствие с избраната технология, дейности по управление на изискванията, дейности по управление на качеството (функционални и интеграционни тестове с външни системи) и дейности по управление на конфигурациите.

По време на разработката Изпълнителят следва да използва собствен хардуер, необходимия системен софтуер и развойни средства.

Очакван резултат:

Разработен прототип на ИС

Разработен механизъм за прехвърляне на данни, съобразен с изготвените модели от етап Б (Проектиране).

4. Етап 4: Тестване на разработената ИС и отстраняване на грешки и непълноти.

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

В началния етап от софтуерната реализация от Изпълнителя ще се изисква разработване на прототип на информационната система, който ще подлежи на одобрение от Възложителя.

Разработка на тестова процедура - тестовата процедура се предлага от Изпълнителя и се одобрява от Възложителя. Тя трябва да включва функционални тестове, доказващи работоспособността на системата.

След завършване на софтуерната реализация ще се извърши тестване на разработената система в няколко итерации по предварително уговорен между двете страни график и тестова процедура.

Дейността завършва с приемателни тестове, като ще се отчете изпълнението на всички дефинирани изисквания на Възложителя, съдържащи се в пълното описание на обекта на поръчката, както и съответствието на реализацията с функционалната и техническата спецификации.

Тестването се извършва в работната среда на Възложителя.

Очакван резултат:

Протоколи от проведените тестове.

Разработена Информационна система – в готовност за внедряване, приета от Възложителя.

5. Етап 5: Разработване на техническа и експлоатационна документация

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

В рамките на дейността се очаква Изпълнителят да подготви документация, която да позволи безпроблемна работа на потребителите с изградената Информационна система, която включва:

- Ръководство за инсталация и администриране на ИС от тип „стъпка по стъпка“;
- Наръчник на потребителя;
- Ръководство тип „стъпка по стъпка“ за осъществяване на backup;
- Ръководство тип „стъпка по стъпка“ за възстановяване на системата след срыв;
- Детайлно описание на базата данни;
- Детайлно описание на информационните потоци.

Документацията следва да се предостави на български език, на хартиен носител и в електронен формат. Посочените по-горе документи подлежат на одобрение от Възложителя, за което се подписват съответни приемо-предавателни протоколи.

Очакван резултат:

Изготвена документация на Информационната система

6. Етап 6: Изготвяне на план-график, разработване на пилотни справки и обучение

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

Изготвяне на план-график за провеждане на обучение за работа със системата на крайните потребители от ДФ „Земеделие“, Управляващия орган, Национален гаранционен фонд и банките партньори. План-графикът за обучението следва да бъде съгласуван с Възложителя и одобрен от него, преди стартиране на обучението.

План-графикът за обучението следва да съдържа:

- 6.1. Планирани периоди;
- 6.2. Начини на провеждане на обучението;

6.3. Конкретно място на неговото провеждане, в рамките на гр. София.

План-графикът за обучението следва да бъде съгласуван с Възложителя и одобрен от него, преди започване на обучението.

Разработване на пилотни справки и обучение на потребителите от Управляващия орган, ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, служители на Национален гаранционен фонд ЕАД и банките партньори за работа със информационната системата, в рамките общо на до 50 човекодни.

Изпълнителят трябва да осигури обучение за следните групи експерти:

Обучение на до 10 крайни потребители (от Управляващия орган, ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, служители на Национален гаранционен фонд ЕАД и банките партньори) за начините за използване на Информационната система, като до трима служители на УО следва да бъдат обучени за администратори на ИС.

Очакван резултат:

Изготвен план-график за провеждане на обучението за работа със системата на крайните потребители от ДФ „Земеделие“, Управляващия орган, Национален гаранционен фонд и банките партньори.

Разработени пилотни справки и обучени крайни потребители (от Управляващия орган, ДФ „Земеделие“ – Разплащателна агенция, Национален гаранционен фонд ЕАД и банките партньори) за работа с ИС.

7. Етап 7: Внедряване на информационната система в редовна експлоатация

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

Включва инсталиране и настройка на Информационната система в работна среда, както и инсталиране и настройка на тестова среда.

Въвеждане в експлоатация - да се реализира без прекъсване работата при Възложителя. Стартира реалното използване на системата.

Очакван резултат:

Инсталирана, реално внедрена и използвана Информационна система.

Исходният код, програмният продукт (инсталационният пакет) и допълнителните модификации стават собственост на Възложителя и се предоставят на оптични носители (CD/DVD), за което се подписват приемателно-предавателни протоколи.

8. Етап 8: Гаранционна поддръжка

По време на този етап трябва да бъдат извършени следните дейности:

Софтуерната поддръжка на ИС трябва да бъде за период от най-малко 12 месеца от датата на подписване на приемо-предавателния протокол за инсталирана, реално внедрена и използвана Информационна система.

Изпълнителят трябва да изготви план за поддръжка по време на гаранционният срок, като планът следва да е одобрен от Възложителя. Планът трябва да съдържа детайлни процедури за:

- Подаване на сигнали за проблеми от потребителя, включващи лица за контакти, е-мейл, телефон, факс и WEB базирана система за регистриране, проследяване и решаване на проблемите;

- Дистанционна поддръжка на системата чрез консултации на администраторите на ИС;
- Методологическа поддръжка (проверка на справки и данни, по искане на Възложителя);
- Посещения на място от Изпълнителя при необходимост;
- Възстановяване работата на системата към нормалното и състояние след срыв;
- При възможност да се осигури телефонна поддръжка – 24 часа в работните дни при най-малко 2 телефонни линии за връзка;
- Времето за реакция при подаване на сигнал за възникнал проблем не трябва да е по-голямо от 4 часа. Под време за реакция се разбира диагностика, откриване на проблема и представяне на решението му.

В рамките на гаранционната поддръжка Изпълнителят трябва:

- a) Да отстранява всички констатирани от Възложителя проблеми;
- b) Да отстранява всички констатирани от Възложителя несъответствия на експлоатационната документация на системата с нейното функциониране;
- c) Да реализира доработки и/или изменения в системата, произтичащи от промени в нормативната уредба или по искане на Възложителя.

V. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ И СРОК

1. Местоположение – България, гр. София
2. Срок - Срокът за изпълнение на поръчката е до 180 (сто и осемдесет) календарни дни, считано от датата на сключване на договор с избрания изпълнител.

VI. НЕОБХОДИМИ РЕСУРСИ И ИЗИСКВАНИЯ КЪМ УЧАСТНИКА

При подаване на оферти, кандидатите следва да представят:

- **План-график** за изпълнението на дейностите и резултатите.
- **Обяснителна записка към план-графика**, с подробно описание на изпълнението на дейностите, описани в план-графика.
- Условия за софтуерна поддръжка през гаранционния период, като Участникът трябва да предложи процедура(и) за регистриране/класифициране/отстраняване на неизправности, предвиждащи наличието на пряка линия за оказване на помощ, както и координати на центъра за обслужване по време на гаранционната поддръжка (лица за контакти, адрес, телефон, факс, e-mail).

1. Професионален и технически капацитет

Професионален капацитет

Участникът следва да осигури екип от специалисти, който да разполага с експертния капацитет и материални ресурси, както следва:

Ръководител екип: Минимална образователна степен „магистър“ в някоя от следните области: компютърни технологии, финанси, икономика, или друга дисциплина, свързана със спецификата на работата по проекта.

Ключови експерти /двама/: ще подпомагат ръководителя на проекта, при неговото изпълнение. Минимална образователна степен „магистър” в някоя от следните области: компютърни технологии или друга дисциплина, свързана със спецификата на работата по проекта.

Технически капацитет

Следва да бъде доказан, чрез представяне на:

- списък на минимум 3 договора и минимум 3 референции по тях, както и кратко описание на участието на кандидата в тях. Договорите следва да са с предмет, сходен с предмета на поръчката (разработка на софтуерни приложения и доставка на софтуер), като един от тях е за доставка, внедряване и поддръжка на софтуер за анализ и изчистване на данни.

Участникът следва да представи доказателства за наличието на необходимият софтуерен и хардуерен ресурс за изпълнение на поръчката (хардуерно оборудване и лицензи за софтуерни продукти).

2. Финансов капацитет

Годишният оборот общо за трите предходни години – 2009, 2010 и 2011 г. - трябва да е бил 7 500 000 лева (без ДДС).

VII. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ДОГОВОРА

Възложителят ще създаде *Комисия за управление и контрол*, която ще отговаря за управлението на договора с Изпълнителя. Адекватното управление на проекта трябва да осигури:

- Контролирано и организирано стартиране, изпълнение и приключване на дейностите по техническо задание;
- Текущ контрол на напредъка на проекта;
- Взимане на гъвкави решения;
- Управленски контрол на възможните отклонения;
- Осигуряване на добра комуникация между Изпълнителя и Възложителя.

При приключване на всяка една от дейностите по време на изпълнението на поръчката – обучение, изпълнени тестове, внедряване на ИС и др., следва да бъдат подписани приемо-предавателни протоколи между Възложителя и избрания изпълнител, с оглед доказване успешното приключване на дадена дейност.

VIII. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

1. Допустими разходи

Максималният бюджет за дейността е **2 500 000** лева без ДДС.

Допустимите категории разходи включват, всички разходи съгласно Наредба № 13 от 3.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на техническа помощ от ПРСР за периода 2007-2013 г. (обн., ДВ, бр. 39 от 15.04.2008 г.).

2. Отчетност и плащания

Изпълнителят е длъжен да представя за разглеждане от *Комисията за управление и контрол* два текущи и един окончателен доклади.

Всички доклади се депозират в 4 бр. хартиени копия и на магнитен носител (CD) - на български език, официално, в деловодство на МЗХ, чрез придружително писмо, адресирано до директора на дирекция „Развитие на селските райони“.

Плащанията се извършват по реда на Наредба № 13 от 3.04.2008 г. за организацията по предоставяне на финансова помощ за изпълнение на дейностите по линия на техническа помощ от ПРСР за периода 2007-2013 г. (обн., ДВ, бр. 39 от 15.04.2008 г.)

Съгласувал:

Никола Христов, и.д. директор на дирекция РСР