

ДОГОВОР

№ РД 51-84

София, 15.09.2015г год.

I. СТРАНИ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: Министерството на земеделието и храните, адрес: гр. София, бул. „Христо Ботев“ № 55, представлявано от **Десислава Танева** – министър на земеделието и храните и от **Капка Алексиева**, началник отдел „Счетоводство“ на МЗХ

ИЗПЪЛНИТЕЛ: „Пазарджишки териториален кадастър“ ЕООД, регистрирано в Търговския регистър при Агенция по вписванията към Министерство на правосъдието, със седалище и адрес на управление: гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф № 1, ЕИК 822106455, вписано в регистъра на правоспособните лица по чл. 12, т. 8 от Закона за кадастъра и имотния регистър със Заповед № РД 882/25.09.2001 г., представлявано от **Димитър Николов Пашов**, в качеството му на управител,

на основание чл. 41 от Закона за обществените поръчки и Решение № РД 52-54/15.07.2015 г. на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, се договори за следното:

II. ПРЕДМЕТ. СРОК

Чл. 1. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ възлага, а ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ приема да извърши услуга с предмет: „Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени позиции, за позиция № 5 съдебен район Панагюрище, който включва община Панагюрище и община Стрелча, съгласно:

1. Поименен списък на дейностите със срок на изпълнение /приложение № 4.1/;
2. Описание предмета на поръчката /приложение № 3/
3. Техническа спецификация на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ /Приложение № 3.1/;
4. Техническото предложение /приложение № 4/;
5. Ценовото предложение /приложение № 5/ на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ,

подадени в процедурата за възлагане на обществената поръчка по реда на Закона за обществените поръчки - неразделна част от договора.

чл. 2. Изпълнението на дейностите се възлага от Общинската служба по земеделие (ОСЗ) с възлагателно писмо, което съдържа :

1. описание на задачата;
2. изходните данни, включително искането на клиента;
3. срок на изпълнение;
4. изходящ №, дата и подпис на началника на ОСЗ.

Чл. 3. Предаването на изходните данни се извършва по реда и условията на Инstrukция № РД-006 от 11.05.1994 г. за съхранението и ползването на материали и данни, получени в резултат от дейностите при възстановяване на собствеността върху земеделските земи, горите и земите от горския фонд.

Чл. 4. Техническите дейности се извършват съобразно изискванията на Наредба № 49 от 05.11.2004 г. за поддържане на Картата на възстановената собственост, издадена от министъра на земеделието и горите (обн., ДВ, бр. 102 от 19.11.2004 г., попр., бр. 113 от 28.12.2004 г.), указанията на Министерството по прилагането на наредбата, този договор и неговите приложения.

Чл. 5. Договорът се сключва за срок:

1. До предоставяне поддържането на картата на възстановената собственост на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, по реда на Закона за кадастъра и имотния регистър;

или

2. За не повече от три години, считано от датата на подписването му или от деня, следващ деня, в който приключи изпълнението по Договор № РД 51-50/10.04.2014 г.;

или

3. До достигане на определения от възложителя финансов ресурс в размер на 100 000 /сто хиляди/ лв., без ДДС.

III. ПРАВА И ЗАДЪЛЖЕНИЯ

Чл. 6. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ за своя сметка осигурява необходимите средства за изпълнение на техническите дейности - компютърна техника, материали, специалисти и други.

Чл. 7. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да извършва възложените му работи качествено и в срок при спазване на всички нормативи и стандарти.

Чл. 8. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен незабавно да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за констатирани грешки в изходните данни. При неуведомяване, изпълнителят отговаря за причинените вреди.

Чл. 9. Срокът за изпълнение на възложените технически дейности се продължава с времето, необходимо за отстраняване от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ на грешките и непълнотите в изходните данни.

Чл. 10. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да представи в МЗХ фактура за приетата дейност.

Чл. 11. Отговорността и рискът за съхранението, поддържането и неразпространението на изходните данни, получени в резултат на извършените технически дейности, до окончателното им приемане от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и увреждането на привлечените на работа лица при и по повод изпълнението на договора, се носят от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ подписва декларация за опазване на тайната на информацията, данните и материалите, станали му известни, във връзка с изпълнението на договора.

Чл. 12. Всички данни, съдържащи се в проектите, проучванията и другите материали, създадени при изпълнението на договора, са собственост на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. Използването им от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ или от други лица преди да са приети в съответствие с договора, се допуска след изричното писмено съгласие на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ за всеки отделен случай и в съответствие с Инструкцията за съхраняване и ползване на материалите.

Чл. 13. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ няма право да предоставя извършването на услугите, предмет на настоящия договор, изцяло или частично на други лица.

Чл. 14. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ има право да получи уговореното в чл. 20 възнаграждение.

Чл. 15. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ в срок до три дни от сключването на договор за подизпълнение или на допълнително споразумение към него, или на договор, с който се заменя посочен в офертата подизпълнител, оригинален екземпляр от договора или допълнителното споразумение заедно с доказателства, че не е нарушена забраната по чл. 45а, ал. 2 от ЗОП.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да представи на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ информация за датата, основанието и размера на всяко извършено плащане по договорите за подизпълнение, включително за авансовите плащания, както и информация за датата и основанието за приключване или за прекратяване на договорите.

IV. ПРИЕМАНЕ НА ИЗПЪЛНЕНИЕТО

Чл. 16. Резултатите от изпълнението на техническите дейности, предмет на договора, се предоставят оформени съгласно изискванията на Техническа спецификация (приложение № 3.1).

Чл. 17. Приемането на изпълнението на дейностите, предмет на заданието, се извършва с протокол от комисия, съгласно чл. 22, ал. 2 и чл. 48, ал. 2 от Наредба № 49 от 05.11.2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост. Протоколът се одобрява от определеното длъжностно лице в ОД "Земеделие".

Чл. 18. Отстраняването на явна фактическа грешка се изпълнява по реда на чл. 26 от ППЗСПЗЗ.

V. КОНТРОЛ

Чл. 19. /1/ Директорът на дирекция „ПОК“ или упълномощено от него лице упражнява контрол за изпълнението на договора, включително относно техническото оборудване, материалите и персонала на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен да осигури достъп и да оказва пълно съдействие за упражняване на контрола от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

/3/ Разходите за контролните дейности са за сметка на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

VI. ЦЕНИ И ПЛАЩАНИЯ

Чл. 20. За извършените и приети в съответствие с договора работи, ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ заплаща на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ възнаграждение, съгласно договорения процент в размер на 98% (деветдесет и осем процента) от:

1. Постъпленията за извършените от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ услуги по Тарифа за таксите, събирани от органите по поземлена собственост, одобрена с ПМС № 286 от 1997 г. /обн. ДВ, бр. 57 от 1997 г., посл.изм. и доп., ДВ, бр. 62 от 04.08.2009 г./;

2. Цените за технически дейности във връзка със служебното поддържане на Картата на възстановената собственост, определени в Методика за определяне цените на техническите дейности при поддържане на Картата на възстановената собственост. Цените, посочени в методиката, са без включен данък по Закона за данък върху добавената стойност (ДДС).

Чл. 21. /1/ Изплащането на приетите дейности на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ се извършва:

1. съгласно чл. 20, т. 1 - при изпълнение на дейности по молба на физически и юридически лица - въз основа на справка - декларация от ОД „Земеделие“ за постъпили и централизирани към МЗХ приходи от събрани такси, опис-отчет от ОСЗ, приемателен протокол по чл.17 и фактура.

2. съгласно чл. 20, т. 2 - при изпълнение на служебно възложени дейности - въз основа на стойностна сметка по поето задължение /по образец/, възлагателни писма и приемателен протокол, одобрен от директора на ОД „Земеделие“ и утвърден от ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ (или от директора на специализираното звено в МЗХ) и фактура.

/2/ ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ е длъжен да извършва плащанията на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ в 30-дневен срок от датата на фактурата, касаеща изпълнените през предходния месец услуги.

Чл. 22. Възложителят освобождава гаранцията за изпълнение в едномесечен срок от изтичане срока на договора или след неговото прекратяване.

VII. СПЕЦИАЛНИ УСЛОВИЯ

Чл. 23. За изплащане на дължимите суми по чл. 20, т. 2 от договора - във връзка със служебното възлагане при поддържане на Картата на възстановената собственост (изпълнения на съдебни решения, обезщетяване, оземляване, отстраняване на явна фактическа грешка по реда на чл. 26 от ППЗСПЗЗ, отстраняване несъвпадения в землищни граници и други дейности възлагани от органите на МЗХ) - се подписва стойностна сметка по поето задължение /по образец/, неразделна част от договора.

Чл. 24. За землища, с одобрена кадастрална карта и регистри, се извършват само служебни промени при поддържане на КВС.

Чл. 25. /1/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да осигури приемно време за граждани и юридически лица, съвпадащо с това на ОСЗ, в близост до нейните помещения. ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да спазва предложените условия в офертата си (включително предложената от него организация на работа), при които му е била възложена обществената поръчка.

/2/ За изпълнение на предмета на договора ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ поддържа без допълнително заплащане опорната геодезическа мрежа на землищата на общините в съдебен район по чл. 1.

/3/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща всички такси, данъци, мита и др., предвидени в нормативните актове, свързани с извършването на работите.

/4/ При промени в състава на правоспособните лица, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ е длъжен в едномесечен срок да уведоми ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ. За извършване на промяната е необходимо да се изложат писмени мотиви до ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ, както и да се приложат оригинал декларация за разполагаемост на експертите /приложение № 9/ и всички приложими документи за предложеното лице. Промяната се осъществява след изрично одобрение от страна на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ.

Чл. 26. /1/ При изпълнение на услугите предмет на договора, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ се задължава да ползва информационна технология „ФЕРМА“.

/2/ ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ придобива право на ползване на програмния продукт за своя сметка, за всяко работно място.

/3/ За ползване на програмния продукт, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ получава защитен модул за работа със специализирания софтуер FRZ от информационна технология „ФЕРМА“, който

VIII. САНКЦИИ

Чл. 27. За неизвършване и непредаване на възложените работи в срок, съгласно приложения поименен списък и стойностна сметка по поето задължение /по образец/,

ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ заплаща на ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ неустойка в размер на 0.5% на ден от стойността на етапа, но не повече от 20% от стойността му.

Чл. 28. При неизпълнение на клауза извън случаите по чл. 27, ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ дължи неустойка в размер на внесената гаранция за изпълнение.

IX. ПРЕКРАТЯВАНЕ

Чл. 29. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора без предизвестие при нарушаване на задълженията от ИЗПЪЛНИТЕЛЯ по чл. 4, 11, 12, 13, 19, ал. 2 и 25.

Чл. 30. ВЪЗЛОЖИТЕЛЯТ може да развали договора без предизвестие при констатирано системно забавяне или неизпълнение на възложените от ОСЗ поръчки или служебни промени.

Чл. 31. Договорът може да бъде прекратен по взаимно съгласие между страните, изразено в писмена форма, като в случая страните задължително уреждат финансовите си взаимоотношения.

Чл. 32. За неуредените изрично в договора случаи, се прилагат разпоредбите на действащото българско законодателство.

X. ДАННИ ЗА СТРАНИТЕ. СЪОБЩЕНИЯ

Чл. 33. ЗА ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ:

Министерство на земеделието и храните

Адрес: гр. София, бул. "Христо Ботев" 55,

Дирекция "Поземлени отношения и комасация"

Телефон: 985 11 446; 985 11 437

Чл. 34. ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЯ:

Адрес: гр. Пазарджик, п/к/ 4400, ул. „Екзарх Йосиф № 1

Телефон/факс: 034/40 55 55; 034/405556

Електронна поща: office@geobg.com

Банка: ТБ ДСК АД – клон Пазарджик

Банкова сметка: IBAN: BG 24 STSA 9300 0010 9845 20

Банков код: BIC: STSA BGSF

Чл. 35. /1/ Писмените съобщения между страните по договора се извършват на посочените адреси.

/2/ Страните се задължават взаимно да се уведомяват при промяна на адресите за съобщения и банковите сметки, в деня следващ деня на промяната.

XI. ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

Чл. 36. Срохът за изпълнение на работите, съгласно Приложение № 4.1 се променя при неблагоприятни атмосферни условия чрез допълнително споразумение между ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

Чл. 37. Неразделна част от договора са :

1/ Описание предмета на поръчката /приложение № 3/;

2/ Техническа спецификация /приложение № 3.1/;

3/ Техническо предложение /приложение № 4/ и Поименен списък на дейностите /Приложение № 4.1/;

4/ Предложение за организация на работата;

5/ Ценово предложение /Приложение № 5/ от предложението на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ, подадено в процедурата за възлагане на обществена поръчка/;

6/ Копие от документа за регистрация или ЕИК, съгласно чл.23 от Закона за търговския регистър;

7/ Документите по чл. 47, ал. 1, т. 2 - 4 и ал. 2, т. 1 от ЗОП, издадени от съответните компетентни органи /оригинали или нотариално заверени копия/. При наличие на ЕИК се представя само документа по чл. 47, ал. 1, т. 4 от ЗОП /заверено копие/;

8/ Документа по чл. 47, ал. 1, т. 1 и чл. 47, ал. 2, т. 2, т. 4 и т. 5 от ЗОП, издаден от съответния районен съд в срок на неговата валидност (оригинал или нотариално заверено копие);

9/ Декларация за опазване на тайната на информацията, данните и материалите, станали известни на кандидата във връзка с изпълнение на поръчката - Приложение № 17;

10/ Копия от заповедите на Агенцията по кадастър, геодезия и картография на ИЗПЪЛНИТЕЛЯ и за вписване в регистъра по чл. 18, ал. 2 от Закона за кадастър и имотния регистър /ЗКИР/ и чл. 12, ал. 1 от Наредба № 3 за водене и съхраняване на регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастър;

11/ Гаранция за изпълнение в размер на 5% от прогнозната стойност на договора без ДДС;

12/ Образец на стойностна сметка по поето задължение.

Договорът се състави в три еднообразни екземпляра – два за ВЪЗЛОЖИТЕЛЯ и един ИЗПЪЛНИТЕЛЯ.

ВЪЗЛОЖИТЕЛ:
МИНИСТЪР:

ДЕСИСЛАВА ТАНЕВА

НАЧАЛНИК ОТДЕЛ
„СЧЕТОВОДСТВО“ НА МЗХ:
КАПКА АЛЕКСИЕВА

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:

ДИМИТЪР ПАШОВ

ОПИСАНИЕ НА ПРЕДМЕТА НА ПОРЪЧКАТА

Предмет на обществената поръчка е извършването на технически дейности за поддържане на картата на възстановена собственост, създадена при прилагането на ЗСПЗЗ, ППЗСПЗЗ, ЗВСГЗГФ и ППЗВСГЗГФ, за територията на съдебен район и други дейности възлагани от Министерството на земеделието и храните.

1. Договорът се сключва за срок:

- от три години;

- за предвиден максимален бюджет от Възложителя в размер налв.

(без ДДС);

- до предоставяне поддържането на картата на възстановената собственост на Агенцията по геодезия, картография и кадастър, по реда на Закона за кадастър и имотния регистър.

Поръчката включва следните технически дейности, съгласно Наредба № 49 от 05.11.2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост:

2.1. технически дейности в изпълнение на услугите, посочени в Тарифа за таксите, събирани от органите по поземлена собственост;

2.2. технически дейности във връзка със служебното поддържане на картата на възстановената собственост, съгласно одобрена от министъра на земеделието и горите методика, включително технически дейности за изработване на планове за оземляване и обезщетяване, отстраняване на явна фактическа грешка и други дейности, възлагани от Министерството на земеделието и храните.

3. Техническите дейности се извършват съгласно техническото задание.

4. Цените по Тарифата за таксите, събирани от органите по поземлената собственост и Методиката за определяне цените на техническите дейности при поддържане картата на възстановената собственост, одобрена от министъра на земеделието и горите, служат като база на участника при определяне на отстъпката му в проценти във финансовото предложение.

Цените, посочени в Методиката, са без включен данък по Закона за данък върху добавената стойност (ДДС).

5. Възложителят записва правото да възлага дейности, които не са включени в поименния списък, които се заплащат по цените от Тарифа за таксите, събирани от органите по поземлена собственост и Методиката за определяне на техническите дейности при поддържане на картата на възстановената собственост, намалени със съответния % отстъпка.

ТЕХНИЧЕСКА СПЕЦИФИКАЦИЯ

за „Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС (до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР)”

За изпълнение на договора за поддържане на създадената информация при прилагане на ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ, изпълнителят получава за обекта на договора от общинската служба по земеделие, следните материали по землища:

- копие от картата на възстановената собственост (изработена след съвместяване на цифровите модели по ЗСПЗЗ и ЗВСГЗГФ), протокол за нейното приемане
- копие от необходимите файлове
- копие от почвена карта
- копие от действащия лесоустройствен проект
- доснета на землищни граници
- координатен регистър на землищни граници
- копие от трасировъчен карнет
- копие от документацията за създаване на опорна и работна геодезическа мрежа
- ЕТК в мащаб 1: 5000
- списък на ползвателите на земеделски земи

За съхраняване на всички промени свързани със собствеността, ползването и другите характеристики на имота, изпълнителят създава партиди по номера на всички имоти в земеделските и горски територии. В партидите следва да се записват всички налични данни за имотите от базата данни. Формата и съдържанието на партидите са съгласно Наредба за поддържане на картата на възстановената собственост (КВС) – Д.В. бр.102/19.11.2004 г. (Наредбата).

Всяка промяна в характеристиките на имота независимо от причините за това, се записва в партидата.

Всички промени в партидите на имотите се отразяват в цифровия модел – атрибутивна и графична информация, въз основа на съответните документи. Копия от тези документи се съхраняват към партидите на имотите.

В съответствие с Наредбата за поддържане на КВС и поименния списък се извършват следните дейности:

I. Създаване на карта на ползване и регистър на ползвателите, съгласно разпоредбите на чл. 37 “б” от ЗСПЗЗ.

II. Техническите дейности за поддържане на КВС, за които се събират такси съгласно „Тарифа за таксите, събирани от органите по поземлена собственост” са:

1. Изготвяне на скица.

Скицата е копие от КВС на съществуващите към момента на издаването ѝ граници, съседи и номер на имота. Изготвя се от изпълнителя, в случаите когато поземленият имот не е регистриран в цифровия модел на КВС или в данните за него са настъпили изменения, за чието отразяване се изискват промени в графичната и/или в текстовата част на регистрите. Скицата се заверява от началника на общинската служба по земеделие или упълномощено длъжностно лице.

2. Изработване на координатен регистър на участък от землищна граница.

Координатният регистър на участъка от землищната граница включва (X, Y) координати в система 1970 г.

3. Подготовка на информация върху магнитен носител. Информацията се предава на общинската служба по земеделие записана на оптичен носител – CD-R.

4. Отегряване на несъответствия в цифровите модели при въвеждането им за поддържане.

5. Отразяване на промени в цифровия модел на КВС след промяна на предназначението на имота.

6. Отразяване на промени в цифрови модел на КВС след промяна на начина на трайно ползване на имота. В случай, че граничните точки на имота не са означени, проверката на място се извършва след трасиране на границите.

7. Отразяване на промени в цифрови модел на КВС, настъпващи от инвестиционни проекти. За отразяване в КВС на утвърдените обекти се извършва контролно трасиране.

8. Изработване на проект за доброволна делба.

Изработва се проект за делба на определен имот или група имоти. Проектът представлява чертеж на стария имот, който съдържа:

- граница на имота;
- номер на имота;
- съседи – номера;
- условни знаци на начин на трайно ползване на имота и съседните му имоти;
- сгради и съоръжения със сервитутните им граници;
- номера на граничните точки;
- проектни граници;
- номера на новопроектираните имоти;
- граница на учредяването право на преминаване през съседни имоти;
- Чертежът се придружава от документация, която съдържа:

А/ Данни за стария имот:

- наименование на община и пълен номер, включващ код по ЕКАТТЕ
- землището;
- местност;
- площ в дка, с три знака след десетичния знак;
- начин на трайно ползване и код по ЕКК;
- категория на земята при неполитни условия;
- вид територия по предназначение и код;
- таксационна характеристика за земи и гори от горският фонд;
- номера и координати на граничните точки на имоти в координатна система 1970 г.;
- номера, начин на трайно ползване и имена на собственици на съседни имоти;
- данни за собственика на имота – имена, местоживееще и документ за право на собственост;
- данни за ипотек и др. тежести (след като се въведат в базата данни на общинските служби).

Данни за административни ограничения на ползването

Б/ Данни за новообразуваните имоти:

- имотни номера;
- номера и координати на гранични точки;
- площ в дка;
- данни за новия собственик – имена, ЕГН, местоживееще.

Проектът се изработва от вписани в регистъра по чл. 12, т. 7 на ЗКИР изпълнители, а чертежа и писмения операт се придружават от скицата на стария имот и скици на новообразуваните имоти.

Проектът се изчертава в 3 екземпляра в подходящ мащаб и се изработва и съответствие с изискванията за кодиране на линиите и цветовете съгласно приложение № 5 от Наредба № 49/ 2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост.

9. Въвеждане на промени в регистъра на имотите и собствениците.

При промяна на собственика на имот, без изменение границите му и други характеристики, които го определят, въз основа на документ за собственост, изпълнителят записва данните на новия собственик в партидата на имота, част "Б".

Същевременно се въвеждат и съответните промени в регистрите на имотите и на собствениците, в които мястото на входящия номер на заявление остава празно, което дава възможност да се разпознаят промените в комбинация с въведеното ЕГН.

След получаване на копия от издадените нотариални актове от компетентните съдилища (нотариатите), изпълнителят отразява в партидата на имота настъпилите промени или /и/ открива нови партиди за новообразувани имоти.

При промяна на границите с над 30% от броя на имотите, изпълнителят изчертава ново целия план в подходящ мащаб и подготвя пълна разпечатка на регистъра по собственици, но не повече от веднъж на календарна година.

Върху картата на землището с червен цвят се изчертават и надписват промените в границите и номерата. В създадените регистри на собствениците и имоти в компютъра изпълнителят коригира данните. За целта използва, както новия документ за собственост, така и проекта за доброволна делба, заверен от общинската служба по земеделие.

10. Трасиране и координиране на границите на имот.

Въз основа на решението на съда (нотариуса) и в съответствие с проекта за доброволна (съдебна) делба изпълнителят, по искане на собственика трасира новите граници на терена. В присъствието на собственика и съседите му или на упълномощени от тях лица, на граничните точки се поставя колче. Новият собственик се въвежда във владение от представител на общинската служба и изпълнителя, като за целта се подписва протокол, аналогичен по съдържание и форма на протокола за въвод във владение, съгласно чл. 30, ал.1, чл. 32, ал. 1 и ал. 2 от ППЗСПЗЗ и чл. 13, ал. 14 от ЗВСГЗГФ.

Трасирането се извършва след представяне на документ за собственост и скица на имота.

В трасировъчния карнет на землището се нанасят промени с червен цвят.

Изпълнителят проверява дали промените са внесени в регистъра, цифровия модел и картата и при необходимост ги въвежда.

11. Изработване на копие от трасировъчен карнет.

На принтер, плотер или чрез копиране се изработва копие от трасировъчен карнет, за определен имот или група имоти. Трасировъчният карнет се придружава от координатен списък и други необходими данни за възстановяване или за трасиране на нови геодезически точки.

12. Изработване копие от картата или част от нея.

По искане на собственика или ползвателя се изработва копие от картата върху паус или обикновена бяла хартия. В първият случай картата ще бъде изчертана въз основа на актуален цифров модел с помощта на плотер, а във втория случай чрез хелиографиране или копиране по друг фотомеханичен способ.

Допуска се изработване на копие на част от картата в зададен координатен прозорец.

13. Предоставяне на координати на точки от опорната геодезическа мрежа с репераж.

Изпълнителят предоставя в писмен вид наличните координати (X, Y) на точките от опорната геодезическа мрежа за цялото землище в координатна система 1970 г. Координатният списък се придружава от реперни карнети на точките.

14. Предоставяне на координати на граничните точки на имота.

Изпълнителят предоставя списък на координатите (X, Y) на точките на чупките определящи имота в координатна система 1970 г.

15. Трасиране и координиране на землищна граница.

При коригиране на землищна граница, същата се трасира и координира като промяната се внася във всички материали (координатен регистър, реперен на имоти, карта на землището, цифров модел).

Изпълнителят изработва нов баланс и нови статистически данни.

16. Извършване на въвод във владение по план за земеразделяне.

При заявка от собственика, който е пропуснал срока за въвод във владение по чл. 32, ал. 2 от ППЗСПЗЗ, се трасират границите на имота на възниква в сила план за

Въводът във владение се извършва в съответствие с чл. 32, ал. 1 от ЗЗД, чл. 13, ал. 14 от ЗВСГЗГФ.

17. Извършване на въвод във владение в съществуващи или възстановени стари реални граници.

Изпълнителят с помощта на заявителя идентифицира границите на имота, заснема ги при необходимост и ги изчертава върху дежурното копие на картата с червен цвят. Имотът получава нов номер (пореден номер след последния използван номер в землището), който се записва върху дежурното копие с червен цвят. С данните за имота (координати на гранични точки, номер, площ, собственик и т. н.) се обновяват регистрите на собствениците (динамичните регистри) и дежурното копие от файловете (динамичния цифров модел). Изработва се скица на имота и се подготвя решение на ОСЗ по чл. 18ж, ал. 1 от ППЗСПЗЗ. Тези дейности се извършват при явяване на заявител на имот, който не се е явил в определения график за идентифициране на границите на имота по чл. 18д, ал. 5 от ППЗСПЗЗ.

При извършване въвод във владение при възстановени стари реални граници имотът се трасира на място.

18. Поддържане на землища с преработки по реда на чл. 17, ал. 8 от ЗСПЗЗ, чл. 13б, ал. 1 от ЗВСГЗГФ и землища с фиктивни ЕКАТТЕ.

Спира се изпълнението на услуги за граждани от датата на обнародване на заповедта в Държавен вестник само за засегнатите имоти (масиви).

III. Технически дейности във връзка със служебното поддържане на картата на възстановената собственост (чл. 24 от Наредбата).

Дейностите се извършват по реда на Наредба № 49/2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост, съгласно одобрената от Министъра на земеделието и горите Методика за определяне цените на техническите дейности при поддържане на картите на възстановената собственост, указанията на министерството и предварително писмено съгласуване от МЗХ на възлагателното писмо или техническото задание.

IV. Предаване на материалите.

Поне веднъж месечно, изпълнителят предава на общинската служба по земеделие с предавателно-приемателен протокол, автоматизирано генериран от програмната система:

1. Архив на актуална към датата на предаването база данни.
2. Протокол от тестване на базата данни.
3. Автоматизирано генериран дневник за извършените промени в базата данни.
 - Общинската служба по земеделие може да изиска по изключение за землища с голям обем работа, предаване на базата данни два или три пъти месечно.
 - Общинската служба по земеделие възлага изпълнението на техническите дейности, съгласно чл. 47, ал. 2 от Наредбата.

Допълнително общинската служба по земеделие сравнява изпълнението на работата между входящия регистър и автоматизирано генерирания дневник за извършените промени от изпълнителя и справката от информационна система „ФЕРМА“ за „Възложени дейности на фирмата по поддръжка на КВС.

За изпълнение на услугите по сключения договор **ИЗПЪЛНИТЕЛЯТ** поддържа без заплащане опорната геодезическа мрежа.

Изготвил:
инж. Антоанета Целева, началник на отдел
„КВСР“ в дирекция „НОК“
АДПОК

ЦЕНОВО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР“ ЕООД

Регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 822106455, представлявано от Димитър Николов Пашов в качеството му на управител

Относно: Открита процедура за извършване на услуга с предмет:

„Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени позиции

За Позиция № 5 : Панагюрище

УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

С настоящото във връзка с Ваше Решение № РД 52-22/ 06.03.2015 г., и обявление за възлагане на обществена поръчка за извършване на услуга, финансирана от Министерство на земеделието и храните, Ви представяме нашата ценова оферта, както следва:

1. Предложена отстъпка 2 %, /от 0 % до 100 %/

словом **два процента** / % от полагащото се възнаграждение за:

1.1. Извършваните услуги съгласно действащата Тарифа за таксите, събирани от органите по поземлената собственост;

1.2. Техническите дейности, във връзка със служебното поддържане и осъвременяване на картата на възстановената собственост, които се заплащат съгласно Методика за определяне цените на техническите дейности при поддържане на картите на възстановената собственост;

Отстъпката важи за всички единични цени по посочените актове.

Забележка: Това приложение се попълва по отделно за всяка позиция, за която се подава оферта.

гр. Пазарджик
22.04.2015 г.


/подпис и печат/
Инж. Димитър Пашов





ПОИМЕНЕН СПИСЪК

На дейностите за поддържане на картата на възстановената собственост със срокове на изпълнението им

№ по ред	Вид дейност	срок	
		Предложени дни	от..до.. дни
1.	Изработване на скица	3 дни	от 3 до 7 дни
2.	Изработване на скица-проект за делба на имот или обединяване на имоти	3 дни	от 3 до 7 дни
3.	Въвеждане на промени в регистъра на имотите или въвеждане на промени в регистъра на собствениците (за имот/за собственик или съсобственик)	3 дни	от 3 до 7 дни
4.	Заснемане, трасиране и координиране на границите на имоти: - в земеделски територии - в горски територии	15 дни	от 15 до 30 дни
5.	Изработване на копие от трасировъчен карнет за имот	3 дни	от 3 до 7 дни
6.	Изработване на копие от картата или част от нея - върху паус - върху хелиографна хартия - върху недеформируема хартия	3 дни	от 3 до 7 дни
7.	За предоставяне на координати (X,Y) на точки от опорната мрежа с релераж	3 дни	от 3 до 7 дни
8.	За въвеждане и/или предоставяне на координати (X,Y) на гранична точка	3 дни	от 3 до 7 дни
9.	За съвместяване с картата на възстановената собственост на проекти на обекти, предоставени в цифров вид (ZEM формат)	3 дни	от 3 до 7 дни
10.	За заснемане на сгради и съоръжения в стопански дворове по чл. 45, ал. 3 ППЗСПЗЗ	-	Срок по възлаг. писмо
11.	За изработване и преработване на план на новообразуваните имоти по чл. 45, ал. 3 ППЗСПЗЗ	-	Срок по възлаг. писмо
12.	За изготвяне на трасировъчен карнет на масив за ползване - на всяка гранична точка	3 дни	от 3 до 7 дни
13.	Изготвяне на карта и баланс на горите и земите от горския фонд	-	Срок по възлаг. писмо
14.	За извършване на промени в кодовете по номенклатурите в програмните системи	-	Срок по възлаг. писмо

Гр. Пазарджик

22.04.2015 г.

/подпис и печат/ - Д. Пашов

Забележка:

При заявка за извършване на дейност, която не е включена в списъка, следва да се прилага срокът съгласно Наредба № 49 от 05.11.2004 г. за поддържане на картата на възстановената собственост.



ТЕХНИЧЕСКО ПРЕДЛОЖЕНИЕ

От „ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР“ ЕООД
/изписва се наименованието на търговеца/

Регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 822106455, представлявано от Димитър Николов Пашов в качеството му на управител

Относно: Открита процедура за извършване на услуга с предмет: „Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени позиции

За Позиция № 5 : ПАНАГЮРИЩЕ

/изписва се позицията, за която се отнася техническата оферта/



УВАЖАЕМА ГОСПОЖО МИНИСТЪР,

С настоящото във връзка с Ваше Решение № РД-52-22 от 06.03.2015 г., и обявление за възлагане на обществена поръчка за извършване на услуга, финансирана от Министерство на земеделието и храните, Ви представяме нашето предложение за участие в обявената от Вас процедура.

Желаем да участваме в процедурата и предлагаме да изпълним поръчката в съответствие с описанието предмета на поръчката и техническа спецификация. Декларираме, че сме съгласни с поставените от Вас условия и ги приемаме без възражения.

1. Срок за изпълнение – до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР или до достигане на предвидения от възложителя бюджет, в зависимост от това кое събитие настъпи първо, но за не повече от три години, считано от датата на влизане в сила на договора.

2. Заявяваме, че ще изпълним поръчката в съответствие с всички нормативни изисквания за този вид дейност, както и в съответствие с изискванията, посочени в описание предмета на поръчката и техническото задание на възложителя.

3. При изпълнение на поръчката за този съдебен район ще използвам 2 на брой технически лица и 2 на брой правоспособни по ЗКИР лица, подробно описани в документа по т. 3.2.14., б. „б“ от Указанията за провеждане на процедурата както следва:



№	Ключови експерти	Трите имена на ключовия експерт	Образование	Професионална квалификация и опит	Заповед от АГКК
1.	Ръководител екип	Ангел Василев Ибишев	Висше	Магистър ГФК 52 год.	№ 762/ 15.08.2001г.
2.	Геодезист	Петър Милчев Илиев	Висше	Магистър Геодезия 10 год.	№ РД-15-26/ 01.04.2008г.
3.	Техническо лице	Зорница Славова Станева	Висше	Магистър- финансист	—
4.	Техническо лице	Димитрийка Атанасова Кратунчева	Висше	Магистър- инженер Компютърни системи	—

4. Имената на подизпълнителите /в случай, че се използват при изпълнение на поръчката/ са:

1. _____

2. _____

5. Към настоящото предложение прилагам и са част от него:

1. Попълнен и подпечатан поименен списък на дейностите за тази позиция (приложение – 4.1.);

2. Предложение за организация на работата за тази позиция, включваща:

2.1. разпределение на дейностите на специалистите в екипа/екипите, техника и автомобили, които участникът ще ползва за изпълнението на поръчката. Всеки екип се състои от минимум едно правоспособно и едно техническо лице.

2.2. предложена организация при изпълнение на полските работи.

2.3. честота на обмен на данни и материали и актуализация на цифрови модели с ОСЗ.

2.4. оригинал на декларация /приложение 14/, съгласно чл.56, ал.1, т.7 от ЗОП.

*Забележка: Това приложение се попълва по отделно за всяка позиция, за която се подава оферта.

**Забележка: Съгласно чл. 56, ал. 1, т. 7 от ЗОП, към техническото предложение за изпълнение на поръчката ако е приложимо, се прилага попълнена декларация по чл. 33, ал. 4 от ЗОП /Приложение № 14 от документацията за участие/.

Гр. Пазарджик

22.04.2015 г.

/подпис и печат/

*При промяна на експерт по време на изпълнението на договора за възлагане е необходимо да се изложат писмени мотиви за извършената смяна, оригинал декларация за разполагаемост на експертите /приложение № 9/ и всички приложими документи за новото лице.



ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
Образец!

ДЕКЛАРАЦИЯ
по чл. 33, ал. 4 от ЗОП

Долуподписаният **Димитър Николов Пашов,**

ЕГН: [REDACTED] ритежаващ лична карта № [REDACTED] издадена на 12.07.2011 г., с постоянен адрес: гр. Пазарджик, ул. „Одрин“ № 75, вх. А, ет. 5, ап. 13

Представляващ **„ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР“ ЕООД** в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: управител

със седалище гр. Пазарджик 4400, ул. „Екзарх Йосиф“ № 3, ет.4 и адрес на управление: гр. Пазарджик 4400, ул. „Екзарх Йосиф“ № 3, ет.4, тел./факс 034 40 55 70 / 034 40 55 56, регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с ЕИК/БУЛСТАТ 822106455

Относно: извършване на услуга с предмет: **„Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени позиции**

За Позиция № 5 : ПАНАГЮРИЩЕ

ДЕКЛАРИРАМ:

Офертата има конфиденциален характер и изисквам от възложителят да не я разкрива¹.

Известно ми е, че за вписване на неверни данни в настоящата декларация подлежа на наказателна отговорност съгласно чл. 313 от Наказателния кодекс.

22.04.2015 г.
(дата на подписване)

Декларатор: [REDACTED]
(подпис и печат)

¹ Декларацията се поставя се в етикет №2.



София 1111, ул. Елисавета Багряна №20
www.registryagency.bg

тел.: 9486 181, факс: 9486 194
office@registryagency.bg

УДОСТОВЕРЕНИЕ

изх. № 20150731150818 / 31.07.2015г.

Агенция по вписванията удостоверява, че в търговския регистър по партидата на
"ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР" ЕООД, ЕИК 822106455 в част „Вписани
обстоятелства” и част „Обявени актове” към 31.07.2015 г. липсват следните обстоятелства и актове:

Част "Вписани обстоятелства"

Раздел Ликвидация

Ликвидация

Срок на ликвидацията

Ликвидатори

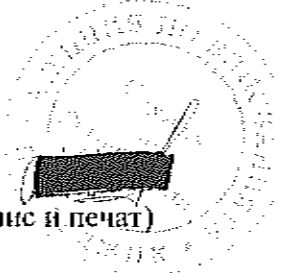
Представител

Продължаване на търговската дейност

Спиране или прекратяване на производството по ликвидация

Възобновяване на ликвидацията


(Име и фамилия)


(подпис и печат)



НАЦИОНАЛНА АГЕНЦИЯ ЗА ПРИХОДИТЕ
ТЕРИТОРИАЛНА ДИРЕКЦИЯ ПЛОВДИВ, офис ПАЗАРДЖИК
БУЛСТАТ 1310631880039

Изх.№ 130201500228845/03.08.2015г.

УДОСТОВЕРЕНИЕ

за наличието или липсата на задължения

Настоящото се издава на основание чл.87, ал.6 от ДОПК, в уверение на това, че:
ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР /ЕООД/

(име/наименование на задълженото лице)

ЕГН/ЛНЧ/ Служебен № от регистъра на НАП

ЕИК по БУЛСТАТ/ЕИК по ЗТР **822106455**

Адрес за
кореспонденция

Адрес по чл.8 от
ДОПК

обл.Пазарджик , общ.Пазарджик гр.ПАЗАРДЖИК, ул. ЕКЗАРХ
ЙОСИФ №1,

Представявано от

ДИМИТЪР НИКОЛОВ ПАШОВ

(трите имена на представляващия/пълномощника)

В качеството му на

(должност на представляващия)

ЕГН / ЛНЧ / Служебен № от регистъра на НАП

(в случай на упълномощяване - № и дата на пълномощното)

Няма задължения.

Настоящото се издава по искане вх.№ 1300И0054662/31.07.2015 г.,
за да послужи пред МЗХ

Удостоверението се издава по данни на ТД ПЛОВДИВ, офис ПАЗАРДЖИК, актуални
към 03.08.2015 год.

ОРГАН ПО
ПРИХОДИТЕ:

СТОЯНИЦА ЯНКОВА

(име, подпис, печат)

РАЙОНЕН СЪД ПАЗАРДЖИК
БЮРО ЗА СЪДИМОСТ
Рег. № 7862

ВАЖИ ЗА СРОК
ОТ ШЕСТ
МЕСЕЦА!

Дата на издаване: 03.08.2015 г.

СВИДЕТЕЛСТВО ЗА СЪДИМОСТ

РАЙОНЕН СЪД ПАЗАРДЖИК

УДОСТОВЕРЯВА, ЧЕ ОТ СПРАВКАТА, НАПРАВЕНА В БЮРОТО ЗА СЪДИМОСТ
ПРИ РАЙОНЕН СЪД ПАНАГЮРИЩЕ,
СЕ УСТАНОВИ, ЧЕ ЛИЦЕТО:

ДИМИТЪР НИКОЛОВ ПАШОВ

ЕГН/ЛНЧ: [REDACTED]

РОДЕН(А): [REDACTED] с. Поибрене общ. Панагюрище обл.
Пазарджик

ГРАЖДАНСТВО: България

НАСТОЯЩ АДРЕС: гр. Пазарджик общ. Пазарджик обл. Пазарджик
УЛ.ОДРИН №75,вх.А

МАЙКА: [REDACTED] род. на [REDACTED]

БАЩА: [REDACTED], род. на [REDACTED]

НЕ Е ОСЪЖДАНО

НАСТОЯЩОТО ВАЖИ ЗА: СКЛЮЧВАНЕ НА ДОГОВОР

СЛУЖИТЕЛ БЮРО СЪДИМОСТ:.....

/Мария Панчева/



• ОКРЪЖЕН СЪД ПАЗАРДЖИК •

гр.Пазарджик, ул."Хан Крум" № 3, Съдебен администратор : 034 409 500;

Административен секретар: 034 409 556; факс: 034 409 501,

e-mail: pazardzhik-os@justice.bg ,www.court-pz.info

РЕ
ОКРЪЖЕН СЪД
№ CP-03-6429
04.08. 15.

гр.Пазарджик

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е

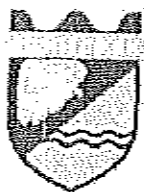
ПАЗАРДЖИШКИЯТ ОКРЪЖЕН СЪД издава настоящото на ДИМИТЪР НИКОЛОВ ПАШОВ , представляващ „ ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР„ ЕООД , ЕИК 822106455, със седалище и адрес на управление гр.Пазарджик , ул. "Екзарх Йосиф " № 1, в уверение на това, че в съда до момента няма заведено дело , не е открито производство по несъстоятелност и дружеството не е обявено в несъстоятелност по смисъла на чл. 607 и следващите от ТЗ.

Настоящото да послужи пред МЗХ .

ОКРЪЖЕН СЪДИЯ :

ДЕЛОВОДИТЕЛ :





ОБЩИНА ПАЗАРДЖИК

ОТДЕЛ 'МЕСТНИ ДАНЪЦИ И ТАКСИ'

Изх. №: УДОС1033/31.07.2015

У Д О С Т О В Е Р Е Н И Е
за наличие или липса на задължения по Закона за местни данъци и такси

Настоящото се издава на основание чл.37, ал.6 от ДОПК и чл.162 ал.2 от ДОПК,
в уверение на това, че:

ПАЗАРДЖИКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ 822106455

Адрес за кореспонденция:

гр. ПАЗАРДЖИК, обл.ПАЗАРДЖИК, ул. ЕХВАРХ ЖОСЪФ, №3

Представявано от

в качеството му на

ЕГН/ЛНЧ/ЕИК по БУЛСТАТ

Номер пътническо:

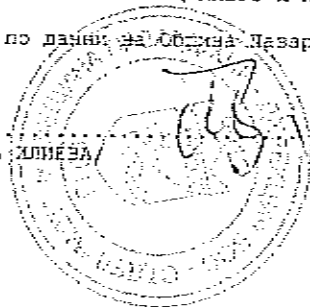
Няма неплатени задължения по ЗМДТ.

Настоящото се издава по повод подадено искане вх. №: УДОС1033/31.07.2015
за да послужи пред МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНАТА

Удостоверението се издава по данни за Община Пазарджик Отдел 'Местни Данъци и Таaksi'
актуални към 31.07.2015

Орган по приходите

/ЛИЛИЯНА ДИМИТОВА/



Относно: Открита процедура за извършване на услуга с предмет: „Услуги за извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени позиции

За Позиция № 5 : Панагюрище

За Позиция № 7 : Асеновград

ПРЕДСТАВЯНЕ НА УЧАСТНИКА

1.Фирма /наименование/ или име на участника:

„ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР“ ЕООД

2.Седалище и адрес на управление:

гр. Пазарджик, ул. „Екзарх Йосиф“ № 3, ет.4

телефон: 034/405570

факс: 034/405556

E-mail адрес: *ptk@geobg.com*

3. ЕИК по чл. 23 от Закона за търговския регистър, БУЛСТАТ и/или друга идентифицираща информация в съответствие със законодателството на държавата, в която участникът е установен.

822106455

4. Лице за контакти:

Име: **Димитър Николов Пашов**

Длъжност управител

Адрес: гр. Пазарджик, ул. „Одрин“ № 75

Телефон 034/40 55 70

Факс 034/ 40 55 56

E-mail адрес: *ptk@geobg.com*

5.Обслужваща банка: **Банка ДСК ЕАД**, клон Пазарджик

№ на сметка, по която ще бъде възстановена гаранцията

IBAN: BG24STSA93000010984520

BIC код: STSABGSF

титуляр на сметката

Димитър Николов Пашов

6. Декларирам, че представляваният от мен участник, както и ръководителят екип и геодезистът, които ще използвам при изпълнение на поръчката, са вписани в регистъра по чл. 18, ал. 2 от Закона за кадастъра и имотния регистър като правоспособни лица.

7. Като доказателство съгласно чл. 49, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП, относно обстоятелството по горната т. 6, прилагам нотариално заверени копия на следните заповеди/удостоверения:

Име на лице	Позиция за която ще се използва лицето	№ на документ
1. Участник „Пазарджишки териториален кадастър“ ЕООД		Свидетелство за правоспособност № 861 въз основа на заповед 882 от 25.09.2001 г.
2. Правоспособно лице Мария Кръстева	Асеновград Ръководител екип	Свидетелство за правоспособност № 1305 въз основа на заповед 300-2-173 от 22.05.2002 г.
3. Правоспособно лице Миглена Цанкова	Асеновград Лицензиран Геодезист	Свидетелство за правоспособност № 2382 въз основа на заповед РД-15-95 от 18.10.2010 г.
4. Правоспособно лице Николай Николов	Асеновград Лицензиран Геодезист	Заповед 625 от 18.07.2001 г.
5. Техническо лице Лиляна Лачева	Асеновград Техническо лице	—
6. Техническо лице Виолета Милева	Асеновград Техническо лице	—
7. Техническо лице Светла Керкенекова	Асеновград Техническо лице	—
8. Техническо лице Запринка Фиткарова	Асеновград Техническо лице	—
9. Правоспособно лице Ангел Ибишев	Панагюрище Ръководител екип	Заповед № 762 / 15.08.2001г.
10. Правоспособно лице Петър Илиев	Панагюрище Лицензиран Геодезист	Заповед № РД-15-26/01.04.2008г.
11. Правоспособно лице Зорница Станева	Панагюрище Техническо лице	—
12. Техническо лице Димитрийка Кратунчева	Панагюрище Техническо лице	—

Гр. Пазарджик
Дата 22.04.2015 г.


/подпис, печат/

СВИДЕТЕЛСТВО

за правоспособност
за извършване на дейности по кадастъра



ПАЗАРХОЖАНСКИ ПРЕДИШНОРИАЛЕН КАДАСТЪР" ЕООД 80822106455

Поручител: "ПРИНЦИПАЛЪТ НА КОМЕРСИЯТА", ВУЛСТАТ

Вписан в Гърговския регистър с решение по фирмено дело 945 / 1990

г. ПАЗАРНИК, ул. "Екзарх Йосиф" №3

ДИМИТЪР НИКОЛОВ ПАВЛОВ ЕГН

или на извършване (управление) на външно-кадастрови дейности

Вписан в регистъра на правоспособните лица по чл. 12, т. 7 от ЗКИР
пог регистрационен № 861 863-есноба на Заповед 882 от 25.9.2001 г
на Изпълнителния директор на Агенцията по кадастъра

Изпълнителен директор

(Иванчо Боев)

Свидетелство №



АГЕНЦИЯ ПО КАДАСТЪРА

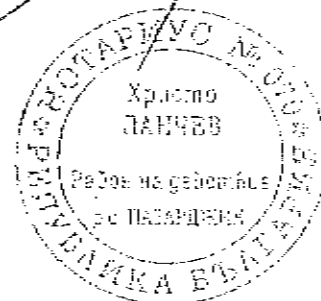
София 1202, ул. "Св. св. Кирил и Методий" 17-19

тел./факс: +395 2 955 98 86
E-mail: acad@mail.orbitel.bg

ЗАПОВЕД

№ 762.....

СОФИЯ... 12.082001г.



На основание чл.18, ал.2 от ЗКИР, чл.12, ал.1 от Наредба № 3 от 16.02.2001г. за водене и съхраняване на регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройство и подадена молба по чл.10, ал.1 от Наредба № 3 до изпълнителния директор на Агенцията по кадастъра с вх. № 717 от 08.08.2001 г.

НАРЕЖДАМ:

Да бъде вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра:

инж. АНГЕЛ ВАСИЛЕВ ИБИШЕВ

ЕГН [REDACTED]

гр. Пазарджик, бул. "България" № 5

Копие от настоящата заповед да се връчи на лицето, подлежащо на вписване и на съответните длъжностни лица за изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР:

[REDACTED]
/ИВАН СИМЕОНОВ/



АГЕНЦИЯ ПО ГЕОДЕЗИЯ,
КАРТОГРАФИЯ И КАДАСТЪР

София 1618, кв. ПАВЛОВО, вл. МУСАЛА №1
ТЕЛ.: 02/818 53 83, ФАКС: 02/955 53 33
ACAD@CADASTRE.BG • WWW.CADASTRE.BG

ЗАПОВЕД

№ РД-15-26

СОФИЯ, 21.01.2008 г.

На основание чл.18, ал.2 от ЗКИР, чл.12, ал.1 от Наредба №3 от 16.02.2001г. за водене и съхраняване на регистъра на лицата правоспособни да извършват дейности по кадастъра, издадена от министъра на регионалното развитие и благоустройството и подадена молба по чл.10, ал.1 от Наредба №3 с вх.№ 2108 от 20.03.2008 г. и становище на лицата определени със Заповед № РД-13-9 / 21.01.2008 г. на изпълнителния директор на Агенцията по геодезия, картография и кадастър отразено в протокол № 177/ 26.03.2008 г.

НАРЕЖДАМ:

Да бъде вписан в регистъра на лицата, правоспособни да извършват дейности по кадастъра:

ИНЖ. ПЕТЪР МИЛЧЕВ ИЛИЕВ

ЕГН [REDACTED]

гр. София, ж.к. "Надежда", бл.258, ет.10, ап.58

Копие от настоящата заповед да се връчи на лицето, подлежащо на вписване и на съответните длъжностни лица за изпълнение.

ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР: [REDACTED]

ИНЖ. ЦВЕТЕН БОЕВ



ДЕКЛАРАЦИЯ
От участника

Долуподписаният **Димитър Николов Пашов**,
ЕГН: [REDACTED], притежаващ лична карта № [REDACTED] издадена на 12.07.2011 г., с
постоянен адрес: гр. Пазарджик, ул. „Одрин“ № 75, вх. А, ет. 5, ап. 13
в качеството си на лице по чл. 47, ал. 4 от ЗОП а именно: управител
в „**ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР**“ ЕООД
със седалище гр. Пазарджик 4400, ул. „Екзарх Йосиф“ № 3, ет.4 и адрес на управление:
гр. Пазарджик 4400, ул. „Екзарх Йосиф“ № 3, ет.4, тел./факс 034 40 55 70 / 034 40 55
56, регистриран/вписан в Търговския регистър при Агенция по вписванията с
ЕИК/БУЛСТАТ 822106455

Относно: Открита процедура за извършване на услуга с предмет: „Услуги за
извършване на технически дейности за поддържане на КВС /до предоставяне
поддържането на КВС на АГКК по реда на ЗКИР/“, включваща 11 обособени
позиции

За Позиция № 5 : Панагюрище

За Позиция № 7 : Асеновград

ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ :

Задължавам се да ползвам получените материали и данни в изпълнение на договора за
технически дейности за поддържане на Картата на възстановената собственост в
съответствие с изискванията на „Инструкция за съхраняване и ползване на материали и
данни, получени в резултат на дейностите при възстановяване на собствеността на
земята, горите и земите от горския фонд“ /№ РД-006/11.05.1994 г. на
министъра на земеделието и горите/, като не разгласявам по какъвто и да е начин
получените материали и данни извън изпълнението на одобрените от ръководителя на
Общинска служба по земеделие заявки.

Известна ми е отговорността по чл. 313 от Наказателния кодекс.

Дата 22.04.2015 г.

Гр. Пазарджик

ДЕКЛАРАТОР: _____


/подпис, печат/
Димитър Пашов

До ДСК ЕАД

Клон ПАЗАРДЖИК

Адрес УЛ. ЕКЗАРХ ЙОСИФ

Платете на МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМЕДЕЛИЕТО И ХРАНИТЕ

IBAN на получателя

B|G|0|8|B|N|B|G|9|6|6|1|3|3|0|0|1|5|0|0|0|2

Българска Народна Банка

ВК на банката на получателя

B|N|B|G|B|G|S|D

Вид плащане ***

ПЛАТЕЖНО НАРЕЖДАНЕ / ВНОСНА БЕЛЕЖКА
за плащане от / към бюджета

Вид валута

Сума

B G N < < < < < 5 0 0 0 0 0

Сума с думи

ПЕТ ХИЛЯДИ ЛВ

Основание за плащане

Г-Я ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ КВС 11 ПОЗ.

Още пояснения

ОБ. ПОЗИЦИЯ 5 ПАНАГЮРИЩЕ

Вид *** Номер на документа, по който се плаща

Дата (ддммгг) на документа

2 1 0 8 2 0 1 5

Период за който се плаща

От дата (ддммгг)

До дата (ддммгг)

Задължено лице ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР ЕООД

ЕИК / код по БУЛСТАТ

B 2 2 1 0 6 4 5 5

ЕГН на задълженото лице

ЛНЧ на задълженото лице

Наредител ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР ЕООД

IBAN на наредителя

B|G|2|4|S|T|S|A|9|3|0|0|0|0|1|0|9|8|4|5|2|0

ВК на банката на наредителя

S|T|S|A|B|G|S|F

Платежна система

Такси **

Дата на изпълнение

2 1 0 8 1 5

Вид плащане ***

Банков служител:

Касиер:

* Вид документ: 1 - декларация; 2 - регионален акт; 3 - наказ постановление; 4 - ввз-свеза в-свкз; 5 - парт. номер на ввзт; 6 - постановление за принуд. събиране; 9 - други

** Такси: 1 - за сметка на наредителя; 2 - споредени (стандарт за местни posesоди); 3 - за сметка на получателя

*** Вид плащане - копиева се за сметка на администратори на приходи и на Централния бюджет

"БАНКА ДСК" ЕАД

Дата: 21.08.2015

Клон: 1201

/наредител/

ОПЕРАЦИОННА БЕЛЕЖКА за ПЛАЩАНЕ КЪМ БЮДЖЕТА БИСЕРА / БИВРС

IBAN: BG24STSA93000010984520

Задължено лице: ЕООД ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР

Име на Наредител: ЕООД ПАЗАРДЖИШКИ ТЕРИТОРИАЛЕН КАДАСТЪР

БУЛСТАТ: 822106455

ЕГН:

Вид плащане:

Банка получател: БЪЛГАРСКА НАРОДНА БАНКА

IBAN: BG08BNBG96613300150002

Име на получателя: МИНИСТЕРСТВО НА ЗЕМ И ХРАН

Вид плащане:

Сума: BGN 5.000,00

Сума словесно: пет хиляди лева и 0 стотинки

Основание за плащане: Г-Я ИЗПЪЛНЕНИЕ КВС 11 ПОЗ

Още пояснения: ОБ ПОЗИЦИЯ 5 ПАНАГЮРИЩЕ

Вид и номер на документа, по който се плаща: 9

Дата на издаване на документа: 21.08.2015

Период за плащане: от 21.08.2015 до 21.08.2015

Такса тарифа ВДСК от сметка: BGN 0,00

Сума на такса словесно:

Платежна система: БИСЕРА

Номер на документ: 1201 526 25

СТОЙНОСТНА СМЕТКА ПО ПОЕТО ЗАДЪЛЖЕНИЕ

към договор № _____ от _____ г.

за землището на _____

община _____

Днес, _____ г. въз основа на приложен протокол от _____ г. на ОСЗ _____, страните по договора: МЗХ, представлявано от Десислава Танева – министър на земеделието и храните – **ВЪЗЛОЖИТЕЛ** и „Пазарджишки Териториален Кадастър“ ЕООД, представлявано от управителя **Димитър Николов Пашов** - **ИЗПЪЛНИТЕЛ** на основание подаденото ценово предложение /приложение № 5/ от документацията, Методика за определяне на цените на техническите дейности при поддържане на картата на възстановената собственост влязла в сила на 01.12.2004 г., се споразумяха за стойност _____ на _____ дейността:

стойност: _____ лева

словом: _____ лева

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

ДДС се заплаща от Възложителя извън сумата на настоящето споразумение.

ИЗПЪЛНИТЕЛ:
УПРАВИТЕЛ:
ДИМИТЪР НИКОЛОВ ПАШОВ

ВЪЗЛОЖИТЕЛ: