

ДОГОВОР

№ 051-39/18.03.2015 год.

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА С ПРЕДМЕТ: **„Доставка на канцеларски материали“** - Обособена позиция № № 1 „Доставка на канцеларски материали“ за нуждите на Министерство на земеделието и храните

Днес, 18.03.2015 год., в гр. София, между: Министерство на земеделието и храните, с адрес: гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55, Булстат 831909905 и ДДС номер BG831909905, представлявано от **Десислава Танева** – министър на земеделието и храните и от **Капка Алексиева** – началник отдел „Счетоводство“ в МЗХ, наричано за краткост Възложител, от една страна, и

„Роел-98“ ООД, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. Христо Смирненски № 53, с ЕИК 121798467, представлявано от Роберт Аврамов Левиев, в качеството му на управител, наричан по-долу **„ИЗПЪЛНИТЕЛ“**, от друга страна,

и на основание чл. 93в от ЗОП, във връзка с проведена открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 112 на МС от 04.06.2010 г. и второстепенни разпоредители с бюджетни кредити към тях с предмет: **„Доставка на канцеларски материали“** Обособена позиция № 1 **„Доставка на канцеларски материали“** и Решение № РД 52-19/19.02.2015 г. на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу определеното в договора възнаграждение да извърши доставка на канцеларски материали, наричани по-нататък „артикули“, за нуждите на Министерство на земеделието и храните, съгласно:

- Офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, предложена в процедурата по чл. 93в от ЗОП, които са неразделна част от настоящия договор.

(2) Количество артикули, което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да достави за срока на изпълнение на този договор, е съгласно поканата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП. Конкретните количества се определят в зависимост от конкретните нужди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съобразно посоченото в заявката и в рамките на бюджетните му средства.

Чл. 2. Доставката на артикулите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва на следните адреси: Министерство на земеделието и храните, гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Стойността на договора е съгласно оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е в размер на 26 464,80 (двадесет и шест хиляди четиристотин шестдесет и четири лв. и 80 ст.) лева без данък добавена стойност (ДДС).

(2) Единичните цени на договорената доставка са посочени в оферта на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

(3) Стойността по ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително тези по транспорт, опаковка и доставка на артикулите.

Чл.4. (1) За извършената доставка на артикули – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен приемо-предавателен протокол по реда на чл. 8, подписан от представителите на страните, посочени в чл. 40 от настоящия договор.

(2) Определената в чл. 3, ал. 1 цена се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) дни от подписването на протокола по ал. 1 и след получаване на издадена оригинална фактура за извършената доставка.

(3) Плащането се извършва в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: Уникредит Булбанк АД
BIC: UNCR BGSF
IBAN: BG 40 UNCR 7630 1011 8621 01

Чл.5. Собствеността на доставените офис консумативи и канцеларски материали преминава върху **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** след заплащане на определената в чл. 3, ал. 1 цена.

III. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА

Чл.6. Доставката на артикулите - предмет на настоящия договор, следва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете, посочени от него в офертата му в отговор на поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за участие в процедурата за сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

Чл.7. Доставката на артикулите следва да се извърши в посоченото от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** помещение на адреса, посочен в чл. 2 от настоящия договор.

Чл.8. (1) Приемането на извършената доставка се удостоверява в срок от 48 (четиридесет и осем) часа от извършването ѝ чрез съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на страните, посочени в чл. 40 от настоящия договор. Приемо-предавателния протокол следва да бъде входиран в деловодството на Министерство на земеделието и храните чрез съпроводително писмо.

(2) В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93в от ЗОП.

(3) От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемо-предавателният протокол се подписва от лицето, посочено в чл. 40 от настоящия договор.

Чл.9. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените артикули представителят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл. 40 от настоящия договор установи, че те не съответстват по вид и количество на предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата му или има отклонения в качеството, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска незабавна замяна на несъответстващите артикули с нови за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената reklamация.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИНДИВИДУАЛНИЯ ВЪЗЛОЖИТЕЛ

Чл.10. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право:

1. да получава артикулите, предмет на настоящия договор, в срока и при условията, посочени в раздел III от настоящия договор;

2. при констатирано несъответствие на артикулите съгласно чл. 9 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената reklamация;

3. да осъществява контрол относно качеството, количествата и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да предявява reklamации за недостатъци на артикулите.

Чл.11. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените артикули при договорените условия и срокове;

2. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, точното и качественото извършване на доставките по чл. 1;

3. да не разкрива устно или писмено на трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

4. да отговаря за действията на оправомощените от него лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** има право:

1. да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките;

2. да получи договорената цена съгласно реда и условията на настоящия договор.

Чл.13. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен:

1. да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу съответната цена артикулите – предмет на настоящия договор, които следва да съответстват по вид и количество на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93в от ЗОП;

2. да достави артикулите в срока по чл. 6 от настоящия договор;

3. да осигури за своя сметка транспорта на доставката на артикулите до мястото на изпълнението съгласно чл. 2 от настоящия договор.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на своите служители, отговорни за извършването на доставката – предмет на настоящия договор.

Чл.15. При поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за извършената доставка в писмен вид.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията си по този договор, както и да възлага изпълнението на договора на трета страна.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на артикулите – предмет на настоящия договор, които могат да бъдат противопоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако последният е знаел за това.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** платена та цена заедно с лихвите, както и да заплати разноските по договора в случаите, когато се докаже, че доставените артикули принадлежат изцяло или отчасти на трето лице, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията по него е 3 % (три процента) от стойността по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор без ДДС, равняваща се на 793,94 (седемстотин деветдесет и три лв. и 94 ст.) лева. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение – парична сума, ще бъде посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписване на настоящия договор.

Чл.20. Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл.21. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.22. При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл.23. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

Чл.24. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VII. НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА

Чл.25. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея, съгласно договора в установения срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0,15 /нула цяло и петнадесет/ на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 10 /десет/ на сто от стойността на договора.

Чл.26. Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали в резултат на виновно неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.27. При забава на плащане в срока по чл.4, ал.2 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** дължи неустойка в размер на 0,02 % (нула цяло нула две на сто) за всеки ден забава, начислена върху стойността на закъснялото плащане за периода на забавата, но не повече от 1 % (един процент) от стойността на забавеното плащане.

Чл.28. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора от момента на констатиране на неизпълнението до преустановяването му. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.29. Неустойките и компенсациите по този договор се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на претенцията. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, ако в

определения за плащане срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да усвои сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.30. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на форсмажорни обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и Закона за обществените поръчки и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

Чл.31. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

Чл.32. Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

(1) Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

(2) Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

(3) Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

(4) Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

(5) Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(6) Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила“, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.34. Настоящият договор се прекратява, както следва:

(1) с изтичане срока на договора или достигане на сумата по чл.3, ал.1 от договора;

(2) с окончателното му изпълнение;

(3) с прекратяване на рамковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен;

(4) при виновно неизпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;

(5) с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка от страните по договора към другата;

(6) при взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;

(7) от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** - с 15-дневно писмено предизвестие при повторно неизпълнение на задължения от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.35. В случай на прекратяване на договора страните подписват двустранен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването, включително и заплащане на извършените, но незаплатени доставки.

X. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.36. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ИНДИВИДУАЛНИЯТ ВЪЗЛОЖИТЕЛ** третира като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл.37. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма съдържанието на договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за осъществяване изпълнението на договора.

Чл.38. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети

XI. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.39. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл.40. За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

• за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**:

име: Илияна Райкова

длъжност: изпълнител в дирекция „Инвестиции и управление на собствеността“

тел: 02 98511154

e-mail: iraykova@mzh.government.bg

• за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

име: Деница Петрова

длъжност: търговски представител

телефон: 02/ 9461197

факс: 02/9461920

e-mail: sales@roel-98.com

адрес: гр. София, бул. "Ситняково" № 39А

Чл.41. При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

Чл.42. Нищожността на някои от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.43. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Чл.44. При непостигане на съгласие ще се прилагат Законът за обществени поръчки, Търговският закон, Закона за задълженията и договорите, както и другите нормативни актове, действащи в Република България.

Чл.45. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл.46. Настоящият договор се състави и подписа в четири еднообразни екземпляра - един за **ЦЕНТРАЛНИЯ ОРГАН ЗА ОБЩЕСТВЕНИ ПОРЪЧКИ**, два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.47. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, подадена при участието му за сключване на рамковото споразумение;

2. Предложение за изпълнение на поръчката (оферта приложение № 3 на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата;

3. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договор - представя се от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преди подписване на договора;

4. ЕИК, съгласно изискванията на Закона за търговския регистър;

5. Документите от съответните компетентни органи за удостоверяване на обстоятелствата по чл. 47, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП (оригинал или нотариално заверени копия). При наличие на ЕИК се представя само документите по чл. 47, ал. 2, т. 3 и т. 4 от ЗОП (оригинал или нотариално заверено копие);

6. Документа по чл. 47, ал. 1, т. 1 и чл. 47, ал. 2, т. 2 от ЗОП, издаден от съответния районен съд в срок на неговата валидност (оригинал или нотариално заверено копие).

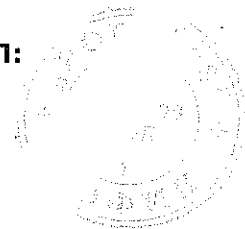
ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР:
ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА



НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
„СЧЕТОВОДСТВО“:

КАПКА АЛЕКСИЕВА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ
РОБЕРТ ЛЕВИЕВ



Образец на оферта

След запознаване с условията от поканата за участие в процедура по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП за сключване на договор въз основа на Рамково споразумение № СПОР-44/14.10.2014 г. с предмет: **„Доставка на канцеларски материали“**, обособена позиция № 1 **„Доставка на канцеларски материали“**

! /Изписва се номера на рамковото споразумение и позицията за която се участва/

Ние: "РОЕЛ-98" ООД,

/изписва се името на участника/

121798467,

/БУЛСТАТ/ ЕИК/

гр. София, бул. "Христо Смирненски" № 53

/адрес по регистрация/

сме съгласни валидността на нашето предложение да бъде 180 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

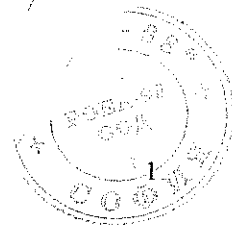
Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

1. Приемаме доставяните от нас артикули по индивидуалния договор да са:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им.
2. Доставката на канцеларските материали ще се извършва по начина и до местата, определени от възложителя по договора, сключен въз основа на рамковото споразумение и конкретизирани в съответния договор.
3. Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.
4. Срок на изпълнение на договора: срокът е до 31.12.2015 г. или по-рано при достигане на стойността по договора за възлагане.
5. Срок на доставката на артикулите: 5 /не повече от 5 работни дни/ работни дни.
6. Ще доставяме всички артикули, изброени в техническата спецификация на Възложителя, в съответствие с техническите характеристики предложени в офертата, представена за сключване на рамковото споразумение.
7. Приемаме да изпълним поръчката съгласно Количествено-стойностната сметка към Офертата.

* Участниците попълват колони № 5 и 6 в приложената КСС. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.

** В колона № 5 се попълват единични цени за всеки артикул. В колона № 6 се попълва произведение от колона 4 и колона 5 (количество умножено по единична цена).

***Единичните цени не могат да надвишават базисните единични цени, посочени в рамковото споразумение.



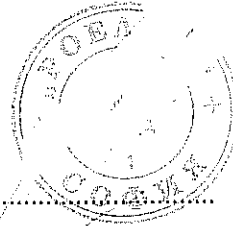
Цена за изпълнение на поръчката: 26 464.80 лева без ДДС

/двадесет и шест хиляди четиристотин шестдесет и четири лева и 80 ст/ лева без ДДС

/Горепосочената цена е сбор от сумите в колона № 6 - посочените единични цени на отделните артикули, умножени по техните количества. /

Дата: 30.01.2015 г.

Подпис и печат:.....



**/Роберт Левиев - управител/
(име и длъжност)**

Упълномощен да подпише офертата от името на: "РОЕЛ-98" ООД

/изписва се името на участника/

Роберт Аврамов Левиев - управител

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

Количествено-стойностна сметка

Доставка на канцеларски материали / Обособена позиция № 1 Доставка на канцеларски материали

Министерство на земеделието и храните

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
1	1	Дискове CD 700 MB за запис на данни 50 бр. в шпиндел	шпиндел	70	8.48	593.60
2	2	Дискове DVD-R/+R: 4.7 GB / (120 мин.) 25 бр. в шпиндел	шпиндел	35	3.80	133.00
3	3	Дискове CD-RW /презаписваем/ 24x максимална скорост, 700MB, с пластм. кутия	брой	600	0.45	270.00
4	4	Дискове DVD-R/+R: 8.5 GB двуслоен компактдиск за еднократен запис 8x скорост, с пластм. кутия	брой	200	0.29	58.00
5	8	Дискети: 3.5", 1.44 MB с етикети, 10 бр. в кутия	кутия	150	1.60	240.00
6	12	Джоб за CD: от PVC за 1 бр. CD	брой	700	0.03	21.00
7	22	Разклонител с мин. 4 гнезда, мин.3 м. захранващ кабел и среден извод за заземяване по БДС или еквивалентен стандарт	брой	100	4.83	483.00
8	23	Разклонител с 5 гнезда, мин.5 м. захранващ кабел	брой	50	5.02	251.00
9	25	Батерии алкални 1.5 волта AAA /R03/ 4 броя в опаковка	опаковка	60	1.20	72.00
10	26	Батерии алкални 1.5 волта AA /R6/ 4 броя в опаковка	опаковка	60	1.20	72.00
	32	Блок за флипчарт, ширина: 60-70см /дължина: 85-100см; редове/каре; 20 листа в блока	брой	5	3.62	18.10
	33	Блок за флипчарт ширина: 60-70см /дължина: 85-100см, бял 20 листа в блока	брой	10	2.08	20.80
	34	Блокове със самозалепващи листчета: голямо: 75мм х125мм (+/-10 мм отклонение), мин.80 листчета в опаковка	брой	700	0.43	301.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/с външно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/	
						5	6
	1	2	3				
14	35	Блокче със самозалепващи листчета: средно: 75мм x75мм (+/-10 мм отклонение); Да се предлага в различни цветове. мин.80 листчета в опаковка	брой	2,000	0.24		480.00
15	36	Блокче със самозалепващи листчета: 38x50 мм (+/-10мм отклонение). Да се предлага в различни цветове. мин.80 листа в блокче	брой	1,000	0.10		100.00
16	37	Блокче листчета за бележки, нелепящи, бели, мин. 450 листа в блокче (+/-10%); мин. 90x90мм.	куб	1,000	0.45		450.00
17	38	Куб листчета за бележки, нелепящи, мин. 450 листа в поне три цвята в куба (+/-10%)	куб	300	0.76		228.00
18	39	Баджове: хоризонт. 90/55 мм (+/-10%) с клип	брой	20	0.14		2.80
19	41	Визитник за мин. 160 бр. визитки, (+/-10%) изработен от PP материал, малък формат	брой	100	1.19		119.00
20	42	Визитник за мин. 320 бр. визитки (+/-10%), изработен от PP материал/полипропилен, малък формат	брой	30	1.36		40.80
21	43	Визитник формат А 4 за мин. 500 бр. визитки, (+/-10%) , изработен от PP с възможност за добавяне на допълнителни джобове	брой	20	1.85		37.00
22	44	Джобове за визитник А4	брой	30	0.04		1.20
23	45	Индекси: лепящи, хартиени; опаковка от мин. 3 цвята и 100 индекса от цвят в опаковка. Размери на един индекс: ширина:15-20мм x дължина 40-50 мм (+/-10% отклонение от бройки)	опаковка	1,000	0.38		380.00
24	46	Индекси: лепящи, PVC; различни цветове, Размери на един индекс: ширина: 20-25мм x дължина 40-50 мм ; мин.45 индекса в опаковка	опаковка	1,000	0.68		680.00
25	47	Индекси (тесни) прозрачни • за многократно залепване и отлепване, 12 x 45 мм, различни цветове, мин. 45 броя индекси в опаковка	опаковка	1,000	0.42		420.00
		Индиго за ръчно писане: размер А4, мин. 50 листа в опаковка	опаковка	10	0.73		7.30

артикула /МЗХ/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
1	2	3		5	6
27	Кутия архивна, размери 33-36см на 20-25 см по 8 см или по 10 см ширина	брой	150	0.35	52.50
28	Кламери: цветни малки мин. 25 мм 100 бр. в кутия	кутия	1,500	0.21	315.00
29	Кламери: цветни големи мин. 48 мм 50 бр в кутия.	кутия	1,000	0.17	170.00
30	Клипборд: с капак, изработен от PVC, А4, с метален механизъм за захващане на листа	брой	10	0.28	2.80
31	Табло: корково за закачане на съобщения и бележки ширина 60 см на дължина 90 см (+/-10%) за закачане на съобщения и бележки	брой	10	6.10	61.00
32	Табло: корково за закачане на съобщения и бележки ширина 90 см на дължина 120 см (+/-10%) за закачане на съобщения и бележки	брой	10	3.79	37.90
33	Коректор на ацетонова основа течен, комплект с разреждител /20ml +20ml/ (+/-10%)	комплект	150	0.39	58.50
34	Коректор на водна основа течен	брой	150	0.43	64.50
35	Коректор: лентов, ширина: мин 4 мм, дължина от 5 м до 8 м;	брой	500	0.43	215.00
36	Корици за подвързване: прозрачни и цветни от PVC, размер А4. да се предлага в 4 цвята минимум. /мин. 25 бр в пакет /, от 150 до 180 микрона вкл.	пакет	100	1.71	171.00
37	Корици за подвързване: прозрачни и цветни от PVC, размер А4. да се предлага в 4 цвята минимум. /мин. 25 бр в пакет /, от 200 до 230 микрона вкл.	пакет	150	1.17	175.50
38	Гърпи почистващи, антистатични за екран и друга офис техника, мин. 100 бр. в кутия	кутия	700	1.85	1295.00
39	Плакон стъстен въздух за почистване на прах от труднодостъпни повърхности - компютри и периферна техника	брой	150	1.65	247.50

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
40	82	Спрей /пiana/ за почистване на екрани, клавиатури и периферни устройства, мин.250 мл	брой	250	2.00	500.00
41	84	Спрей за почистване на бяла дъска, мин. 250 мл	брой	5	0.47	2.35
42	88	Лепило: сухо, мин. 15 г.	брой	400	0.22	88.00
43	90	Лепило: за картон и хартия, универсално, мин.30 г.	брой	100	0.75	75.00
44	96	Ластичи: изработени от естествен каучук, мин. 30 грама в опаковка	опаковка	100	0.45	45.00
45	97	Макетен нож голям, острие дължина 16-18 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други: метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане	брой	20	0.23	4.60
46	98	Макетен нож малък, острие дължина 8-10 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други: метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасно рязане	брой	40	0.15	6.00
47	99	Ножница: за хартия и картон, дължина 17 см - 21 см, с пластмасова дръжка, остриета от неръждаема стомана	брой	200	0.68	136.00
48	100	Органайзер за бюро с мин. пет отделения	брой	150	1.05	157.50
49	102	Острилка	брой	200	0.14	28.00
50	103	Калкулатор 12 разряден, настолен с мин. размери 150/180/20 мм	брой	80	2.32	185.60
51	105	Кабари/ пинчета за коркова дъска, цветни мин 25 бр в кутия	кутия	25	0.24	6.00
52	108	Линия: прозрачна, пластмасова 30 см	брой	70	0.11	7.70
53	9	Линия: прозрачна, пластмасова 50 см	брой	20	0.10	2.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
54	111	Перфоратор: капацитет мин. 60 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка	брой	100	3.71	371.00
55	113	Перфоратор - капацитет мин. 150 листа, с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка,	брой	40		
56	114	Подложка за мишка	брой	100	4.59	183.60
57	115	Поставка вертикална, изработена от пластмаса, /прозрачна и в различни цветове/, за съхранение на документи А4	брой	70	0.13	13.00
58	116	Поставка: хоризонтална, пластмаса, /прозрачна и в цветове/ за съхранение на документи А4, с възможност за надграждане;	брой	120	1.06	74.20
59	117	Нож за отваряне на писма от хромиран материал, с дръжка, дължина на работния участък 10 см	брой	10	1.56	187.20
60	121	Папка: от PVC (поливинилхлорид) с перфорация; прозрачна корица отпред и цветна долна корица; машинка за захващане на перфорирани листа А4, да се предлага в мин 6 цвята, 50 броя в пакет	пакет	600	1.24	12.40
61	123	Папка: класьор, подходяща за съхранение на документи А4; с ширина на Гърба от 7 до 8 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа с два ринга; да се предложи доставка в поне 5 различни цвята;	брой	1,800	5.80	3480.00
62	125	Папка: класьор, с PVC покритие, за съхранение на документи А4; с ширина на Гърба от 4 до 5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа; с два ринга, да се предложи доставка в поне 5 различни цвята;	брой	1,000		
63	130	Папка: Дело, с връзки, с гръб книговинил	брой	1,500	1.49	1490.00
64	134	Папка: картонена с машинка с лого по образец, картон мин. 250гр/кв м	брой	1,100	0.29	435.00
			брой		0.10	110.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/Еъласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
65	137	Папка: с ластик, изработена от ПП материал, за съхранение на документи А4, капацитет мин.250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята	брой	500	0.27	135.00
66	138	Папка: с ластик, изработена от картон, за съхранение на документи А4, да се предлага в мин 4 цвята, картон -мин.250 гр кв м	брой	500	0.42	210.00
67	142	Папка-джоб стандартна перфорация А 4, кристал, мин. 100 бр в опаковка	опаковка	1,000	1.36	1360.00
68	152	Разделител за класъри: изработени от картон, размер А4, 10 теми, в различни цветове	опаковка	130	0.70	91.00
69	153	Разделител за класъри: РР материал, размер А4, 10 теми, в различни цветове	опаковка	200	0.68	136.00
70	157	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 45-51мм по мин. 50 бр. в пакет	пакет	15	2.15	32.25
71	158	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 32-34 мм по мин. 50 бр. в пакет	пакет	15	2.40	36.00
72	159	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 22-25 мм по мин.100 бр. в пакет	пакет	5	2.74	13.70
73	160	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 18-20 мм по мин.100 бр. в пакет	пакет	5	3.46	17.30
74	161	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 14-16 мм по мин.100 бр. в пакет	пакет	5	2.44	12.20
75	162	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 10-12.5 мм по мин. 100 бр. в пакет	пакет	5	1.18	5.90
76	164	Етикети самозалепващи бели, 61-65 мм/33-38 мм мин. 100 бр в кутия; 21 броя на лист А4	кутия	20	1.45	29.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/с-гласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
77	165	Етикети самозалепващи бели, 105/37 мм (+/-10% отклонение от размерите) мин. 100 бр в кутия; 16 бр на лист А4	кутия	20	1.45	29.00
78	166	Етикети самозалепващи бели, 48-52мм/28-32мм; мин. 100 бр в кутия, 40-44 етикета на лист А4	кутия	20	1.45	29.00
79	167	Етикети самозалепващи бели, 70мм/42мм (+/-10% отклонение от размерите), мин. 100 бр в кутия по 21 на лист А 4	кутия	20	1.45	29.00
80	170	Лента самозалепваща /тиско/: ширина: мин. 18 мм, дължина: 30 м. мин.	брой	200		29.00
81	171	Лента самозалепваща /тиско/: ширина: мин 35 мм, дължина 60 м. мин.	брой	200	0.17	34.00
82	172	Лента самозалепваща /тиско/: ширина: мин 48 мм/50м. мин. кафява	брой	100	0.49	98.00
83	178	Тиксо хартиено за защита на повърхности, устойчиво на влага и разтворители - 38 мм х 50м	брой	80	0.46	46.00
84	184	Телбод машинка: за минимум 20 листа	брой	200	0.71	56.80
85	185	Телбод машинка: за минимум 50 листа	брой	100	0.99	198.00
86	187	Телчета за телбод 23/8 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	10	2.45	245.00
87	188	Телчета за телбод 23/10 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	10	0.15	1.50
88	189	Телчета за телбод 24/6 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	1,300	0.34	3.40
89	190	Телчета за телбод 24/8 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	30	0.15	195.00
90	191	Телчета за телбод №10; мин. 1000 бр в кутия	кутия	100	0.16	4.80
91	192	Антителбод, метален корпус с пластмасово допълнение	брой	200	0.05	5.00
					0.31	62.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
	1	2	3		5	6
92	194	Тетрадка протоколна мин.80 листа, формат А 4, твърди корици, тяло от офсетова хартия, 70 гр кв.м, редове	брой	40	1.23	49.20
93	195	Тетрадка протоколна мин. 80 листа, формат А5, твърди корици тяло от офсетова хартия, редове, 70 гр. кв.м	брой	40	0.77	30.80
94	201	Тънкописец 0,5 мм с цветове син и черен	брой	250	0.19	47.50
95	204	Флумастери: комплект по 4 цвята	комплект	100	0.32	32.00
96	206	Химикал автоматичен със сменяем обикновен пълнител, син цвят, с тънък връх 0,5-0,7 мм	брой	2,000	0.05	100.00
97	210	Химикалка тип ролер, връх 0.7 мм	брой	600	0.24	144.00
98	214	Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; дебелина на писеца - 0.5 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, червен, син.	брой	50	0.18	9.00
99	217	Маркер за флипчарт - /комплект/ 4 бр.	комплект	10	1.08	10.80
100	219	Маркер за подчертаване на текст /връх с ширина мин 3 мм флуоресцентен - комплект 4 цвята, със скошен писец	комплект	150	0.88	132.00
101	220	Маркер за подчертаване на текст /връх с ширина от мин 3 мм - единичен, флуоресциращи цветове, със скошен писец, да се предлага в минимум 5 цвята	брой	400	0.21	84.00
102	223	Молив: автоматичен /0,5 мм/	брой	500	0.16	80.00
103	224	Молив: автоматичен /0,7 мм/	брой	100	0.16	16.00
104	225	Молив обикновен HB с гумичка	брой	500	0.05	25.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/с изчислено номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
105	230	Мастило: тампонно; цвят: син, червен, черен, зелен; мин. 25 мл.	брой	50	0.29	14.50
106	239	Пълнител за химикалка - обикновен син	брой	100	0.02	2.00
107	240	Пълнител за химикалка - дебел син	брой	100	0.05	5.00
108	242	Графити за автоматични моливи: 0,5 мм., твърдост В/НВ, цвят черен, мин. 10 броя в кутийка	кутия	200		
109	243	Графити за автоматични моливи: 0,7 мм., твърдост В/НВ, цвят черен, мин. 10 броя в кутийка	кутия	100	0.18	36.00
110	244	Гумички: подходящи за триене на мастило и молив; изработени от естествен каучук	брой	300	0.12	12.00
111	245	Форматирани паус листа А4 90-95 гр, 100 листа в опаковка	опаковка	15	0.11	33.00
112	246	Форматирани паус листа А3 90-95 гр 100 листа в опаковка	опаковка	3	3.24	48.60
113	248	Щипки за документи, метални, с размер: 25 мм	брой	150	3.35	10.05
114	249	Щипки за документи, метални, с размер: 32 мм	брой	200	0.05	7.50
115	250	Щипки за документи, метални, с размер: 41 мм	брой	200	0.05	10.00
116	254	Ролки за касов апарат 57мм/ф 55мм 12 бр в опаковка	брой	150	0.10	15.00
117	262	Датник автоматичен ф 30 мм	опаковка	5	2.25	11.25
118	273	Клавиатура USB	брой	10	7.45	74.50
119	275	Оптична мишка с два бутона и скрол USB	брой	150	3.25	487.50
120	277	Кошче за боклук пластмасово	брой	200	2.10	420.00
121	278	Флаш памет 8 GB	брой	50	1.31	65.50
			брой	200	5.76	1152.00

№ на артикула /МЗХ/	№ на артикула/с ъгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 х колона 5/
	1	2	3		5	6
122	279	Флаш памет 4 GB	брой	150	5.37	805.50
123	280	Флаш памет 16 GB	брой	70	10.74	751.80
Обща цена в лева без ДДС за обособената позиция (сбор на сумите от колона 6) :						26464.80

Указания за попълване:

1. При изпращането на поканата, индивидуалните възложители попълват колони: 1.Номер на артикула; 2.Необходими артикули; 3.Марка и количество за периода на изпълнение на договора. В колона "Спецификации на артикулите" индивидуалният възложител посочва артикули от техническата спецификация на рамковото споразумение, в зависимост от конкретните си потребности, като спазва оригиналната номерация от Рамковото споразумение.
2. Участниците попълват колони № 5 и 6 в Количествено-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая.Попълват се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 6 е произведение от колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не могат да надвишават единичните цени от офертата на избрания изпълнител - - - - -
3. Общата цена в лева без ДДС за обособената позиция трябва да съответства на посочената цена в договора.

Подпис и печат:
Име и фамилия: Роберт Левиев - управител
(Изпълнител)

30.01.2015 г.

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20150209174041 / 09.02.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "РОЕЛ-98" ООД, **ЕИК 121798467** в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 09.02.2015 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Ликвидация

Ликвидация

Срок на ликвидацията

Ликвидатори

Представител

Продължаване на търговската дейност

Спиране или прекратяване на производството по ликвидация

Възобновяване на ликвидацията

(Име и фамилия)

(подпис и печат)

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20150209174255 / 09.02.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "РОЕЛ-98" ООД, ЕИК 121798467 в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 09.02.2015 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Несъстоятелност

Данни за производството по несъстоятелност

Откриване на производство по несъстоятелност

Начална дата на неплатежоспособността/свръхзадължеността

Органи на длъжника

Спиране на производството

Възобновяване на производството

Прекратяване на производството

Отказ за утвърждаване на оздравителен план

Ограничаване разпоредителната власт на длъжника

Общ запор и възбрана

Осребряване и разпределение

Обявяване в несъстоятелност

Възстановяване в права

Възстановяване в права – отхвърляне на молбата

Синдици

Надзорни органи

(Име и фамилия)

(подпис и печат)



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ
БУЛСТАТ 1310631880221

Изх.№ 22250201500044410/17.02.2015г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:
РОЕЛ-98 /ООД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **121798467**

Адрес за
кореспонденция

Адрес по чл.8 от
ДОПК

**обл.София - град , общ.Столична гр.СОФИЯ, бул. ХРИСТО
СМИРНЕНСКИ №53,**

Представявано от

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

(длъжност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

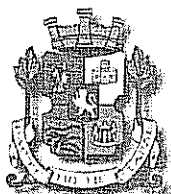
(в случай на упълномощаване - № и дата на пълномощното)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 2225И0030694/16.02.2015 г.,
за да послужи пред 10 бр по ЗОП

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ, актуални
към 17.02.2015 год.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ: **ДИМИТЪР ДИМИТРОВ**
(име, подпис, печат)



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ДИРЕКЦИЯ ПАМДТ
ОТДЕЛ МДТ ЛОЗЕНЕЦ
1000 гр.СОФИЯ бул.ВАСИЛ ЛЕВСКИ N: 2

Изх. № 7211006102 / 04.03.2015 г.



УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

"РОЕЛ 98"ООД

ЕИК по БУЛСТАТ 121798467

Адрес за кореспонденция

бул. ХРИСТО СМИРНЕНСКИ № 53, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

бул. ХРИСТО СМИРНЕНСКИ № 53, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ОТДЕЛ МДТ ЛОЗЕНЕЦ

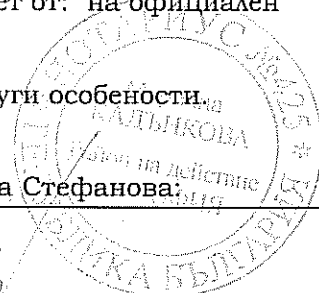
Настоящото се издава по искане Вх. № 7211006102/04.03.2015 г., за да послужи пред

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА , актуални към 04.03.2015 г.

Подпис:
Издаде: ЦВЕТЕЛИНА ДИМИТРОВА
Началник отдел:

На 05.03.2015 г., Мариана Кадънкова, нотариус в район РС София с рег. № 425 на Нотариалната камара, удостоверявам верността на този препис, снет от: на официален (частен) документ представен ми от:
ЙОРДАН ПЛАМЕНОВ НОВКОВ - Приносител
като в първообраза нямаше зачерквания, прибавки, поправки и други особености.
Рег. № 897 Събрана такса:

Помощник-нотариус по заместване Гергана Стефанова:

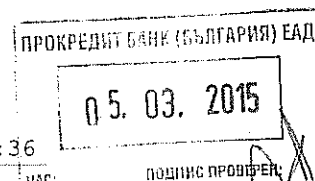


..документи - въвеждане

статус на документ: осчетоводен с референция 239625243/05.03.2015 12:36

До  ProCredit Bank
Адрес бул. "Тодор Александров" №26

05.03.2015 12:36
София



Платете на - име на получателя		
МЗХ		
IBAN на получателя		BIC банка на получател
BG08BNBG96613300150002		B NB G B G S D
При банка - име на банката на получателя		Вид плащане
БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА		
ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ		Вид валута Сума
за плащане към бюджета		B G N 7 9 3 . 9 4
Основание за превод - информация за получателя		
Гаранц. за изпълнение на договор за		
Още пояснения		
дост. на канцеларски материали		
вид и номер на документа по който се плаща		Дата (дд.мм.гггг) на документа
други		
Период за който се плаща		
От дата		До дата
Задължено лице - наименование на ю.л. или трите имена на ф.л.		
Р О Е Л - 9 8 О О Д		
БУЛСТАТ	ЕГН	ЛНЧ
1 2 1 7 9 8 4 6 7		
Наредител - име		
Р О Е Л - 9 8 О О Д		
IBAN на наредителя		BIC банка на наредител
BG09PRCB92301000581519 - BGN Разплащателна		P R C B B G S F
Платежна система		дата на изпълнение
BISERA		05.03.2015