

ДОГОВОР

№ **051-2/15012016**

ЗА ВЪЗЛАГАНЕ НА ОБЩЕСТВЕНА ПОРЪЧКА ЗА ДОСТАВКА С ПРЕДМЕТ: „Доставка на канцеларски материали“ за Обособена позиция №1 „Доставка на канцеларски материали“ за нуждите на Министерство на земеделието и храните

Днес, **15.01.2016** год., в гр. София, между: Министерство на земеделието и храните, с адрес: гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55, ЕИК 831909905, представлявано от **Десислава Танева** – министър на земеделието и храните и Капка Алексиева – началник отдел „Счетоводство“ на Министерство на земеделието и храните, наричано по-долу „ВЪЗЛОЖИТЕЛ“ от една страна, и „Плесно Компютърс“ ЕАД със седалище и адрес на управление: гр. София, ул. Ангел Кънчев № 5, регистрирано с ЕИК 131262158, представлявано от Йоанис Николаос Сарулидис, наричан по-долу „ИЗПЪЛНИТЕЛ“ от друга страна,

и на основание чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, във връзка с проведена открита процедура за сключване на рамково споразумение за възлагане на централизирана обществена поръчка за нуждите на органите на изпълнителната власт съгласно чл. 4, ал. 1 от ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 112 на МС от 04.06.2010 г. с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ и Решение № РД 52-100 от 11.12.2015 год. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за определяне на ИЗПЪЛНИТЕЛ, се сключи настоящият договор.

Страните се споразумяха за следното:

I. ПРЕДМЕТ НА ДОГОВОРА

Чл.1. (1) ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приема срещу определеното в договора възнаграждение да извърши доставка на канцеларски материали и/или пликове и бланки (според обособената позиция), наричани по-нататък „артикули“, за нуждите на Министерство на земеделието и храните, съгласно:

- **Техническо предложение** (Предложение за изпълнение на поръчката) на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на рамковото споразумение;
- **Ценово предложение на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, предложено в процедурата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП, които са неразделна част от настоящия договор.

(2) Количество артикули, което **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** трябва да достави за срока на изпълнение на този договор, е съгласно поканата по чл.93б, ал.3, т.1 от ЗОП. Конкретните количества се определят в зависимост от конкретните нужди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, съобразно посоченото в заявката и в рамките на бюджетните му средства.

Чл. 2. Доставката на артикулите за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** се извършва на следния адрес: Министерство на земеделието и храните, гр. София 1040, бул. Христо Ботев № 55.

II. ЦЕНА И НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Чл.3. (1) Стойността на договора е съгласно ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и е в размер на 44 836,75 (четиридесет и четири хиляди осемстотин тридесет и шест лева и 75 ст.) лева без данък добавена стойност (ДДС) и 53 804,10 (петдесет и три хиляди осемстотин и четири лева и 10 ст.) лева с данък добавена стойност (ДДС).

(2) Единичните цени на договорената доставка са посочени в ценово предложение на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за процедурата по сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

(3) Стойността по ал. 1 включва всички разходи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, включително тези по транспорт, опаковка и доставка на артикулите.

Чл.4. (1) За извършената доставка на артикули – предмет на настоящия договор, се съставя двустранен приемо-предавателен протокол по реда на чл. 8, подписан от представителите на страните, посочени в чл. 42 от настоящия договор.

(2) Определената в чл. 3, ал. 1 цена се заплаща от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** в срок до 30 (тридесет) календарни дни от подписването на протокола по ал. 1 и след получаване на издадена оригинална фактура за извършената доставка.

(3) Плащането се извършва в лева по следната банкова сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**:

Банка: ОББ АД
BIC: BG 77 UBBS 8002 1036 5460 13
IBAN: UBBSBGSF

III. СРОК, МЯСТО И НАЧИН НА ДОСТАВКА

Чл. 5. (1) Настоящия договор е със срок на действие до 31.12.2016 г.

(2) Срокът за изпълнение на доставките е не повече от 12 месеца, считано от 1 януари 2016 г. – деня, следващ деня, в който изтича срока на предходния договор със същия предмет.

(3) Договорът е с краен срок на действие, съответстващ на срока на предходните алинеи или по-кратък, а именно достигане на стойността по чл.3, ал.1.

Чл.6. Доставката на артикулите - предмет на настоящия договор, следва да се извърши от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в сроковете, посочени от него в офертата му в отговор на поканата на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** за участие в процедурата за сключване на договор въз основа на рамковото споразумение.

Чл.7. Доставката на артикулите следва да се извърши в посочения в чл.2 от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** адрес.

Чл.8. (1) Приемането на извършената доставка се удостоверява чрез съставяне на двустранен приемо-предавателен протокол, подписан от представителите на страните, посочени в чл.42 от настоящия договор. Приемо-предавателния протокол следва да бъде входиран в деловодството на Министерство на земеделието и храните.

(2) В протокола се посочва вида и количеството на доставените артикули и тяхното съответствие с офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл.93б, ал. 4, т. 3 от ЗОП.

(3) От страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** приемо-предавателният протокол се подписва от лицето, посочено в чл. 42 от настоящия договор.

Чл.9. В случай, че при подписването на приемо-предавателния протокол за приемане на доставените артикули представителят на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** съгласно чл.42 от настоящия договор установи, че те не съответстват по вид и количество на предложеното от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в офертата му или има отклонения в качеството, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да изиска незабавна замяна на несъответстващите артикули с нови за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**. **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената reklamация.

IV. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ

Чл.10. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право:

1. да получава артикулите, предмет на настоящия договор, в срока и при условията, посочени в раздел III от настоящия договор;

2. при констатирано несъответствие на артикулите, съгласно чл. 9 от настоящия договор **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да откаже извършване на заплащането на част или на всички артикули, докато **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни своето задължение да достави заместващите артикули в срок от 2 (два) работни дни след направената reklamация;

3. да осъществява контрол относно качеството, количествата и др. във всеки момент от изпълнението на договора, без да пречи на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**;

4. да предявява reklamации за недостатъци на артикулите.

Чл.11. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен:

1. да заплати на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** стойността на доставените артикули при договорените условия и срокове;

2. да оказва необходимото съдействие на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за изпълнение на договора, включително като му осигурява информацията, необходима на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** за пълното, точното и качествено извършване на доставките по чл. 1;

3. да не разкрива устно или писмено на трети лица информация, станала му известна при или по повод изпълнението на настоящия договор;

4. да отговаря за действията на оправомощените от него лица.

V. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ НА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ

Чл.12. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право:

- а/ да иска от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** необходимото съдействие за осъществяване на доставките;
- б/ да получи договорената цена съгласно реда и условията на настоящия договор.

Чл.13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен:

- а/ да достави на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** срещу съответната цена артикулите – предмет на настоящия договор, които следва да съответстват по вид и количество на офертата на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, представена в процедурата по чл. 93б, ал. 3 от ЗОП;
- б/ да достави артикулите в срока по чл. 6 от настоящия договор;
- в/ да осигури за своя сметка транспорта на доставката на артикулите до мястото на изпълнението съгласно чл. 2 от настоящия договор.

Чл.14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ носи отговорност за действията на своите служители, отговорни за извършването на доставката – предмет на настоящия договор.

Чл.15. При поискване от страна на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** е длъжен да осигури на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** информация за извършената доставка в писмен вид.

Чл.16. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да прехвърля на трета страна изпълнението на задълженията си по този договор, както и да възлага изпълнението на договора на трета страна.

Чл.17. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ отговаря пред **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** ако трети лица предявят правото си на собственост или други права по отношение на артикулите – предмет на настоящия договор, които могат да бъдат противопоставени на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, освен ако последният е знаел за това.

Чл.18. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да върне на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** платената цена заедно с лихвите, както и да заплати разноските по договора в случаите, когато се докаже, че доставените артикули принадлежат изцяло или отчасти на трето лице, а **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право да развали договора.

VI. ГАРАНЦИЯ ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ НА ДОГОВОРА

Чл.19. (1) При подписване на договора **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** представя гаранция за изпълнение на задълженията по него в размер на 5 % (пет процента) от стойността по чл. 3, ал. 1 от настоящия договор, равняваща се на 2 241 (две хиляди двеста четиридесет и един лева) лв. Банковите разходи по откриването на гаранцията са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

(2) Гаранцията се представя под формата на парична сума, внесена по сметка на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, или под формата на банкова гаранция, съгласно документацията за участие. Банковата сметка, по която се внася гаранцията за изпълнение – парична сума, ще бъде посочена от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** преди подписване на настоящия договор.

Чл.20. Гаранцията за изпълнение е платима на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** като компенсация за всякакви щети или дължими неустойки, произтичащи от виновно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** по договора.

Чл.21. В случай на некачествено, непълно или лошо изпълнение, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** може да усвои гаранцията до максималния ѝ размер. При всяко усвояване на суми от гаранцията за изпълнение **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** е длъжен да уведоми **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.22. При прекратяване на договора по вина на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** задържа в пълен размер гаранцията за изпълнение.

Чл.23. При точно и пълно изпълнение на договора гаранцията за изпълнение се освобождава в пълен размер в рамките на 30 (тридесет) календарни дни след изтичане на срока на договора или прекратяване на действието му, след уреждането на всички финансови претенции между страните.

Чл.24. Гаранцията за изпълнение не се освобождава от **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, ако в процеса на изпълнение на договора е възникнал спор между страните относно неизпълнение на задълженията на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** и въпросът е отнесен за решаване пред съд.

VII. НЕУСТОЙКИ ПО ДОГОВОРА

Чл.25. Ако **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни възложената доставка или част от нея, или изискванията за нея, съгласно договора в установения срок, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 0, 15 /нула цяло и петнадесет/ на сто за всеки просрочен ден, но не повече от 15 /петнадесет/ на сто от стойността на доставката.

Чл.26. Разходите по отстраняване на всички преки и непосредствени вреди на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**, възникнали в резултат на виновно неизпълнение на клаузите на настоящия договор от страна на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, са за сметка на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

Чл.27. В случаите, в които определеният за **ИЗПЪЛНИТЕЛ**, откаже да сключи договор, същият дължи на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** неустойка в размер на 1% от цената на неключения договор.

Чл.28. За неизпълнението на други задължения по договора неизправната страна дължи на изправната неустойка в размер на 10 % (десет процента) от стойността на договора от момента на констатиране на неизпълнението до преустановяването му. Страната, която е понесла вреди от неизпълнението, може да търси обезщетение и за по-големи вреди.

Чл.29. Неустойките и компенсациите по този договор се заплащат в срок до 10 (десет) календарни дни от датата на претенцията. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** има право, ако в определения за плащане срок **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** не изпълни задължението си, да усвои сумата на неустойката от гаранцията за изпълнение.

VIII. НЕПРЕОДОЛИМА СИЛА

Чл.30. Страните се освобождават от отговорност за частично или пълно неизпълнение на задълженията по настоящия договор, ако това се явява следствие от появата на обстоятелства като: пожар, земетресение, наводнение и други събития, представляващи „непреодолима сила“ по смисъла на Търговския закон и Закона за обществените поръчки и ако тези обстоятелства непосредствено са повлияли на изпълнението на настоящия договор. В тези случаи срокът на изпълнение на задълженията по договора се измества със съответното време, в течение на което действат такива обстоятелства.

Чл.31. Страните се освобождават от отговорност за неизпълнение на задълженията си, когато невъзможността за изпълнение се дължи на непреодолима сила. Никоя от страните не може да се позовава на непреодолима сила, ако е била в забава и не е информирала другата страна за възникването ѝ.

Чл.32. (1) Страната, която се намира в невъзможност да изпълнява задълженията си по този договор поради непреодолима сила, е длъжна незабавно:

1. Да уведоми писмено другата страна за настъпилото събитие, което причинява неизпълнение на задълженията ѝ; за степента, до която това събитие възпрепятства изпълнението на задълженията на тази страна; за причините на събитието – ако са известни; за неговото предполагаемо времетраене.

2. Да положи всички разумни усилия, за да избегне, отстрани или ограничи до минимум понесените вреди и загуби.

3. Докато трае непреодолимата сила, изпълнението на задължението се спира, доколкото то не може да бъде изпълнено по алтернативен начин чрез полагане на всички разумни грижи.

4. Не може да се позовава на непреодолима сила онази страна, чиято небрежност или умишлени действия или бездействия са довели до невъзможност за изпълнението на договора.

5. Липсата на парични средства не представлява непреодолима сила.

(2) Определено събитие не може да се квалифицира като „непреодолима сила“, ако:

1. Ефектът от това събитие е могъл да се избегне, ако някоя от страните е изпълнявала добросъвестно задълженията си по този договор.

2. Ефектът от това събитие е могъл да бъде избегнат или намален с полагането на всички разумни грижи.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ И РАЗВАЛЯНЕ НА ДОГОВОРА

Чл.33. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ има право да прекрати договора при условията на чл. 43, ал. 4 от Закона за обществените поръчки, ако в резултат на обстоятелства, възникнали след сключването му, не е в състояние да изпълни своите задължения.

Чл.34. Настоящият договор се прекратява, както следва:

1. с окончателното му изпълнение, а именно с изтичане срока на договора или достигане на сумата по чл.3, ал.1 от договора;

2. с прекратяване на ранковото споразумение, въз основа на което този договор е сключен;

3. при системно неизпълнение, забава или лошо изпълнение на задълженията на една от страните по договора - с 15-дневно писмено предизвестие, отправено от изправната до неизправната страна;

а/Под „системно“ се разбират два и повече случаи.

б/Под „забава“ се разбират забавяне на доставките с повече от два работни дни, считано от деня в който изтича срока за доставка оферирани от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

4. с едномесечно писмено предизвестие, отправено от всяка от страните по договора към другата;

5. при взаимно съгласие между страните, изразено в писмен вид;

Чл.35. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да прекрати настоящия договор:

1. без предизвестие в случай, че ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ по каквато и да е причина бъде лишен от правото да упражнява дейността си съгласно законодателството на държавата, в която е извършено нарушението.

2. при установен конфликт на интереси - с изпращане на едностранно писмено предизвестие от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ до ПОТЕНЦИАЛНИЯ ИЗПЪЛНИТЕЛ.

3. с едномесечно писмено предизвестие, когато установи, че няма икономическа изгода от него.

Чл.36. При прекратяване на договора по настоящия раздел, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ не дължи неустойки, лихви, пропуснати ползи или други обезщетения.

Чл.37. В случай на прекратяване на договора страните подписват двустранен протокол, с който уреждат взаимоотношенията си до момента на прекратяването, включително и заплащане на извършените, но незаплатени доставки.

Х. КОНФИДЕНЦИАЛНОСТ

Чл.38. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ и **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** третираат като конфиденциална всяка информация, получена при или по повод изпълнението на договора.

Чл.39. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право без предварителното писмено съгласие на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** да разкрива по какъвто и да е начин и под каквато и да е форма съдържанието на договора или част от него, както и всякаква информация, свързана с изпълнението му, на когото и да е, освен пред своите служители. Разкриването на информация пред такъв служител се осъществява само в необходимата степен за осъществяване изпълнението на договора.

Чл.40. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ гарантира конфиденциалност при използването на предоставени от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** документи и материали по договора, като не ги предоставя на трети лица.

ХІ. ДОПЪЛНИТЕЛНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл.41. Всички съобщения и уведомления между страните по този договор ще бъдат в писмена форма за действителност. Писмената форма се смята за спазена и когато съобщението е изпратено по факс и/или електронна поща. Всяка писмена комуникация, отнасяща се до този договор между **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**, трябва да посочва заглавието и идентификационния номер на договора и да бъде изпращана до лицата за контакти.

Чл.42. За изпълнението на този договор страните определят лица за контакти, както следва:

• за **ВЪЗЛОЖИТЕЛ**:

име: Илияна Райкова

длъжност: изпълнител отдел СД/ИУС

тел: 02 98511154

e-mail: iraykova@mhz.government.bg

• за ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:
име: Владимир Стойчев Илиев
длъжност: Т.П.
телефон: 02/ 939 71 47
факс: 0800 18 300
e-mail: viliev@plesio.bg
адрес: гр. София ул. Ангел Кънчев 5

Чл.43. При промяна на посочените адреси, телефони и др., съответната страна е длъжна да уведоми другата в писмен вид в седемдневен срок от настъпване на промяната. Ако някоя от страните промени посочените в предходната точка адреси и др., без да уведоми другата страна, последната не отговаря за не получените съобщения, призовки и други подобни.

Чл.44. Нищожността на някои от клаузите на договора или на допълнително уговорените условия не води до нищожност на друга клауза или на договора като цяло.

Чл.45. За всеки спор относно съществуването и действието на сключения договор или във връзка с неговото нарушаване, включително спорове и разногласия относно действителността, тълкуването, прекратяването, изпълнението или неизпълнението му, както и за всички въпроси, неуредени в този договор, се прилага българското търговско и гражданско право, като страните уреждат отношенията си чрез споразумение.

Чл.46. При непостигане на съгласие ще се прилагат Законът за обществени поръчки, Търговският закон, Закона за задълженията и договорите, както и другите нормативни актове, действащи в Република България.

Чл.47. Настоящият договор влиза в сила от датата на подписването му от двете страни.

Чл.48. Настоящият договор се състави и подписа в три еднообразни екземпляра - два за **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ** и един за **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ**.

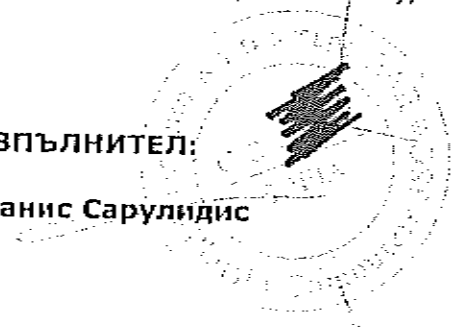
Чл.49. **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ** и **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** приемат като неразделна част от настоящия договор следните приложения:

1. Техническа спецификация на **ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ**
2. Предложение за изпълнение на поръчката (Техническа оферта приложение № 4 и № 4 а/б на **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** в процедурата;
3. Предлагана цена (Ценова оферта - приложение № 5) на **ИЗПЪЛНИТЕЛ** в процедурата;
4. Документ за внесена гаранция за изпълнение на договор - представя се от **ИЗПЪЛНИТЕЛЯ** преди подписване на договора;
5. Документ за ЕИК, съгласно изискванията на Закона за търговския регистър;
6. Документите по чл. 47, ал. 1, т. 2 и 3 и ал. 2, т. 1 и 3 от ЗОП, издадени от съответните компетентни органи /оригинали или нотариално заверени копия/. При наличие на ЕИК се представя само документа по чл. 47, ал. 2, т. 3 от ЗОП /оригинал или нотариално заверено копие/;
7. Документа по 47, ал. 1, т. 1 и чл. 47, ал. 2, т. 2 от ЗОП, издаден от съответния районен съд в срок на неговата валидност (оригинал или нотариално заверено копие);

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА



ИЗПЪЛНИТЕЛ:
Йоанис Сарулидис



НАЧАЛНИК НА ОТДЕЛ „СЧЕТОВОДСТВО“
КАПКА АЛЕКСИЕВА



Относно: Процедура за извършване на доставка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ за Обособена позиция №1

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

Наименование на участник „ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС“ЕАД

2. Представяването от мен дружество е с Единен идентификационен код по чл. 23 от Закона за търговския регистър 131262158 / (друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която деклараторът е установен; втората хипотеза се посочва, ако деклараторът е чуждестранно лице).

3. Координати:

Адрес: гр. София ул.Ангел Кънчев №5

Тел. № 02/939 71 47

Факс: 0800 18 300

E-mail: viliev@plesio.bg

4. Лице/лица, които представляват или са упълномощени да подписват от името на участника:

Йоанис Николаос Сарулидис

в качеството му на: Член на съвета на директорите

*Забележка: Прилага се пълномощно в случай на упълномощаване – оригинал или нотариално заверено копие.

5. Лице за контакти:

Владимир Илиев – Ръководител звено Т.П.

Телефон /факс/ e-mail: 02/939 71 47 / 0800 18 300 / viliev@plesio.bg

6. Обслужваща банка: ОББ АД

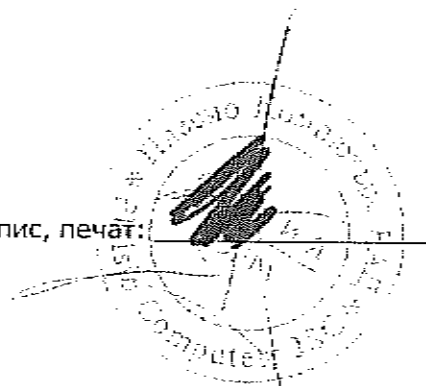
Банкова сметка, по която да бъде възстановена гаранцията в предвидените от закона случаи:

BIC UBBSBGSF

IBAN BG77UBBS80021036546013

11.11.2015 г.

Подпис, печат:



Относно: Процедура за извършване на доставка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ за Обособена позиция №1

О Ф Е Р Т А

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА
ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

ОТ "ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД

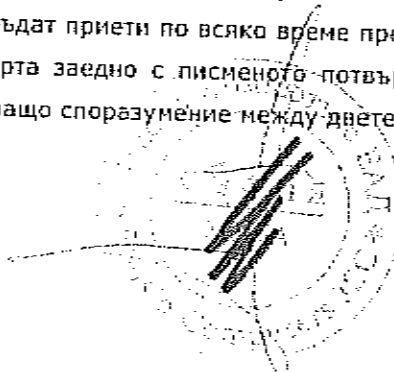
Наименование на участника:	"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД
Правно-организационна форма на участника:	ЕАД
Седелище по регистрация:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
ЕИК / Булстат:	131262158
Точен адрес за кореспонденция:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
Телефонен номер:	02/939 71 47
Факс номер:	0800 18 300
Електронен адрес:	www.plesio.bg
Лице за контакти:	Владимир Илиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

С настоящето Ви представяме нашата оферта за участие в обявената от Вас процедура за възлагане на обществена поръчка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ за обособена позиция №1

Декларираме, че сме запознати с документацията за участие, както и с указанията и условията за участие в обявената от Вас процедура. Съгласни сме с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

С подаване на настоящата оферта направените от нас предложения и поети ангажменти са валидни за срок от 180 /сто и осемдесет/ дни, считано от крайния срок за подаване на оферти и ще останат обвързващи за нас, като могат да бъдат приети по всяко време преди изтичането на този срок. До подписване на договор тази оферта заедно с писменото потвърждение от Ваша страна и покана за договор ще формират обвързващо споразумение между двете страни.



Декларираме, че ще доставяме всички артикули, изброени в документацията на Възложителя- /Приложение – 5а/б/.

ДЕКЛАРИРАМ:

Участникът, когото представлявам:

1. При изпълнението на горе цитираната обществена поръчка няма да използва /ще използва подизпълнители;

2. ~~Подизпълнител/и~~ ~~ще бъде/бъдат~~ (изписват се наименованията на фирмите /лицата подизпълнители), които са запознати с предмета на поръчката и са дали съгласието си за участие в процедурата;

3. ~~Дела на участие на подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъде общо~~% ~~от общата стойност на поръчката, в т.ч. участието на подизпълнител 1~~ (изписва се името на първият подизпълнител) ~~ще бъде~~% ~~от общата стойност на поръчката, участието на подизпълнител 2~~ (изписва се името на вторият подизпълнител) ~~ще бъде~~% ~~от общата стойност на поръчката, и така нататък за всички подизпълнители;~~

4. ~~Видо работи, които ще извършват подизпълнителите при изпълнение на поръчката ще бъдат:~~

1 (изписва се името на първият подизпълнител) ~~ще бъде~~

2 (изписва се името на вторият подизпълнител) ~~ще бъде~~

~~(и така нататък за всички подизпълнители);~~

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс за посочване на неверни данни.

Запознати сме и приемаме условието, че в случай на констатирани несъответствия в подадените оферти, които до този момент водеха до отстраняване от процедурите, ще се прилагат разпоредбите на чл.6, ал.5 и следващите от сключеното рамково споразумение, по което сме страна.

Запознати сме и приемаме условията на проекта на договор.

Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.

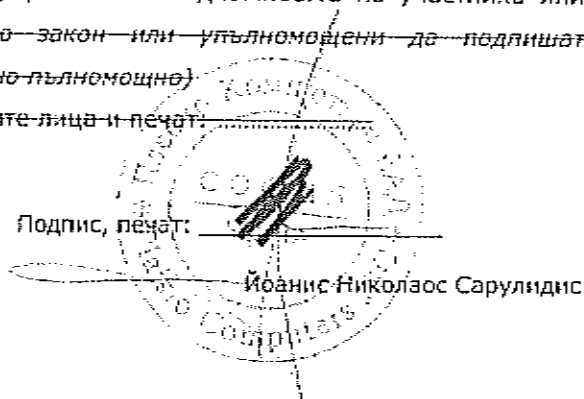
Като неразделна част от настоящата оферта, прилагаме документите, посочени в списъка на документите Приложение № 2, съдържащи се в офертата.

~~Лице/ а/, упълномощено/ и/ да подпише/ ат/ предложението за и от името на участника: (изписва се името, фамилията и длъжността на участника или лицето или лицата с представителна власт по закон или упълномощени да подпишат предложението за и от името на участника с изрично пълномощие)~~

~~Подпис на упълномощеното лице или упълномощените лица и печат:~~

11.11.2015 г.

Подпис, печат:


Иоанис Николаос Сарулидис

Относно: Процедура за извършване на доставка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ за Обособена позиция №1

ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА
ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

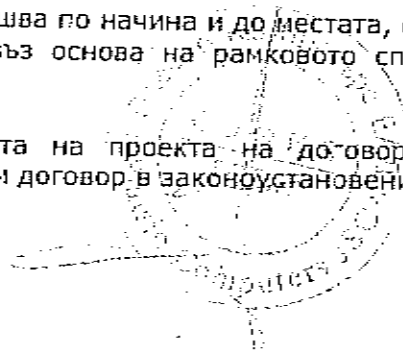
ОТ "ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД

Наименование на участника:	"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД
Правно-организационна форма на участника:	ЕАД
Седалище по регистрация:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
ЕИК / Булстат:	131262158
Точен адрес за кореспонденция:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
Телефонен номер:	02/939 71 47
Факс номер:	0800 18 300
Електронен адрес:	www.plesio.bg
Лице за контакти:	Владимир Илиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Приемаме да изпълняваме поръчката съгласно всички изисквания на възложителя, посочени в поканата за участие по настоящата процедура и при следните условия:

- Приемаме доставяните от нас артикули да бъдат:
 - Нови и неупотребявани;
 - Произведени от качествени материали, осигуряващи нормална и безпроблемна експлоатация за периода на ползването им;
- Доставката на артикулите ще се извършва по начина и до местата, определени от възложителя по договора, сключен въз основа на рамковото споразумение и конкретизирани в съответния договор.
- Залознати сме и приемаме условията на проекта на договор. Ако бъдем определени за изпълнител, ще сключим договор в законоустановения срок.



- Срок на изпълнение на договора е до 31.12.2017 г. или по-рано при достигане на стойността по договора за възлагане на обществената поръчка.
- Срок на доставката на артикулите : 3 работни дни /не повече от 5 работни дни/ работни дни.
- Ще доставяме всички артикули, посочени в приложение №5 а към поканата на възложителя, в съответствие с техническите характеристики предложени в офертата.
- Декларирам, че съм съгласен с поставените от Вас условия и ги приемам без възражения.
- Декларирам, че валидността на нашето предложение е 180 календарни дни от крайния срок за подаване на офертите и ще остане обвързващо за нас, като може да бъде прието по всяко време преди изтичане на този срок.

11.11.2015 г.

Подпис, печат:

Йоанис Николаос Сарулидис
/Член на С.Д./

Упълномощен да подпише офертата от името на:

/изписва се името на участника/

.....

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

****Забележка:** Декларацията по чл. 33, ал. 4 от ЗОП се представя само в случаите когато част от офертата има конфиденциален характер и участникът изисква от възложителя да не я разкрива.

Относно: Процедура за извършване на доставка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ за Обособена позиция №1

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

ДО
МИНИСТЕРСТВО НА
ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

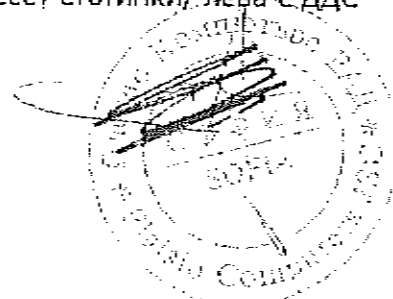
ОТ

Наименование на участника:	"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД
Правно-организационна форма на участника:	ЕАД
Седалище по регистрация:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
ЕИК / Булстат:	131262158
Точен адрес за кореспонденция:	П.К.1000 гр. София ул.Ангел Кънчев №5
Телефонен номер:	02/939 71 47
Факс номер:	0800 18 300
Електронен адрес:	www.plesio.bg
Лице за контакти:	Владимир Илиев

УВАЖАЕМИ ДАМИ И ГОСПОДА,

Във връзка с обявената процедура за доставка с предмет: „Доставка на канцеларски материали“ ви, представяме нашето ценово предложение за Обособена позиция №1 Доставка на канцеларски материали , както следва:

- **Цена за изпълнение на поръчката общо: 44 836,75 лева без ДДС**
/Четирдесет и четири хиляди осемстотин тридесет и шест лева и седемдесет и пет стотинки/ лева без ДДС
- **Цена за изпълнение на поръчката общо: 53 804,10 лева с ДДС**
/Петдесет и три хиляди осемстотин и четити лева и десет стотинки/ лева с ДДС



I. ЦЕНА И УСЛОВИЯ НА ФОРМИРАНЕТО Й

Изпълнението на обекта на поръчката ще извършим по единичните цени, съгласно Приложение №5а в зависимост от обособената позиция/към настоящото предложение за посочената обособена позиция (изготвя се от участника), при следните условия:

- Предложените цени са определени при пълно съответствие с условията от документацията по процедурата.
- Цените на предложените артикули включват всички разходи по опаковането, транспортирането и доставката до складовете на получателите.
- Всички посочени цени са в лева и са без включен ДДС.
- Стойностите на цените са посочени до втория знак след десетичната запетая.

* При различие между единичните цени и калкулираната обща стойност за валидни се считат представените единични цени, като общата стойност се преизчислява съобразно единичните цени.

* Участниците предоставят ценовите си предложения / Образец №5а/5б / едновременно на хартия и на електронен носител в плик № 3.

* При различие между съдържанието на хартиения и електронния носител за валиден се счита хартиения носител.

* Единичните цени на доставка по договора не могат да бъдат по-високи от единичните цени, съдържащи се в ценовата оферта по сключеното рамково споразумение.

II. НАЧИН НА ПЛАЩАНЕ

Съгласно определеното в проекта на договор.

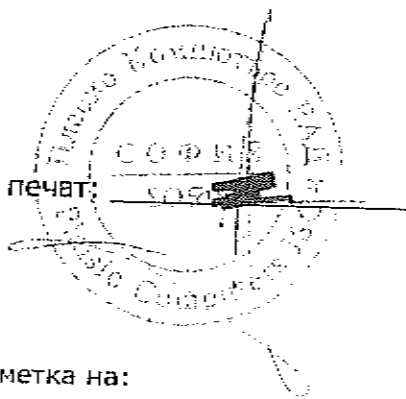
ПРИЛОЖЕНИЯ

Към настоящото ценово предложение прилагам:

1. Приложение №5а в зависимост от обособената позиция, за която участникът кандидатства/ - на хартия;
2. Приложение №5а в зависимост от обособената позиция, за която участникът кандидатства -/на електронен носител - попълнен образец в Excel.

11/11/2015 г.

Подпис, печат:



Упълномощен да подпише предложението от името и за сметка на:

"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД

/изписва се името на участника/

Йоанис Николаос Сарулидис

/изписва се името на упълномощеното лице и длъжността/

КОЛИЧЕСТВЕННО-ТЕХНИЧЕСКИ ОБОЗНАЧЕНИЯ НА ПОСРЕДСТВО ЗА НЕПОСРЕДСТВЕНА ПРОЦЕСНА МАТЕРИАЛИ

Приложение №5А

Необходими артикули/Спецификации на артикулите

№ на артикул /МЗХ/ и артикулна номерация	№ на артикул	Марка	Количество	Едична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колони 4 x колони 5/
1	2	3	4	5	6
1	Индекси: лепящи, хартиени; опаковка от мин. 3 цвята и 100 индекса от цвят в опаковка. Размери на един индекс: ширина:15-20мм x дължина 40-50 мм (+/-10% отклонение от бройки)	опаковка	2000	0.99 лв.	1980.00 лв.
2	Индекси: лепящи, PVC; различни цветове, Размери на един индекс: ширина: 20-25мм x дължина 40-50 мм ; мин.45 индекса в опаковка	опаковка	500	0.10 лв.	50.00 лв.
3	Индекси (тесни) прозрачни * за многократно залепване и отлепване,12 x 45 мм, различни цветове, мин. 45 броя индекси в опаковка	опаковка	2000	0.09 лв.	180.00 лв.
4	Щипки за документи, метални, с размер: 25 мм	брой	1000	0.04 лв.	40.00 лв.
5	Щипки за документи, метални, с размер: 32 мм	брой	1500	0.06 лв.	90.00 лв.
6	Щипки за документи, метални, с размер: 41 мм	брой	2000	0.10 лв.	200.00 лв.
7	Щипки за документи, метални, с размер: 51 мм	брой	500	0.17 лв.	85.00 лв.
8	Клипборд: с капак, изработен от PVC, А4, с метален механизъм за захващане на листа	брой	50	1.84 лв.	92.00 лв.
9	Бяла дъска с размери 60 см x 90 см +/-10/	брой	5	15.98 лв.	79.90 лв.
10	Спрей за почистване на бяла дъска, мин. 250 мл	брой	5	1.81 лв.	9.05 лв.
11	Корици за подвързване: прозрачни и цветни от PVC, размер А4. да се предлага в 4 цвята минимум. /мин. 25 бр в пакет /, от 150 до 180 микрона вкл.	пакет	300	0.23 лв.	69.00 лв.
12	Корици за подвързване: прозрачни и цветни от PVC, размер А4. да се предлага в 4 цвята минимум. /мин. 25 бр в пакет /, от 200 до 230 микрона вкл.	пакет	300	1.51 лв.	453.00 лв.
13	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 45-51мм по мин. 50 бр. в пакет	пакет	50	0.15 лв.	7.50 лв.
14	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 32-34 мм по мин. 50 бр. в пакет	пакет	50	0.12 лв.	6.00 лв.
15	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 22-25 мм по мин. 100 бр. в пакет	пакет	40	9.54 лв.	381.60 лв.
16	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 18-20 мм по мин. 100 бр. в пакет	пакет	30	0.70 лв.	21.00 лв.
17	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 14-16 мм по мин. 100 бр. в пакет	пакет	30	0.60 лв.	18.00 лв.
18	Спирали за подвързване: изработени от PVC, да се предлагат поне в два цвята, дължина 30 см, размери: ф 10-12.5 мм по мин. 100 бр. в пакет	пакет	20	0.30 лв.	6.00 лв.
19	Лепило: сухо, мин. 15 г.	брой	700	0.26 лв.	182.00 лв.
20	Лепило: течно, мин 40 мл.	брой	200	0.22 лв.	44.00 лв.
21	Лепило: за картон и хартия, универсално, , мин.30 г.	брой	400	0.57 лв.	228.00 лв.
22	Лепило: секундно	брой	50	0.31 лв.	15.50 лв.

№ на артикула/ула /МЗХ/	№ на артикула/ съгласно номерацията в РС/	№ на артикула/ Спецификация на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
	1	2	3	4	5	6
23	40	Макетен нож голям, острие дължина 16-18 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други; метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасна рязане	брой	200	0.72 лв.	144.00 лв.
24	41	Макетен нож малък, острие дължина 8-10 см, за офис цели - рязане на хартия, кашони и други; метални водачи, автоматичен застопоряващ механизъм за безопасна рязане	брой	100	0.41 лв.	41.00 лв.
25	42	Ножница: за хартия и картон, дължина 17 см - 21 см, с гумирана дръжка, остриета от неръждаема стомана	брой	350	0.62 лв.	217.00 лв.
26	43	Органайзер за бюро с мин. пет отделения	брой	200	3.03 лв.	606.00 лв.
27	45	Калкулатор 12 разряден, настолен с мин. размери 150/180/20 мм	брой	140	5.76 лв.	806.40 лв.
28	51	Линия: прозрачна, пластмасова 30 см.	брой	200	0.20 лв.	40.00 лв.
29	52	Линия: прозрачна, пластмасова 50 см.	брой	30	0.94 лв.	28.20 лв.
30	54	Перфоратор: капацитет мин. 60 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка;	брой	200	2.95 лв.	590.00 лв.
31	55	Перфоратор малък: капацитет минимум 25 листа с подвижен ограничител, ергономичен дизайн от метална основа и ръкохватка, заключващ механизъм;	брой	100	2.54 лв.	254.00 лв.
32	56	Поставка вертикална, изработена от пластмаса, /прозрачна и в различни цветове/, за съхранение на документи А4;	брой	100	2.43 лв.	243.00 лв.
33	57	Поставка : хоризонтална, изработена от пластмаса , /прозрачна и в цветове/ за съхранение на документи А4, с възможност за надграждане;	брой	300	1.55 лв.	465.00 лв.
34	58	Нож за отваряне на писма от хромиран материал, с дръжка, дължина на работния участък 10 см;	брой	10	1.29 лв.	12.90 лв.
35	60	Ластиси : изработени от естествен каучук, мин. 30 грама в опаковка за документи;	опаковка	200	0.49 лв.	98.00 лв.
36	61	Папка: от PVC (поливинилхлорид) с перфорация; прозрачна корица отпред и цветна долна корица; машинка за захващане на перфорирани листа А4, да се предпага в мин 6 цвята;	брой	2000		
37	64	Папка: тип L-дуб, А 4 прозрачна, мин. 100 бр в опаковка;			0.13 лв.	260.00 лв.
38	67	Лента самозалепваща /тиксос/: ширина:мин. 18 мм, дължина: 30 м. мин.	опаковка	2000	0.05 лв.	100.00 лв.
39	68	Лента самозалепваща /тиксос/:ширина:мин 35 мм, дължина 60 м. мин.	брой	500	0.20 лв.	100.00 лв.
40	69	Лента самозалепваща /тиксос/: ширина: мин 48 мм/50м, мин. кафряв	брой	300	0.62 лв.	186.00 лв.
41	75	Тиксо хартиено за защита на повърхности, устойчиво на влага и разтворители - 38 мм x 50м	брой	100	0.82 лв.	82.00 лв.
42	81	Телбод машинка: метален корпус, отварящо се рамо, за мин. 25 листа, размер на телчетата 24/6, 26/6 (брой)	брой	200	1.71 лв.	171.00 лв.
43	82	Телбод машинка: метален корпус, за 50 - 70 листа, размер на телчетата 23/8, 23/10 (брой)	брой	250	1.95 лв.	390.00 лв.
44	83	Телбод №10 (брой)	брой	200	2.00 лв.	500.00 лв.
45	84	Телчета за телбод 23/8 мм, мин. 1000 бр в кутия	кутия	100	1.32 лв.	132.00 лв.
				200	1.18 лв.	236.00 лв.

No на артикул/ула /МЗХ/	No на артикула/ съгласно номери на РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Марка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
46	85	Телчета за телбод 23/10 мм; мин. 1000 бр в кутия	3	4	5	6
47	85	Телчета за телбод 24/6 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	200	1.40 лв.	280.00 лв.
48	87	Телчета за телбод 24/8 мм; мин. 1000 бр в кутия	кутия	2000	0.22 лв.	440.00 лв.
49	88	Телчета за телбод №10; мин. 1000 бр в кутия	кутия	200	0.81 лв.	162.00 лв.
50	89	Антителбод, метален корпус с пластмасово допълнение	кутия	100	0.12 лв.	12.00 лв.
51	90	Разклонител с мин. 4 гнезда, мин.3 м. захранващ кабел и среден извод за заземяване по БДС или еквивалентен стандарт	брой	400	0.32 лв.	128.00 лв.
52	91	Разклонител с 5 гнезда, мин.5 м. захранващ кабел	брой	300	5.99 лв.	1797.00 лв.
53	92	Разклонител със защита Profi Black с мин 5 гнезда, мин. 5 метра кабел и среден изход за заземяване /евростандарт/	брой	150	0.89 лв.	133.50 лв.
54	93	Батерии алкални 1.5 волта AAA /R03/ 4 броя в опаковка	брой	30	8.78 лв.	263.40 лв.
55	94	Батерии алкални 1.5 волта AA /R6/ 4 броя в опаковка	опаковка	250	0.82 лв.	205.00 лв.
56	99	Батерии CR 2032	опаковка	250	0.84 лв.	210.00 лв.
57	111	Дискове CD 700 MB за запис на данни 50 бр. в шпindel	брой	50	1.01 лв.	50.50 лв.
58	112	Дискове DVD-R/R: 4.7 GB / (120 мин.) 25 бр. в шпindel	шпindel	200	8.99 лв.	1798.00 лв.
59	113	Дискове CD-RW /презаписваем/ 24x максимална скорост, 700MB, с пластм. кутия	шпindel	120	5.32 лв.	638.40 лв.
60	114	Дискове DVD-R/R: 8,5 GB двуслоен компактдиск за еднократен запис 8x скорост, с пластм. кутия	брой	600	0.18 лв.	108.00 лв.
61	122	Джоб за CD: от PVC за 1 бр. CD	брой	100	2.70 лв.	270.00 лв.
62	124	Блок за флипчарт, ширина: 60-70см /дължина: 85-100см; редове/карте; 20 листа в блока	брой	2500	0.02 лв.	50.00 лв.
63	125	Блок за флипчарт ширина: 60-70см /дължина:85-100см, бял 20 листа в блока	брой	20	3.97 лв.	79.40 лв.
64	126	Куб със самозалепващи листчета: голямо: 75мм x125мм (+/-10 мм отклонение), мин.80 листчета в опаковка	брой	20	3.30 лв.	66.00 лв.
65	127	Куб със самозалепващи листчета: средно: 75мм x75мм (+/-10 мм отклонение); Да се предлага в различни цветове. мин.80 листчета в опаковка	брой	700	0.34 лв.	238.00 лв.
66	128	Куб със самозалепващи листчета: 38x50 мм (+/-10мм отклонение). Да се предлага в различни цветове. мин.80 листа в блокове	брой	1900	0.34 лв.	646.00 лв.
67	129	Куб листчета за бележки, нелепящи, бели, мин. 450 листа в блокове (+/-10%); мин. 90x90мм.	брой	1000	0.16 лв.	160.00 лв.
68	130	Куб листчета за бележки, нелепящи, мин. 450 листа в поне три цвята в куба (+/-10%) размери : мин. 90x90мм	куб	1000	0.73 лв.	730.00 лв.
69	132	Визитник за мин. 160 бр. визитки, (+/-10%) изработен от PP материал, малък формат	куб	250	0.84 лв.	210.00 лв.
70	133	Визитник за мин. 320 бр. визитки (+/-10%) изработен от PP материал/полипропилен/, малък формат	брой	100	2.77 лв.	277.00 лв.
			брой	70	3.76 лв.	263.20 лв.

№ на артикул	№ на артикула/Уни съгласно МЗХ/номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
71	134	Визитник формат А 4 за мин. 500 бр. визитки, (+/-10%), изработен от РР с възможност за добавяне на допълнителни джобове	3 брой	4 25	5 2.60 лв.	6 65.00 лв.
72	135	Баджове: хоризонт. 90/55 мм (+/-10%) с ипли	брой	60	0.07 лв.	4.20 лв.
73	137	Джобове за визитник А4	брой	100	0.15 лв.	15.00 лв.
74	144	Кутия архивна, размери 33-36см на 20-25 см по 8 см или по 10 см ширина	брой	400	0.51 лв.	204.00 лв.
75	147	Кламери: цветни малки мин.25 мм 100 бр. в кутия	кутия	2000	0.17 лв.	340.00 лв.
76	148	Кламери: цветни големи мин. 48 мм 50 бр в кутия	кутия	1000	0.49 лв.	490.00 лв.
77	150	Табло: корково за закачане на съобщения и бележки ширина 60 см на дължина 90 см (+/-10%) за закачане на съобщения и бележки	брой	25	7.08 лв.	177.00 лв.
78	152	Коректор на ацетонова основа течен, комплект с разределител /20ml +20ml/ (+/-10%)	комплект	400	0.07 лв.	28.00 лв.
79	153	Коректор на водна основа течен	брой	600	0.51 лв.	306.00 лв.
80	154	Коректор: лентов, ширина: мин 4 мм , дължина min.8 м;	брой	900	0.87 лв.	783.00 лв.
81	155	Кърпи почистващи, антистатични за екран и друга офис техника, мин. 100 бр. в кутия	кутия	900	1.35 лв.	1215.00 лв.
82	156	Флакони сгъстен въздух за почистване на прах от труднодостъпни повърхности - компютри и периферна техника	брой	250	2.67 лв.	667.50 лв.
83	157	Спрей/флакони под налягане 100ml/ за почистване и възстановяване на гумените колела на печатаци устройства	брой	150	0.06 лв.	9.00 лв.
84	158	Мека универсална почистваща кърпа за многократна употреба с размер 320x340 мм по 10 бр в опаковка	опаковка	5	3.66 лв.	18.30 лв.
85	159	Спрей /ляна/: за почистване на екрани, клавиатури и периферни устройства, мин.250 мл.	брой	500	1.81 лв.	905.00 лв.
86	163	Острилка	брой	300	0.06 лв.	18.00 лв.
87	164	Папка: класьор, подходяща за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 7 до 8 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа с два ринга; да се предложи доставката в поне 5 различни цвята;	брой	3500	1.60 лв.	5600.00 лв.
88	166	Папка: класьор, с PVC покритие, за съхранение на документи А4; с широчина на гърба от 4 до 5 см; със сменяем етикет; здрави механизми за перфорирани листа; с два ринга; да се предложи доставката в поне 5 различни цвята;	брой	2500	0.39 лв.	975.00 лв.
89	171	Папка: Дело, с връзки, с гръб книголюбив	брой	4000	0.49 лв.	1960.00 лв.
90	175	Папка: картонена с машинка с лого по образец, картон мин.250гр/кв м	брой	2500	0.10 лв.	250.00 лв.
91	177	Папка с копче А4 265x355мм непрозрачна без перфорация	брой	500	0.28 лв.	140.00 лв.
92	178	Папка: с ластик, изработена от ПП материал, за съхранение на документи А4, капацитет мин.250 листа, да се предлага в мин. 4 цвята	брой	700	0.05 лв.	35.00 лв.
93	179	Папка, с ластик, изработена от картон, за съхранение на документи А4, да се предлага в мин 4 цвята, картон -мин.250 гр кв м	брой	2000	0.54 лв.	1080.00 лв.

№ на артикул Ула /МЗХ/	№ на артикула/ съгласно номерацията в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /Колона 4 x колона 5/
94	182	Папка за картотекa: външен пластмасов гръбен, вътрешен пластмасов държач за документи, от картон, мин. 250 гр кв м, за документи с размери А4	3 брой	4	5	6
95	190	Разделител за класъори: изработени от картон, размер А4, 10 теми, в различни цветове	опаковка	300	0.29 лв.	72.50 лв.
96	191	Разделител за класъори: РР материал, размер А4, 10 теми, в различни цветове	опаковка	300	0.51 лв.	153.00 лв.
97	195	Етикети самозалепващи бели, 61-65 мм/33-38 мм мин. 100 бр в кутия; 21 броя на лист А4	кутия	40	0.79 лв.	237.00 лв.
98	196	Етикети самозалепващи бели, 105/37 мм (+/-10% отклонение от размерите) мин. 100 бр в кутия; 16 бр на лист А4	кутия	40	7.32 лв.	292.80 лв.
99	198	Етикети самозалепващи бели, 70мм/42мм (+/-10% отклонение от размерите), мин. 100 бр в кутия по 21 на лист А 4	кутия	40	5.93 лв.	237.20 лв.
100	210	Тетрадка протоколна мин. 180 листа, формат А 4 /твърди корици/, тяло от офсетова хартия, 70 гр кв.м., редове	брой	150	5.93 лв.	237.20 лв.
101	212	Тетрадка протоколна мин. 80 листа, формат А5, твърди корици тяло от офсетова хартия, редове, 70 гр. кв.м	брой	150	6.00 лв.	900.00 лв.
102	218	Тънкописец 0,5 мм с цветове син и черен	брой	800	1.29 лв.	193.50 лв.
103	220	Тънкописец 0,7 мм перманентен, син, черен, червен, зелен	брой	300	0.22 лв.	176.00 лв.
104	221	Флумастери; комплект по 4 цвята	комплект	200	0.71 лв.	213.00 лв.
105	223	Химикал автоматичен със сменяем обикновен пълнител, син цвят, с тънък връх 0,5-0,7 мм	брой	5000	0.61 лв.	122.00 лв.
106	225	Химикалки със стоманен клипс и метален бутон, дебел пълнител	брой	500	0.21 лв.	105.00 лв.
107	226	Пълнител за Химикалки със стоманен клипс и метален бутон, дебел пълнител	брой	500	0.15 лв.	75.00 лв.
108	227	Химикалка тип ролер, връх 0,7 мм	брой	500	0.20 лв.	100.00 лв.
109	232	Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; Дебелина на писеца - 0,5 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, червен, син	брой	700	0.72 лв.	504.00 лв.
110	234	Маркер перманентен: за писане върху CD, стъкло, дърво, фолио и др.; Дебелина на писеца - от 2 - 3 мм. Да се предлага в минимум 4 цвята: черен, син, червен, бял	брой	100	0.21 лв.	21.00 лв.
111	235	Маркер за флипчарт - комплект/ 4 бр.	брой	60	0.27 лв.	16.20 лв.
112	237	Маркер за подчертаване на текст /арх с ширина мин. 3 мм флуоресцентен - комплект 4 цвята, със скосен писец	комплект	25	1.06 лв.	26.50 лв.
113	238	Маркер за подчертаване на текст /арх с ширина от мин. 3 мм - единичен, флуоресциращи цветове, със скосен писец, да се предлага в минимум 5 цвята	комплект	500	0.99 лв.	495.00 лв.
114	241	Молив: автоматичен /0,5 мм	брой	250	0.26 лв.	65.00 лв.
115	242	Молив: автоматичен /0,7 мм	брой	400	0.29 лв.	116.00 лв.
116	243	Молив обикновен HB с гумичка	брой	400	0.12 лв.	48.00 лв.
117	251	Мастило: тампонно, цвят: син, червен, черен, зелен; мин. 25 мл.	брой	1000	0.05 лв.	50.00 лв.
			брой	100	0.34 лв.	34.00 лв.

№ на артикул	№ на артикула/узел	№ на артикула/свършено номерация в РС/	Необходими артикули/Спецификации на артикулите	Мярка	Количество	Единична цена в лева без ДДС	Общо в лева без ДДС /колона 4 x колона 5/
118	260	2	Пълнител за химикалка - обикновен, син цвят	3	4	5	6
119	261		Пълнител за химикалка - дебел, син цвят	брой	500	0.13 лв.	65.00 лв.
120	264		Графити за автоматични моливи: 0.5 мм.; твърдост В/НВ, цвят черен, мин. 10 броя в кутийка	брой	500	0.13 лв.	65.00 лв.
121	265		Графити за автоматични моливи: 0.7 мм.; твърдост В/НВ, цвят черен, мин. 10 броя в кутийка	кутия	300	0.11 лв.	33.00 лв.
122	266		Гумички: подходящи за триене на мастило и молив; изработени от естествен каучук	кутия	300	0.11 лв.	33.00 лв.
123	269		Клавиатура USB	брой	300	0.11 лв.	33.00 лв.
124	271		Оптична мишка с два бутона и скрол USB	брой	150	7.00 лв.	1050.00 лв.
125	272		Флаш памет 8 GB	брой	50	3.45 лв.	172.50 лв.
126	274		Флаш памет 16 GB	брой	70	4.99 лв.	349.30 лв.
127	275		Флаш памет 32 GB	брой	150	7.59 лв.	1138.50 лв.
128	276		Подложка за мишка	брой	100	15.19 лв.	1519.00 лв.
129	279		Датник автоматичен ф 30 мм	брой	50	0.74 лв.	37.00 лв.
130	281		Кошче за боклук пластмасово	брой	10	28.30 лв.	283.00 лв.
131	284		Ролки за касов апарат р-р 57мм/ф 55мм 12 бр в опаковка, офсетова хартия	брой	50	3.05 лв.	152.50 лв.
			Опаковка	опаковка	10	3.06 лв.	30.60 лв.
Общ сбор на всички артикули без ДДС в обособената позиция: сума от колона 6 - 4836.75 лв.							

Указания за попълвяне:

1. При израчаването на поканата, индивидуалните възможители попълват колони: 1.Номер на артикула; 2.Необходими артикули; 3.Мярка и 4.Количество за периода на изпълнение на договора. В колона "Спецификации на артикулите" индивидуалният възложител посочва артикули от техническата спецификация на рамковото споразумение, в зависимост от конкретните си потребности, като сваля оригиналната номерация от Рамковото споразумение.

2. Участниците попълват колони № 5 и 6 в Количествено-стойностната сметка. Там трябва да посочат стойности на цените до втория знак след десетичната запетая. Попълвят се единични цени за всеки необходим артикул и обща цена за количеството - колона 4 умножена по колона 5. Единичните цени не трябва да надвишават единичните цени от офертата на избрания изпълнител по РС.

Попис и печат:  

Име и фамилия: Иоанис Сарулидис
(Изпълнител)

София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20151218111709 / 18.12.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на "ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД, ЕИК 131262158 в част „Вписани обстоятелства“ и част „Обявени актове“ към 18.12.2015 г. са вписани следните обстоятелства и са обявени следните актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Обща информация

Идентификация

1. ЕИК/ПИК 131262158
"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД
6392/2004 110

Раздел Общ статус

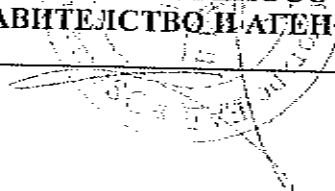
Основни обстоятелства

2. Фирма ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС
3. Правна форма Еднолично акционерно дружество
4. Изписване на чужд език Plaisio Computers
5. Седалище и адрес на управление БЪЛГАРИЯ
гр. София 1000, Област София (столица);
Община Столична, Район р-н Среден
ул. АНГЕЛ КЪНЧЕВ 5

телефон 9 397 100

6. Предмет на дейност

ТЪРГОВИЯ И ПРОИЗВОДСТВО НА КОМПЮТРИ, ПЕРИФЕРНИ УСТРОЙСТВА, РЕЗЕРВНИ ЧАСТИ, СОФТУЕР И СВЪРДАЩИТЕ С ТЯХ ДЕЙНОСТИ, ТЪРГОВИЯ С КАНЦЕЛАРСКИ СТОКИ, ЧЕРТОЖНИ МАТЕРИАЛИ И ИНСТРУМЕНТИ И ОФИС КОНСУМАТИВИ, ПРОДАЖБА НА ОФИС МЕБЕЛИ И ОБОРУДВАНЕ, ПРОДАЖБА НА КНИГИ, ПРОИЗВОДСТВО И ПРОДАЖБА НА РЕКЛАМНИ МАТЕРИАЛИ И ИЗВЪРШВАНЕ НА РЕКЛАМНА ДЕЙНОСТ, ВРЪЗКИ С ОБЩЕСТВЕННОСТТА, ПРОДАЖБА НА МОБИЛНИ ТЕЛЕФОНИ И ДРУГИ КОМУНИКАЦИОННИ СРЕДСТВА, ВНОС И ИЗНОС, ТЪРГОВИЯ НА ЕДРО И ДРЕБНО И ЛИЗИНГ НА ГОРЕПОСОЧЕНИТЕ СТОКИ, ТЪРГОВСКО ПРЕДСТАВИТЕЛСТВО И АГЕНСТВО .





ДРУГА СТОНАСКА ДЕЙНОСТ, НЕЗАБРАНЕНА СЪС ЗАКОН.

10. Представители

КОНСТАНТИНОС ГЕРАРДОС, Дата на раждане (ггммдд) 770723
ЙОАНИС САРУЛИДИС, Дата на раждане (ггммдд) 760207
ЗАЕДНО И ПООТДЕЛНО

11. Начин на представляване

12. Съвет на директорите

ГЕОРГИОС ГЕРАРДОС, Дата на раждане (ггммдд) 460720
КОНСТАНТИНОС ГЕРАРДОС, Дата на раждане (ггммдд) 770723
НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ ТОТОВ, ЕГН 7609156848
ЙОАНИС САРУЛИДИС, Дата на раждане (ггммдд) 760207

23. Едноличен собственик на капитала

Плесно Компютърс А.Е.В.Е. - Гърция, Чуждестранно юридическо лице, държава: ГЪРЦИЯ

31. Размер

2455166 лева

31а. Акции

вид акции: **ПОИМЕННИ**, брой акции: 2455166, номинална стойност: 1
права за отделни класове акции: няма
особени условия за прехвърляне на акции:

32. Внесен капитал 2455166 лева

Част "Обявени актове"

Раздел Актуален учредителен акт

Актуален учредителен акт

1001. Описание на обявения акт Вид: Актуален дружествен договор/учредителен акт/устав
Описание:

Раздел Обявени актове

Обявени актове

1001. Описание на обявения акт Вид: Годишен финансов отчет

Описание: за 2007 г.

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: 2008г.

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2009

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2009

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2009

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2010

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2010

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет

Година: 2010

Вид: Годишен финансов отчет

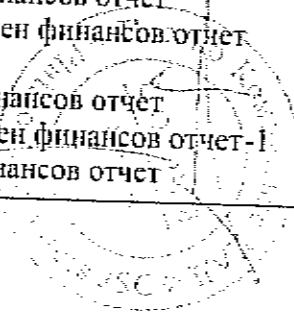
Описание: Годишен финансов отчет

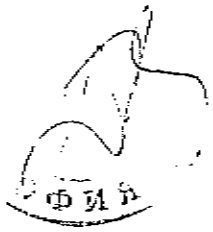
Година: 2010

Вид: Годишен финансов отчет

Описание: Годишен финансов отчет-I

Вид: Годишен финансов отчет

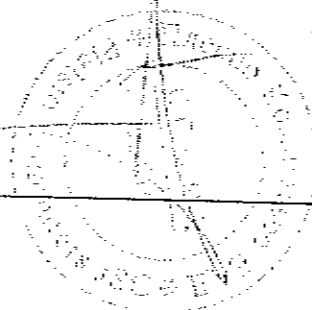




Описание: Годишен финансов отчет-2
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2012
Вид: Годишен финансов отчет
Описание:
Година: 2012
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Доклад на независим одитор
Година: 2013
Вид: Годишен финансов отчет
Описание: Отчет за управлението
Година: 2013

(Име и фамилия)

A. Kozick



МИНИСТЕРСТВО
НА ПРАВОСЪДИЕТО
ЦЕНТРАЛНО БЮРО
ЗА СЪДИМОСТ
Рег. № 4596

ВАЖИ ЗА СРОК
ОТ ШЕСТ
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: 29.12.2015 г.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

МИНИСТЕРСТВО НА ПРАВОСЪДИЕТО ЦЕНТРАЛНО БЮРО ЗА СЪДИМОСТ

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, ВЪВЕДЕНА В ЦЕНТРАЛНОТО
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ ПРИ МИНИСТЕРСТВОТО НА ПРАВОСЪДИЕТО,
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

ЙОАННИС САРУЛИДИС

ЕГН/ЛНЧ: [REDACTED]

РОДЕН(А): [REDACTED] ГЕРМАНИЯ

ГРАЖДАНСТВО: Гърция

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. София обл. Столична обл. София
УЛ. ШАРЛ ШАМПО № 18

МАЙКА: [REDACTED]

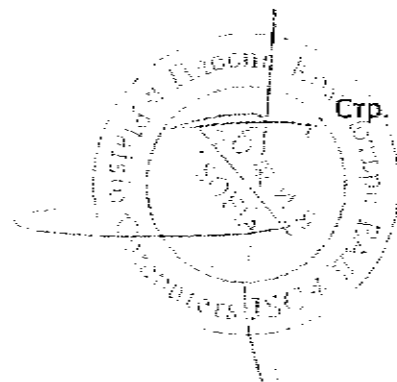
БАЩА: [REDACTED]

НЕ Е ОСЪЖДАНО

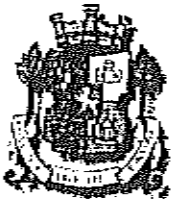
НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: УЧАСТИЕ В ТЪРГ

Главен специалист:

/Жулиета Вутова/



Стр. 1/1



СТОЛИЧНА ОБЩИНА
ДИРЕКЦИЯ ОБЩИНСКИ ПРИХОДИ
ОТДЕЛ ОП СРЕДЕЦ - ТРИАДИЦА
1000 гр.СОФИЯ ул.ГЕН. ГУРКО

Изх. № 7224016630 / 16.12.2015 г.



УДОСТОВЕРЕНИЕ ЗА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ПО ЧЛ.87, АЛ.6 ОТ ДОПК

Настоящото се издава на основание чл. 87, ал. 6 от ДОПК, в уверение на това, че:

"ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС" ЕАД

ЕИК по БУЛСТАТ 131262158

Адрес за кореспонденция

ул. АНГЕЛ КЪНЧЕВ № 5, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

Адрес по чл.8 от ДОПК

ул. АНГЕЛ КЪНЧЕВ № 5, гр. СОФИЯ 1000, общ. СТОЛИЧНА, обл. СОФИЯ-град

НЯМА ЗАДЪЛЖЕНИЯ ЗА МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСА БИТОВИ ОТПАДЪЦИ КЪМ СТОЛИЧНА ОБЩИНА

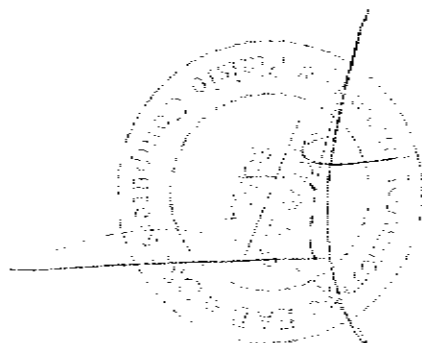
Настоящото се издава по искане Вх. № 7224016630/16.12.2015 г., за да послужи пред съответните власти

Удостоверението се издава по данни на СТОЛИЧНА ОБЩИНА, актуални към 16.12.2015 г.

Подпис:

Издаде: СИЛВИЯ ГЕОРГИЕВА

Началник отдел:



Изх.№ 22250201500359031/12.12.2015г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:

ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС /ЕАД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР 131262158

Адрес за
кореспонденция

Адрес по име на
ДОПК

офис София - град, общ. Столична (р. ССФРП), ул. А. ГЕОРГИЕВ
КЪНЧЕВ 5,

Представявяно от

НИКОЛАЙ ГЕОРГИЕВ ТОТОВ

(трите имена на представляващия пълномощника)

В качеството му на

(должност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

(в случай на упълномощяване - № и дата на пълномощното)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 22250161501171943/11.12.2015 г.,
за да послужи пред възложител по ЗОП.

Удостоверението се издава по данни на ТД СОФИЯ, офис СДО - СОФИЯ, актуални
към 12.12.2015 год.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ: **ДАНИЕЛА СТОЯНОВА-БЛАГОВА**
(име, подпис, печат)



ИЗХОДЯЩ БЮДЖЕТЕН ПРЕВОД

До ОББ Система дата: 05/01/2016 09:17 Счетоводна дата: 05/01/2016
 RINGS такса: 9 лв. за фирми, 10 лв. за граждани Референция: FT16005980101787

Платете на - име на получателя Сору Чужд. лице по Валутния закон
МИН - ВО ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИ
 IBAN на получателя **B G 0 8 V N B G 9 6 6 1 3 3 0 0 1 5 0 0 0 2** BIC на получателя **B N B G B G S D**
 Име на банката на получателя (НЕ СЕ ПОПЪЛВА) Вид плащане

ПРЕВОДНО НАРЕЖДАНЕ/ВНОСНА БЕЛЕЖКА Валута Сума(разделител точка)
за плащане от/към бюджета **B G N** **2 2 4 1 . 0 0**

Сума с думи (НЕ СЕ ПОПЪЛВА)

Основание за плащане
ГАРАНЦИЯ ИЗПЪЛНЕНИЕ ДОГОВОР

Още пояснения
ДОСТАВКА КАНЦЕЛАРСКИ МАТЕРИАЛИ

Вид и номер на документа, по който се плаща Дата (ддммгггг) на рск.
9 **0 5 0 1 2 0 1 6**

Период
 От дата (ддммгггг) До дата (ддммгггг)

Задължено лице - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице Чужд. лице по Валутния закон
ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС ЕАД

БУЛСТАТ на задълженото лице ЕПН на задълженото лице ЛНЧ на задълженото лице
1 3 1 2 6 2 1 5 8

Наредител - наименование на юридическото лице или трите имена на физическото лице
ПЛЕСИО КОМПЮТЪРС ЕАД

IBAN на наредителя BIC на наредителя
B G 7 7 U B V S 8 0 0 2 1 0 3 6 5 4 6 0 1 3 **U B V S B G S F**

Вид плащане

