

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

във връзка с провеждане на обществена поръчка с предмет:

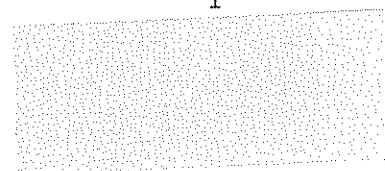
„Организиране и провеждане на информационна кампания по схемите за подпомагане на земеделските производители по директните плащания за 2015 г.”

I. ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Министерство на земеделието и храните

II. Обща информация: Реформата в Общата селскостопанска политика (ОСП) на Европейския съюз изисква въвеждането на промени при прилагането на многопластова структура на директните плащания в България през периода 2015-2020 г. В срок до 1 август 2014 година страната ни е изпратила уведомления до Европейската комисия за някои основни параметри на схемите за директни плащания, които ще се прилагат от 2015 г., на база одобрената с Решение на Министерския съвет №564/31.07.2014 г. концепция. В тази връзка Министерство на земеделието и храните е инициирало и извършва необходимите законодателни промени - Закон за изменение и допълнение на Закона за подпомагане на земеделските производители, проект на Наредба за условията и реда за прилагане на схемите за директни плащания и Наредба за критериите за допустимост на земеделските площи за подпомагане по схеми и мерки за плащане на площ. Въвеждат се нови правила промени по отношение на нормативната уредба, като:

- Заявяване на площите за подпомагане само при наличие на правно основание
- Индикация за наличие на застъпване при очертаване на площите за подпомагане
- Отдаване на пасищата с предимство на животновъди, без търг
- Заявяване на пасища при наличие на пасищни животни
- Въвеждане на изисквания за активен фермер и задължителна регистрация по чл.7 от ЗПЗП и други.

2. 1. Основни схеми за подпомагане на земеделските производители до 2020 година



- **Схема за едишно плащане на площ (СЕПП)** – С цел постигането на последователност в прилаганата политика и отчитането в максимална степен на националната спецификата СЕПП в България тази схема ще се прилага до 31 декември 2020 г. За да достигне подпомагането до по-широк кръг от земеделски стопанства, минималният размер на стопанствата, които могат да получават директни плащания, е намален на 0.5 ха за всички видове стопанства.
- **Зелени плащания** - 30% от финансовия пакет. Задължителни за изпълнение са три изисквания:
 - Диверсификация на културите
 - Поддържане на Екологично насочени площи (ЕНП)
 - Опазване на постоянно затревените площи
- **Преразпределително плащане** – С по-справедливо насочване на плащанията се цели да бъде постигнато чрез използване на Схемата за преразпределително плащане. Бюджетът по схемата е в рамките на приблизително 7% от националния таван за директни плащания, като завишено подпомагане се предвижда за първите 30 ха на всички стопанства.
- **Схема за дребни земеделски стопани** - С цел повишаване на конкурентоспособността на малките земеделски стопанства и осигуряване на допълняемост на доходите ще се прилага отделна схема, насочена към най-малките стопанства. Размерът на годишното плащане по схемата за всеки земеделски стопанин се определя от размера на подпомагането, което кандидатът би получил по схемите за директна подкрепа, за които е допустим, но не по-малко от 500 евро. Подпомагането по схемата за дребни земеделски стопани замества подпомагането по всички други схеми за директна подкрепа, но не замества плащанията по схемите за Преходна национална помощ. Заявяването на участие в схемата е чрез подаване на заявление за подпомагане за 2015 г. и допълнителна заявка за участие в схемата, подадена в срок до 15 октомври 2015 г. Важно: за участие в схемата може да се кандидатства единствено през 2015 г.
- **Схема за млади земеделски стопани** – Стимулирането на навлизането на млади земеделски стопани в селскостопанския сектор е предвидено да се осъществява чрез

отделна схема. Допустими за подпомагане ще бъдат фермери, които са започнали земеделска дейност през последните 5 години и през първата година на кандидатстване са на не повече от 40 години. Предвижда се подпомагане за първите 30 ха от стопанството с надбавка от 25% от плащането по СЕПП. Изискване към младите земеделски стопани, кандидати по схемата, са да притежават професионални умения и познания, свързани със земеделието, които към момента на подаване на заявлението трябва да удостоверят.

- **Схеми за обвързана подкрепа** - за животни; плодове и зеленчуци, включително за оранжерийни площи; протеннови култури

- **Преходна национална помощ** – Концепцията за бъдещото прилагане на директните плащания предвижда страната да се възползва от възможността за предоставяне на преходна национална помощ, която е предназначена само за сектори, които през 2013 г. са били обект на национални доплащания, и при конкретните параметри на прилаганите през 2013 г. схеми. Приложимите схеми за преходна национална помощ от 2015 г. са схема за преходна национална помощ за земеделска земя на хектар; схема за преходна национална помощ за тютюн, необвързана с производството; схема за преходна национална помощ за говеда, необвързана с производството; схема за преходна национална помощ за овце-майки и кози-майки, обвързана с производството.

Реализирането поръчката, а съответно и на информационната кампания е от важно значение, както за земеделските производители, които следва да прилагат новостите по схемите, съобразно правилата за получаване на подпомагане от страна Европейските фондове, така и за популяризиране на дейността на Министерство на земеделието и храните. В резултат от провеждането на целенасочена кампания сред обществеността, се очаква подобряване на информираността на заинтересованите лица, по-висока усвояемост на средствата, както и свеждане до минимум на евентуалните санкции, както за земеделските стопани, така и за страната ни като цяло.

III. ПРЕДМЕТ НА ПОРЪЧКАТА: „Организиране и провеждане на информационна кампания по схемите за подпомагане на земеделските производители по директните плащания за 2015 г.”

IV. ЦЕЛ НА ПОРЪЧКАТА: Настоящата поръчка има за цел да осигури по-широка популярност, както и по-добра информираност на земеделските производители по отношение на схемите за подпомагане по Директните плащания, по които те ще могат да кандидатстват до 2020 година. Разяснителната кампания следва да обхване 28-те области на страната.

V. ЦЕЛЕВИ ГРУПИ:

- 1) земеделски производители;
- 2) сдружения на производители;
- 3) представители на местните структури на МЗХ;
- 4) медиите
- 5) широката общественост

VI. ОПИСАНИЕ НА ПОРЪЧКАТА: Изпълнителят следва да се осъществи логистичното осигуряване на събитията във връзка с провеждането на информационна кампания на Министерство на земеделието и храните за директните плащания. Тя следва да обезпечи качествено протичане на 28 срещите-семинари със земеделски производители по места в страната. В тази връзка на територията на 28-те градове (административните центрове на области в страна) е необходимо да бъдат организирани и проведени събитията по представяне на схемите от директните плащания, по които земеделски стопани ще могат да кандидатстват. Изпълнителят трябва да обезпечи организирането и провеждането на планираните срещи-семинари, като осигури: подходящи зали, необходимото техническо оборудване за провеждането им, кетъринг, предварително анонсиране на всяка една от срещите-семинари по места, регистрация, както и информация по отношение на удовлетвореността на участниците от реализираното мероприятие

VII. ОБХВАТ НА УСЛУГАТА:

Изпълнението на настоящата дейност ще допринесе за по-добрата информираност, както и за представяне на позицията на Министерство на земеделието и храните по отношение на прилагането на схемите за директни плащания до 2020 година. Изпълнението следва да постигне по голяма прозрачност по отношение на средствата, които се разходват по Общата селскостопанска политика, Стълб I. В резултат следва да се повиши усвояемостта на средствата, както и да се минимизират грешките от страна на земеделските производители при деклариране на площите и съответно на санкциите, които биха им били наложени. Това ще допринесе за подобряване и затвърждаване на имиджа на Министерство на земеделието и храните сред обществеността.

Изпълнението на услугата е необходимо да включва следните активности:

- 1) Организиране и провеждане на срещи-семинари със земеделски производители в 28-те области на страната. На всяко събитие следва да бъде осигурено присъствието на минимум 50 участника;
- 2) Осигуряване на зала, с капацитет за минимум 50 участника, а при необходимост и на зала с по-голям капацитет. Залите следва да бъдат в категория хотели с минимум 3 звезди;
- 3) Техническо обезпечаване на залата за срещите-семинари – осигуряване на екран, мултимедия, озвучаване (минимум 3 микрофона), поддръжка и други;
- 4) Осигуряване на кетъринг за участниците – вода, чай, кафе, дребни сладки;
- 5) Изготвяне на регистрационни списъци;
- 6) Регистрация на присъстващите, преди провеждане на срещите-семинари;
- 7) Изготвяне и разпространение на информация до средствата за масово осведомяване за провеждането на срещите-семинари;
- 8) За всяко събитие следва да се предвиди присъствието на минимум 2 лектори, които ще бъдат посочени от Възложителя.
- 9) Осигуряване на снимков материал от проведените срещи-семинари
- 10) Изработване на анкетни карти, отпечатване и разпространение сред участниците;
- 11) Обобщаване на резултатите от анкетните карти;
- 12) Мониторинг на публикациите в медиите (радио, телевизия, интернет и печатни медии) от проведените срещи-семинари.

VII. МЕСТОПОЛОЖЕНИЕ - териториален обхват на поръчката

Проектът ще се изпълнява на територията на Република България, с обхват 28-те градовете – административни областни центрове в страната, както следва:

1. София-град
2. София - област
3. Благоевград
4. Пловдив
5. Стара Загора
6. Сливен
7. Смолян
8. Кърджали
9. Хасково
10. Ямбол
11. Бургас
12. Варна
13. Добрич
14. Русе
15. Силистра
16. Търговище
17. Шумен
18. Разград
19. Велико Търново
20. Плевен
21. Габрово
22. Видин
23. Враца
24. Монтана
25. Кюстендил
26. Перник
27. Пазарджик
28. Ловеч

VIII. Срок за изпълнение на поръчката

Срокът за изпълнение на предмета на услугата е до 1 месец, считано от датата на сключване на договора.

IX. Резултати от изпълнение на поръчката

В резултат от изпълнението на услугата, от Изпълнителя, следва да бъдат постигнати, следните индикатори:

1. Организиране и провеждане на 28 срещи-семинари в 28-те областни административни центрове на страната;
2. Осигуряване на присъствието на минимум 50 участника на всяко едно събитие;
3. Техническа обезпеченост на предвидените срещи-семинари;
4. Осигурен кетъринг от вода, чай, кафе и дребни сладки за всяка среща-семинар;
5. Осъществена регистрация на присъстващите;
6. Изработени и разпространени 28 съобщения до средствата за масово осведомяване за предстоящото провеждане на срещите –семинари по места;
7. Предоставяне на обобщени резултати от анкетните карти, както и снимков материал от провеждането им;
8. Предоставяне на мониторинг на публикациите в медиите –регионални и национални (радио, телевизия, интернет и печатни медии) по повод на проведените срещи-семинари.

Забележка: Не е допустимо предлагането на хотели извън изброените населени места.

X. МИНИМАЛНИ ТЕХНИЧЕСКИ ИЗИСКВАНИЯ

Участникът/кандидатът следва да е изпълнил успешно поне един договор, сходни с предмета на поръчката.

Участникът следва да разполага с екип от минимум трима експерти, във връзка с изпълнението на услугата. Ръководителят екип – който следва да координира и ръководи цялостното изпълнение на дейностите по услугата. Експерти – двама „Организатор събития“,

който следва/т да осъществят дейностите по логистичното подготвяне на срещите-семинари, както и да осъществят контрол по тяхното провеждане.

XI. ФИНАНСОВИ УСЛОВИЯ

Максимален бюджет на поръчката е до 66 000 лева без ДДС.

XII. УПРАВЛЕНИЕ И КОНТРОЛ

1. Описание на управленската и работна структура за изпълнение на дейността

Началникът на отдел „Връзки с обществеността“ ще бъде ръководител на проекта от страна на Възложителя. Възложителят назначава Комисия за управление и контрол при стартирането на дейността. В състава на комисията задължително се включват представители на дирекции „Електронно управление“ (отдел „Връзки с обществеността“) и „Финансово управление“, които следва да контролират изпълнението на поръчката и да упражняват контрола по приемане на отчета на изпълнителя за извършената дейност.

2. Описание на съдържанието и разпределението на отговорностите за осъществяването на дейността, финанси, отчитане, наблюдение и контрол;

Изпълнителят се задължава:

- да изпълни качествено и в срок възложената му услуга съгласно изискванията, посочени в заданието и клаузите в договора, сключен между него и възложителя;
- да информира възложителя за хода на изпълнение на услугата.
- При изпълнението на услугата да представи доклад с извършените дейности, като той трябва да включва следната информация:

Документи за отчитане изпълнението на услугата, които следва да се представят от страна на Изпълнителя при реализиране на услугата:

- доклад с описание на извършените от страна на Изпълнителя дейности по изпълнението на услугата.
- копие от съобщенията изпратени до средствата за масово осведомяване;
- копие на присъствени списъци;
- снимков материал срещите семинари – на електронен носител;

- мониторинг на публикациите в медии

Изпълнителят има право:

- да получи уговорената в договора сума в съответствие със заложените в договора условия, както и авансово плащане в размер до 30% от стойността на договора, след сключването му.

Възложителят се задължава да:

- назначава Комисия за управление и контрол при стартирането на дейността;
- заплати договореното възнаграждение по изпълнението на услугата в договора;
- получава по всяко време информация за хода на подготовката и организацията по изпълнение на услугата.

Възложителят има право:

- да създаде Комисия за управление и контрол, чийто задължения са да следи за качествено и в срок изпълнение на договора;
- да приема дейността по извършената услуга
- да приема отчета на изпълнителя за извършената дейност и изготвя протокол за приемане на дейността.

Допустими участници са лица, за които не са в сила обстоятелствата по чл. 47, ал. 1, ал. 2 и ал. 5 от ЗОП.

Възложителят назначава комисия за провеждане на процедурата за обществена поръчка. Възложителят определя изпълнителя на обществената поръчка въз основа на оценка на офертите по критерии „икономически най-изгодна оферта“.