

ДОГОВОР
ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СТРОИТЕЛНИ И МОНТАЖНИ РАБОТИ

№ РД 51-106, 23 12 2014 г.

Днес, 23 12 2014 г., в град София **Министерство на земеделието и храните**, представлявано от **Десислава Танева** – министър на земеделието и храните и **Капка Алексиева** – началник на отдел „Счетоводство“ при МЗХ, наричано за краткост Възложител

и **„Инфраструктурно строителство“ ЕООД**, пререгистрирано в Търговския регистър към Агенция по вписванията при Министерство на правосъдието, ЕИК 175265686, със седалище и адрес на управление гр. София 1700, район Студентски, бул. „Симеоновско шосе“ № 85 „З“, вх. Б, ет. 5, офис 7, представлявано от Антон Софронев Софронев, упълномощен с нотариално заверено пълномощно от Дарио Тихомиров Стоев в качеството му на управител, издадено от Румен Димитров-нотариус в район РС-София, наричано по-долу за краткост **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и решение на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ - Заповед № РД 52-121/16.12.2014 г.**, се договори за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1 ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извърши строителни и монтажни работи (СМР) на обект: **„Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември“**, съгласно предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, дадено в проведената процедура на договаряне без обявление за избор на изпълнител по реда на ЗОП, отразено в протокола от преговорите - неразделна част от договора и Описание предмета на поръчката на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и в съответствие с изискванията на Закона за устройство на територията и свързаните с него подзаконови актове.

II. СРОК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.2. Сроктът за изпълнение на поръчката е 12 (дванадесет) календарни дни, считано от датата на подписване на протокола по чл. 157 от Закона за устройство на територията за откриване на строителна площадка, определяне на строителна линия и ниво и е в съответствие с линейния план-график за изпълнение;

Чл.3. (1) Времетраенето на СМР се удължава в случай че настъпят обстоятелства, пречат за извършването им, които не могат да се вменят във вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ (неблагоприятни атмосферни или геоложки условия, изменение на проекта, забавяне на доставката на машини и съоръжения, когато не е задължение на ИЗПЪЛНИТЕЛ, нареждане на общински или държавен орган и др.).

(2) В случаите по ал. 1 срокът на изпълнение на СМР се удължава с времето, през което изпълнението е било невъзможно поради настъпилите неблагоприятни обстоятелства.

(3) Сроковете по ал. 2 се удължават в съответствие с подписания акт за установяване състоянието на строежа при спиране на строителството (образец 10 съгласно изискванията на Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.) и се представя в срок от 5 работни дни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) В срок от 5 работни дни подписаният акт за установяване състоянието на строежа при продължаване на строителството (образец 11 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актовете и протоколите по време на строителството, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството (обн., ДВ, бр. 72 от 15.08.2003 г.) се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.4. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ се задължава:

1. да предостави на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ строителната площадка за реализиране на договорените СМР, като му осигури свободен достъп до нея;
2. да проверява изпълнението на договора по всяко време и по начин, който не затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не нарушава оперативната му самостоятелност;
3. да дава указания по изпълнението на договора, задължителни за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, освен ако са в нарушение на изискванията на строителните, техническите и технологични правила, включително относно опазване на околната среда и безопасността на строителните работи и охрана на труда;
4. да упражнява инвеститорски контрол при извършване на СМР и при приемане, и въвеждане на строежа в действие, чрез оторизирания служител в Областна дирекция "Земеделие" гр. Пазарджик при извършване на строителните и монтажните работи, като оказва съдействие на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ за решаването на възникнали проблеми в хода на изпълнение на договора;
5. да заплаща в договорените срокове дължимите суми на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ;
6. да приема в срок изпълнените работи и да участва със свои представители при приемане и въвеждане на обекта в действие чрез оторизирани служители, определени със заповед на областния директор на съответното ОДЗ;
7. да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено за появили се в гаранционния срок дефекти.
8. да върне гаранциите за изпълнение след подписване на Протокол за установяване годността за приемане на строежа (обр.15).

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да осъществява контрол по изпълнението на този договор по всяко време и по начин, който не затруднява работата на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и не нарушава оперативната му самостоятелност;
2. да откаже да приеме етапа или отделни работи по него, ако открие съществени недостатъци;
3. да откаже плащане при неподновена гаранция за изпълнение от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.
6. да уведомява ИЗПЪЛНИТЕЛЯ писмено в 5 /пет/ дневен срок след установяване на появили се в гаранционния срок дефекти.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Чл.5. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да изпълни точно, качествено и в срок възложените му СМР, като спазва техническата документация, изискванията на строителните, техническите и технологични правила, включително относно опазване на околната среда и безопасността на строителните работи и охрана на труда;
2. да влага при изпълнение на СМР висококачествено оборудване, материали и строителни изделия, притежаващи сертификати за произход и отговарящи на техническите спецификации, определени със Закона за техническите изисквания към продуктите, определени в проекта.
3. да изпълнява работните проекти и да не създава пречки за осъществяване на контрол от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
4. да води пълно досие на обекта (заповедна книга, екзекутивни чертежи, протоколи и актове по Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството) и при нужда да го предоставя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и контролните органи;
5. да извърши за своя сметка всички работи по отстраняването на допуснати грешки и недостатъци, констатирани и документирани по съответния ред от инвеститорския контрол на обекта, консултанта, авторския надзор и приемателната комисия.
6. съгласно разпоредбата на чл. 11 от Наредба № 5 от 28.12.2006 г. за техническите паспорти на строежите, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройство (обн., ДВ, бр. 7 от 23.01.2007 г.), да състави технически паспорт на обекта, в случай че строежът е пета категория.
7. да охранява обекта за своя сметка до предаването му на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ;
8. да представи гаранция за изпълнение в размер на 3 % (три на сто) от цената без ДДС по чл. 10 при сключване на договора;

9. в случаите на забавено изпълнение на договорените СМР, най-късно 15 (петнадесет) календарни дни преди изтичането на срока по чл. 2 от договора да продължи валидността на гаранцията за изпълнение, съобразно удълженото времетраене на изпълнението;

10. да представи заверено копие от валидна застрахователна полица и платежни документи за платени застрахователни премии за съответната категория строежи при сключване на договора;

11. да изпълнява работните проекти и проектните предписания, указанията на инвеститорския контрол и консултанта.

12. да осигурява по всяко време достъп и възможност за осъществяване на проверки и контрол на държавните органи и инвеститорския контрол по изпълнение на настоящия договор.

13. да освободи и почисти строителната площадка след завършване на работите и преди подписване на констативен акт (образец № 15 от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството).

14. да върне всички документи, предадени му от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, във връзка с този договор при прекратяване или приключване на договора.

15. Ако при почистване на обекта на поръчката се добие дървен материал, независимо от неговия асортимент, то той следва да се продаде по реда на Закона за стоковите борси и тържища. Придобитата при това действие парична сума Изпълнителят следва да преведе по сметката на Възложителя - IBAN - BG08 BNBG 9661 3300 1500 02 при БНБ пл. Батенберг, BIC - BNBGBGSD - след приспадане на разходите за възнаграждение на борсовия посредник.

16. За доказване на обстоятелствата по т. 16, Изпълнителят следва да представи на Възложителя цялата съотносима документация с подписване на констативен протокол от представители на изпълнителя и възложителя.

17. При изпълнение на дейностите по т. 16 Изпълнителят следва да спазва приложимото законодателство в областта на дърводобива.

18. Да поеме за своя сметка авторския надзор за обекта, както и всички такси по изпълнението, свързани с обекта.

(2) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

1. да получи внесената гаранция по чл. 5, ал. 1, т. 8 след изпълнение на договора и представяне на протокол за установяване годността за приемане на строежа (обр. 15);

2. да получи уговореното в чл. 10 възнаграждение.

V. ПРИЕМАНЕ НА СТРОЕЖА. ГАРАНЦИОННИ УСЛОВИЯ

Чл. 6. Договорените СМР се считат предадени на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ с подписване на Протокол обр. 15.

Чл. 7. При отказ за подписване на констативен акт (обр. 15), ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отстранява причините за отказа за своя сметка, като дължи и неустойка за забавата, ако поради отстраняване на недостатъците не е спазен договореният срок по чл. 2 от договора.

Чл. 8. Рискът от случайно погиване или повреждане на извършеното строителство, конструкции, материали, строителна техника и др. материални активи, намиращи се на строителната площадка се носи от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ от момента на предоставянето на площадката за изпълнение на СМР до предаването им на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 9. (1) Гаранционният срок на договорените СМР е 8 /осем/ години и съответства на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и започва да тече от датата на съставяне и подписване на констативен акт (обр. 15);

(2) За появилите се в гаранционния срок дефекти ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ уведомява писмено ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. В срок до 10 /десет/ дни след уведомяването, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ съгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ е длъжен да започне работа за отстраняване на дефектите в минималния технологично необходим срок.

VI. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.10. (1) Цената за извършването на СМР, определена съгласно количествено-стойностната сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, е в размер на 265 968.48 лева (двеста шестдесет и пет хиляди деветстотин шестдесет и осем лева и 48 ст.) без ДДС или общо, с включен ДДС е в размер на 319 162.18 (триста и деветнадесет хиляди сто шестдесет и два лева и 18 ст.).

(2) В срок до 10 (десет) дни след представяне от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ на оригинална фактура, съпроводена с оригинален екземпляр или заверено от него копие от протокола за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ му превежда аванс в размер на 79 790.54 лева (седемдесет и девет хиляди седемстотин и деветдесет лева и 54 ст.), но не повече от 30 % /тридесет на сто/ от стойността по чл. 10, ал. 1 без ДДС.

(3) В случаите, когато има авансово плащане не се извършва последващо ако не е приета по надлежния ред извършената до момента работа по изпълнение на договора, съответстваща по стойност на авансовото плащане.

Чл.11. Плащането се извършва по банков път с данъчни фактури, както следва:
ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ разплаща изпълнените СМР по доказани действителни количества и по офертните единични цени на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, въз основа на двустранен протокол, подписан от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, чрез определен от него представител, упражняващ инвеститорски контрол.

2. Последното плащане от договорената цена се извършва в срок до 15 календарни дни след съставяне и подписване на констативен акт (обр. 15) по реда и условията на Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти и Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителството. Документът за приемане на строежа се регистрира в деловодната система на МЗХ.

Банковата сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ е:

Банка: ЦКБ АД, клон Дървеница

Банкова сметка: IBAN BG 07 CECB 9790 1079 4696 01

Банков код: BIC CECBGBSF

Чл.12. (1) Непредвидени строително монтажни работи /СМР/ в процеса на изпълнението на обекта се съгласуват с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ преди да започнат да се изпълняват. Единичните цени се приемат от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, изготвено съгласно ценовата оферта - приложение 5 от офертата, подадена в процедурата за възлагане на поръчката, а количествата им се доказват с количествена сметка и подписан протокол от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, строителния надзор, авторски надзор, след което протокола се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

(2) В протокола по предходната алинея се изразява становище относно възможността непредвидените СМР да се изпълнят чрез замяна с видове и количества СМР, предложени от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ с ценовата оферта - приложение 5.

(3) Извършването на дейностите по ал. 1 се удостоверява с изготвянето на заменителна таблица - неразделна част от протокола, която се подписва от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, и се представя на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за одобрение.

(4) Цената на непредвидените СМР, прибавена към цената на останалите дейности по договора, не може да надвишава предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, направено с ценовата оферта - приложение 5, подадена в процедурата за възлагане на поръчката за извършване на строителство.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ не може да иска извършване на дейности по ал. 1, ако увеличението на извършените работи е вследствие на:

- несъгласувано с ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ отклонение от техническата документация;
- нарушаване на строителните, техническите и технологичните правила и нормативи;
- отстраняване на допуснати от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ недостатъци;
- влагане на некачествени или неподходящи материали.

VII. ОТГОВОРНОСТ ПРИ НЕИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл.13. (1) При забава за предаване на завършените СМР по вина на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, той дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% на ден от цената с ДДС по чл. 10 , определена при сключването му, но не повече от 10%.

(2) При виновно съществено неизпълнение на договорни задължения, извън случаите по ал. 1, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 10% от цената с ДДС по чл. 10, определена при сключването му.

(3) При неизпълнение на някое от задълженията си по договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в размер на 0,5% (нула цяло и пет на сто) върху стойността на договора за всеки ден закъснение, но не повече от 10% (десет процента) от нейния размер.

(4) Изплащането на неустойки и обезщетения по този договор не лишава изправната страна по договора от право да търси обезщетение за вреди и пропуснати ползи по общия ред.

Чл.14. (1) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност пред ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако при извършване на СМР е допуснал отклонения от изискванията, предвидени в техническата документация или нормативните актове.

(2) За извършената от подизпълнителите работа ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря като за своя.

(3) Всички санкции, наложени от общински и държавни органи във връзка с изпълнение на строителството са за сметка на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

(4) За вреди, причинени на лица, публично или частно имущество, при или по повод строителството, отговорност носи изцяло ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи регресна отговорност спрямо ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, ако последния заплати обезщетение за вреди.

VIII. ЗАСТРАХОВАНЕ

Чл.15. (1) В срок до 5 дни преди датата на подписване на Протокол за откриване на строителна площадка и определяне на строителна линия и ниво на строежа (образец 2/2а от Наредба № 3 от 31.07.2003 г. за съставяне на актове и протоколи по време на строителство, без да се ограничават другите задължения и отговорности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по този договор, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ Застрахователна полица по смисъла на чл. 173 от ЗУТ, с покритие - 10 % (десет на сто) от стойността с ДДС на СМР по чл. 10 от този договор и период на застраховката – до деня на изтичане на гаранционните срокове по чл. 9, ал 1 от този договор.

(2) Заплащането на застрахователната премия е за сметка на изпълнителя, като Застрахователната премия трябва да бъде изплатена изцяло на застрахователя при подписване на застрахователния договор.

(3) Застраховката не може да бъде прекратена преди изтичане на първоначално уговорения в полицата срок или той да се променя без писменото съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(4) Изпълнителят е длъжен да поддържа застрахователния лимит през целия период на застраховката, като заплати допълнителни премии, в случай, че през застрахователния период настъпят събития, които биха намалили застрахователното покритие.

(5) ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представя на Възложителя копие от всички застрахователни документи и да го уведомява за всички обстоятелства, относно изпълнението на задълженията си по застрахователния договор.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.16. (1) Настоящият договор се прекратява:

1. с изпълнението му;
2. по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма;
3. при настъпване на обстоятелства, които не могат да се вменят във вина на страните, обуславящи трайна обективна невъзможност за изпълнение;
4. с развалянето му по реда на чл. 87 от Закона за задълженията и договорите.

(2) В случаите по ал. 1, т. 2, т. 3 и т. 4, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършените СМР до момента на прекратяване на договора.

(3) В случай, че договорът се прекрати на някое от основанията в чл.16 ал.1, т.2-4 или чл.17, изпълнителят възстановява на възложителя частта от преведения аванс, за която не е представил документи, доказващи действително извършени СМР.

Чл.17. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора едностранно, с писмено уведомление до ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестителен срок, ако в хода на изпълнението стане ясно, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ ще просрочи изпълнението с повече от 1/4 (една четвърт) от договорения срок или няма да извърши възложените СМР по уговорения начин или с нужното качество. В този случай на заплащане подлежат само тези СМР, които са извършени качествено и могат да бъдат полезни на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

(2) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати договора едностранно, с писмено уведомяване на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, без предизвестителен срок, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни договорните си задължения. В тези случаи ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ дължи на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение за извършените СМР до момента на прекратяване на договора, както и обезщетение за претърпените вреди.

Х. ДРУГИ УСЛОВИЯ

Чл.18. Всяка от страните се задължава да не разпространява информация за другата страна, станала и известна при и по повод сключването и изпълнението на договора.

Чл.19. (1) Всички съобщения между страните във връзка с изпълнението на договора следва да бъдат в писмена форма. Съобщенията ще се изпращат на следните адреси:

1. за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ: Министерство на земеделието и храните, гр. София 1040, бул. „Христо Ботев“ № 55, дирекция „Хидромелиорации“.

2. за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ: „Инфраструктурно строителство“ ЕООД, гр. София 1700, бул. „Симеоновско шосе“ № 85 „З“, вх. Б, ет. 5 офис 7, тел. 02/ 860 14 72, e-mail: infrastructurno.stroitelstvo@gmail.com.

(2) При промяна на адреса, страната е длъжна да уведоми другата в 3-дневен срок от настъпване на промяната.

Чл.20. Всички въпроси, възникнали след сключването на договора ще се решават от двете страни в дух на добра воля с подписване на двустранни споразумения, с които не могат да се правят изменения и допълнения в него в нарушение на чл. 43, ал. 1 от Закона за обществените поръчки.

Чл.21. Споровете във връзка със сключването, изпълнението и прекратяването на този договор са подсъдни на съответния по степен съд в гр. София.

Чл. 22. Неразделна част от договора са:

1. ценова оферта и количествено-стойностна сметка и анализ на единични цени по видове СМР (Приложение № 5) от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата;

2. техническа оферта (съответното Приложение № 4);

3. оригинал или нотариално заверено копие на удостоверение за актуално състояние, издадено от съответния окръжен съд – в срок на валидност, или ЕИК, съгласно изискванията на Закона за търговския регистър;

4. документите по чл. 47, ал. 1, т. 2 - 4 и ал. 2, т. 1 от ЗОП, издадени от съответните компетентни органи /оригинали или нотариално заверени копия/. При наличие на ЕИК се представя само документа по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП /оригинал или нотариално заверено копие/;

5. документа по чл. 47, ал. 1, т. 1 и чл. 47, ал. 2, т. 2, т. 4 и т. 5 от ЗОП, издаден от съответния районен съд в срок на неговата валидност (оригинал или нотариално заверено копие);

6. нотариално заверено копие от /застрахователна полица/ „Застраховка за професионална отговорност на участниците в строителството“;

7. нотариално заверено копие от удостоверение за вписване на дружеството в Централния професионален регистър на строителя, при условията и реда на Закона за Камарата на строителите;

8. оригинален документ за гаранция за изпълнение на стойност 3% от ценовото предложение без ДДС, подадено от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в процедурата за възлагане на обществената поръчка;

9. копие на справка за техническото оборудване, машини и съоръжения, с които участникът разполага за изпълнение на поръчката;

10. копие на списъка с техническият персонал, които участникът ще използва за извършване на строителството;

11. копие на концепция и линеен план-график за изграждане на обекта, представена от изпълнителя.

Договорът е съставен в 3 еднообразни екземпляра, един за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

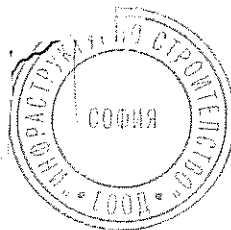
**ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР:**

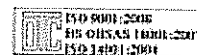
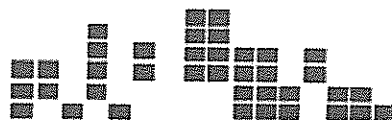
ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА

**НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ
„СЧЕТОВОДСТВО“:**

КАПКА АЛЕКСИЕВА

**ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
ПЪЛНОМОЩНИК
АНТОН СОФРОНОВ**





www.infrastrroi.com

infrastructurno.stroitelstvo@gmail.com

ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО

тел./факс: 02 / 860 14 72; град София 1700
бул. Симеоновско шосе 85 буква 3, вх. Б, ет 5, офис 7

ПЪЛНОМОЩНО

Долуподписаният, **Дарио Тихомиров Стоев**, ЕГН 7401243260 от гр. София с л.к. № 644906003 изд. на 07.11.2013 г. от МВР София, в качеството му на управител на **“ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО” ЕООД**, със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. „Симеоновско шосе” № 85 „З“, вх. Б, ет. 5, офис 7, вписано в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК 175 265 686, с настоящото

УПЪЛНОМОЩАВАМ:

Антон Софронов Софронов, с ЕГН: 8005164104, притежаващ лична карта № 640664895, издадена на 02.08.2010г. от МВР София

СЪС СЛЕДНИТЕ ПРАВА:

Да подпише договор за възлагане на обществена поръчка за извършване на строителни и монтажни работи с предмет: „Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември” с възложителя - Министерството на земеделието и храните.

Настоящото пълномощие следва да се тълкува изцяло в моя полза, в качеството ми на упълномощител.

Упълномощител:

Дарио Тихомиров Стоев

ОБЕКТ: Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно - възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, общ. Септември

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Вследствие цикличната работа на върхова ВЕЦ „Момина Клисуре“ и на преминаващи дерски води в р. Марица са разрушени участъци от корекцията на реката. В землището на с. Злокучене са разрушени участъци от дясната дига и берма на корекцията на р. Марица в участък от км 15+219 до км 15+631.

1. Местоположение

Корекцията на река Марица е изградена за предпазване от вредното въздействие на вълните и от заливане на прилежащите земеделски земи и инженерна инфраструктура. Издания участък от корекцията на реката, предмет на настоящата поръчка е ситуиран от км 15+219 до км 15+631 - земл. на с. Злокучене, общ. Септември, обл. Пазарджик.

2. Техническо състояние на обекта

Корекцията на р. Марица от км 15+219 до км 15+631 по проект е с двойно трапецовидно напречно сечение – с кюне, заливаеми берми и диги. Оразмерителните водни количества за нормативните обезпечености са: $Q_{\text{ср. макс.}} = 125 \text{ м}^3/\text{сек.}$, $Q_{5\%} = 696 \text{ м}^3/\text{сек.}$, $Q_{1\%} = 1035 \text{ м}^3/\text{сек.}$ Нарушенията в корекцията са следствие от цикличната работа на ВЕЦ „Момина Клисуре“. След преминаването на водите са повредени 2 участъка от дигите и са отложени наноси, които създават лъкатушещо течение /меандри/ и с това се увеличава изнасянето на материал от корекцията и се застрашава сигурността на обекта.

Необходимо е извършване на неотложни ремонтно - възстановителни работи /РВР/ на дясната дига и берма от корекцията на р. Марица в този участък.

3. Ремонтно-възстановителни дейности

РВР включват отваряне кюне от км 15+219 до км 15+631 и възстановяване на разрушената дясна дига в два участъка:

- първи участък от км 15+290 до км 15+324 с дължина 34 м.
- втори участък от км 15+585 до км 15+631 с дължина 46 м.

Необходимо е да се извършат следните основни строителни работи:

- изкопни работи с булдозер и багер;
- блокаж от ломен камък;
- разриване с булдозер скални маси;
- уплътняване на земни почви с валик.

За обекта има изготвена проектна документация. Ремонтно-възстановителните работи да се изпълняват съгласно техническите решения в проектната документация.

Изготвил:

/Г. Михайлов/

КОЛИЧЕСТВЕНА СМЕТКА

Обект: Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни
ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631,
землище на с. Злокучене, общ. Септември

№	Шифър	Вид строително монтажни работи	Мярка	Количество
1	2	3	4	5
1		Изкоп и преместване до 40 м земни маси с булдозер при ут. Условия	м³	1930,69
2		Направа на дига с булдозер с едностранно взета почва Н<3 м при утежнени условия	м³	2139,39
3		Изкоп с багер на транспорт	м³	12366,46
4		Превоз земни почви със самосвал до 15 км.	м³	12366,46
5		Разриване с булдозер или засипване до 40 м при нормални условия	м³	14297,15
		Блокаж от ломен камък за дига берма	м³	688,47
		Превоз с автосамосвал на скални почви на 32 км.	м³	688,47
		Разриване с булдозер скални маси или засипване с пробег до 40 м при нормални условия	м³	688,47
		Уплътняване земни почви с прикачен валеж на пластове 20 см на дължина 300 м	м³	14297,15
		ВСИЧКО СМР	лв.	
		НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ 3%	лв.	
		ВСИЧКО БЕЗ ДДС	лв.	
		ДДС 20%	лв.	
		СТОЙНОСТ С ДДС	лв.	

Съставил:

/Г. Михайлов/

ЦЕНОВА ОФЕРТА

От „Инфраструктурно строителство“ ЕООД,

/изписва се наименованието на търговеца/

Регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ 175 265 686,
представявано от Дарио Тихомиров Стоев в качеството му на Управител

Относно: Открита процедура за извършване на строителство за обект:
**„Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-
възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене,
община Септември“**

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

Правя следното ценово предложение:

1. Цена за изпълнение на строителството в размер на 265 968,48 лв. без ДДС.

Елементи на ценообразуване:

А/ Часова ставка 4,00 лв.

Б/ Допълнителни разходи
/ труд 100 % + механизация 45 %/

В/Доставно-складови разходи 8 %

Г/ Печалба 7 %

2. Аванс 79 790.54 /седемдесет и девет хиляди седемстотин и деведесет лева и 54ст /
лв./но не повече от 30 % от стойността по т.1/

3. Към настоящата оферта прилагаме и са част от нея количествено-стойностни сметки
и анализ на единичните цени по видове строителни и монтажни работи по приложение
№3 от документацията на възложителя.

Дата 08.12.2014 г.
гр. София



КОЛИЧЕСТВЕНО-СТОЙНОСТНА СМЕТКА

Обект: Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, общ. Септември

№	Шифър	Вид строително монтажни работи	Мярка	Количество	Ед. Цена	Стойност
1	2	3	4	5	6	7
1	CEK 01.342	Изкоп и преместване до 40 м земни маси с булдозер при ут. условия	м ³	1930,69	6,8	13128,69
2	CEK 01.374	Направа на дига с булдозер с едностранно взета почва Н < 3 м при утежнени условия	м ³	2139,39	5,03	10761,13
3	CEK 01.314	Изкоп с багер на транспорт	м ³	12366,46	4,59	56762,05
4		Превоз земни почви със самосвал до 15 км	м ³	12366,46	6,04	74693,42
5	CEK 01.357	Разриване с булдозер или засипване до 40 м при нормални условия	м ³	14297,15	3,43	49039,22
6	8104012200	Блокаж от ломен камък за дига берма	м ³	688,47	29,21	20110,21
7		Превоз с автосамосвал на скални почви на 32 км	м ³	688,47	16,07	11063,71
8	CEK 01.357	Разриване с булдозер скални маси или засипване с пробег до 40 м при нормални условия	м ³	688,47	3,43	2361,45
9	CEK 01.357	Уплътняване земни почви с прикачен валеж на пластове 20 см на дължина 300 м	м ³	14297,15	1,42	20301,95
		ВСИЧКО СМР	лв.			258221,83
		НЕПРЕДВИДЕНИ РАЗХОДИ 3%	лв.			7746,65
		ВСИЧКО БЕЗ ДДС	лв.			265968,48
		ДДС20%	лв.			53193,70
		СТОЙНОСТ С ДДС	лв.			319162,18

Управител:



НОМ	ИМЕ	МЯРКА	К-ВО	ЦЕНА	% ДСР	КР. ЦЕНА	КОЕФ	СТ-СТ.
N.1	СЕК01.342; ИЗКОП И ПРЕМЕСТВАНЕ ДО 40 М НА ЗЕМНИ МАСИ С БУЛДОЗЕР ПРИ УТЕЖНЕНИ УСЛОВИЯ	м3	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	БУЛДОЗЕР 90 - 108 к.с.	мсм	0.0040	395.00			1.00	1.58
	БАГЕР 18Т	мсм	0.0070	400.00			1.00	2.80
	ДОП.РАЗХОДИ:							4.38
	доп.р.механизация (%)		45.0000					1.97*
	всичко преки							4.38
	общо допълнителни р-ди							1.97*
	начисления (%)		7.0000					0.45*
	Обща цена :							6.80*

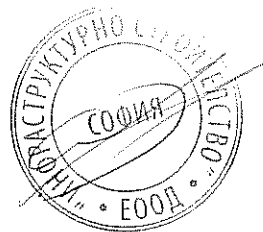


Handwritten signature

НОМ	ИМЕ	МЯРКА	К-ВО	ЦЕНА	% ДСР	КР. ЦЕНА	КОЕФ	СТ-СТ.
N.2	НАПРАВА НА ДИГИ С БУЛДОЗЕР ПРИ ЕДНОСТРАННО ВЗЕТА ПОЧВА, ВИСОЧИНА НА НАСИПА ДО 3 М ПРИ НОРМАЛНИ УСЛОВИЯ	M3	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	БУЛДОЗЕР 90 - 108 к.с.	MSM	0.0082	395.00			1.00	3.24*
	ДОП.РАЗХОДИ:							
	доп.р.механизация (%)		45.0000					1.46*
	всичко преки							3.24*
	общо допълнителни р-ди							1.46*
	начисления (%)		7.0000					0.33*
	Обща цена :							5.03*

A

7

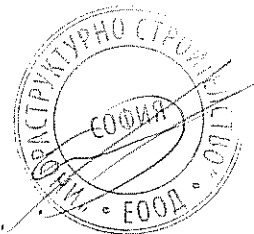


Radost

НОМ	име	мярка	к-во	цена	% ДСР	кр. цена	коэф	ст-ст.
N-3	СЕК01.314 ИЗКОП С БАГЕР В ЗЕМ. ПОЧВИ ПРИ 1 УТЕЖН.УСЛОВИЕ НА ТРАНСПОРТ	M3	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	БАГЕР 18Т	MSM	0.0074	400.00			1.00	2.96
	ДОП.РАЗХОДИ:							
	доп.р.механизация (%)		45.0000					1.33*
	всичко преки							2.96
	общо допълнителни р-ди							1.33*
	начисления (%)		7.0000					0.30
	Обща цена :							4.59*

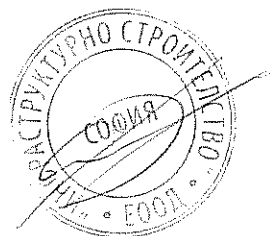
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



[Handwritten signature]

НОМ	име	мярка	к-во	цена	% ДСР	кр. цена	коэф	ст-ст.
N.4	*000000042	м3	1.0000					
	ПРЕВОЗ ЗЕМНИ ПОВИ СЪС САМОСВАЛ ДО 15 КМ							
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	САМОСВАЛ ЧЕТИРИОСЕН	р.н.		цена	% ДСР	кр. цена	коэф	ст-ст
	ДОПРАЗХОДИ:	МСМ	0.0139	280.00			1.00	3.89*
	доп.р.механизация (%)							
	всичко преки		45.0000					1.75*
	общо допълнителни р-ди							3.89*
	начисления (%)							1.75*
	Обща цена :		7.0000					0.40*
								6.04*



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

НОМ	ИМЕ	МЯРКА	К-ВО	ЦЕНА	% ДСР	КР. ЦЕНА	КОЕФ	СТ-СТ.
N.5	СЕК01.357 РАЗРИВАНЕ С БУЛДОЗЕР НА ИЛИ ЗАСИПВАНЕ ДО 40 М ПРИ НОРМАЛНИ УСЛОВИЯ	м3	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	БУЛДОЗЕР 90 - 108 к.с.	р.н.		цена	% ДСР	кр.цена	коэф	ст-ст
	ДОП.РАЗХОДИ:	МСМ	0.0056	395.00			1.00	2.21*
	доп.р.механизация (%)		45.0000					1.00*
	всичко преки							2.21*
	общо допълнителни р-ди							1.00*
	начисления (%)		7.0000					0.23*
	Обща цена :							3.43*

Handwritten signature

Handwritten signature



Handwritten signature

НОМ	ИМЕ	МЯРКА	К-ВО	ЦЕНА	% ДСР	КР. ЦЕНА	КОЕФ	СТ-СТ.
N.6 8104012200	БЛОКАЖ ОТ ЛОМЕН КАМЪК ЗА ДИГА БЕРМА	м3	1.0000					
	МАТЕРИАЛИ:							
	КАМЪК ЛОМЕН		р.н.	цена	% ДСР	кр. цена	коэф	ст-ст
	ТРУД :	м3	1.1000	10.20	0.00	10.20	1.00	11.22
	РАБОТНИК - I ст.							
	РАБОТНИК - II ст.	ч.ч.	1.2100	4.00			1.00	4.84
		ч.ч.	0.8000	4.00			1.00	3.20
	ДОП.РАЗХОДИ:							8.04
	доп.р.материали (%)							
	доп.р-ди труд (%)		0.0000					0.00
	всичко преки		100.0000					8.04
	общо Допълнителни р-ди							19.26
	начисления (%)							8.04
	Обща цена :		7.0000					1.91*
								29.21*

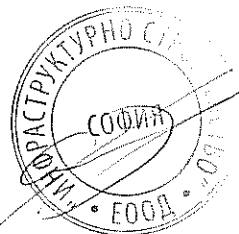


[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

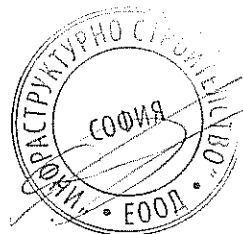
ном	име	мярка	к-во	цена	% ДСР	кр.цена	коэф	ст-ст.
N.7	*000000042 ПРЕВОЗ СКАЛНИ ПОЧВИ СЪС САМОСВАЛ ДО 32 КМ	МЗ	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	САМОСВАЛ ЧЕТИРИОСЕН							
	ДОП.РАЗХОДИ:	МСМ	0.0370	280.00			1.00	10.36
	доп.р.механизация (%)							
	всичко преки		45.0000					4.66*
	общо допълнителни р-ди							10.36
	начисления (%)							4.66*
	Обща цена :		7.0000					1.05*
								16.07*



[Handwritten signature]

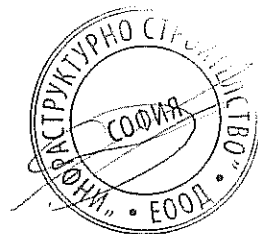
[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[illegible]

[Signature]

НОМ	ИМЕ	МЯРКА	К-ВО	ЦЕНА	% ДСР	КР. ЦЕНА	КОЕФ	СТ-СТ.
N.9	УПЛЪТНЯВАНЕ НА ЗЕМНИ ПОЧВИ НА ПЛАСТОВЕ ПО 20 CM НА ДЪЛЖИНА 300 M С ПРИКАЧЕН ПНЕВМАТ. ВАЛЯК	м3	1.0000					
	МЕХАНИЗАЦИЯ :							
	ВАЛЯК ВИБРАЦИОНЕН САМОХОДЕН 6 - 8 Т							
	ДОП.РАЗХОДИ:	МСМ	0.0024	380.00			1.00	0.91*
	доп.р.механизация (%)							
	всичко преки		45.0000					0.41
	общо допълнителни р-ди							0.91*
	начисления (%)							0.41
	Обща цена :		7.0000					0.09*
								1.42*



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

ТЕХНИЧЕСКА ОФЕРТА

От „Инфраструктурно строителство“ ЕООД

/изписва се наименованието на търговеца/

Регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 175 265 686, представлявано от Дарио Тихомиров Стоев в качеството му на Управител

Относно: Открита процедура за извършване на строителство за обект:
„Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември“

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

С настоящото във връзка с Ваша заповед № РД 52-115 от 04.12.2014, решение и обявление за възлагане чрез открита процедура по реда на ЗОП на обществена поръчка за извършване на строителство, Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура.

Желаем да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с Описание предмета на поръчката и количествено-стойностната сметка.

1. Срок за изпълнение на поръчката – 12 /дванадесет/ календарни дни (не по-късно от 22.12.2014 год.), считано от датата на подписване на протокол по чл. 157 от Закона за устройство на територията за откриване на строителна площадка, определяне на строителна линия и ниво;

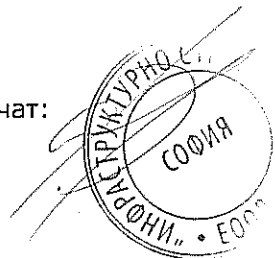
2. Представям Концепция за изпълнение на поръчката (организационен план) от деня на съставяне на Протокол обр. 2 от Наредбата № 3 за съставяне на актове и протоколи по време на строителство от 31.07.2003 г. (обн., ДВ, бр.72 от 15.08.2003 г.) до въвеждането на обекта в експлоатация, която съдържа и комплексен линеен календарен план-график, като потвърждавам, че същата отговаря на всички изисквания, обявени в документацията.

3. Декларирам, че материалите, които ще бъдат доставяни по време на изпълнение на поръчката ако представлявания от мен търговец бъде избран за изпълнител са нови, неупотребявани и към тях ще бъдат приложени сертификати и/или декларация за съответствие.

4. Декларирам, че гаранционният срок на договорените и извършените работи е 8 години, но не по-малко от определените в Наредба № 2 от 31.07.2003 г. за въвеждане в експлоатация на строежите в Република България и минимални гаранционни срокове за изпълнени строителни и монтажни работи, съоръжения и строителни обекти.

Дата:
08.12.2014г.

подпис, печат:



Handwritten signature/initials on the right margin.

Handwritten signature/initials at the bottom left.

Handwritten signature/initials at the bottom center.



АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

Ventsislav Angelov
2014.12.10 17:29:01

Signer:
CN=Ventsislav Angelov Spiri
C=BG
O=Agencia po vpisvaniyata
E=office@registryagency.bg
Public key:
RSA/2048 bits

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20141210172329 / 10.12.2014г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД, ЕИК 175265686 в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 10.12.2014 г. са вписани следните обстоятелства и са обявени следните актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Обща информация

Идентификация

1. ЕИК/ЛИК 175265686
"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД
5173/2007 110

Раздел Общ статус

Основни обстоятелства

2. Фирма ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО

3. Правна форма Еднолично дружество с ограничена отговорност

4. Изписване на чужд език INFRASTRUCTURNO STROITELSTVO

5. Седалище и адрес на управление БЪЛГАРИЯ
гр. София 1700, Област София (столица);
Община Столична, Район р-н Студентски
бул. Симеоновско шосе, № 85 "З", вх. Б, ет. 4, ап. офис 7

6. Предмет на дейност СТРОИТЕЛСТВО И РЕМОНТ НА ПЪТНА И ЖЕЛЕЗОПЪТНА
ИНФРАСТРУКТУРА, ИНЖЕНЕРНИ СЪОРАЖЕНИЯ, ВИК МРЕЖИ,
ПРЕЧИСТВАТЕЛНИ СТАНЦИИ, СТРОИТЕЛСТВО И РЕМОНТ НА
СТРАДИ ЗА ЖИЛИЩНИ И ПРОИЗВОДСТВЕНИ НУЖДИ,
УПРАВЛЕНИЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ,
ПОКУПКА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С
ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ
ОБРАБОТЕН ВИД, ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО, ПОСРЕДНИЧЕСТВО И
АГЕНТСТВО НА ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ
ЛИЦА, ВЪНШНА И ВЪТРЕШНО ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И
ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА

7. Управители ДАРИО ТИХОМИРОВ СТОЕВ, ЕГН 7401243260

1001.Описание на обявения акт Вид : Друг акт

Описание : Друг акт Одиторски доклад

(Име и фамилия)

(подпис и печат)

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20141210172947 / 10.12.2014г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на **"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД, ЕИК 175265686** в част „Вписани обстоятелства” и част „Обявени актове” към 10.12.2014 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Несъстоятелност

Данни за производството по несъстоятелност

Откриване на производство по несъстоятелност

Начална дата на неплатежоспособността/свръхзадължеността

Органи на длъжника

Спиране на производството

Възобновяване на производството

Прекратяване на производството

Отказ за утвърждаване на оздравителен план

Ограничаване разпоредителната власт на длъжника

Общ запор и възбрана

Осребряване и разпределение

Обявяване в несъстоятелност

Възстановяване в права

Възстановяване в права – отхвърляне на молбата

Синдици

Надзорни органи

(Име и фамилия)

(подпис и печат)

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20141210172812 / 10.12.2014г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на
"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД, ЕИК 175265686 в част „Вписани
обстоятелства” и част „Обявени актове” към 10.12.2014 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Ликвидация

Ликвидация

Срок на ликвидацията

Ликвидатори

Представител

Продължаване на търговската дейност

Спиране или прекратяване на производството по ликвидация

Възобновяване на ликвидацията

(Име и фамилия)

(подпис и печат)



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ

ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ СОФИЯ

ЕИК по БУЛСТАТ 1310631880221

Изх. № 22250201400305693/20.11.2014г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:

ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО /ЕООД/

ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ

175265686

Адрес за
кореспонденция

Адрес по чл.8 от
ДОПК

**обл.София - град, общ.Столична, гр.СОФИЯ,
бул. Симеоновско шосе №85 "З" вх.Б ет.4
ап.офис 7,**

Представявано от

В качеството му на

ЕГН/ЛНЧ/Служебен № от регистъра на НАП

Няма задължения

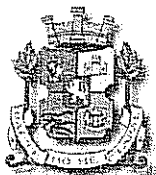
Настоящото се издава по искане вх.№ 2225И0029108/19.11.2014г.,
за да послужи пред ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ПО ЗОП - 3 БРОЯ

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ,
актуални към 20.11.2014 год.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ:

СЛАВКА ПОПОВА

(име, подпис, печат)



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ДИРЕКЦИЯ ПАМДТ
ОТДЕЛ МДТ СТУДЕНТСКА
1000 гр.СОФИЯ бл.5

Изх. № 7223001772 / 27.11.2014 г.



УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

ИНФРАСТРУКТУРНО СТОИТЕЛСТВО ЕООД

ЕИК по БУЛСТАТ 175265686

Адрес за кореспонденция

бул. СИМЕОНОВСКО ШОСЕ № 85-3 вх. Б ет. 4 ап. ОФ.7, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

бул. СИМЕОНОВСКО ШОСЕ № 85-3 вх. Б ет. 4 ап. ОФ.7, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА, ОТДЕЛ МДТ СТУДЕНТСКА

Настоящото се издава по искане Вх. № 7223001772/27.11.2014 г., за да послужи пред АДМИНИСТРАЦИЯТА ПО ЗОП

Удостоверението е необходимо за ПОДПИСВАНЕ НА ДОГОВОР ПО ЗОП

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА, актуални към 27.11.2014 г.

Подпис: _____

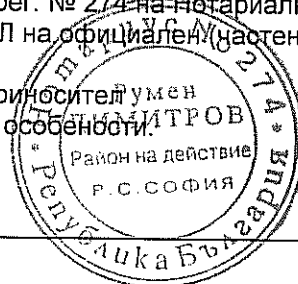
Издаде: КРАСИМИР КРИВОДОЛСКИ

Началник отдел: _____



На 11.12.2014 г., РУМЕН ДИМИТРОВ, нотариус в район РС София с рег. № 274 на Нотариалната камара, удостоверявам верността на този препис, снет от: ~~ОРИГИНАЛ~~ на официален (настен) документ представен ми от: ДАРИО ТИХОМИРОВ СТОЕВ, ЕГН: 7401243260, АДРЕС: СОФИЯ - Приносител като в първообраза нямаше зачерквания, прибавки, поправки и други особености.
Рег. № 39326 Събрана такса: 3.60 лв.

Нотариус:





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
Изпълнителна агенция
„Главна инспекция по труда“



Изх. №: 0104-26957
...08.12.2014

ДО

Г-н Дарио Тихомиров Стоев

„Инфраструктурно Строителство“ ЕООД

бул. "Симеоновско шосе" № 85 „З“, вх. Б, ет.4, офис 7

гр. София

ОТНОСНО: Искане

УВАЖАЕМИ ГОСПОДИН СТОЕВ,

Изпълнителна агенция "Главна инспекция по труда" удостоверява, че на „Инфраструктурно Строителство“ ЕООД, ЕИК: 175265686, със седалище и адрес на управление по регистрация: Област София, Община Столична, гр. София, ПК 1700, район Студентски, бул. "Симеоновско шосе" № 85 „З“, вх. Б, ет. 4, офис 7 представлявано от **Дарио Тихомиров Стоев**– управител, не е налагано административно наказание за наемане на работа на незаконно пребиваващи чужденци през последните 5 (пет) години.

Настоящото се издава да послужи за участие на **"Инфраструктурно Строителство" ЕООД** в процедура за възлагане на обществена поръчка.

С уважение,

ГЕОРГИ МИЛЧИН

ГЛАВЕН СЕКРЕТАР НА ИА ГИТ





РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ
СОФИЙСКИ ГРАДСКИ СЪД
ТЪРГОВСКО ОТДЕЛЕНИЕ

гр.София, бул."Витоша" №2, централа 9219 88

СОФИЯ, 04.12.2014



УДОСТОВЕРЕНИЕ

Софийски градски съд, Търговско отделение
УДОСТОВЕРЯВА, въз основа на направена справка, че за периода
от 01.01.1991 до 03.12.2014 в Софийски градски съд няма
образувано производство за откриване/обявяване в
несъстоятелност на дружество ИНФРАСТРУКТУРНО
СТРОИТЕЛСТВО ЕООД.

Настоящото удостоверение да послужи за сключване на
договор по ЗОП.



Секретар:

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО ЦЕНТРАЛНО БЮРО ЗА СЪДИМОСТ

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В ЦЕНТРАЛНОТО
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ ПРИ МИНИСТЕРСТВОТО НА ПРАВОСЪДИЕТО,
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

ДАРИО ТИХОМИРОВ СТОЕВ

ЕГН/ЛНЧ: 7401243260

РОДЕН(А): 24.01.1974, УЗБЕКИСТАН

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. София общ. Столична обл. София
БУЛ. СИМЕОНОВСКО ШОСЕ № 85 И

МАЙКА: АНЧЕ МИРЧЕВА СТОЕВА

БАЩА: ТИХОМИР ДОНЧЕВ СТОЕВ

НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: УЧАСТИЕ В ЗОП



Главен специалист:

/Жулиета Вутова/

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО
АГЕНЦИЯ ПО ВПИСВАНИЯТА

Търговски регистър

Български

Начало

Търсене на търговец или илюн на чуждестранен търговец

За агенцията

Въведете показан код:

ЕИК: 1 7 5 2 6 5 6 8 0

Състояние към дата:

Търси Изчисти

Справки

Електронни услуги

Нормативна уредба

Документи

Видео уроци

Новини

Брзики

Сигнали и предложения

Тестово подписване

"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД

Общ статус: Обявени актове Актуален учредителен акт Дяло Указания

Основни обстоятелства

1. ЕИК/ИК	175265686	20080623083514	История	Документи
2. Фирма	ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО	20080623083514	История	Документи
3. Правна форма	Еднолично дружество с ограничена отговорност	20080926161417	История	Документи
4. Изписване на чужд език	INFRASTRUCTURNO STROITELSTVO	20131125135231	История	Документи
5. Седалище и адрес на управление	БЪЛГАРИЯ област София (столица), община Столична гр. София 1700 район р-н Студентски бул. Симеоново шосе No 85 "З", вх. Б, ет. 4, ап. офис 7	20120126125140	История	Документи
6. Предмет на дейност	СТРОИТЕЛСТВО И РЕМОНТ НА ПЪТНА И ЖЕЛЕЗОПЪТНА ИНФРАСТРУКТУРА, ИНЖЕНЕРНИ СЪОРАЖЕНИЯ, ВИК МРЕЖИ, ПРЕЧИСТВАТЕЛНИ СТАНЦИИ, СТРОИТЕЛСТВО И РЕМОНТ НА СГРАДИ ЗА ЖИЛИЩНИ И ПРОИЗВОДСТВЕНИ НУЖДИ, УПРАВЛЕНИЕ И ОТДАВАНЕ ПОД НАЕМ НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, ПОКУПКА НА НЕДВИЖИМИ ИМОТИ, СТОКИ ИЛИ ДРУГИ ВЕЩИ С ЦЕЛ ПРЕПРОДАЖБА В ПЪРВОНАЧАЛЕН, ПРЕРАБОТЕН ИЛИ ОБРАБОТЕН ВИД, ПРЕДПРИЕМАЧЕСТВО, ПОСРЕДНИЧЕСТВО И АГЕНТСТВО НА ЧУЖДЕСТРАННИ ФИЗИЧЕСКИ И ЮРИДИЧЕСКИ ЛИЦА, ВЪНШНА И ВЪТРЕШНО ТЪРГОВСКА ДЕЙНОСТ, КАКТО И ВСИЧКИ ДРУГИ ДЕЙНОСТИ НЕЗАБРАНЕНИ ОТ ЗАКОНА	20080623083514	История	Документи
7. Управители	ДАРИО ТИХОМИРОВ СТОЕВ	20080623083514	История	Документи
19. Съдружници	Заличено обстоятелство	20080926161417	История	Документи
23. Едноличен собственик на капитала	ДАРИО ТИХОМИРОВ СТОЕВ	20080926161417	История	Документи
24. Прехвърляне на дружествен дял		20080926161417	История	Документи
Капитал				
31. Размер	5000 лв.	20080623083514	История	Документи
32. Внесен капитал	5000 лв.	20080623083514	История	Документи

© 2007, Агенция по вписванията



ЗАСТРАХОВАТЕЛНО
АКЦИОНЕРНО ДРУЖЕСТВО
Армеец
www.armeec.bg

Застрахователно акционерно дружество "Армеец"
1000 София, ул. Стефан Караджа №7
ЕИК по БУАСТАТ: 12107690
Разрешение №7 / 15.06.1998 г. на НС

ЗАСТРАХОВАТЕЛНА ПОЛИЦА № 114 919 1317C 000949

Застраховка ПРОФЕСИОНАЛНА ОТГОВОРНОСТ НА УЧАСТНИЦИТЕ В ПРОЕКТИРАНЕТО И СТРОИТЕЛСТВОТО

На основание Въпросник/предложение и съгласно Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството" при платена застрахователна премия ЗАД "Армеец" приема да застрахова професионалната отговорност на:

Застрахован: инженерски конструктори Строителство БООБ ЕИК 145265686
гр. Свобода б-р. Сикеловско шосе 85
(трето лице/фирма, адрес, телефон, факс/ЕГНЕНК)
Представяван от: Харко Тихомиров Симолев
(трето лице, длъжност)

Професионална дейност: ☒ Проектант ☐ Консултант А ☐ Консултант Б ☒ Строител ☐ Лице, упражняващо строителен надзор
Консултант А: консултант, извършващ оценка за съответствието на инвестиционните обекти
Консултант Б: консултант, извършващ строителен надзор ☐ Лице, упражняващо технически контрол

Застрахователно покритие: ☒ Клауза А - за всички обекти по чл. 171 от ЗУТ ☐ Клауза Б - само за един обект по чл. 173 ал.1 от ЗУТ

Сл. пълно обект: паван обект
(само за Клауза Б)

(наименование и адрес)			
Лимити на отговорност (в лева)	Дейност 1: <u>Строител</u>	Дейност 2: <u>Проектант</u>	Дейност 3:
Лимит за едно събитие, в т.ч.:	<u>300 000</u>	<u>150 000</u>	
Лимит за имуществени вреди			
Лимит за немуществени вреди			
Лимит за едно увредено лице			
Общ лимит на отговорност	<u>600 000</u>	<u>300 000</u>	

Амоу частие на застрахования:
Срок на застраховката: 12 месеца от 00.00 часа на 21.06.2014 до 24.00 часа на 20.06.2015

Активна дата: год.
Застраховката влиза в сила не по-рано от 00.00 часа на деня, следващ постъпването на застрахователната премия или първата вноска от нея (при разсрочено плащане) в брой или по банков път по сметката на Застрахователя.

Застрахователна премия: 900 = лева; 2% ЗДЗП: 18 лева; Общо дължимата сума: 918 лева.
Във: Девейн и Симолев и осемнадесет лв

Платено на плащане:		☒ еднократно	☐ на разсрочени вноски	☐ в брой	☐ по банков път
Вноска / Платеж	I-ва / <u>20.06.2014</u> г.	II-ра / г.	III-та / г.	IV-та / г.	
Вноска в лв:	<u>900 =</u>				
ЗДЗП в лв:	<u>18 =</u>				
Обща сума в лв:	<u>918 =</u>				

При не плащане на разсрочено плащане вноските от застрахователната премия се плащат в срока, посочен в Полицията. При не плащане на разсрочена вноска от застрахователната премия застрахователният договор се прекратява в 24.00 часа на петнадесетия ден от датата на плащане на неплатената разсрочена вноска.

Датум и място на издаване на полицата: 20.06.2014 год. гр. Свобода

Полицата Полиция, Въпросник/предложението, Общите условия за застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", всички Добавъци и други ухващащи документи са неразделна част от застрахователния договор.

Застрахователен посредник: Армеец Груп Страхование
(трето лице, фирма, адрес, код)

При Общите условия на застраховка "Професионална отговорност на участниците в проектирането и строителството", запознах се с тях и задоволям, че ги приемам.

Застрахован:
(подпис и печат)
ЗАСТРАХОВАТЕЛ:
(подпис и печат)



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ 1 - TV 010867

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: **ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД**

Седалище и адрес на управление: 1700 София, бул. "Симеоновошко шосе" №85 "З", вх. Б, ет. 4, ап. офис 7
Представяващ: **Дарио Тихомиров Стоев**
ЕИК: 175265686

В уверение на това, че с решение на комисията и протокол 0410/19.04.2012 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват:

На основание чл. 5, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:
● **ПЪРВА ГРУПА** ● - строежи от високото строителство, прилежащата му инфраструктура, електронни съобщителни мрежи и съоръжения;

На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

● **СТРОЕЖИ ОТ ПЪРВА ДО ПЕТА КАТЕГОРИЯ** ● (с изключение на тези по чл. 5, ал. 6, т. 1.1.6 и т. 1.4.4 и т. 1.5.6)

Конкретният вид на строежите, за които се издава настоящото удостоверение, се определя в чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и във връзка с чл. 137, ал. 1 от ЗУТ.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАЛОН № 1 - TV 03

Строител: ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

ЕИК: 175265686

НАСТОЯЩИЯ ТАЛОН СЕ ИЗДАВА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ. 23, АЛ. 1 ОТ ПРАВИЛНИКА ЗА РЕДА ЗА ВПИСВАНЕ И ВОДЕНЕ НА ЦЕНТРАЛНИЯ ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ И Е НЕРАЗДЕЛНА ЧАСТ ОТ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ

№ 1 - TV 010867

ВАЛИДНОСТ НА ТАЛОНА: 30.09.2015

Председател на комисията:



София • 2014 •

Ид. Д-р - чл. Георги ПИНКОВ



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(Ид. Д-р чл. Георги ПИНКОВ)

Настоящото удостоверение е невалидно без "копирания талон с указан срок.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ II - TV 002673

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

Седалище и адрес на управление: 1700 София, бул. "Симеоново шосе" №85 "З", вх.Б, ет.4, ап. офис 7
Представяващ: Дарио Тихомиров Стоев
ЕИК: 175265686

В уверение на това, че с решение на комисията и протокол 04/10/19.04.2012 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват:

- На основание чл. 5, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:
- **ВТОРА ГРУПА** • - строежи от транспортната инфраструктура;
- На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:
- **СТРОЕЖИ ОТ ПЪРВА ДО ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ** •

Конкретният вид на строежите, за които се издава настоящото удостоверение, се определя в чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и във връзка с чл. 137, ал. 1 от ЗУТ



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАЛОН № II - TV 03

Строител: ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

ЕИК: 175265686

Настоящият талон се издава на основание чл.23, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и е неважеща част от удостоверението за вписване

№ II - TV 002673

ВАЛИДНОСТ НА ТАЛОНА: 30.03.2015

Председател на комисията:



• София • 2014 •

Д-р чл. 1 чл. 2 Георги Плисков



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(Д-р чл. 1 чл. 2 Георги Плисков)

(инж. Светослав ПЛОСОВ)

Настоящото удостоверение е неважидно без талон с указаният срок.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ III – TV 003023

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: **ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД**

Седалище и адрес на управление: 1700 София, бул. "Симеоновско шосе" №85 "З", вх.Б, ет.4, ап. офис 7
Представяващ: **Дарио Тихомиров Стоев**

ЕИК: 175265686

В уверение на това, че с решение на комисията и протокол 04/10/19.04.2012 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват:

На основание чл. 5, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

• **ТРЕТА ГРУПА** • – строежи от енергийната инфраструктура;

На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

• **СТРОЕЖИ ОТ ВТОРА И ТРЕТА КАТЕГОРИЯ** •

Конкретният вид на строежите, за които се издава настоящото удостоверение, се определя в чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и във връзка с чл. 137, ал. 1 от ЗУТ



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАЛОН № III – TV 03

Строител: ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

ЕИК: 175265686

Настоящият талон се издава на основание чл.23, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и е неразделна част от удостоверението за вписване

№ III – TV 003023

ВАЛИДНОСТ НА ТАЛОНА: 30.09.2015

Председател на комисията:

• София • 2014 •

Илц. д-р ж. Георги ЛИНКОВ



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

(илц. д-р ж. Георги ЛИНКОВ)

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(илц. Светослав ГЛОСОВ)

Настоящото удостоверение е невалидно без попълнен талон с указан срок.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ IV - TV 005232

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: **ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД**

Седалище и адрес на управление: 1700 София, бул. "Симеоновско шосе" №85 "З", вх.Б, ет.4, ап. офис 7
Представяващ: **Дарио Тихомиров Стоев**

ЕИК: 175265686

В уверение на това, че с решение на комисията и протокол 0410/19.04.2012 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя за изпълнение на строежи със следния обхват:

На основание чл. 5, ал. 1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:
● **ЧЕТВЪРТА ГРУПА** ● - строежи от благоустройствената инфраструктура, хидротехническото строителство и опазването на околната среда;

На основание чл. 5, ал. 4 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

● **СТРОЕЖИ ОТ ВТОРА ДО ЧЕТВЪРТА КАТЕГОРИЯ** ●

Конкретният вид на строежите, за които се издава настоящото удостоверение, се определя в чл. 5, ал. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и във връзка с чл. 137, ал. 1 от ЗУТ



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАПОН № IV - TV 03

Строител: **ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД**

ЕИК: 175265686

Настоящият тапон се издава на основание чл.23, ал.1 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя и е неразделна част от удостоверението за вписване

№ IV - TV 005232

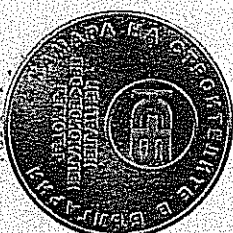
ВАЛИДНОСТ НА ТАПОНА: 30.09.2015

Председател на комисията:



•София • 2014 •

(поц. д-р инж. Георги Линков)



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(поц. д-р инж. Георги Линков)
(инж. Свещослав Глосков)

Настоящото удостоверение е невалидно без приложенния тапон с указан срок.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ

ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

УДОСТОВЕРЕНИЕ

№ V – TV 007492

Комисията за воденето, поддържането и ползването на Централния професионален регистър на строителя, на основание чл. 19 от Закона за камарата на строителите, издава настоящото удостоверение на:

Строител: ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

Седалище и адрес на управление: 1700 София, бул. "Симеоновско шосе" №85 "З", вх.Б, ет.4, ап. офис 7
Представяващи: Дарио Тихомиров Стоев

ЕИК: 175265686

В удостоверение на това, че с решение на комисията и протокол 0410/19.04.2012 строителят е вписан в Централния професионален регистър на строителя на основание чл. 6 от Правилника за реда за вписване и водене на Централния професионален регистър на строителя:

● ПЕТА ГРУПА ● – отделни видове СМР съгласно КИД - 2008, сектор "Строителство" с класове:

41.20 ; 42.11 ; 42.12 ; 42.13 ; 42.21 ; 42.22 ; 42.91 ; 42.99 ; 43.11 ; 43.12 ; 43.13 ; 43.21 ;
43.22 ; 43.29 ; 43.31 ; 43.32 ; 43.33 ; 43.34 ; 43.39 ; 43.91 ; 43.99.



КАМАРА НА СТРОИТЕЛИТЕ В БЪЛГАРИЯ
ЦЕНТРАЛЕН ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ

ТАЛОН № V – TV 03

Строител, ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО ЕООД

ЕИК: 175265686

НАСТОЯЩИЯ ТАЛОН СЕ ИЗДАВА НА ОСНОВАНИЕ ЧЛ.23, АЛ.1 ОТ ПРАВИЛНИКА ЗА РЕДА ЗА ВПИСВАНЕ И ВОДЕНЕ НА ЦЕНТРАЛНИЯ ПРОФЕСИОНАЛЕН РЕГИСТЪР НА СТРОИТЕЛЯ И Е НЕВАЛИДЕН ЧАСТ ОТ УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ВПИСВАНЕ

№ V - TV 007492

ВАЛИДНОСТ НА ТАЛОНА: 30.09.2015

Председател на комисията:



• София • 2014 •

Д-р. Д-р. Г. Георги ПИНКОВ



ПРЕДСЕДАТЕЛ НА КОМИСИЯТА:

(поп. Д-р. Г. Георги ПИНКОВ)

ПРЕДСЕДАТЕЛ НА УС:

(инж. Светослав ДИСКОВ)

Настоящото удостоверение е невалидно без тук означения талон с указан срок.



Централна Кооперативна Банка

Важният си ти.

ЦЕНТРАЛНА КООПЕРАТИВНА БАНКА АД	
1000 София, ул. Г.С. Раковски №103	
ЕИК/ОГЛ: 681447150	
Уч. №	169099
Датум	11.12.14

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

БАНКОВА ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОР

Известени сме, че нашият клиент "Инфраструктурно строителство" ЕООД, със седалище и адрес: гр. София 1700, бул. Симеоновско шосе" № 85"З", вх. Б, ет. 4 ап. офис 7, ЕИК 175265686, представлявано от Дарио Тихомиров Стоев ЕГН 7401243260 - Управител, наричан за краткост по-долу **Изпълнителят**, ще сключи с Вас договор с обект **"Корекция на р. Марица от км. 14+023 до км. 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км. 15+219 до км. 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември"**.

Също така, сме информирани че в съответствие с условията на Договора, **Изпълнителят** следва на Вас, в качеството Ви на **Възложител** на горепосочената поръчка, да предостави банкова гаранция за добро изпълнение открита във Ваша полза, за сумата в размер на **7 979,05 лева /седем хиляди деветстотин седемдесет и девет лева и пет стотинки/**, за да гарантира предстоящото изпълнение на задълженията си, в съответствие с договорните условия.

Като се има предвид гореспоменатото, Ние, **Централна Кооперативна Банка АД**, със седалище София, ул."Г.С.Раковски"-103, ЕИК 831447150, представлявана чрез пълномощника си **Анриета Георгиева Иванова** с ЕГН 6107086274 -Зам. Директор на ЦКБ АД дирекция "Корпоративно банкиране", упълномощена с нотариално заверено пълномощно №2760 и 2761 от 06.10.2014 г. на Нотариус **Анета Микова**, рег. № 127 по регистъра на Нотариалната Камара с район на действие р.с. София с настоящето поемаме неотменимо и безусловно задължение да Ви заплатим всяка сума, предявена от Вас, но общия размер на който не надвишава **7 979,05 лева /седем хиляди деветстотин седемдесет и девет лева и пет стотинки/**, в срок до **3 /три/ работни дни** след получаване на първо Ваше писмено поискване, съдържащо Вашата декларация, че **Изпълнителят** не е изпълнил някое от договорните си задължения.

Вашето искане за усвояване на суми по тази гаранция е приемливо, ако бъде изпратено до нас в пълен текст чрез прелоръчана поща или куриерска служба от обслужващата Ви банка, която потвърждава Вашето оригинално искане, и че подписите на същото, правно обвързват Вашата страна. Вашето искане ще се счита за отправено и след постъпване на Вашата писмена молба за плащане на посочения по-горе адрес.

Настоящата Банкова гаранция влиза в сила, считано от датата на издаването и.

Отговорността ни по тази гаранция ще изтече в 17 часа на **31.01.2015 година**, до която дата какъвто и да е иск по нея трябва да бъде получен от нас. След тази дата гаранцията автоматично става невалидна, независимо дали това писмо-гаранция ни е изпратено обратно или не.

Ангажиментът на **„Централна Кооперативна Банка АД** по банковата гаранция може да бъде предсрочно прекратен преди изтичане на валидността ѝ, в случай, че оригиналът на гаранцията бъде върнат в **Централна Кооперативна Банка АД** от наредителя или бенефициента, придружен с безусловно изявление от бенефициента, че е съгласен с връщането и предсрочното прекратяване на ангажимента на банката. Надлежно подписаното и подпечатано писмено изявление на бенефициента следва да бъде представено чрез централата на обслужващата го банка, потвърждаваща, че положените от името и за сметка на бенефициента подписи са автентични и го задължават съгласно закона.

Банковата гаранция трябва да ни бъде изпратена обратно веднага след като вече не е необходима или нейната валидност е изтекла, което от двете събития настъпи по-рано.

Банковата гаранция е лично за Вас и не може да бъде прехвърлена.

АНРИЕТА ИВАНОВА
ЗАМ.ДИРЕКТОР ДИРЕКЦИЯ
КОРПОРАТИВНО БАНКИРАНЕ



ДЕКЛАРАЦИЯ
от

Долуподписаният Дарио Тихомиров Стоев,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН 7401243260, притежаващ лична карта № 644906003, издадена на 07.11.2013 от МВР София, с постоянен адрес: гр.София, бул. „Симеоновско шосе“ 85И, вх.А, ет.4, ап.10

в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: Управител
/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в „Инфраструктурно строителство“ ЕООД
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ
175 265 686

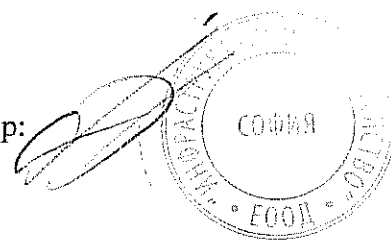
ОТНОСНО: Извършване на строителство на обект: **„Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември“**

СПИСЪК НА ТЕХНИЧЕСКИТЕ ЛИЦА

№	Име, презиме и фамилия	Образование	Длъжност
1	Стойко Димитров Машев	Строителен инженер – Магистър	Ръководител проект
2	Благовест Евгениев Генов	Пътен инженер – Магистър	Технически ръководител
3	Любомир Иванов Димитров	Инженер – Магистър	Координатор по ЗБУТ

Дата: 08.12.2014г

Декларатор:



ДЕКЛАРАЦИЯ ОТ

Долуподписаният Дарио Тихомиров Стоев,
/собствено бащино фамилно име /

ЕГН 7401243260, притежаващ лична карта № 644906003, издадена на 07.11.2013 от МВР София, с постоянен адрес: гр.София, бул. „Симеоновско шосе“ 85И, вх.А, ет.4, ап.10 в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: Управител
/посочва се качеството на лицето - съдружник, неограничено отговорен съдружник, управител, член на СД или УС, пр./

в „Инфраструктурно строителство“ ЕООД
/наименование на юридическото лице, физическото лице и вид на търговеца/

регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 175 265 686

ОТНОСНО: Извършване на строителство на обект: „Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември“

СПИСЪК НА МАШИНИ, СЪОРЪЖЕНИЯ И ОБОРУДВАНЕ, КОИТО ЩЕ БЪДАТ ИЗПОЛЗВАНИ ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ОБЕКТА

№	ВИД	ПАРАМЕТРИ	БР	
1	Багер	CASE 580 SR, кофа 1000 л, дълбочина на копаене 4.37 / 5,43 м, товаро подемност 7950 кг	1	Булкон Риал Истейт
2	Багер	Case 821P - Кофа: 4.5 m3	1	Булкон Риал Истейт
3	Багер	Case CX250C - дълбочина на копаене 7.42 м	1	Булкон Риал Истейт
4	Багер	Case 695ST - обем на кофата 1200 л	1	Булкон Риал Истейт
5	Бетоновоз	Mercedes-Benz 2222	1	Булкон Риал Истейт
6	Бетоновоз	DAF3CUB	1	Булкон Риал Истейт
7	Бетоновоз	КАМАЗ 55111 - Обща маса (кг) 10 000	1	Булкон Риал Истейт
8	Самосвал	Мерцедес - мощност - 394 л.с.(290 кВт), нафта, обем - 11946 см3	2	Булкон Риал Истейт
9	Самосвал	MAN 41.464 - мощност - 464 л.с.(341 кВт), обем - 12816 см3	2	Булкон Риал Истейт
10	Самосвал	IVECO 75E17 - мощност - 170 л.с.(125 кВт)	1	Булкон Риал Истейт
11	Самосвал	RENAULT G280	1	Булкон Риал Истейт
12	Самосвал	MAN 13.240 - обща маса - 15000 кг, колесна база: 3650 мм	1	Булкон Риал Истейт
13	Самосвал	MAN 19-314 - обща маса - 19000 кг	1	Булкон Риал Истейт
14	Челен товарач	240кс, 2.5 м3	1	Трансстрой ЕООД

15	Товарен автомобил с Кран	Волво ФХ 7 с кран ВТ 9468 BC	1	Транселстрой ЕООД
16	Вибратори за бетон	ENAR DINGO - 2,3 kW/3 HP	1	Булкон Риал Истейт
17	Вибратори за бетон	ENAR AVMU - 2,3 kW/3 HP	1	Булкон Риал Истейт
18	Машина за фрезование на асфалт	„Вирген” 140 к.с.	1	ДП ТСВ
19	Вибрационни валяци	120 к.с.	1	ДП ТСВ
20	Електроагрегат	АД 30 - стац	1	ДП ТСВ
21	Асфалто разтилац	Voegele Super 1800	1	ДП ТСВ
22	ДМ	150 к.с.	1	ДП ТСВ
23	Хопердозатор вагони	80т / 32 м3	10	ДП ТСВ
24	Линейна подбивна машина	165 kw / 350 м / час	1	ДП ТСВ
25	Баластропланировъчна машина	165 kw / 400 м / час	1	ДП ТСВ
26	Тирфоногаечна машина	4,9 kw	2	ДП ТСВ
27	Релсоотрезна машина	4,7 kw	2	ДП ТСВ
28	Асансьорна вдигачка	4,7 kw	1	ДП ТСВ
29	Храсторез	0,6 kw	2	ДП ТСВ
30	Самоходен верижен багер	тов. до 1,3 м3, 170 кс	1	ДП ТСВ
31	Самоходен колесни багер	тов. до 1 м3, 90 кс	1	ДП ТСВ
32	Автосамосвал	210 кс	6	ДП ТСВ
33	Булдозер	189 кс	2	ДП ТСВ
34	Кранове на автоход.	240 к.с. – 16т	2	ДП ТСВ
35	Бетоновоз	240 к.с.	2	ДП ТСВ
36	Автобетон помпа	„Шлинг”, 240 к.с.	1	ДП ТСВ
37	Колесен багер	тов. до 0,5 м3, 75 кс	1	ДП ТСВ

Дата: 08.12.2014

ДЕКЛАРАТОР:

ДОГОВОР

ЗА НАЕМ НА МЕХАНИЗАЦИЯ

Днес, 14.09.2014г., в гр. София, се сключи настоящият договор за наем на МПС между:

1. **"БУЛКОН Риал Истейт" ООД**, представлявана от Дамян Христов – Управител, със седалище в гр.София, ж.к. „Яворов” № 73 ; БУЛСТАТ: 131080508; ИН по ДДС BG 131080508, наричано за кратко **"Наемодател"**,

и

2. **„ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО”ЕООД**, представлявана от Дарио Стоев – Управител, със седалище в гр.София, бул. „Симеоновско шосе” № 85 буква “З”, вход Б, ет.5; БУЛСТАТ 175265686; ИН по ДДС BG175265686, наричано за краткост **„Наемател"**,

СТРАНИТЕ СЕ СПОРАЗУМЯХА ЗА СЛЕДНОТО:

I. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

1. **Наемодателят** предоставя на **Наемателя** за временно възмездно ползване следните МПС описани в Приложение 1.

2. **Наемателят** ще използва наетото МПС в обществена поръчка за изпълнението на обекти на „ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО”ЕООД.

3. **Наемателят** има право да преотдава МПС без съгласието на **Наемодателя**.

4. (1) **Наемодателят** се задължава да предаде МПС на **Наемателя** за ползване на датата на сключване на договора в състояние, което отговаря на целите, за които е наето.

II. НАЕМНА ЦЕНА

5. (1) **Наемателят** дължи наемната цена, считано от датата на подписване на настоящия Договор.

(2) **Наемодателят** има право да поиска увеличение на наемната цена при съществени промени в икономическите условия, като е длъжен да уведоми **Наемателя** 1 (един) месец преди датата на исканото увеличение на наемната цена.

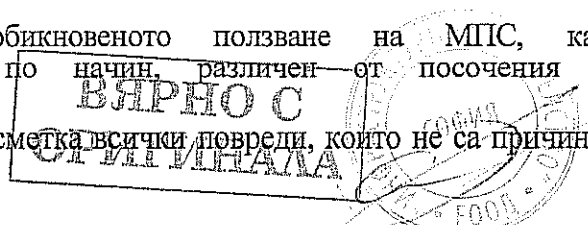
6. (1) **Наемателят** изплаща на **Наемодателя** наемните вноски до 30-то число на месеца, през който е ползвано МПС. Плащанията се извършват по банков път срещу надлежно издадена фактура.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ И НАЕМОДАТЕЛЯ

7. **Наемодателят** е длъжен да предаде МПС на **Наемателя** съобразно правилата, посочени в чл. 4 от този договор, заедно с регистрационен талон, екземпляр от застрахователни полици и пълномощно за управление на автомобила на посочени от **Наемателя** лица.

8. (1) Всички повреди, свързани с обикновеното ползване на МПС, както и тези, свързани с използването на МПС по начин, различен от посочения по-горе в чл. 2, са за сметка на **Наемателя**.

(2) **Наемателят** е длъжен да отстрани за своя сметка всички повреди, които не са причинени



виновно и се дължат на обикновеното ползване на МПС.

(3) **Наемателят** се задължава да заплаща за своя сметка всички разходи, свързани с основния ремонт, горивото и всички други консумативи на МПС.

(4) Всички разходи свързани със застраховки „Автокасco“ и „Гражданска отговорност“, са за сметка на **Наемателя**.

9. (1) В случай на продажба на МПС, обект на настоящия договор **Наемодателят** е следва да уведоми **Наемателя** в едномесечен срок преди продажбата. В противен случай **Наемодателя** дължи обезщетение на **Наемателя** в размер на 1 (един) месечен наем.

10. (1) **Наемателят** е длъжен да плаща наемната цена по начина и в сроковете, посочени по-горе.

11. (1) **Наемателят** е длъжен да върне МПС след прекратяването на договора в същото състояние, в което е било предадено, като се отчита обичайното изхабяване.

(2) **Наемателят** може да извършва подобрения на МПС само със съгласието на **Наемодателя**. В този случай разходите са за негова сметка и той няма право да задържа МПС след изтичане срока на договора.

(3) **Наемателят** дължи обезщетение за вредите, причинени виновно през време на ползването от МПС.

(4) Връщането на МПС и евентуалните възражения на **Наемодателя** се удостоверяват с предавателно-приемателен протокол.

12. (1) **Наемателят** е длъжен да съобщава незабавно на **Наемодателя** за повредите, както и за посегателствата на трети лица върху наетото МПС.

IV. СРОК НА ДОГОВОРА, ПРЕКРАТЯВАНЕ

13. (1) Настоящият договор се сключва за срок от 3 /три/ години считано от 14.10.2013 г.,

(2) Ако след изтичането на наемния срок по т. 13.(1) **Наемателят** продължи да ползва наетото МПС със знанието и без противопоставянето на **Наемодателя**, договoрът се счита за продължен с още 1 /една/ година.

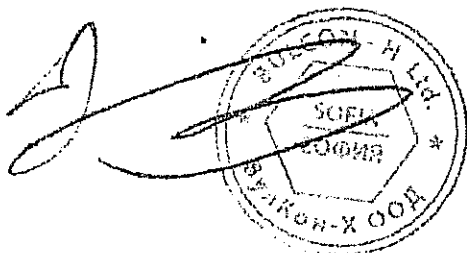
14. Договорът се прекратява:

1. по взаимно съгласие;
2. при изтичане на срока;
3. едностранно с писмено предизвестие до другата страна, направено поне 3 (три) месеца по-рано;

15. За неуредените в договора въпроси се прилагат разпоредбите на гражданското законодателство на Република България.

Настоящият договор се състави и подписа в два еднакви екземпляра - по един за всяка от страните.

ЗА НАЕМОДАТЕЛЯ-
„БУЛКОН Х“ ЕООД



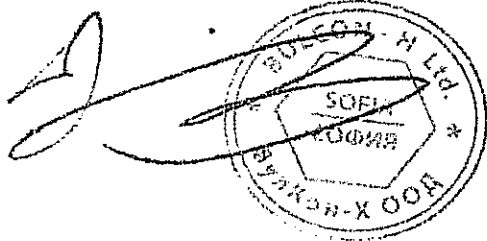
ЗА НАЕМATEЛЯ-
"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД



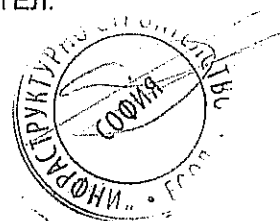
Приложение №1 към договор за наем на машини

№ по ред	наименование	брой	техн. показатели
1	Багер	1	CASE 580 SR, кофа 1000 л, дълбочина на копаене 4.37 / 5,43 м, товаро подемяност 7950 кг
2	Багер	1	Case 821P - Кофа: 4.5 m3
3	Багер	1	Case CX250C - дълбочина на копаене 7.42 м
4	Багер	1	Case 695ST - обем на кофата 1200 л
5	Бетоновоз	1	Mercedes-Benz 2222
6	Бетоновоз	1	DAF3CUB
7	Бетоновоз	1	КАМАЗ 55111 - Обща маса (кг) 10 000
8	Самосвал	2	Мерцедес - мощност - 394 л.с.(290 кВт), нафта, обем - 11946 см3
9	Самосвал	2	MAN 41.464 - мощност - 464 л.с.(341 кВт), обем - 12816 см3
10	Самосвал	1	IVECO 75E17 - мощност - 170 л.с.(125 кВт)
11	Самосвал	1	RENAULT G280
12	Самосвал	1	MAN 13.240 - обща маса - 15000 кг, колесна база: 3650 мм
13	Самосвал	1	MAN 19-314 - обща маса - 19000 кг
14	Челен товарач	1	240кс, 2.5 м3
15	Товарен автомобил с Кран	1	Волво ФХ 7 с кран ВТ 9468 ВС
16	Вибратори за бетон	1	ENAR DINGO - 2,3 kW/3 HP
17	Вибратори за бетон	1	ENAR AVMU - 2,3 kW/3 HP

НАЕМАТЕЛ:



НАЕМОДАТЕЛ:



ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



РАМКОВ ДОГОВОР ЗА НАЕМ

Днес, 16.06. 2014 г. в град София между:

ДП "ТРАНСПОРТНО СТРОИТЕЛСТВО И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ" със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. "Кирил Благоев" №14, вписано в Агенцията по вписванията - търговски регистър при МП с ЕИК № 130847116, представлявано от инж. Вазери Борисов Василев в качеството му на Главен директор, наричано за краткост **НАЕМОДАТЕЛ**, от една страна

и

"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД със седалище и адрес на управление: гр. София, бул. "Симеоновско шосе" № 85 буква "З", вход Б, ет.5, вписано в Агенцията по вписванията - Търговски регистър при МП с ЕИК 175265686, представлявано от Дарио Стоев - Управител, наричано за краткост **НАЕМАТЕЛ** от друга страна, се сключи настоящият рамков договор за следното:

1. ПРЕДМЕТ НА РАМКОВИЯ ДОГОВОРА

1.1. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** предоставя за временно и възмездно ползване своите собствени движими вещи - МАШИНИ (наричани за краткост **вещите**) срещу цена която **НАЕМАТЕЛЯТ** се задължава да плаща по ред и условия, посочени в допълнително споразумение.

1.2. **Вещите**, предмет на настоящия рамков договор са подробно описани в Приложение № 1 към договора.

1.3. **Вещите**, ще бъдат ползвани от **НАЕМАТЕЛЯ** съобразно тяхното обичайно предназначение.

1.4. **НАЕМАТЕЛЯТ** няма право да пренаема **вещите** без изрично предварително съгласие на **НАЕМОДАТЕЛЯ**, изразено в писмена форма.

2. СРОК НА ДОГОВОРА

2.1. Настоящият рамков договор влиза в сила и поражда правно действие от датата на неговото подписване от страните.

2.2. Срокът на действие на настоящия договор е 2(две) години от датата на неговото подписване.

3. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

3.1. **НАЕМАТЕЛЯТ** заплаща на **НАЕМОДАТЕЛЯ** наемната цена, определена в допълнителното споразумение, ежесечно по банков път.

3.2. **НАЕМАТЕЛЯТ** осигурява зареждането с гориво срещу заплащане съгласно действащите пазарни цени на горивото.

3.3. Промяната в цените на показателите (горива, масла, минимален осигурителен праг на работната заплата и др.) включени при ценообразуването на една машинносмяна е основание за промяна на крайните цени.

4. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМОДАТЕЛЯТ

4.1. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** има следните права:

4.1.1. Да получава наемната цена съобразно уговорените условия.

4.1.2. След приключване на работата, за която са наети **вещите** да ги получи в състоянието, в което са предадени за ползване, като се отчита нормалното им изхабяване.

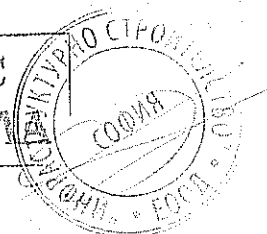
4.2. **НАЕМОДАТЕЛЯТ** поема следните задължения:

4.2.1. Да застрахова **вещите**, предмет на настоящия договор за своя сметка.

4.2.2. Да предаде **вещите** в състояние, отговарящо на предназначението за което са наети.

4.2.3. Да не сключва с трета страна договори, с които се отстъпва ползването на наетите вещи, преди изтичане на наемния срок.

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



5. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА НАЕМАТЕЛЯ

5.1. НАЕМАТЕЛЯТ има следните права:

5.1.2. Да прави възражения за скритите недостатъци на вещите, в случай че последните не са предадени в надлежно състояние.

5.2. НАЕМАТЕЛЯТ поема следните задължения:

5.2.1. Да заплаща в срок уговорената наемна цена.

5.2.2. Да заплаща в срок текущите разходи, свързани с ползването на вещите, като представя на НАЕМОДАТЕЛЯ съответните фактури.

5.2.3. Да полага грижата на добър стопанин като уведомява НАЕМОДАТЕЛЯ за всички настъпили вреди и / или извършени посегателства на трети лица спрямо наетите вещи.

6. ОТГОВОРНОСТ НА СТРАНИТЕ И САНКЦИИ

Всяка от страните носи имуществена отговорност за причинени вреди и / или пропусната полза, настъпили с резултат на неточно изпълнение или пълно неизпълнение на договорните задължения.

7. ПРЕКРАТЯВАНЕ НА ДОГОВОРА

7.1. При постигнато взаимно съгласие на страните.

7.2. По реда на чл. 87 ЗЗД след 30-дневно писмено предизвестие.

8. ДРУГИ РАЗПОРЕДБИ

8.1. За всички неуредени в настоящия договор въпроси се прилагат разпоредбите на действащата към момента нормативна база.

8.2. Условиата по този договор могат да се изменят или допълват само по взаимно съгласие на страните, изразено в писмена форма с допълнително споразумение. Последният влиза в сила от датата на подписването му от страните и става неразделна част от настоящия договор.

8.3. Всички възникнали спорове във връзка с действително на настоящия договор се уреждат на база постигнато взаимно писмено споразумение между страните при съблюдаване на общите интереси, а при невъзможност - по съдебен ред по правилата на ГПК.

Настоящият рамков договор се изготви и подписа в два еднообразни екземпляра, по един за всяка страна.

НАЕМОДАТЕЛ:

г-н Валери Василев

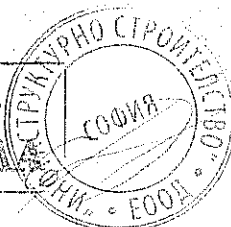
ДП "ТРАНСПОРТНО СТРОИТЕЛСТВО И
ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ"

НАЕМАТЕЛ:

Дарио Стоев

"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА



Приложение № 1 към рамков договор от 16.06.2011 год. между ДП "ТРАНСПОРТНО СТРОИТЕЛСТВО И
ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ" и "ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД

№ по ред	наименование	брой	техн. показатели
1	Машина за фрезозане на асфалт	1	"Виртген" 140к.с.
2	Вибрационни валяци	1	w100-120 к.с
3	Електроагрегат	1	АД 30 – стац.
4	Асфалто разтилаг	1	Voegele Super 1800
5	ДМ	1	150 к.с.
6	Хопердозаторни вагони	10	80 т/32м3
7	Линейна подбивна машина	1	165 kw/350 м/час
8	Баластропланировъчна машина	1	165 kw /400 м/час
9	Тирфоногаечна машина	2	4,9 kw
10	Релсоотрезна машина	2	4,7 kw
11	Асаньорна вдигачка	1	4,7 kw
12	Храсторез	2	0,6 kw
13	Самоходен верижен багер	1	тов. до 1,3м3, 170кс
14	Самоходен колесни багер	1	тов. до 1м3, 90кс
15	Автосамосвал	6	210к.с.
16	Булдозер	2	189 к.с.
17	Кранове на автоход	2	240 к.с.-16т.
18	Бетоновоз	2	240к.с.
19	Автобетон помпа	1	"Швинг", 240к.с.
20	Колесен багер	1	тов. до 0,5м3, 75кс

НАЕМОДАТЕЛ:

инж. Валери Василев

ДП "ТРАНСПОРТНО СТРОИТЕЛСТВО
И ВЪЗСТАНОВЯВАНЕ"

НАЕМАТЕЛ:

Дарио Стоев

"ИНФРАСТРУКТУРНО СТРОИТЕЛСТВО" ЕООД

ВЯРНО С
ОРИГИНАЛА

КОНЦЕПЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ПОРЪЧКАТА

НА ОБЕКТ:

*„Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни
ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище
на с. Злокучене, община Септември“*



[Handwritten signature]

[Handwritten signature]



СЪДЪРЖАНИЕ

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка
2. Възложител
3. Участник
4. Кратка информация за обекта

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ

1. Подготвителни работи

- 1.1 Разчистване и ограждане на строителната площадка
- 1.2 Предвижване на механизацията до обекта
- 1.3 Определяне на необходимите депа и площадки за складиране на строителни материали, оборудване и земни маси
- 1.4 Временно строителство

2. Последователност на изпълнение на отделните СМР

2.1 Земни работи

- 2.1.1 Изкопни работи с булдозер и багер за отваряне на кюне от км 15+219 до км 15+631 и възстановяване на разрушената дясна дига в двата участъка.
- 2.1.2 Направа блокаж от ломен камък
- 2.1.3 Разриване с булдозер и засипване на изкопи
- 2.1.4 Уплътняване, чрез валиране

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР НА ОБЕКТА И НАЧИН НА ПРИЛАГАНЕТО ИМ С ЦЕЛ ГАРАНТИРАНЕ НА СЪОТВЕТСТВАЩ ПРОДУКТ

1. Политика

- 1.1. Политика по качеството
- 1.2. Политика по здравословни и безопасни условия на труд
- 1.3. Политика по околната среда

2. Цел на Интегрираната система за управление на качеството, здравето и безопасността при работа и опазване на околната среда

3. Основни индикатори

4. Програма за управление на целите по качеството, околна среда и здраве и безопасност при работа

- 4.1. Цели по качеството
- 4.2. Цели по околната среда
- 4.3. Цели по безопасни и здравословни условия на труд

5. Организация на управление на качеството

- 5.1. Структурна схема на минималния изискан състав
- 5.2. Отговорности
- 5.3. Компетентност и обучение
- 5.4. Управление на закупуване



5.5. Оборудване

5.5.1. Механично оборудване

5.5.2. Измервателно оборудване

6. Организация на управление на опазване на околна среда

6.1. Програма за управление на значими аспекти по околна среда

6.2. Програма за управление на дейностите по отпадъците

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВЕТО И БЕЗОПАСНОСТТА ПРИ РАБОТА И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ.

1. Програма за постигане на целите по здраве и безопасност при работа
2. План за действие при извънредни ситуации
3. График за провеждане на практически упражнения за реагиране по време на извънредна ситуация
4. План за практическа подготовка за реагиране при бедствия, аварии и катастрофи
5. Мерки по Пожарна безопасност

I. ОПИСАНИЕ НА ОБЕКТА НА ПОРЪЧКАТА

1. Предмет на обществената поръчка

Предмет на настоящата обществената поръчка е изпълнение на обект: „Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември“ – извършването на ремонтно-възстановителни работи в два участъка от дигата, включващо извършване на ремонтно – възстановителни работи на дясната дига и берма от корекцията на р. Марица в този участък.

2. Възложител

Възложителят на поръчката е Министерство на земеделието и храните.

3. Участник

Участник в процедура за възлагане на обществената поръчка е „Инфраструктурно строителство“ ЕООД.

4. Кратка информация за обекта

Дигата на р. Марица от км 15+219 до км 15+631 по проект е с двойно трапецовидно напречно сечение – с кюне, зливаеми берми и диги. Оразмерителните водни количества за нормативните обезпечености са: $Q_{\text{ср.макс.}}=125 \text{ м}^3/\text{сек.}$, $Q_5\%=696 \text{ м}^3/\text{сек.}$, $Q_1\%=1035 \text{ м}^3/\text{сек.}$. Нарушенията в корекцията са следствие от цикличната работа на ВЕЦ „Момина Клисура“. След преминаването на водите са повредени 2 участъка от дигите и са отложени наноси, които създават лъкатушещо течение /меандри/ и с това се увеличава изнасянето на материал от корекцията и се застрашава сигурността на обекта.

Ремонтно – възстановителните работи включват отваряне кюне от км 15+219 до км 15+631 и възстановяване на дясната дига в участъците от км 15+290 до км 15+324 с дължина 34м и от км 15+585 до км 15+631 с дължина 46 м. Основните видове строителни дейности, които ще бъдат изпълнявани са изкопни работи с булдозер и багер, блокаж от ломен камък, разриване с булдозер на скални маси и уплътняване на земни почви с валяк.

II. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕТО НА ПОРЪЧКАТА ПО ВИДОВЕ ДЕЙНОСТИ



В случай че, „Инфраструктурно строителство“ ЕООД бъде определено за Изпълнител ще спазва предписанията на строителния надзор и ще се съобразява с изискванията на Възложителя и Авторския надзор, с цел реализиране на проекта в най-кратки срокове с високо качество на изпълнените видове СМР.

„Инфраструктурно строителство“ ЕООД ще съобрази и обвърже технологичната последователност на строителство с осигуряване на условия за мониторинг от контролните органи за изпълнението на обект: Корекция на р. Марица от км 14+023 до км 25+664, неотложни ремонтно-възстановителни работи от км 15+219 до км 15+631, землище на с. Злокучене, община Септември в т.ч. – I уч. от км 15+290 до км 15+324 с дължина 34м и II уч. от км 15+585 до км 15+631 с дължина 46 м.

Изпълнението на всички дейности по обекта ще бъде предварително съгласувано с Строителния надзор и Възложителя, в технологична последователност в съответствие с изискванията на проекта по отделните части.

Начало на строителството започва в деня на откриване на строителната площадка с изготвянето на необходимия протокол и заверка на Заповедната книга, при действащо Разрешение за строеж, съгласно изискванията на ЗУТ.

1. Подготвителни работи

За предвидените дейности на обекта ще се извършат подготвителни работи, които включват:

- предвижване на механизацията до обекта;
- разчистване и ограждане на строителната площадка;
- временно строителство;
- определяне на необходимите депа и площадки за складиране на строителни материали и оборудване;
- осигуряване на депа за земни маси.

1.1 Разчистване и ограждане на строителната площадка

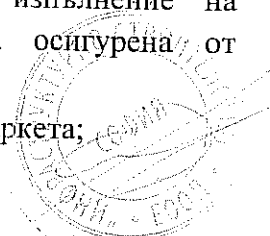
В границите на строителната площадка ще се извърши премахване и изкореняване на дървета, и направа на временни пътища за достъп до обекта, както и на самата площадка. Според изискванията на нормативната уредба строителната площадка ще се изгради временна ограда и ще се поставят необходимите знаци и табели, като влизането и излизането от нея ще бъде контролирано и възможно единствено в определените за целта места.

На обекта ще се осигури постоянна 24 часова охрана и КПП. Единствено постоянен достъп до всеки участък на строителната площадка ще има Изпълнителя, Възложителят и Строителния надзор.

1.2 Предвижване на механизацията до обекта

До обекта ще се предвижи необходимата механизация за изпълнение на строителните дейности. За целта е ангажирана следната техника осигурена от „Инфраструктурно строителство“ ЕООД:

- За придвижване на механизацията от и до обектите – влекачи с ремаркета;



- За земни работи - багер, челен товарач;
- Самосвали за превоз на земни маси и отпадъци;
- Камioni за доставка на необходими материали според необходимостта на обекта;
- Необходимите електро и пневмо агрегати.

1.3 Определяне на необходимите депа и площадки за складиране на строителни материали, оборудване и земни маси

На строителната площадка с ще се обособи и разположат площадки за съхранение на строителни материали и необходимото оборудване и механизация. Складираните материали ще бъдат поддържани и съхранявани в стабилно състояние през цялото време. Под складираните материали ще бъде поставено здраво покритие върху финални покрития, за да ги предпази от замърсяване и повреди.

1.4 Временно строителство

На обекта ще се изгради работен лагер от модулни контейнери, които ще изпълняват ролята на офис и санитарни помещения за изпълнителския и работния персонал. За целия персонал ще бъдат осигурени необходимите условия за настаняване, снабдяване с питейна вода и наличие на бани, отходни места и писоари със съответното водоснабдяване, временни ел. табла за захранване на необходимите инструменти и оборудване, пожарогасители и табла за пожарозащита и означаване на план за евакуация на обекта, комплекти за първа помощ, временни огради, прегради, знаци и указателни табели. След приключването на строителните работи цялото временно строителство ще бъде премахнато.

2. Последователност на изпълнение на отделните СМР

СМР ще се извърши съгласно изготвена проектна документация. Корекцията на р. Марица ще се извърши съгласно техническите решения в проектната документация. Проектът предвижда следните дейности : насипване короната на дигата и възстановяване на мокрия откос на дигата.

Последователността на изпълнение на СМР в двата участъка е показана в приложения линейен план график.

Корекцията на речното корито с цел ремонтно – възстановителните дейности ще се извършат в следната последователност в двата участъка:

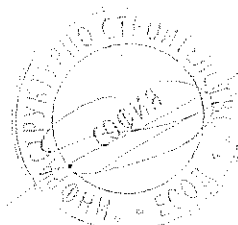
- изкопни работи с булдозер и багер;
- направа път с булдозер;
- разриване с булдозер и засипване на изкопи;
- уплътняване, чрез валиране;

2.1 Земни работи

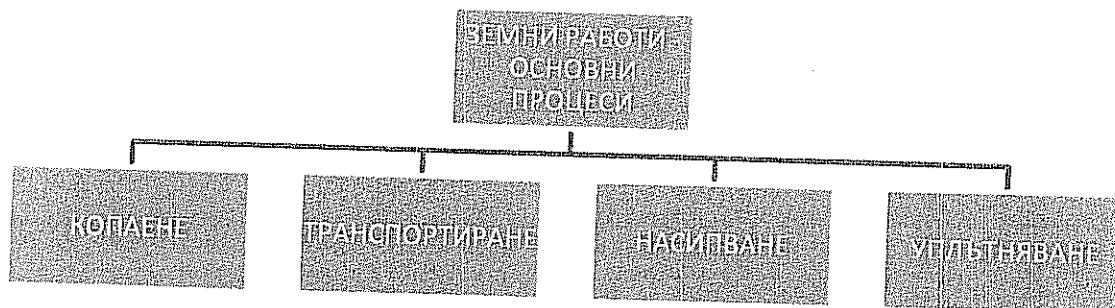
Преди изпълнение на изкопните работи, теренът ще бъде трасиран посредством тотална станция

Земните работи ще се приемат съгласно ПИПСМР „Земни работи и земни съоръжения” (ДВ, бр. 45 от 1988 г.; доп. ДВ, бр. 7 от 1993 г.; БСА, кн. 6 от 1988 г.). Преди изпълнение на изкопните работи, теренът ще бъде трасиран посредством тотална станция.

Основните процеси при изпълнение на земните работи са:



[Handwritten signature]



Земните работи ще се изпълняват механизирано и ръчно.

2.1.1 Изкопни работи с булдозер и багер за отваряне на кюне от км 15+219 до км 15+631 и възстановяване на разрушената дясна дига в двата участъка.

Механизирани – осъществява се посредством земекопна техника (багери). Прилага се при масови изкопи (котловани) и при линейни изкопи, като предварително се нанасят и при необходимост откриват на определени места попадащите в изкопа комуникации с цел изместване или предпазване от повреди.

След изкопаването на земните маси с хидравлични багери, същите ще бъдат натоварени на самосвали и извозени на отредените за целта депа, като хумуса ще се складира на подходящо близко място с цел повторна употреба. Дъното на изкопа ще бъде изпълнено 10 см. преди проектното ниво за дъно изкоп като същите ще бъдат отнети ръчно, натоварени и извозени.

Изкопа ще бъде маркиран и обезопасен посредством колчета и сигнални ленти, табелки и знаци, монтирани на безопасно разстояние минимум 1,20м. от ръба на изкопа

След достигане на проектните коти, земната основа се проверява и приема от проектанта и строителния надзор.

2.1.2 Направа блокаж от ломен камък

Ще бъде изпълнена заскалявка от ломен камък, като същата ще бъде изпълнена с помощта на булдозери. Блокажът ще бъде изълнен в като опорна призма в зоната на водният откос, съгласно проектната документация.

2.1.3 Разриване с булдозер и засипване на изкопи

Разриването и засипването на изкопи ще се извърши с помощта на булдозер, след което ще се пристъпи към уплътняване на откоса и короната на дигата.

Извършва се насипване короната на дигата, възстановяване на мокрия откос на дигата.

Контролът на качеството на обратните засипки трябва да отговаря на изискванията на чл. 385 – 389 и чл. 393 от ПИПСМР „Земни работи и земни съоръжения”.

2.1.4 Уплътняване, чрез валиране

Насипите ще се изпълнят от подходящ материал (съгласно детайл и техническите изисквания), на пластове от по 15см., като се уплътнява с подходящи за целта машини. Към полагане на горният пласт ще се престъпи след достигане на $\gamma = 1,65 \text{ т/м}^3$ на долу стоящия, с цел да се предотврати слягането и пропадането.



III. ОРГАНИЗАЦИЯ ЗА КОНТРОЛ НА КАЧЕСТВОТО ПРИ ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР/СРР НА ОБЕКТА И НАЧИН НА ПРИЛАГАНЕТО ИМ С ЦЕЛ ГАРАНТИРАНЕ НА СЪОТВЕТСТВАЩ ПРОДУКТ

1. Политика - изпълнението на обществената поръчка

1.1. ПОЛИТИКА ПО КАЧЕСТВОТО

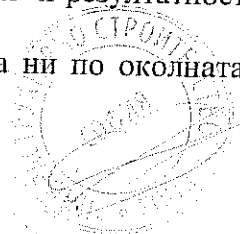
- > осигуряване на съвременна ефективна и качествена строителна услуга, адаптирана към условията на свободния и конкурентен пазар с качество, отговарящо на настоящите и бъдещите изисквания на Възложителя в лицето на Министерството на земеделието и храните;
- > осигуряване на приоритет на качеството в дейността на всички служители;
- > да удовлетворява изискванията на Възложителя, съгласно договорените условия и действащата нормативна уредба;
- > ефективна организация на управление на дружеството, чрез която да се осъществява гъвкаво и бързо реагиране при промяна на условията при осъществяването на проекта;
- > контрол и спазване на техническите правила и норми в строителството, безопасност на строителната площадка и опазване на околната среда;
- > точност, отговорност и експедитивност, постоянен контакт с Възложителя, коректност и стриктно изпълнение на поетите ангажменти при спазване законовите разпоредби.

1.2. ПОЛИТИКА ПО ЗДРАВΟΣЛОВНИ И БЕЗОПАСНИ УСЛОВИЯ НА ТРУД

- > осигуряване и поддържане на безопасна работна среда, без риск за здравето на работниците и другите заинтересовани страни, имащи отношение към дейността;
- > постигане съответствие и постоянно спазване на приложимите правни и други изисквания, които сме приели да изпълняваме, относно здравословни и безопасни условия на труд;
- > намаляване на рисковете от трудови злополуки до минимум или до приемлив риск;
- > намаляване на изгубените работни дни вследствие злополуки;
- > по-ефективно и по-ефикасно спазване на нормативните изисквания;
- > обучение на персонала за повишаване на квалификацията и неговата мотивация за висококачествен труд и вътрешна нагласа за постоянни и измерими подобрения в ежедневната работа.

1.3. ПОЛИТИКА ПО ОКОЛНАТА СРЕДА

- > намаляване вредните въздействия върху околната среда от дейността при изграждане на проекта;
- > управление на аспектите на околната среда, свързани с въздуха, водата, почвата, отпадъци /строителни/, замърсяване /прах, шум, вибрации, отпадъци, ресурси / горива, енергия, вода/;
- > постигане съответствие и постоянно спазване на приложимите правни и други изисквания, относно опазване на околната среда.
- > осигуряване на осведоменост на персонала по въпросите на околната среда и разбиране на аспектите на околната среда;
- > вземане на решения за информиране и обсъждане със заинтересованите страни на проблемите по околната среда и полаганите усилия за подобряването ѝ;
- > полагане на усилия за непрекъснато подобряване управлението по околна среда чрез системни проверки, прилагане на коригиращи и превантивни действия и резултатност спрямо околната среда;
- > оценяване ефективността, пригодността и поддържане на политиката ни по околната среда чрез периодични прегледи от ръководството;



2. Цел на Интегрираната система за управление на качеството, здравето и безопасността при работа и опазване на околната среда;

- > Успешно изпълнение на проекта в срок и необходимото качество;
- > Удовлетворяване на изискванията на Възложителя.
- > Избягване на несъответствия по време на строителството, във всички негови етапи;

3. Основни индикатори:

Основните индикатори за мониторинг на ефективността на политиката за постигане на качество на проекта са следните:

- > Брой, значимост и честота на несъответствието, както и скорост на поява на несъответствията;
- > Брой, значимост и честота на оплакванията от страна на Възложителя и неговите представители;
- > Честота и значимост (като цялостно влияние) на вариациите, по отношение на времето и финансовата програма на договора, включително въздействието върху възприетия риск;
- > Пълнота и скорост на обмен на информацията;
- > Поддържане нивото на ефективност на корективните и превантивни действия на всички нива (време, разход, качество, безопасност);
- > Степен на диагностициране на рисковете и ефективността на контрол.

4.Програма за управление на целите по качеството, околна среда и здраве и безопасност при работа

4.1.Цели по качество

Цели по качеството	Срок	Отговорност
Подготовка на комплект разрешителни от национални институции и експлоатационните дружества за техническата инфраструктура в съответствие с одобрената програма от възложителя	Съгласно заданието на конкретния договор и работна програма	Ръководен екип
Наемане на: - Офиси на ИТР; - Помещения за работниците (съблекалня, мивка всекидневни помещения и помещения за почивка)	Съгласно заданието на конкретния договор и работна програма	Ръководен екип
Закупуване на материали отговарящи на техническите стандарти /ломен камък/ - Декларация за съответствие на материала	Съгласно заданието на конкретния договор	Ръководен екип
Мониторинг на етапите на изпълнение на проекта	постоянен	Отговорник за контрола на качеството

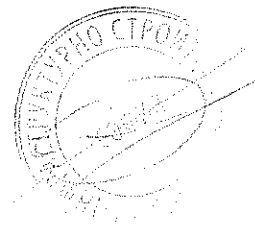
Самоконтрол; Провеждане на Вътрешни одити и Прегледи от ръководството (от документацията на внедрените Системи за управление на качеството, ОС и ЗБР)	Ежедневно;	Отг. за контрола на качеството, координатор по безопасност на труда
---	------------	---

4.2.Цели по Околна среда

Обща цел по ОС	Конкретната цел по ОС	срок	Отговорност
Минимизиране въздействията върху околната среда от дейностите на фирмата	Мониторинг по изпълнение на Програма за управление на значимите аспекти по околна среда;	постоянен	Отговорник за контрола на качеството
Подобряване на организацията по разделно събиране на отпадъците	Осигуряване на достатъчни и надеждни данни за отпадъците по вид и количество: -водене на отчетни книги за отпадъците; -	постоянен	Отговорник за контрола на качеството
Елиминиране замърсяването на околната среда с опасни отпадъци от дейността на фирмата	Договор с автосервиз за обслужване и изземване отработени ГСМ и части от ППС	постоянен	Отговорник за контрола на качеството
Намаляване консумацията на невъзобновяеми ресурси	Разделно събиране на хартиени отпадъци и предаване на вторични суровини;	постоянен	Отговорник за контрола на качеството

4.3.Цели по здравословни и безопасни условия на труд

Вид дейност	Критерии	Срок	Отговорност
Поддържане нулево ниво на трудови инциденти КТ (коефициент на тежест) по-малък от средния за отрасъла на строителството	-Инциденти - 0 % - Обучение и инструктаж на работниците;	постоянен	Целият персонал



Използване и контрол на ЛПС и прилагане на ефективни средства за колективна защита и безопасно работно оборудване	Анализ на констатирани нарушения Изготвяне на месечни доклади и запознаване на ръководството	постоянен	Целият персонал
Поддържане на добър микроклимат в колектива	Повишаване производителността на труда на работниците чрез въвеждане на физиологични норми на труд и почивка;	постоянен	Целият персонал

5. Организация на управление на качеството

5.1. Структурна схема на минималния изискан състав

Правата и задълженията на работниците на изпълнителите, разполагащи с въведени системи на управления на качеството произлизат от документацията на тези системи, в съответствие с ISO 9001:2008;

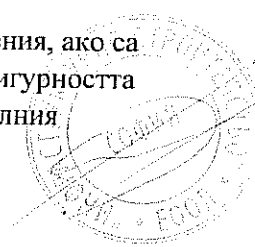
5.2. Отговорности

Ръководител обект отговаря за:

(ръководителят на обекта отговаря за цялостното изграждане на обекта и координацията с Възложителя и строителния надзор)

- > протоколно приемане от инвеститора и съответното подsigуряване на строителния периметър, заедно с намиращите се в него строителни обекти, технически съоръжения и постоянни точки на геодезичната основа и подлежащи на защита елементи на околната и културна среда,
- > водене на строителната документация;
- > подsigуряване на геодезичните инструкции и организиране и ръководене на строителните работи по начин, отговарящ на проекта и позволенията за строителство, нормативно правната уредба и актуалните регулации за хигиена на труда;
- > спиране на строителните работи в случай на установяване на възможност за поява на заплаха, както и незабавното уведомяване на компетентните органи за това;
- > уведомяване на инвеститора за вписването в строителния дневник, отнасящо се за прекратяване на строителните работи заради тяхното извършване в несъответствие с проекта;
- > реализиране на задачите вписани в строителния дневник;
- > обявяване пред инвеститора за проверка или приемане на извършените работи, подлежащи на приключване или приключващи.
- > обявяване за приемане чрез съответния подпис в строителния дневник, както и участие в действията по приемане и осигуряването на отстраняването на потвърдени неизправности, а също и предаване на инвеститора на съответната декларация.
- > внасяне пред инвеститора на предложения за промяна на проектните решения, ако са мотивирани с необходимостта за промяна от гледище на увеличаване на сигурността при реализиране на строителните работи или усъвършенстване на строителния процес;

[Signature]



- > процедиране според препоръките поместени в строителния дневник.

Технически ръководители и експерти:

- > отговаря за поверения му пакет от работи и сътрудничи сътрудничи с ръководителя на проекта;
- > разработване на подробен календар на строителните работи;
- > приемане на строителния терен;
- > управление на строителния терен, организация на всички съоръжения;
- > организиране на средства за производство: материали, оборудване, съоръжения, контролно-измервателни машини и прибори;
- > навременна реализация и качество на строително монтажните дейности, в съответствие с подписания контракт / договор, техническа документация и други реално приложими актове;
- > водене на строителен дневник, както и на вътрешни записи;
- > приготвяне и съхранение на пробите от материалите за изграждане;
- > провеждане на контролни дейности относно: реализираните процеси, техническо транспортните средства, контролно-измервателните съоръжения,
- > своевременен отчет на строително монтажните работи;
- > участие при частичното или окончателното приемане на работите;
- > съхранение на документи и проектна документация в процеса на реализация на проекта;
- > навременно отстраняване на възникнали неизправности;
- > отнасяне към записките в строителния дневник или в книгата за извършените строителни работи;
- > съответно подсигуряване и защита на собствеността на строежа;
- > надзор на изпълнението на работите на подизпълнителите;
- > прилагане на правилата на системата за управление на качеството на строежа;

Отговорник за контрола по качеството и отговорник по безопасност на труда:

- > надзор над правилната реализация на измервателните процеси и изследванията;
- > надзор над компетентността на всички записки от измерванията;
- > предаване на резултатите от измерванията и проведените изследвания;
- > надзор над правилното попълване на формуляра;
- > надзор при премахването на неизправностите, отнасящи се към използването на материалите, в съответствие с изискванията;
- > изготвяне на предложения за поправки;
- > не планирана инспекция на качеството в процеса на реализация на работите;
- > освобождаване на работите до момента на тяхното окончателно приемане – чрез проверка на съответствието на реализацията на приетия План за Качество с фактическото състояние и документацията;
- > надзор на спазването на правилата на Интегрирана система за управление на качеството, безопасни и здравословни условия на труд и опазване на околната среда;

5.3. Компетентност и обучение:

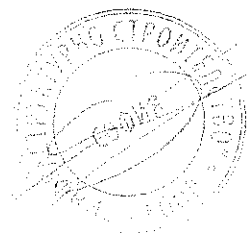
Екипът, с който разполагаме за извършване на проектантска, строителна и контролна дейност е внимателно подбран, съгласно изискванията на Възложителя. Изпълнителите, на които ръководството възлага отговорности, притежават подходящо образование, професионално обучение, необходимите умения и опит за качествено и безинцидентно изпълнение на задълженията си, опазване на околната среда и здравето и безопасността при работа.

Независимо от квалификационните умения и опит на изпълнителите, ръководството осигурява задължителни обучения и инструктажи съгласно на Наредба № РД-07-2/16.12.2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите

по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд. Управителят определя със заповеди:

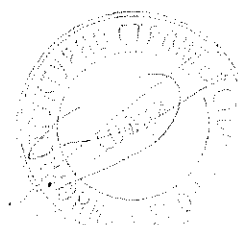
- > видовете инструктажи, техния обхват, продължителност, тематика и програми;
- > длъжностните лица, които ще ги провеждат;
- > документирането на инструктажите;
- > списък на личните предпазни средства за общи и специфични дейности в строителния процес;

За конкретния обект, поради големия обем от работа и специфични особености на различни дейности и опасности, Ръководството предвижда следния минимален обем от обучения:



ПРОГРАМА ПРЕДВИДЕНИ ОБУЧЕНИЯ ЗА ПРОЕКТА

№ по ред	ВИД ОБУЧЕНИЕ	БРОЙ ОБУЧАВАНИ	ПЕРИОДИЧ-НОСТ	
1	2	4	5	
1	Запознаване с изискванията на Наредба № РД-07-2 от 16 декември 2009 г. за условията и реда за провеждането на периодично обучение и инструктаж на работниците и служителите по правилата за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд	Ръководен персонал	Преди започване на обекта;	Не са необходими Извършва персонала
2	Курс за придобиване и потвърждаване на квалификационна група по електро безопасност	Всички, отговарящи за безопасността на ел. инсталации и оборудване	ежегодно	Необходими от външна
3	Безопасност при работа на строителните обекти	координатор по безопасност и здраве	ежегодно	Необходими от външна
4.	Запознаване с правила за осигуряване на здравословни и безопасни условия на труд на строителната площадка	Всички работници, заети в строителния процес;	При започване на работа и в периодичност от 3мес. при извършване на периодичен инструктаж	Не са необходими Извършва персонала
5.	Безопасност при работа. Организация на работа.	Всички работници, заети в строителния процес;	При започване на работа и в периодичност от 3мес. при извършване на	Не са необходими Извършва персонала

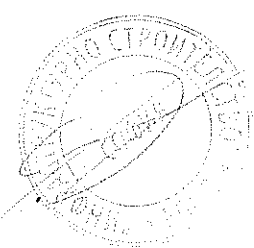


			периодичен инструктаж	
6.	Специфични изисквания на Възложителя за изпълнение на конкретния обект;	Целия персонал	При започване на работа	Не са необходими Извършва се с персонала
7.	Видове отпадъци, генерирани от работата. Начин за разделяне и транспортиране;	Всички работници на обекта	При започване на работа	Не са необходими Извършва се с персонала
8.	Пожарна безопасност на строителните обекти; извършване на огневи работи на временни места; попълване акт (приложение № 3), и дневник (приложение № 4) от Наредба № 15 за пожарната безопасност при извършване на огневи работи	Технически ръководители	При започване на работа	Не са необходими Извършва се с персонала
9.	Изисквания за безопасност при работа с компютри, съгласно Наредба № 7/15, 08.2005г. за работа с видеодисплей.	Ръководен персонал, работещи в офис и технически ръководители	При започване на работа	Не са необходими Извършва се с персонала

Ръководител

[Signature]

[Signature]



5.4. Управление на закупуване:

Закупуването на материалите и елементите се реализират на основание на проектната документация и календара на доставките на материали.

Хората, отговарящи за закупуването комплектуват получените декларации за съответствие, атестати, сертификати във формата на таблица, съдържаща:

- > производители на основните материали, машини;
- > съоръжения и апаратура със съответните сертификати и атестати към всяка от тях; и ги изпращат до Офиса на Ръководител проект.

Процесът на закупуване, входящ контрол на закупените суровини и материали, както и критериите за подбор и оценяване на доставчици е регламентиран в Системата за управление на качеството. Изпълнителят ще работи с одобрени доставчици, включени в списък, който е контролиран документ и подлежи на актуализация. Списъкът на одобрените доставчици ще се изготвя от технически сътрудник, на база на оценката изготвена от управителя. Като входяща информация за закупуването се използват каталози на фирмите доставчици. При доставката всички продукти са подложени на регламентиран входящ контрол.

Хората, отговарящи за закупуването комплектуват получените декларации за съответствие, атестати, сертификати във формата на таблица, съдържаща производители на основните материали, машини, съоръжения и апаратура със съответните сертификати и атестати към всяка от тях и ги изпращат до Офиса на Ръководител проект.

5.5. Оборудване:

5.5.1. Механично оборудване

Изпълнителят ще осигури, посредством подходяща система, навременното и обезпечено разпределяне и ползване на оборудването по проекта, мониторинг на нормалното му позициониране, управление на постоянните и експлоатационни разходи, както и установяването на проблеми, засягащи оборудването.

Оборудването, осигурено на обекта от Изпълнителя, ще се поддържа и ремонтира в съответните работилници.

Механичното оборудване, което ще се използва за изпълнението на проекта е обект на одобрение от страна на Инженера. Отговорникът за оборудването на проекта, съвместно с Отговорника за качеството, следва да уредят подготвянето на Оборудването за контрол на съответствието и одобрение от Строителния надзор.

Оборудването, предоставено в услуга подлежи на контрол, към момента на въвеждането му в проекта, по отношение капацитет за покриване на съответните нужди и наличие на изискваните спомагателни материали. Отговорността за поддръжката на оборудването предоставено от подизпълнителите се поема от последните.

В Документите за механичното оборудване, следва да се регистрира всяка свързана с това документация (Разрешения за движение, Застрахователни полици, Сертификати за съответствие и пр.) по отношение на оборудването, вложено в проекта.

5.5.2. Измервателно оборудване

Надзорът на лабораторията на обекта следва да изготви Контролите / измерванията / тестовите и списъка с инструменти за одобрение по проекта, както през Изпълнителя.

така и посредством пазарно проучване. Списъкът следва да посочва оборудването, за което се изисква одобрение от страна на Строителния надзор. Измервателните инструменти се класифицират в следните три категории:

- > Инструменти, одобрявани от външна акредитирана лаборатория или от производителите;
- > Инструменти, одобрявани на обекта;
- > Оборудване, чужда собственост, което се поддържа и одобрява на отговорност на Изпълнителя.

Отговорният за качеството следва да предостави необходимата документация (проспекти, сертификати, техническа собственост и пр.) на Консултанта, който контролира съответствието ѝ.

Доставеното за целите на проекта оборудване, подлежи на контрол по отношение на съвместимостта си, от страна на компетентния персонал на сдружението (геодезисти, строителни инженери, надзор на лабораторията на обекта и пр.).

Одобрението на контролите / измерванията / тестовите инструменти, които се използват на обекта, следва да бъде изпълнявано от признати специализирани акредитирани външни лаборатории, на определени интервали или преди ползването им. Интервалите от време за одобрение, следва да се определят от Организацията за одобрение и производителят на инструментите.

Измервателно оборудване, което не е преминало необходимото одобрение, не следва да се ползва за целите на проекта.

Употребата, поддръжката и съхранението на контролното, измервателно и тестово оборудване от компетентния персонал, следва да се извършва в съответствие с инструкциите за експлоатация на производителя.

Документите за одобрение подлежат на съхранение (сертификати, индексни карти за одобрение).

Вътрешното одобрение на инструментите, следва да се извършва от опитен персонал на Изпълнителя, в съответствие с инструкциите на производителя. В случай, че липсват специфични инструкции от страна на производителя, следва да се изготвят вътрешни инструкции, които се одобряват от Консултанта.

Оборудването, ползвано от подизпълнителите по проекта или други, евентуални външни лаборатории, подлежи на контрол с оглед прецизност и състояние, от страна на Отговорника за качеството на проекта или подизпълнителят следва да представи доказателство за състоянието и прецизността на въпросното оборудване, предоставяйки подходящите сертификати.

6. Организация на управление на опазване на околна среда.

6.1. Програма за управление на значимите аспекти на околна среда за проекта



АСПЕКТИ ПО ОКОЛНАТА СРЕДА		Мерки за ограничаване на вредните въздействия на околната среда	Отговорни лица за	
А	Емисии /замърсяване на въздуха		Изпълнение	Контрол
			Технически ръководител	Еколог
В	Генериране, изхвърляне, рециклиране и т. н. на отпадъци	1. Строителната механизация и транспортните средства отговарят на изискванията на ЕО за емисии на изгорели газове: - притежават EURO 3 и EURO 4 сертификати за съответствие; - преминават задължителни прегледи за техническа изправност. 2. Транспортирането на инертни материали или отпадъци се извършва в затворени контейнери или камиони с покрита каросерия; 3. Насипите се изграждат така, че да не причиняват замърсяване на въздуха - с водоноска се осъществява водонасящане до достигане определен % влажност; 4. Цементация на земната основа по защитено Свидетелство "PNT" Варшава;		Еколог
			Технически ръководител	Еколог
С	Засягане на повърхността на Земята (почва, форма, изглед и т.н)	1. Инструктаж на работниците. 2. Водене на дневник за хидрометеорологичната прогноза - за следене плътността на почвата при изграждане на насипите 3. Изграждане на временна канализация на офисите и работническите помещения;	Технически ръководител/ Отговорни за процеса служители	Еколог

Handwritten signature

D	Използване на природни ресурси- вода, нефт, енергия и др.	1. Изграждане на отводнителни съоръжения; 2.Използване на филтри и утайници за предпазване; навлизането на отломки и др.частици във водоизточници или кладенци;	Технически ръководител	Еколог
E	Локални емисии - шум, вибрации, лъчения, миризма, прах и др.;	1 .Стронтелната механизация и транспортните средства отговарят на изискванията на ЕО за емисии на шум: - притежават EURO 3 и EURO 4 сертификати за съответствие; - преминават задължителни прегледи за техническа изправност. 2.Изграждане на шумозаглушителни ограждения;	Технически ръководител	Еколог
F	Възможност за предизвикване на извънредни ситуации (пожар, наводнение, разливи и т.н)	1 .Обучение и инструктаж на работниците; 2.Провеждане на практически обучения по изготвен график;	Технически ръководител	Еколог






6.2.Програма за управление на дейностите отпадъците за проекта

Изпълнението на Програмата създава условия за решаване на задачи, свързани с екологосъобразното управление на отпадъците. При прилагане на мерките предвидени в нея, всички рискове се минимизират.

Обхват на програмата

Програма за управление на отпадъците е разработена в съответствие с изискванията на чл. 29 (1) 1 и (3) 1 от ЗУО. Програмата включва конкретни мероприятия, срокове и изпълнители в светлината на изискванията на Закона за управление на отпадъците. Главната цел на Програмата е да обедини усилията на изпълнителите на проекта за ефективни действия по третиране на генерираните отпадъци. Настоящата програма обхваща всички дейности, свързани с управлението на отпадъците, формирани при изпълнение на дейностите. Програмата разглежда процесите от образуването на отпадъците до тяхното депониране.

Строителните и другите видове отпадъци се съхраняват отделно по вид в специализирани съдове на обособени за това места. При достигане на определено количество от даден отпадък се организира предаването на фирма, притежаваща разрешително за извършване на дейности с тях. Транспортирането на отпадъците се извършва с технически пригодни, транспортни средства, с цел да не бъде замърсявана околната среда по време на превоза.

Цели на програмата

Политиката за управление на дейностите по отпадъците е в съответствие с Политиката по качеството, ОС и ЗБР на Изпълнителя.

С политиката се цели да се осигури управление на дейностите свързани с отпадъците по начин, който:

- > Не застрашава човешкото здраве;
- > Не причинява замърсяване или негативно въздействие върху животинския и растителен свят; Намалява количеството на отпадъците и тяхното вредно въздействие;
- > Създава предпоставки за повторна употреба и рециклиране на някои полезни компоненти от отпадъците, вкл. опаковките;
- > Бкологосъобразно крайно обезвреждане.

Основните цели на Програмата са:

- > Създаване и поддържане на актуална, реална и пълна база данни за генерираните отпадъци;
- > Ограничаване количеството на генерираните отпадъци;
- > Оптимизиране организацията за събиране и транспортиране на отпадъците с цел намаляване на: вредните емисии, шума, финансовите разходи;
- > Осъществяване на целите на устойчива околна среда (Европейската политика и промяна на климата, спиране загубата на биологическо разнообразие, други);
- > Предвиждането на мерки за намаляване на негативното въздействие върху околната среда по време на строителството;
- > Работа с обществеността;
- > Превантивен контрол върху състоянието на компонентите на околната среда, на територията на инвестиционното предложение.

Основни принципи на програмата

Заложените принципи в Програмата се базират на концепцията за управление на дейностите по отпадъците и концепцията за устойчиво развитие, целяща:

- > Чиста и здравословна околна среда;
- > Рационално използване на наличните суровини;
- > Интегрирано управление на отпадъците;
- > Пълна отговорност и спазване на принципа "замърсителя плаща".

Генериран отпадък

На територията на инвестиционното предложение се генерират битови, строителни и отпадъци от използваната строителна механизация и транспортни средства. Излезлите от употреба автомобилни гуми и части се предават на фирми за следващо третиране. На територията не се идвършва обезвреждане, а само екологосъобразно временно съхранение до момента на предаването им на оторизирани фирми. Дейностите по управление на отпадъците се осъществяват от техническите ръководители на строителните площадки. Техните отговорности и задължения са определени със Заповед. Работниците периодично се инструктират по спазване изискванията на нормативните документи и вътрешнофирмените изисквания от внедрената Интегрирана система за управление на качеството, здравето и безопасността при работа и околна среда.

Битови отпадъци (БО)

Битови отпадъци са отпадъците, които се получават в резултат на жизнената дейност на изпълнителите на проекта.

Количеството на генерираните битови отпадъци е променлива величина — функция от броя на строителните работници, годишния сезон, територията и други.

Строителни отпадъци

Строителни отпадъци са отпадъците, получени в резултат на строителната дейност на строителните площадки, както и отпадъци от разрушаване или реконструкция на сгради и съоръжения. Основното количество строителни отпадъци се генерират от дейността при извършване на строителството.

Строителните отпадъци се генерират от разрушаване, строеж и ремонт на сгради.

Строителните отпадъци получени от разрушаването на сгради не се преработват с оглед повторното им използване. Европейската практика показва, че най-подходящото решение на проблема е рециклирането на строителни отпадъци.

Опасни отпадъци

Опасни отпадъци са отпадъците, чийто състав, количество и свойства създават риск за човешкото здраве и околната среда, притежават едно или повече свойства, които ги определят като опасни, и/или съдържат компоненти, които ги превръщат в опасни и/или са определени като такива от Наредба № 3 за класификация на отпадъците, обн. ДВ бр.44/2004.

Съгласно Закона за управление на отпадъците, производителите и вносителите, пускащи на пазара продукти, след употребата на които се образуват масово разпространени отпадъци, трябва да отговарят за разделното им събиране, рециклиране и оползотворяване, за постигане на определените от закона цели.

Сред най-големите по количество генерирани опасни отпадъци са отработените машинни смазочни масла, луминесцентните лампи и акумулаторите. Отработените смазочни масла временно се съхраняват във варели или цистерни на територията на съответния пункт, след което се предават на фирми за обезвреждане (регенерация). Друг вид с голямо количество опасни отпадъци са и излезлите от употреба луминесцентни и други лампи съдържащи живак. Те са обект на Наредбата за изискванията за пускане на пазара и за третиране и транспортиране на излезли от употреба луминесцентни и други лампи съдържащи живак. Луминесцентните и други живачни лампи се оставят на временно съхранение, според изискванията на горе цитираната наредба.

Сред опасните отпадъци имат дял и излезлите от употреба батерии и акумулатори, които съдържат тежки метали (олово, цинк, никел, кадмий, манган). Те са обект на Наредбата за изискванията за производство и пускане на пазара и за третиране и транспортиране на отпадъци от батерии и акумулатори. Батериите и акумулаторите се съхраняват временно на територията на обекта и се предават на фирми въз основа на сключен договор за преработване.

Отчетност

Документите относно отчета и информацията за генерираните отпадъци се водят по ред и форма съгласно Закона за управление на отпадъците - Приложение № 2 към чл.6 т.2. Отчетната книга за събиране, транспортиране и временно съхраняване на отпадъците се води редовно при предаването им на оторизираните фирми.

План за действие

Предложеният план за действие включва основните мерки и дейности, предвидени за изпълнение на поставените в Програмата цели. С прилагането на плана се предвижда решение на проблемите по разделното събиране и временно съхранение на отпадъците генерирани от дейностите по изпълнение на проекта.

ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПО УПРАВЛЕНИЕ НА ОТПАДЪЦИТЕ

Задачи	Отговорник	Срок
Инструктаж и обучение на персонала за работа с отпадъците в съответствие с изискванията на Закона за опазване на околната среда, Закона за управление на отпадъците, Наредбата за изискванията за третиране на отпадъци от моторни превозни средства, Наредбата за третиране и транспортиране на строителни и опасни отпадъци, Наредба за реда и образците, по които се представя информация за дейностите по отпадъците, Наредба за третиране и транспортиране на отработени масла и отпадъчни нефтопродукти, Наредба за производство и пускане на пазара на батерии и акумулатори и за третирането и транспортирането на отпадъци от батерии и акумулатори, Наредба за за изискванията за третиране на излезли от употреба гуми	Отговорник по БЗР	постоянен
Редовно водене на отчетните книги за отпадъците	Техн. ръководител на стр. площадка	постоянен
Местата за разделно съхранение на отпадъците по	Отговорник по БЗР	постоянен

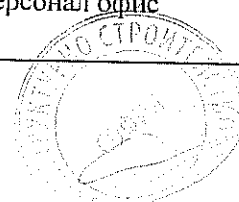
видове да се поддържат съгласно нормативните документи и изискванията на внедрената Интегрирана система за управление /ИСУ/	Отговорник по БЗР	
Да се оптимизира и подобрява системата за разделно събиране и временно съхранение на отпадъците	Отговорник по БЗР	постоянен
Обработване на данните от направените измервания и наблюдения. Използват се показатели за резултатност: - количество и вид на отпадъците получени от дейността, - рационално използване на ресурсите, -изминати километри с ГПС - строителна механизация и автомобили, - брой на инцидентите.	Отговорник по БЗР механик	При провеждане на Преглед от ръководството
Редовни заседания на Работната група по Околна среда. Обработване на данните с критериите за допустимост и поставените цели. Определяне тенденциите за следващ период.	Еколог	При започване на нов обект, при промяна на условията

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ НА УПРАВЛЕНИЕ НА ЗДРАВЕТО И БЕЗОПАСНОСТТА ПРИ РАБОТА И ПОЖАРНА БЕЗОПАСНОСТ

1.Програма за постигане на целите по здраве и безопасност при работа

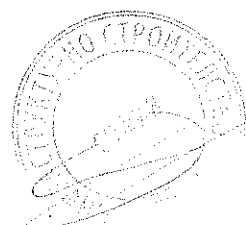
Цели по ЗБУТ	№	Мероприятия	Срок	Отговорник
Превенция на риска	1.	Провеждане на инструктажи, съобразно ситуацията и ангажиментите за деня	Постоянен	Технически р-л Екип координация и контрол
	2.	Работа с ЛПС и подходящо работно облекло	Постоянен	Технически р-л Екип координация и контрол
	3	Работа с технологично изправни машини и съоръжения	Постоянен	Ръковододен екип Технически екип стр.площадка
	4.	Обезопасяване и сигнализиране на опасните места	Постоянен	Технически екип стр.площадка Екип координация и контрол
Поддържане на нулево ниво на трудовия травматизъм КТ (коефициент на тежест) по-малък от средния за отрасъла на строителството	1	Изработване на оценката на риска за обекта и актуализиране при промяна	Преди започване и Постоянен	СТМ Екип координация и контрол

	2	Актуализиране на работните инструкции по ЗБУТ при необходимост	Постоянен	Технически персонал офис
	3	Актуализиране на длъжностните характеристики с въвеждане на задължения и отговорности по ЗБУТ	Постоянен	Личен състав
Подобряване на условията на труд в частност параметрите на работната среда	1	Извършване на измервания на параметрите на работната среда в офисните фургони	Постоянен	Акредитирана лаборатория
	2	Спазване на графика по извършване на измерванията по електро безопасност	Постоянен	Технически ръководител
	3	Подмяна на офис оборудване, при необходимост, стопанисване на всички системи и подмяна на необходимите елементи	Постоянен	Технически персонал офис
Обезопасяване и сигнализиране на работните места чрез прилагане на ефективни средства за колективна защита и безопасно работно оборудване; използване и контрол на ЛПС	1	Закупуване и на приспособления за височинна работа, маски за заварчици ръкавици, работно облекло обувки и др . ЛПС.	Постоянен	Технически екип стр. площадка
	2	Подмяна на остарели или счупени знаци и табели по ТБ и ППО и доставка на нови	Постоянен	Технически екип стр. площадка
	3	Поставяне на кратки инструкции по безопасност(окачване) в помещението за почивка на работната площадка	Постоянен	Технически персонал офис
Подобряване на санитарно - битовите условия на строежите	1	Осигуряване на химически тоалетни за всички строежи	Постоянен	Технически персонал офис
	2	Поддържане на фургоните за технически персонал и работници в добро състояние	Постоянен	Технически екип стр. площадка
	3	Закупуване на машина за топла и студена вода и монтиране на апарат за кафе в помещението за почивки	При започване на проекта	Технически персонал офис
	5	Попълване на аптечното шкафче в помещението за преобличане и почивка	Постоянен	Технически персонал офис



Оптимизиране на работния процес спрямо психическите и физически възможности на персонала на дружеството в съответствие с работното му място	1	Актуализиране на физиологичните режими за труд и почивка по длъжности. Запознаване на работниците с тях. Поставяне по работните места	При започване на проекта	Технически персонал офис
	2	Прилагане на физиологичните режими на труд и почивка		Технически екип стр. площадка
	3	Актуализиране на Правилник за вътрешния трудов ред		Личен състав






2. ПЛАН ЗА ДЕЙСТВИЕ ПРИ ИЗВЪНРЕДНИ СИТУАЦИИ НА СТРОИТЕЛЕН ОБЕКТ

аварийна ситуация	неотложни действия за ограничаване	отговорно лице	отговорник за оповестяване	уведомяване	средство за оповестяване	време
Производствени инцидент	1. Прекратява извършването на всякакви работи на мястото на инцидента. 2. Евакуира всички работници по най-бърз и безопасен начин 3. Изключва електрическата и водопроводната мрежа в аварийния участък 4. Поставя дежурна охрана на входа и изхода на аварийния участък	отговорник по ЗБР	Технически ръководител	1. МВР-Гражданска защита 2. Ръководител проект	Телефон -	Незабавно
Пожар	1. Прекратява извършването на всякакви работи на мястото на инцидента. 2. Евакуира всички работници по най-бърз и безопасен начин 3. Изключва електрическата мрежа в аварийния участък 4. Спира действието на вентилацията, ако има такава 5. Организира ликвидиране или локализиране на пожара чрез използване на защитни и безопасни инструменти 6. Поставя дежурна охрана на входа и изхода на аварийния участък	отговорник по ЗБР	Ръководител проект	1. Районна Служба. Пожарна безопасност и защита на населението 2. Ръководител проект	Телефон -	Незабавно
Природни бедствия	1. Прекратява извършването на всякакви работи на мястото на инцидента. 2. Евакуира всички работници по най-бърз и безопасен начин 3. Изключва електрическата, водопроводната мрежа и топлоподаването в обекта.	отговорник по ЗБР	Ръководител проект	1. МВР-Гражданска защита 2. Ръководител проект	Телефон -	Незабавно
Злополука	1. Даване на първа помощ 2. Уведомява бърза помощ	отговорник по ЗБР	Ръководител проект	1. Бърза помощ 2. Ръководител проект;	Телефон -	Незабавно

С. С. С.

3. Мерки по Пожарна безопасност

Всички запалими или взривоопасни материали, които се доставят на обекта ще са придружени от писмени инструкции за работа с тях, ще се проведе инструктаж и ще се предпишат и изпълнят съответните мероприятия за безопасност и здраве.

Координаторът по БЗ (техническият ръководител) трябва да следи за:

- Поставянето и изправността на табели по чл. 65/2/ от Наредба № 2
- Наличието и обявяването на инструкции по чл. 66/2/, т.1 от Наредба №2
- Местата за тютюнопушене, като не е позволено тютюнопушенето по време на изпълнение на работните операции
- Наличието на заповед по чл. 67 /3/ от Наредба №2
- Състоянието на противопожарното табло.
- В процес на строителство да се осигурят ръчни противопожарни уреди - прахов пожарогасител 6 кг и кофопомпа, зачислени на лице назначено от техническия ръководител за отговорник по ПАБ, на което се възлага контролът и отговорността за поддържане и привеждане в състояние на годност.
- Уредите и съоръженията се означават със съответните знаци и се поддържат годни в зимни условия.
- Не се допуска използването на нестандартни отоплителни уреди и съоръжения.
- При подаване на сигнал за аварийно положение техническия ръководител незабавно взема следните мерки :
 - > По най - бърз и безопасен начин евакуира всички работници
 - > В случай на авария или пожар незабавно уведомява органите на ПАБ
 - > Прекратява извършването на всякакви работи на мястото на аварията и предприема действия за напускане на работните места
 - > Организира ликвидирание на аварията чрез използване на защитни и безопасни инструменти и съоръжения
 - > Не възобновява работа, докато все още е налице сериозна и непосредствена опасност.
- Територията на строителната площадка се означава със знаци и сигнали съгласно нормативните изисквания.
- На видно място на строителната площадка се поставя табела с телефонния номер на службата за ПАБ, адреса и телефонния номер на местната медицинска служба, местната спасителна служба.
- Да се предвиди контейнер за изхвърляне на запалими материали.

При пожар или авария се действа по правилата на чл.74 от Наредба №2 за минималните изисквания, като за целта на необходимите места по етажите ще се поставят необходимите указателни знаци от Наредба № РД - 07 / 8 от 20.12.2008г. за знаците и сигналите и обозначителни табла. По преценка на пожаротехническата комисия да се поръчат и поставят на строежа и други знаци.

На основание приложение No 2 към чл.3 от НАРЕДБА №13-1971 от 29.10.2009г. за строително - технически правила и норми за осигуряване на безопасност при пожар (ДВ.бр.96 от 2009г.) изискванията за всеки строеж по време на изпълнението на СМР са както следват:

- За района на строителната площадка- за всеки 500м2
 - 1 бр. прахов пожарогасител 6кг
 - 1 бр. пожарогасител 9л на водна основа
- На площадките за съхранение на материалите - за всеки 500м2
 - 1бр. прахов пожарогасител 6кг
 - 1 бр. пожарогасител 9л на водна основа
- За всеки фургон и/или временни канцеларии
 - 1бр. прахов пожарогасител 6кг

1 бр. пожарогасител 9л на водна основа

- За всеки етаж от строежа

1 бр. прахов пожарогасител 6кг

1бр. пожарогасител 9л на водна основа

Противопожарните средства да се поставят на удобни за ползване места на строителната площадка и строежа, да се поддържат в постоянна техническа текущ контрол за изправност, за което отговаря техническият ръководител и определените от него лица.

Съгласно Чл. 66. (1) от Наредба 2, за създаване на организация за Пожарна Безопасност на територията на строителната площадка строителят:

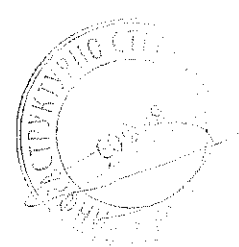
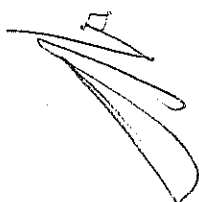
- разработва и утвърждава инструкции за:
 - > безопасно извършване на огневи работи и на други пожароопасни дейности, вкл. зоните и местата за работа;
 - > пожаробезопасно използване на отоплителни, електронагревателни и други електрически уреди;
 - > осигуряване на ПБ в извънработно време;
- издава заповеди за:
 - > назначаване на нещатна пожаротехническа комисия;
 - > определяне на разрешените за тютюнопушене места;
- следи за спазването на изискванията за предотвратяване и ликвидиране на пожари, както и за евакуация на работещите и намиращите се в зоната на пожара лица.

При извършване на СМР на територията на обекти в експлоатация се спазват и правилата и нормите за ПБ на такива обекти.

В случай на пожар или авария, свързана с последващи пожари, строителят или техническият ръководител незабавно уведомява съответната служба за ПБЗН.

Съгласно Чл. 73. В случай на авария строителят обявява аварийно положение и следи за изпълнението на мерките, заложиени в плана за предотвратяване и ликвидиране на аварии.

В случай на аварии, последствията от които могат да застрашат здравето и безопасността на лица извън строителната площадка, строителят или техническият ръководител незабавно уведомява съответната служба за гражданска защита.



КОМПЛЕКСЕН ЛИНЕЕН КАЛЕНДАРЕН ПЛАН-ГРАФИК ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СМР

[illegible]

гр.София

Подпис _____
Печат/Друко Стого

2